

令和4年度厚生労働省
老人保健事業推進費等補助金
(老人保健健康増進等事業分)

居宅介護支援及び介護予防支援における
令和3年度介護報酬改定の影響に関する
業務実態の調査研究事業

報告書

令和5(2023)年3月

株式会社 三菱総合研究所

目次

I 事業概要	1
1. 目的	1
2. 実施内容.....	1
3. 検討委員会の設置・運営	2
II タイムスタディ調査実施概要.....	5
1. 居宅介護支援事業所 調査概要	5
2. 地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む) 調査概要	7
III タイムスタディ調査結果	9
1. 回収状況	9
2. 統計的仮説検定.....	10
3. 調査対象の基本情報	11
4. タイムスタディ調査結果.....	23
5. テーマ別の調査結果.....	126
IV 本調査のまとめ.....	244
1. 本調査の結果概要.....	244
2. 委員・オブザーバーの意見一覧.....	262
V 参考資料	264
1. 調査票	264
2. 調査結果.....	293

I 事業概要

1. 目的

本事業は、令和3年度介護報酬改定が居宅介護支援や地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む)、介護支援専門員の業務にどのような影響を与えたかについて定量的に把握するためにタイムスタディ調査を実施し、日頃の介護支援専門員の業務内容を詳細に把握するとともに、次期介護報酬改定に向けた検討を行うことを目的として実施した。

2. 実施内容

- (1) 検討委員会の設置・運営
- (2) 居宅介護支援事業所タイムスタディ調査
- (3) 地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む)タイムスタディ調査
- (4) モニタリング実証調査 ※調査結果については別途記載
- (5) 調査結果の分析・考察
- (6) 報告書の作成

3. 検討委員会の設置・運営

調査事業の実施においては、学識者、介護保険サービス関連団体、ケアマネジメント実践者等で構成する検討委員会を設置し、調査設計、集計結果の分析、報告書とりまとめ等について議論を行った。

(1)委員構成

(50音順、敬称略)

位置づけ	氏名	所属・役職
委員長	石山 麗子	国際医療福祉大学大学院 教授
委員	遠藤 征也	一般財団法人長寿社会開発センター 事務局長 (兼)調査研究開発部長
委員	岡島 潤子	株式会社やさしい手 経営企画部 顧問 兼務 居宅介護支援事業スーパーバイザー
委員	田中 紘太	株式会社マロー・サウンズ・カンパニー 代表取締役
委員	中澤 伸	社会福祉法人川崎聖風福祉会 理事・事業推進部長
委員	増田 美照	武蔵野市健康福祉部高齢者支援課 介護サービス担当係長
委員	牧野 和子	一般社団法人日本介護支援専門員協会 副会長
委員	渡部 功司	株式会社なないろ 代表取締役

オブザーバー

武蔵野市	健康福祉部	地域支援課	在宅医療・介護連携担当係長	金丸 絵里
厚生労働省	老健局認知症施策・地域介護推進課	課長補佐		登内 晋司
厚生労働省	老健局認知症施策・地域介護推進課	人材研修係長		諏訪林 智
厚生労働省	老健局認知症施策・地域介護推進課	人材研修係		小谷 勇樹
厚生労働省	老健局認知症施策・地域介護推進課	人材研修係		永易 広夢
厚生労働省	老健局認知症施策・地域介護推進課		介護サービス事業所等感染症予防対策専門官	多田 仁美

事務局

株式会社三菱総合研究所 ヘルスケア&ウェルネス本部
 エム・アール・アイ リサーチアソシエイツ(株) ヘルスケア&ウェルネス事業部

(2)検討委員会の開催

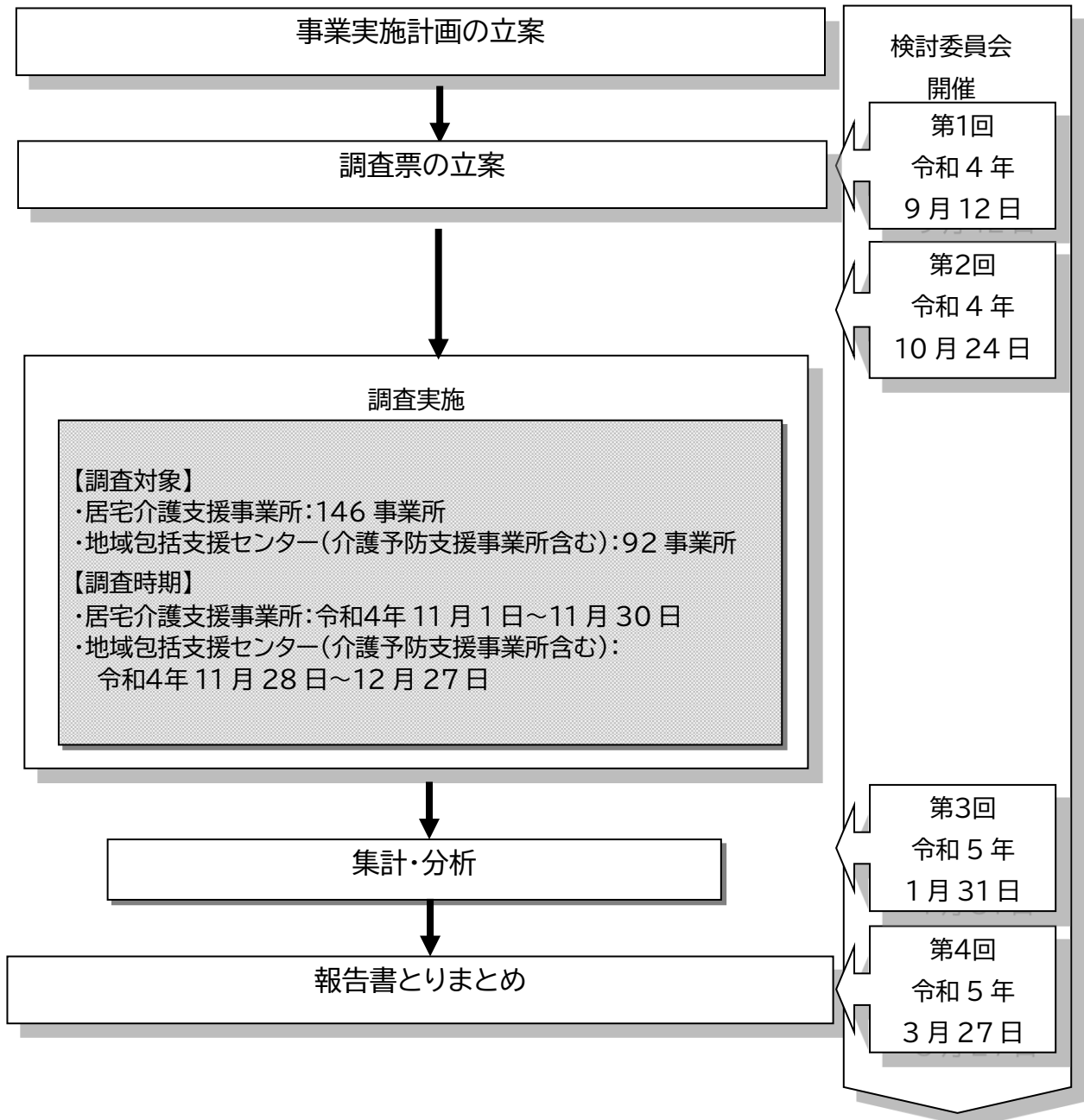
図表 1 検討委員会の開催時期と主な議題

回	時期	検討内容(案)
第1回	令和4年9月12日(月) 14:00~16:00	・タイムスタディ調査計画案について ・タイムスタディ調査票の検討 ・モニタリング実証調査計画案について
第2回	令和4年10月24日(月) 10:00~12:00	・タイムスタディ調査計画案について ・タイムスタディ調査票(予防)の検討 ・モニタリング実証調査計画案について
第3回	令和5年1月31日(火) 14:00~16:00	・タイムスタディ調査(居宅)結果(速報)
第4回	令和5年3月27日(月) 15:00~17:00	・タイムスタディ調査(居宅・予防)結果(確報) ・報告書案について

(3)実施フロー

事業全体の実施フローについては以下の通り。

図表 2 事業全体実施のフロー



Ⅱ タイムスタディ調査実施概要

1. 居宅介護支援事業所 調査概要

(1)調査目的

居宅介護支援事業所に従事する介護支援専門員の業務実態を把握するとともに、利用者ごとのケアマネジメントの提供状況を詳細に把握し、今後の施策や介護保険制度のあり方の検討に資するためのデータ収集を行うことを目的に実施した。

(2)調査対象

1)事業所調査

厚生労働省、職能団体及び有識者の推薦を得て、以下のとおり選定した。¹

- ・ 居宅介護支援事業所(146 事業所)

2)タイムスタディ調査

1)で選定した調査対象事業所に調査時点で勤務している介護支援専門員を対象とした。

- ・ 原則として事業所に所属するすべての介護支援専門員
- ・ ただし、やむを得ない理由により全ての介護支援専門員からの回答が難しい場合は、協力可能な一部の介護支援専門員のみが回答

3)利用者調査

2)の介護支援専門員が調査期間中に担当している利用者を対象とした。

- ・ 令和4年 11 月分の給付管理を行う(予定)利用者全員
- ・ 居宅介護支援事業所では、委託を受けて担当する要支援の利用者を含む
- ・ 2)において一部の介護支援専門員のみが調査に協力している事業所については、当該の介護支援専門員が担当している利用者のみが対象

(3)調査時期

令和4年 11 月 1 日～30 日(30 日間)

事業所や利用者の状況などについて、特に示したものの以外は令和4年 11 月 1 日現在、又は令和4年 11 月の 1 ヶ月間の状況について調査を行った。

¹ 事業所選定の際、逡減制の適用緩和を受けている事業所を含めるよう選定いただいた。

(4)調査方法

1)事業所調査

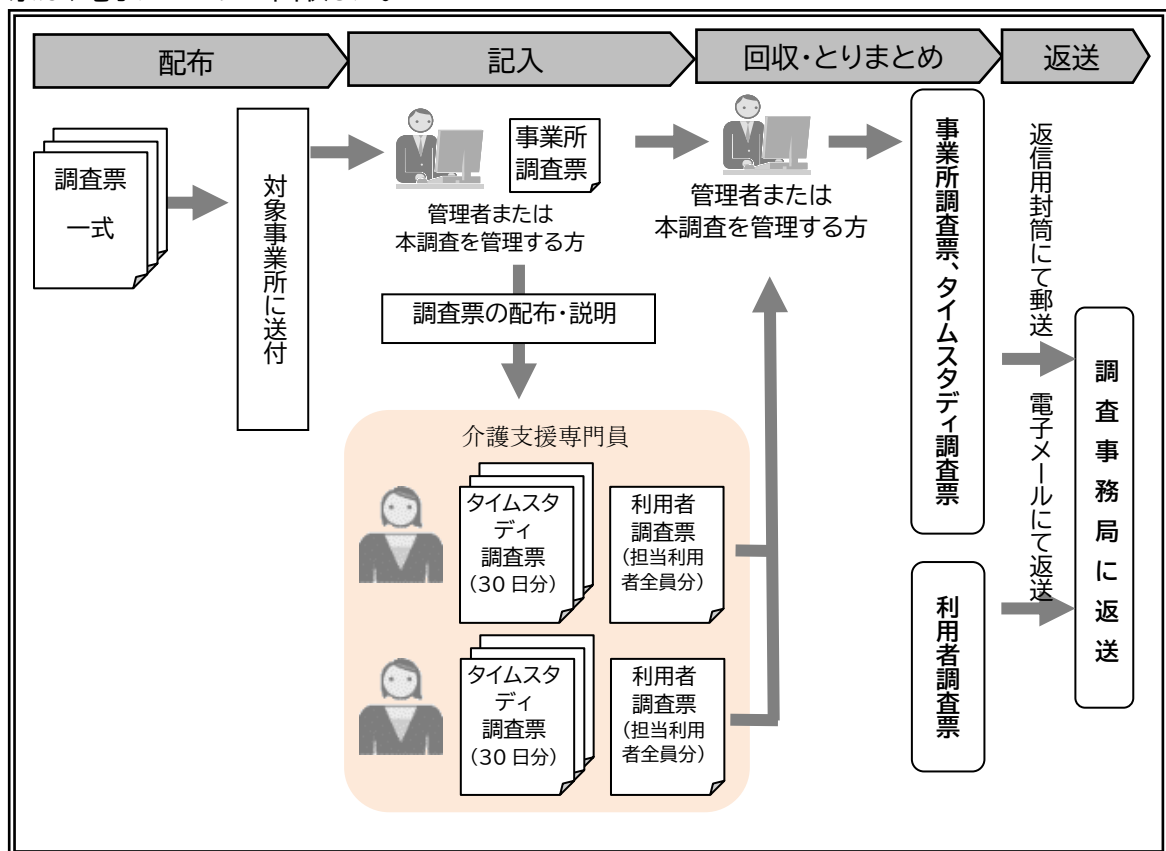
調査対象事業所の管理者宛に、調査票一式を郵送した。管理者が、調査項目に最も適切に回答できる方(管理者本人、事務職員、主任介護支援専門員等)を回答者として選定し、自記式により令和4年11月の状況について回答いただいた。記入後の事業所調査票は、郵送にて回収した。

2)タイムスタディ調査

調査対象事業所に勤務しているすべての介護支援専門員を対象に、調査期間中(令和4年11月1日~11月30日)の必ず連続する30日間、毎日1ページずつ記入いただいた。記入後のタイムスタディ調査票は、郵送にて回収した。

3)利用者調査

調査対象事業所に勤務している介護支援専門員を対象に、自身が担当する利用者のうち、(11月分の給付管理を行う(予定))の要支援・要介護の利用者全員について令和4年11月の状況を回答いただいた。(給付管理に至らない利用者は含まない)。記入後の利用者調査票は、電子メールにて回収した。



※調査票はV 参考資料参照。

2. 地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む) 調査概要

(1)調査目的

地域包括支援センター(介護予防支援含む)に従事する介護支援専門員及び3職種(主任介護支援専門員、保健師、社会福祉士)における業務実態について把握するとともに、利用者ごとのケアマネジメントの提供状況を詳細に把握し、今後の施策や介護保険制度のあり方の検討に資するためのデータ収集を行うことを目的に実施した。

(2)調査対象

1)事業所調査

厚生労働省、職能団体の推薦を得て、以下のとおり選定した。

- ・ 地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む)(92 事業所)

2)タイムスタディ調査

1)で選定した調査対象事業所に調査時点で勤務している主任介護支援専門員 1 名・介護支援専門員 2 名・保健師 1 名・社会福祉士 1 名を対象とした。

- ・ 原則として調査対象とした全ての職種
- ・ ただし、やむを得ない理由により全ての職種からの回答が難しい場合は、協力可能な職種、1名以上が回答

3)利用者調査

2)の調査対象者の方が、調査期間中に担当している利用者を利用者調査の対象とした。

- ・ 令和4年 11 月分あるいは 12 月分の給付管理を行う(予定)利用者全員
- ・ 居宅介護支援事業所に委託している要支援の利用者を含む
- ・ 2)において一部の介護支援専門員のみが調査に協力している事業所については、当該の介護支援専門員が担当している利用者のみが対象

(3)調査時期

令和4年 11 月 28 日～12 月 27 日(30 日間)

事業所や利用者の状況などについて、特に示したものの以外は令和4年 11 月の状況について調査を行った。

(4)調査方法

1)事業所調査

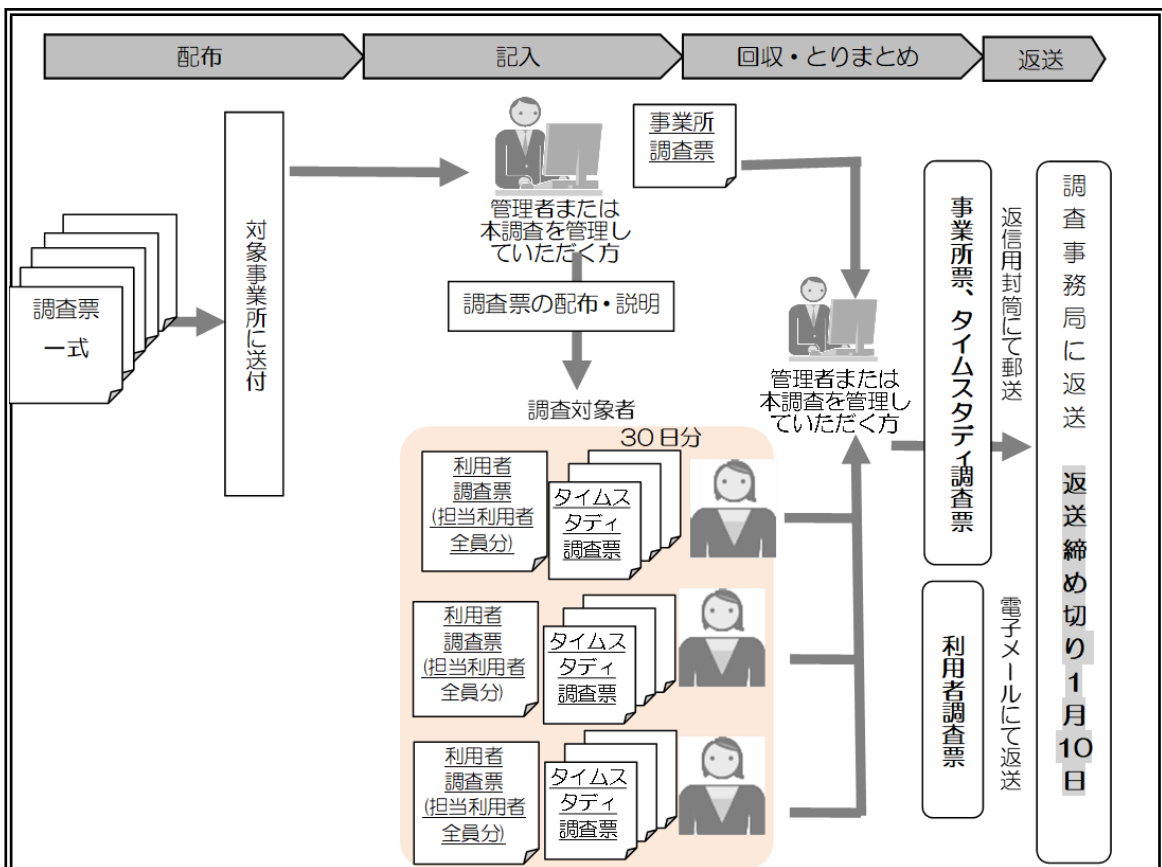
調査対象事業所の管理者(センター長)宛に、調査票一式を郵送した。管理者が、調査項目に最も適切に回答できる方(管理者本人、事務職員、主任介護支援専門員等)を回答者として選定し、自記式により令和4年11月の状況について回答いただいた。記入後の事業所調査票は、郵送にて回収した。

2)タイムスタディ調査

調査対象事業所に勤務しているすべての介護支援専門員を対象に、調査期間中(令和4年11月28日(月)~12月27日(火))の必ず連続する30日間、毎日1ページずつ記入いただいた。記入後のタイムスタディ調査票は、郵送にて回収した。

3)利用者調査

調査対象事業所に勤務している調査対象者の方が、自身が担当する利用者のうち、(11月分あるいは12月分の給付管理を行う(予定))の要支援の利用者全員について令和4年11月あるいは12月の状況を回答いただいた(給付管理に至らない利用者、総合相談支援業務等の相談者等は含まない)。記入後の利用者調査票は、電子メールにて回収した。



※調査票はV参考資料参照。

Ⅲ タイムスタディ調査結果

1. 回収状況

調査の発出数、有効回収数、有効回収率は以下のとおりであった。

図表 3 調査回収数・回収率

調査票名		発出数	有効回収数	有効回収率
居宅介護支援事業所	事業所調査票	146	119	81.5%
	タイムスタディ調査票	—	400	—
	利用者調査票	—	376	—
地域包括支援センター(介護予防支援事業所を含む)	事業所調査票	92	82	89.1%
	タイムスタディ調査票	—	236	—
	利用者調査票	—	211	—

※タイムスタディ調査票、利用者調査票は、回答対象数が事業所ごとに異なり母集団の数が把握できないため、回収率は算出していません。

回収された調査票のうち、集計、分析対象とするデータ数は以下のとおりであった。

【居宅介護支援事業所】

調査票	回収数	介護支援専門員データ数	利用者データ数
事業所調査票	119 ⇒事業所別集計	495 ⇒介護支援専門員別集計	—
タイムスタディ調査票	400	397	12,480 ⇒利用者別タイムスタディ集計
利用者調査票	376	—	13,876 ⇒利用者別集計

【地域包括支援センター(介護予防支援事業所を含む)】

調査票	回収数	調査対象職員データ数	利用者データ数
事業所調査票	82 ⇒事業所別集計	266 ⇒調査対象職種別集計	—
タイムスタディ調査票	236	225	2,604 ⇒利用者別タイムスタディ集計
利用者調査票	211	—	6,144 ⇒利用者別集計

2. 統計的仮説検定

主要な論点に沿って集計表を抽出し、統計的仮説検定を実施して、統計的に有意な差がえられたかを確認した。

ケアマネジメント業務の時間に正規分布を仮定できないことから、ノンパラメトリックの検定手法を用いた。表側に掲載されている要因(属性)が 2 項目の場合と 3 項目以上の場合とで、使用すべき検定手法が異なるために使い分けているが、どちらもデータを大きい順序で並べたときに従う分布に基づいて検定している。2 項目の場合には、Mann-Whitney-test(マン・ホイットニーの U 検定)を使用しており、正規分布に従うと仮定できる場合の対応のない t 検定に相当するノンパラメトリック検定である。3 項目以上の場合には、U 検定が使用できないため、Kruskal-Wallis-test(クラスカル・ウォリス検定)を用いる。この手法は中央値の差の検定であり、正規分布に従うと仮定できる場合の 3 項目以上の検定手法である一元配置分散分析に相当するノンパラメトリック検定である。

各業務の合計時間について、表側に掲載されている要因(属性)ごとに有意な差があるかどうかを確認する。なお、表側に 3 つ以上の要因(属性)があったとしても、その要因(属性)の集団(事業所や介護支援専門員、利用者)が 0 の場合には、それらの要因(属性)を除外して検定することになる。このため、3 つのカテゴリーのある表側であったとしても、2 項目の検定手法である U 検定を実施する場合がある。

検定結果の p 値が 5%以下の場合に「*」、1%の場合以下の場合に「**」、0.1%以下の場合に「***」を記載した。

なお、本調査は、調査の性質上、無作為抽出によるサンプリングが実施されていないため、この統計的仮説検定結果は参考値である点、留意する必要がある。

3. 調査対象の基本情報

(1) 事業所の基本情報

調査票を回収した事業所数は、居宅介護支援事業所が 119 ヶ所、介護予防支援事業所(地域包括支援センター)が 82 ヶ所であった。

開設主体は、居宅介護支援事業所の場合「営利法人(株式・合名・合資・有限会社)」(45.4%)、介護予防支援事業所の場合「社会福祉法人(社協以外)」(37.8%)がそれぞれ最も多かった²。(厚生労働省「令和 3 年度介護サービス施設・事業所調査」の経営主体では、居宅介護支援事業所は「営利法人(会社)」(52.6%)、介護予防支援事業所は「社会福祉法人(社会福祉協議会含む)」(56.6%)がそれぞれ最も多かった。)

図表 4 開設主体

	全体	町村、都道府県、市区町	社会福祉協議会	社会福祉法人(社協以外)	医療法人	社団・財団法人	協同組合及び連合会	営利法人(株式・合名・合資・有限会社)	特定非営利活動法人(NPO)	その他の法人	その他
居宅介護支援事業所	119	-	2	20	28	4	2	54	3	3	3
	100.0	-	1.7	16.8	23.5	3.4	1.7	45.4	2.5	2.5	2.5
介護予防支援事業所	82	12	12	31	16	4	2	2	1	2	-
	100.0	14.6	14.6	37.8	19.5	4.9	2.4	2.4	1.2	2.4	-

【参考】経営主体³(出所:厚生労働省「令和 3 年度介護サービス施設・事業所調査」をもとに作成)

	総数	地方公共団体	社会福祉法人(社会福祉協議会含む)	医療法人	社団・財団法人	協同組合	営利法人(会社)	特定非営利活動法人(NPO)	その他
居宅介護支援事業所	39,047	273	9,254	5,935	1,054	742	20,539	1,054	195
	100.0	0.7	23.7	15.2	2.7	1.9	52.6	2.7	0.5
介護予防支援事業所(地域包括支援センター)	5,280	1,125	2,988	729	211	69	111	32	21
	100.0	21.3	56.6	13.8	4.0	1.3	2.1	0.6	0.4

² 調査対象事業所の状況を居宅介護支援事業所・介護予防支援事業所全体の状況と比較するため、「令和 3 年度介護サービス施設・事業所調査」(公開されている最新の調査)の結果を【参考】として示した。

³ 開設主体と経営主体は必ずしも一致しないため、一概に比較はできない。

「同一法人・系列法人が運営する介護保険施設・事業所を併設している」事業所は、居宅介護支援事業所が 73.9%、介護予防支援事業所が 54.9%であった。

図表 5 同一法人(同系列を含む)が運営する他の介護保険施設・事業所の有無

	全体	同一・敷地内に施設・事業所が複数ある)	同一法人・系列法人が運営する介護保険施設・事業所があるが、併設ではない	同一法人・系列法人が運営する他の介護保険施設・事業所はない(居宅介護支援事業所以外)	無回答
居宅介護支援事業所	119 100.0	88 73.9	11 9.2	18 15.1	2 1.7

	全体	同一敷地内に施設・事業所が複数ある)	同一法人・系列法人が運営する介護保険施設・事業所があるが、併設ではない	同一法人・系列法人が運営する他の介護保険施設・事業所はない(居宅介護支援事業所以外)	無回答
介護予防支援事業所	82 100.0	45 54.9	22 26.8	10 12.2	5 6.1

図表 6 同一法人・系列法人が運営する他の介護保険施設・事業所の状況

施設・事業所	全体	訪問介護	訪問入浴介護	訪問看護	訪問リハビリテーション	通所介護	通所リハビリテーション	短期入所生活介護	短期入所療養介護	福祉用具貸与・販売	住宅改修を行っている事業所	定期巡回・随時対応型訪問介護	夜間対応型訪問介護	地域密着型通所介護	認知症対応型通所介護	認知症対応型共同生活介護（グループホーム）	小規模多機能型居宅介護	看護小規模多機能型居宅介護	介護予防支援事業所		
																			居宅介護支援事業所	住宅改修を行っている事業所	
居宅介護支援事業所																					
同一法人・系列法人が運営しているサービス	99 100.0	67 67.7	7 7.1	46 46.5	24 24.2	48 48.5	36 36.4	34 34.3	28 28.3	15 15.2	11 11.1	14 14.1	4 4.0	21 21.2	14 14.1	31 31.3	19 19.2	12 12.1			
うち、併設しているもの	99 100.0	40 40.4	3 3.0	22 22.2	13 13.1	21 21.2	21 21.2	14 14.1	19 19.2	3 3.0	2 2.0	4 4.0	-	10 10.1	3 3.0	11 11.1	4 4.0	1 1.0			
うち、介護支援専門員が兼務しているもの	99 100.0	1 1.0	-	1 1.0	-	1 1.0	1 1.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
	介護老人福祉施設（地域密着を含む）	介護老人保健施設	介護療養型医療施設	介護医療院	療養病床を有する病院・診療所	病院・診療所（上記以外）	介護付き有料老人ホーム	住宅型有料老人ホーム	サービス付高齢者向け住宅	その他の高齢者施設	地域包括支援センター	在宅介護支援センター	調剤薬局	はり、きゆう、あん摩、マッサージ、指圧、接骨院	通所介護における宿泊サービス	その他	無回答				
同一法人・系列法人が運営しているサービス	20 20.2	34 34.3	3 3.0	2 2.0	9 9.1	18 18.2	16 16.2	14 14.1	23 23.2	5 5.1	29 29.3	8 8.1	2 2.0	1 1.0	2 2.0	2 2.0	-	-			
うち、併設しているもの	12 12.1	22 22.2	2 2.0	2 2.0	4 4.0	6 6.1	3 3.0	7 7.1	6 6.1	1 1.0	10 10.1	3 3.0	-	1 1.0	1 1.0	2 2.0	15 15.2				
うち、介護支援専門員が兼務しているもの	-	2 2.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 2.0	-	-	-	1 1.0	92 92.9				
介護予防支援事業所																					
同一法人・系列法人が運営しているサービス	67 100.0	59 88.1	41 61.2	2 3.0	27 40.3	16 23.9	40 59.7	26 38.8	28 41.8	16 23.9	4 6.0	1 1.5									
併設しているもの	67 100.0	34 50.7	22 32.8	1 1.5	11 16.4	7 10.4	17 25.4	9 13.4	10 14.9	6 9.0	2 3.0	-									
うち、介護支援専門員が兼務しているもの	67 100.0	2 3.0	-	-	1 1.5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
	定期巡回・随時対応型訪問介護	夜間対応型訪問介護	地域密着型通所介護	認知症対応型通所介護	ループホーム	小規模多機能型居宅介護	看護小規模多機能型居宅介護	介護老人福祉施設（地域密着型を含む）	介護老人保健施設	介護療養型医療施設	介護医療院	療養病床を有する病院・診療所									
同一法人・系列法人が運営しているサービス	4 6.0	3 4.5	10 14.9	10 14.9	16 23.9	9 13.4	2 3.0	19 28.4	20 29.9	2 3.0	5 7.5										
併設しているもの	1 1.5	-	1 1.5	1 1.5	5 7.5	1 1.5	-	8 11.9	8 11.9	1 1.5	-										
うち、介護支援専門員が兼務しているもの	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
	病院・診療所（上記以外）	介護付き有料老人ホーム	住宅型有料老人ホーム	サービス付高齢者向け住宅	その他の高齢者施設	地域包括支援センター	在宅介護支援センター	調剤薬局	はり、きゆう、あん摩、マッサージ、指圧、接骨院	通所介護における宿泊サービス	その他	無回答									
同一法人・系列法人が運営しているサービス	14 20.9	3 4.5	4 6.0	7 10.4	10 14.9	34 50.7	3 4.5	1 1.5	1 1.5	-	2 3.0	1 1.5									
併設しているもの	3 4.5	-	1 1.5	-	4 6.0	20 29.9	2 3.0	-	1 1.5	-	2 3.0	25 37.3									
うち、介護支援専門員が兼務しているもの	-	-	-	-	-	6 9.0	-	-	-	-	-	59 88.1									

※複数回答あり

1事業所あたりの利用者数(令和4年11月分の給付管理を行った人数)の平均は、居宅介護支援事業所は要支援1が9.0人、要支援2が13.2人、要介護1が48.6人、要介護2が40.8人、要介護3が24.4人、要介護4が18.2人、要介護5が11.2人であった。介護予防支援事業所は要支援1が56.0人、要支援2が67.4人であった。

図表 7 令和4年11月分の給付管理を行った人数

居宅介護支援事業所	全体	0人	1 ～ 2人	3 ～ 4人	5 ～ 9人	10 ～ 29人	30 ～ 49人	50 ～ 99人	100 ～ 199人	200 ～ 299人	300人以上	無回答	平均
	要支援1	119 100.0	14 11.8	24 20.2	12 10.1	24 20.2	32 26.9	7 5.9	1 0.8	-	-	-	5 4.2
要支援2	119 100.0	7 5.9	17 14.3	10 8.4	25 21.0	44 37.0	9 7.6	2 1.7	-	-	-	5 4.2	13.2
要介護1	119 100.0	-	-	-	7 5.9	22 18.5	41 34.5	39 32.8	4 3.4	1 0.8	-	5 4.2	48.6
要介護2	119 100.0	-	1 0.8	-	3 2.5	36 30.3	44 37.0	27 22.7	3 2.5	-	-	5 4.2	40.8
要介護3	119 100.0	-	2 1.7	3 2.5	11 9.2	61 51.3	30 25.2	7 5.9	-	-	-	5 4.2	24.4
要介護4	119 100.0	2 1.7	2 1.7	8 6.7	18 15.1	66 55.5	14 11.8	4 3.4	-	-	-	5 4.2	18.2
要介護5	119 100.0	2 1.7	6 5.0	14 11.8	44 37.0	42 35.3	4 3.4	2 1.7	-	-	-	5 4.2	11.2
その他(認定申請中)	119 100.0	56 47.1	36 30.3	10 8.4	9 7.6	3 2.5	-	-	-	-	-	5 4.2	1.5

介護予防支援事業所	全体	0人	1 ～ 20人	21 ～ 40人	41 ～ 80人	81 ～ 200人	121 ～ 150人	151人以上	無回答	平均
	要支援1	82 100.0	1 1.2	18 22.0	27 32.9	20 24.4	7 8.5	1 1.2	6 7.3	2 2.4
要支援2	82 100.0	1 1.2	19 23.2	15 18.3	23 28.0	9 11.0	6 7.3	7 8.5	2 2.4	67.4

1 事業所あたりの介護支援専門員の常勤換算数は、居宅介護支援事業所は平均5.4人(令和4年11月1日現在)、介護予防支援事業所は平均3.9人(令和4年12月1日現在)であった。

図表 8 1 事業所あたりの介護支援専門員の人数(常勤換算)

	全体	0人	1人	2人	3人	4人	5人以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所	119	-	5	12	17	19	53	13	5.4
	100.0	-	4.2	10.1	14.3	16.0	44.5	10.9	

	全体	0人	1人	2人	3人	4人	5人以上	無回答	平均
介護予防支援事業所	82	2	8	16	10	7	11	28	3.9
	100.0	2.4	9.8	19.5	12.2	8.5	13.4	34.1	

(2)介護支援専門員・地域包括支援センター職員の基本情報

介護支援専門員の勤務形態については、「常勤・専従」が、居宅介護支援事業所では平均4.6人、介護予防支援事業所では平均1.7人であった。

図表 9 介護支援専門員(居宅介護支援事業所)

	全体	0人	1人	2人	3人	4人	5人以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所									
常勤_居宅介護支援事業所に専従	119	1	5	13	21	23	52	4	4.6
	100.0	0.8	4.2	10.9	17.6	19.3	43.7	3.4	
常勤_併設事業所と兼務_実人員	119	89	11	1	1	8	5	4	0.7
	100.0	74.8	9.2	0.8	0.8	6.7	4.2	3.4	
常勤_併設事業所と兼務_換算人員	119	101	-	-	1	6	4	7	0.5
	100.0	84.9	-	-	0.8	5.0	3.4	5.9	
非常勤_居宅介護支援事業所に専従_実人員	119	89	14	4	5	-	3	4	0.6
	100.0	74.8	11.8	3.4	4.2	-	2.5	3.4	
非常勤_居宅介護支援事業所に専従_換算人員	119	100	4	2	-	-	3	10	0.4
	100.0	84.0	3.4	1.7	-	-	2.5	8.4	
非常勤_併設事業所と兼務_実人員	119	113	1	1	-	-	-	4	0.0
	100.0	95.0	0.8	0.8	-	-	-	3.4	
非常勤_併設事業所と兼務_換算人員	119	114	1	-	-	-	-	4	0.0
	100.0	95.8	0.8	-	-	-	-	3.4	

図表 10 介護支援専門員(主任介護支援専門員除く)と
主任介護支援専門員(介護予防支援事業所)

	全体	0人	1人	2人	3人	4人	5人以上	無回答	平均
介護予防支援事業所									
介護支援専門員__常勤__介護予防支援事業所に専従	82 100.0	19 23.2	21 25.6	15 18.3	8 9.8	3 3.7	4 4.9	12 14.6	1.7
介護支援専門員__常勤__併設事業所と兼務__実人員	82 100.0	61 74.4	5 6.1	2 2.4	2 2.4	-	-	12 14.6	0.2
介護支援専門員__常勤__併設事業所と兼務__換算人員	82 100.0	63 76.8	2 2.4	-	1 1.2	-	-	16 19.5	0.1
介護支援専門員__非常勤__居宅介護支援事業所に専従__実人員	82 100.0	50 61.0	13 15.9	3 3.7	2 2.4	-	2 2.4	12 14.6	0.6
介護支援専門員__非常勤__居宅介護支援事業所に専従__換算人員	82 100.0	60 73.2	1 1.2	1 1.2	-	-	1 1.2	19 23.2	0.3
介護支援専門員__非常勤__併設事業所と兼務__実人員	82 100.0	67 81.7	3 3.7	-	-	-	-	12 14.6	0.0
介護支援専門員__非常勤__併設事業所と兼務__換算人員	82 100.0	70 85.4	-	-	-	-	-	12 14.6	0.0

	全体	0人	1人	2人	3人	4人	5人以上	無回答	平均
介護予防支援事業所									
主任介護支援専門員__常勤__介護予防支援事業所に専従	82 100.0	25 30.5	36 43.9	12 14.6	2 2.4	2 2.4	2 2.4	3 3.7	1.1
主任介護支援専門員__常勤__併設事業所と兼務__実人員	82 100.0	56 68.3	17 20.7	4 4.9	1 1.2	-	1 1.2	3 3.7	0.5
主任介護支援専門員__常勤__併設事業所と兼務__換算人員	82 100.0	64 78.0	3 3.7	1 1.2	-	-	1 1.2	13 15.9	0.3
主任介護支援専門員__非常勤__居宅介護支援事業所に専従__実人員	82 100.0	75 91.5	4 4.9	-	-	-	-	3 3.7	0.1
主任介護支援専門員__非常勤__居宅介護支援事業所に専従__換算人員	82 100.0	78 95.1	-	-	-	-	-	4 4.9	0.0
主任介護支援専門員__非常勤__併設事業所と兼務__実人員	82 100.0	78 95.1	1 1.2	-	-	-	-	3 3.7	0.0
主任介護支援専門員__非常勤__併設事業所と兼務__換算人員	82 100.0	79 96.3	-	-	-	-	-	3 3.7	0.0

介護予防支援事業所のその他職種の勤務形態については、「常勤・専従」が、社会福祉士は平均 1.4 人、保健師は平均 0.8 人と、上記以外の職員は平均 1.0 人であった。

図表 11 社会福祉士(介護予防支援事業所)

	全体	0人	1人	2人	3人	4人	5人以上	無回答	平均
介護予防支援事業所									
社会福祉士__常勤__介護予防支援事業所に専従	82 100.0	22 26.8	27 32.9	19 23.2	6 7.3	2 2.4	4 4.9	2 2.4	1.4
社会福祉士__常勤__併設事業所と兼務__実人員	82 100.0	58 70.7	10 12.2	8 9.8	3 3.7	-	1 1.2	2 2.4	0.6
社会福祉士__非常勤__居宅介護支援事業所に専従__実人員	82 100.0	76 92.7	2 2.4	1 1.2	-	1 1.2	-	2 2.4	0.1
社会福祉士__非常勤__併設事業所と兼務__実人員	82 100.0	79 96.3	-	-	-	1 1.2	-	2 2.4	0.1

図表 12 保健師(介護予防支援事業所)

	全体	0人	1人	2人	3人	4人	5人以上	無回答	平均
介護予防支援事業所									
保健師_常勤_介護予防支援事業所に専従	82 100.0	35 42.7	30 36.6	11 13.4	4 4.9	-	-	2 2.4	0.8
保健師_常勤_併設事業所と兼務_実人員	82 100.0	60 73.2	13 15.9	5 6.1	2 2.4	-	-	2 2.4	0.4
保健師_非常勤_居宅介護支援事業所に専従_実人員	82 100.0	74 90.2	5 6.1	1 1.2	-	-	-	2 2.4	0.1
保健師_非常勤_併設事業所と兼務_実人員	82 100.0	79 96.3	-	1 1.2	-	-	-	2 2.4	0.0

図表 13 上記以外の職員(介護予防支援事業所)

	全体	0人	1人	2人	3人	4人	5人以上	無回答	平均
介護予防支援事業所									
上記以外の職員_常勤_介護予防支援事業所に専従	82 100.0	40 48.8	18 22.0	16 19.5	2 2.4	1 1.2	3 3.7	2 2.4	1.0
上記以外の職員_常勤_併設事業所と兼務_実人員	82 100.0	66 80.5	10 12.2	3 3.7	-	-	1 1.2	2 2.4	0.3
上記以外の職員_非常勤_居宅介護支援事業所に専従_実人員	82 100.0	72 87.8	4 4.9	2 2.4	1 1.2	1 1.2	-	2 2.4	0.2
上記以外の職員_非常勤_併設事業所と兼務_実人員	82 100.0	76 92.7	3 3.7	-	1 1.2	-	-	2 2.4	0.1

(3)介護支援専門員の基本情報

介護支援専門員の勤務形態については、「常勤・専従」が、居宅介護支援事業所では84.4%、介護予防支援事業所では72.6%と、それぞれで最も多かった。

図表 14 勤務形態

	全体	常勤・専従	常勤・兼務	非常勤・専従	非常勤・兼務	無回答
居宅介護支援事業所	495 100.0	418 84.4	51 10.3	25 5.1	1 0.2	
介護予防支援事業所	266 100.0	193 72.6	44 16.5	10 3.8	3 1.1	16 6.0

※母数は事業所調査票の「5.介護支援専門員個別の属性等」に記入された介護支援専門員の数

居宅介護支援事業所における介護支援専門員 1 人あたりの担当利用者数は、「居宅介護支援」は「31 人～40 人」(44.2%)、「介護予防支援(委託分)」は「5～9 人」(28.7%)がそれぞれで最も多かった。

介護予防支援事業所における介護支援専門員 1 人あたりの担当利用者数は、「10 人以下」(23.7%)が最も多かった。

図表 15 担当利用者数(居宅介護支援)(居宅介護支援事業所)

	全体	10人以下	11～20人	21～30人	31～40人	41～50人	51～60人	61～70人	71～80人	81人以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所	495 100.0	39 7.9	51 10.3	115 23.2	219 44.2	46 9.3	-	-	-	-	25 5.1	29.2

※母数は事業所調査票の「5.介護支援専門員個別の属性等」に記入された介護支援専門員の数

図表 16 担当利用者数(介護予防支援(委託分))(居宅介護支援事業所)

	全体	0人	1人	2人	3～4人	5～9人	10人以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所	495 100.0	66 13.3	47 9.5	45 9.1	83 16.8	142 28.7	77 15.6	35 7.1	5.6

※母数は事業所調査票の「5.介護支援専門員個別の属性等」に記入された介護支援専門員の数

図表 17 介護予防支援事業所の担当利用者数(介護予防支援事業所)

	全体	10人以下	11～20人	21～30人	31～40人	41～50人	51～60人	61～70人	71～80人	81人以上	無回答	平均
介護予防支援事業所	266 100.0	63 23.7	52 19.5	37 13.9	34 12.8	21 7.9	15 5.6	11 4.1	13 4.9	3 1.1	17 6.4	28.4

※母数は事業所調査票の「5.介護支援専門員個別の属性等」に記入された介護支援専門員の数

主任介護支援専門員は居宅介護支援事業所では 49.9%、介護予防支援事業所では 33.5%であった。(厚生労働省「令和元年度居宅介護支援及び介護予防支援における平成 30 年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業」では、主任介護支援専門員は居宅介護支援事業所では 43.7%、介護予防支援事業所では 35.4%であった。)

図表 18 主任介護支援専門員

	全体	主任介護支援専門員	主任介護支援専門員以外
居宅介護支援事業所	495 100.0	247 49.9	248 50.1

	全体	主任介護支援専門員	主任介護支援専門員以外
介護予防支援事業所	266 100.0	89 33.5	177 66.5

※母数は事業所調査票の「5.介護支援専門員個別の属性等」に記入された介護支援専門員の数

【参考】主任介護支援専門員

(出所:株式会社三菱総合研究所「令和元年度厚生労働省老人保健事業推進費等補助金(老人保健健康増進等事業分)「居宅介護支援及び介護予防支援における平成 30 年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業」(令和2(2020)年3月)」図表 12)

	全体	主任介護支援専門員	その他	無回答
居宅介護支援事業所	439 100.0%	192 43.7%	247 56.3%	0 0.0%
介護予防支援事業所	268 100.0%	95 35.4%	173 64.6%	0 0.0%

※母数は事業所調査票の「5.介護支援専門員個別の属性等」に記入された介護支援専門員の数

図表 19 介護支援専門員 1 人あたり平均担当利用者数;主任介護支援専門員別(介護予防支援事業所)

介護予防支援事業所	調査数	10人以下	20人以下	30人以下	40人以下	50人以下	60人以下	70人以下	80人以下	81人以上	無回答	平均担当利用者数(人)
主任介護支援専門員	75	20	18	7	11	4	4	3	4	0	4	26.4
	100.0	26.7	24.0	9.3	14.7	5.3	5.3	4.0	5.3	0.0	5.3	-
介護支援専門員	61	1	4	7	13	13	8	6	5	1	3	45.2
	100.0	1.6	6.6	11.5	21.3	21.3	13.1	9.8	8.2	1.6	4.9	-

(4)利用者の基本情報

利用者の性別は、居宅介護支援事業所では「男性」35.0%、「女性」63.9%であった。介護予防支援事業所では、「男性」27.5%、「女性」70.1%であった。

図表 20 利用者の性別

	全体	男性	女性	無回答
居宅介護支援事業所	13876	4859	8871	146
	100.0	35.0	63.9	1.1
介護予防支援事業所	6144	1692	4304	148
	100.0	27.5	70.1	2.4

利用者の年齢は、居宅介護支援事業所は「86～90 歳」(24.9%)、介護予防支援事業所は「86～90 歳」(26.7%)がそれぞれで最も多かった。

図表 21 利用者の年齢

	全体	64歳以下	65～70歳	71～75歳	76～80歳	81～85歳	86～90歳	91歳以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所	13876 100.0	478 3.4	606 4.4	1437 10.4	1916 13.8	3101 22.3	3453 24.9	2723 19.6	162 1.2	83.1
介護予防支援事業所	6144 100.0	123 2.0	281 4.6	598 9.7	913 14.9	1538 25.0	1641 26.7	914 14.9	136 2.2	83.0

利用者の現在の要介護度は、居宅介護支援事業所では、「要介護 1」(28.8%)、「要介護 2」(24.0%)の順で多かった。介護予防支援事業所では、「要支援 2」(51.7%)、「要支援 1」(38.5%)の順で多かった。

図表 22 利用者の現在の要介護度

	全体	要支援 1	要支援 2	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5	その他(認定申請中)	無回答
居宅介護支援事業所	13876 100.0	833 6.0	1188 8.6	3999 28.8	3328 24.0	1931 13.9	1369 9.9	855 6.2	200 1.4	173 1.2
介護予防支援事業所	6144 100.0	2364 38.5	3177 51.7	130 2.1	160 2.6	313 5.1				

同居者がいる利用者の割合は、居宅介護支援事業所では61.6%、介護予防支援事業所が60.4%であった。

図表 23 同居者がいる利用者の有無

	全体	有	無	無回答
居宅介護支援事業所	13876 100.0	8547 61.6	5022 36.2	307 2.2
介護予防支援事業所	6144 100.0	3712 60.4	2198 35.8	234 3.8

居宅介護支援事業所では併設しているサービス付き高齢者向け住宅の入居有無は「入居している」が6.5%、「入居していない」が84.4%であった。

図表 24 併設しているサービス付き高齢者向け住宅の入居有無

	全体	入居している	入居していない	無回答
居宅介護支援事業所	13876 100.0	897 6.5	11708 84.4	1271 9.2

利用している介護保険サービスの種類の数は、居宅介護支援事業所では「2種類」が30.2%、介護予防支援事業所では「1種類」が52.5%で最も多かった。

図表 25 利用している介護保険サービスの種類の数

	全体	1種類	2種類	3種類	4種類以上
居宅介護支援事業所	13,876 100.0	3,891 28.0	4,194 30.2	2,885 20.8	1,881 13.6
介護予防支援事業所	6,144 100.0	3,227 52.5	1,858 30.2	391 6.4	45 0.7

※福祉用具販売、住宅改修を除いている。

4. タイムスタディ調査結果

(1) タイムスタディ調査の概要

居宅介護支援事業所については介護支援専門員、地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む)については介護支援専門員及び3職種(主任介護支援専門員、保健師、社会福祉士)を対象にタイムスタディ調査を実施した。

本調査では、主な調査テーマとして、以下の5点を設定した。

- ・ 逡減制の適用緩和について
- ・ 医療連携について
- ・ 新型コロナウイルス感染症の影響について
- ・ 地域包括支援センターにおける業務実態について
- ・ 介護予防支援の充実について

タイムスタディ調査の項目は、図表 26 及び図表 27 のとおりとした。調査の項目について、過年度のタイムスタディ調査で設定している業務コードをもとに、上記の調査テーマの観点から、以下の点に関連する業務コードを詳細化した。

【居宅介護支援事業所】

- ・ 利用者宅への訪問時間の詳細:「訪問診療の立ち合い」(1E)を追加
- ・ その他の訪問の詳細:回答負担軽減を目的に、「通院同行のための訪問(移動支援)」を「通院同行のための訪問」(4A)に統合
委託連携加算を踏まえ、「地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)」(5)を追加し細分化
- ・ 利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡:委託連携加算を踏まえ「地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」(8)を追加し細分化
- ・ 退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会の詳細:テレビ電話装置等の活用が明記されたため、オンライン会議の時間の把握を目的に、「オンラインでのカンファレンス等への参加」(11A)に細分化

【地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む)】

- ・ 利用者宅への訪問時間の詳細:「訪問診療の立ち合い」(1E)を追加
- ・ 通院同行の時間の詳細:回答負担軽減を目的に、「通院同行のための訪問(移動支援)」を「通院同行のための訪問」(4A)に統合
- ・ 利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡:委託連携加算を踏まえ「委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」(7)を追加し細分化
- ・ 退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会の詳細:テレビ電話装置等の活用が明記されたため、オンライン会議の時間の把握を目的に、「オンラインで

- のカンファレンス等への参加」(10A)に細分化
- ・ 書類の作成・確認:書類の確認も含むことを明確化し、「ケアプランの作成・確認」(11A)「ケアプラン以外の書類の作成・確認」(11B)に細分化
 - ・ 地域包括支援センターとしての業務:地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む)については介護支援専門員及び3職種(主任介護支援専門員、保健師、社会福祉士)の業務実態を把握するため、項目を細分化
 - ・ 関係機関との連携・会議等及びその他業務の詳細:「関係機関との連携・会議等及びその他業務(事例研究会、地域ケア会議、地域連携に関わる会合等の準備・参加)」(26)を「地域ケア会議の準備・開催・参加」(26A)及び「事例研究会、地域連携に関わる会合等の準備・開催・参加」(26B)に細分化

回答は、介護支援専門員及び3職種(主任介護支援専門員、保健師、社会福祉士)による自記式とし、記録の期間は30日間であった。

居宅介護支援事業所については、回収されたタイムスタディ調査票(居宅介護支援事業所400票)のうち、それぞれ事業所調査票、利用者調査票と対応付けられた調査票(397票)を分析対象とした。

介護予防支援事業所については、回収されたタイムスタディ調査票(介護予防支援事業所236票)のうち、それぞれ事業所調査票、利用者調査票と対応付けられた調査票(225票)を分析対象とした。

集計時、調査対象職員の1か月あたりの業務時間と、利用者1人あたり1か月の業務時間を算出した。調査対象職員1人あたりの集計では、図表26及び図表27の業務コードに基づき、図表28及び図表29の区分で示した。利用者1人あたりの集計では、給付管理の対象である個別利用者に対応づけて記載されている業務コード(居宅介護支援では1~17、介護予防支援では1~13)への投入時間を示した⁴。

また、本年度調査は、過年度調査のデータと単純に比較することができない点に留意する必要がある。

本事業におけるタイムスタディ調査は自記式であり、調査に協力する介護支援専門員への負担が極めて高いため、調査対象事業所はあらかじめ承諾を得られた一部の事業所に限定されている。また、各年度の調査において同一の事業所からの協力が得られるとは限らない。

本年度の調査では、原則として居宅介護事業所に所属するすべての介護支援専門員、地域包括支援センター(介護予防支援事業所を含む)に所属する主任介護支援専門員1名・介護支援専門員2名・保健師1名・社会福祉士1名をタイムスタディの対象としているが、あくま

⁴ 給付管理の対象である個別利用者に対応づけて記載されている業務コード合計が1未満の場合は分析対象外とした。

また、介護予防支援事業所では、「包括的支援業務専任」に○つけた職員の担当利用者を分析対象外とした。

でも業務優先であるため、事業所によっては一部の職員のデータに限定されている。

なお、地域包括支援センター(介護予防支援事業所を含む)の調査対象は、過年度では介護予防支援業務を行っている介護支援専門員における介護報酬改定の影響調査、今年度は介護支援専門員及び3職種(主任介護支援専門員、保健師、社会福祉士)の業務実態調査であり調査対象及び目的が異なっている。

これらのことから、本調査の結果は、全国の居宅介護支援事業所および地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む)における業務の状況を統計的に代表するものではないこと、同一調査対象における経年変化を把握するものではないこと、本年度の調査対象事業所において一部の協力困難な職員の業務データが把握されていないこと、地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む)の調査対象及び目的が変化していることに留意する必要がある。

図表 26 タイムスタディ調査 業務コード(居宅介護支援事業所)

ケアマネジメント業務に関するタイムスタディ調査票【業務コード:居宅介護支援事業所用】

		業務コード
個別利用者への直接業務	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務※①	
	訪問(移動・待機時間含む)	
	利用者宅への訪問	
	担当利用者宅への訪問※②(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	1
	初回の訪問(契約含む)	1A
	アセスメントのための訪問	1B
	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	1C
	モニタリングのための訪問	1D
	訪問診療の初診立ち合い	1E
	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	1F
	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	2
	移動・待機時間	3
	その他の訪問	
	主治医・医療機関等への訪問※③(移動・待機・面談時間含む)	4
	通院同行のための訪問	4A
	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	5
	その他(関係機関等※④)への訪問(移動・待機時間含む)	6
	来所	7
	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	8
	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)※⑤	9
	サービス担当者会議/居宅サービス担当者等への専門的な意見の照会※⑥	10
	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護保険施設への専門的な意見の照会※⑦(移動・待機時間含む)	11
	オンラインでのカンファレンス等への参加	11A
	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)※⑧	12
	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	13
	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	14
	個別利用者への介護保険外サービスに関する支援	
個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務※⑨	15	
介護保険に関連するもの以外の各種手続き※⑩の代理申請や手続き、書類の受け取り(郵便物や宅急便の受け取り、預貯金の引き出し、金銭の預かりを含む)	16	
個別利用者の緊急時や入退院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院時の付き添い、入退院の手続き、入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	17	
給付管理の対象ではない個別利用者への支援	18	
個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務		
関係機関との連携・会議等及びその他業務(事例研究会、地域ケア会議、地域連携に関わる会合等の準備・参加)	19	
居宅介護支援事業所内の介護支援専門員への支援、相談対応業務及びその他業務(定例ミーティング、事業所内での打ち合わせ、新人介護支援専門員の指導、育成を含む)	20	
上記以外の管理者業務	21	
介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの		
研修・講演等	22	
研修・講演等の受講	22A	
研修・講演等の講師	22B	
その他委員会等への出席	22C	
OJTのための同行	22D	
その他の移動・待機時間(出張含む)	23	
事務作業	24	
書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	24A	
利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	24B	
報酬請求に関わる事務作業※⑪(給付管理票作成、居宅介護支援費の請求、返戻へのエラーチェック)	24C	
その他業務※⑫	25	
食事・休憩・休暇	26	
ケアマネジメント業務以外に兼務している業務(認定調査の委託業務・その他の兼務業務(訪問介護など))	27	

上記以外の業務

- ※①: 給付管理票を提出するに至らなかった場合や、利用者が一定期間入院・入所している場合のケアマネジメントも含まれます。
- ※②: 利用者宅に初回訪問、アセスメント、ケアプランの交付、モニタリング等のために訪問した時間です(移動・待機時間を除く)。
- ※③: 主治医または医療機関への情報提供、または情報収集等の単独訪問を含みます。
- ※④: 「関係機関」とは、サービス提供事業所(給付管理票の作成にあたり、サービス利用実績の確認のために、サービス提供事業所を訪問した場合など)、行政機関、民生委員等を指します。
- ※⑤: サービス利用実績の確認に係る他機関への電話を含みます。
- ※⑥: 「サービス担当者に対する照会(依頼)内容」を作成した時間を含みます。
- ※⑦: 退院・退所カンファレンスへの出席に代え、居宅サービス計画原案の内容や、居宅サービス計画の変更の必要性について専門意見を聴取した時間です。
- ※⑧: サービス実施状況の把握(モニタリング)のために、厚生労働省が標準様式として示している「居宅介護支援経過」を作成した時間も含めてください。
- ※⑨: 介護保険外サービスのみでの支援を実施した時間を指します。「介護保険外サービス」とは、介護給付サービスのほか、総合事業や自治体の事業として提供されるサービスを除きますが、地域の住民どうしの支え合いを背景として提供される無償あるいは実費程度・一部負担の互助的なサービスや公的サービス等を指します。また、商業化されているサービスを除きます。
- ※⑩: 「各種手続き」とは、他法、医療介護福祉以外の行政機関に対する手続きを指します。
- ※⑪: 給付管理票の作成、居宅介護支援費の請求書の作成、給付管理票及び介護給付費請求書の国保連への提出、返戻へのエラーチェックに係る業務も含みます。
- ※⑫: どうしても業務内容が特定できない時間がある場合、個別の利用者に関する業務は「14」、個別利用者に関与しないケアマネジメント業務で特定できない時間は「21」、ケアマネジメント業務か兼務業務の区別がつかない時間で特定できない時間は「25」に含めてください。

図表 27 タイムスタディ調査 業務コード
(地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む))

		業務コード
個別利用者への介護予防支援業務	個別利用者への介護予防支援業務※①	
	訪問(移動・待機時間含む)	
	利用者宅への訪問	
	担当利用者宅への訪問※②(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	1
	初回の訪問(契約含む)	1A
	アセスメントのための訪問	1B
	介護予防サービス計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	1C
	モニタリングのための訪問	1D
	訪問診療の立ち合い	1E
	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	1F
	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	2
	移動・待機時間	3
	その他の訪問	
	主治医・医療機関等への訪問※③(移動・待機・面談時間含む)	4
	通院同行のための訪問	4A
	その他(関係機関等※④)への訪問(移動・待機時間含む)	5
	来所	6
	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	7
	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)※⑤	8
	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会※⑥	9
	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会※⑦(移動・待機時間含む)	10
	オンラインでのカンファレンス等への参加	10A
	書類の作成・確認(計画書等の作成含む※⑧)	11
ケアプランの作成・確認	11A	
ケアプラン以外の書類の作成・確認	11B	
ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	12	
その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	13	
地域包括支援センターとしての業務	総合事業の介護予防ケアマネジメント業務	
	介護予防ケアマネジメントA	14A
	介護予防ケアマネジメントB	14B
	介護予防ケアマネジメントC	14C
	包括的支援事業の業務	
	総合相談支援業務	
	地域のネットワークの構築のための会議等	15
	地域の高齢者の実態把握のための活動	16
	高齢者世帯への個別訪問	16A
	地域の見守り活動(家族・近隣住民からの情報収集含む)	16B
	総合相談支援	
	相談者からの初回相談対応	17
	電話対応	17A
	センターに来所した相談者に対面形式で対応	17B
	相談者(又は相談内容に関連する高齢者)宅等へ訪問し対応	17C
	継続的な相談支援	
	相談者・相談内容に関連する家族・高齢者等との直接対応	18
	電話対応	18A
	センターに来所した相談者等に対面形式で対応	18B
	相談者等宅等へ訪問し対応	18C
	主訴解決のための関係機関・地域住民との連絡調整・会議等(地域ケア会議を除く)	19
	主訴解決のためのセンター内部での検討会	20
	総合相談支援業務に関する記録等	21
総合相談支援業務に関連する移動時間	22	
総合相談支援業務に関連するその他業務	23	
権利擁護、虐待の早期発見・防止	24	
包括的・継続的ケアマネジメント	25	

上記以外の業務	上記以外の業務	
	関係機関との連携・会議等及びその他業務(事例研究会、地域ケア会議、地域連携に関わる会合等の準備・参加)	26
	地域ケア会議の準備・開催・参加	26A
	事例研究会、地域連携に関わる会合等の準備・開催・参加	26B
	地域包括支援センター内の他職種への支援・相談対応及びその他組織としての業務(定例ミーティング、事業所内での打ち合わせ、新人職員への指導、育成を含む)	27
	上記以外の管理者業務	28
	研修・講演等	29
	研修・講演等の受講	29A
	研修・講演等の講師	29B
	その他委員会等への出席	29C
	OJTのための同行	29D
	出張のための移動・待機時間	30
	事務作業	31
	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	31A
	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	31B
	報酬請求に関わる事務作業※⑨(給付管理票作成、居宅介護支援費の請求、返戻へのエラーチェック)	31C
その他業務※⑩	32	
食事・休憩・休暇	33	
地域包括支援センター業務以外に兼務している業務 (認定調査の委託業務・その他の兼務業務(訪問介護など))	34	

- ※①: 給付管理票を提出するに至らなかった場合や、利用者が一定期間入院・入所している場合のケアマネジメントも含まれます。
- ※②: 利用者宅に初回訪問、アセスメント、ケアプランの交付、モニタリング等のために訪問した時間です(移動・待機時間を除く)。
- ※③: 主治医または医療機関への情報提供、または情報収集等の単独訪問を含みます。
- ※④: 「関係機関」とは、サービス提供事業所(給付管理票の作成にあたり、サービス利用実績の確認のために、サービス提供事業所を訪問した場合など)、行政機関、民生委員等を指します。
- ※⑤: サービス利用実績の確認に係る他機関への電話を含みます。
- ※⑥: 「サービス担当者に対する照会(依頼)内容」を作成した時間を含みます。
- ※⑦: 退院・退所カンファレンスへの出席に代え、居宅サービス計画原案の内容や、居宅サービス計画の変更の必要性について専門意見を聴取した時間です。
- ※⑧: サービス実施状況の把握(モニタリング)のために、厚生労働省が標準様式として示している「居宅介護支援経過」を作成した時間も含めてください。
- ※⑨: 給付管理票の作成、居宅介護支援費の請求書の作成、給付管理票及び介護給付費請求書の国保連への提出、返戻へのエラーチェックに係る業務も含みます。
- ※⑩: どうしても業務内容が特定できない時間がある場合、個別の利用者に関する介護予防支援のケアマネジメント業務は「13」、総合相談支援業務のうち特定できない業務は「23」、地域包括支援センターの組織としての業務のうち特定できない時間は「27」、上記以外で特定できない時間は「32」に含めてください。

図表 28 タイムスタディ調査 業務コード分類(居宅介護支援事業所)

分類		コード	詳細
①ケアマネジメント業務	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務	1~14	個別利用者に対してケアマネジメント業務を行う時間 (基本的なケアマネジメントプロセスに関わるもの)
	個別利用者への直接業務のうち基本的なケアマネジメント以外の業務	15~18	個別利用者に対してケアマネジメント関連業務を行う時間 (基本的なケアマネジメントプロセス以外のもの) 例) ・個別利用者への介護保険外サービスの支援業務 ・介護保険に関連するもの以外の各種手続きの代理申請や手続き、書類の受け取り ・個別利用者の緊急時や入退院のためのやむを得ない対応 ・給付管理の対象ではない個別利用者への支援
	個別利用者に対するケアマネジメントと直接関わらない業務	19~21	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない、介護支援専門員としての業務を行う時間
②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの		22 ~ 26	介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がない・区別しにくい時間
③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務(認定調査の委託業務、その他の兼務業務)		27	認定調査の委託業務を行う時間、居宅介護支援以外に兼務している業務を行う時間

図表 29 タイムスタディ調査 業務コード分類
 (地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む))

分類	コード	詳細	
①個別利用者への介護予防支援業務	1~13	個別利用者に対してケアマネジメント業務を行う時間 (基本的なケアマネジメントプロセスに関わるもの)	
②地域包括支援センターとしての業務	総合事業の介護予防ケアマネジメントに関わる業務	14	個別利用者に対して、総合事業の介護予防ケアマネジメント業務を行う時間
	包括的支援事業に関わる業務	15~25	総合相談支援業務等を行う時間
③上記以外の業務	上記以外の業務	26~33	個別利用者のケアマネジメント等と直接関わらない、地域包括支援センターの職員としての業務を行う時間
	地域包括支援センター業務以外に兼務している業務(認定調査の委託業務、その他の兼務業務)	34	認定調査の委託業務を行う時間 介護予防支援以外に兼務している業務を行う時間

(2)介護支援専門員 1人あたりの1ヶ月間の労働投入時間

1)全体の集計

介護支援専門員1人あたりの1ヶ月間の労働投入時間⁵の合計は、居宅介護支援事業所では平均160.6時間、介護予防支援事業所では平均161.2時間であった。

大分類別の内訳として、居宅介護支援事業所では、「①ケアマネジメント業務 合計」が平均118.8時間、「②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計」が平均35.1時間、「③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務」が平均6.8時間であった。介護予防支援事業所では、「①介護予防支援業務 合計」が平均57.6時間、「②地域包括支援センター業務 合計」が平均43.4時間、「③介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務 合計」平均60.2時間であった。

業務コード別の内訳としては居宅介護支援事業所では「書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)」の平均36.2時間が最も多く、次いで「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」の平均17.9時間であった。

介護予防支援事業所では、「地域包括支援センター内の他職種への支援・相談対応及びその他組織としての業務(定例ミーティング、事業所内での打ち合わせ、新人職員への指導、育成を含む)」の平均11.7時間が最も多く、次いで「その他業務」の平均10.9時間であった。

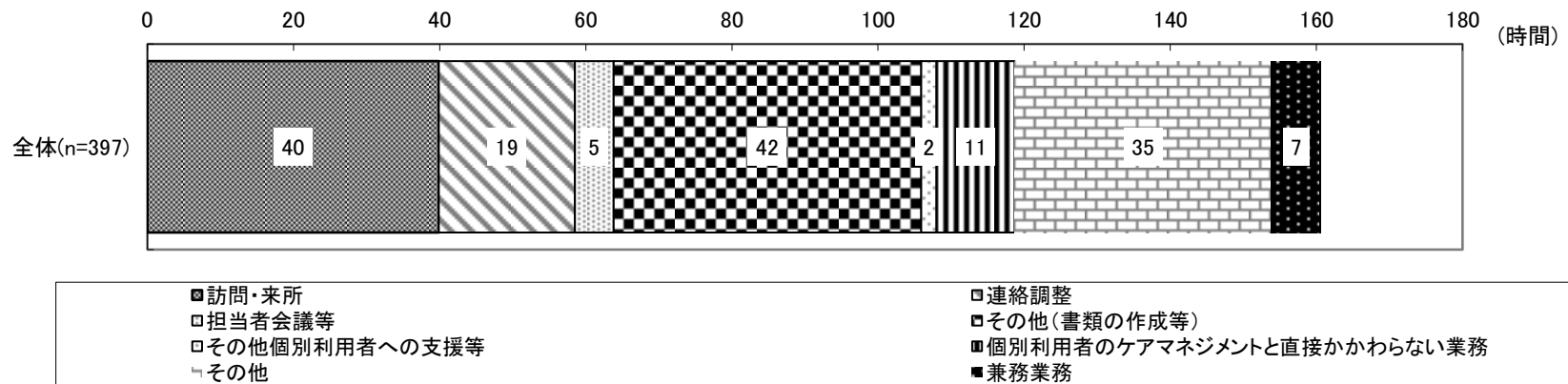
⁵ 介護支援専門員1人あたりの1ヶ月間の労働投入時間は、個別の介護支援専門員の調査期間30日分の労働投入量(時間)を業務コード別に算出したもので、以下の集計表では、業務コード別、大分類別、全体の合計値について、集計対象の平均値を示している。

図表 30 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																					個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	給付管理の対象ではない個別利用者への支援																													
	利用者宅への訪問										その他の訪問										来所			その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	移動・待機時間	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	訪問診療の立ち合い	モニタリングのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(委託認定更新・区分変更時を含む)	アセスメントのための訪問	初回の訪問(契約含む)	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアの訪問を含む)																
	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合																	時間(時間)	割合														
全体(n=397)	0.9	0.5%	1.0	0.6%	1.4	0.9%	0.9	0.6%	16.4	10.2%	0.2	0.1%	2.7	1.7%	0.4	0.2%	11.2	7.0%	1.1	0.7%	0.8	0.5%	0.6	0.4%	1.8	1.1%	0.5	0.3%	0.7	0.4%	17.9	11.1%	4.5	2.8%	0.7	0.4%	0.1	0.0%	36.2	22.5%	3.0	1.8%	2.9	1.8%	0.3	0.2%	0.4	0.3%	0.4	0.2%	1.0	0.6%

	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの										ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務 合計	①②③合計		
	関係機関との連携(事例研究会、地域ケア会議、参加)	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員への支援、相談対応業務及びその他業務(定例ミーティング、事業所内での打ち合わせ、新人介護支援専門員の指導、育成を含む)	上記以外の管理者業務	研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行	その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業				その他業務							
										事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業								
全体(n=397)	2.0	5.7	3.0	0.7	4.9	1.0	0.9	0.2	0.9	4.6	7.6	3.1	5.9	5.3	6.8	118.8	35.1	21.2	6.8	160.6	
	割合	1.2%	3.6%	1.9%	0.4%	3.0%	0.6%	0.6%	0.2%	0.5%	2.9%	4.8%	1.9%	3.7%	3.3%	4.2%	73.9%	21.8%	13.2%	4.2%	100.0%

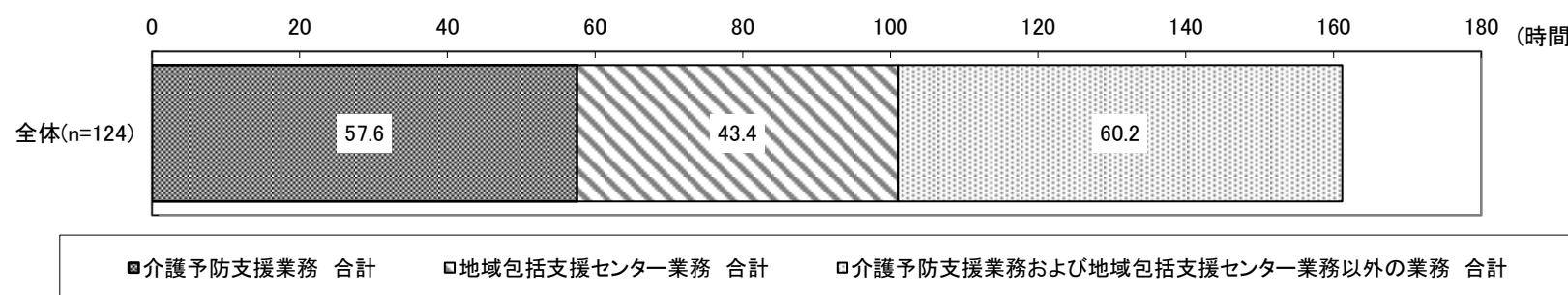


図表 31 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間(介護予防支援事業所)

(単位:時間)

全体 (n=124)	時間(時間) 割合	個別利用者への介護予防支援業務																	地域包括支援センターとしての業務														
		利用者宅への訪問										その他の訪問							総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務									
		移動・待機時間										主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)							介護予防ケアマネジメントA					介護予防ケアマネジメントB					介護予防ケアマネジメントC				
		移動・待機時間										主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)							介護予防ケアマネジメントA					介護予防ケアマネジメントB					介護予防ケアマネジメントC				
0.2	1.0	0.8	5.2	0.1	2.0	0.4	4.8	0.5	0.3	0.5	0.7	0.4	0.9	8.6	3.6	0.4	0.0	3.8	7.0	9.9	2.6	2.9	57.6	0.6	10.6	0.4	0.2	0.4	0.2	0.8	0.2		
0.1%	0.6%	0.8%	3.2%	0.1%	1.2%	0.2%	3.0%	0.3%	0.2%	0.3%	0.4%	0.2%	0.6%	5.3%	2.2%	0.2%	0.0%	2.4%	4.3%	6.1%	1.6%	1.8%	35.7%	0.4%	6.6%	0.2%	0.1%	0.2%	0.1%	0.5%	0.1%		

全体 (n=124)	時間(時間) 割合	地域包括支援センターとしての業務																	その他の業務(調査票では上記以外の業務)										①②③合計						
		包括的支援事業の業務																	その他の業務										①②③合計						
		総合相談支援業務																	その他の業務										①②③合計						
		総合相談支援																	その他の業務										①②③合計						
0.3	1.6	0.9	1.6	0.3	3.1	0.8	3.1	1.3	0.5	8.1	2.4	2.2	1.1	2.7	43.4	2.1	3.0	2.6	11.7	3.5	0.4	4.5	1.1	0.5	0.2	0.8	2.9	4.5	1.4	5.8	10.9	4.3	60.2	14.6	161.2
0.2%	1.0%	0.6%	1.0%	0.2%	1.9%	0.5%	1.9%	0.8%	0.3%	5.0%	1.5%	1.4%	0.7%	1.7%	26.9%	1.3%	1.9%	1.6%	7.3%	2.2%	0.2%	2.8%	0.7%	0.3%	0.1%	0.5%	1.8%	2.8%	0.9%	3.6%	6.8%	2.7%	37.3%	9.1%	100.0%



【参考】介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間(居宅介護支援事業所)

(出所:株式会社三菱総合研究所「令和元年度厚生労働省老人保健事業推進費等補助金(老人保健健康増進等事業分)

「居宅介護支援及び介護予防支援における平成 30 年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業」(令和2(2020)年3月)」図表 22)

(単位:時間)

	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							
	利用者宅への訪問										その他の訪問							来所		その他				
	担当利用者のケアマネジメント(契約含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	家の居宅サービス計画の更新・区分	モニタリングのための訪問	その他(利用者宅へ)の訪問(相談者または家族等)	担当以外の介護支援専門員への代理訪問	移動・待機時間	(主治医・医療機関等への訪問)	(通院・通院代行のための訪問)	(通院代行のための訪問)	(その他(地域包括支援センター・移動・待機時間等)への訪問)	その他(地域包括支援センター・移動・待機時間等)への訪問	来所	利用者のサービス提供事業所・他機関との連携(FA・E-mail・ICT)	ケアマネジメント担当者への専門的な意見交換(照会)	(移動・待機時間含む)	退院・退所カンファレンスの準備(退院・退所カンファレンスの準備)	書類・類案の作成(利用票・利用票や別添)	ケアプラン作成(ケアプラン作成)	ケアプラン作成(ケアプラン作成)	ケアプラン作成(ケアプラン作成)		
全体(n=352)	0.7	0.8	1.4	0.9	20.4	3.0	0.3	15.8	2.0	0.7	0.1	3.2	0.8	16.0	6.1	1.3	33.4	2.6	3.0	0.4	0.4	0.4	2.1	
	割合	0.4%	0.5%	0.8%	0.5%	11.8%	1.7%	0.2%	9.2%	1.2%	0.4%	0.1%	1.8%	0.5%	9.3%	3.5%	0.7%	19.3%	1.5%	1.7%	0.2%	0.2%	0.3%	1.2%

	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務										介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの										②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの合計	③ケアマネジメント業務以外に業務として業務(認定調査の委託業務・その他)	①②③合計
	関係機関との連携・会議等及びその他	居宅介護支援事業所内での業務支援及びその他	上記以外の管理者業務	①ケアマネジメント業務合計			研修・講演等			その他(委員会等)への出席	OJTのための同行	その他(移動・待機時間(出張含む))	事務作業			その他業務							
全体(n=352)	2.8	7.7	3.0	129.2	0.8	6.2	1.3	1.2	0.1	1.9	3.6	6.4	1.8	5.9	6.3	35.6	7.7	172.5					
	割合	1.6%	4.4%	1.7%	74.9%	0.5%	3.6%	0.8%	0.7%	0.1%	1.1%	2.1%	3.7%	1.1%	3.4%	3.6%	20.6%	4.5%	100.0%				

2)事業所属性別集計

① 同一法人(同系列を含む)が運営する他の介護保険施設・事業所の有無別集計

同一法人(同系列を含む)が運営する他の介護保険施設・事業所の有無別の介護支援専門員1人あたりの1ヶ月間の労働投入時間の合計について、居宅介護支援事業所では「同一法人・系列法人が運営する介護保険施設・事業所を併設している」場合は平均161.6時間、「同一法人・系列法人が運営している介護保険施設・事業所があるが、併設ではない」場合は平均162.3時間、「同一法人・系列法人が運営する他の介護保険施設・事業所はない」場合は平均155.1時間であった。

介護予防支援事業所では「同一法人・系列法人が運営する介護保険施設・事業所を併設している」場合は平均160.2時間、「同一法人・系列法人が運営している介護保険施設・事業所があるが、併設ではない」場合は平均172.4時間、「同一法人・系列法人が運営する他の介護保険施設・事業所はない」場合は平均151.6時間であった。

「①ケアマネジメント業務 合計」「①介護予防支援業務 合計」については、居宅介護支援事業所では「同一法人・系列法人が運営している介護保険施設・事業所があるが、併設ではない」場合が、平均119.1時間、「同一法人・系列法人が運営する介護保険施設・事業所を併設している」場合は平均119.0時間、「同一法人・系列法人が運営する他の介護保険施設・事業所はない」場合は平均116.1時間であった。

介護予防支援事業所では「同一法人・系列法人が運営する他の介護保険施設・事業所はない」場合が最も長く平均59.0時間であったのに対し、「同一法人・系列法人が運営している介護保険施設・事業所があるが、併設ではない」場合は平均57.2時間、「同一法人・系列法人が運営する介護保険施設・事業所を併設している」場合は平均56.2時間であった。

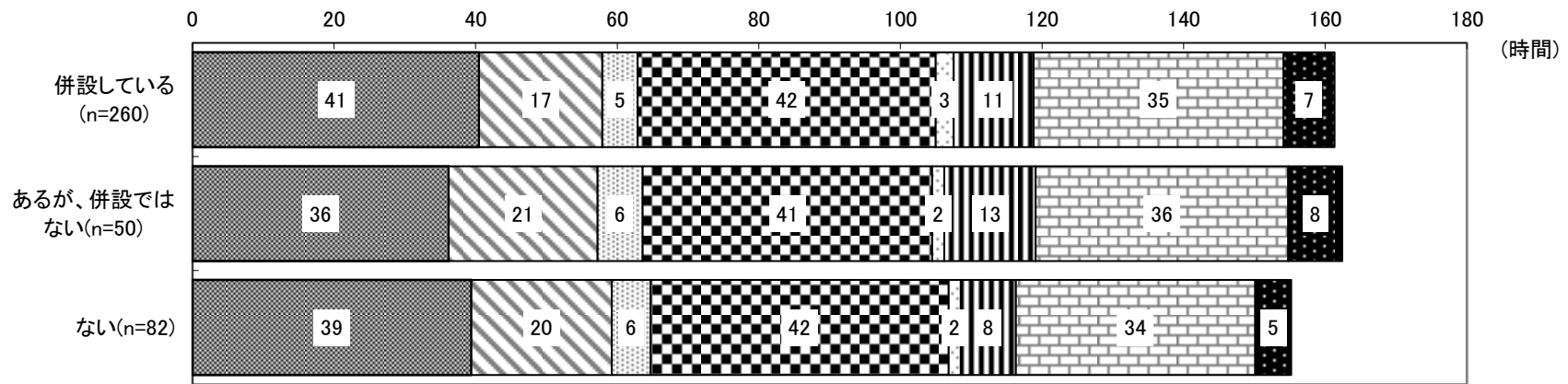
同一法人(同系列を含む)が運営する他の介護保険施設・事業所の有無により投入時間の差が見られた業務コードは「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)」で、居宅介護支援事業所では「同一法人・系列法人が運営している介護保険施設・事業所があるが、併設ではない」場合が最も長く平均20.4時間であったのに対し、「同一法人・系列法人が運営する他の介護保険施設・事業所はない」場合は平均18.9時間、「同一法人・系列法人が運営する介護保険施設・事業所を併設している」場合は平均16.8時間であった。

介護予防支援事業所では「同一法人・系列法人が運営する介護保険施設・事業所を併設している」場合が最も長く平均9.2時間であったのに対し、「同一法人・系列法人が運営している介護保険施設・事業所があるが、併設ではない」場合は平均8.1時間、「同一法人・系列法人が運営する他の介護保険施設・事業所はない」場合は平均6.7時間であった。

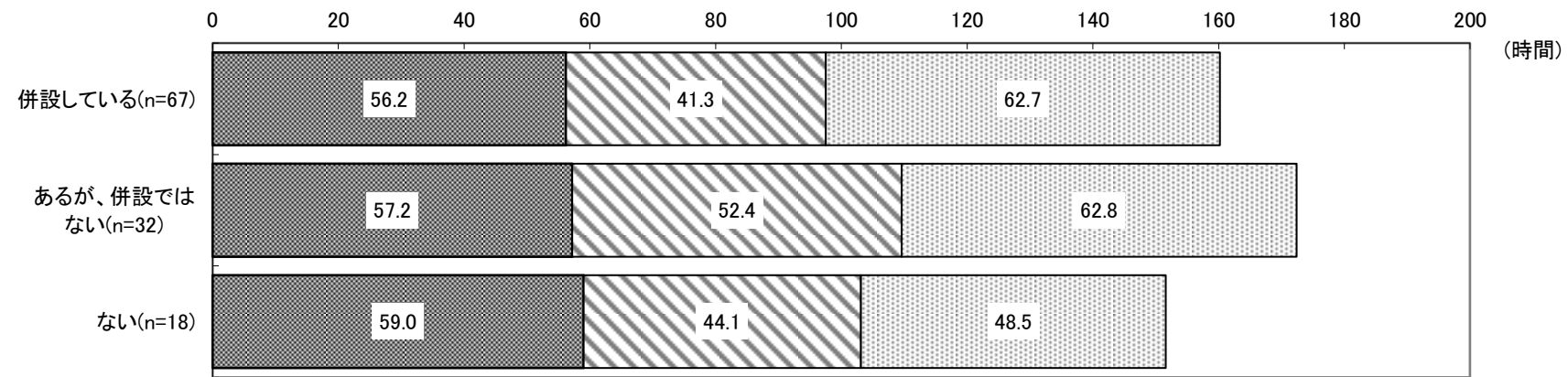
図表 32 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;同一法人(同系列を含む)が運営する他の介護保険施設・事業所の有無別(居宅介護支援事業所)
(単位:時間)

同一法人(同系列を含む)が運営する他の介護保険施設・事業所の有無	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																												
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所	個別利用者への介護保険外サービスに関する支	介護保険に關連するもの以外の各種手続きの受け取り、預貯金の引き出し、金銭物の預かりを含む)	の不便の受け取り、書類の受け取り(郵便物の預りを含む)	の手配等)	ない利用者への緊急時や入院のためのやむを得ない対応(車の入院に伴う必要な物品)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援
	担当利用宅への訪問(契約を含む)	初回の訪問(契約を含む)	アセスメントのための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間を含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間を含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	オンラインでのカンファレンス等への参加	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間を含む)	書類の作成・利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容提供確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケイブス力)	見書入りのための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行)	書類の作成・利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容提供確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケイブス力)							
同一法人・系列法人が運営する介護保険施設・事業所を併設している(n=260)	時間(時間)	0.8	0.9	1.3	1.0	16.9	0.2	2.8	0.4	11.3	1.2	0.8	0.6	1.7	0.6	0.6	16.8	4.2	0.7	0.1	36.5	3.0	2.6	0.4	0.4	0.5	1.2		
	割合	0.5%	0.6%	0.8%	0.6%	10.5%	0.1%	1.7%	0.2%	7.0%	0.8%	0.5%	0.4%	1.1%	0.4%	0.4%	10.4%	2.6%	0.4%	0.1%	22.6%	1.9%	1.6%	0.2%	0.3%	0.3%	0.7%		
同一法人・系列法人が運営している介護保険施設・事業所があるが、併設ではない(n=50)	時間(時間)	0.9	1.0	1.7	0.8	15.0	0.1	2.5	0.7	9.0	1.0	0.7	0.9	1.6	0.3	0.6	20.4	5.6	0.7	0.1	34.4	3.6	2.9	0.4	0.5	0.1	0.7		
	割合	0.6%	0.6%	1.1%	0.5%	9.3%	0.1%	1.6%	0.4%	5.5%	0.6%	0.4%	0.6%	1.0%	0.2%	0.4%	12.5%	3.4%	0.4%	0.0%	21.2%	2.2%	1.8%	0.3%	0.3%	0.1%	0.4%		
3同一法人・系列法人が運営する他の介護保険施設・事業所はない(n=82)	時間(時間)	1.0	1.3	1.6	0.8	15.3	0.1	2.3	0.3	12.5	0.7	0.7	0.7	1.7	0.4	0.9	18.9	4.8	0.6	0.1	35.8	2.5	3.8	0.3	0.4	0.3	0.7		
	割合	0.6%	0.8%	1.1%	0.5%	9.9%	0.0%	1.5%	0.2%	8.0%	0.5%	0.5%	0.4%	1.1%	0.2%	0.6%	12.2%	3.1%	0.4%	0.0%	23.1%	1.6%	2.4%	0.2%	0.2%	0.2%	0.5%		
無回答(n=5)	時間(時間)	0.7	2.4	2.1	1.0	22.0	0.7	7.0	0.5	8.1	1.1	0.6	0.8	6.6	0.4	2.4	30.1	5.0	1.5	0.0	42.2	1.1	3.1	0.0	0.7	0.0	0.0		
	割合	0.4%	1.3%	1.1%	0.6%	12.0%	0.4%	3.8%	0.3%	4.4%	0.6%	0.3%	0.4%	3.6%	0.2%	1.3%	16.4%	2.7%	0.8%	0.0%	22.9%	0.6%	1.7%	0.0%	0.4%	0.0%	0.0%		

同一法人(同系列を含む)が運営する他の介護保険施設・事業所の有無		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	① ② ③ 合計	
		携務関係に関わる研究会等の準備・参加)	成合を(含)ミテ、新人介護支援専門員の指導、育	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業										その他業務
						研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
同一法人・系列法人が運営する介護保険施設・事業所を併設している(n=260)	時間(時間)	2.2	5.8	3.3	0.8	5.4	1.0	0.9	0.2	0.7	4.6	7.8	2.8	5.6	5.5	7.2	119.0	35.4	20.8	7.2	161.6	
	割合	1.4%	3.6%	2.1%	0.5%	3.4%	0.6%	0.6%	0.1%	0.5%	2.9%	4.8%	1.8%	3.5%	3.4%	4.5%	73.6%	21.9%	12.9%	4.5%	100.0%	
同一法人・系列法人が運営している介護保険施設・事業所があるが、併設ではない(n=50)	時間(時間)	1.6	8.0	3.3	0.7	3.4	1.0	1.3	0.5	0.6	5.2	7.6	4.0	7.5	3.9	7.6	119.1	35.5	24.2	7.6	162.3	
	割合	1.0%	4.9%	2.0%	0.4%	2.1%	0.6%	0.8%	0.3%	0.4%	3.2%	4.7%	2.5%	4.6%	2.4%	4.7%	73.4%	21.9%	14.9%	4.7%	100.0%	
3同一法人・系列法人が運営する他の介護保険施設・事業所はない(n=82)	時間(時間)	1.4	4.3	2.1	0.5	4.2	0.8	0.7	0.3	1.3	4.1	7.5	3.0	5.8	5.6	5.1	116.1	33.9	20.5	5.1	155.1	
	割合	0.9%	2.8%	1.3%	0.3%	2.7%	0.5%	0.4%	0.2%	0.8%	2.7%	4.8%	2.0%	3.7%	3.6%	3.3%	74.9%	21.9%	13.2%	3.3%	100.0%	
無回答(n=5)	時間(時間)	2.8	3.4	0.8	0.6	2.5	4.2	1.0	0.0	2.3	3.4	4.0	4.5	8.1	2.3	3.8	147.1	32.8	19.9	3.8	183.8	
	割合	1.5%	1.9%	0.4%	0.3%	1.4%	2.3%	0.6%	0.0%	1.3%	1.8%	2.2%	2.4%	4.4%	1.2%	2.1%	80.1%	17.8%	10.8%	2.1%	100.0%	



- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務



■介護予防支援業務 合計 □地域包括支援センター業務 合計 □介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務 合計

② 給付管理を行った全利用者数別集計

事業所における 11 月分の給付管理を行った全利用者数別に介護支援専門員1人あたりの 1 ヶ月間の労働投入時間を見ると、1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、居宅介護支援事業所では「100 人未満」区分が平均 163.6 時間、「100 人以上 130 人未満」区分が平均 170.3 時間、「130 人以上 150 人未満」区分が平均 151.1 時間、「150 人以上 200 人未満」区分が平均 159.6 時間、「200 人以上」区分が平均 158.5 時間であった。

介護予防支援事業所では「100 人未満」区分が平均 163.0 時間、「100 人以上 130 人未満」区分が平均 162.7 時間、「130 人以上 150 人未満」区分が平均 171.1 時間、「150 人以上 200 人未満」区分が平均 156.6 時間、「200 人以上」区分が平均 160.3 時間であった。

「①ケアマネジメント業務 合計」「①介護予防支援業務 合計」については、居宅介護支援事業所では「100 人未満」区分が平均 114.9 時間、「100 人以上 130 人未満」区分が平均 123.9 時間、「130 人以上 150 人未満」区分が平均 111.7 時間、「150 人以上 200 人未満」区分が平均 119.3 時間、「200 人以上」区分が平均 117.4 時間であった。

介護予防支援事業所では「100 人未満」区分が平均 40.3 時間、「100 人以上 130 人未満」区分が平均 54.6 時間、「130 人以上 150 人未満」区分が平均 55.2 時間、「150 人以上 200 人未満」区分が平均 56.4 時間、「200 人以上」区分が平均 70.9 時間であった。

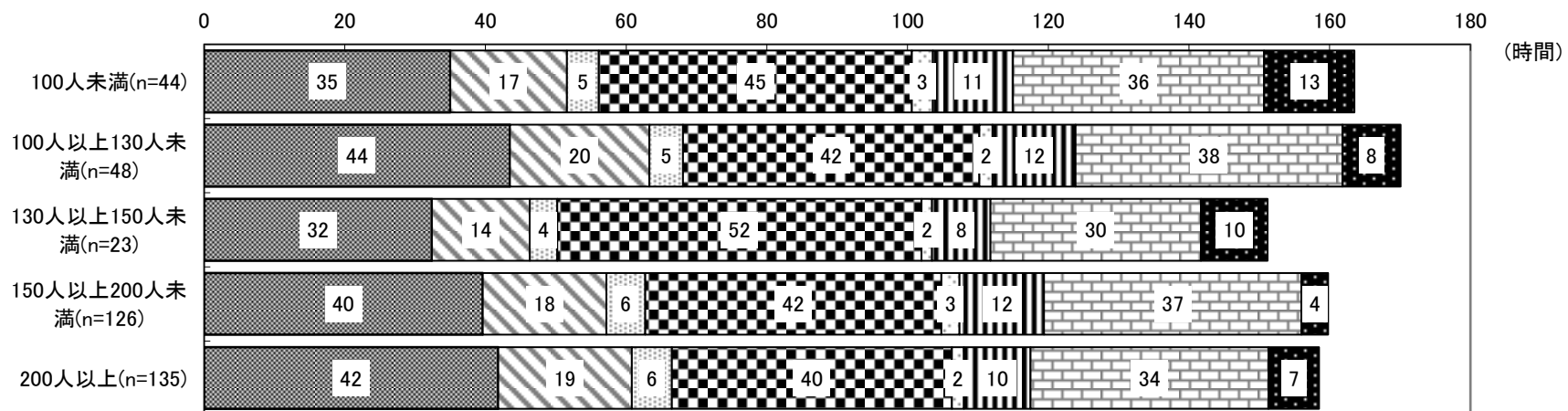
11 月分の給付管理を行った全利用者数別に差が見られた主な業務コードは「モニタリングのための訪問」であり、居宅介護支援事業所では「100 人未満」区分が平均 14.0 時間、「100 人以上 130 人未満」区分が平均 17.0 時間、「130 人以上 150 人未満」区分が平均 12.6 時間、「150 人以上 200 人未満」区分が平均 16.1 時間、「200 人以上」区分が平均 17.8 時間であった。

介護予防支援事業所では「100 人未満」区分が平均 3.4 時間、「100 人以上 130 人未満」区分が平均 5.4 時間、「130 人以上 150 人未満」区分が平均 6.2 時間、「150 人以上 200 人未満」区分が平均 5.7 時間、「200 人以上」区分が平均 5.9 時間であった。

図表 34 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;11 月分の給付管理を行った全利用者数別(居宅介護支援事業所)(単位:時間)

11月分の給付管理を行った全利用者数別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支業務	か急便の受け取りを含む)	介護申請や手続の受け取り、書類の受け取り、預貯金の引き出し、金銭の預りを含む)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)	の記入等)
	利用者宅への訪問											その他の訪問																																		
	担当利用者宅への訪問(アマンジメント、または看取りのため)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	介護支援専門員の代理訪問等)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービスの提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務等(報告・連絡・ケイスクラス等)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行)																							
100人未満(n=44)	時間(時間)	0.9	1.0	1.3	0.7	14.0	0.1	2.6	0.4	8.7	1.0	0.6	1.1	1.5	1.1	0.8	15.8	3.8	0.5	0.2	36.7	5.2	2.6	0.3	0.4	0.3	2.0																			
	割合	0.5%	0.6%	0.8%	0.5%	8.6%	0.1%	1.6%	0.2%	5.3%	0.6%	0.3%	0.7%	0.9%	0.7%	0.5%	9.6%	2.3%	0.3%	0.1%	22.4%	3.2%	1.6%	0.2%	0.2%	0.2%	1.2%																			
100人以上130人未満(n=48)	時間(時間)	1.0	0.9	1.3	1.1	17.0	0.3	3.6	0.1	11.2	1.5	1.0	0.7	3.1	0.7	0.6	19.2	4.2	0.6	0.0	36.7	2.0	3.4	0.4	0.2	0.4	0.9																			
	割合	0.6%	0.6%	0.8%	0.7%	10.0%	0.2%	2.1%	0.1%	6.6%	0.9%	0.6%	0.4%	1.8%	0.4%	0.4%	11.3%	2.5%	0.4%	0.0%	21.6%	1.2%	2.0%	0.2%	0.1%	0.2%	0.5%																			
130人以上150人未満(n=23)	時間(時間)	2.5	0.5	0.9	1.1	12.6	0.1	2.2	0.7	7.6	1.0	1.1	0.5	1.2	0.4	0.6	13.3	2.7	1.1	0.1	46.7	3.2	1.9	0.3	0.3	0.3	0.6																			
	割合	1.6%	0.3%	0.6%	0.7%	8.3%	0.0%	1.4%	0.5%	5.0%	0.6%	0.7%	0.4%	0.8%	0.2%	0.4%	8.8%	1.8%	0.7%	0.1%	30.9%	2.1%	1.2%	0.2%	0.2%	0.2%	0.4%																			
150人以上200人未満(n=126)	時間(時間)	0.9	1.0	1.6	1.2	16.1	0.2	2.3	0.4	11.3	1.2	0.7	0.5	1.7	0.5	0.8	16.8	4.7	0.8	0.0	37.3	2.1	2.7	0.4	0.3	0.6	1.3																			
	割合	0.5%	0.6%	1.0%	0.8%	10.1%	0.1%	1.5%	0.2%	7.1%	0.8%	0.4%	0.3%	1.1%	0.3%	0.5%	10.5%	3.0%	0.5%	0.0%	23.3%	1.3%	1.7%	0.2%	0.2%	0.4%	0.8%																			
200人以上(n=135)	時間(時間)	0.5	1.2	1.3	0.6	17.8	0.2	2.8	0.5	12.9	0.9	0.7	0.6	1.5	0.3	0.6	18.4	4.9	0.7	0.1	33.6	3.1	3.1	0.3	0.5	0.3	0.6																			
	割合	0.3%	0.8%	0.8%	0.4%	11.2%	0.1%	1.8%	0.3%	8.1%	0.6%	0.4%	0.3%	0.9%	0.2%	0.4%	11.6%	3.1%	0.4%	0.1%	21.2%	2.0%	2.0%	0.2%	0.3%	0.2%	0.4%																			
無回答(n=21)	時間(時間)	0.8	1.0	2.3	0.9	17.6	0.0	2.8	0.2	9.7	1.0	1.4	0.9	1.6	0.5	0.7	27.3	5.2	0.5	0.0	31.8	4.0	3.7	0.5	1.4	0.1	0.7																			
	割合	0.5%	0.6%	1.4%	0.6%	10.8%	0.0%	1.8%	0.1%	6.0%	0.6%	0.9%	0.5%	1.0%	0.3%	0.4%	16.8%	3.2%	0.3%	0.0%	19.6%	2.5%	2.3%	0.3%	0.8%	0.1%	0.4%																			

11月分の給付管理を行った全利用者数別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③ 合計	
	関係機関との連携等（事例研究会、研究会、地域ケア会議等）の準備・参加	成合を合わせ、新人介護支援専門員の指導、打ち合わせ、ミテイング、業務所内の他の業務員	居宅介護支援事業所内の介護支援業務員への支援、相談対応業務及びその他の業務	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業										その他業務
					研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
100人未満 (n=44)	時間(時間)	2.3	4.5	4.6	0.0	4.6	1.6	1.4	0.0	1.9	3.0	9.4	3.8	5.5	4.5	12.8	114.9	35.9	21.8	12.8	163.6
	割合	1.4%	2.7%	2.8%	0.0%	2.8%	1.0%	0.9%	0.0%	1.2%	1.8%	5.7%	2.3%	3.4%	2.7%	7.8%	70.2%	22.0%	13.3%	7.8%	100.0%
100人以上130人未満 (n=48)	時間(時間)	2.3	5.1	4.4	0.7	6.5	1.0	0.8	0.0	1.1	3.1	9.4	4.5	5.8	5.0	8.3	123.9	38.1	22.8	8.3	170.3
	割合	1.3%	3.0%	2.6%	0.4%	3.8%	0.6%	0.5%	0.0%	0.7%	1.8%	5.5%	2.6%	3.4%	3.0%	4.9%	72.8%	22.4%	13.4%	4.9%	100.0%
130人以上150人未満 (n=23)	時間(時間)	3.1	4.0	1.2	0.1	7.6	1.4	1.6	0.7	1.5	1.4	4.9	2.5	3.7	4.5	9.5	111.7	29.9	12.5	9.5	151.1
	割合	2.1%	2.7%	0.8%	0.1%	5.0%	0.9%	1.0%	0.5%	1.0%	0.9%	3.2%	1.7%	2.4%	3.0%	6.3%	73.9%	19.8%	8.3%	6.3%	100.0%
150人以上200人未満 (n=126)	時間(時間)	2.3	6.5	3.2	1.2	5.1	1.3	1.1	0.1	0.6	5.0	7.6	2.7	5.8	6.1	3.8	119.3	36.5	21.1	3.8	159.6
	割合	1.4%	4.1%	2.0%	0.7%	3.2%	0.8%	0.7%	0.1%	0.3%	3.1%	4.7%	1.7%	3.7%	3.8%	2.4%	74.8%	22.9%	13.2%	2.4%	100.0%
200人以上 (n=135)	時間(時間)	1.4	5.7	2.4	0.6	3.8	0.6	0.6	0.4	0.6	5.5	6.8	3.1	6.6	5.2	7.2	117.4	33.8	22.0	7.2	158.5
	割合	0.9%	3.6%	1.5%	0.4%	2.4%	0.4%	0.4%	0.3%	0.4%	3.5%	4.3%	1.9%	4.2%	3.3%	4.6%	74.1%	21.3%	13.9%	4.6%	100.0%
無回答 (n=21)	時間(時間)	1.6	7.5	2.1	1.0	4.2	0.2	0.1	0.1	0.4	6.4	8.5	0.8	5.2	4.0	3.3	127.9	31.0	21.0	3.3	162.1
	割合	1.0%	4.6%	1.3%	0.6%	2.6%	0.1%	0.1%	0.1%	0.3%	4.0%	5.3%	0.5%	3.2%	2.5%	2.0%	78.9%	19.1%	12.9%	2.0%	100.0%

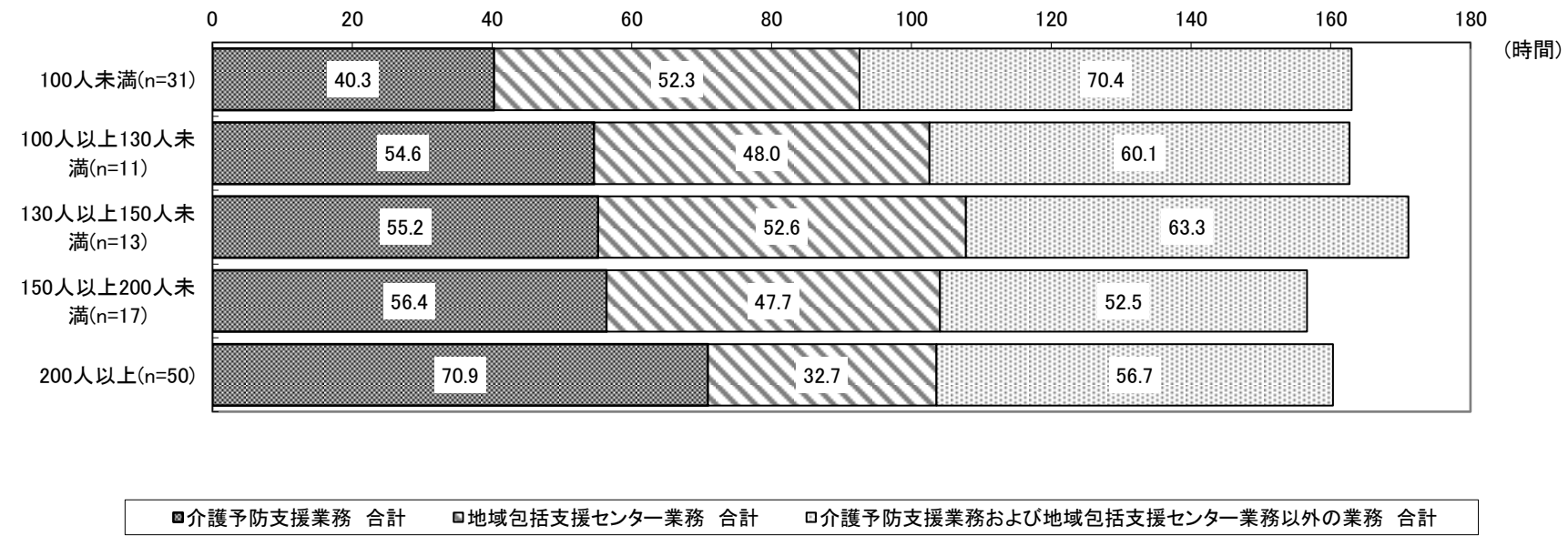


- 訪問・来所
- その他(書類の作成等)
- その他
- 連絡調整
- その他個別利用者への支援等
- 兼務業務
- 担当者会議等
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務

図表 35 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;11 月分の給付管理を行った全利用者数別(介護予防支援事業所)(単位:時間)

11月分の給付管理を行った全利用者数別	個別利用者への介護予防支援業務																								① 介護予防支援業務 合計										地域包括支援センターとしての業務									
	利用者宅への訪問												その他の訪問												総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務														
	訪問診療の立ち合い												その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)												介護予防ケアマネジメントA					介護予防ケアマネジメントB					介護予防ケアマネジメントC					総合相談支援業務				
	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)												その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)												地域のネットワークの構築のための会議等					地域の高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯へ)					地域の高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯へ)									
100人未満 (n=31)	時間(時間)	0.2	0.6	1.1	0.6	3.4	0.1	1.8	0.3	2.5	0.4	0.7	0.5	0.4	1.3	3.7	1.7	0.3	0.0	1.9	4.5	8.8	3.0	2.5	40.3	0.1	11.8	0.2	0.2	1.0	0.4	1.2	0.3											
	割合	0.1%	0.4%	0.7%	0.4%	2.1%	0.1%	1.1%	0.2%	1.5%	0.2%	0.4%	0.3%	0.2%	0.8%	2.3%	1.0%	0.2%	0.0%	1.2%	2.8%	5.4%	1.8%	1.5%	24.7%	0.1%	7.2%	0.1%	0.1%	0.6%	0.2%	0.7%	0.2%											
100人以上130人未満 (n=11)	時間(時間)	0.2	0.6	0.5	1.1	5.4	0.1	2.3	0.6	4.8	0.3	1.3	0.7	1.0	0.7	7.2	1.8	0.6	0.0	4.5	6.2	8.3	3.4	3.0	54.6	0.6	5.5	0.0	0.0	0.0	0.5	0.7	0.4											
	割合	0.1%	0.4%	0.3%	0.7%	3.3%	0.1%	1.4%	0.4%	3.0%	0.2%	0.8%	0.4%	0.6%	0.4%	4.4%	1.1%	0.4%	0.0%	2.8%	3.8%	5.1%	2.1%	1.8%	33.6%	0.4%	3.4%	0.0%	0.0%	0.0%	0.3%	0.4%	0.2%											
130人以上150人未満 (n=13)	時間(時間)	0.0	1.4	1.3	0.6	6.2	0.1	1.8	0.1	4.6	0.4	0.0	0.5	0.3	0.7	7.4	3.5	0.7	0.1	7.1	6.6	8.5	0.8	2.5	55.2	1.8	8.4	2.1	0.0	0.9	0.0	0.6	0.1											
	割合	0.0%	0.8%	0.8%	0.4%	3.6%	0.1%	1.1%	0.1%	2.7%	0.2%	0.0%	0.3%	0.2%	0.4%	4.3%	2.0%	0.4%	0.1%	4.1%	3.9%	5.0%	0.5%	1.5%	32.3%	1.1%	4.9%	1.2%	0.0%	0.5%	0.0%	0.4%	0.1%											
150人以上200人未満 (n=17)	時間(時間)	0.2	1.1	2.0	0.7	5.7	0.3	1.5	0.1	4.7	0.4	0.9	0.9	0.4	0.9	8.3	4.4	0.3	0.0	3.7	9.5	6.7	1.2	2.5	56.4	0.1	18.0	0.2	0.0	0.1	0.0	0.5	0.1											
	割合	0.1%	0.7%	1.3%	0.4%	3.6%	0.2%	1.0%	0.1%	3.0%	0.3%	0.6%	0.6%	0.3%	0.6%	5.3%	2.8%	0.2%	0.0%	2.4%	6.1%	4.3%	0.8%	1.6%	36.0%	0.1%	11.5%	0.1%	0.0%	0.1%	0.0%	0.3%	0.1%											
200人以上 (n=50)	時間(時間)	0.3	1.3	1.6	1.1	5.9	0.0	2.2	0.6	6.2	0.6	0.1	0.9	0.4	0.8	12.5	4.9	0.4	0.0	4.1	7.7	12.6	3.3	3.4	70.9	0.9	7.5	0.4	0.3	0.2	0.1	0.9	0.1											
	割合	0.2%	0.8%	1.0%	0.7%	3.7%	0.0%	1.4%	0.4%	3.9%	0.4%	0.1%	0.6%	0.2%	0.5%	7.8%	3.1%	0.2%	0.0%	2.6%	4.8%	7.9%	2.1%	2.1%	44.2%	0.6%	4.7%	0.2%	0.2%	0.1%	0.1%	0.6%	0.1%											
無回答 (n=2)	時間(時間)	0.0	0.0	0.0	0.1	6.7	0.0	1.5	0.0	4.5	0.2	0.0	0.9	0.0	0.3	7.9	2.9	0.0	0.0	0.3	10.5	6.2	0.0	0.7	42.7	0.0	48.4	0.3	1.8	0.5	0.0	0.0	0.0											
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.1%	4.4%	0.0%	1.0%	0.0%	3.0%	0.1%	0.0%	0.6%	0.0%	0.2%	5.2%	1.9%	0.0%	0.0%	0.2%	6.9%	4.1%	0.0%	0.5%	28.1%	0.0%	31.9%	0.2%	1.3%	0.3%	0.0%	0.0%	0.0%											

11月分の給付管理を行った全利用者数別	地域包括支援センターとしての業務												② 地域包括支援センター業務 合計										その他の業務(調査票では上記以外の業務)										研修・講演等										事務作業										その他業務										③ 合計																																
	包括的支援事業の業務												総合相談支援業務												その他業務(調査票では上記以外の業務)												研修・講演等												事務作業												その他業務												③ 合計																						
	総合相談支援業務												総合相談支援業務に関する記録等												その他業務(調査票では上記以外の業務)												研修・講演等												事務作業												その他業務												③ 合計																						
	相談者からの初回相談対応												相談者からの初回相談対応(電話対応)												相談者からの初回相談対応(センターに未所)												相談者からの初回相談対応(センターに未所)												相談者からの初回相談対応(センターに未所)												相談者からの初回相談対応(センターに未所)												相談者からの初回相談対応(センターに未所)												相談者からの初回相談対応(センターに未所)										
100人未満 (n=31)	時間(時間)	0.1	1.9	1.7	2.0	0.1	3.3	1.7	3.9	1.3	0.7	12.1	2.1	2.7	0.9	2.6	52.3	2.5	4.4	4.3	13.1	4.7	0.1	6.3	0.8	0.3	0.0	0.8	1.5	4.4	4.4	11.3	10.3	70.4	11.5	163.0																																																											
	割合	0.1%	1.2%	1.0%	1.2%	0.1%	2.0%	1.0%	2.4%	0.8%	0.4%	7.4%	1.3%	1.7%	0.6%	1.6%	32.1%	1.5%	2.7%	2.6%	8.0%	2.9%	0.1%	3.9%	0.5%	0.2%	0.5%	0.9%	2.7%	2.7%	6.9%	6.3%	43.2%	7.1%	100.0%																																																												
100人以上130人未満 (n=11)	時間(時間)	0.2	1.9	1.3	2.7	0.5	4.0	0.8	5.2	3.6	1.3	8.1	2.8	5.8	0.8	1.3	48.0	2.5	2.8	3.7	11.1	1.7	0.4	3.7	0.0	0.9	0.4	0.6	1.8	5.5	2.5	6.5	12.9	3.1	60.1	16.3	162.7																																																										
	割合	0.1%	1.2%	0.8%	1.7%	0.3%	2.5%	0.5%	3.2%	2.2%	0.8%	5.0%	1.7%	3.6%	0.5%	0.8%	29.5%	1.5%	1.7%	2.3%	6.8%	1.0%	0.2%	2.3%	0.0%	0.6%	0.2%	0.4%	1.1%	3.4%	1.5%	4.0%	7.9%	1.9%	36.9%	10.0%	100.0%																																																										
130人以上150人未満 (n=13)	時間(時間)	0.1	1.7	0.8	1.1	0.2	3.2	0.9	3.7	1.8	0.3	12.1	3.5	1.5	2.7	5.1	52.6	1.3	4.4	4.0	9.6	2.2	0.1	6.1	3.2	0.7	0.2	2.0	5.2	5.6	1.6	5.5	8.4	3.2	63.3	17.9	171.1																																																										
	割合	0.1%	1.0%	0.5%	0.6%	0.1%	1.9%	0.5%	2.2%	1.1%	0.2%	7.1%	2.0%	0.9%	1.6%	3.0%	30.7%	0.8%	2.6%	2.3%	5.6%	1.3%	0.1%	3.6%	1.9%	0.4%	0.1%	1.2%	3.0%	3.3%	0.9%	3.2%	4.9%	1.9%	37.0%	10.5%	100.0%																																																										
150人以上200人未満 (n=17)	時間(時間)	0.1	1.6	0.7	2.1	0.6	4.5	0.4	2.7	1.3	0.5	6.7	2.6	1.5	0.8	2.6	47.7	3.1	2.9	1.4	11.5	1.4	1.2	2.7	2.7	0.4	0.3	0.9	2.9	4.9	1.5	7.8	5.5	1.4	52.5	17.1	156.6																																																										
	割合	0.1%	1.0%	0.4%	1.3%	0.4%	2.9%	0.3%	1.7%	0.8%	0.3%	4.3%	1.7%	1.0%	0.5%	1.7%	30.5%	2.0%	1.9%	0.9%	7.3%	0.9%	0.8%	1.7%	1.7%	0.3%	0.2%	0.6%	1.9%	3.1%	1.0%	5.0%	3.5%	0.9%	33.5%	10.9%	100.0%																																																										
200人以上 (n=50)	時間(時間)	0.4	1.4	0.5	1.1	0.3	2.4	0.3	2.3	0.7	0.4	5.2	2.0	1.7	1.0	2.6	32.7	1.6	2.0	1.4	11.7	4.4	0.3	3.8	0.5	0.6	0.2	0.6	2.8	4.2	1.3	6.0	12.9	2.4	56.7	14.3	160.3																																																										
	割合	0.2%	0.9%	0.3%	0.7%	0.2%	1.5%	0.2%	1.4%	0.4%	0.2%	3.2%	1.2%	1.1%	0.6%	1.6%	20.4%	1.0%	1.2%	0.9%	7.3%	2.7%	0.2%	2.4%	0.3%	0.4%	0.1%	0.4%	1.7%	2.6%	0.8%	3.7%	8.0%	1.5%	35.4%	8.9%	100.0%																																																										
無回答 (n=2)	時間(時間)	0.6	0.5	0.0	4.5	0.8	0.6	0.0	0.3	0.0	0.0	4.6	2.5	1.3	0.0	0.1	66.9	0.0	0.0	0.7	9.3	0.2	0.0	1.6	0.0	1.2	0.0	0.0	17.4	1.7	0.3	2.0	7.8	0.0	42.2	21.4	151.8																																																										
	割合	0.4%	0.3%	0.0%	3.0%	0.5%	0.4%	0.0%	0.2%	0.0%	0.0%	3.0%	1.8%	0.9%	0.0%	0.1%	44.1%	0.0%	0.0%	0.5%	6.1%	0.1%	0.0%	1.1%	0.0%	0.8%	0.0%	0.0%	11.5%	1.1%	0.2%	1.3%	5.1%	0.0%	27.8%	14.1%	100.0%																																																										



③ 特定事業所加算の算定状況別集計

令和3年度介護報酬改定では、特定事業所加算(A)として 100 単位／月、加算されることとなった。

特定事業所加算の算定状況別の介護支援専門員1人あたりの 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、「加算(Ⅰ)」を算定した事業所は平均 153.2 時間、「加算(Ⅱ)」を算定した事業所は平均 161.1 時間、「加算(Ⅲ)」を算定した事業所は平均 174.5 時間であった。(「加算(A)」を算定した事業所及び「加算算定なし」の事業所はいなかった。)

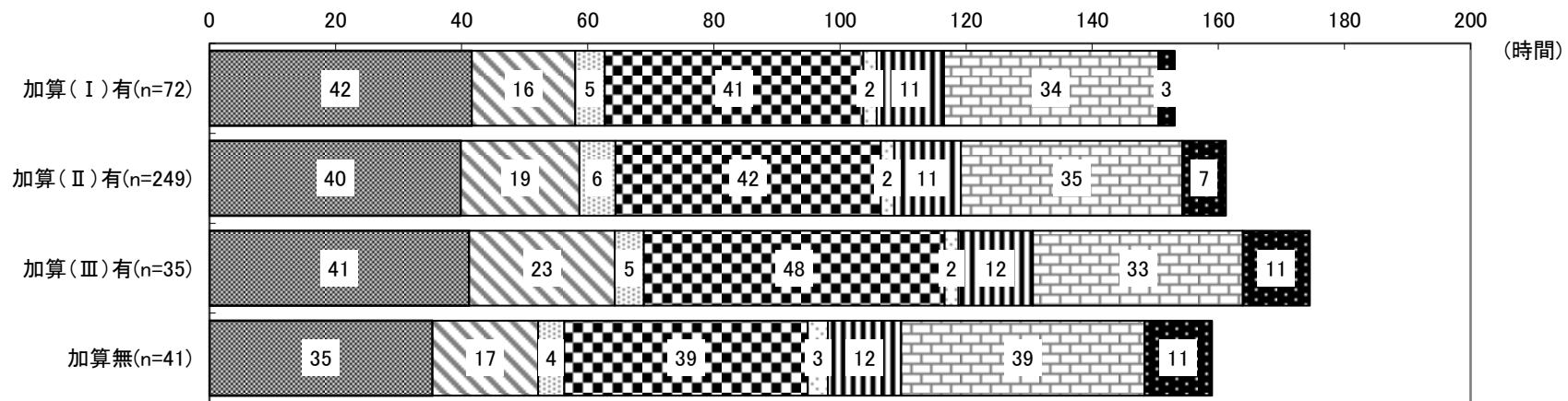
「①ケアマネジメント業務 合計」については、「加算(Ⅰ)」を算定した事業所は平均 116.6 時間、「加算(Ⅱ)」を算定した事業所は平均 119.2 時間、「加算(Ⅲ)」を算定した事業所は平均 130.6 時間であった。

特定事業所加算の算定状況別に投入時間の差が見られた業務コードは「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」で、「加算(Ⅰ)」を算定した事業所は平均 15.8 時間、「加算(Ⅱ)」を算定した事業所は平均 18.1 時間、「加算(Ⅲ)」を算定した事業所は平均 22.4 時間であった。また、「ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)」については、「加算(Ⅰ)」を算定した事業所は平均 3.1 時間、「加算(Ⅱ)」を算定した事業所は平均 2.8 時間、「加算(Ⅲ)」を算定した事業所は平均 4.2 時間であった。

図表 36 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;特定事業所加算の算定状況別(居宅介護支援事業所)(単位:時間)

特定事業所加算の算定状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																						個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書等の提出)	介護保険に開連するもの以外の手続きの代り(郵便物の預かりを含む)	介護保険に開連するもの以外の手続きの代り(郵便物の預かりを含む)	個別利用者への緊急時や入院のための要する時間、認定調査結果・主治医意見書等の提出)	個別利用者への緊急時や入院のための要する時間、認定調査結果・主治医意見書等の提出)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援
	利用者宅への訪問											その他の訪問																	
訪問時間(時間)	訪問割合	訪問時間(時間)	訪問割合	訪問時間(時間)	訪問割合	訪問時間(時間)	訪問割合	訪問時間(時間)	訪問割合	訪問時間(時間)	訪問割合	訪問時間(時間)	訪問割合	訪問時間(時間)	訪問割合	訪問時間(時間)	訪問割合	訪問時間(時間)	訪問割合	訪問時間(時間)	訪問割合	訪問時間(時間)	訪問割合						
加算(I)(n=72)	時間(時間)	1.1	1.4	1.2	0.5	15.8	0.2	2.2	0.4	14.9	0.9	0.6	0.6	1.4	0.4	0.6	15.8	3.8	0.8	0.1	34.6	3.1	3.3	0.3	0.5	0.3	1.0		
	割合	0.7%	0.9%	0.8%	0.4%	10.3%	0.1%	1.5%	0.3%	9.7%	0.6%	0.4%	0.4%	0.9%	0.3%	0.4%	10.3%	2.5%	0.5%	0.1%	22.6%	2.0%	2.2%	0.2%	0.3%	0.2%	0.6%		
加算(II)(n=249)	時間(時間)	0.8	0.9	1.5	1.0	16.8	0.2	2.9	0.4	10.6	1.2	0.8	0.6	1.8	0.4	0.7	18.1	4.9	0.7	0.1	36.4	2.8	2.9	0.4	0.4	0.4	0.9		
	割合	0.5%	0.6%	0.9%	0.6%	10.5%	0.1%	1.8%	0.3%	6.6%	0.7%	0.5%	0.4%	1.1%	0.3%	0.4%	11.3%	3.1%	0.5%	0.0%	22.6%	1.7%	1.8%	0.2%	0.2%	0.3%	0.6%		
加算(III)(n=35)	時間(時間)	0.7	1.2	1.4	1.2	16.7	0.3	2.8	0.2	10.1	1.2	0.7	0.7	3.0	1.0	0.7	22.4	3.9	0.6	0.1	41.5	4.2	2.0	0.2	0.3	0.4	1.3		
	割合	0.4%	0.7%	0.8%	0.7%	9.5%	0.2%	1.6%	0.1%	5.8%	0.7%	0.4%	0.4%	1.7%	0.6%	0.4%	12.8%	2.2%	0.4%	0.1%	23.8%	2.4%	1.1%	0.1%	0.2%	0.2%	0.8%		
無回答(n=41)	時間(時間)	0.8	1.0	1.3	0.8	14.7	0.1	2.2	0.4	9.8	0.8	0.8	1.0	1.1	0.6	0.9	15.8	3.8	0.3	0.1	33.0	2.7	2.9	0.4	0.9	0.3	1.6		
	割合	0.5%	0.6%	0.8%	0.5%	9.3%	0.1%	1.4%	0.2%	6.1%	0.5%	0.5%	0.6%	0.7%	0.4%	0.6%	9.9%	2.4%	0.2%	0.1%	20.8%	1.7%	1.9%	0.3%	0.6%	0.2%	1.0%		

特定事業所加算の算定状況別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務			介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの										ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	① ② ③ 合計			
		携務関係機関との連携・研究会等の準備・参加 （地域ケア会議、その他連携）	成合（定例ミーティング、新人介護支援専門員の指導、育成を含む）	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員への支援、相談対応業務及びその打ち合わせ、新人介護支援専門員の指導、育成を含む）	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業								その他業務		
						研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業							報酬請求に関わる事務作業	
加算（Ⅰ）(n=72)	時間(時間)	1.8	6.3	2.6	1.1	3.6	0.8	0.7	0.5	0.9	5.2	6.9	2.4	4.8	7.1	2.6	116.6	34.0	19.2	2.6	153.2	
	割合	1.2%	4.1%	1.7%	0.7%	2.3%	0.5%	0.5%	0.3%	0.6%	3.4%	4.5%	1.5%	3.1%	4.7%	1.7%	76.1%	22.2%	12.6%	1.7%	100.0%	
加算（Ⅱ）(n=249)	時間(時間)	1.9	5.9	2.8	0.8	5.2	0.9	0.8	0.2	0.6	4.9	7.5	3.0	6.2	5.0	6.9	119.2	35.0	21.6	6.9	161.1	
	割合	1.2%	3.7%	1.7%	0.5%	3.2%	0.5%	0.5%	0.1%	0.3%	3.0%	4.7%	1.9%	3.8%	3.1%	4.3%	74.0%	21.7%	13.4%	4.3%	100.0%	
加算（Ⅲ）(n=35)	時間(時間)	2.7	5.8	3.3	0.0	4.4	2.1	1.3	0.0	2.7	4.0	7.9	3.7	4.5	2.7	10.6	130.6	33.3	20.1	10.6	174.5	
	割合	1.5%	3.3%	1.9%	0.0%	2.5%	1.2%	0.7%	0.0%	1.5%	2.3%	4.5%	2.1%	2.6%	1.5%	6.1%	74.9%	19.1%	11.5%	6.1%	100.0%	
無回答(n=41)	時間(時間)	2.5	3.8	5.3	0.3	5.7	1.3	1.3	0.2	1.0	2.2	9.5	4.0	7.2	5.9	10.7	109.8	38.6	23.0	10.7	159.2	
	割合	1.6%	2.4%	3.3%	0.2%	3.6%	0.8%	0.8%	0.1%	0.6%	1.4%	6.0%	2.5%	4.5%	3.7%	6.8%	69.0%	24.3%	14.4%	6.8%	100.0%	



- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務

3)介護支援専門員属性別集計

① 勤務形態別集計

介護支援専門員の勤務形態別の介護支援専門員1人あたりの1ヶ月間の労働投入時間の合計は、居宅介護支援事業所では「常勤・専従」の介護支援専門員が平均161.5時間、「常勤・兼務」の介護支援専門員が平均171.5時間、「非常勤・専従」の介護支援専門員が平均113.4時間であった。

介護予防支援事業所では「常勤・専従」の介護支援専門員が平均161.1時間、「常勤・兼務」の介護支援専門員が平均172.8時間、「非常勤・専従」の介護支援専門員が平均132.0時間、「非常勤・兼務」の介護支援専門員が平均136.0時間であった。

「①ケアマネジメント業務 合計」「①介護予防支援業務 合計」については、居宅介護支援事業所では「常勤・専従」の介護支援専門員が平均121.1時間、「常勤・兼務」の介護支援専門員が平均116.2時間、「非常勤・専従」の介護支援専門員が平均71.3時間であった。

介護予防支援事業所では「常勤・専従」の介護支援専門員が平均60.1時間、「常勤・兼務」の介護支援専門員が平均43.3時間、「非常勤・専従」の介護支援専門員が平均88.5時間、「非常勤・兼務」の介護支援専門員が平均46.2時間であった。

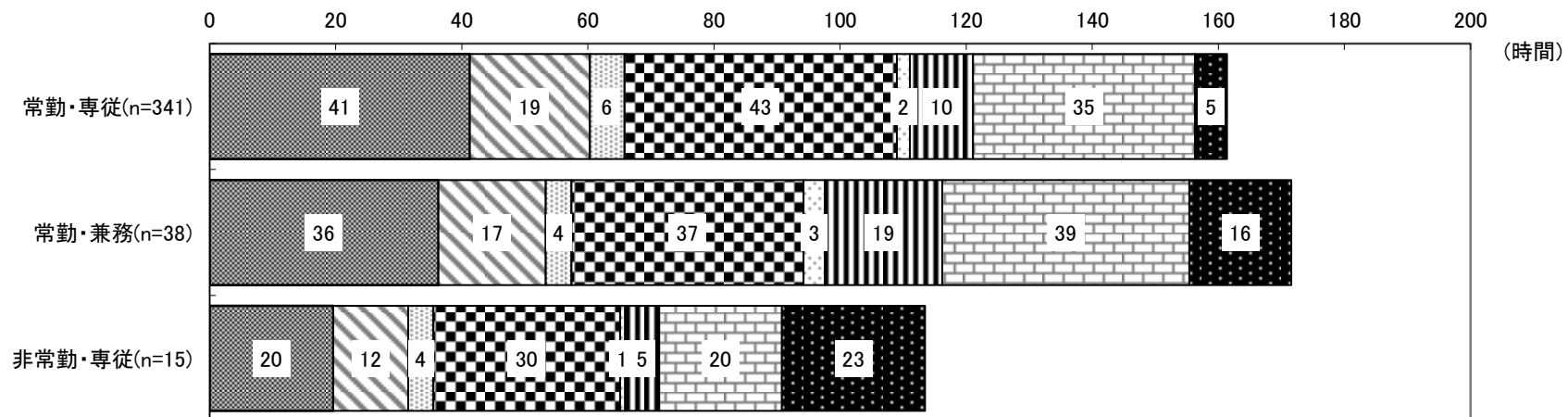
勤務形態に関連する業務コードである「③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務」については、居宅介護支援事業所では「常勤・専従」の介護支援専門員が平均5.1時間であったのに対し、「常勤・兼務」の介護支援専門員は平均16.2時間であった。一方、「非常勤・専従」の介護支援専門員が平均22.7時間であった。

「③介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務 合計」については、介護予防支援事業所では「常勤・専従」の介護支援専門員が平均57.5時間、「非常勤・専従」の介護支援専門員が平均31.8時間であったのに対し、「常勤・兼務」の介護支援専門員は平均78.6時間、「非常勤・兼務」の介護支援専門員が平均67.2時間であった。

図表 37 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;勤務形態別(居宅介護支援事業所)(単位:時間)

勤務形態別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する業務	介護保険に関連するもの以外の各種手続きの受け取り、預貯金の引き出し、金銭物の預かりを含む)	個別利用者の緊急時や入院のためのやむを得ない対応へ、車、入院に伴う着替えや必要物品、得配等)	個別利用者の緊急時や入院のためのやむを得ない対応へ、車、入院に伴う着替えや必要物品、得配等)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援
	利用者宅への訪問												その他の訪問										来所						
	担当利用者宅への訪問(ケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新、区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	介護支援専門員の代理訪問(他の介護支援専門員への訪問)	移動・待機時間	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員への訪問)	主診・面談時間(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所後フォローアップ/医療機関または介護保険施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の提供確認を含む)		ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケース力カンプアレンス等)					
常勤・専従(n=341)	時間(時間)	0.9	1.0	1.5	1.0	16.9	0.2	2.8	0.3	11.8	1.2	0.8	0.6	1.8	0.5	0.7	18.3	4.7	0.7	0.1	37.4	3.0	2.8	0.4	0.4	0.4	0.9		
	割合	0.5%	0.6%	0.9%	0.6%	10.4%	0.1%	1.7%	0.2%	7.3%	0.7%	0.5%	0.4%	1.1%	0.3%	0.4%	11.3%	2.9%	0.5%	0.0%	23.1%	1.9%	1.8%	0.2%	0.3%	0.2%	0.6%		
常勤・兼務(n=38)	時間(時間)	1.3	1.2	0.9	1.0	15.5	0.3	2.8	0.9	8.7	0.6	0.5	0.8	1.4	0.4	0.8	16.2	3.5	0.6	0.0	30.9	2.8	3.1	0.3	0.6	0.5	2.0		
	割合	0.8%	0.7%	0.5%	0.6%	9.1%	0.2%	1.6%	0.5%	5.1%	0.4%	0.3%	0.5%	0.8%	0.2%	0.5%	9.4%	2.0%	0.3%	0.0%	18.0%	1.6%	1.8%	0.2%	0.4%	0.3%	1.1%		
非常勤・専従(n=15)	時間(時間)	0.0	0.4	0.6	0.3	9.1	0.1	1.7	0.3	5.3	0.2	0.1	0.3	0.9	0.3	0.6	11.3	3.6	0.4	0.0	23.9	1.7	4.0	0.2	0.1	0.3	0.2		
	割合	0.0%	0.4%	0.5%	0.2%	8.0%	0.0%	1.5%	0.2%	4.7%	0.2%	0.1%	0.2%	0.8%	0.3%	0.5%	10.0%	3.2%	0.4%	0.0%	21.1%	1.5%	3.5%	0.1%	0.1%	0.2%	0.2%		
非常勤・兼務(n=0)	時間(時間)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
	割合	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
無回答(n=3)	時間(時間)	0.1	0.5	2.7	0.4	14.8	0.2	0.9	0.0	12.1	1.4	0.0	1.1	0.3	1.2	2.5	20.6	5.0	0.4	0.3	27.4	3.8	2.1	0.5	0.2	0.0	1.7		
	割合	0.0%	0.3%	1.7%	0.3%	9.3%	0.1%	0.6%	0.0%	7.6%	0.9%	0.0%	0.7%	0.2%	0.7%	1.6%	13.0%	3.2%	0.2%	0.2%	17.3%	2.4%	1.3%	0.3%	0.1%	0.0%	1.1%		

勤務形態別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務			介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③合計		
		携関係機関との連携・研究会等の準備・参加)	成を合わせ、新人介護支援専門員の指導、育成	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員への支援、相談対応業務及びその他業務	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業									その他業務	
						研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
常勤・専従(n=341)	時間(時間)	1.9	5.7	2.4	0.8	4.6	1.0	0.8	0.2	0.7	4.9	7.8	3.2	5.9	5.3	5.1	121.1	35.3	21.7	5.1	161.5	
	割合	1.2%	3.5%	1.5%	0.5%	2.9%	0.6%	0.5%	0.1%	0.4%	3.0%	4.8%	2.0%	3.7%	3.3%	3.2%	75.0%	21.9%	13.4%	3.2%	100.0%	
常勤・兼務(n=38)	時間(時間)	3.1	5.9	9.6	0.6	8.6	1.2	1.7	0.5	2.2	2.7	7.9	2.3	6.3	5.2	16.2	116.2	39.1	19.1	16.2	171.5	
	割合	1.8%	3.5%	5.6%	0.3%	5.0%	0.7%	1.0%	0.3%	1.3%	1.6%	4.6%	1.3%	3.7%	3.0%	9.4%	67.8%	22.8%	11.1%	9.4%	100.0%	
非常勤・専従(n=15)	時間(時間)	0.9	4.4	0.1	0.2	0.7	0.0	0.2	0.0	0.5	3.6	4.8	1.6	3.8	4.1	22.7	71.3	19.5	13.9	22.7	113.4	
	割合	0.8%	3.9%	0.1%	0.1%	0.6%	0.0%	0.2%	0.0%	0.4%	3.2%	4.2%	1.4%	3.3%	3.6%	20.0%	62.8%	17.2%	12.2%	20.0%	100.0%	
非常勤・兼務(n=0)	時間(時間)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.0	-	-	0.0	
	割合	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
無回答(n=3)	時間(時間)	0.9	14.3	9.6	0.0	6.6	0.0	1.3	0.0	0.4	0.6	6.3	4.1	10.2	2.7	1.7	124.9	32.1	21.1	1.7	158.7	
	割合	0.6%	9.0%	6.1%	0.0%	4.1%	0.0%	0.8%	0.0%	0.2%	0.4%	3.9%	2.6%	6.4%	1.7%	1.1%	78.7%	20.2%	13.3%	1.1%	100.0%	



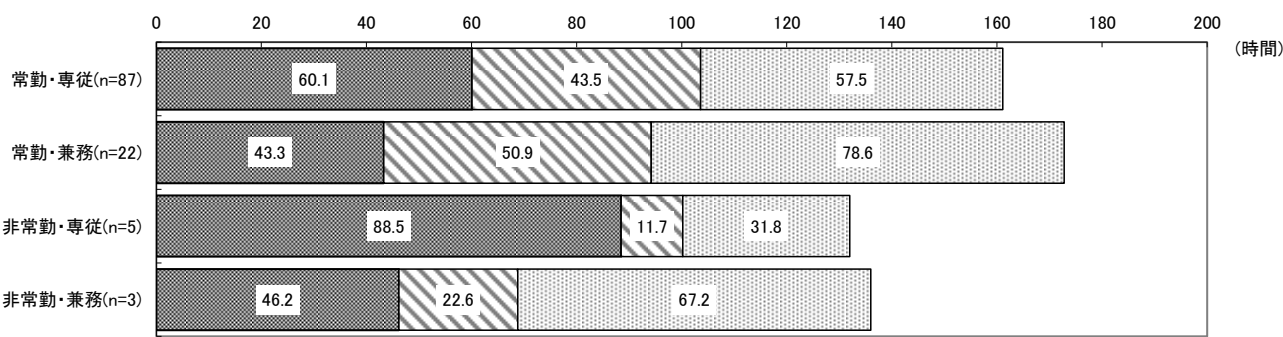
- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務

※回答数が0の場合は掲載していない

図表 38 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;勤務形態別(介護予防支援事業所)(単位:時間)

勤務形態別 (介護支援専門員)		個別利用者への介護予防支援業務																			地域包括支援センターとしての業務												
		利用者宅への訪問																			総合事業の介護予防ケアマネジメント				包括的支援事業の業務								
		担当利用者宅への訪問(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	変更時(計画の変更を含む)	訪問診療の立ち合い	モニタリングのための訪問	介護予防計画の更新・区分変更(要支援認定更新・区分変更を含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	移動・待機時間	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・IOT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業者・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・IOT機器等を含む)	利用者の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・IOT機器等を含む)	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の提供	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の提供(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に関する業務所内の業務(報告・連絡・調整等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間・認定調査・主治医意見書入手のための訪問等を含む)	① 介護予防支援業務 合計	総合事業の介護予防ケアマネジメントA	介護予防ケアマネジメントB	介護予防ケアマネジメントC	地域のネットワーク構築のための会議等	地域の高齢者の実態把握のための活動	地域の高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への個別訪問)
常勤・専従 (n=87)	時間(時間)	0.2	1.1	1.3	0.9	5.3	0.1	2.3	0.4	4.8	0.5	0.5	0.8	0.4	1.0	8.9	3.7	0.4	0.0	3.8	7.1	10.8	2.9	2.9	60.1	0.7	10.1	0.5	0.2	0.5	0.2	0.8	0.2
	割合	0.1%	0.7%	0.8%	0.6%	3.3%	0.1%	1.4%	0.2%	3.0%	0.3%	0.3%	0.5%	0.2%	0.6%	5.5%	2.3%	0.2%	0.0%	2.4%	4.4%	6.7%	1.8%	1.8%	37.3%	0.4%	6.3%	0.3%	0.1%	0.3%	0.1%	0.5%	0.1%
常勤・兼務 (n=22)	時間(時間)	0.1	0.6	0.9	0.5	3.9	0.1	1.5	0.4	3.5	0.4	0.3	0.4	0.5	0.6	6.7	2.0	0.4	0.1	3.1	4.5	7.7	1.8	3.3	43.3	0.8	11.9	0.3	0.3	0.3	0.1	0.9	0.3
	割合	0.1%	0.3%	0.5%	0.3%	2.3%	0.1%	0.9%	0.2%	2.0%	0.2%	0.2%	0.3%	0.3%	3.9%	1.2%	0.2%	0.1%	1.8%	2.6%	4.5%	1.0%	1.9%	25.1%	0.5%	6.9%	0.2%	0.2%	0.2%	0.1%	0.5%	0.2%	
非常勤・専従 (n=5)	時間(時間)	0.0	1.1	3.5	1.5	7.9	0.5	0.7	0.0	7.4	1.1	0.4	0.9	0.7	0.9	15.8	9.2	0.4	0.0	6.9	15.3	8.7	3.3	2.3	88.5	0.0	5.2	0.0	1.1	0.0	0.0	0.2	0.0
	割合	0.0%	0.8%	2.7%	1.1%	6.0%	0.4%	0.5%	0.0%	5.6%	0.8%	0.3%	0.7%	0.5%	0.7%	12.0%	7.0%	0.3%	0.0%	5.2%	11.6%	6.6%	2.5%	1.7%	67.0%	0.0%	3.9%	0.0%	0.8%	0.0%	0.0%	0.2%	0.0%
非常勤・兼務 (n=3)	時間(時間)	0.0	1.3	3.3	0.0	1.5	0.0	1.8	0.0	5.3	0.0	1.1	0.0	0.9	5.1	0.5	1.0	0.0	0.0	3.7	9.2	7.4	2.8	1.2	46.2	0.7	4.7	0.0	0.0	0.0	0.4	0.7	0.0
	割合	0.0%	1.0%	2.4%	0.0%	1.1%	0.0%	1.3%	0.0%	3.9%	0.0%	0.8%	0.0%	0.7%	3.8%	0.4%	0.7%	0.0%	0.0%	2.7%	6.8%	5.4%	2.1%	0.9%	34.0%	0.5%	3.5%	0.0%	0.0%	0.0%	0.3%	0.5%	0.0%
無回答 (n=7)	時間(時間)	0.2	1.0	1.5	0.7	8.5	0.1	0.6	0.0	5.6	0.5	0.5	0.3	0.3	0.4	8.5	4.2	0.3	0.0	4.2	6.1	8.9	1.0	2.7	56.1	0.0	18.7	0.0	0.0	0.4	0.3	2.6	0.0
	割合	0.1%	0.6%	0.9%	0.4%	5.2%	0.1%	0.4%	0.0%	3.4%	0.3%	0.3%	0.2%	0.2%	0.2%	5.2%	2.6%	0.2%	0.0%	2.6%	3.7%	5.4%	0.6%	1.7%	34.3%	0.0%	11.4%	0.0%	0.0%	0.2%	0.2%	1.6%	0.0%

勤務形態別		地域包括支援センターとしての業務																			その他の業務(調査票では上記以外の業務)												研修・講演等				出張のための移動・待機時間				事務作業				その他業務		③ 介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務		① ② ③ 合計	
		包括的支援事業の業務																			その他の業務(調査票では上記以外の業務)				研修・講演等				出張のための移動・待機時間				事務作業				その他業務		③ 介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務		① ② ③ 合計									
		総合相談支援業務																			その他の業務(調査票では上記以外の業務)				研修・講演等				出張のための移動・待機時間				事務作業				その他業務		③ 介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務		① ② ③ 合計									
常勤・専従 (n=87)	時間(時間)	0.3	1.8	0.9	1.8	0.3	3.2	0.8	2.9	1.2	0.5	8.6	2.4	2.4	1.1	2.1	43.5	2.0	3.2	2.2	10.9	3.4	0.2	4.2	0.6	0.4	0.2	0.1	0.4	2.7	4.3	1.2	5.7	11.0	4.7	57.5	13.9	161.1												
	割合	0.2%	1.1%	0.6%	1.1%	0.2%	2.0%	0.5%	1.8%	0.7%	0.3%	5.3%	1.5%	1.5%	0.7%	1.3%	27.0%	1.2%	2.0%	1.4%	6.8%	2.1%	0.1%	2.6%	0.4%	0.2%	0.1%	0.4%	1.7%	2.7%	0.7%	3.5%	6.8%	2.9%	35.7%	8.6%	100.0%													
常勤・兼務 (n=22)	時間(時間)	0.3	1.4	1.3	1.2	0.3	3.1	0.9	4.6	1.5	0.4	8.4	2.8	2.7	1.5	5.6	50.9	3.3	3.7	4.7	15.9	4.6	0.9	6.3	3.0	1.3	0.1	1.9	4.1	4.9	2.1	5.7	12.9	3.2	78.6	16.8	172.8													
	割合	0.2%	0.8%	0.8%	0.7%	0.2%	1.8%	0.5%	2.7%	0.9%	0.2%	4.9%	1.6%	1.6%	0.9%	3.2%	29.5%	1.9%	2.1%	2.7%	9.2%	2.7%	0.5%	3.6%	1.7%	0.8%	0.1%	1.1%	2.4%	2.8%	1.2%	3.3%	7.5%	1.9%	45.5%	9.7%	100.0%													
非常勤・専従 (n=5)	時間(時間)	0.2	0.2	0.2	0.2	0.0	0.0	0.0	0.2	0.0	0.0	1.7	0.5	0.4	0.0	1.4	11.7	0.2	0.8	1.1	3.3	0.4	0.3	4.7	0.5	0.0	0.0	0.0	2.9	3.7	3.1	4.9	4.9	1.0	31.8	14.6	132.0													
	割合	0.2%	0.2%	0.2%	0.2%	0.0%	0.0%	0.0%	0.2%	0.0%	0.0%	1.3%	0.4%	0.3%	0.0%	1.1%	8.9%	0.2%	0.6%	0.8%	2.5%	0.3%	0.2%	3.6%	0.4%	0.0%	0.0%	0.0%	2.2%	2.8%	2.3%	3.7%	3.7%	0.8%	24.1%	11.1%	100.0%													
非常勤・兼務 (n=3)	時間(時間)	0.4	1.8	0.0	0.6	0.2	0.4	0.1	1.8	2.0	3.0	0.9	3.1	0.2	0.0	1.6	22.6	2.8	1.3	1.7	28.8	0.6	0.0	6.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.7	0.9	4.0	2.9	16.6	67.2	5.6	136.0														
	割合	0.3%	1.3%	0.0%	0.4%	0.1%	0.3%	0.1%	1.3%	1.5%	2.2%	0.7%	2.3%	0.1%	0.0%	1.2%	16.6%	2.1%	1.0%	1.3%	21.2%	0.4%	0.0%	5.1%	0.0%	0.0%	0.0%	0.5%	0.7%	2.9%	2.1%	12.2%	49.4%	4.1%	100.0%															
無回答 (n=7)	時間(時間)	0.4	1.2	1.1	2.7	0.5	5.4	0.7	3.5	1.8	0.3	8.5	1.6	1.3	0.6	3.3	54.9	0.2	0.6	1.8	7.4	5.3	0.3	1.4	2.5	0.5	0.2	0.9	2.5	8.3	0.9	8.7	11.1	0.0	52.6	20.4	163.6													
	割合	0.2%	0.7%	0.7%	1.7%	0.3%	3.3%	0.4%	2.1%	1.1%	0.2%	5.2%	1.0%	0.8%	0.4%	2.0%	33.6%	0.1%	0.4%	1.1%	4.5%	3.2%	0.2%	0.9%	1.5%	0.3%	0.1%	0.6%	1.5%	5.1%	0.6%	5.3%	6.8%	0.0%	32.2%	12.5%	100.0%													



■ 介護予防支援業務 合計 ▨ 地域包括支援センター業務 合計 □ 介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務 合計

(A3 裏面のため白紙)

② 担当利用者数別集計

介護支援専門員の担当利用者数別の介護支援専門員1人あたりの1ヶ月間の労働投入時間の合計は、居宅介護支援事業所では「～30人以下」は平均157.9時間、「31～39人」は平均161.8時間、「40人以上」は平均165.5時間であった。

介護予防支援事業所では「～30人以下」は平均164.5時間、「31～39人」は平均159.6時間、「40人以上」は平均161.3時間であった。

「①ケアマネジメント業務 合計」「①介護予防支援業務 合計」については、居宅介護支援事業所では「～30人以下」は平均111.0時間、「31～39人」は平均123.6時間、「40人以上」は平均125.0時間であった。

介護予防支援事業所では「～30人以下」は平均41.7時間、「31～39人」は平均58.2時間、「40人以上」は平均82.2時間であった。

介護支援専門員の担当利用者数別により投入時間の差が見られた業務コードは「モニタリングのための訪問」で、居宅介護支援事業所では「～30人以下」は平均13.6時間、「31～39人」は平均17.8時間、「40人以上」は平均19.4時間であった。介護予防支援事業所では「～30人以下」は平均4.1時間、「31～39人」は平均4.6時間、「40人以上」は平均7.2時間であった。

また、「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」で、居宅介護支援事業所では「～30人以下」は平均15.0時間、「31～39人」は平均20.8時間、「40人以上」は平均17.0時間であった。介護予防支援事業所では「～30人以下」は平均5.5時間、「31～39人」は平均7.5時間、「40人以上」は平均13.8時間であった。

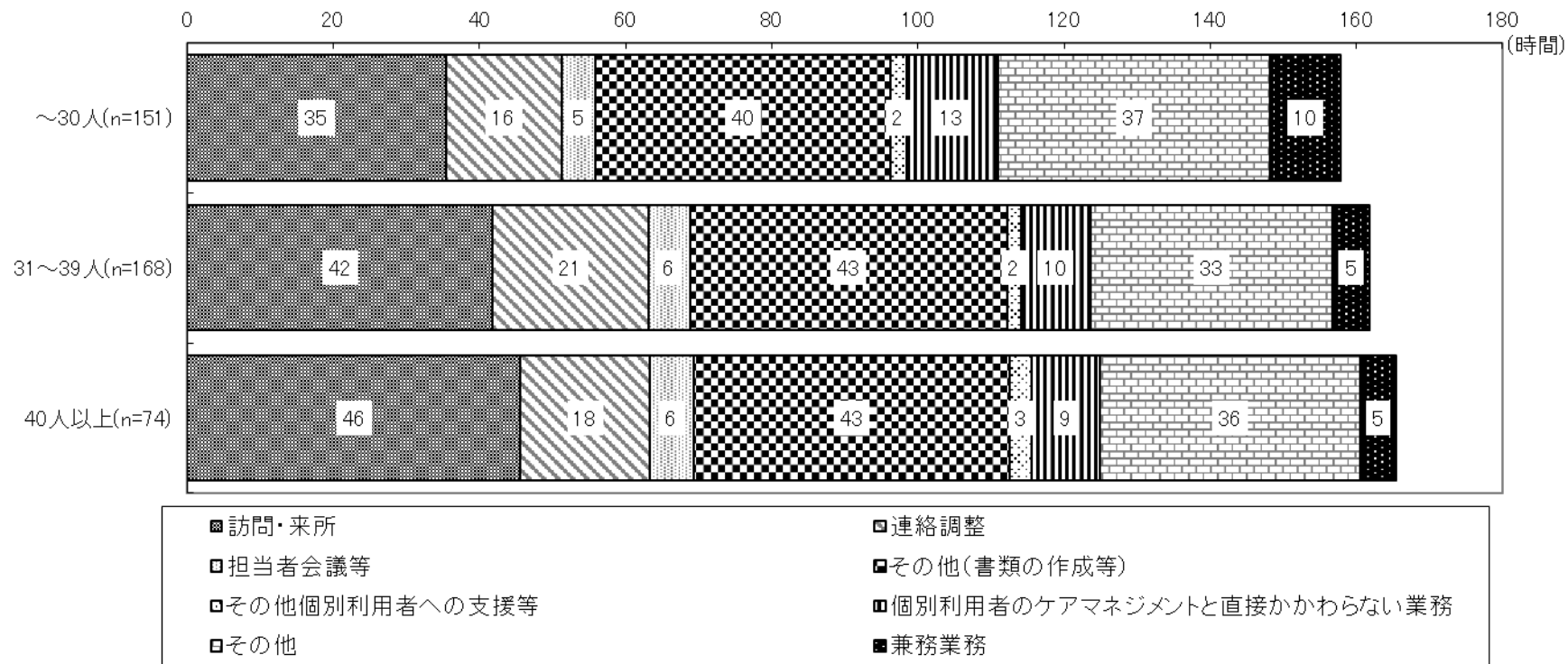
図表 39 介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;担当利用者数別(居宅介護支援事業所)(単位:時間)

担当利用者数別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																										
		利用者宅への訪問											その他の訪問								来所							
		担当利用者宅への訪問(タイムマネジメントを含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居室サービス計画の更新・区分変更時を含む	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	FAX・E-mail・ICT機器等を含む	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	加	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書等の市町村訪問等を含む)	個別利用者への介護保険外サービスに関する業務	介護保険に關連するもの以外の各種手続きの代り(郵便物の受け取り、預貯金の引き出し、金銭の預りを含む)	介護申請や手続き、書類の受け取り(郵便物の代りを含む)
~30人(n=151)	時間(時間)	0.8	0.9	1.4	0.9	13.6	0.2	3.0	0.4	9.5	1.0	0.7	0.6	1.8	0.6	0.8	15.0	3.8	0.7	0.1	34.3	3.2	2.9	0.4	0.3	0.3	1.2	
	割合	0.5%	0.6%	0.9%	0.6%	8.6%	0.1%	1.9%	0.3%	6.0%	0.6%	0.5%	0.4%	1.2%	0.4%	0.5%	9.5%	2.4%	0.5%	0.0%	21.7%	2.0%	1.8%	0.2%	0.2%	0.2%	0.7%	
31~39人(n=168)	時間(時間)	0.7	1.1	1.4	1.0	17.8	0.2	2.6	0.3	12.0	1.2	0.7	0.6	1.6	0.5	0.6	20.8	4.8	0.7	0.1	38.1	2.6	2.6	0.3	0.5	0.3	0.8	
	割合	0.4%	0.7%	0.9%	0.6%	11.0%	0.1%	1.6%	0.2%	7.4%	0.8%	0.4%	0.4%	1.0%	0.3%	0.4%	12.9%	3.0%	0.4%	0.1%	23.5%	1.6%	1.6%	0.2%	0.3%	0.2%	0.5%	
40人以上(n=74)	時間(時間)	1.5	1.2	1.7	0.7	19.4	0.2	2.6	0.5	13.0	1.0	1.0	0.6	2.0	0.2	0.7	17.0	5.2	0.8	0.0	36.4	3.1	3.7	0.4	0.7	0.7	1.1	
	割合	0.9%	0.7%	1.0%	0.4%	11.7%	0.1%	1.6%	0.3%	7.8%	0.6%	0.6%	0.4%	1.2%	0.1%	0.4%	10.3%	3.2%	0.5%	0.0%	22.0%	1.9%	2.3%	0.2%	0.4%	0.4%	0.7%	
無回答(n=4)	時間(時間)	0.0	0.4	2.0	0.3	11.1	0.1	0.7	0.0	9.4	1.0	0.0	0.8	0.2	0.9	1.8	15.6	3.8	0.3	0.3	20.6	2.8	1.6	0.4	0.1	0.0	1.3	
	割合	0.0%	0.3%	1.6%	0.3%	8.9%	0.1%	0.5%	0.0%	7.5%	0.8%	0.0%	0.7%	0.2%	0.7%	1.5%	12.5%	3.0%	0.2%	0.2%	16.5%	2.3%	1.3%	0.3%	0.1%	0.0%	1.0%	

担当利用者数別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務			介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③合計			
		携務関係に関わる研究会等の準備・参加	関係機関との連携・会議等及びその他	成合(定例ミーティング、新人介護支援専門員の指導、育成)	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業								その他業務		
							研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行	事務作業		書類の印刷・複写・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業								
~30人(n=151)	時間(時間)	2.7	6.4	3.6	1.0	4.9	1.1	0.9	0.3	1.1	5.4	7.4	3.6	5.6	5.9	9.7	111.0	37.2	22.1	9.7	157.9		
	割合	1.7%	4.0%	2.3%	0.6%	3.1%	0.7%	0.6%	0.2%	0.7%	3.4%	4.7%	2.3%	3.6%	3.7%	6.2%	70.3%	23.5%	14.0%	6.2%	100.0%		
31~39人(n=168)	時間(時間)	1.6	5.6	2.3	0.5	4.5	0.7	0.9	0.1	0.7	4.0	8.3	2.6	6.1	4.8	5.0	123.6	33.2	20.8	5.0	161.8		
	割合	1.0%	3.5%	1.4%	0.3%	2.8%	0.4%	0.6%	0.1%	0.5%	2.5%	5.1%	1.6%	3.7%	3.0%	3.1%	76.4%	20.5%	12.9%	3.1%	100.0%		
40人以上(n=74)	時間(時間)	1.5	4.5	3.4	0.6	5.8	1.6	0.9	0.5	0.6	4.5	6.9	3.0	5.9	5.2	4.9	125.0	35.6	20.3	4.9	165.5		
	割合	0.9%	2.7%	2.1%	0.4%	3.5%	1.0%	0.6%	0.3%	0.4%	2.7%	4.2%	1.8%	3.6%	3.1%	3.0%	75.5%	21.5%	12.3%	3.0%	100.0%		
無回答(n=4)	時間(時間)	0.7	10.7	7.2	0.0	5.7	0.0	1.0	0.0	0.3	0.4	4.9	3.1	7.6	2.1	5.2	94.1	25.2	16.1	5.2	124.4		
	割合	0.6%	8.6%	5.8%	0.0%	4.6%	0.0%	0.8%	0.0%	0.2%	0.4%	4.0%	2.5%	6.1%	1.7%	4.2%	75.6%	20.2%	12.9%	4.2%	100.0%		

※要介護の利用者のみを対象として集計

①ケアマネジメント業務 合計:**

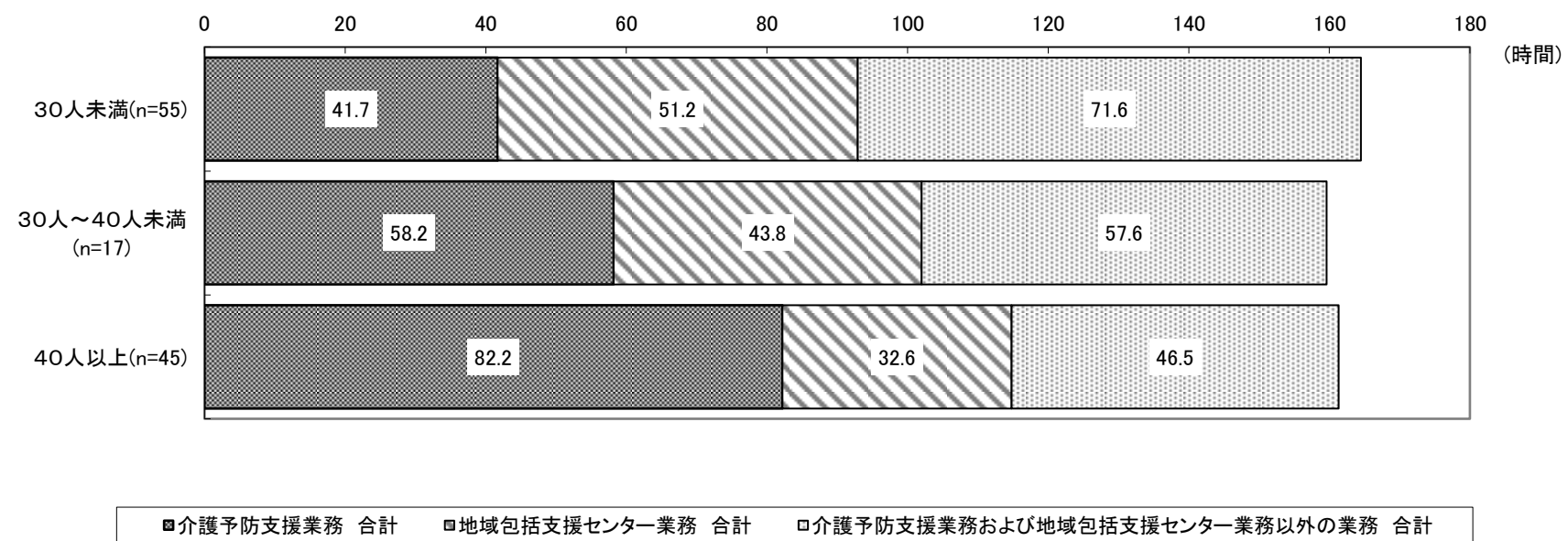


図表 40 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;担当利用者数別(介護予防支援事業所)(単位:時間)

担当利用者数別	個別利用者への介護予防支援業務															地域包括支援センターとしての業務																	
	利用者宅への訪問															総合事業の介護予防ケアマネジメント			包括的支援事業の業務														
	担当利用者宅への訪問(タイムリミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他(家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	実所	E-mail・I・C・T機器等を含む)	FAX・E-mail・I・C・T機器等を含む)	利用者のサービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX)	意見の照会	サード担当会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	① 介護予防支援業務 合計	総合事業の介護予防ケアマネジメント業務	介護予防ケアマネジメントA	介護予防ケアマネジメントB	介護予防ケアマネジメントC	地域ネットワークの構築のための会議等	地域の高齢者の実態把握のための活動	地域の高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への地域訪問)
~30人 (n=55)	時間(時間)	0.2	0.8	1.2	0.6	4.1	0.1	1.7	0.4	3.4	0.4	0.6	0.7	0.4	1.1	5.5	1.9	0.5	0.0	1.3	5.6	6.1	2.9	2.2	41.7	0.6	7.7	0.2	0.2	0.8	0.2	1.0	0.3
	割合	0.1%	0.5%	0.7%	0.4%	2.5%	0.1%	1.0%	0.2%	2.1%	0.2%	0.4%	0.4%	0.2%	0.7%	3.3%	1.2%	0.3%	0.0%	0.8%	3.4%	3.7%	1.8%	1.3%	25.3%	0.4%	4.7%	0.1%	0.1%	0.5%	0.1%	0.6%	0.2%
31~39人 (n=17)	時間(時間)	0.4	0.9	1.6	1.0	4.6	0.3	2.6	0.6	4.0	0.7	0.7	0.5	0.4	0.5	7.5	2.9	0.4	0.0	2.6	8.6	11.5	3.4	2.5	58.2	0.2	7.8	1.0	0.5	0.1	0.1	0.2	0.1
	割合	0.3%	0.6%	1.0%	0.6%	2.9%	0.2%	1.6%	0.4%	2.5%	0.4%	0.4%	0.3%	0.3%	0.3%	4.7%	1.8%	0.3%	0.0%	1.6%	5.4%	7.2%	2.1%	1.6%	36.5%	0.1%	4.9%	0.6%	0.3%	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%
40人以上 (n=45)	時間(時間)	0.2	1.4	1.6	1.1	7.2	0.0	2.3	0.3	7.1	0.6	0.3	0.9	0.5	0.8	13.8	6.3	0.4	0.0	7.9	8.2	15.0	2.3	4.0	82.2	1.0	12.3	0.6	0.0	0.2	0.1	0.8	0.1
	割合	0.1%	0.9%	1.0%	0.7%	4.5%	0.0%	1.4%	0.2%	4.4%	0.4%	0.2%	0.6%	0.3%	0.5%	8.6%	3.9%	0.2%	0.0%	4.9%	5.1%	9.3%	1.4%	2.5%	51.0%	0.6%	7.6%	0.4%	0.0%	0.1%	0.1%	0.5%	0.1%
無回答 (n=7)	時間(時間)	0.0	0.1	0.6	0.1	3.1	0.0	0.4	0.2	2.2	0.1	0.0	0.3	0.0	0.7	3.0	1.2	0.0	0.0	0.6	5.3	4.1	0.4	1.9	24.3	0.1	29.1	0.1	0.8	0.1	0.8	1.4	0.4
	割合	0.0%	0.1%	0.4%	0.1%	2.1%	0.0%	0.3%	0.1%	1.5%	0.1%	0.0%	0.2%	0.0%	0.5%	2.1%	0.8%	0.0%	0.0%	0.4%	3.6%	2.8%	0.3%	1.3%	16.7%	0.1%	20.0%	0.1%	0.5%	0.1%	0.5%	1.0%	0.3%

担当利用者数別	地域包括支援センターとしての業務															② 地域包括支援センター業務 合計													その他業務	委託業務(認定調査の業務以外に業務している業務)	合計	① ② ③ 合計					
	包括的支援事業の業務															その他の業務(調査票では上記以外の業務)																					
	総合相談支援業務															研修・講演等																					
~30人 (n=55)	時間(時間)	0.2	2.1	1.4	2.0	0.4	3.6	1.1	4.2	1.6	0.8	11.2	3.1	2.8	1.3	4.4	51.2	3.4	4.1	4.0	14.4	8.4	0.5	5.5	1.5	0.7	0.2	1.2	1.6	5.0	1.1	5.3	10.8	5.9	71.6	13.0	164.5
	割合	0.1%	1.3%	0.9%	1.2%	0.2%	2.2%	0.7%	2.6%	1.0%	0.5%	6.8%	1.9%	1.7%	0.8%	2.7%	31.1%	2.1%	2.5%	2.4%	8.8%	3.9%	0.3%	3.3%	0.9%	0.4%	0.1%	0.7%	1.0%	3.0%	0.7%	3.2%	6.6%	43.5%	7.9%	100.0%	
31~39人 (n=17)	時間(時間)	0.1	1.8	0.7	1.8	0.2	4.2	0.5	5.0	1.7	0.5	7.0	3.3	2.8	1.4	2.8	43.8	1.7	3.4	2.1	10.4	2.0	0.0	3.8	0.6	1.0	0.0	0.7	5.6	5.1	1.9	5.3	11.4	2.6	57.6	17.9	159.6
	割合	0.1%	1.1%	0.4%	1.1%	0.1%	2.6%	0.3%	3.1%	1.1%	0.3%	4.4%	2.1%	1.8%	0.9%	1.8%	27.4%	1.1%	2.1%	1.3%	6.5%	1.3%	0.0%	2.4%	0.4%	0.6%	0.0%	0.4%	3.5%	3.2%	1.2%	3.3%	7.1%	1.6%	36.1%	11.2%	100.0%
40人以上 (n=45)	時間(時間)	0.4	1.1	0.5	1.1	0.2	2.4	0.4	1.4	0.9	0.3	4.9	1.1	1.1	0.6	1.1	32.6	0.8	1.8	0.7	9.3	1.1	0.3	3.1	1.0	0.2	0.5	2.9	4.0	1.8	6.7	10.5	1.6	46.5	15.4	161.3	
	割合	0.2%	0.7%	0.3%	0.7%	0.1%	1.5%	0.2%	0.9%	0.6%	0.2%	3.0%	0.7%	0.7%	0.4%	0.7%	20.2%	0.5%	1.1%	0.4%	5.8%	0.7%	0.2%	1.9%	0.6%	0.1%	0.1%	0.3%	1.8%	2.5%	1.1%	4.2%	6.5%	1.0%	28.8%	9.5%	100.0%
無回答 (n=7)	時間(時間)	0.2	0.5	0.2	1.8	0.3	1.6	0.9	1.7	0.4	0.0	6.7	2.7	3.7	1.2	0.4	55.1	1.2	1.3	5.2	8.9	0.2	0.2	6.7	0.0	0.3	0.0	6.6	2.9	0.8	4.8	13.9	13.2	66.2	15.1	145.6	
	割合	0.1%	0.3%	0.1%	1.2%	0.2%	1.1%	0.6%	1.2%	0.3%	0.0%	4.6%	1.9%	2.5%	0.8%	0.3%	37.8%	0.8%	0.9%	3.6%	6.1%	0.1%	0.1%	4.6%	0.0%	0.2%	0.0%	4.5%	2.0%	0.5%	3.3%	9.5%	9.1%	45.5%	10.4%	100.0%	

※要介護の利用者のみを対象として集計



※回答数が0の場合は掲載していない

③ 主任介護支援専門員／管理者別集計

居宅介護支援事業所では、主任介護支援専門員か否か別の介護支援専門員1人あたりの1ヶ月間の労働投入時間の合計をみると、「主任介護支援専門員」は平均166.2時間、「主任介護支援専門員以外」は平均154.7時間であった。

「①ケアマネジメント業務 合計」については、「主任介護支援専門員」は平均121.8時間、「主任介護支援専門員以外」は平均115.5時間であった。「②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計」については「主任介護支援専門員」は平均37.3時間、「主任介護支援専門員以外」は平均32.7時間であった。

主任介護支援専門員／介護支援専門員以外で投入時間の差が見られた業務コードは「居宅介護支援事業所内の介護支援専門員への支援、相談対応業務及びその他業務(定例ミーティング、事業所内での打ち合わせ、新人介護支援専門員の指導、育成を含む)」で、「主任介護支援専門員」は平均6.8時間、「主任介護支援専門員以外」は平均4.5時間であった。また、「研修・講演等の講師」や「OJTのための同行」についても差が見られた。

管理者か否か別の介護支援専門員1人あたりの1ヶ月間の労働投入時間の合計をみると、「管理者」は平均174.4時間、「主任管理者以外」の介護支援専門員は平均156.2時間であった。

「①ケアマネジメント業務 合計」については、「管理者」は平均123.4時間、「管理者以外」の介護支援専門員は平均117.2時間であった。「②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計」については、「管理者」は平均43.3時間、「管理者以外」の介護支援専門員は平均32.4時間であった。

管理者／管理者以外で投入時間の差が見られた業務コードは、居宅介護支援事業所では「研修・講演等の受講」で「管理者」は平均7.7時間、「管理者以外」の介護支援専門員は平均4.0時間であった。また、「その他の管理者業務(上記以外の管理者業務)」については、「管理者」は平均9.8時間、「管理者以外」の介護支援専門員は平均0.8時間であった。

さらに、主任介護支援専門員・管理者か否か別の介護支援専門員1人あたりの1ヶ月間の労働投入時間の合計をみると、「主任介護支援専門員・管理者」は平均174.0時間、「主任介護支援専門員・管理者以外」は平均160.1時間、「主任介護支援専門員以外・管理者」は平均179.2時間、「主任介護支援専門員以外・管理者以外」は平均153.8時間であった。

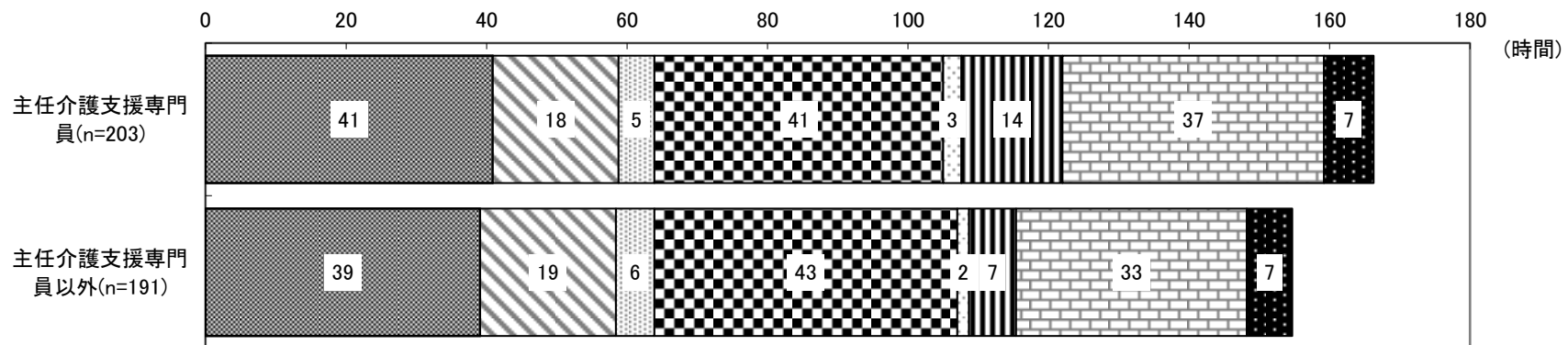
「①ケアマネジメント業務 合計」については、「主任介護支援専門員・管理者」は平均124.9時間と最も多く、次いで「主任介護支援専門員・管理者以外」は平均119.3時間、「主任介護支援専門員以外・管理者以外」は平均115.9時間、「主任介護支援専門員以外・管理者」は平均104.4時間であった。「②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計」については、「主任介護支援専門員以外・管理者」は平均51.7時間と最も多く、次いで「主任介護支援専門員・管理者」は平均42.6時間、「主任介護支援専門員・管理者以外」は平均33.2時間、「主任介護支援専門員以外・管理者以外」は平均32.0時間であった。「③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務」については、「主任介護支援専門員以外・管理者」は平均23.1時間と最も多く、次いで「主任介護支援専門員・管理者以外」は平均7.6時間、「主任介護支援専門員・管理者」は平均6.5時間、「主任介護支援専門員以外・管理者以外」は平均5.9時間であった。

図表 41 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;主任介護支援専門員別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

主任介護支援専門員別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支	給付管理の対象ではない個別利用者への支援																
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所			その他(各種申請書の作成・申請代行見入手の時間の市町村訪問等を含む)	書類の作成(利用票・提供票別表・提供票の作成を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会※⑦(移動・待機時間含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・IC T機器等を含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・IC T機器等を含む)	移動・待機時間	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	訪問診療の立ち合い	モニタリングのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	アセスメントのための訪問	初回の訪問(契約含む)	担当利用者宅への訪問(ターミナルのためケアマネジメントを含む)
	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合																			
主任介護支援専門員 (n=203)	時間(時間)	0.9	1.1	1.5	0.9	17.1	0.2	2.6	0.5	11.3	1.2	0.9	0.6	1.7	0.4	0.7	17.2	4.2	0.8	0.1	35.3	3.2	2.6	0.3	0.5	0.5	1.3														
	割合	0.5%	0.7%	0.9%	0.6%	10.3%	0.1%	1.6%	0.3%	6.8%	0.7%	0.6%	0.4%	1.0%	0.3%	0.4%	10.3%	2.5%	0.5%	0.1%	21.2%	1.9%	1.6%	0.2%	0.3%	0.3%	0.8%														
主任介護支援専門員 以外(n=191)	時間(時間)	0.9	0.9	1.4	0.9	15.8	0.2	2.9	0.3	11.2	1.0	0.6	0.6	1.9	0.5	0.7	18.6	4.9	0.6	0.0	37.2	2.7	3.2	0.3	0.4	0.3	0.7														
	割合	0.6%	0.6%	0.9%	0.6%	10.2%	0.1%	1.8%	0.2%	7.2%	0.7%	0.4%	0.4%	1.2%	0.3%	0.5%	12.0%	3.2%	0.4%	0.0%	24.0%	1.7%	2.1%	0.2%	0.3%	0.2%	0.5%														
無回答(n=3)	時間(時間)	0.1	0.5	2.7	0.4	14.8	0.2	0.9	0.0	12.1	1.4	0.0	1.1	0.3	1.2	2.5	20.6	5.0	0.4	0.3	27.4	3.8	2.1	0.5	0.2	0.0	1.7														
	割合	0.0%	0.3%	1.7%	0.3%	9.3%	0.1%	0.6%	0.0%	7.6%	0.9%	0.0%	0.7%	0.2%	0.7%	1.6%	13.0%	3.2%	0.2%	0.2%	17.3%	2.4%	1.3%	0.3%	0.1%	0.0%	1.1%														

主任介護支援専門員別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③合計
		携関係機関との連携・会議等及びその他業務 (事例研究会、地域ケア会議、参加)	関係機関との連携・会議等及びその他業務 (事例研究会、地域ケア会議、参加)	成(含)をわ(含)む)	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員 への支援・相談対応業務及びその打ち	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業				その他業務					
						研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業						
主任介護支援専門員 (n=203)	時間(時間)	2.8	6.8	4.8	0.6	5.6	1.9	1.6	0.5	1.2	3.8	7.4	2.9	6.0	5.7	7.1	121.8	37.3	20.2	7.1	166.2
	割合	1.7%	4.1%	2.9%	0.3%	3.4%	1.1%	1.0%	0.3%	0.7%	2.3%	4.5%	1.8%	3.6%	3.4%	4.3%	73.3%	22.4%	12.2%	4.3%	100.0%
主任介護支援専門員 以外(n=191)	時間(時間)	1.1	4.5	1.1	0.9	4.1	0.1	0.1	0.0	0.4	5.5	7.9	3.2	5.7	4.9	6.5	115.5	32.7	22.2	6.5	154.7
	割合	0.7%	2.9%	0.7%	0.6%	2.7%	0.1%	0.1%	0.0%	0.3%	3.5%	5.1%	2.0%	3.7%	3.1%	4.2%	74.6%	21.1%	14.3%	4.2%	100.0%
無回答(n=3)	時間(時間)	0.9	14.3	9.6	0.0	6.6	0.0	1.3	0.0	0.4	0.6	6.3	4.1	10.2	2.7	1.7	124.9	32.1	21.1	1.7	158.7
	割合	0.6%	9.0%	6.1%	0.0%	4.1%	0.0%	0.8%	0.0%	0.2%	0.4%	3.9%	2.6%	6.4%	1.7%	1.1%	78.7%	20.2%	13.3%	1.1%	100.0%



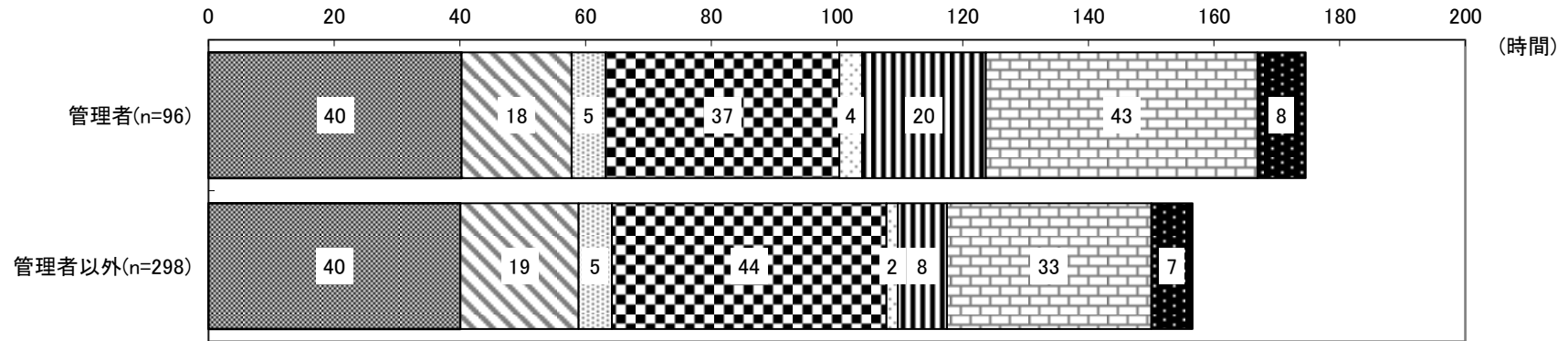
- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務

図表 42 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:管理者別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

管理者別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																						個別利用者への介護保険外サービスに関する支業務	介護保険に関連するもの以外の各種手続きの受け取り、書類の引き出し、郵便物の預かりを含む)	個人の緊急時や入院のためのやむを得ない対応(手続き、入院に伴う看取りや必要な物品の宅配等)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援	
	利用者宅への訪問											その他の訪問															
	担当利用者宅への訪問(契約含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービスの提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会※⑦(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・内容の確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカール・アラレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行見書入手のための市町村訪問等を含む)					
管理者(n=96)	時間(時間)	0.9	1.2	1.6	1.0	16.9	0.3	2.4	0.6	10.2	1.2	1.0	0.8	1.8	0.4	0.8	16.7	4.5	0.8	0.1	31.1	3.6	2.5	0.4	0.7	0.7	1.8
	割合	0.5%	0.7%	0.9%	0.6%	9.7%	0.1%	1.4%	0.3%	5.8%	0.7%	0.6%	0.5%	1.0%	0.3%	0.5%	9.6%	2.6%	0.4%	0.1%	17.8%	2.1%	1.4%	0.2%	0.4%	0.4%	1.0%
管理者以外(n=298)	時間(時間)	0.9	1.0	1.4	0.9	16.3	0.2	2.8	0.3	11.6	1.1	0.7	0.6	1.8	0.5	0.6	18.2	4.5	0.7	0.1	37.9	2.7	3.1	0.3	0.4	0.3	0.8
	割合	0.6%	0.6%	0.9%	0.6%	10.4%	0.1%	1.8%	0.2%	7.4%	0.7%	0.4%	0.4%	1.1%	0.3%	0.4%	11.7%	2.9%	0.4%	0.0%	24.3%	1.7%	2.0%	0.2%	0.2%	0.2%	0.5%
無回答(n=3)	時間(時間)	0.1	0.5	2.7	0.4	14.8	0.2	0.9	0.0	12.1	1.4	0.0	1.1	0.3	1.2	2.5	20.6	5.0	0.4	0.3	27.4	3.8	2.1	0.5	0.2	0.0	1.7
	割合	0.0%	0.3%	1.7%	0.3%	9.3%	0.1%	0.6%	0.0%	7.6%	0.9%	0.0%	0.7%	0.2%	0.7%	1.6%	13.0%	3.2%	0.2%	0.2%	17.3%	2.4%	1.3%	0.3%	0.1%	0.0%	1.1%

管理者別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務 合計 (参考)②のうち、事務作業の	① ② ③ 合計	
	携関係事例研究会等の準備・参加)	務機関との連携・会議等及びその他	成(合わせ、新人介護支援専門員の指導、打ち	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業				その他業務						
					研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
管理者(n=96)	時間(時間)	3.3	6.6	9.8	0.8	7.7	3.0	2.4	0.5	1.4	3.1	7.9	3.1	6.3	7.0	7.7	123.4	43.3	20.4	7.7	174.4
	割合	1.9%	3.8%	5.6%	0.5%	4.4%	1.7%	1.4%	0.3%	0.8%	1.8%	4.5%	1.8%	3.6%	4.0%	4.4%	70.8%	24.8%	11.7%	4.4%	100.0%
管理者以外(n=298)	時間(時間)	1.6	5.4	0.8	0.7	4.0	0.4	0.4	0.2	0.7	5.1	7.6	3.0	5.7	4.7	6.6	117.2	32.4	21.4	6.6	156.2
	割合	1.0%	3.4%	0.5%	0.4%	2.5%	0.3%	0.3%	0.1%	0.4%	3.3%	4.9%	1.9%	3.7%	3.0%	4.2%	75.0%	20.8%	13.7%	4.2%	100.0%
無回答(n=3)	時間(時間)	0.9	14.3	9.6	0.0	6.6	0.0	1.3	0.0	0.4	0.6	6.3	4.1	10.2	2.7	1.7	124.9	32.1	21.1	1.7	158.7
	割合	0.6%	9.0%	6.1%	0.0%	4.1%	0.0%	0.8%	0.0%	0.2%	0.4%	3.9%	2.6%	6.4%	1.7%	1.1%	78.7%	20.2%	13.3%	1.1%	100.0%



- 訪問・来所
- ▨ 担当者会議等
- ▩ その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- ▨ その他(書類の作成等)
- ▩ 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務

図表 43 介護支援専門員 1人あたり 1ヶ月間の労働投入時間;主任介護支援専門員別 管理者別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

主任介護支援専門員 管理者別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																						個別利用者への介護保険外サービスに関する業務	介護保険に別途申請するもの以外の手続きの預かり(電話、預貯金の引き出し、郵便物の預かりを含む)	介護保険に別途申請するもの以外の手続きの預かり(電話、預貯金の引き出し、郵便物の預かりを含む)	急便の手続き、入院に伴う着替えや必要物品の配送等)	個人利用者の緊急時や入院のためのやむを得ない対応)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援													
	利用者宅への訪問										その他の訪問							来所	その他(各種申請書の作成・申請代行見入手の時間、認定調査結果・主治医意見書等の作成)	ケアプラン作成以外で利用者に関する業務(報告・連絡・ケース力)	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票、提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加							退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	移動・待機時間	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	訪問診療の立ち合い	モニタリングのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	アセスメントのための訪問	初回の訪問(契約含む)	担当利用者宅への訪問(タリミナルケアの訪問を含む)
	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)																								
主任介護支援専門員・管理者(n=89)	時間(時間)	0.9	1.2	1.7	1.0	17.0	0.3	2.4	0.5	10.1	1.3	1.0	0.8	1.9	0.5	0.8	17.2	4.6	0.8	0.1	31.4	3.8	2.5	0.4	0.6	0.7	1.7														
	割合	0.5%	0.7%	1.0%	0.6%	9.8%	0.2%	1.4%	0.3%	5.8%	0.7%	0.6%	0.5%	1.1%	0.3%	0.5%	9.9%	2.6%	0.5%	0.1%	18.0%	2.2%	1.5%	0.2%	0.4%	0.4%	1.0%														
主任介護支援専門員・管理者以外(n=114)	時間(時間)	0.8	1.1	1.3	0.9	17.1	0.1	2.7	0.5	12.2	1.1	0.9	0.5	1.5	0.4	0.6	17.1	3.8	0.8	0.1	38.4	2.7	2.7	0.3	0.4	0.3	0.9														
	割合	0.5%	0.7%	0.8%	0.6%	10.7%	0.1%	1.7%	0.3%	7.6%	0.7%	0.6%	0.3%	0.9%	0.3%	0.4%	10.7%	2.4%	0.5%	0.1%	24.0%	1.7%	1.7%	0.2%	0.2%	0.2%	0.6%														
主任介護支援専門員以外・管理者(n=7)	時間(時間)	0.9	1.6	0.8	0.5	15.3	0.1	2.8	1.5	11.2	0.0	0.9	0.4	0.6	0.3	0.7	10.4	2.5	0.0	0.0	27.8	1.6	1.9	0.2	1.1	0.2	2.1														
	割合	0.5%	0.9%	0.4%	0.3%	8.6%	0.0%	1.6%	0.9%	6.3%	0.0%	0.5%	0.2%	0.3%	0.2%	0.4%	5.8%	1.4%	0.0%	0.0%	15.5%	0.9%	1.1%	0.1%	0.6%	0.1%	1.2%														
主任介護支援専門員以外・管理者以外(n=184)	時間(時間)	0.9	0.9	1.4	0.9	15.8	0.2	2.9	0.3	11.2	1.1	0.5	0.6	1.9	0.5	0.7	18.9	5.0	0.6	0.0	37.6	2.7	3.3	0.4	0.4	0.3	0.7														
	割合	0.6%	0.6%	0.9%	0.6%	10.3%	0.1%	1.9%	0.2%	7.3%	0.7%	0.4%	0.4%	1.3%	0.4%	0.5%	12.3%	3.2%	0.4%	0.0%	24.4%	1.8%	2.1%	0.2%	0.2%	0.2%	0.4%														
無回答(n=3)	時間(時間)	0.1	0.5	2.7	0.4	14.8	0.2	0.9	0.0	12.1	1.4	0.0	1.1	0.3	1.2	2.5	20.6	5.0	0.4	0.3	27.4	3.8	2.1	0.5	0.2	0.0	1.7														
	割合	0.0%	0.3%	1.7%	0.3%	9.3%	0.1%	0.6%	0.0%	7.6%	0.9%	0.0%	0.7%	0.2%	0.7%	1.6%	13.0%	3.2%	0.2%	0.2%	17.3%	2.4%	1.3%	0.3%	0.1%	0.0%	1.1%														

主任介護支援専門員別 管理者別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務 は兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務 合計 (参考)②のうち、事務作業の	① ② ③ 合計	
	携関係機関との連携・研究会等 の準備・参加等 の地域ケア 参加)	成を 含 む (新 人 介 護 支 援 専 門 員 の 指 導 、 育 成 を 含 む)	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員 への支援・相談対応業務及びその 他業務	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業				その他業務						
					研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行	事務作業		書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業								
														研修・講演等							研修・講演等
主任介護支援専門員・管理者(n=89)	時間(時間)	3.5	6.8	9.5	0.8	6.9	3.0	2.6	0.5	1.4	3.3	8.0	3.2	6.3	6.6	6.5	124.9	42.6	20.8	6.5	174.0
	割合	2.0%	3.9%	5.5%	0.4%	4.0%	1.7%	1.5%	0.3%	0.8%	1.9%	4.6%	1.9%	3.6%	3.8%	3.7%	71.8%	24.5%	12.0%	3.7%	100.0%
主任介護支援専門員・管理者以外(n=114)	時間(時間)	2.3	6.8	1.1	0.4	4.6	1.0	0.9	0.5	1.1	4.2	7.0	2.7	5.8	4.9	7.6	119.3	33.2	19.7	7.6	160.1
	割合	1.4%	4.2%	0.7%	0.3%	2.9%	0.6%	0.6%	0.3%	0.7%	2.6%	4.4%	1.7%	3.7%	3.1%	4.8%	74.5%	20.7%	12.3%	4.8%	100.0%
主任介護支援専門員以外・管理者(n=7)	時間(時間)	1.6	4.3	13.2	1.6	17.6	1.8	0.6	0.1	2.2	0.9	6.1	1.1	6.8	12.8	23.1	104.4	51.7	14.9	23.1	179.2
	割合	0.9%	2.4%	7.4%	0.9%	9.8%	1.0%	0.4%	0.0%	1.2%	0.5%	3.4%	0.6%	3.8%	7.2%	12.9%	58.3%	28.8%	8.3%	12.9%	100.0%
主任介護支援専門員以外・管理者以外(n=184)	時間(時間)	1.1	4.5	0.6	0.8	3.6	0.0	0.1	0.0	0.4	5.6	8.0	3.2	5.6	4.6	5.9	115.9	32.0	22.4	5.9	153.8
	割合	0.7%	2.9%	0.4%	0.5%	2.3%	0.0%	0.1%	0.0%	0.2%	3.7%	5.2%	2.1%	3.7%	3.0%	3.8%	75.4%	20.8%	14.6%	3.8%	100.0%
無回答(n=3)	時間(時間)	0.9	14.3	9.6	0.0	6.6	0.0	1.3	0.0	0.4	0.6	6.3	4.1	10.2	2.7	1.7	124.9	32.1	21.1	1.7	158.7
	割合	0.6%	9.0%	6.1%	0.0%	4.1%	0.0%	0.8%	0.0%	0.2%	0.4%	3.9%	2.6%	6.4%	1.7%	1.1%	78.7%	20.2%	13.3%	1.1%	100.0%

(3)利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間

1)全体の集計

利用者 1 人あたりの労働投入時間について、居宅介護支援事業所では個別利用者への直接業務に相当する業務コードを集計し個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務とそれ以外の業務に分けて示した。介護予防支援事業所では、個別利用者への介護予防ケアマネジメント業務に相当する業務コードを集計した⁶。

利用者 1 人あたりの労働投入時間について、居宅介護支援事業所では、利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、平均 112.3 分であった。業務コード別の平均投入時間は、「書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)」が 30.4 分、「モニタリングのための訪問」が 27.2 分、「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」が 20.6 分の順であった。

介護予防支援事業所では、利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、平均 109.8 分であった。業務コード別の平均投入時間は、「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」が 19.0 分、「ケアプラン以外の作成・確認」が 17.4 分、「ケアプランの作成・確認」が 15.0 分の順であった。

指定居宅介護支援事業所への委託有無別⁷について、利用者 1 人あたりの 1 ヶ月間の労働投入時間合計は、「委託有」が平均 58.5 分、「委託無」が平均 111.1 分であった。

「委託有」の場合で平均投入時間が多い項目としては、「初回の訪問(契約含む)」は、「委託有」が 8.0 分、「委託無」が 1.1 分、「サービス担当者会議／介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会」は「委託有」が 9.6 分、「委託無」が 7.1 分であった。一方、「委託無」の場合で平均投入時間が多い項目としては、「ケアプランの作成・確認」は「委託有」が 8.3 分、「委託無」が 15.1 分、「ケアプラン以外の作成・確認」は「委託有」が 12.5 分、「委託無」が 17.2 分であった。

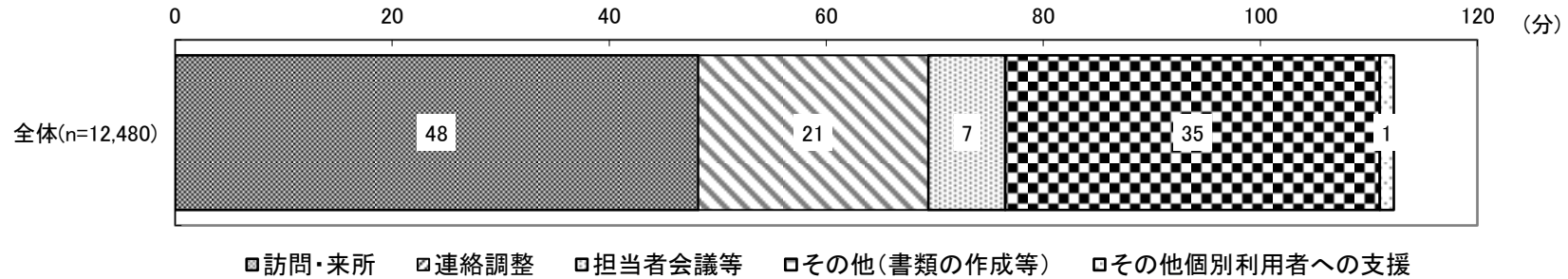
⁶ 本調査では、利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間は、各利用者について、担当している介護支援専門員による支援の時間を集計したものであり、各利用者の担当以外の介護支援専門員による支援の時間は計上していない。また、個別利用者に対応づけができない間接業務や兼務の時間についても利用者 1 人当たりの労働投入時間に計上していない。(参考:平成 19 年度、21 年度調査では、介護支援専門員ごとに個別利用者に紐づかない間接業務や兼務業務の時間を、担当利用者数で除した時間を利用者別の業務時間に付加している)。

⁷ 「委託有」の利用者のうち、1 カ月間の労働投入時間が 0 分であった利用者については集計に含めていない。

図表 4.4 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

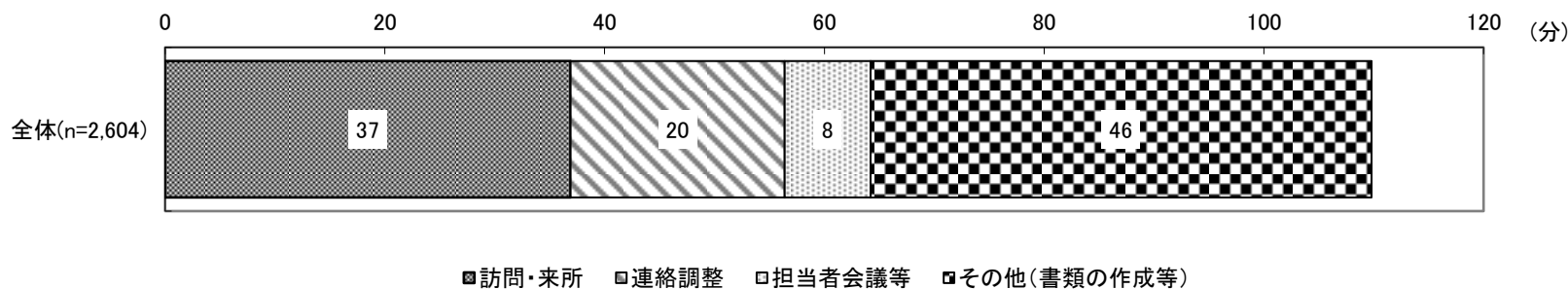
	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に關連するもの以外の各種手続きの代り(預貯金の引き出し、郵便物の預かりを含む)	個別利用者の緊急時や入院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院の替えや必要物品の手配等)	合計
	利用者宅への訪問										その他の訪問					来所	利用者・サービス提供者との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・提供票・実績内容の提供を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行)					
	担当利用者宅への訪問(タイムテーブルの訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)														
全体(n=12480)	時間(分)	0.9	1.0	2.0	1.4	27.2	0.3	4.2	0.0	6.3	1.4	1.1	0.4	1.5	0.5	0.6	20.6	6.3	0.7	0.1	30.4	1.5	2.6	0.4	0.4	0.5	112.3
	割合	0.8%	0.9%	1.8%	1.3%	24.2%	0.3%	3.7%	0.0%	5.6%	1.3%	1.0%	0.3%	1.3%	0.4%	0.5%	18.4%	5.6%	0.7%	0.1%	27.1%	1.4%	2.3%	0.4%	0.4%	0.5%	100.0%



図表 45 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間(介護予防支援事業所)

(単位:分)

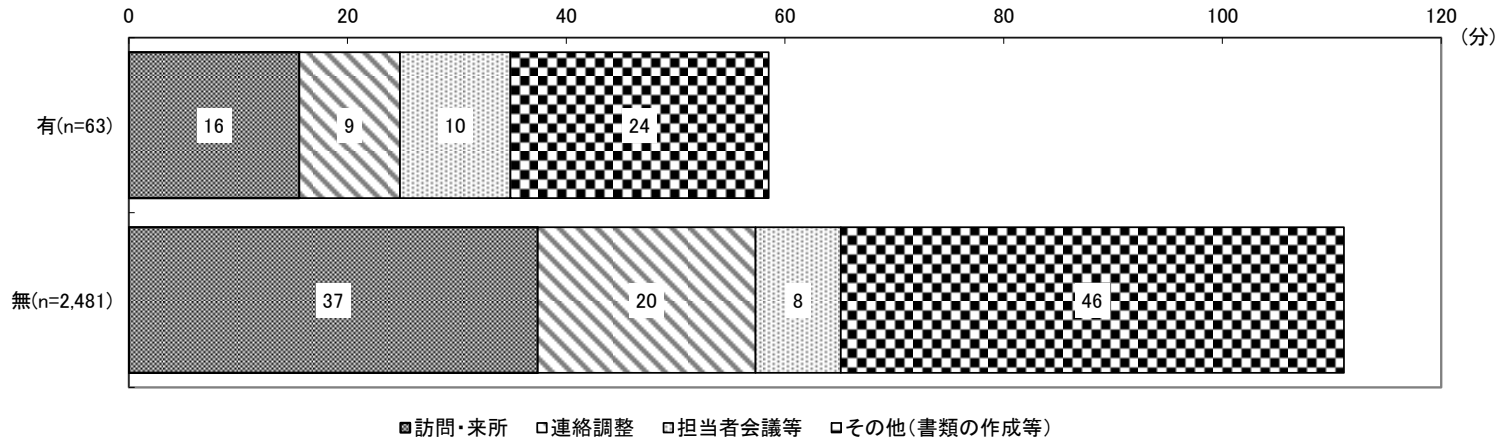
	個別利用者への介護予防支援業務																							合計	
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所		
	担当利用者宅への訪問(タイムリミナルケアマネジメント、または着取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サージャイル提供事業所・他機関との連絡(電話・意見の照会)	サージャイル担当者会議/介護予防サージャイル担当者等への専門的な	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)		その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	
全体 (n=2,604)	時間(分)	0.9	1.3	3.7	2.6	14.6	0.2	5.4	0.1	4.5	0.9	0.6	1.4	0.7	0.5	19.0	7.1	0.6	0.1	7.8	15.0	17.4	2.1	3.3	109.8
	割合	0.8%	1.2%	3.4%	2.4%	13.3%	0.2%	4.9%	0.1%	4.1%	0.8%	0.5%	1.3%	0.6%	0.5%	17.3%	6.5%	0.5%	0.1%	7.1%	13.7%	15.8%	1.9%	3.0%	100.0%



図表 46 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;指定居宅介護支援事業者への委託の状況別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

指定居宅支援事業所への委託有無別	個別利用者への介護予防支援業務																			合計				
	利用者宅への訪問									その他の訪問			来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)		ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間・認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)
	担当利用者宅への訪問(タイムミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)												
有 (n=63)	時間(分)	0.0	8.0	0.2	0.5	4.2	0.0	1.0	0.0	1.5	0.0	0.0	0.2	5.5	3.7	9.6	0.5	0.0	2.1	8.3	12.5	0.4	0.3	58.5
	割合	0.0%	13.7%	0.3%	0.8%	7.2%	0.0%	1.7%	0.0%	2.6%	0.0%	0.0%	0.3%	9.4%	6.3%	16.4%	0.8%	0.0%	3.6%	14.2%	21.4%	0.7%	0.5%	100.0%
無 (n=2,481)	時間(分)	1.0	1.1	3.7	2.5	14.9	0.2	5.6	0.1	4.6	0.9	0.7	1.4	0.4	19.5	7.1	0.6	0.1	8.0	15.1	17.2	2.2	3.5	111.1
	割合	0.9%	1.0%	3.3%	2.3%	13.4%	0.2%	5.0%	0.1%	4.1%	0.8%	0.6%	0.6%	0.4%	17.6%	6.4%	0.5%	0.1%	7.2%	13.6%	15.5%	2.0%	3.2%	100.0%



2)利用者の属性別集計

① 要介護度別集計

居宅介護支援事業所では、要介護度別の利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、「要支援 1」の利用者が平均 89.2 分、「要支援 2」の利用者が平均 89.6 分、「要介護 1」の利用者が平均 112.3 分、「要介護 2」の利用者が平均 107.0 分、「要介護 3」の利用者が平均 114.8 分、「要介護 4」の利用者が平均 123.2 分、「要介護 5」の利用者が平均 121.5 分、「その他(認定申請中)」の利用者が平均 260.4 分であった。

利用者の要介護度別に投入時間の差が見られた業務コードは「モニタリングのための訪問」で、「要支援 1」の利用者が 20.5 分、「要支援 2」の利用者が 23.5 分、「要介護 1」の利用者が 28.0 分、「要介護 2」の利用者が 28.7 分、「要介護 3」の利用者が 29.1 分、「要介護 4」の利用者が 26.4 分、「要介護 5」の利用者が 26.0 分、「その他(認定申請中)」の利用者が平均 23.3 分であった。

「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」の平均時間は、「要支援 1」の利用者が 11.9 分、「要支援 2」の利用者が 15.1 分、「要介護 1」の利用者が 19.3 分、「要介護 2」の利用者が 19.6 分であるのに対し、「要介護 3」の利用者が 22.9 分、「要介護 4」の利用者が 24.6 分、「要介護 5」の利用者が 28.9 分、「その他(認定申請中)」の利用者が平均 43.2 分であった。

また、要支援の利用者を訪問又はカンファレンスの有無別で比較⁸したところ、訪問又はカンファレンスを実施した利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、「要支援 1」の利用者が平均 104.8 分、「要支援 2」の利用者が平均 103.8 分であった。訪問又はカンファレンスを実施しなかった利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、「要支援 1」の利用者が平均 30.2 分、「要支援 2」の利用者が平均 33.2 分であった。なお、訪問またはカンファレンスの有無別で、「連絡調整」の時間は大きな差が見られなかった。

介護予防支援事業所では、要介護度別の利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、「要支援 1」の利用者が平均 111.7 分、「要支援 2」の利用者が平均 106.1 分、「その他(認定申請中)」の利用者が平均 193.7 分であった。

居宅介護支援事業所における要支援の利用者への投入時間と差が見られた業務コードは、「その他の訪問(利用者または家族のための訪問・相談・見守り等を含む)」の時間で、「要支援 1」の利用者が平均 3.9 分、「要支援 2」の利用者が平均 6.2 分、「その他(認定申請中)」の利用者が平均 12.9 分であった。「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」の時間は、「要支援 1」の利用者が平均 18.6 分、「要支援 2」の利用者が平均 19.6 分、「その他(認定申請中)」の利用者が平均 34.5 分であった。

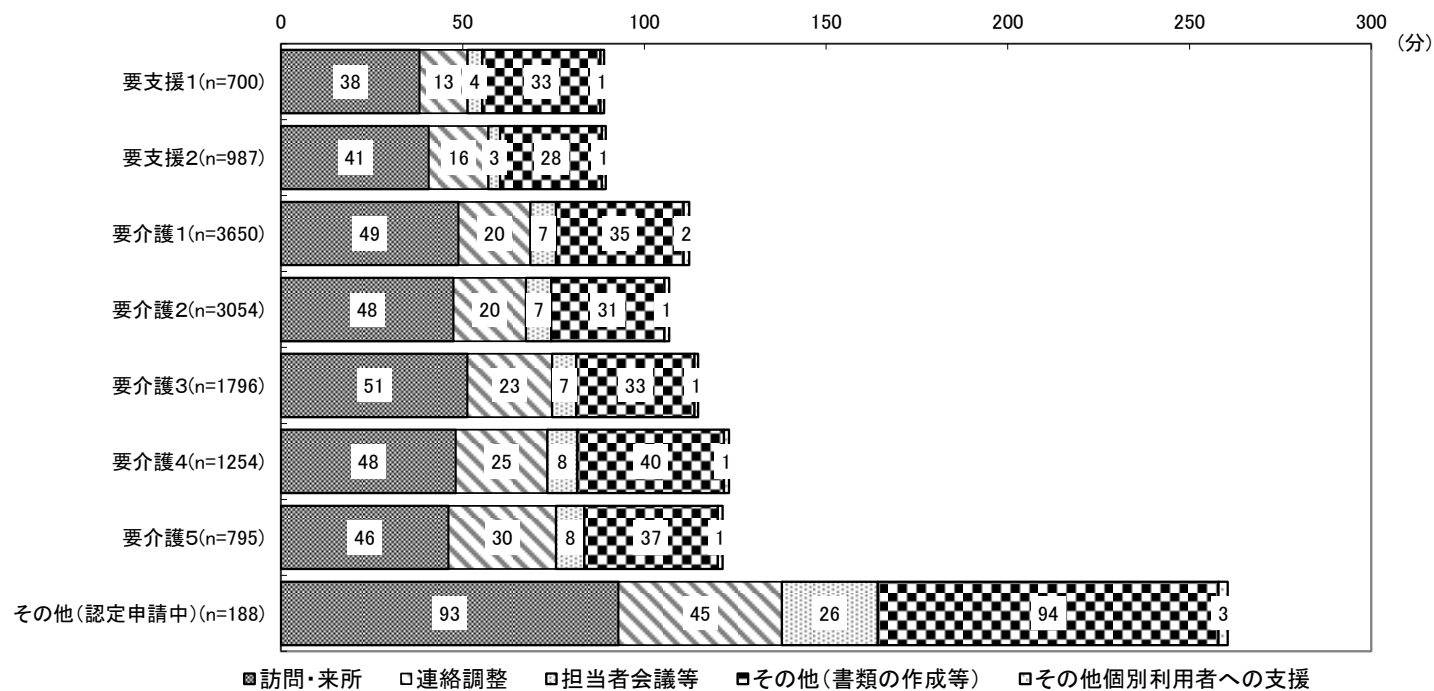
⁸ 「利用者宅への訪問」、「その他の訪問」、「サービス担当者会議／居宅サービス担当者等への専門的な意見の照会」、「退院・退所カンファレンス／医療機関または介護施設への専門的な意見の照会」及び「オンラインでのカンファレンス等への参加」の合計時間が 0 分の利用者を、訪問又はカンファレンスを実施しなかったと定義した。

図表 47 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;要介護度別(居宅介護支援事業所)

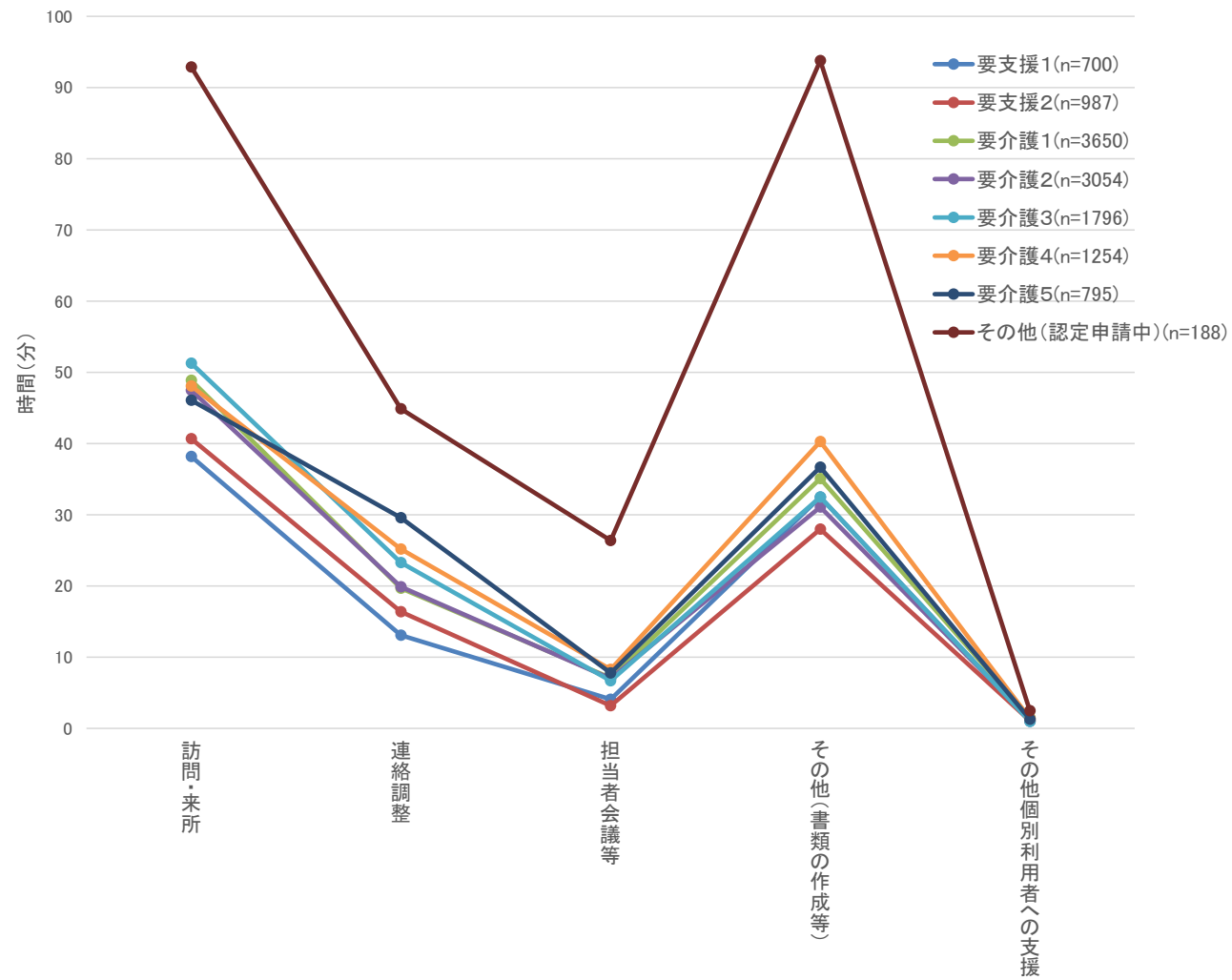
(単位:分)

要介護度別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に関するもの以外の各種手続きの代りを含む)	急便の受け取り、預貯金の引き出し、郵便物の預かりを含む)	個別利用者の緊急時や入院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	合計
	利用者宅への訪問												その他の訪問					来所	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・提供票別表・提供票別表・提供票別表・提供票別表)	ケアプラン作成以外で利用者に係る業務(報告・連絡・ケアスカル)	その他(各種申請書の作成・申請代行見書入手のための市町村訪問等を含む)							
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアを含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・IoT機器等を含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・IoT機器等を含む)	利用者・サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護保険施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)												
要支援1(n=700)	時間(分)	0.8	1.2	1.4	1.6	20.5	0.1	3.1	0.1	4.9	0.5	1.4	1.2	0.9	0.5	1.2	11.9	4.0	0.1	0.0	28.8	1.0	2.7	0.4	0.5	0.1	89.2		
	割合	0.9%	1.3%	1.5%	1.8%	23.0%	0.1%	3.5%	0.2%	5.5%	0.6%	1.6%	1.4%	1.0%	0.5%	1.3%	13.3%	4.5%	0.2%	0.0%	32.3%	1.1%	3.1%	0.5%	0.5%	0.1%	100.0%		
要支援2(n=987)	時間(分)	0.6	1.2	2.2	1.3	23.5	0.3	2.6	0.0	4.7	0.6	0.6	1.5	1.3	0.3	1.3	15.1	3.1	0.1	0.0	24.4	1.3	2.3	0.7	0.4	0.0	89.6		
	割合	0.7%	1.3%	2.5%	1.5%	26.3%	0.4%	3.0%	0.0%	5.2%	0.7%	0.7%	1.6%	1.4%	0.4%	1.5%	16.8%	3.5%	0.1%	0.0%	27.2%	1.4%	2.6%	0.8%	0.5%	0.0%	100.0%		
要介護1(n=3650)	時間(分)	1.0	0.8	2.0	1.6	28.0	0.2	4.2	0.0	6.3	1.6	1.1	0.2	1.5	0.4	0.4	19.3	6.5	0.6	0.0	30.7	1.8	2.6	0.4	0.5	0.6	112.3		
	割合	0.9%	0.8%	1.8%	1.4%	24.9%	0.2%	3.7%	0.0%	5.6%	1.4%	1.0%	0.2%	1.3%	0.3%	0.4%	17.2%	5.8%	0.5%	0.0%	27.4%	1.6%	2.3%	0.4%	0.4%	0.6%	100.0%		
要介護2(n=3054)	時間(分)	0.8	0.5	1.7	1.2	28.7	0.2	4.0	0.0	6.4	1.2	0.9	0.1	1.3	0.5	0.3	19.6	6.0	1.0	0.0	27.2	1.4	2.5	0.4	0.3	0.6	107.0		
	割合	0.7%	0.5%	1.6%	1.1%	26.9%	0.2%	3.8%	0.0%	6.0%	1.1%	0.8%	0.1%	1.2%	0.5%	0.3%	18.3%	5.6%	0.9%	0.0%	25.4%	1.3%	2.4%	0.4%	0.3%	0.6%	100.0%		
要介護3(n=1796)	時間(分)	1.0	1.1	1.6	1.4	29.1	0.4	4.0	0.0	7.1	1.7	1.5	0.3	1.5	0.6	0.4	22.9	6.1	0.5	0.1	28.8	1.2	2.5	0.3	0.4	0.3	114.8		
	割合	0.9%	1.0%	1.4%	1.2%	25.4%	0.3%	3.5%	0.0%	6.2%	1.5%	1.3%	0.3%	1.3%	0.5%	0.4%	19.9%	5.4%	0.4%	0.1%	25.1%	1.0%	2.1%	0.2%	0.4%	0.3%	100.0%		
要介護4(n=1254)	時間(分)	1.0	0.9	1.9	1.2	26.4	0.6	5.1	0.0	5.9	1.8	1.1	0.1	1.5	0.6	0.6	24.6	7.2	0.9	0.2	36.2	1.5	2.6	0.2	0.5	0.7	123.2		
	割合	0.8%	0.7%	1.5%	0.9%	21.5%	0.5%	4.1%	0.0%	4.8%	1.5%	0.9%	0.1%	1.2%	0.5%	0.5%	20.0%	5.9%	0.8%	0.2%	29.3%	1.2%	2.1%	0.2%	0.4%	0.6%	100.0%		
要介護5(n=795)	時間(分)	1.2	0.5	2.1	0.8	26.0	0.5	4.4	0.0	5.7	1.5	1.2	0.3	1.3	0.6	0.7	28.9	6.7	1.0	0.1	32.3	1.9	2.5	0.4	0.4	0.5	121.5		
	割合	1.0%	0.4%	1.7%	0.7%	21.4%	0.4%	3.6%	0.0%	4.7%	1.2%	1.0%	0.3%	1.1%	0.5%	0.6%	23.8%	5.5%	0.9%	0.1%	26.6%	1.5%	2.0%	0.4%	0.3%	0.4%	100.0%		
その他(認定申請中)(n=188)	時間(分)	3.8	9.7	10.2	5.1	23.3	0.9	12.8	0.0	13.7	4.7	0.7	2.1	5.4	0.5	1.7	43.2	22.0	4.4	0.0	81.5	3.4	8.9	1.6	0.5	0.4	260.4		
	割合	1.5%	3.7%	3.9%	2.0%	8.9%	0.3%	4.9%	0.0%	5.3%	1.8%	0.3%	0.8%	2.1%	0.2%	0.6%	16.6%	8.4%	1.7%	0.0%	31.3%	1.3%	3.4%	0.6%	0.2%	0.2%	100.0%		
無回答(n=56)	時間(分)	0.5	11.3	1.6	4.4	22.9	0.0	5.0	0.0	4.6	3.6	0.0	0.2	2.7	1.3	3.5	20.3	13.5	6.1	0.0	36.3	3.9	2.3	0.7	0.0	0.0	144.8		
	割合	0.4%	7.8%	1.1%	3.0%	15.8%	0.0%	3.5%	0.0%	3.2%	2.5%	0.0%	0.1%	1.8%	0.9%	2.4%	14.0%	9.3%	4.2%	0.0%	25.1%	2.7%	1.6%	0.5%	0.0%	0.0%	100.0%		

労働投入時間の合計:*** (「要支援と要介護、その他」、「要支援と要介護」、「要支援と要介護1~2、要介護3~5」、「要介護1~2、要介護3~5」それぞれ有意差があった。)



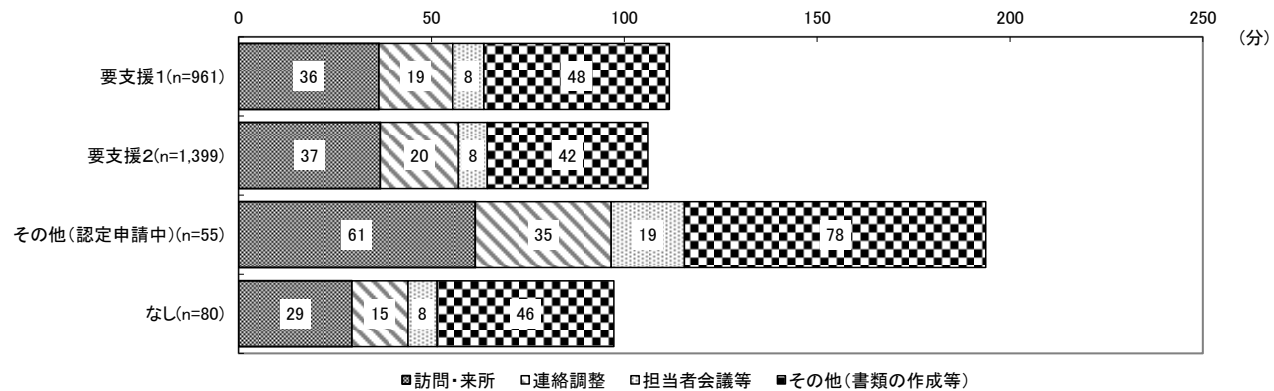
要介護度別	平均値(分)	中央値(分)	標準偏差(分)
要支援1 (n=700)	89.2	53.4	108.5
要支援2 (n=987)	89.6	60.0	118.8
要介護1 (n=3,650)	112.3	70.0	130.1
要介護2 (n=3,054)	107.0	70.0	120.3
要介護3 (n=1,796)	114.8	73.7	144.7
要介護4 (n=1,254)	123.2	76.6	151.5
要介護5 (n=795)	121.5	75.0	140.2
その他(認定申請中) (n=188)	260.4	181.3	245.0

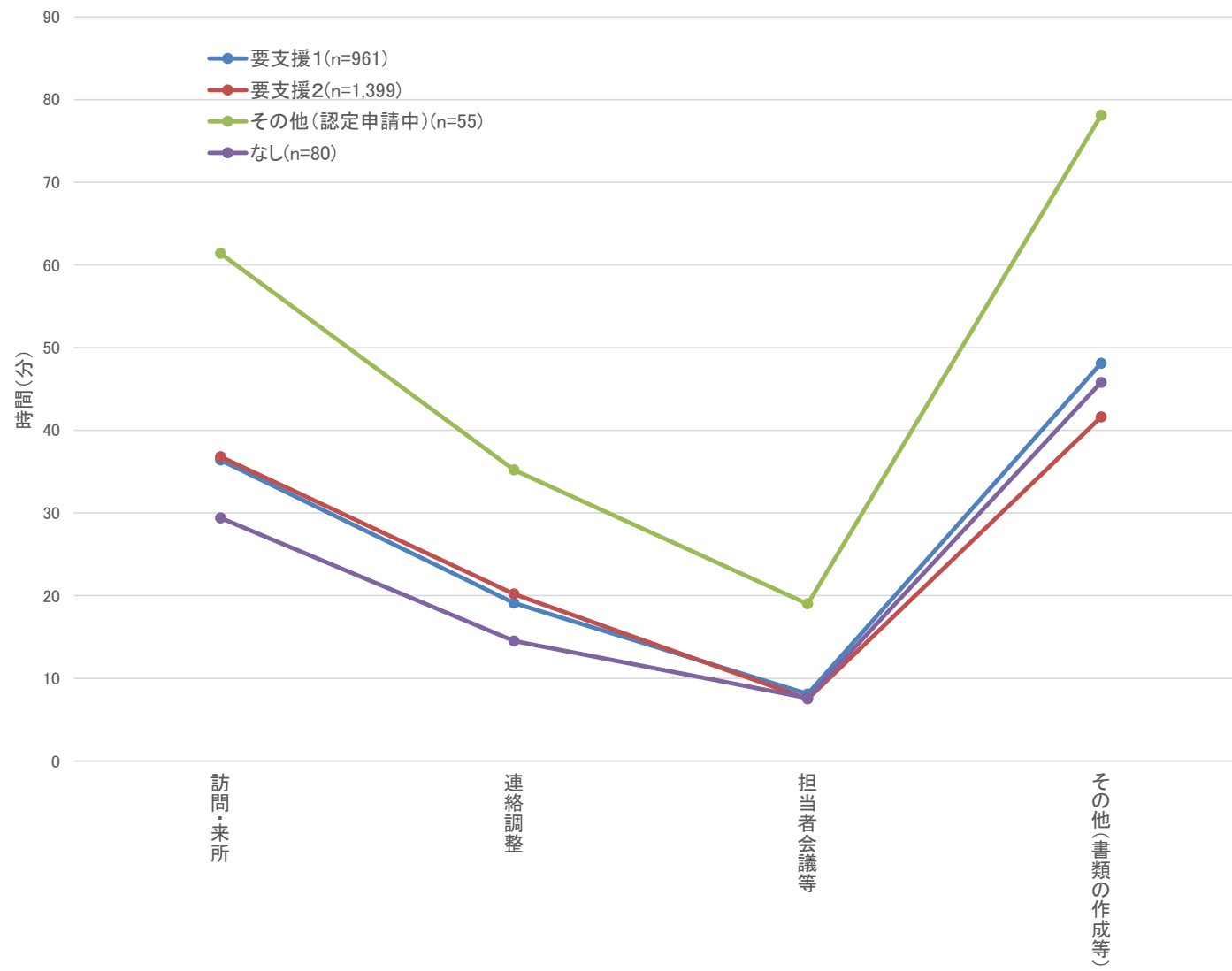


図表 49 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;要介護度別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

要介護度別	個別利用者への介護予防支援業務																				合計				
	利用者宅への訪問										その他の訪問			来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	(退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む))	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)		ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための訪問、市町村に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための訪問、市町村に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための訪問、市町村に要する時間)
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	訪問等(利用者のための訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等))	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)													
要支援1 (n=961)	時間(分)	1.0	1.6	3.6	2.2	14.9	0.3	3.9	0.1	5.5	0.8	0.6	1.2	0.7	0.5	18.6	7.3	0.8	0.0	7.7	15.9	19.2	1.8	3.5	111.7
	割合	0.8%	1.4%	3.2%	2.0%	13.3%	0.3%	3.5%	0.1%	4.9%	0.7%	0.5%	1.1%	0.6%	0.4%	16.7%	6.5%	0.7%	0.0%	6.9%	14.2%	17.2%	1.6%	3.1%	100.0%
要支援2 (n=1,399)	時間(分)	0.9	0.9	3.2	2.7	15.0	0.1	6.2	0.1	4.0	0.9	0.8	1.3	0.7	0.6	19.6	6.8	0.6	0.1	7.3	13.8	15.2	2.2	2.2	106.1
	割合	0.8%	0.8%	3.0%	2.5%	14.1%	0.1%	5.8%	0.1%	3.8%	0.8%	0.8%	1.2%	0.7%	0.6%	18.5%	6.4%	0.6%	0.1%	6.9%	13.0%	14.3%	2.1%	2.9%	100.0%
その他(認定申請中) (n=55)	時間(分)	2.2	4.6	6.6	4.3	12.8	0.0	12.9	0.2	6.2	3.8	0.0	6.5	1.3	0.7	34.5	16.7	0.5	1.8	24.8	15.9	24.4	3.5	9.5	193.7
	割合	1.1%	2.4%	3.4%	2.2%	6.6%	0.0%	6.7%	0.1%	3.2%	2.0%	0.0%	3.4%	0.7%	0.4%	17.8%	8.6%	0.3%	0.9%	12.8%	8.2%	12.6%	1.8%	4.9%	100.0%
なし (n=80)	時間(分)	0.0	1.1	4.5	1.5	8.6	0.0	7.8	0.0	4.3	0.0	0.0	0.3	1.3	0.1	14.4	7.6	0.0	0.0	6.0	15.9	17.5	2.4	4.0	97.3
	割合	0.0%	1.1%	4.6%	1.5%	8.8%	0.0%	8.0%	0.0%	4.4%	0.0%	0.0%	0.3%	1.3%	0.1%	14.8%	7.8%	0.0%	0.0%	6.2%	16.3%	18.0%	2.5%	4.1%	100.0%
無回答 (n=49)	時間(分)	0.6	4.1	10.8	0.6	8.6	0.0	3.0	0.0	1.6	0.0	0.0	1.8	0.2	1.2	8.3	4.7	0.4	0.0	11.7	26.0	20.2	5.6	1.4	110.8
	割合	0.5%	3.7%	9.7%	0.5%	7.8%	0.0%	2.7%	0.0%	1.4%	0.0%	0.0%	1.6%	0.2%	1.1%	7.5%	4.2%	0.4%	0.0%	10.6%	23.5%	18.2%	5.1%	1.3%	100.0%





② 調査期間中の要介護認定・変更・更新やケアプラン変更の有無別集計

利用者の調査期間中の要介護認定の変更・更新の有無別の利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の平均は、居宅介護支援事業所では、「調査期間中に新たに要介護認定を受けた」利用者は 223.9 分、「調査期間中に要介護度が変更された」利用者は 241.4 分、「調査期間中に要介護認定の更新を受けた(要介護度の変更なし)」利用者は 146.6 分、「変更・更新なし」利用者は 106.1 分であった。

要介護認定の変更・更新に関連すると考えられる業務コードについては、「初回の訪問(契約含む)」の平均は、「調査期間中に新たに要介護認定を受けた」利用者は 12.7 分と他の区分と比べて長く、「調査期間中に要介護度が変更された」利用者は 2.3 分、「調査期間中に要介護認定の更新を受けた(要介護の変更なし)」利用者は 0.4 分、「変更・更新なし」利用者は 0.7 分であった。「アセスメントのための訪問」の平均についても、「調査期間中に新たに要介護認定を受けた」利用者は 10.9 分、「調査期間中に要介護度が変更された」利用者は 6.5 分、「調査期間中に要介護認定の更新を受けた(要介護の変更なし)」利用者は 4.7 分、「変更・更新なし」利用者は 1.7 分であった。「居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)」の平均は、「調査期間中に新たに要介護認定を受けた」利用者は 4.3 分、「調査期間中に要介護度が変更された」利用者は 5.2 分、「調査期間中に要介護認定の更新を受けた(要介護の変更なし)」利用者は 3.9、「変更・更新なし」利用者は 1.1 分であった。「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」の平均も「調査期間中に新たに要介護認定を受けた」利用者は 29.2 分、「調査期間中に要介護度が変更された」利用者は 44.1 分、「調査期間中に要介護認定の更新を受けた(要介護の変更なし)」利用者は 24.4 分、「変更・更新なし」利用者は 19.7 分であった。「書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)」の平均も、「調査期間中に新たに要介護認定を受けた」利用者は 66.7 分、「調査期間中に要介護度が変更された」利用者は 80.6 分、「調査期間中に要介護認定の更新を受けた(要介護の変更なし)」利用者は 47.7 分、「変更・更新なし」利用者は 28.2 分であった。

介護予防支援事業所では、利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の平均は、「調査期間中に新たに要介護認定を受けた」利用者は 204.5 分、「調査期間中に要介護度が変更された」利用者は 175.4 分、「調査期間中に要介護認定の更新を受けた(要介護度の変更なし)」利用者は 171.4 分、「変更・更新なし」利用者は 100.0 分であった。

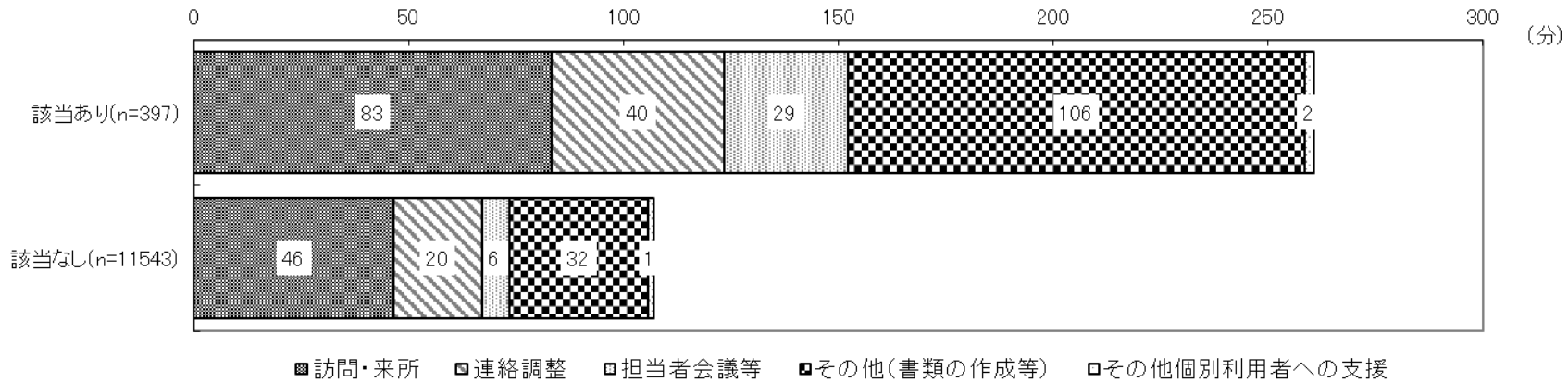
要介護認定の変更・更新に関連すると考えられる業務コードについては、「初回の訪問(契約含む)」の平均は、「調査期間中に新たに要介護認定を受けた」利用者は 8.4 分と他の区分と比べて長く、「調査期間中に要介護度が変更された」利用者は 1.0 分、「調査期間中に要介護認定の更新を受けた(要介護の変更なし)」利用者は 2.4 分、「変更・更新なし」利用者は 0.8 分であった。「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」利用者は 21.0 分、「調査期間中に要介護度が変更された」利用者は 44.9 分、「調査期間中に要介護認定の更新を受けた(要介護の変更なし)」利用者は 17.0 分、「変更・更新なし」利用者は 18.7 分であった。「サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会」の平均は、「調査期間中に新たに要介護認定を受けた」利用者は 23.9 分、「調査期間中に要介護度が変更された」利用者は 15.8 分、「調査期間中に要介護認定の更新を受けた(要介護の変更なし)」利用者は 20.8 分、「変更・更新なし」利用者は 5.4 分であった。

図表 50 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:初回加算の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

初回加算の有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に關するもの以外の各種手続きの代りを含む)	介護申請や手続書、預貯金の引き出し、金銭の預かりを含む)	個別利用者への緊急時や入院時のための必要な物品の手配等)	個別利用者への緊急時や入院時のための必要な物品の手配等)	合計				
	利用者宅への訪問							その他の訪問						来所	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)							利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)
	初回の訪問(契約含む)	担当利用者宅への訪問(タイムリナルケの訪問を含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																				
該当あり(n=397)	時間(分)	3.2	11.9	9.7	7.1	21.9	0.5	9.0	0.0	8.9	3.2	1.7	1.4	4.1	0.6	1.9	38.2	26.1	2.7	0.1	93.6	4.9	7.9	1.1	0.6	0.3	260.6						
	割合	1.2%	4.6%	3.7%	2.7%	8.4%	0.2%	3.5%	0.0%	3.4%	1.2%	0.7%	0.5%	1.6%	0.2%	0.7%	14.6%	10.0%	1.0%	0.0%	35.9%	1.9%	3.0%	0.4%	0.2%	0.1%	100.0%						
該当なし(n=11543)	時間(分)	0.9	0.6	1.8	1.2	27.3	0.3	3.9	0.0	6.1	1.3	1.0	0.3	1.3	0.5	0.5	19.9	5.6	0.7	0.1	28.5	1.4	2.5	0.3	0.4	0.5	107.0						
	割合	0.8%	0.5%	1.6%	1.1%	25.5%	0.3%	3.7%	0.0%	5.7%	1.2%	0.9%	0.3%	1.3%	0.5%	0.5%	18.6%	5.3%	0.6%	0.1%	26.7%	1.4%	2.3%	0.3%	0.4%	0.5%	100.0%						
無回答(n=540)	時間(分)	0.4	2.5	1.3	1.4	28.9	0.4	5.8	0.1	7.9	3.2	2.6	0.6	2.2	0.3	0.8	23.1	5.1	0.7	0.0	23.7	0.7	2.4	1.8	0.5	1.1	117.5						
	割合	0.4%	2.1%	1.1%	1.2%	24.6%	0.4%	4.9%	0.1%	6.7%	2.8%	2.2%	0.5%	1.9%	0.3%	0.7%	19.7%	4.3%	0.6%	0.0%	20.2%	0.6%	2.1%	1.5%	0.4%	0.9%	100.0%						

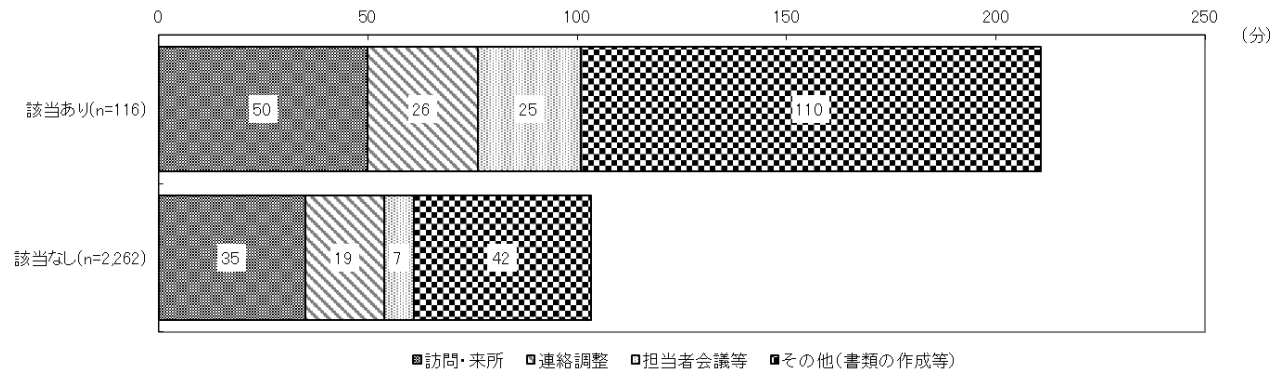
労働投入時間の合計:***



図表 51 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;初回加算の有無別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

初回加算の有無別	個別利用者への介護予防支援業務																								合計										
	利用者宅への訪問											その他の訪問											未所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)		利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	意見の照会	サード担当 者会議 / 介護予防サード担当者等への専門的な	退院・退所カンファレンス / 医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に訪要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																							
該当あり(n=116)	時間(分)	0.8	9.4	8.0	2.2	9.8	0.0	4.6	0.6	7.8	1.7	1.3	1.2	0.7	25.6	24.4	0.2	0.0	8.5	51.1	40.9	3.9	5.5	210.7											
	割合	0.4%	4.5%	3.8%	1.0%	4.7%	0.0%	2.2%	0.3%	3.7%	0.8%	0.6%	0.6%	0.3%	12.1%	11.6%	0.1%	0.0%	4.0%	24.3%	19.4%	1.9%	2.6%	100.0%											
該当なし(n=2262)	時間(分)	0.8	0.8	3.5	2.3	14.6	0.2	5.2	0.0	4.3	0.9	0.6	1.2	0.6	18.3	6.3	0.6	0.1	7.8	12.8	16.2	2.0	3.5	103.2											
	割合	0.6%	0.6%	3.4%	2.2%	14.1%	0.2%	5.0%	0.0%	4.2%	0.9%	0.6%	1.2%	0.6%	17.7%	6.1%	0.6%	0.1%	7.6%	12.4%	15.7%	1.8%	3.4%	100.0%											
無回答(n=166)	時間(分)	2.7	2.8	2.3	5.4	17.5	0.0	9.9	0.2	6.1	0.0	0.5	2.0	1.8	0.5	26.2	7.8	1.1	0.0	8.7	18.7	12.7	2.1	0.4	129.4										
	割合	2.1%	2.2%	1.8%	4.2%	13.5%	0.0%	7.7%	0.2%	4.7%	0.0%	0.4%	1.5%	1.4%	0.4%	20.2%	6.0%	0.9%	0.0%	6.7%	14.5%	9.8%	1.6%	0.3%	100.0%										

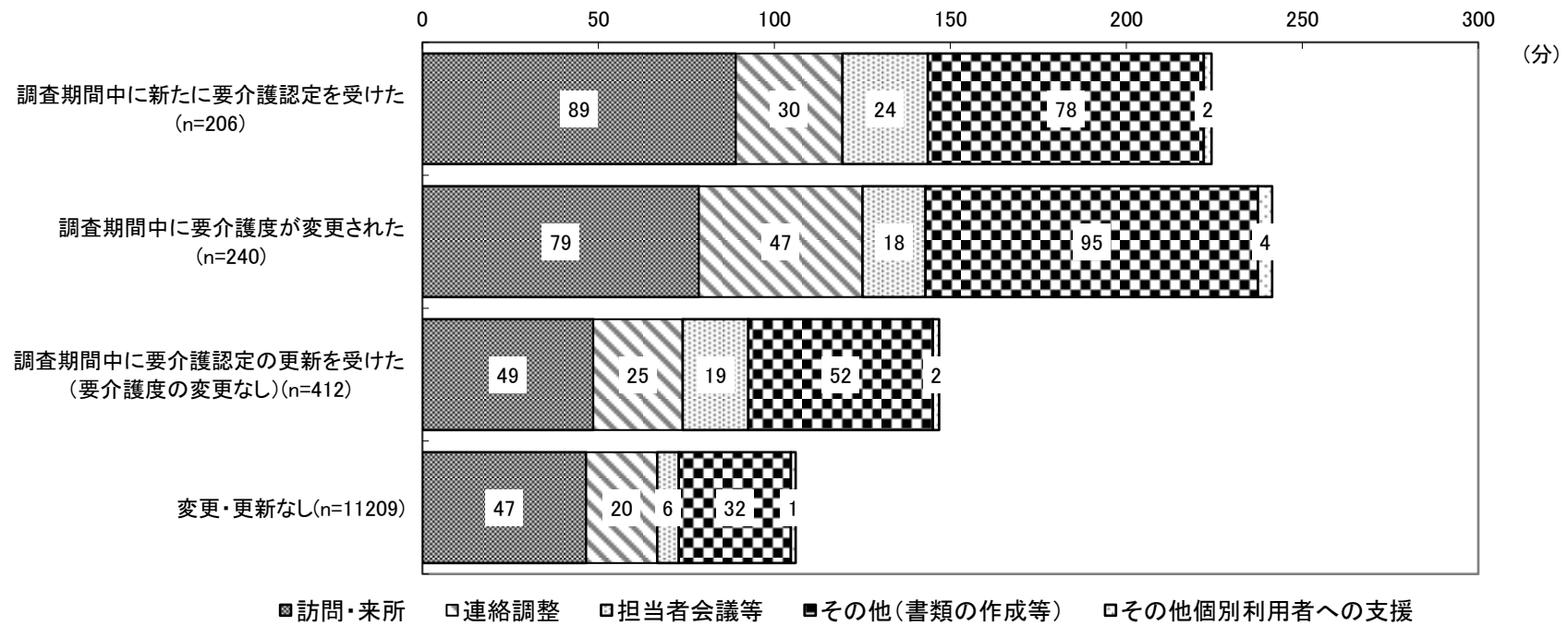


図表 52 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;調査期間中の要介護認定の変更・更新の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

調査期間中の要介護認定の変更・更新の有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に連関するもの以外の各種手続きの代りを含む)	介護申請や手続き、書類の受け取り、預貯金の引き出し、金銭や宅の急便の受け取り、入院に伴う着替えや必要物品の取り扱い等)	個別利用者の緊急時や入院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院に付き必要物品の配送等)	合計
	利用者宅への訪問								その他の訪問					来所	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票、提供票、実績内容、提供票、提供票別表、内容確認を含む)	ケアプラン作成(報告・連絡・ケイスクラス等)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書)										
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアを含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																
調査期間中に新たに要介護認定を受けた(n=206)	時間(分)	3.9	12.7	10.9	4.3	18.1	0.9	11.2	0.0	10.8	4.0	2.1	1.4	7.8	0.9	1.1	29.2	20.1	4.2	0.0	66.7	2.6	9.1	1.6	0.6	0.0	223.9		
	割合	1.7%	5.7%	4.8%	1.9%	8.1%	0.4%	5.0%	0.0%	4.8%	1.8%	0.9%	0.6%	3.5%	0.4%	0.5%	13.0%	9.0%	1.9%	0.0%	29.8%	1.2%	4.0%	0.7%	0.3%	0.0%	100.0%		
調査期間中に要介護認定が変更された(n=240)	時間(分)	2.1	2.3	6.5	5.2	25.4	2.7	15.4	0.1	8.1	2.3	1.7	0.9	4.2	1.6	2.4	44.1	15.5	1.9	0.5	80.6	4.7	9.2	0.1	2.4	1.5	241.4		
	割合	0.9%	0.9%	2.7%	2.1%	10.5%	1.1%	6.4%	0.0%	3.4%	0.9%	0.7%	0.4%	1.7%	0.7%	1.0%	18.3%	6.4%	0.8%	0.2%	33.4%	1.9%	3.8%	0.1%	1.0%	0.6%	100.0%		
調査期間中に要介護認定の更新を受けた(要介護度の変更なし)(n=412)	時間(分)	0.7	0.4	4.7	3.9	22.6	0.4	3.8	0.1	5.7	2.0	1.5	1.0	1.3	0.4	1.0	24.4	18.4	0.3	0.0	47.7	1.1	3.6	0.1	0.8	0.9	146.6		
	割合	0.5%	0.3%	3.2%	2.6%	15.4%	0.2%	2.6%	0.1%	3.9%	1.3%	1.0%	0.7%	0.9%	0.2%	0.7%	16.6%	12.5%	0.2%	0.0%	32.5%	0.8%	2.4%	0.1%	0.6%	0.6%	100.0%		
変更・更新なし(n=11209)	時間(分)	0.9	0.7	1.7	1.1	27.6	0.2	3.8	0.0	6.1	1.3	1.0	0.3	1.3	0.5	0.5	19.7	5.4	0.6	0.1	28.2	1.4	2.3	0.4	0.4	0.5	106.1		
	割合	0.8%	0.7%	1.6%	1.1%	26.0%	0.2%	3.6%	0.0%	5.8%	1.3%	0.9%	0.3%	1.2%	0.4%	0.5%	18.6%	5.1%	0.6%	0.1%	26.6%	1.3%	2.2%	0.4%	0.4%	0.4%	100.0%		
無回答(n=413)	時間(分)	0.8	2.7	1.4	2.5	27.1	0.1	5.1	0.1	6.9	1.4	2.7	0.4	0.8	0.2	1.2	24.5	6.2	1.3	0.0	24.3	2.9	3.0	0.6	0.2	0.7	117.1		
	割合	0.7%	2.3%	1.2%	2.1%	23.2%	0.1%	4.4%	0.1%	5.9%	1.2%	2.3%	0.4%	0.6%	0.2%	1.0%	20.9%	5.3%	1.1%	0.0%	20.8%	2.4%	2.6%	0.5%	0.1%	0.6%	100.0%		

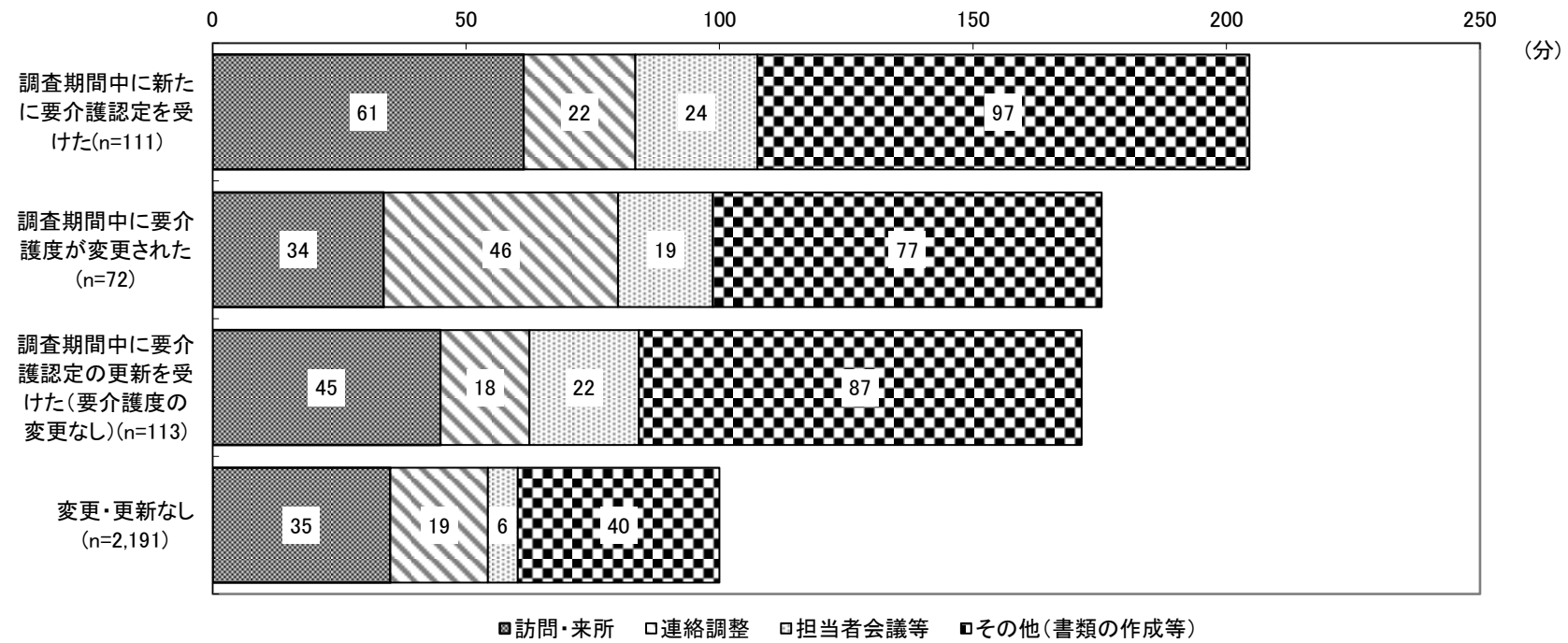
労働投入時間の合計:***



図表 53 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;調査期間中の要介護認定の変更・更新の有無別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

調査期間中の要介護(要支援)認定の変更・更新の有無別	個別利用者への介護予防支援業務																				合計				
	利用者宅への訪問										その他の訪問			来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所、他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	(退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む))	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)		ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための訪問等を含む)
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)													
調査期間中に新たに要介護認定を受けた (n=111)	時間(分)	2.2	8.4	10.2	6.0	13.5	0.0	6.9	0.2	6.4	2.5	0.0	3.7	1.4	1.0	21.0	23.9	0.2	0.0	18.8	36.7	31.3	4.3	5.9	204.5
	割合	1.1%	4.1%	5.0%	2.9%	6.8%	0.0%	3.4%	0.1%	3.1%	1.2%	0.0%	1.8%	0.7%	0.5%	10.3%	11.7%	0.1%	0.0%	9.2%	17.9%	15.3%	2.1%	2.9%	100.0%
調査期間中に要介護度が変更された (n=72)	時間(分)	2.2	1.0	1.9	2.9	6.1	0.0	11.7	0.0	3.3	0.2	0.0	3.2	1.3	1.3	44.9	15.8	1.5	1.4	13.2	24.8	21.4	3.9	13.4	175.4
	割合	1.3%	0.6%	1.1%	1.7%	3.5%	0.0%	6.7%	0.0%	1.9%	0.1%	0.0%	1.8%	0.7%	0.7%	25.6%	9.0%	0.9%	0.8%	7.5%	14.1%	12.2%	2.2%	7.6%	100.0%
調査期間中に要介護認定の更新を受けた(要介護度の変更なし) (n=113)	時間(分)	0.1	2.4	7.7	5.0	11.0	0.6	7.4	0.1	5.8	0.5	2.1	2.0	0.3	0.5	17.0	20.8	0.8	0.0	17.7	36.9	22.3	2.6	7.8	171.4
	割合	0.1%	1.4%	4.5%	2.9%	6.4%	0.4%	4.3%	0.1%	3.4%	0.3%	1.2%	1.2%	0.2%	0.3%	9.9%	12.1%	0.5%	0.0%	10.3%	21.5%	13.0%	1.5%	4.6%	100.0%
変更・更新なし (n=2,191)	時間(分)	0.9	0.8	3.0	2.2	14.9	0.2	5.2	0.1	4.6	0.8	0.6	1.1	0.7	0.5	18.7	5.4	0.5	0.0	6.7	12.4	16.1	1.8	2.8	100.0
	割合	0.9%	0.8%	3.0%	2.2%	14.9%	0.2%	5.2%	0.1%	4.6%	0.8%	0.6%	1.1%	0.7%	0.5%	18.7%	5.4%	0.5%	0.0%	6.7%	12.4%	16.1%	1.8%	2.8%	100.0%
無回答 (n=57)	時間(分)	0.5	4.5	9.7	1.1	22.6	0.0	0.7	0.0	0.4	2.6	0.0	1.1	0.0	0.0	4.9	7.5	3.2	0.7	3.4	13.0	9.6	6.1	0.9	92.5
	割合	0.5%	4.9%	10.5%	1.2%	24.4%	0.0%	0.8%	0.0%	0.4%	2.8%	0.0%	1.2%	0.0%	0.0%	5.3%	8.1%	3.5%	0.8%	3.7%	14.1%	10.4%	6.6%	1.0%	100.0%

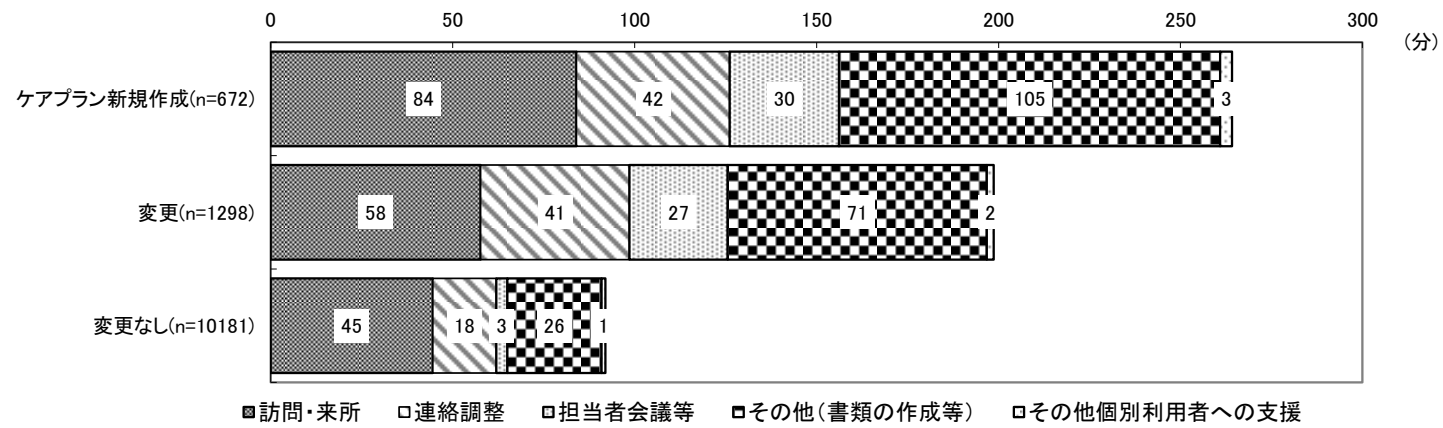


図表 54 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:調査期間中のケアプラン変更の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

11月中のケアプラン変更の有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に開連するもの以外の各種手続きの代りを含む)	介護申請や手続き、書類の受け取り、預貯金の引き出し、郵便物の預かりを含む)	入退院の手続き、救急車の同乗、入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	個別利用者の緊急時や入退院のためのやむを得ない対応)	合計
	利用者宅への訪問												その他の訪問						来所											
	ケアマネジメントの訪問を含む)	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアを含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	地域包括支援センターとの連絡(電話、FAX、E-mail、ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話、FAX、E-mail、ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票を含む)	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る業務(報告・連絡・ケースカ)	見要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)						
ケアプラン新規作成 (n=672)	時間(分)	2.3	11.3	9.6	6.0	22.7	0.6	8.9	0.2	10.9	3.7	1.3	1.6	4.2	0.7	1.9	40.2	26.0	3.8	0.3	93.8	4.0	6.9	0.8	0.7	1.8	264.2			
	割合	0.9%	4.3%	3.6%	2.3%	8.6%	0.2%	3.4%	0.1%	4.1%	1.4%	0.5%	0.6%	1.6%	0.3%	0.7%	15.2%	9.9%	1.5%	0.1%	35.5%	1.5%	2.6%	0.3%	0.3%	0.7%	100.0%			
変更 (n=1298)	時間(分)	1.5	0.4	5.3	4.6	22.8	0.7	7.9	0.1	6.9	1.6	2.0	0.7	2.5	0.7	1.6	39.3	25.9	1.1	0.0	65.0	2.3	3.9	0.4	0.9	0.6	199.0			
	割合	0.8%	0.2%	2.7%	2.3%	11.5%	0.4%	4.0%	0.0%	3.5%	0.8%	1.0%	0.4%	1.3%	0.4%	0.8%	19.7%	13.0%	0.6%	0.0%	32.7%	1.2%	2.0%	0.2%	0.5%	0.3%	100.0%			
変更なし (n=10181)	時間(分)	0.8	0.4	1.1	0.7	28.1	0.2	3.4	0.0	5.8	1.2	0.9	0.3	1.2	0.4	0.3	17.2	2.5	0.4	0.1	22.4	1.3	2.2	0.4	0.3	0.4	92.0			
	割合	0.9%	0.4%	1.2%	0.8%	30.6%	0.2%	3.7%	0.0%	6.3%	1.3%	1.0%	0.3%	1.3%	0.5%	0.4%	18.7%	2.7%	0.5%	0.1%	24.3%	1.4%	2.4%	0.4%	0.4%	0.4%	100.0%			
無回答 (n=329)	時間(分)	0.4	2.1	1.4	1.3	25.2	0.5	3.0	0.0	7.2	2.8	2.0	0.0	1.2	0.4	1.7	13.4	6.0	1.9	0.0	12.7	1.7	2.1	0.7	0.5	2.2	90.6			
	割合	0.5%	2.4%	1.5%	1.4%	27.8%	0.6%	3.4%	0.0%	7.9%	3.1%	2.2%	0.0%	1.3%	0.4%	1.9%	14.8%	6.6%	2.1%	0.0%	14.0%	1.9%	2.3%	0.8%	0.5%	2.4%	100.0%			

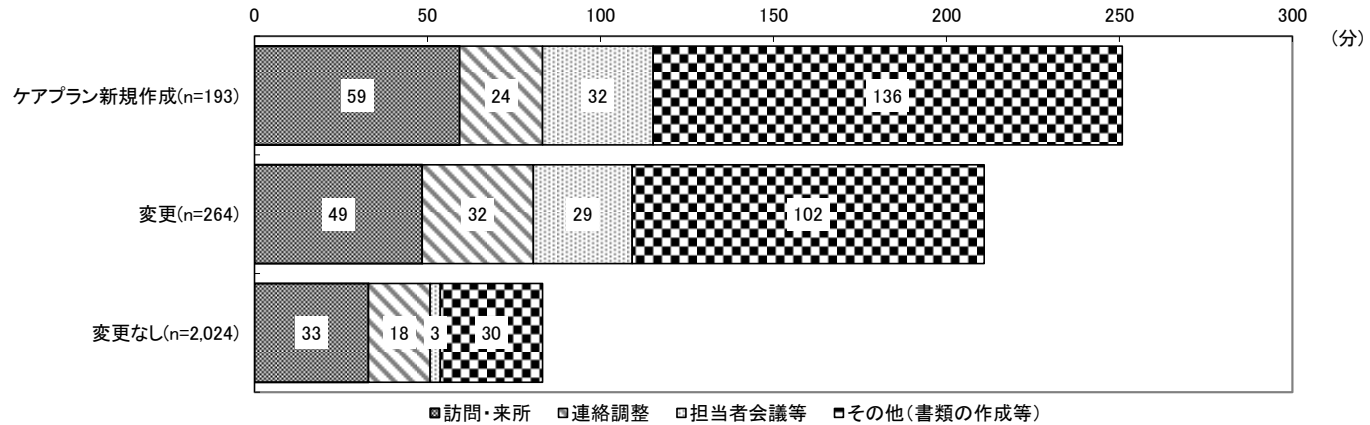
労働投入時間の合計:***



図表 55 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:調査期間中のケアプラン変更の有無別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

調査期間中のケアプラン変更の有無	個別利用者への介護予防支援業務																					合計			
	利用者宅への訪問										その他の訪問		来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供者・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サードパーティ担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認		ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間・認定調査結果・主治医意見書の手のため申請市町村に訪問等を含む)	
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)													
ケアプラン新規作成 (n=193)	時間(分)	2.1	11.2	11.1	7.7	10.2	0.2	5.6	0.3	6.0	0.7	0.8	2.5	0.9	0.7	23.3	31.1	0.8	0.0	15.9	66.6	43.1	4.0	6.0	250.8
	割合	0.8%	4.5%	4.4%	3.1%	4.1%	0.1%	2.2%	0.1%	2.4%	0.3%	0.3%	1.0%	0.4%	0.3%	9.3%	12.4%	0.3%	0.0%	6.3%	26.6%	17.2%	1.6%	2.4%	100.0%
変更 (n=264)	時間(分)	2.7	0.6	8.2	7.8	7.9	0.8	6.2	0.0	6.7	2.5	2.2	2.1	0.8	1.3	30.8	28.0	0.6	0.0	21.2	44.1	30.2	3.1	3.1	210.9
	割合	1.3%	0.3%	3.9%	3.7%	3.7%	0.4%	2.9%	0.0%	3.2%	1.2%	1.0%	1.0%	0.4%	0.6%	14.6%	13.3%	0.3%	0.0%	10.1%	20.9%	14.3%	1.5%	1.5%	100.0%
変更なし (n=2,024)	時間(分)	0.6	0.5	2.3	1.3	15.8	0.1	5.3	0.1	4.1	0.6	0.4	1.2	0.7	0.5	17.3	2.2	0.6	0.1	5.5	6.1	13.0	1.8	3.2	83.3
	割合	0.7%	0.6%	2.8%	1.6%	19.0%	0.1%	6.4%	0.1%	4.9%	0.7%	0.5%	1.4%	0.8%	0.6%	20.8%	2.6%	0.7%	0.1%	6.6%	7.3%	15.6%	2.2%	3.8%	100.0%
無回答 (n=63)	時間(分)	0.5	0.5	4.1	1.1	18.5	0.0	5.4	0.0	4.3	2.1	0.6	0.3	1.1	0.0	15.6	7.0	1.4	0.0	3.7	19.3	12.7	2.1	2.4	102.7
	割合	0.5%	0.5%	4.0%	1.1%	18.0%	0.0%	5.3%	0.0%	4.2%	2.0%	0.6%	0.3%	1.1%	0.0%	15.2%	6.8%	1.4%	0.0%	3.6%	18.8%	12.4%	2.0%	2.3%	100.0%



③ 同居者や家族等の状況別集計

居宅介護支援事業所では、同居者の有無別の利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、「あり」の利用者が平均112.0分、「なし」の利用者が平均112.6分であり、投入時間に差はほとんどみられなかった。

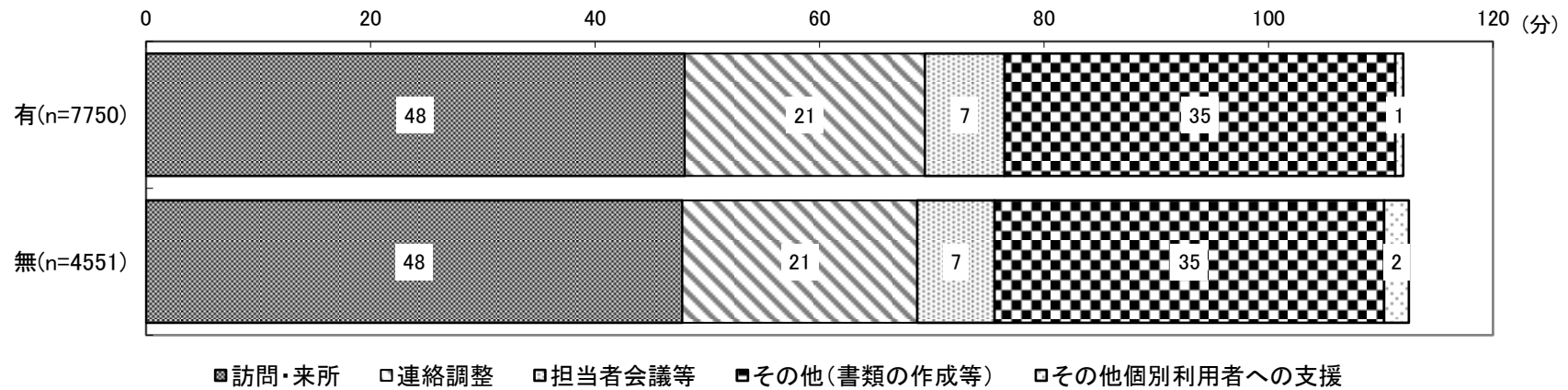
介護予防支援事業所では「あり」の利用者が平均104.3分、「なし」の利用者が平均118.8分であった。

同居者の有無別投入時間の差が見られた業務コードは「その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)」で、「あり」の利用者が平均4.2分、「なし」の利用者が平均7.6分であった。また、「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」は、「あり」の利用者が平均17.9分、「なし」の利用者が平均21.2分であった。

図表 56 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:同居者の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

同居者の有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に關連するもの以外の各種手続きの代りを含む)	介護申請や手続き、書類の受け取り(郵便物や宅急便の受け取り、預貯金の引き出し、金銭の預かりを含む)	個別利用者への緊急時や入退院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	合計					
	利用者宅への訪問												その他の訪問					来所	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・IoT機器等を含む)	地域の包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・IoT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・IoT機器等を含む)	サ-ビス担当者会議/居宅サ-ビス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護保険施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加						書類の作成(利用票・利用票別表・提供内容の提供)	確認(含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケ-ス力)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書)
	担当利用者宅への訪問(タイムテーブルの訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居室サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																					
あり(n=7750)	時間(分)	1.0	1.0	2.0	1.5	28.0	0.3	3.6	0.0	6.4	1.2	0.7	0.4	1.4	0.5	0.6	20.8	6.3	0.7	0.1	30.8	1.5	2.5	0.2	0.2	0.3	112.0							
	割合	0.9%	0.9%	1.8%	1.3%	25.0%	0.3%	3.2%	0.0%	5.7%	1.1%	0.6%	0.4%	1.2%	0.4%	0.5%	18.6%	5.6%	0.6%	0.1%	27.5%	1.4%	2.2%	0.2%	0.2%	0.3%	100.0%							
なし(n=4551)	時間(分)	0.8	0.9	2.0	1.3	25.8	0.2	5.2	0.0	5.9	1.6	1.6	0.4	1.6	0.5	0.5	20.4	6.1	0.7	0.1	30.3	1.5	2.9	0.7	0.7	0.8	112.6							
	割合	0.7%	0.8%	1.8%	1.1%	22.9%	0.2%	4.6%	0.0%	5.2%	1.5%	1.4%	0.3%	1.4%	0.4%	0.4%	18.1%	5.4%	0.6%	0.1%	26.9%	1.3%	2.6%	0.6%	0.6%	0.7%	100.0%							
無回答(n=179)	時間(分)	1.2	4.7	1.9	1.5	28.2	1.0	3.7	0.1	10.8	4.1	6.5	0.1	1.5	0.2	2.7	20.4	7.9	2.0	0.0	15.9	1.7	1.0	0.6	0.3	1.9	119.7							
	割合	1.0%	3.9%	1.6%	1.2%	23.6%	0.8%	3.1%	0.0%	9.0%	3.5%	5.4%	0.0%	1.2%	0.2%	2.3%	17.0%	6.6%	1.6%	0.0%	13.3%	1.4%	0.8%	0.5%	0.2%	1.6%	100.0%							

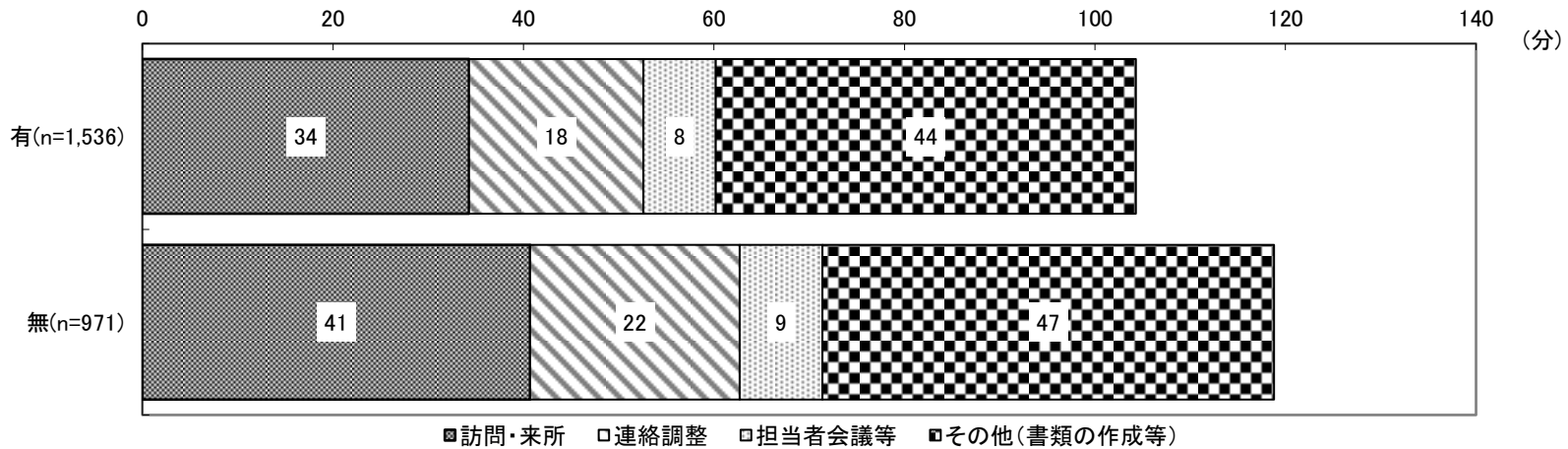


■訪問・来所 □連絡調整 □担当者会議等 □その他(書類の作成等) □その他個別利用者への支援

図表 57 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;同居者の有無別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

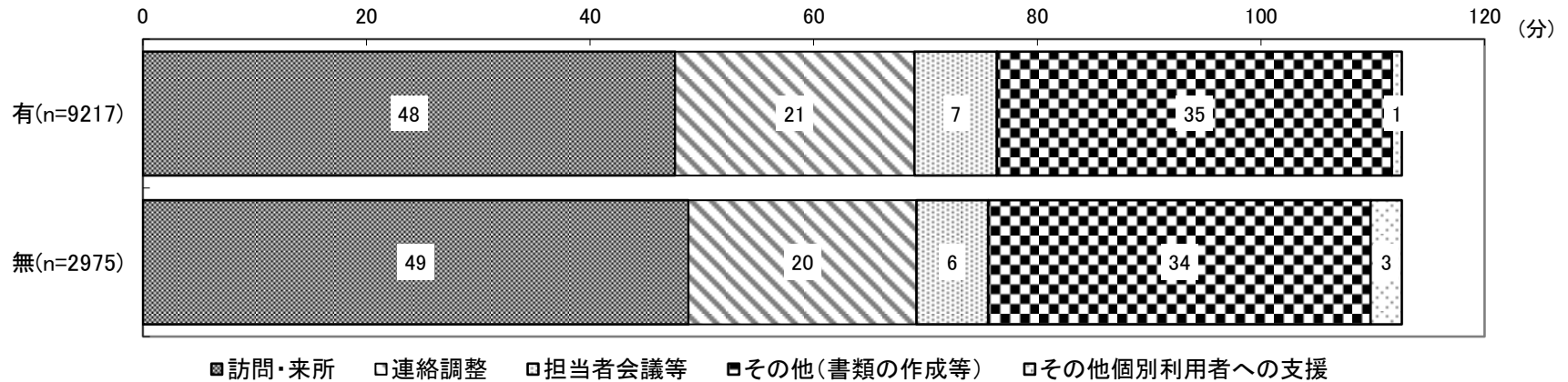
同居者の有無別	個別利用者への介護予防支援業務																							合計	
	利用者宅への訪問											その他の訪問											未所		
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	意見の照会	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認			ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)
あり (n=1,536)	時間(分)	0.8	1.5	3.8	2.6	14.2	0.2	4.2	0.1	4.3	0.6	0.4	0.6	0.4	17.9	7.0	0.5	0.1	8.9	14.3	15.9	1.8	3.2	104.3	
	割合	0.8%	1.4%	3.6%	2.5%	13.6%	0.2%	4.0%	0.1%	4.1%	0.6%	0.4%	0.6%	0.4%	17.2%	6.7%	0.5%	0.1%	8.5%	13.7%	15.2%	1.7%	3.1%	100.0%	
なし (n=971)	時間(分)	1.2	0.8	3.5	2.3	15.3	0.1	7.6	0.1	4.9	1.2	1.1	1.8	0.8	21.2	7.7	0.9	0.1	6.5	15.5	19.0	2.6	3.8	118.8	
	割合	1.0%	0.7%	2.9%	1.9%	12.9%	0.1%	6.4%	0.1%	4.1%	1.0%	0.9%	1.5%	0.7%	17.8%	6.5%	0.8%	0.1%	5.5%	13.0%	16.0%	2.2%	3.2%	100.0%	
無回答 (n=37)	時間(分)	0.8	5.8	0.0	3.8	13.1	0.0	1.9	0.0	6.2	0.0	1.1	0.7	1.4	0.0	18.1	4.4	0.5	0.0	0.8	24.0	16.3	1.8	0.8	101.5
	割合	0.8%	5.7%	0.0%	3.7%	12.9%	0.0%	1.9%	0.0%	6.1%	0.0%	1.1%	0.7%	1.4%	0.0%	17.8%	4.3%	0.5%	0.0%	0.8%	23.6%	16.1%	1.8%	0.8%	100.0%



図表 58 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:家族介護者等の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

家族介護者等の有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に關連するもの以外の各種手続きの代りを含む)	介護申請や手続き、書類の受け取り、預貯金の引き出し、郵便物の預かりを含む)	入退院の緊急時や入退院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	個別利用者の緊急時や入退院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	合計				
	利用者宅への訪問												その他の訪問					来所	利用者のサービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・IOT機器等を含む)	地域の包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・IOT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・IOT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加							書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や、提供票実績内容の確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内の業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書)
	担当利用者宅への訪問(タイミナルケアの訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	その他訪問(見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・面談時間を含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																				
あり(n=9217)	時間(分)	1.0	1.0	1.9	1.4	27.6	0.3	3.7	0.0	6.4	1.2	0.8	0.4	1.4	0.5	0.5	20.9	6.5	0.8	0.1	31.2	1.5	2.6	0.3	0.3	0.3	112.5							
	割合	0.9%	0.9%	1.7%	1.2%	24.6%	0.2%	3.3%	0.0%	5.7%	1.0%	0.7%	0.3%	1.3%	0.5%	0.5%	18.6%	5.8%	0.7%	0.0%	27.7%	1.4%	2.3%	0.3%	0.2%	0.2%	100.0%							
なし(n=2975)	時間(分)	0.7	0.9	2.1	1.5	25.7	0.3	5.6	0.0	5.6	2.1	1.8	0.4	1.6	0.5	0.6	19.8	5.7	0.6	0.1	29.7	1.5	3.0	0.7	1.0	1.1	112.5							
	割合	0.7%	0.8%	1.8%	1.3%	22.8%	0.3%	5.0%	0.0%	5.0%	1.8%	1.6%	0.4%	1.4%	0.4%	0.5%	17.6%	5.1%	0.6%	0.1%	26.4%	1.3%	2.7%	0.6%	0.9%	1.0%	100.0%							
無回答(n=288)	時間(分)	2.0	2.9	2.8	0.9	28.2	0.6	4.2	0.0	7.4	2.8	4.1	0.2	0.9	0.1	2.1	21.0	5.4	1.4	0.0	12.3	1.3	1.0	0.5	0.2	1.4	103.9							
	割合	1.9%	2.8%	2.7%	0.9%	27.1%	0.6%	4.0%	0.0%	7.1%	2.7%	4.0%	0.2%	0.9%	0.1%	2.0%	20.2%	5.2%	1.4%	0.0%	11.9%	1.3%	1.0%	0.5%	0.2%	1.3%	100.0%							

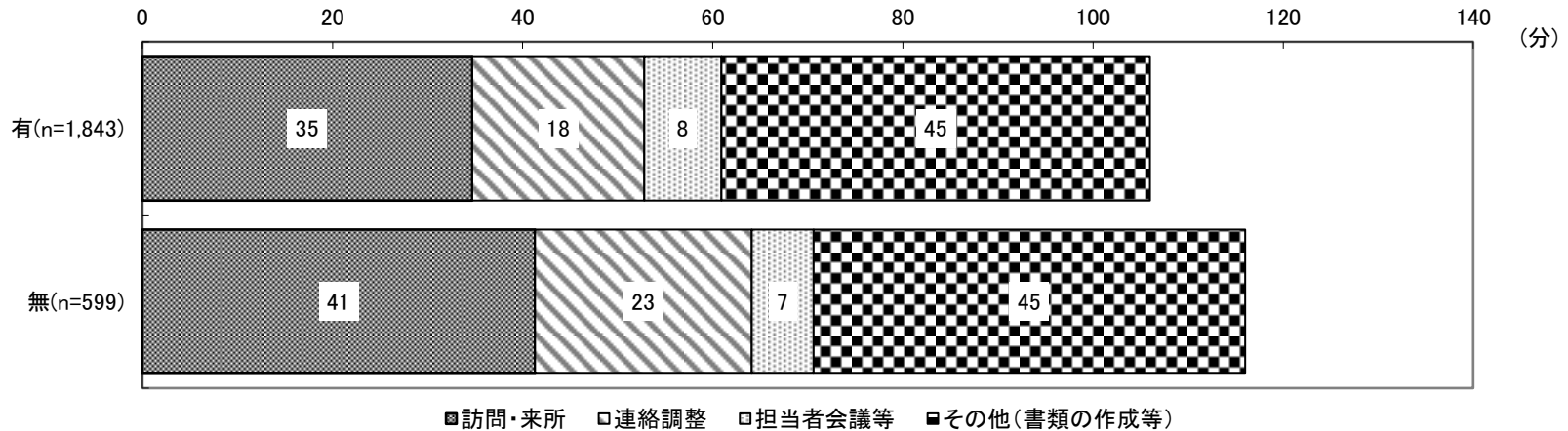


■訪問・来所 □連絡調整 □担当者会議等 ■その他(書類の作成等) □その他個別利用者への支援

図表 59 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:家族介護者等の有無別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

家族介護者等の有無別	個別利用者への介護予防支援業務																				合計						
	利用者宅への訪問										その他の訪問					来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・IOT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・IOT機器等を含む)	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)		オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のため、申請市町村に要する時間、認定調
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主診医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)															
あり (n=1,843)	時間(分)	0.9	1.4	3.7	2.5	13.7	0.2	5.0	0.0	4.1	0.7	0.6	1.2	0.7	0.5	17.6	7.5	0.5	0.1	8.2	14.8	16.6	2.1	3.4	106.0		
	割合	0.8%	1.3%	3.5%	2.4%	12.9%	0.2%	4.7%	0.0%	3.9%	0.7%	0.6%	1.1%	0.7%	0.5%	16.6%	7.1%	0.5%	0.1%	7.7%	14.0%	15.7%	2.0%	3.2%	100.0%		
なし (n=599)	時間(分)	0.6	0.6	3.9	2.1	17.8	0.1	6.9	0.2	5.1	1.0	0.8	1.7	0.5	0.7	22.1	5.8	0.7	0.0	5.9	14.8	18.7	2.3	3.7	116.0		
	割合	0.5%	0.5%	3.4%	1.8%	15.3%	0.1%	5.9%	0.2%	4.4%	0.8%	0.7%	1.5%	0.4%	0.6%	19.1%	5.0%	0.6%	0.0%	5.1%	12.8%	16.1%	2.0%	3.2%	100.0%		
無回答 (n=102)	時間(分)	3.2	3.8	0.6	4.4	12.3	0.0	4.5	0.4	9.3	2.4	0.9	1.7	2.9	0.5	30.7	9.7	3.0	0.0	13.8	17.4	17.0	1.0	2.4	141.9		
	割合	2.3%	2.7%	0.4%	3.1%	8.7%	0.0%	3.2%	0.3%	6.6%	1.7%	0.6%	1.2%	2.0%	0.4%	21.6%	6.8%	2.1%	0.0%	9.7%	12.3%	12.0%	0.7%	1.7%	100.0%		



④ 利用している介護保険サービスの種類数別集計

居宅介護支援事業所では、利用している介護保険サービスの種類数別の利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、「1 種類」の利用者が平均 102.4 分、「2 種類」の利用者が平均 108.9 分、「3 種類」の利用者が平均 122.8 分、「4 種類以上」の利用者が平均 141.2 分であった。

利用している介護保険サービスの種類数別投入時間の差が見られた業務コードは「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」で、「1 種類」の利用者が平均 15.4 分、「2 種類」の利用者が平均 19.7 分、「3 種類」の利用者が平均 24.9 分、「4 種類以上」の利用者が平均 35.2 分であった。

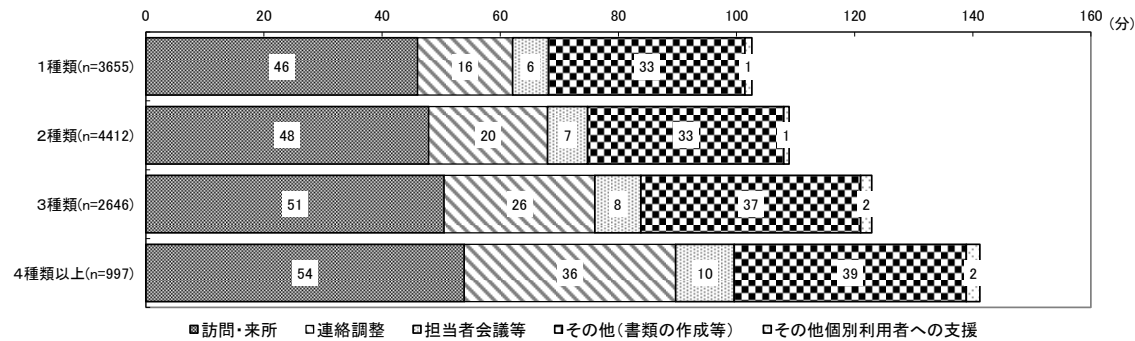
介護予防支援事業所では、利用している介護保険サービスの種類数別の利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、「1 種類」の利用者が平均 100.9 分、「2 種類」の利用者が平均 113.2 分、「3 種類」の利用者が平均 148.0 分、「4 種類以上」の利用者が平均 136.9 分であった。

利用している介護保険サービスの種類数別投入時間の差が見られた業務コードは「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」で、「1 種類」の利用者が平均 17.0 分、「2 種類」の利用者が平均 20.5 分、「3 種類」の利用者が平均 28.4 分、「4 種類以上」の利用者が平均 29.9 分であった。

図表 60 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;利用している介護保険サービスの種別数(居宅介護支援事業所)

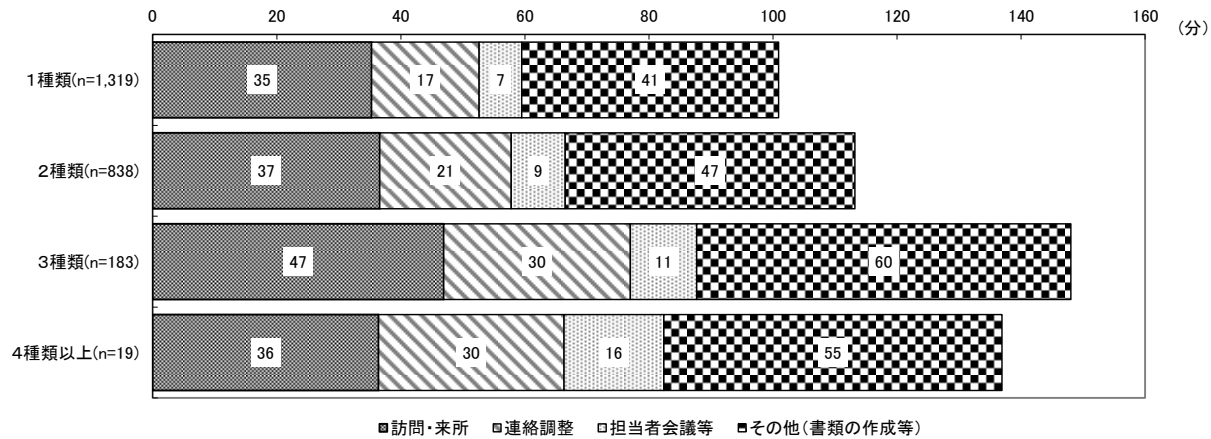
(単位:分)

利用している介護保険サービスの種別数別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	その他(各種申請書の作成・申請代行 見書入手のための市町村訪問等を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	書類の作成(利用票・利用票別表・提供確認を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会※(移動・待機時間含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者等への専門的な意見の照会	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	来所	その他の訪問					利用者宅への訪問				
	移動・待機時間					主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)					通院同行のための訪問					地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)					その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																					
	訪問・来所	連絡調整	担当者会議等	その他(書類の作成等)	その他個別利用者への支援	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	訪問診療の立ち合い	モニタリングのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	アセスメントのための訪問	初回の訪問(契約含む)	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアの訪問を含む)																										
1種類(n=3655)	時間(分)	0.8	1.4	2.0	1.6	26.4	0.3	3.1	0.0	6.2	1.2	0.9	0.5	1.2	0.4	0.7	15.4	5.4	0.7	0.0	29.1	1.3	2.8	0.3	0.4	0.5	102.4															
	割合	0.8%	1.3%	1.9%	1.5%	25.8%	0.3%	3.0%	0.0%	6.0%	1.2%	0.8%	0.5%	1.1%	0.3%	0.6%	15.1%	5.3%	0.6%	0.0%	28.4%	1.3%	2.7%	0.3%	0.3%	0.5%	100.0%															
2種類(n=4412)	時間(分)	1.1	0.8	2.0	1.5	28.0	0.2	3.8	0.0	6.0	1.4	0.9	0.3	1.3	0.6	0.4	19.7	5.9	0.8	0.1	29.4	1.3	2.5	0.2	0.3	0.4	108.9															
	割合	1.0%	0.7%	1.8%	1.4%	25.7%	0.2%	3.5%	0.0%	5.6%	1.3%	0.8%	0.3%	1.2%	0.6%	0.4%	18.1%	5.4%	0.7%	0.1%	27.0%	1.2%	2.3%	0.2%	0.3%	0.3%	100.0%															
3種類(n=2646)	時間(分)	0.9	0.5	1.9	1.2	28.3	0.5	4.9	0.1	6.8	1.5	1.5	0.2	1.8	0.4	0.6	24.9	7.3	0.5	0.0	32.9	1.7	2.6	0.7	0.5	0.7	122.8															
	割合	0.7%	0.4%	1.5%	1.0%	23.0%	0.4%	4.0%	0.0%	5.5%	1.2%	1.2%	0.2%	1.5%	0.3%	0.5%	20.3%	5.9%	0.4%	0.0%	26.8%	1.4%	2.1%	0.6%	0.4%	0.6%	100.0%															
4種類以上(n=997)	時間(分)	1.2	0.4	1.8	1.1	28.9	0.6	6.9	0.0	6.6	2.0	1.8	0.2	1.8	0.6	0.6	35.2	8.9	0.7	0.3	34.4	2.4	2.5	0.7	0.9	0.7	141.2															
	割合	0.8%	0.3%	1.3%	0.8%	20.4%	0.4%	4.9%	0.0%	4.7%	1.4%	1.3%	0.2%	1.3%	0.4%	0.5%	24.9%	6.3%	0.5%	0.2%	24.4%	1.7%	1.8%	0.5%	0.6%	0.5%	100.0%															



図表 61 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;利用している介護保険サービスの種別の数(介護予防支援事業所)(単位:分)

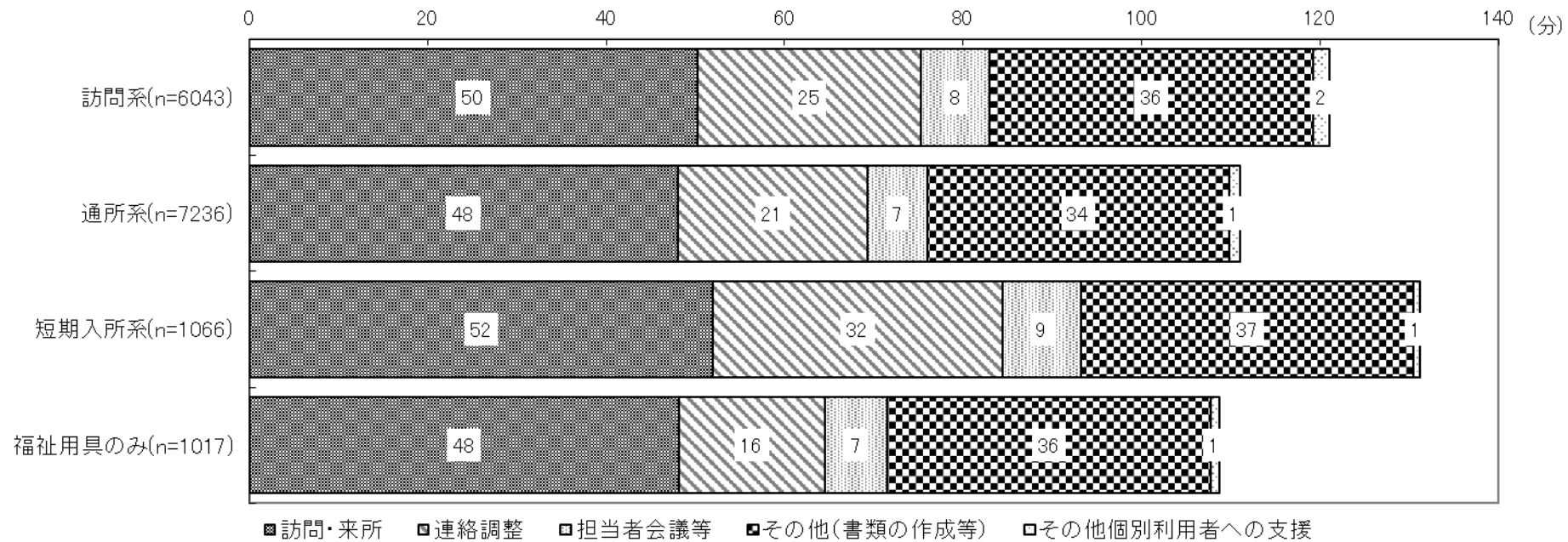
利用している介護保険サービスの種類数別	個別利用者への介護予防支援業務																							合計	
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所		
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間を含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者サービス提供事業所、他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	(退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む))	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)			その他(各種申請書の作成、申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための申請代行に要する時間、確認)
1種類 (n=1,319)	時間(分)	1.0	1.2	3.6	1.9	15.4	0.2	4.6	0.0	4.5	0.5	0.5	1.2	0.7	0.3	17.0	6.5	0.3	0.1	7.2	13.6	16.1	1.7	2.8	100.9
	割合	1.0%	1.2%	3.6%	1.9%	15.3%	0.2%	4.6%	0.0%	4.5%	0.5%	0.5%	1.2%	0.7%	0.3%	16.8%	6.4%	0.3%	0.1%	7.1%	13.5%	16.0%	1.7%	2.8%	100.0%
2種類 (n=838)	時間(分)	0.7	0.8	3.5	3.0	14.6	0.1	5.5	0.2	4.4	0.9	0.6	1.4	0.9	0.7	20.5	7.9	0.8	0.0	8.0	15.2	16.2	2.7	4.6	113.2
	割合	0.6%	0.7%	3.1%	2.7%	12.9%	0.1%	4.9%	0.2%	3.9%	0.8%	0.5%	1.2%	0.8%	0.6%	18.1%	7.0%	0.7%	0.0%	7.1%	13.4%	14.3%	2.4%	4.1%	100.0%
3種類 (n=183)	時間(分)	1.7	0.5	2.7	3.8	11.4	0.2	11.9	0.1	7.0	2.1	2.3	2.2	1.0	1.7	28.4	9.7	1.0	0.0	13.5	17.7	24.1	1.2	3.8	148.0
	割合	1.1%	0.3%	1.8%	2.6%	7.7%	0.1%	8.0%	0.1%	4.7%	1.4%	1.6%	1.5%	0.7%	1.1%	19.2%	6.6%	0.7%	0.0%	9.1%	12.0%	16.3%	0.8%	2.6%	100.0%
4種類以上 (n=19)	時間(分)	0.0	0.4	0.0	2.1	8.4	0.0	15.5	0.0	7.4	0.0	0.0	2.6	0.0	0.0	29.9	16.1	0.0	0.0	22.7	8.4	18.7	2.9	1.8	136.9
	割合	0.0%	0.3%	0.0%	1.5%	6.1%	0.0%	11.3%	0.0%	5.4%	0.0%	0.0%	1.9%	0.0%	0.0%	21.8%	11.8%	0.0%	0.0%	16.6%	6.1%	13.7%	2.1%	1.3%	100.0%



図表 62 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:利用している介護保険サービスのパターン別①(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

利用している介護保険サービスのパターン別①	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に連なるもの以外の各種手続きの代りを含む)	介護申請や手続き、預貯金の引き出し、郵便物の預りを含む)	個別利用者の緊急時や入院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	合計		
	利用者宅への訪問										その他の訪問					来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会※①(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカ						見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)
	初回の訪問(契約含む)	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアの訪問を含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主たる主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																	
訪問系(n=6043)	時間(分)	1.0	0.7	1.9	1.4	27.5	0.4	5.3	0.0	6.7	1.6	1.4	0.3	1.5	0.5	0.6	24.5	7.0	0.6	0.1	32.2	1.6	2.4	0.6	0.6	0.7	121.4			
	割合	0.8%	0.6%	1.6%	1.2%	22.7%	0.4%	4.4%	0.0%	5.5%	1.3%	1.1%	0.3%	1.2%	0.4%	0.5%	20.2%	5.7%	0.5%	0.1%	26.5%	1.3%	2.0%	0.5%	0.5%	0.6%	100.0%			
通所系(n=7236)	時間(分)	0.9	0.6	1.8	1.3	28.3	0.2	4.0	0.0	6.0	1.3	1.2	0.3	1.6	0.5	0.5	20.8	6.1	0.5	0.1	29.8	1.6	2.4	0.4	0.4	0.4	111.0			
	割合	0.9%	0.6%	1.7%	1.1%	25.5%	0.2%	3.6%	0.0%	5.4%	1.2%	1.1%	0.3%	1.4%	0.4%	0.4%	18.8%	5.5%	0.5%	0.1%	26.8%	1.4%	2.1%	0.4%	0.3%	0.4%	100.0%			
短期入所系(n=1066)	時間(分)	1.0	0.7	2.2	1.2	28.6	0.1	5.1	0.0	7.1	2.0	1.0	0.3	1.9	0.8	0.6	31.8	8.1	0.7	0.0	32.6	1.8	2.9	0.0	0.2	0.5	131.4			
	割合	0.8%	0.5%	1.7%	0.9%	21.7%	0.1%	3.9%	0.0%	5.4%	1.5%	0.8%	0.2%	1.5%	0.6%	0.5%	24.2%	6.2%	0.5%	0.0%	24.8%	1.3%	2.2%	0.0%	0.1%	0.4%	100.0%			
福祉用具のみ(n=1017)	時間(分)	1.1	1.8	2.5	1.9	25.1	0.4	4.1	0.0	6.7	1.7	0.6	0.8	1.1	0.2	0.6	15.9	6.0	0.9	0.0	30.5	1.5	4.1	0.3	0.3	0.4	108.7			
	割合	1.0%	1.7%	2.3%	1.8%	23.1%	0.3%	3.8%	0.0%	6.2%	1.5%	0.6%	0.7%	1.0%	0.2%	0.6%	14.6%	5.6%	0.8%	0.0%	28.1%	1.4%	3.8%	0.3%	0.2%	0.4%	100.0%			
無回答(n=0)	時間(分)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
	割合	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			



図表 63 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:利用している介護保険サービスのパターン別②(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

利用している介護保険サービスのパターン別②	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																									個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に関連するもの以外の各種手続きの代りを含む)	介護申請や手続き、書類の引き出し、預貯金の引き出し、郵便物の預りを含む)	個別利用者の緊急時や入退院のための必要な物品の準備(救急車の同乗、入院に伴う着替えや必要物品の準備)	合計
	利用者宅への訪問										その他の訪問					来所														
	初回の訪問(契約含む)	担当利用者宅への訪問(タイムリナルケのアマージメント、または看取りのための訪問を含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	待機・面談時間(移動・通院同行のための訪問)	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護保険施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行)								
医療系サービス (n=5644)	時間(分)	0.9	0.8	2.0	1.4	27.9	0.5	4.3	0.0	6.7	1.4	1.1	0.3	1.5	0.4	0.5	22.8	6.7	0.8	0.1	32.2	1.7	2.5	0.6	0.5	0.5	117.9			
	割合	0.8%	0.7%	1.7%	1.1%	23.6%	0.4%	3.7%	0.0%	5.6%	1.2%	0.9%	0.2%	1.2%	0.4%	0.4%	19.3%	5.7%	0.6%	0.1%	27.3%	1.5%	2.1%	0.5%	0.4%	0.4%	100.0%			
福祉系サービス (n=11077)	時間(分)	1.0	0.8	1.9	1.4	27.7	0.3	4.2	0.0	6.3	1.5	1.1	0.3	1.4	0.5	0.5	21.3	6.4	0.7	0.1	30.5	1.5	2.6	0.4	0.4	0.5	113.5			
	割合	0.9%	0.7%	1.7%	1.2%	24.4%	0.3%	3.7%	0.0%	5.6%	1.3%	1.0%	0.3%	1.3%	0.4%	0.5%	18.8%	5.6%	0.6%	0.1%	26.9%	1.3%	2.3%	0.4%	0.4%	0.5%	100.0%			
無回答(n=0)	時間(分)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
	割合	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			

図表 64 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:利用している介護保険サービスのパターン別③(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

利用している介護保険サービスのパターン別③	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に連関するもの以外の各種手続きの代りを含む(急便の受け取り、預貯金の引き出し、金銭物の預け入れ)	個別利用者の緊急時や入院時のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	合計		
	利用者宅への訪問										その他の訪問										来所	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカネンアラレンス等)					見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行)
	初回の訪問(契約含む)	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアの訪問を含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所/居宅サービス等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会※(移動・待機時間含む)	利用者・サービス提供事業所/居宅サービス等への専門的な意見の照会	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	来所										
訪問系のみ(n=802)	時間(分)	0.7	1.2	1.7	1.4	25.9	0.4	3.5	0.0	6.6	1.3	1.8	0.4	0.9	0.3	0.8	19.4	5.5	0.8	0.0	26.5	1.4	2.0	0.4	0.7	1.3	104.8			
	割合	0.7%	1.2%	1.6%	1.4%	24.8%	0.4%	3.3%	0.0%	6.3%	1.2%	1.7%	0.4%	0.8%	0.3%	0.7%	18.5%	5.2%	0.7%	0.0%	25.3%	1.3%	1.9%	0.4%	0.6%	1.2%	100.0%			
通所系のみ(n=1678)	時間(分)	0.6	0.9	1.7	1.5	27.5	0.1	2.3	0.0	5.7	0.7	0.8	0.3	1.2	0.4	0.6	12.8	4.8	0.3	0.0	27.8	1.2	2.1	0.3	0.4	0.4	94.6			
	割合	0.6%	1.0%	1.8%	1.6%	29.1%	0.1%	2.4%	0.0%	6.1%	0.8%	0.9%	0.4%	1.3%	0.4%	0.6%	13.6%	5.1%	0.3%	0.0%	29.4%	1.3%	2.2%	0.3%	0.4%	0.5%	100.0%			
短期入所系のみ(n=125)	時間(分)	0.8	1.4	3.4	1.4	20.7	0.0	3.6	0.2	6.1	3.9	1.3	0.0	0.9	0.7	1.1	27.2	6.4	2.7	0.0	29.8	1.7	5.3	0.2	0.0	0.4	119.2			
	割合	0.7%	1.2%	2.8%	1.2%	17.4%	0.0%	3.0%	0.2%	5.1%	3.3%	1.1%	0.0%	0.8%	0.6%	0.9%	22.8%	5.4%	2.3%	0.0%	25.0%	1.4%	4.4%	0.2%	0.0%	0.3%	100.0%			
福祉用具のみ(n=1017)	時間(分)	1.1	1.8	2.5	1.9	25.1	0.4	4.1	0.0	6.7	1.7	0.6	0.8	1.1	0.2	0.6	15.9	6.0	0.9	0.0	30.5	1.5	4.1	0.3	0.3	0.4	108.7			
	割合	1.0%	1.7%	2.3%	1.8%	23.1%	0.3%	3.8%	0.0%	6.2%	1.5%	0.6%	0.7%	1.0%	0.2%	0.6%	14.6%	5.6%	0.8%	0.0%	28.1%	1.4%	3.8%	0.3%	0.2%	0.4%	100.0%			
無回答(n=0)	時間(分)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
	割合	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			

⑤ 併設しているサービス付き高齢者向け住宅の入居有無別集計

居宅介護支援事業所では、併設しているサービス付き高齢者向け住宅の入居有無別の利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、「入居している」利用者が平均 82.7 分であったのに対し、「入居していない」利用者は平均 112.6 分であった。

併設しているサービス付き高齢者向け住宅の入居有無別投入時間の差が見られた業務コードについては、「モニタリングのための訪問」は、「入居している」利用者が平均 21.0 分であったのに対し、「入居していない」利用者が平均 27.2 分であり、「移動・待機時間」は、「入居している」利用者が平均 3.1 分であったのに対し、「入居していない」利用者が平均 6.5 分であった。

また、「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」は、「入居している」利用者が平均 13.5 分であったのに対し、「入居していない」利用者が平均 20.2 分であった。

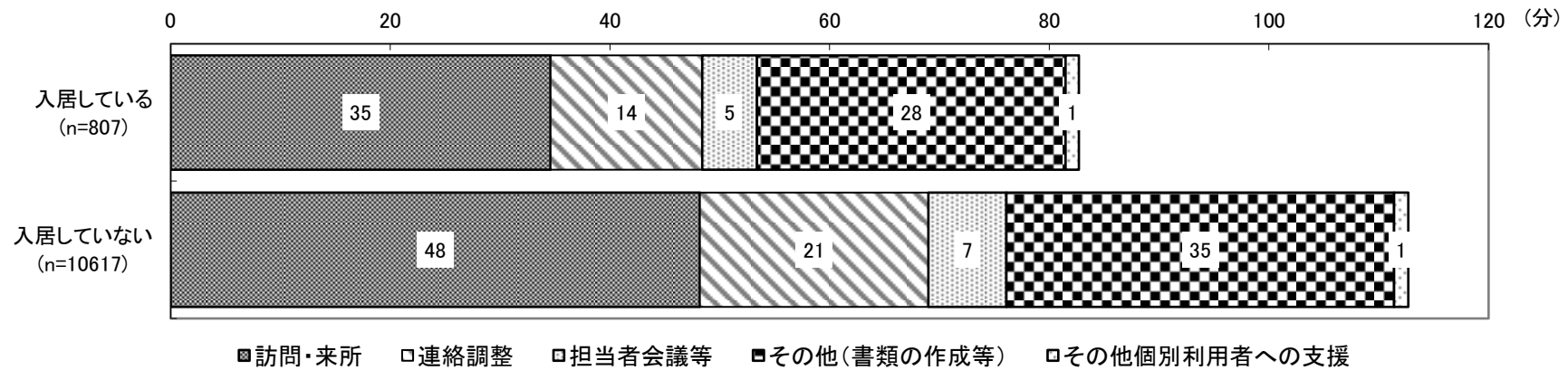
図表 65 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:併設しているサービス付き高齢者向け住宅の入居有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

併設しているサービス付き高齢者向け住宅の入居有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に連関するもの以外の各種手続きの預かり(預金引き出し、郵便物の預かりを含む)	個別利用者の緊急時や入院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	合計		
	利用者宅への訪問										その他の訪問					来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所/他機関との専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票の作成や提供票実績内容の確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内の業務等(報告・連絡・ケースカンファレンス等)					見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)
	初回の訪問(契約含む)	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアの訪問を含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・面談時間(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																
入居している(n=807)	時間(分)	0.3	0.3	1.3	0.8	21.0	0.2	4.8	0.0	3.1	0.3	0.6	0.2	1.0	0.7	0.3	13.5	4.8	0.2	0.0	24.4	1.7	2.0	0.6	0.3	0.3	82.7		
	割合	0.4%	0.3%	1.5%	1.0%	25.4%	0.3%	5.8%	0.0%	3.8%	0.4%	0.7%	0.3%	1.2%	0.8%	0.3%	16.3%	5.9%	0.3%	0.0%	29.4%	2.0%	2.4%	0.7%	0.3%	0.4%	100.0%		
入居していない(n=10617)	時間(分)	0.9	1.0	2.1	1.5	27.2	0.3	4.1	0.0	6.5	1.3	1.0	0.4	1.4	0.5	0.6	20.2	6.2	0.8	0.1	31.0	1.5	2.8	0.3	0.5	0.5	112.6		
	割合	0.8%	0.9%	1.9%	1.3%	24.1%	0.3%	3.6%	0.0%	5.8%	1.2%	0.9%	0.4%	1.3%	0.4%	0.5%	18.0%	5.5%	0.7%	0.1%	27.5%	1.3%	2.4%	0.3%	0.4%	0.4%	100.0%		
無回答(n=1056)	時間(分)	1.4	1.7	1.6	1.2	31.7	0.3	4.9	0.1	5.7	3.4	2.0	0.3	2.2	0.4	0.9	30.2	8.1	0.9	0.0	29.4	1.8	2.0	0.8	0.2	0.8	132.1		
	割合	1.1%	1.3%	1.2%	0.9%	24.0%	0.2%	3.7%	0.1%	4.3%	2.6%	1.5%	0.2%	1.6%	0.3%	0.7%	22.9%	6.1%	0.7%	0.0%	22.2%	1.4%	1.5%	0.6%	0.1%	0.6%	100.0%		

労働投入時間の合計:***

要介護度別	平均値(分)	中央値(分)	標準偏差(分)
入居している(n=807)	82.7	47.5	112.6
入居していない(n=10,617)	112.6	70.0	134.0



⑥ サービス担当者会議開催の有無別集計

居宅介護支援事業所では、利用者の調査期間中のサービス担当者会議開催の有無別の利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、「開催した」利用者が平均 242.7 分であったのに対し、「開催していない」利用者は平均 92.0 分であった。

サービス担当者会議開催に関連すると考えられる業務コードについては、「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」の平均は、「開催した」利用者が平均 43.3 分であったのに対し、「開催していない」利用者は平均 17.0 分であった。また、「サービス担当者会議／居宅サービス担当者等への専門的な意見の照会」の平均は、「開催した」利用者が平均 30.7 分であったのに対し、「開催していない」利用者は平均 2.3 分であった。

介護予防支援事業所では、利用者の調査期間中のサービス担当者会議開催の有無別の利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、「開催した」利用者が平均 246.6 分であったのに対し、「開催していない」利用者は平均 83.0 分であった。

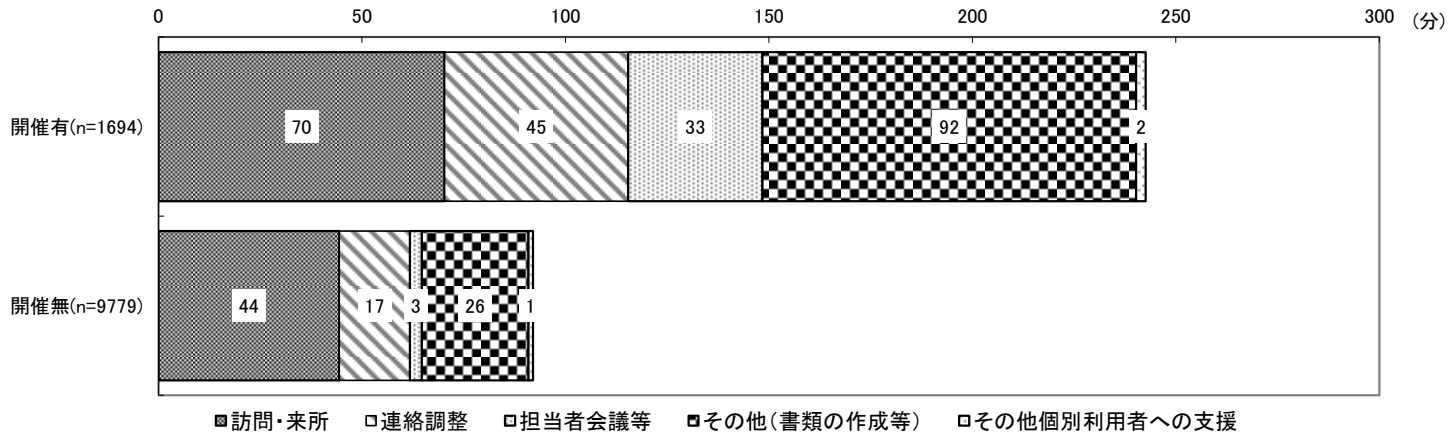
サービス担当者会議開催に関連すると考えられる業務コードについては、「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」の時間は、「開催した」利用者が平均 32.1 分であったのに対し、「開催していない」利用者は平均 16.6 分であった。また、「サービス担当者会議／介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会」の時間は、「開催した」利用者が平均 33.7 分で、「開催していない」利用者は平均 2.1 分であった。

図表 66 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;サービス担当者会議開催の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

サービス担当者会議開催の有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に關するもの以外の各種手続きの代り(預貯金の引き出し、郵便物の預かりを含む)	個別利用者の緊急時や入院時のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	合計					
	利用者宅への訪問								その他の訪問						来所	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	移動・待機時間	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	訪問診療の立ち合い	モニタリングのための訪問					居宅サービス計画の更新・区分変更時を含む(要介護認定更新・区分変更時を含む)	アセスメントのための訪問	初回の訪問(契約含む)	担当利用者宅への訪問(タイムリーな訪問を含む)	アマンジメント、または看取りのための訪問を含む)
	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合																			
開催した(n=1694)	時間(分)	1.8	4.6	7.8	5.5	22.0	0.7	9.4	0.1	8.3	2.8	1.9	1.1	3.5	0.8	1.8	43.3	30.7	2.2	0.1	83.0	3.2	5.6	0.7	0.9	0.8	242.7						
	割合	0.7%	1.9%	3.2%	2.3%	9.1%	0.3%	3.9%	0.1%	3.4%	1.1%	0.8%	0.5%	1.4%	0.3%	0.7%	17.8%	12.7%	0.9%	0.0%	34.2%	1.3%	2.3%	0.3%	0.4%	0.3%	100.0%						
開催していない(n=9779)	時間(分)	0.8	0.4	1.1	0.7	27.8	0.2	3.3	0.0	6.2	1.1	0.9	0.3	1.1	0.5	0.4	17.0	2.3	0.5	0.1	22.7	1.3	2.2	0.4	0.3	0.4	92.0						
	割合	0.9%	0.4%	1.2%	0.8%	30.3%	0.2%	3.6%	0.0%	6.8%	1.2%	0.9%	0.3%	1.2%	0.5%	0.4%	18.4%	2.5%	0.5%	0.1%	24.7%	1.4%	2.4%	0.4%	0.4%	0.4%	100.0%						
無回答(n=1007)	時間(分)	0.5	1.0	1.0	1.0	29.4	0.3	3.6	0.0	3.1	2.4	1.9	0.3	1.3	0.2	0.7	18.3	3.3	0.8	0.0	16.6	1.0	2.0	0.3	0.4	1.2	90.7						
	割合	0.6%	1.1%	1.1%	1.1%	32.5%	0.3%	3.9%	0.0%	3.4%	2.6%	2.1%	0.4%	1.5%	0.2%	0.8%	20.2%	3.6%	0.9%	0.0%	18.3%	1.1%	2.2%	0.4%	0.4%	1.3%	100.0%						

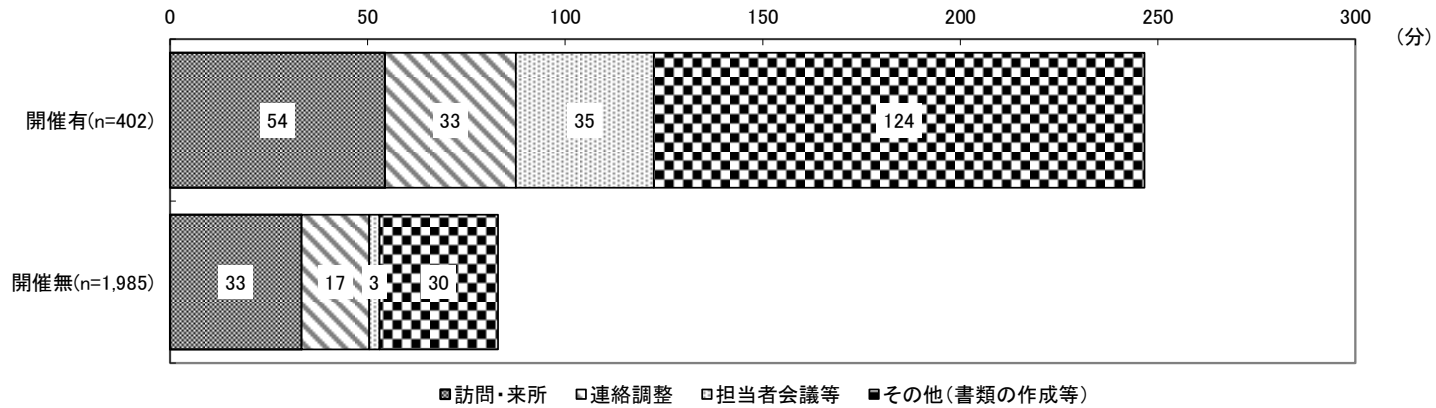
労働投入時間の合計:***



図表 67 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;サービス担当者会議開催の有無別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

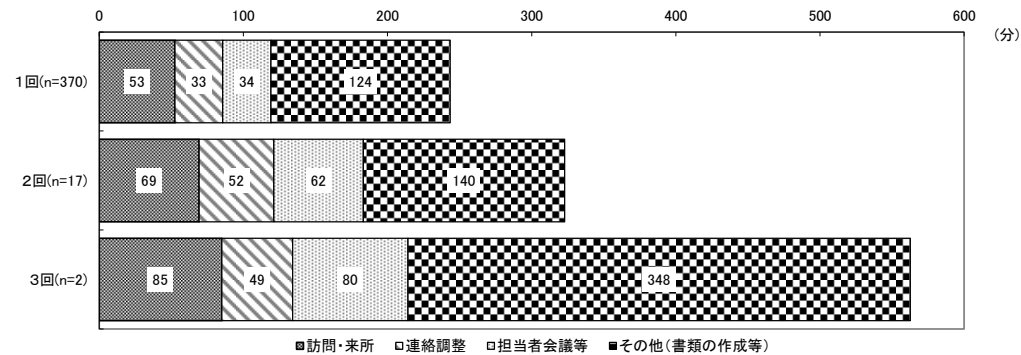
サービス担当者会議開催の有無別	個別利用者への介護予防支援業務																										合計								
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	意見の照会		サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に訪要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアマネジメント、または着取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																							
開催有(n=402)	時間(分)	3.0	5.2	9.6	7.2	7.3	0.4	6.6	0.1	7.1	2.3	1.9	0.9	1.0	32.1	33.7	1.2	0.0	21.0	54.7	38.4	4.2	5.9	246.6											
	割合	1.2%	2.1%	3.9%	2.9%	3.0%	0.2%	2.7%	0.0%	2.9%	0.9%	0.8%	0.4%	0.4%	13.0%	13.7%	0.5%	0.0%	8.5%	22.2%	15.6%	1.7%	2.4%	100.0%											
開催無(n=1,985)	時間(分)	0.6	0.5	2.5	1.7	16.1	0.1	5.4	0.1	3.8	0.4	0.4	0.6	0.5	16.6	2.1	0.4	0.1	5.4	7.3	12.5	1.8	3.0	83.0											
	割合	0.7%	0.6%	3.0%	2.0%	19.4%	0.1%	6.5%	0.1%	4.8%	0.5%	0.5%	0.7%	0.6%	20.0%	2.5%	0.5%	0.1%	6.5%	8.8%	15.1%	2.2%	3.6%	100.0%											
無回答(n=157)	時間(分)	0.2	0.9	2.0	0.5	14.6	0.0	2.7	0.0	7.8	2.6	0.3	1.6	0.4	18.2	4.3	1.8	0.0	4.8	9.5	20.5	1.1	2.9	97.2											
	割合	0.2%	0.9%	2.1%	0.5%	15.0%	0.0%	2.8%	0.0%	8.0%	2.7%	0.3%	1.6%	0.4%	18.7%	4.4%	1.9%	0.0%	4.9%	9.8%	21.1%	1.1%	3.0%	100.0%											



図表 68 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;サービス担当者会議開催の開催回数別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

サービス担当者会議開催の開催回数別	個別利用者への介護予防支援業務																				合計				
	利用者宅への訪問										その他の訪問			来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)		ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための訪問等を含む)
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	訪問等(他の介護支援専門員の代理)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)													
1回 (n=370)	時間(分)	3.1	4.7	9.8	7.3	6.9	0.3	6.9	0.1	6.9	1.4	1.8	2.7	0.7	1.0	32.0	32.5	1.1	0.0	20.0	54.7	39.8	3.9	5.9	243.5
	割合	1.3%	1.9%	4.0%	3.0%	2.8%	0.1%	2.8%	0.0%	2.8%	0.6%	0.7%	1.1%	0.3%	0.4%	13.1%	13.3%	0.5%	0.0%	8.2%	22.5%	16.3%	1.6%	2.4%	100.0%
2回 (n=17)	時間(分)	0.0	6.8	3.9	8.6	10.0	0.0	3.2	0.6	12.4	13.2	0.0	8.2	2.4	1.2	50.6	56.8	5.3	0.0	55.2	48.5	24.7	8.4	2.9	322.9
	割合	0.0%	2.1%	1.2%	2.7%	3.1%	0.0%	1.0%	0.2%	3.8%	4.1%	0.0%	2.5%	0.7%	0.4%	15.7%	17.6%	1.6%	0.0%	17.1%	15.0%	7.6%	2.6%	0.9%	100.0%
3回 (n=2)	時間(分)	0.0	0.0	10.0	0.0	45.0	0.0	0.0	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	49.2	80.0	0.0	0.0	36.7	160.0	104.2	2.5	45.0	562.6
	割合	0.0%	0.0%	1.8%	0.0%	8.0%	0.0%	0.0%	0.0%	5.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	8.7%	14.2%	0.0%	0.0%	6.5%	28.4%	18.5%	0.4%	8.0%	100.0%
4回以上 (n=0)	時間(分)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
無回答 (n=13)	時間(分)	3.1	16.9	11.5	5.4	8.5	4.6	5.4	0.0	0.0	13.1	6.9	0.0	3.8	0.0	7.3	30.4	0.0	0.0	3.5	45.3	5.4	6.9	3.1	181.1
	割合	1.7%	9.3%	6.4%	3.0%	4.7%	2.5%	3.0%	0.0%	0.0%	7.2%	3.8%	0.0%	2.1%	0.0%	4.0%	16.8%	0.0%	0.0%	1.9%	25.0%	3.0%	3.8%	1.7%	100.0%

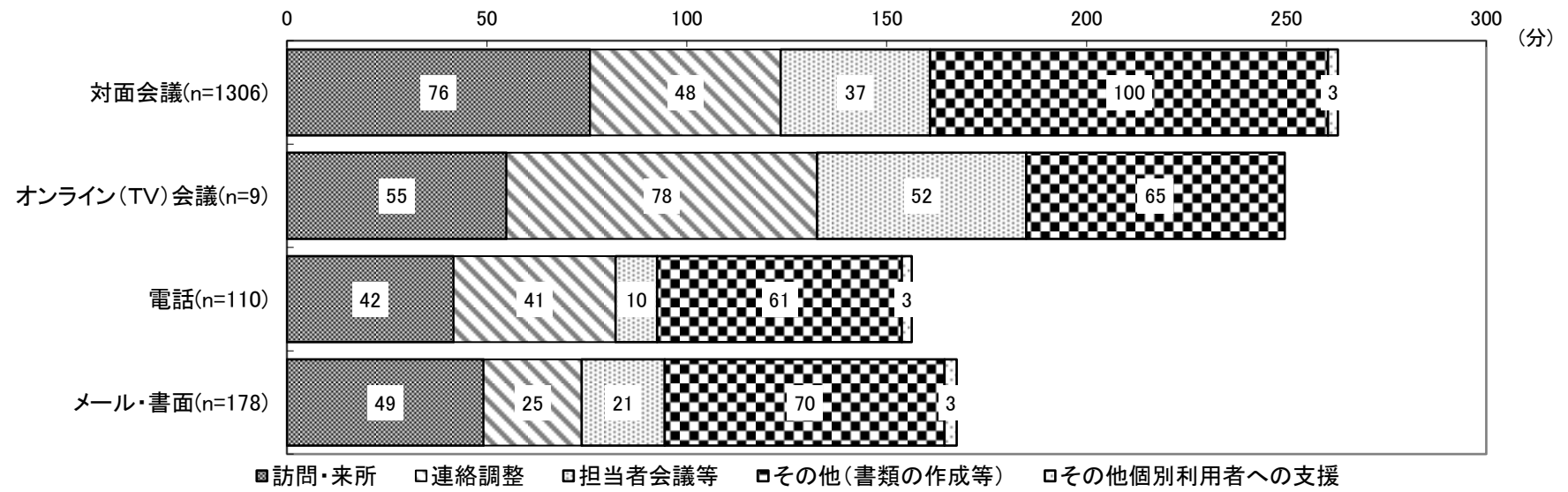


※回答数が 0 の場合は掲載していない

図表 69 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:サービス担当者会議開催の開催手段別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

サービス担当者会議開催の開催手段別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に連なるもの以外の各種手続きの代りを含む(預貯金の引き出し、金銭物の預かりを含む)	個別利用者の緊急時や入退院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院時の付き添い、手配等)	合計
	利用者宅への訪問								その他の訪問						来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会※(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカノン・アラート等)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書等のため)				
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアの訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)															
対面会議(n=1306)	時間(分)	1.7	5.2	8.6	6.1	21.9	0.8	11.3	0.1	8.9	2.9	2.2	1.2	4.0	0.9	1.9	45.8	34.8	2.5	0.1	89.8	3.4	6.3	0.9	0.7	0.9	262.8	
	割合	0.6%	2.0%	3.3%	2.3%	8.3%	0.3%	4.3%	0.0%	3.4%	1.1%	0.8%	0.5%	1.5%	0.3%	0.7%	17.4%	13.3%	0.9%	0.0%	34.2%	1.3%	2.4%	0.3%	0.3%	0.4%	100.0%	
オンライン(TV)会議(n=9)	時間(分)	0.0	5.6	4.4	2.2	19.4	0.0	13.3	0.0	8.9	1.1	0.0	0.0	0.0	0.0	6.7	71.0	45.6	6.7	0.0	61.4	0.0	3.3	0.0	0.0	0.0	249.7	
	割合	0.0%	2.2%	1.8%	0.9%	7.8%	0.0%	5.3%	0.0%	3.6%	0.4%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	2.7%	28.4%	18.2%	2.7%	0.0%	24.6%	0.0%	1.3%	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%	
電話(n=110)	時間(分)	3.6	2.2	1.6	2.5	17.8	0.0	2.3	0.3	6.6	1.9	0.1	1.2	1.3	0.3	1.9	38.6	9.5	0.9	0.0	52.6	3.9	4.7	0.0	0.7	1.8	156.1	
	割合	2.3%	1.4%	1.0%	1.6%	11.4%	0.0%	1.5%	0.2%	4.2%	1.2%	0.1%	0.8%	0.8%	0.2%	1.2%	24.7%	6.1%	0.6%	0.0%	33.7%	2.5%	3.0%	0.0%	0.5%	1.1%	100.0%	
メール・書面(n=178)	時間(分)	1.6	1.2	7.4	3.5	20.5	0.2	1.6	0.0	7.5	0.3	1.9	0.9	2.1	0.5	0.6	23.9	20.6	0.2	0.0	64.7	1.9	3.4	0.2	2.8	0.0	167.7	
	割合	1.0%	0.7%	4.4%	2.1%	12.3%	0.1%	1.0%	0.0%	4.5%	0.2%	1.1%	0.6%	1.3%	0.3%	0.4%	14.3%	12.3%	0.1%	0.0%	38.6%	1.1%	2.0%	0.1%	1.7%	0.0%	100.0%	
無回答(n=91)	時間(分)	1.4	6.3	5.1	5.0	32.4	1.0	5.8	0.7	4.2	6.7	0.3	0.1	2.1	0.1	0.8	48.3	15.8	4.1	0.0	61.1	2.4	1.3	0.0	0.2	0.0	205.0	
	割合	0.7%	3.1%	2.5%	2.4%	15.8%	0.5%	2.8%	0.3%	2.0%	3.3%	0.1%	0.1%	1.0%	0.0%	0.4%	23.5%	7.7%	2.0%	0.0%	29.8%	1.2%	0.6%	0.0%	0.1%	0.0%	100.0%	



3)利用者の状況別集計

調査期間中の利用者の状況としては、居宅介護支援事業所では「独居」の利用者が25.0%と最も多く、次いで「認知症など意思表示が困難である」利用者が14.4%であった。介護予防支援事業所においても「独居」の利用者が30.7%と最も多く、次いで「医療ニーズが高い」利用者が9.4%であった。

居宅介護支援事業所では、調査期間中の利用者の状況別の利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は「状態の変化が著しい」利用者の平均が最も長く200.6分、次いで「虐待の疑いがある」利用者の平均が178.1分、「家族の意向が強く振り回される」利用者の平均が177.3分であった。

介護予防支援事業所では、調査期間中の利用者の状況別の利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は「状態の変化が著しい」利用者の平均が最も長く221.7分、次いで「虐待の疑いがある」利用者の平均が205.6分、「認知症など意思表示が困難である」利用者の平均が184.5分であった。

図表 70 利用者の状況(11月中)(居宅介護支援事業所)

	全体	医療ニーズが高い	本人と家族の意向が異なる	ケアマネジャーが必要と考えるサービスを受けられない	認知症など意思表示が困難である	自己負担できる金額に制限がある	独居	虐待の疑いがある	家族の意向が強く振り回される	状態の変化が著しい	介護保険法以外の生活保護法や障害者自立支援法、知的障害者福祉法、精神保健福祉法、難病医療などの公的サービスと重複している	その他	無回答
居宅介護支援事業所	13876	1972	1285	1258	1992	1312	3472	133	677	841	1028	262	5960
	100.0	14.2	9.3	9.1	14.4	9.5	25.0	1.0	4.9	6.1	7.4	1.9	43.0

図表 71 利用者の状況(調査期間中)(介護予防支援事業所)

	全体	医療ニーズが高い	本人と家族の意向が異なる	ケアマネジャーが必要と考えるサービスを受けられない	認知症など意思表示が困難である	自己負担できる金額に制限がある	独居	虐待の疑いがある	家族の意向が強く振り回される	状態の変化が著しい	介護保険法以外の生活保護法や障害者自立支援法、知的障害者福祉法、精神保健福祉法、難病医療などの公的サービスと重複している	その他	無回答
介護予防支援事業所	6144	580	442	436	153	309	1885	19	109	248	244	174	3078
	100.0	9.4	7.2	7.1	2.5	5.0	30.7	0.3	1.8	4.0	4.0	2.8	50.1

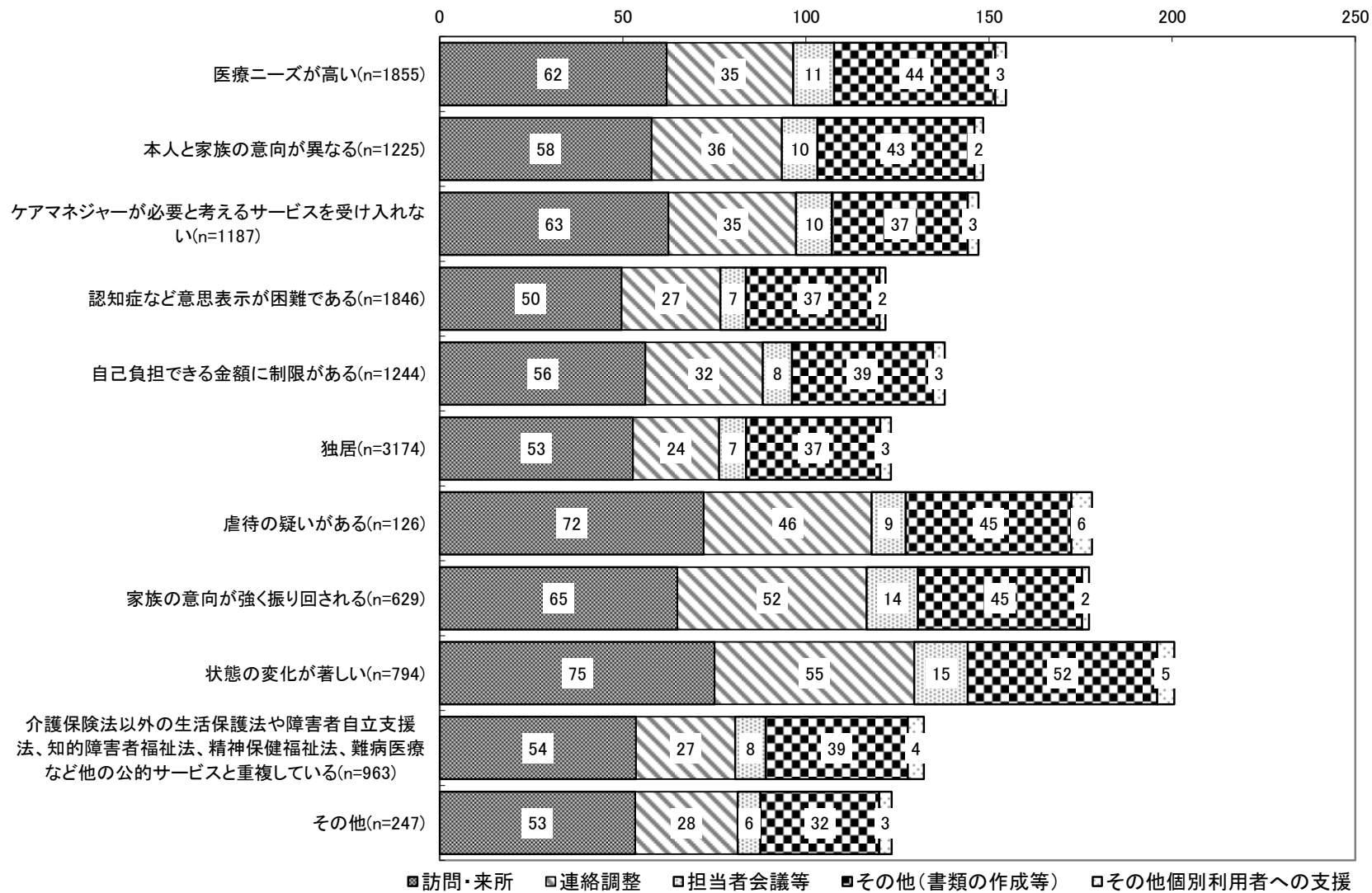
※複数回答あり

図表 72 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;11月中の利用者の状況別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

利用者の状況(11月中)別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																										合計	
	利用者宅への訪問										その他の訪問										その他							
	オン・オフ	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	定更新・区分変更時を説明するための訪問(要介護認定)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	負担代理訪問等(他の介護支援専門員担当以外の利用者宅への訪問)	移動・待機時間	主治医含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)	その他(関係機関等への訪問)
医療ニーズが高い (n=1,855)	時間(分)	1.7	1.4	3.4	2.2	28.7	1.1	6.8	0.1	7.3	3.6	2.7	0.4	1.9	0.7	0.8	33.7	9.3	1.8	0.1	38.7	1.6	3.7	0.7	0.8	1.4	154.6	
	割合	1.1%	0.9%	2.2%	1.4%	18.6%	0.7%	4.4%	0.1%	4.7%	2.3%	1.7%	0.3%	1.2%	0.5%	0.5%	21.8%	6.0%	1.2%	0.1%	25.0%	1.0%	2.4%	0.5%	0.9%	0.9%	100.0	
本人と家族の意向が異なる (n=1,225)	時間(分)	1.0	1.2	2.7	2.1	28.8	0.6	7.8	0.0	7.2	1.7	1.5	0.6	1.9	0.8	1.4	34.1	8.9	0.8	0.1	38.4	1.9	4.5	0.9	0.7	0.8	148.4	
	割合	0.7%	0.8%	1.8%	1.4%	19.4%	0.4%	5.3%	0.0%	4.9%	1.1%	1.0%	0.4%	1.3%	0.5%	0.9%	23.0%	6.0%	0.5%	0.1%	24.5%	1.3%	3.0%	0.6%	0.5%	0.5%	100.0	
ケアマネジャーが必要と考えるサービスを受け入れない (n=1,187)	時間(分)	0.6	0.9	3.1	1.9	29.9	0.7	8.7	0.0	7.1	3.1	3.1	0.6	1.9	0.9	1.5	33.6	8.6	1.2	0.0	32.1	1.6	3.4	0.6	0.7	1.6	147.1	
	割合	0.4%	0.6%	2.1%	1.3%	20.3%	0.5%	5.9%	0.0%	4.8%	2.1%	2.1%	0.4%	1.3%	0.6%	1.0%	22.6%	5.8%	0.8%	0.0%	21.8%	1.1%	2.3%	0.4%	0.5%	1.1%	100.0	
認知症など意思表示が困難である (n=1,846)	時間(分)	0.9	0.6	2.1	1.3	26.7	0.2	5.5	0.0	5.8	2.3	1.9	0.2	1.5	0.7	0.8	26.1	6.4	0.6	0.0	31.7	1.8	3.0	0.6	0.6	0.4	121.7	
	割合	0.7%	0.5%	1.7%	1.1%	21.9%	0.2%	4.5%	0.0%	4.8%	1.9%	1.6%	0.2%	1.2%	0.6%	0.7%	21.4%	5.3%	0.5%	0.0%	26.0%	1.5%	2.5%	0.5%	0.5%	0.3%	100.0	
自己負担できる金額に制限がある (n=1,244)	時間(分)	0.7	0.9	2.2	2.2	28.0	0.4	7.7	0.0	6.0	2.4	2.5	0.5	1.8	0.9	1.3	30.7	7.3	0.7	0.0	33.1	1.7	3.7	0.5	0.7	2.0	137.9	
	割合	0.5%	0.7%	1.6%	1.6%	20.3%	0.3%	5.6%	0.0%	4.4%	1.7%	1.8%	0.4%	1.3%	0.7%	0.9%	22.3%	5.3%	0.5%	0.0%	24.0%	1.2%	2.7%	0.4%	0.5%	1.5%	100.0	
独居 (n=3,174)	時間(分)	0.8	1.0	1.9	1.4	27.9	0.2	5.9	0.1	6.6	2.0	2.1	0.4	1.9	0.6	0.7	22.8	6.5	0.8	0.1	31.9	1.7	3.0	0.9	0.9	1.1	123.2	
	割合	0.6%	0.8%	1.5%	1.1%	22.6%	0.2%	4.8%	0.1%	5.4%	1.6%	1.7%	0.3%	1.5%	0.5%	0.6%	18.5%	5.3%	0.6%	0.1%	25.9%	1.4%	2.4%	0.7%	0.7%	0.9%	100.0	
虐待の疑いがある (n=126)	時間(分)	0.6	0.9	1.9	3.1	31.1	1.3	13.6	0.0	5.4	7.3	2.5	1.8	2.3	0.3	3.2	42.6	8.6	0.8	0.0	35.6	3.5	6.1	0.2	0.6	4.8	178.1	
	割合	0.3%	0.5%	1.1%	1.7%	17.5%	0.7%	7.6%	0.0%	3.0%	4.1%	1.4%	1.0%	1.3%	0.2%	1.8%	23.9%	4.8%	0.4%	0.0%	20.0%	2.0%	3.4%	0.1%	0.3%	2.7%	100.0	
家族の意向が強く振り回される (n=629)	時間(分)	1.6	1.5	3.3	2.4	30.1	0.6	10.9	0.1	5.9	2.7	1.5	0.7	2.3	1.3	1.9	49.8	12.8	1.2	0.0	36.1	2.7	6.0	1.0	0.5	0.4	177.3	
	割合	0.9%	0.8%	1.9%	1.4%	17.0%	0.3%	6.1%	0.1%	3.3%	1.5%	0.8%	0.4%	1.3%	0.7%	1.1%	28.1%	7.2%	0.7%	0.0%	20.4%	1.5%	3.4%	0.6%	0.3%	0.2%	100.0	
状態の変化が著しい (n=794)	時間(分)	2.3	1.4	3.1	3.5	29.4	1.7	13.8	0.1	8.3	5.0	2.1	0.8	2.3	1.3	1.5	53.0	12.0	2.4	0.2	43.4	3.0	5.3	1.0	0.8	2.9	200.6	
	割合	1.1%	0.7%	1.5%	1.7%	14.7%	0.8%	6.9%	0.0%	4.1%	2.5%	1.0%	0.4%	1.1%	0.6%	0.7%	26.4%	6.0%	1.2%	0.1%	21.6%	1.5%	2.6%	0.5%	0.4%	1.4%	100.0	
介護保険法以外の生活保護法や障害者自立支援法、知的障害者福祉法、精神保健福祉法、難病医療などの公的サービスと重複している(n=963)	時間(分)	0.6	0.8	1.4	1.9	26.8	0.7	6.0	0.0	7.6	2.1	2.8	0.5	1.8	0.6	0.8	26.3	7.2	0.9	0.2	33.6	2.2	3.0	1.3	1.5	1.6	132.2	
	割合	0.5%	0.6%	1.1%	1.4%	20.3%	0.5%	4.5%	0.0%	5.7%	1.6%	2.1%	0.4%	1.4%	0.5%	0.6%	19.9%	5.4%	0.7%	0.2%	25.4%	1.7%	2.3%	1.0%	1.1%	1.2%	100.0	
その他 (n=247)	時間(分)	2.6	0.5	3.0	2.2	23.5	0.4	7.5	0.0	5.5	2.6	2.1	0.2	2.3	1.0	0.7	27.3	5.8	0.4	0.0	28.8	0.6	3.0	0.4	0.7	2.3	123.4	
	割合	2.1%	0.4%	2.4%	1.8%	19.0%	0.3%	6.1%	0.0%	4.5%	2.1%	1.7%	0.2%	1.9%	0.8%	0.6%	22.1%	4.7%	0.3%	0.0%	23.3%	0.5%	2.4%	0.3%	0.6%	1.9%	100.0	
無回答 (n=5,161)	時間(分)	0.7	1.1	1.7	1.2	26.4	0.1	2.6	0.0	6.0	0.6	0.6	0.4	1.2	0.3	0.4	14.7	5.0	0.7	0.1	27.0	1.5	2.1	0.2	0.1	0.1	94.8	
	割合	0.7%	1.2%	1.8%	1.3%	27.8%	0.1%	2.7%	0.0%	6.3%	0.6%	0.6%	0.4%	1.3%	0.3%	0.4%	15.5%	5.3%	0.7%	0.1%	28.5%	1.6%	2.2%	0.2%	0.1%	0.1%	100.0	
合計 (n=12,480)	時間(分)	0.9	1.0	2.0	1.4	27.2	0.3	4.2	0.0	6.3	1.4	1.1	0.4	1.5	0.5	0.6	20.6	6.3	0.7	0.1	30.4	1.5	2.6	0.4	0.4	0.5	112.3	
	割合	0.6%	0.9%	1.6%	1.2%	24.2%	0.3%	3.7%	0.0%	5.6%	1.2%	1.0%	0.4%	1.3%	0.4%	0.5%	18.2%	5.6%	0.6%	0.1%	27.1%	1.3%	2.3%	0.4%	0.4%	0.4%	100.0	

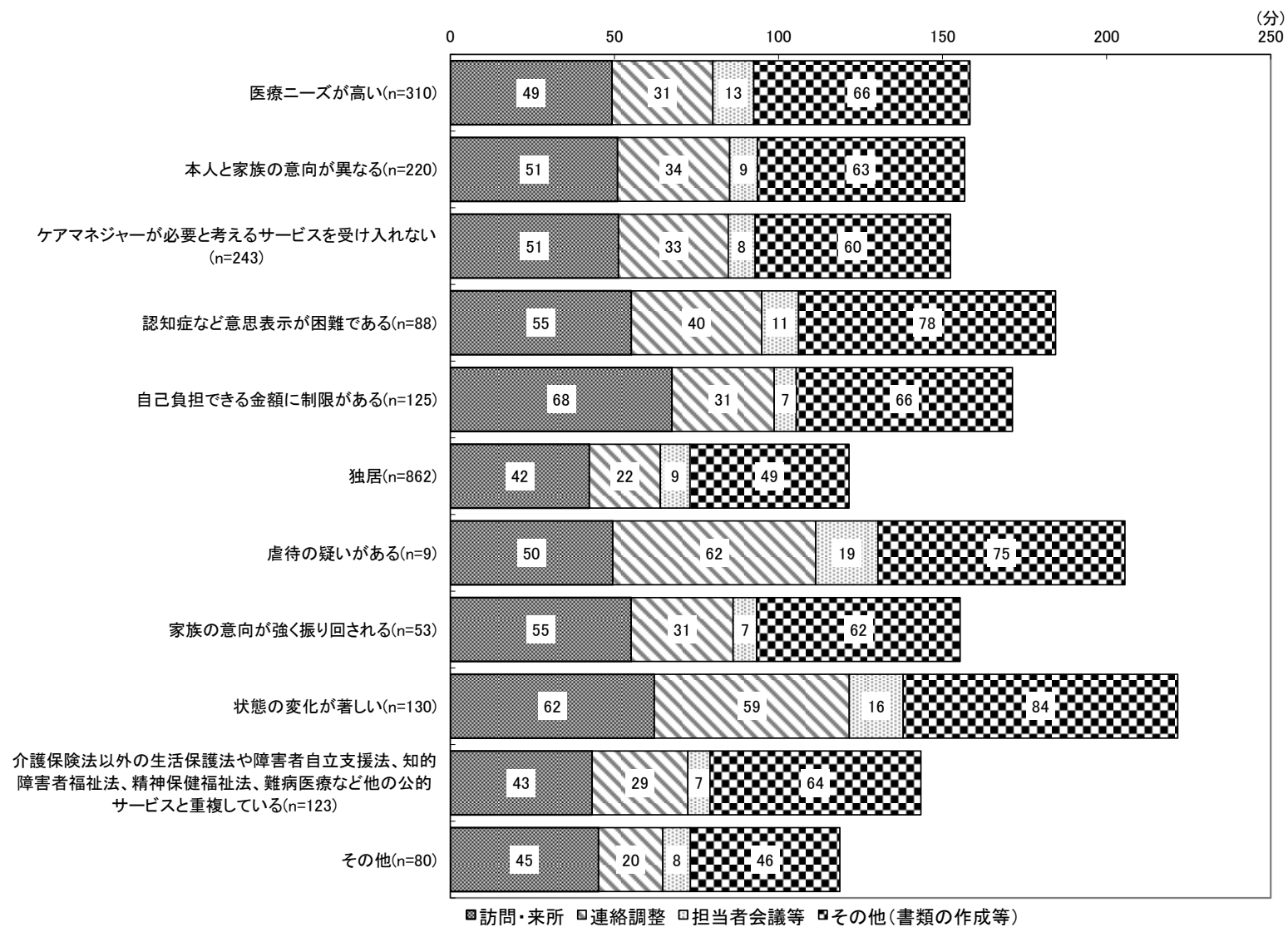
(分)



図表 73 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;調査期間中の利用者の状況別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

利用者の状況(11月)別	個別利用者への介護予防支援業務																									合計
	利用者宅への訪問										その他の訪問															
	実施した利用者宅への訪問(11月)を占む割合(%)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護計画を共同作成するための訪問(要支援認定更新・区)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち会い	その他の在宅(利用)への訪問(相談、見守りを含む)	居宅訪問以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理)	移動・待機時間	むしり害・感染症対策等への訪問(待機・待機・監視時間を含む)	送迎のための訪問	その他(検診機関等)への訪問(移動・待機時間を含む)	本所	E-ヘルスケアの活用(電話・FAX)	利用者の自宅・施設・事業所・地域センター等への訪問(電話・FAX)	介護予防サービス提供等への訪問(電話・FAX)	介護予防サービス提供等への訪問(電話・FAX)	介護予防サービス提供等への訪問(電話・FAX)	介護予防サービス提供等への訪問(電話・FAX)	介護予防サービス提供等への訪問(電話・FAX)	介護予防サービス提供等への訪問(電話・FAX)	介護予防サービス提供等への訪問(電話・FAX)	介護予防サービス提供等への訪問(電話・FAX)	介護予防サービス提供等への訪問(電話・FAX)	介護予防サービス提供等への訪問(電話・FAX)	
医療ニーズが高い	時間(分)	1.3	0.8	3.3	3.0	13.2	0.3	11.0	0.0	6.4	3.6	1.9	3.2	1.1	0.5	30.2	9.7	2.3	0.0	11.6	16.6	27.9	3.0	4.8	108.4	
(n=310)	割合	0.8%	0.5%	2.2%	1.8%	8.3%	0.2%	6.8%	0.0%	4.0%	2.3%	1.2%	2.0%	0.7%	0.3%	18.1%	6.1%	1.5%	0.0%	7.3%	11.7%	17.6%	1.9%	3.0%	100.0%	
本人と家族の意向が異なる	時間(分)	1.9	0.6	4.8	4.5	12.8	0.3	12.8	0.2	4.8	2.5	0.7	3.1	2.0	0.9	33.2	6.9	1.8	0.0	8.5	19.4	25.0	3.9	5.4	156.8	
(n=220)	割合	1.2%	0.4%	3.1%	2.9%	8.2%	0.2%	8.2%	0.1%	3.1%	1.6%	0.4%	2.0%	1.3%	0.6%	21.2%	4.4%	1.0%	0.0%	6.1%	12.4%	15.9%	2.5%	3.6%	100.0%	
ケアマネジャーが必要と考えるサービスを受けられない	時間(分)	3.0	0.5	3.9	3.2	13.5	0.4	13.4	0.2	4.0	3.3	1.2	3.0	1.7	1.1	32.3	6.1	2.1	0.0	11.1	15.2	26.0	3.4	3.8	152.4	
(n=243)	割合	2.0%	0.3%	2.6%	2.1%	8.9%	0.3%	8.9%	0.1%	2.6%	2.2%	0.8%	2.0%	1.1%	0.7%	21.2%	4.0%	1.4%	0.0%	7.3%	10.0%	17.1%	2.2%	2.5%	100.0%	
認知症など意思表示が困難である	時間(分)	1.1	3.0	4.1	3.9	12.4	0.7	11.5	0.0	7.2	4.7	1.5	3.5	1.6	0.9	38.8	10.7	0.5	0.0	17.4	16.1	32.6	5.1	7.2	184.5	
(n=88)	割合	0.6%	1.6%	2.2%	2.1%	6.7%	0.4%	6.2%	0.0%	3.9%	2.9%	0.8%	1.9%	0.9%	0.5%	21.0%	5.8%	0.3%	0.0%	9.4%	8.7%	17.7%	2.8%	3.9%	100.0%	
自己負担できる金額に制限がある	時間(分)	3.0	0.2	6.3	4.2	13.1	0.0	19.3	0.3	5.2	3.6	3.4	7.2	1.8	1.2	29.9	6.0	0.7	0.0	5.7	19.2	31.5	3.9	5.6	171.3	
(n=125)	割合	1.8%	0.1%	3.7%	2.5%	7.6%	0.0%	11.3%	0.2%	3.0%	2.1%	2.0%	4.2%	1.1%	0.7%	17.5%	3.5%	0.4%	0.0%	3.3%	11.2%	18.4%	2.3%	3.3%	100.0%	
独居	時間(分)	1.1	0.9	3.7	2.3	15.8	0.2	7.4	0.1	5.4	1.5	1.3	1.9	0.8	0.8	20.8	7.8	1.2	0.0	6.8	16.1	18.8	2.4	4.4	121.5	
(n=82)	割合	0.9%	0.7%	3.0%	1.9%	13.0%	0.2%	6.1%	0.1%	4.4%	1.2%	1.1%	1.6%	0.7%	0.7%	17.1%	6.4%	1.0%	0.0%	5.6%	13.3%	15.9%	2.0%	3.6%	100.0%	
条件の悪いがある	時間(分)	0.0	0.0	0.0	0.0	8.1	0.0	23.3	2.6	2.2	0.0	0.0	13.3	0.0	0.0	81.9	18.9	0.0	0.0	13.1	6.1	32.8	2.2	1.1	205.6	
(n=9)	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	3.9%	0.0%	11.3%	1.3%	1.1%	0.0%	0.0%	6.5%	0.0%	0.0%	30.1%	9.2%	0.0%	0.0%	6.4%	3.0%	25.7%	1.1%	0.5%	100.0%	
家族の意向が強く振り回される	時間(分)	0.0	1.3	2.8	3.2	20.3	0.0	13.9	0.4	5.3	4.2	0.0	2.5	1.2	0.2	30.9	5.1	2.1	0.0	9.4	19.8	27.3	3.7	5.8	195.4	
(n=53)	割合	0.0%	0.8%	1.8%	2.1%	13.1%	0.0%	8.9%	0.3%	3.4%	2.7%	0.0%	1.6%	0.8%	0.1%	19.9%	3.3%	1.4%	0.0%	6.0%	10.2%	17.6%	2.4%	3.7%	100.0%	
状態の変化が激しい	時間(分)	3.9	0.5	4.1	6.6	13.2	0.5	15.0	0.0	6.8	3.9	2.8	4.2	0.7	1.2	58.2	12.5	2.4	1.5	18.5	18.1	33.5	4.8	8.8	221.7	
(n=130)	割合	1.8%	0.2%	1.8%	3.0%	6.0%	0.2%	6.8%	0.0%	3.1%	1.8%	1.3%	1.9%	0.3%	0.5%	26.3%	5.6%	1.1%	0.7%	8.3%	8.2%	15.1%	2.2%	4.0%	100.0%	
介護保険法以外の介護保険サービス(介護予防サービス)を利用している	時間(分)	1.9	1.1	3.6	2.1	13.8	0.0	8.2	0.1	5.4	0.2	0.9	4.2	1.7	0.9	28.3	6.5	0.2	0.0	11.8	19.3	27.1	2.6	3.5	143.4	
(n=123)	割合	1.3%	0.8%	2.5%	1.5%	9.6%	0.0%	5.7%	0.1%	3.8%	0.1%	0.6%	2.9%	1.2%	0.6%	19.7%	4.5%	0.1%	0.0%	8.2%	13.9%	18.9%	1.8%	2.4%	100.0%	
その他	時間(分)	2.0	3.4	1.9	1.8	15.3	0.0	10.7	0.0	5.0	1.9	1.4	0.5	1.3	0.4	19.2	6.8	1.6	0.0	9.5	13.5	18.2	2.1	2.2	118.7	
(n=80)	割合	1.7%	2.9%	1.6%	1.5%	12.9%	0.0%	9.0%	0.0%	4.2%	1.6%	1.2%	0.4%	1.1%	0.3%	16.2%	5.7%	1.3%	0.0%	8.0%	11.4%	15.2%	1.8%	1.9%	100.0%	
無回答	時間(分)	0.6	1.4	3.1	2.6	15.0	0.2	3.6	0.1	3.7	0.2	0.2	0.7	0.4	0.3	13.9	6.2	0.2	0.0	6.5	13.4	19.8	1.6	2.6	90.3	
(n=1,192)	割合	0.7%	1.6%	3.4%	2.9%	16.6%	0.2%	4.0%	0.1%	4.1%	0.2%	0.2%	0.8%	0.4%	0.3%	15.4%	6.9%	0.2%	0.0%	7.2%	14.8%	19.2%	1.8%	2.9%	100.0%	



4)業務負担の程度別集計

業務負担の程度については、居宅介護支援事業所では「普通」が最も多く 71.5%、次いで「業務負担がやや大きい」が 11.5%、「業務負担がやや小さい」が 5.9%、「業務負担が小さい」が 3.3%、「業務負担が非常に大きい」が 2.8%の順であった。

介護予防支援事業所では「普通」が最も多く 66.2%、次いで「業務負担が小さい」が 7.9%、「業務負担がやや小さい」が 7.8%、「業務負担がやや大きい」が 6.8%、「業務負担が非常に大きい」が 1.4%の順であった。

居宅介護支援事業所では、「業務負担が非常に大きい」と回答した場合、他の回答区分（「業務負担がやや大きい」、「普通」、「業務負担がやや小さい」、「業務負担が小さい」）よりも多く時間を投入している業務が多く、合計時間は「業務負担が非常に大きい」場合 295.9 分であるのに対し、「普通」の場合は 100.6 分であった。

特に業務時間の長かった業務コードのなかでは「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)」（「業務負担が非常に大きい」場合平均83.9分、「普通」の場合 16.2 分）、「書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)」（「業務負担が非常に大きい」場合平均53.1分、「普通」の場合 29.3 分）、「モニタリングのための訪問」場合平均 34.3 分、「普通」の場合 26.8 分)に差が見られた。

介護予防支援事業所でも、「業務負担が非常に大きい」と回答した場合、他の回答区分（「業務負担がやや大きい」、「普通」、「業務負担がやや小さい」、「業務負担が小さい」）よりも多く時間を投入している業務が多く、合計時間は「業務負担が非常に大きい」場合 311.5 分であるのに対し、「普通」の場合は 105.6 分であった。

特に業務時間の長かった業務コードのなかでは「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)」（「業務負担が非常に大きい」場合平均66.8分、「普通」の場合 17.2 分）、「ケアプラン以外の作成・確認」（「業務負担が非常に大きい」場合平均 52.2 分、「普通」の場合 16.4 分）、「その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)」（「業務負担が非常に大きい」場合平均 26.3 分、「普通」の場合 4.2 分)に差が見られた。

図表 74 (個々の利用者に対する)業務負担の程度

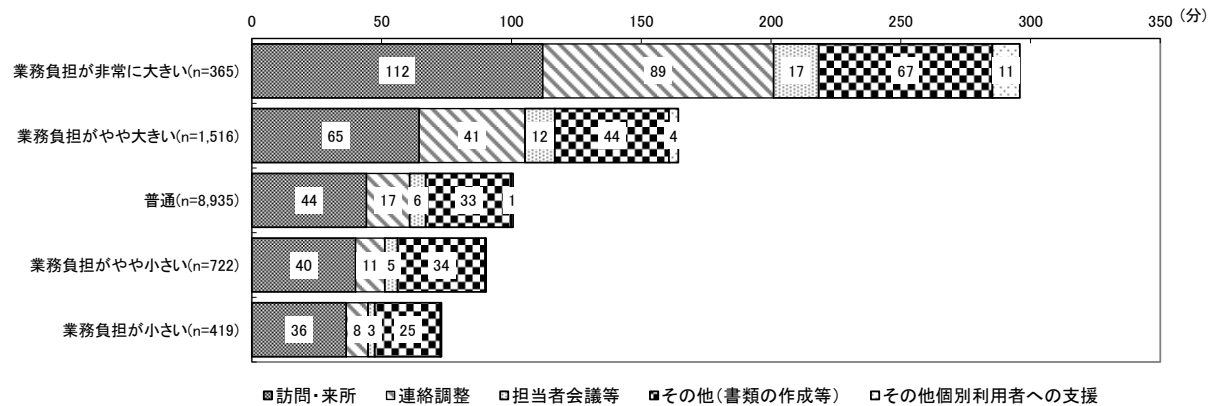
	全体	大きい業務負担が非常に	大きい業務負担がやや大	普通	小さい業務負担がやや小	業務負担が小さい	無回答
居宅介護支援事業所	13876	395	1599	9926	820	458	678
	100.0	2.8	11.5	71.5	5.9	3.3	4.9

	全体	大きい業務負担が非常に	大きい業務負担がやや大	普通	小さい業務負担がやや小	業務負担が小さい	無回答
介護予防支援事業所	6144	83	415	4065	478	485	618
	100.0	1.4	6.8	66.2	7.8	7.9	10.1

図表 75 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;業務負担別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

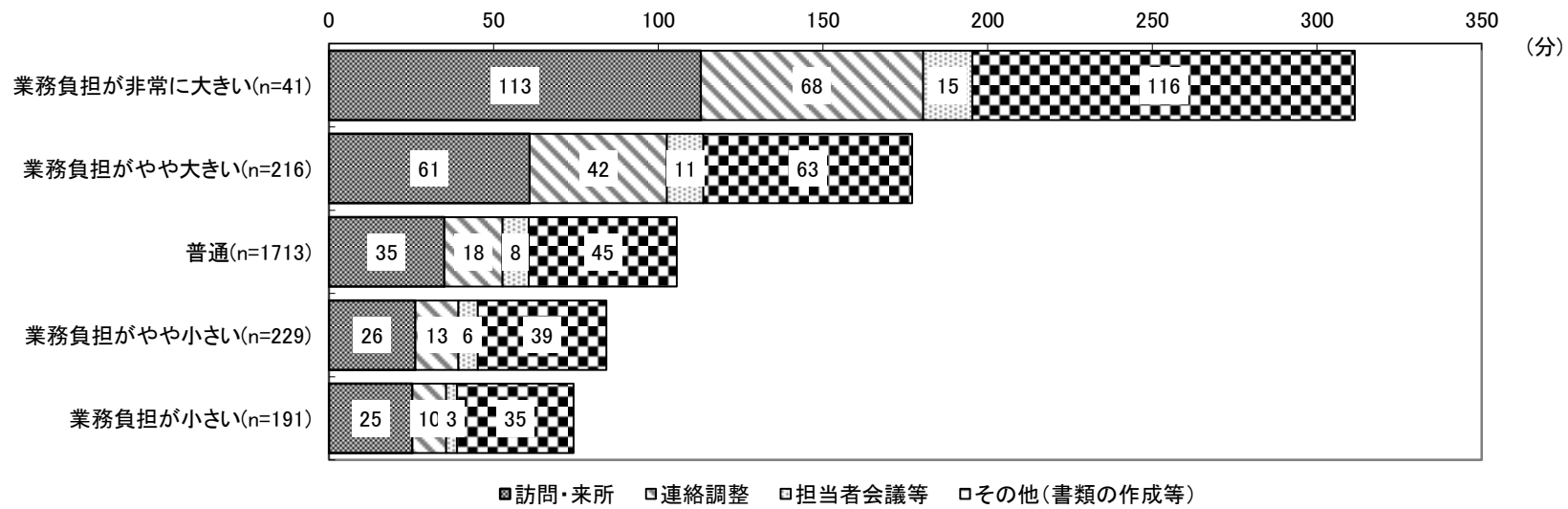
業務負担の程度別	利用者宅への訪問													個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務													合計
	担当利用者宅への訪問(チームケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	変更・追加サービス計画の更新(変更介護認定)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談見守りを含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・面談時を含む)	遠隔同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間を含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間を含む)	来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・Eメール)	FAX・Eメール提供場所・他機関等との連絡(電話・FAX・Eメール)	サードパーティ担当者会議/居宅サービス担当者等への専門的な意見の交換	退院・退所カンファレンス(医師・看護師・介護士等)との連携(退院・退所カンファレンス)	オンラインでのカンファレンス等への参加	作業の作成(書類の作成、提供票の作成、提供票別表の作成)	ケアプラン作成(ケアプラン作成)	その他(各種申請書の作成、手続のための市町村への訪問等を含む)	個別利用者への介護保険サービスに関する支援業務	介護保険に加入するものの引き出し、急ぎの対応(急ぎの対応)	緊急時や入居時の対応(緊急時や入居時の対応)	入居時の対応(入居時の対応)	
業務負担が非常に大きい (n=365)	時間(分) 1.0	2.3	5.0	4.8	34.3	2.1	26.1	0.1	8.1	9.6	9.0	1.1	6.6	2.0	5.0	83.9	14.8	2.1	0.5	53.1	5.6	8.2	2.6	1.5	6.5	295.9	
割合	0.3%	0.8%	1.7%	1.6%	11.6%	0.7%	8.8%	0.0%	2.7%	3.2%	3.0%	0.4%	2.2%	0.7%	1.7%	28.4%	5.0%	0.7%	0.2%	17.4%	1.9%	2.8%	0.9%	0.5%	2.2%	100.0%	
業務負担がやや大きい (n=1,516)	時間(分) 1.5	3.2	2.5	2.5	29.6	0.4	8.9	0.0	8.4	2.6	2.3	0.5	2.2	1.0	0.9	29.9	10.0	1.4	0.1	37.9	2.1	4.0	1.1	1.2	1.3	164.3	
割合	0.9%	1.9%	1.5%	1.5%	18.0%	0.2%	5.4%	0.0%	5.1%	1.6%	1.4%	0.3%	1.2%	0.6%	0.5%	24.3%	6.1%	0.9%	0.1%	23.1%	1.2%	2.4%	0.7%	0.7%	0.8%	100.0%	
普通 (n=8,935)	時間(分) 0.9	0.8	1.8	1.1	26.8	0.2	2.9	0.0	6.0	1.1	0.7	0.3	1.2	0.4	0.4	16.2	5.6	0.6	0.0	28.3	1.3	2.3	0.2	0.3	0.2	100.6	
割合	0.9%	0.8%	1.8%	1.1%	26.6%	0.2%	2.9%	0.0%	6.0%	1.1%	0.7%	0.3%	1.2%	0.4%	0.4%	16.1%	5.6%	0.6%	0.0%	28.1%	1.3%	2.3%	0.2%	0.3%	0.2%	100.0%	
業務負担がやや小さい (n=722)	時間(分) 0.5	0.9	1.3	1.3	27.0	0.0	0.9	0.0	6.2	0.3	0.2	0.5	0.8	0.1	0.3	10.9	4.9	0.1	0.0	30.5	1.3	1.9	0.1	0.2	0.0	90.2	
割合	0.6%	1.0%	1.4%	1.4%	29.9%	0.0%	1.0%	0.0%	6.9%	0.3%	0.2%	0.6%	0.9%	0.1%	0.3%	12.1%	5.4%	0.1%	0.0%	33.8%	1.4%	2.1%	0.1%	0.2%	0.0%	100.0%	
業務負担が小さい (n=419)	時間(分) 0.7	1.1	0.9	0.5	24.9	0.1	0.9	0.0	6.2	0.0	0.3	0.1	0.6	0.1	0.2	8.2	2.5	0.1	0.0	23.2	0.9	1.2	0.1	0.0	0.2	73.0	
割合	1.0%	1.5%	1.2%	0.7%	34.1%	0.1%	1.2%	0.0%	8.5%	0.0%	0.4%	0.1%	0.8%	0.1%	0.3%	11.2%	3.4%	0.1%	0.0%	31.8%	1.2%	1.6%	0.1%	0.0%	0.3%	100.0%	
無回答 (n=523)	時間(分) 0.5	1.9	1.9	1.7	24.3	0.1	4.7	0.0	2.7	1.2	0.5	0.2	1.1	0.2	0.7	19.2	5.3	1.2	0.0	17.8	1.8	2.8	0.2	0.3	0.7	81.0	
割合	0.5%	2.1%	2.1%	1.9%	26.7%	0.1%	5.2%	0.0%	3.0%	1.3%	0.5%	0.2%	1.2%	0.2%	0.8%	21.1%	5.8%	1.3%	0.0%	19.6%	2.0%	3.1%	0.2%	0.3%	0.8%	100.0%	
合計 (n=12,480)	時間(分) 0.9	1.0	2.0	1.4	27.2	0.3	4.2	0.0	6.3	1.4	1.1	0.4	1.5	0.5	0.6	20.6	6.3	0.7	0.1	30.4	1.5	2.6	0.4	0.4	0.5	112.3	
割合	0.6%	0.9%	1.6%	1.2%	24.2%	0.3%	3.7%	0.0%	5.6%	1.2%	1.0%	0.4%	1.3%	0.4%	0.5%	18.3%	5.6%	0.6%	0.1%	27.1%	1.3%	2.3%	0.4%	0.4%	0.4%	100.0%	



図表 76 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;業務負担別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

業務負担の程度別	個別利用者への介護予防支援業務																								合計	
	利用者宅への訪問										その他の訪問				業務所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	FAX・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者の居宅介護予防サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所後フォローアップ/医療機関への専門的な意見の照会	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に関する業務(報告・連絡・調整等)		その他(各種申請書の手作成のため申請代行に依頼する時間・認定調査結果・主治医意見書の手作成のため申請する時間・認定調査結果・主治医意見書の手作成のため申請する時間・認定調査結果・主治医意見書の手作成のため申請する時間)
	担当利用者宅への訪問(タイムマネジメント、ま	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	変更予定の訪問(要支援認定更新・区分変更時の説明のための訪問)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)														
業務負担が非常に大きい	時間(分)	8.4	2.4	3.9	8.3	22.2	1.0	26.3	0.0	11.5	5.7	9.5	13.7	0.0	0.7	66.8	7.3	7.7	0.0	18.2	25.1	52.2	13.3	7.3	311.5	
(n=41)	割合	2.7%	0.8%	1.3%	2.7%	7.1%	0.3%	8.4%	0.0%	3.7%	1.8%	3.0%	4.4%	0.0%	0.2%	21.4%	2.3%	2.5%	0.0%	5.8%	8.1%	16.8%	4.3%	2.3%	100.0%	
業務負担がやや大きい	時間(分)	2.6	0.5	4.8	4.2	12.9	0.6	18.4	0.0	6.3	3.8	0.8	4.4	1.7	1.6	40.0	9.3	1.2	0.6	13.9	14.1	26.2	2.9	6.3	177.1	
(n=216)	割合	1.5%	0.3%	2.7%	2.4%	7.3%	0.3%	10.4%	0.0%	3.6%	2.1%	0.5%	2.5%	1.0%	0.9%	22.6%	5.3%	0.7%	0.3%	7.8%	8.0%	14.8%	1.6%	3.6%	100.0%	
普通	時間(分)	0.6	1.3	4.0	2.3	15.2	0.2	4.2	0.1	4.5	0.6	0.4	1.0	0.7	0.4	17.2	7.4	0.5	0.1	7.2	15.7	16.4	2.2	3.4	105.6	
(n=1,713)	割合	0.6%	1.2%	3.8%	2.2%	14.4%	0.2%	4.0%	0.1%	4.3%	0.6%	0.4%	0.9%	0.7%	0.4%	16.3%	7.0%	0.5%	0.1%	6.8%	14.9%	15.5%	2.1%	3.2%	100.0%	
業務負担がやや小さい	時間(分)	0.2	0.1	2.1	1.6	12.7	0.0	3.9	0.0	3.8	0.1	1.3	0.4	0.1	0.4	12.6	5.7	0.2	0.0	6.8	10.6	18.1	1.0	2.5	84.2	
(n=229)	割合	0.2%	0.1%	2.5%	1.9%	15.1%	0.0%	4.6%	0.0%	4.5%	0.1%	1.5%	0.5%	0.1%	0.5%	15.0%	6.8%	0.2%	0.0%	8.1%	12.6%	21.5%	1.2%	3.0%	100.0%	
業務負担が小さい	時間(分)	0.1	2.0	2.5	2.1	12.7	0.0	2.5	0.0	3.2	0.1	0.0	0.2	0.0	0.4	9.8	3.1	0.2	0.0	4.7	13.3	14.5	0.8	2.1	74.3	
(n=191)	割合	0.1%	2.7%	3.4%	2.8%	17.1%	0.0%	3.4%	0.0%	4.3%	0.1%	0.0%	0.3%	0.0%	0.5%	13.2%	4.2%	0.3%	0.0%	6.3%	17.9%	19.5%	1.1%	2.8%	100.0%	
無回答	時間(分)	2.3	2.3	1.5	2.7	14.0	0.0	2.0	0.3	4.1	0.1	0.6	0.2	1.9	1.2	20.1	9.9	0.8	0.0	9.5	13.6	4.4	0.5	1.6	93.6	
(n=154)	割合	2.5%	2.5%	1.6%	2.9%	15.0%	0.0%	2.1%	0.3%	4.4%	0.1%	0.6%	0.2%	2.0%	1.3%	21.5%	10.6%	0.9%	0.0%	10.1%	14.5%	4.7%	0.5%	1.7%	100.0%	



5. テーマ別の調査結果

(1) 逡減制の適用緩和について

1) 逡減制の適用緩和状況

令和3年度介護報酬改定では、居宅介護支援事業所を対象に、逡減制の適用緩和が新設された。逡減制の適用緩和は一定の情報通信機器(AIを含む)の活用または事務職員を配置していることを要件とし、予め保険者に届出を行うことで居宅介護支援費(Ⅱ)を算定するものである。

調査対象の居宅介護支援事業所のうち、逡減制の適用緩和の届出「有」の事業所は31.1%であった。

逡減制の適用緩和の届出の有無別の居宅介護支援の担当利用者数は、「有(令和4年11月より前に届け出た場合を含む)」の平均は34.5人、「無」の平均は28.5人であった。

居宅介護支援費の算定状況別介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間は、「居宅介護支援費(Ⅱ)算定あり」の事業所では平均160.9時間、「居宅介護支援費(Ⅱ)算定なし」の事業所では平均160.5時間であった。

図表 77 逡減制の適用緩和の届出の有無

	全 体	場 月 有 合 よ を 含 む に 届 け た 1	無	無 回 答
居宅介護支援事業所	119 100.0	37 31.1	75 63.0	7 5.9

図表 78 令和4年11月の居宅介護支援費の算定状況・居宅介護支援費

居宅介護支援事業所	全体	0人	1 ～ 29人	30 ～ 44人	45 ～ 59人	60 ～ 99人	100 ～ 149人	150人以上	無回答	平均
居宅介護支援費(Ⅰ)居宅介護支援(i)	119 100.0	5 4.2	6 5.0	2 1.7	7 5.9	18 15.1	20 16.8	26 21.8	35 29.4	126.4
居宅介護支援費(Ⅰ)居宅介護支援(ii)	119 100.0	14 11.8	2 1.7	1 0.8	-	1 0.8	1 0.8	4 3.4	96 80.7	44.7
居宅介護支援費(Ⅰ)居宅介護支援(iii)	119 100.0	15 12.6	-	-	-	1 0.8	-	-	103 86.6	4.1
居宅介護支援費(Ⅱ)居宅介護支援(i)	119 100.0	9 7.6	4 3.4	1 0.8	2 1.7	4 3.4	4 3.4	12 10.1	83 69.7	96.1
居宅介護支援費(Ⅱ)居宅介護支援(ii)	119 100.0	14 11.8	1 0.8	-	2 1.7	-	1 0.8	1 0.8	100 84.0	23.2
居宅介護支援費(Ⅱ)居宅介護支援(iii)	119 100.0	13 10.9	-	-	-	-	-	-	106 89.1	0.0

図表 79 居宅介護支援の担当利用者数;逡減制の適用緩和の届出の有無別(居宅介護支援事業所)

居宅介護支援事業所	調査数	1人未満以上10	10人未満以上20	20人未満以上30	30人未満以上40	40人未満以上50	50人以上	無回答	平均
有(令和4年11月より前に届けた場合を含む)	37 100.0	0 0.0	1 2.7	4 10.8	22 59.5	5 13.5	1 2.7	4 10.8	34.5
無	75 100.0	2 2.7	15 20.0	20 26.7	27 36.0	5 6.7	1 1.3	5 6.7	28.5
無回答	7 100.0	1 14.3	0 0.0	3 42.9	2 28.6	1 14.3	0 0.0	0 0.0	28.1

※母数は事業所調査票の「3職員について」に記入された介護支援専門員の数

※介護支援専門員(実人数)1人あたりの利用者数を集計

【参考】居宅介護支援の担当利用者数(居宅介護支援事業所)

(出所:令和元年度「居宅介護支援及び介護予防支援における平成30年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業」図表145)

	全体	10人以下	11~20人	21~30人	31~40人	41~50人	51~60人	61~70人	71~80人	81人以上	無回答	平均(人)	標準偏差
居宅介護支援事業所	439 100.0%	19 4.3%	54 12.3%	155 35.3%	162 36.9%	3 0.7%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%	0 0.0%	46 10.5%	27.4	8.2

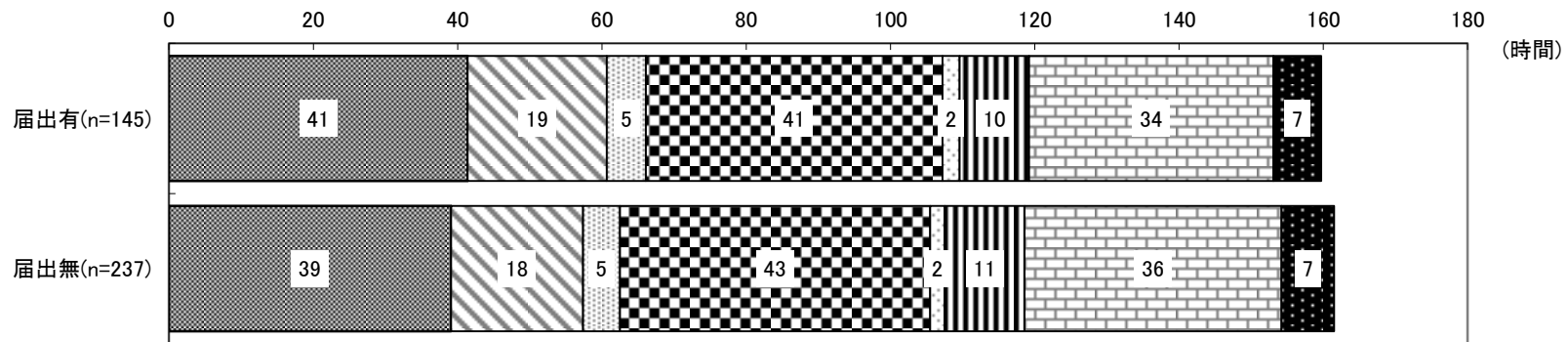
※母数は事業所調査票の「5.介護支援専門員個別の属性等」に記入された介護支援専門員の数

図表 80 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間；逡減制の適用緩和の届出の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

逡減制の届出有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																											
	利用者宅への訪問														その他の訪問													
	ア担当利用者宅への訪問(契約含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問(契約含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	相互支援専門員との訪問(他の介護支援専門員との訪問)	移動・待機時間	主治医・歯科医師等への訪問(移動・待機時間含む)	遠隔同行のための訪問	助産師・物理療法士等への訪問(移動・待機時間含む)	その他関係機関等への訪問(移動・待機時間含む)	その他関係機関等への訪問(移動・待機時間含む)	実所	含む(地域包括ケアセンター、E-m-a-i-l、E-m-a-i-l、E-m-a-i-l、E-m-a-i-l)	利用者のサービス提供業務(介護、E-m-a-i-l、E-m-a-i-l、E-m-a-i-l)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者会議	退院の準備/移動/待機時間	加オンラインでのケアマネジメント業務への参加	書類・提供の作成/提供業務(介護、E-m-a-i-l、E-m-a-i-l、E-m-a-i-l)	ケアプラン作成/報告/連絡・ケア実働	ケアプラン作成/報告/連絡・ケア実働	ケアプラン作成/報告/連絡・ケア実働	ケアプラン作成/報告/連絡・ケア実働	ケアプラン作成/報告/連絡・ケア実働	ケアプラン作成/報告/連絡・ケア実働	ケアプラン作成/報告/連絡・ケア実働	ケアプラン作成/報告/連絡・ケア実働
届出あり(n=145)	時間(時間)	0.9	1.2	1.4	0.7	17.6	0.2	2.4	0.3	13.0	0.7	0.8	0.6	1.3	0.3	0.6	18.7	4.6	0.7	0.1	35.4	2.5	3.2	0.4	0.6	0.4	1.0	
	割合	0.5%	0.8%	0.9%	0.5%	11.0%	0.1%	1.5%	0.2%	8.1%	0.4%	0.5%	0.4%	0.8%	0.2%	0.4%	11.7%	2.9%	0.4%	0.1%	22.2%	1.6%	2.0%	0.2%	0.4%	0.3%	0.6%	
届出なし(n=237)	時間(時間)	0.9	0.9	1.4	1.0	15.8	0.2	2.9	0.4	10.3	1.4	0.7	0.6	2.0	0.6	0.7	17.6	4.3	0.7	0.1	37.0	3.2	2.8	0.3	0.3	0.4	1.0	
	割合	0.6%	0.6%	0.9%	0.6%	9.8%	0.1%	1.8%	0.3%	6.4%	0.8%	0.4%	0.4%	1.3%	0.4%	0.4%	10.9%	2.7%	0.4%	0.0%	22.9%	2.0%	1.7%	0.2%	0.2%	0.2%	0.6%	
無回答(n=15)	時間(時間)	0.6	1.2	2.0	0.9	14.6	0.0	2.7	0.6	8.5	0.8	0.5	0.7	1.5	0.3	1.3	13.2	6.2	0.9	0.1	30.4	4.1	2.4	0.4	0.0	0.4	1.4	
	割合	0.4%	0.8%	1.3%	0.6%	9.6%	0.0%	1.8%	0.4%	5.6%	0.5%	0.3%	0.5%	1.0%	0.2%	0.9%	8.7%	4.1%	0.6%	0.1%	20.0%	2.7%	1.6%	0.3%	0.0%	0.2%	0.9%	

逡減制の届出有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																											
	介護支援専門員としての業務あるいは業務業務の区別がないもの														ケアマネジメント業務以外に業務している業務													
	携務関係(関係機関との連携)	成合(在宅介護支援)	上記以外の管理業務	研修・公演等				その他の移動・待機時間(出張含む)				事務作業				その他業務				① ケアマネジメント業務 合計	② 介護支援専門員としての業務 合計	③ ケアマネジメント業務以外に業務している業務 合計	①②③ 合計					
届出あり(n=145)	時間(時間)	1.6	5.8	2.2	0.7	4.2	0.9	0.7	0.3	0.8	5.2	8.1	2.4	5.7	4.9	6.6	119.4	33.7	21.3	6.6	159.6							
	割合	1.0%	3.6%	1.4%	0.4%	2.6%	0.5%	0.4%	0.2%	0.5%	3.2%	5.1%	1.5%	3.6%	3.1%	4.1%	74.8%	21.1%	13.3%	4.1%	100.0%							
届出なし(n=237)	時間(時間)	2.2	5.5	3.4	0.8	5.2	1.1	1.1	0.2	0.9	4.3	7.2	3.4	5.8	5.6	7.3	118.9	35.6	20.8	7.3	161.8							
	割合	1.4%	3.4%	2.1%	0.5%	3.2%	0.7%	0.7%	0.1%	0.5%	2.7%	4.4%	2.1%	3.6%	3.4%	4.5%	73.5%	22.0%	12.8%	4.5%	100.0%							
無回答(n=15)	時間(時間)	1.9	8.1	4.8	0.5	5.9	1.0	0.6	0.4	0.9	2.6	11.2	3.5	9.1	3.8	1.6	110.7	39.5	26.4	1.6	151.8							
	割合	1.3%	5.3%	3.2%	0.3%	3.9%	0.6%	0.4%	0.3%	0.6%	1.7%	7.4%	2.3%	6.0%	2.5%	1.1%	72.9%	26.0%	17.4%	1.1%	100.0%							



- | | |
|----------------|----------------------------|
| ■訪問・来所 | □連絡調整 |
| □担当者会議等 | ■その他(書類の作成等) |
| □その他個別利用者への支援等 | □個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務 |
| □その他 | ■兼務業務 |

図表 81 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:事業所における通減制の届出有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

事業所における通減制の届出有無	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支	か急便申請や手引き等(含む)	介護保険に申請するもの以外各種手続の引き出し(郵便物の預り)	の入退院の緊急時や入院の必要な品	個別利用者(緊急時や入院の必要な品)	合計
	利用者宅への訪問										その他の訪問										来所								
	アマンジェメントの訪問(含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更のための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	利用者の連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関の移動・待機時間(含む)	会話は介護施設への移動時間(含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・提供実績内容の提供)		書類の作成(利用票・提供実績内容の提供)	ケアプラン作成(報告、連絡、ケースカ						
届出あり(n=5032)	時間(分)	0.6	1.2	1.7	1.1	27.5	0.3	3.5	0.0	7.2	0.8	1.0	0.4	1.0	0.3	0.5	20.9	5.8	0.7	0.1	28.2	1.4	2.4	0.4	0.5	0.6	108.1		
	割合	0.6%	1.1%	1.6%	1.0%	25.5%	0.3%	3.2%	0.0%	6.7%	0.7%	0.9%	0.3%	1.0%	0.3%	0.4%	19.4%	5.4%	0.6%	0.1%	26.1%	1.3%	2.2%	0.4%	0.4%	0.5%	100.0%		
届出なし(n=6646)	時間(分)	1.2	0.8	2.1	1.7	26.5	0.3	4.5	0.1	5.9	1.9	1.1	0.4	1.6	0.6	0.7	20.2	6.1	0.7	0.0	31.0	1.4	2.8	0.4	0.4	0.5	112.7		
	割合	1.1%	0.7%	1.9%	1.5%	23.5%	0.2%	4.0%	0.0%	5.2%	1.7%	0.9%	0.3%	1.4%	0.6%	0.6%	17.9%	5.4%	0.6%	0.0%	27.5%	1.3%	2.5%	0.3%	0.3%	0.4%	100.0%		
無回答(n=802)	時間(分)	0.6	1.9	2.7	1.3	30.8	0.4	5.6	0.0	3.3	1.5	2.0	0.7	3.3	0.6	0.7	22.5	10.1	1.5	0.0	39.0	3.0	2.7	0.4	0.5	0.4	135.5		
	割合	0.4%	1.4%	2.0%	1.0%	22.7%	0.3%	4.1%	0.0%	2.4%	1.1%	1.4%	0.5%	2.4%	0.5%	0.5%	16.6%	7.5%	1.1%	0.0%	28.8%	2.2%	2.0%	0.3%	0.3%	0.3%	100.0%		

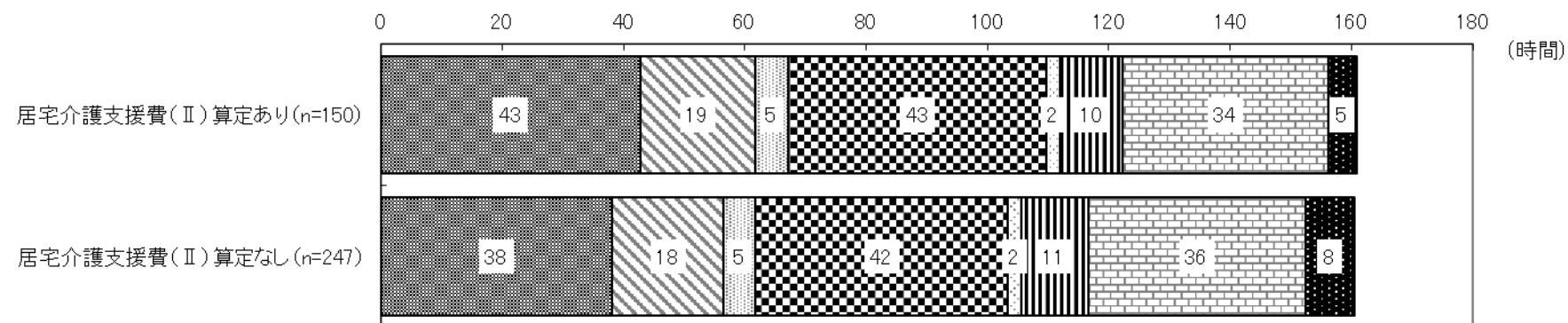
労働投入時間の合計:*

図表 82 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;居宅介護支援費の算定状況別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

居宅介護支援費算定状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																										
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所				
	の訪問(時間)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	担当以外の利用者宅訪問(他の介護支援専門員との訪問)	移動・待機時間	主治医・面談時間(含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)			
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定あり(n=150)	時間(時間)	0.8	1.3	1.3	0.8	17.9	0.2	2.6	0.3	13.3	0.8	0.9	0.7	1.6	0.4	0.6	18.2	4.7	0.7	0.1	36.4	2.7	3.5	0.4	0.7	0.4	0.8
	割合	0.5%	0.8%	0.8%	0.5%	11.1%	0.1%	1.6%	0.2%	8.2%	0.5%	0.6%	0.4%	1.0%	0.2%	0.4%	11.3%	2.9%	0.5%	0.1%	22.6%	1.7%	2.1%	0.2%	0.4%	0.3%	0.5%
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なし(n=247)	時間(時間)	0.9	0.9	1.5	1.0	15.5	0.2	2.8	0.4	10.0	1.3	0.7	0.6	1.9	0.6	0.7	17.6	4.4	0.7	0.1	36.0	3.1	2.6	0.3	0.3	0.4	1.1
	割合	0.6%	0.5%	0.9%	0.6%	9.7%	0.1%	1.7%	0.3%	6.2%	0.8%	0.4%	0.4%	1.2%	0.4%	0.5%	11.0%	2.8%	0.4%	0.0%	22.4%	1.9%	1.6%	0.2%	0.2%	0.2%	0.7%

居宅介護支援費算定状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務														介護支援専門員としての業務あるいは業務業務の区別がないもの										ケアマネジメント業務以外に業務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは業務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に業務している業務 合計	①②③合計
	業務関係(事例研究の研究会等、地域の準備ケア等参加)			成合(在宅介護支援事業所内の介護支援専門員)			上記以外の管理者業務			研修・公演等				その他の移動・待機時間(出張含む)			事務作業			その他業務									
	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合					
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定あり(n=150)	時間(時間)	1.6	5.9	2.7	0.6	3.9	0.6	0.7	0.3	0.7	5.2	8.1	2.6	6.0	5.4	4.8	122.2	33.9	21.9	4.8	160.9								
	割合	1.0%	3.7%	1.7%	0.3%	2.4%	0.4%	0.4%	0.2%	0.4%	3.3%	5.0%	1.6%	3.7%	3.4%	3.0%	76.0%	21.1%	13.6%	3.0%	100.0%								
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なし(n=247)	時間(時間)	2.2	5.6	3.3	0.8	5.5	1.3	1.1	0.2	1.0	4.2	7.4	3.3	5.9	5.2	8.0	116.7	35.7	20.7	8.0	160.5								
	割合	1.4%	3.5%	2.0%	0.5%	3.4%	0.8%	0.7%	0.1%	0.6%	2.6%	4.6%	2.1%	3.6%	3.2%	5.0%	72.7%	22.3%	12.9%	5.0%	100.0%								



■訪問・来所 □連絡調整 □担当者会議等 ■その他(書類の作成等) □その他個別利用者への支援等 ■個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務 □その他 ■兼務業務

図表 83 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:居宅介護支援費算定別担当利用者数別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

居宅介護支援費算定別 担当利用者数別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																																					
	利用者宅への訪問											その他の訪問											未 所	地 理 的 支 援 機 関 等 を 含 む	香 港 へ の 専 門 的 な 見 学 の 照 料 サ ー ビ ス 担 当	余 休 日 に 関 する 支 援 機 関 等 を 含 む	退 院 後 の 支 援 機 関 等 を 含 む	加 入 者 の サ ー ビ ス 担 当 等 へ の 支 援 機 関 等 を 含 む	書 庫 の 保 管 等 を 含 む	ケ ア プ ラ ン の 策 定 等 を 含 む	其 他 の 支 援 機 関 等 を 含 む	介 護 支 援 専 門 員 の 専 門 的 な 支 援 機 関 等 を 含 む	介 護 支 援 専 門 員 の 専 門 的 な 支 援 機 関 等 を 含 む	介 護 支 援 専 門 員 の 専 門 的 な 支 援 機 関 等 を 含 む	介 護 支 援 専 門 員 の 専 門 的 な 支 援 機 関 等 を 含 む	介 護 支 援 専 門 員 の 専 門 的 な 支 援 機 関 等 を 含 む	介 護 支 援 専 門 員 の 専 門 的 な 支 援 機 関 等 を 含 む	介 護 支 援 専 門 員 の 専 門 的 な 支 援 機 関 等 を 含 む
	ア ダ プ テ ド な 支 援 機 関 等 を 含 む	初 回 の 訪 問 等 を 含 む	ア セ ス メ ン ト の た め の 訪 問	モ ニ タ リ ン グ の た め の 訪 問	居 宅 サ ー ビ ス 計 画 の 区 分 更 改 の た め の 訪 問	訪 問 診 察 の 立 ち 合 い	其 他 の 支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む	支 援 機 関 等 を 含 む																
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定ありかつ利用 者30人未満(n=26)	時間(時間)	0.1	1.6	1.1	0.8	12.6	0.2	2.8	0.1	11.8	0.7	0.5	0.8	1.5	0.5	0.9	16.1	3.7	0.8	0.1	30.2	4.7	3.4	0.5	0.1	0.5	0.5											
	割合	0.0%	1.1%	0.8%	0.5%	8.5%	0.1%	1.9%	0.1%	8.0%	0.4%	0.3%	0.5%	1.0%	0.4%	0.6%	10.9%	2.5%	0.5%	0.0%	20.5%	3.2%	2.3%	0.3%	0.1%	0.4%	0.3%											
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定ありかつ30人 以上40人未満(n=53)	時間(時間)	0.5	1.5	1.6	1.0	17.5	0.2	2.8	0.3	13.0	1.1	0.8	0.7	1.6	0.3	0.6	19.0	5.1	0.7	0.1	40.8	2.0	2.8	0.3	0.5	0.3	0.7											
	割合	0.3%	0.9%	1.0%	0.6%	10.8%	0.1%	1.7%	0.2%	8.0%	0.7%	0.5%	0.4%	1.0%	0.2%	0.4%	11.7%	3.1%	0.4%	0.1%	25.2%	1.2%	1.7%	0.2%	0.3%	0.2%	0.4%											
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定ありかつ40人 以上45人未満(n=34)	時間(時間)	0.2	0.8	1.1	0.7	21.4	0.4	2.3	0.5	15.5	0.4	1.4	0.4	1.4	0.4	0.4	19.8	4.8	0.9	0.1	33.4	2.9	2.7	0.3	0.9	0.4	1.6											
	割合	0.1%	0.5%	0.7%	0.4%	12.7%	0.3%	1.4%	0.3%	9.2%	0.2%	0.8%	0.2%	0.8%	0.2%	0.2%	11.8%	2.8%	0.5%	0.0%	19.9%	1.7%	1.6%	0.2%	0.5%	0.2%	0.9%											
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定ありかつ45人 以上(n=22)	時間(時間)	1.4	1.1	0.8	0.7	21.4	0.2	3.3	0.5	13.9	0.7	0.6	0.6	2.0	0.2	0.6	17.5	4.4	0.4	0.0	34.1	1.7	5.5	0.2	0.5	0.9	0.6											
	割合	0.9%	0.7%	0.5%	0.4%	13.1%	0.1%	2.0%	0.3%	8.5%	0.4%	0.4%	0.4%	1.2%	0.1%	0.4%	10.7%	2.7%	0.3%	0.0%	20.8%	1.0%	3.3%	0.1%	0.3%	0.6%	0.4%											
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なしかつ利用 者30人未満(n=81)	時間(時間)	1.1	0.8	1.4	1.0	12.3	0.1	2.8	0.6	8.1	0.9	0.8	0.6	1.8	0.7	0.9	14.0	3.7	0.6	0.1	35.0	3.3	2.8	0.4	0.3	0.3	1.4											
	割合	0.7%	0.5%	0.9%	0.6%	7.6%	0.1%	1.7%	0.4%	5.0%	0.6%	0.5%	0.4%	1.1%	0.4%	0.6%	8.7%	2.3%	0.4%	0.1%	21.7%	2.1%	1.7%	0.2%	0.2%	0.2%	0.9%											
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なしかつ30人 以上40人未満 (n=116)	時間(時間)	0.8	0.9	1.4	1.2	17.3	0.2	2.7	0.3	10.0	1.4	0.5	0.7	1.6	0.5	0.6	20.1	4.7	0.7	0.1	37.5	2.8	2.5	0.3	0.3	0.3	0.9											
	割合	0.5%	0.6%	0.9%	0.7%	10.7%	0.1%	1.7%	0.2%	6.2%	0.9%	0.3%	0.4%	1.0%	0.3%	0.4%	12.5%	2.9%	0.5%	0.0%	23.2%	1.7%	1.6%	0.2%	0.2%	0.2%	0.6%											
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なしかつ40人 以上45人未満(n=23)	時間(時間)	1.1	0.9	1.9	0.8	19.2	0.1	4.2	0.6	15.2	2.6	1.2	0.4	3.3	0.3	0.4	18.1	4.9	0.9	0.0	38.3	2.6	2.7	0.3	0.3	0.7	0.8											
	割合	0.6%	0.5%	1.1%	0.5%	11.5%	0.0%	2.5%	0.3%	9.0%	1.6%	0.7%	0.2%	2.0%	0.2%	0.2%	10.8%	2.9%	0.5%	0.0%	22.8%	1.6%	1.6%	0.2%	0.2%	0.4%	0.5%											
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なしかつ45人 以上(n=10)	時間(時間)	2.0	1.5	2.7	0.8	18.5	0.2	1.6	0.3	12.2	0.7	1.2	1.3	1.9	0.1	1.9	16.6	7.2	0.3	0.0	27.3	0.9	2.0	0.5	0.5	0.9	0.6											
	割合	1.2%	0.9%	1.7%	0.5%	11.2%	0.1%	0.9%	0.2%	7.4%	0.4%	0.7%	0.8%	1.1%	0.0%	1.2%	10.1%	4.4%	0.2%	0.0%	16.6%	0.6%	1.2%	0.3%	0.3%	0.5%	0.3%											
無回答(n=32)	時間(時間)	1.8	0.9	1.5	0.5	13.8	0.1	1.4	0.3	11.0	0.9	0.8	0.7	1.5	0.8	0.7	17.2	4.6	0.8	0.1	36.8	4.6	3.3	0.4	1.0	0.1	1.2											
	割合	1.2%	0.6%	1.0%	0.4%	9.4%	0.1%	1.0%	0.2%	7.5%	0.6%	0.6%	0.5%	1.0%	0.6%	0.5%	11.7%	3.1%	0.5%	0.1%	25.0%	3.1%	2.2%	0.3%	0.7%	0.1%	0.8%											

居宅介護支援費算定別 担当利用者数別		個別利用者のケアマネジメントと直接関 わらない業務															介護支援専門員としての業務あるいは業務業務の区別がないもの															ケア マネ ジメ ント 業 務 以 外 に 兼 務 し て い る 業 務	① ケ ア マ ネ ジ メ ン ト 業 務 合 計	② 兼 務 支 援 専 門 員 と し て の 業 務 合 計	③ ケ ア マ ネ ジ メ ン ト 業 務 以 外 に 兼 務 し て い る 業 務	① ② ③ 合 計
		業務 間 に 係 連 し た 研 究 と の 実 績 を 含 む （ 新 規 開 発 等 の 実 績 が あ る 場 合 は そ の 他 の 実 績 も 含 む ）	成 合 へ の 支 援 に 関 与 し た 研 究 と の 実 績 を 含 む （ 新 規 開 発 等 の 実 績 が あ る 場 合 は そ の 他 の 実 績 も 含 む ）	上 記 以 外 の 管 理 者 業 務	研修・公演等					O J T の た め の 同 行	そ の 他 の 移 動 ・ 待 機 時 間 （ 出 張 含 む ）	事務作業					そ の 他 業 務	ケ ア マ ネ ジ メ ン ト 業 務 以 外 に 兼 務 し て い る 業 務	① ケ ア マ ネ ジ メ ン ト 業 務 合 計	② 兼 務 支 援 専 門 員 と し て の 業 務 合 計	③ ケ ア マ ネ ジ メ ン ト 業 務 以 外 に 兼 務 し て い る 業 務	① ② ③ 合 計														
					研 修 ・ 講 義 等	研 修 ・ 講 義 等 の 受 講	研 修 ・ 講 義 等 の 講 師	そ の 他 委 員 会 等 へ の 出 席	研 修 ・ 公 演 等			事 務 作 業	グ ラ フ ・ 表 の 送 り 受 け 等	書 類 の 印 刷 ・ 複 写 ・ フ ァ イ リ ン グ	利 用 者 の 基 本 情 報 の 転 記 な ど の 反 復 入 力 作 業	報 酬 請 求 に 関 連 す る 事 務 作 業							そ の 他 業 務													
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定あり かつ利用 者30人未満(n=26)	時間(時間)	1.4	7.9	1.8	0.7	1.6	0.8	0.4	0.1	1.3	5.1	8.1	2.2	4.9	5.0	9.4	107.6	30.2	20.4	9.4	147.1															
	割合	0.9%	5.4%	1.2%	0.5%	1.1%	0.6%	0.3%	0.1%	0.9%	3.5%	5.5%	1.5%	3.3%	3.4%	6.4%	73.1%	20.5%	13.8%	6.4%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定あり かつ30人 以上40人未満(n=53)	時間(時間)	1.7	5.5	2.1	0.3	4.0	0.1	0.5	0.1	0.4	4.9	8.4	2.2	6.2	6.0	3.8	125.1	33.2	21.7	3.8	162.0															
	割合	1.1%	3.4%	1.3%	0.2%	2.5%	0.1%	0.3%	0.1%	0.2%	3.0%	5.2%	1.4%	3.8%	3.7%	2.3%	77.2%	20.5%	13.4%	2.3%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定あり かつ40人 以上45人未満(n=34)	時間(時間)	1.1	5.5	2.9	0.9	5.1	1.5	1.0	0.0	0.7	5.7	9.2	4.6	6.3	4.9	3.6	124.2	40.0	25.8	3.6	167.9															
	割合	0.7%	3.3%	1.7%	0.5%	3.0%	0.9%	0.6%	0.0%	0.4%	3.4%	5.5%	2.7%	3.8%	2.9%	2.2%	74.0%	23.8%	15.4%	2.2%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定あり かつ45人 以上(n=22)	時間(時間)	2.4	5.2	4.5	0.8	4.8	0.1	0.9	1.4	0.9	6.7	7.1	1.9	4.1	5.5	3.5	126.0	34.3	19.8	3.5	163.8															
	割合	1.5%	3.2%	2.8%	0.5%	2.9%	0.1%	0.6%	0.9%	0.6%	4.1%	4.3%	1.2%	2.5%	3.4%	2.1%	76.9%	21.0%	12.1%	2.1%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なし かつ利用 者30人未満(n=81)	時間(時間)	3.0	6.2	3.8	1.2	5.8	1.5	1.3	0.4	1.3	5.7	7.0	3.2	5.3	7.0	12.9	108.8	39.7	21.3	12.9	161.4															
	割合	1.9%	3.8%	2.3%	0.7%	3.6%	0.9%	0.8%	0.3%	0.8%	3.6%	4.3%	2.0%	3.3%	4.3%	8.0%	67.4%	24.6%	13.2%	8.0%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なし かつ30人 以上40人未満 (n=116)	時間(時間)	2.2	6.3	3.5	0.6	4.7	1.0	1.1	0.1	0.8	3.8	7.9	3.8	5.9	4.1	5.6	122.2	33.8	21.4	5.6	161.6															
	割合	1.3%	3.9%	2.2%	0.4%	2.9%	0.6%	0.7%	0.1%	0.5%	2.4%	4.9%	2.4%	3.6%	2.5%	3.5%	75.6%	20.9%	13.2%	3.5%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なし かつ40人 以上45人未満(n=23)	時間(時間)	1.1	3.6	2.2	0.6	3.9	0.6	0.4	0.1	1.1	2.2	6.8	3.5	8.1	6.4	5.5	128.6	33.6	20.5	5.5	167.8															
	割合	0.6%	2.1%	1.3%	0.4%	2.3%	0.4%	0.3%	0.0%	0.6%	1.3%	4.0%	2.1%	4.8%	3.8%	3.3%	76.7%	20.0%	12.2%	3.3%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なし かつ45人 以上(n=10)	時間(時間)	1.3	3.2	2.8	0.3	7.9	3.8	2.0	0.5	0.7	2.9	5.9	2.2	10.0	6.5	11.3	111.1	42.7	21.0	11.3	165.0															
	割合	0.8%	1.9%	1.7%	0.2%	4.8%	2.3%	1.2%	0.3%	0.4%	1.8%	3.6%	1.3%	6.0%	3.9%	6.8%	67.3%	25.9%	12.7%	6.8%	100.0%															
無回答(n=32)	時間(時間)	1.3	4.3	2.1	0.7	6.8	1.0	0.3	0.1	0.3	3.0	6.5	1.1	5.6	3.3	3.9	114.8	28.7	16.3	3.9	147.5															
	割合	0.9%	2.9%	1.4%	0.4%	4.6%	0.7%	0.2%	0.1%	0.2%	2.1%	4.4%	0.8%	3.8%	2.2%	2.6%	77.9%	19.5%	11.1%	2.6%	100.0%															

※担当利用者数:要介護+要支援/2として計算

①ケアマネジメント業務 合計:**

図表 84 介護支援専門員1人・担当利用者1人当たり1ヶ月間の労働投入時間;居宅介護支援費算定別 担当利用者数別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

居宅介護支援費算定別 担当利用者数別 (担当利用者1人あたり)	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																																	
	利用者宅への訪問										その他の訪問										来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス等への専門的な意見の照会/サービス担当者との面談時間を含む)	退院・送付の準備/ケアプランの作成/施設への搬送時間を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成/利用計画表・提供書類の作成/利用計画表・提供書類の作成)	ケアプランの作成/利用者への報告・連絡・相談・ケア実施)	見守り等の実施/申請書の作成・申請代行)	その他(各種申請書の作成・申請代行)	個別利用者への介護保険サービスに関する支援	介護保険関係の手続き/急病時の対応/緊急時の対応/入退院時の対応/その他)	の入退院の手配/緊急時の対応/入退院時の対応/その他)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援
	ア担当訪問(時間)	初回訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新/区分変更のための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族を含み)	担当支援専門員代理の訪問(他の介護支援専門員等の訪問)	移動・待機時間	主治医・面談時間を含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動)	その他(待機時間を含む)	その他の関係機関等への訪問(移動)	来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス等への専門的な意見の照会/サービス担当者との面談時間を含む)	退院・送付の準備/ケアプランの作成/施設への搬送時間を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加														
居宅介護支援費(Ⅱ)算定あり かつ利用者30人未満(n=26)	時間(時間)	0.2	4.8	3.4	2.4	37.3	0.5	8.4	0.3	35.1	1.9	1.4	2.3	4.5	1.6	2.7	47.7	11.0	2.3	0.2	89.4	14.0	10.1	1.5	0.4	1.6	1.5							
	割合	0.0%	0.8%	0.6%	0.4%	6.1%	0.1%	1.4%	0.0%	5.8%	0.3%	0.2%	0.4%	0.7%	0.3%	0.4%	7.9%	1.8%	0.4%	0.0%	14.7%	2.3%	1.7%	0.2%	0.1%	0.3%	0.2%							
居宅介護支援費(Ⅱ)算定あり かつ30人以上40人未満(n=53)	時間(時間)	0.8	2.5	2.7	1.6	28.9	0.3	4.7	0.4	21.6	1.8	1.2	1.2	2.7	0.6	1.0	31.4	8.4	1.1	0.2	67.5	3.3	4.5	0.5	0.9	0.5	1.2							
	割合	0.2%	0.6%	0.7%	0.4%	7.6%	0.1%	1.2%	0.1%	5.6%	0.5%	0.3%	0.3%	0.7%	0.1%	0.3%	8.2%	2.2%	0.3%	0.1%	17.6%	0.9%	1.2%	0.1%	0.2%	0.1%	0.3%							
居宅介護支援費(Ⅱ)算定あり かつ40人以上45人未満(n=34)	時間(時間)	0.3	1.2	1.6	1.0	30.6	0.6	3.3	0.7	22.1	0.5	2.0	0.5	2.0	0.5	0.5	28.4	6.8	1.2	0.1	47.7	4.1	3.8	0.5	1.2	0.6	2.2							
	割合	0.1%	0.4%	0.5%	0.3%	9.0%	0.2%	1.0%	0.2%	6.5%	0.2%	0.6%	0.2%	0.6%	0.2%	0.2%	8.4%	2.0%	0.4%	0.0%	14.1%	1.2%	1.1%	0.1%	0.4%	0.2%	0.7%							
居宅介護支援費(Ⅱ)算定あり かつ45人以上(n=22)	時間(時間)	1.8	1.4	1.0	0.8	27.0	0.2	4.2	0.6	17.6	0.9	0.8	0.8	2.5	0.3	0.8	22.1	5.5	0.6	0.1	43.0	2.1	6.9	0.2	0.6	1.2	0.8							
	割合	0.7%	0.5%	0.4%	0.3%	10.2%	0.1%	1.6%	0.2%	6.6%	0.3%	0.3%	0.3%	1.0%	0.1%	0.3%	8.4%	2.1%	0.2%	0.0%	16.3%	0.8%	2.6%	0.1%	0.2%	0.4%	0.3%							
居宅介護支援費(Ⅱ)算定なし かつ利用者30人未満(n=81)	時間(時間)	3.1	2.3	4.0	2.8	35.5	0.3	8.2	1.7	23.4	2.6	2.3	1.7	5.3	2.0	2.6	40.5	10.6	1.9	0.3	101.2	9.7	8.1	1.1	0.8	1.0	4.1							
	割合	0.5%	0.3%	0.6%	0.4%	5.5%	0.0%	1.3%	0.3%	3.6%	0.4%	0.4%	0.3%	0.8%	0.3%	0.4%	6.3%	1.6%	0.3%	0.0%	15.7%	1.5%	1.3%	0.2%	0.1%	0.1%	0.6%							
居宅介護支援費(Ⅱ)算定なし かつ30人以上40人未満(n=16)	時間(時間)	1.3	1.6	2.5	2.0	30.1	0.3	4.7	0.6	17.3	2.4	0.8	1.2	2.8	0.8	1.0	35.1	8.1	1.3	0.1	65.4	4.8	4.4	0.5	0.6	0.5	1.6							
	割合	0.3%	0.4%	0.6%	0.5%	7.3%	0.1%	1.1%	0.1%	4.2%	0.6%	0.2%	0.3%	0.7%	0.2%	0.2%	8.5%	2.0%	0.3%	0.0%	15.8%	1.2%	1.1%	0.1%	0.1%	0.1%	0.4%							
居宅介護支援費(Ⅱ)算定なし かつ40人以上45人未満(n=23)	時間(時間)	1.6	1.3	2.7	1.2	27.8	0.1	6.1	0.8	22.0	3.8	1.8	0.6	4.8	0.5	0.6	26.2	7.1	1.3	0.0	55.4	3.8	3.9	0.5	0.4	1.0	1.2							
	割合	0.5%	0.4%	0.8%	0.4%	8.5%	0.0%	1.9%	0.2%	6.7%	1.2%	0.6%	0.2%	1.5%	0.1%	0.2%	8.0%	2.2%	0.4%	0.0%	17.0%	1.2%	1.2%	0.2%	0.1%	0.3%	0.4%							
居宅介護支援費(Ⅱ)算定なし かつ45人以上(n=10)	時間(時間)	2.5	1.8	3.4	1.1	23.3	0.3	2.0	0.4	15.4	0.9	1.5	1.7	2.4	0.1	2.4	21.0	9.1	0.3	0.0	34.4	1.2	2.5	0.6	0.6	1.1	0.7							
	割合	0.9%	0.7%	1.3%	0.4%	8.8%	0.1%	0.7%	0.2%	5.8%	0.3%	0.6%	0.6%	0.9%	0.0%	0.9%	7.9%	3.4%	0.1%	0.0%	12.9%	0.4%	0.9%	0.2%	0.2%	0.4%	0.3%							

居宅介護支援費算定別 担当利用者数別 (担当利用者1人あたり)		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務															介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの															ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③合計
		機務関係 （事例研究会等との連携・関係機関との連携・研究会等の準備・参加等） （含む）	成合 （含む）	居宅介護支援事業所内の相談対応業務及びその指導、打ち合わせ、新人介護支援専門員の育成	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業					その他業務																			
						研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業																					
																研修・講演等		研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行	事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業											
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定あり かつ利用者 30人未満(n=26)	時間(時間)	4.1	23.4	5.2	2.0	4.7	2.4	1.2	0.3	3.7	15.2	24.0	6.6	14.6	14.7	198.9	318.7	89.4	60.4	198.9	607.0															
	割合	0.7%	3.8%	0.9%	0.3%	0.8%	0.4%	0.2%	0.1%	0.6%	2.5%	4.0%	1.1%	2.4%	2.4%	32.8%	52.5%	14.7%	9.9%	32.8%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定あり かつ30人 以上40人未満(n=53)	時間(時間)	2.9	9.0	3.5	0.5	6.7	0.2	0.9	0.2	0.6	8.1	14.0	3.6	10.2	9.9	121.6	206.8	54.8	35.9	121.6	383.2															
	割合	0.7%	2.4%	0.9%	0.1%	1.7%	0.1%	0.2%	0.0%	0.2%	2.1%	3.6%	0.9%	2.7%	2.6%	31.7%	54.0%	14.3%	9.4%	31.7%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定あり かつ40人 以上45人未満(n=34)	時間(時間)	1.6	7.8	4.1	1.3	7.3	2.2	1.5	0.0	1.0	8.1	13.2	6.6	9.0	7.0	103.4	177.6	57.2	36.9	103.4	338.1															
	割合	0.5%	2.3%	1.2%	0.4%	2.2%	0.6%	0.4%	0.0%	0.3%	2.4%	3.9%	1.9%	2.7%	2.1%	30.6%	52.5%	16.9%	10.9%	30.6%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定あり かつ45人 以上(n=22)	時間(時間)	3.0	6.6	5.7	1.0	6.0	0.2	1.2	1.8	1.1	8.5	8.9	2.4	5.2	7.0	62.1	159.0	43.3	25.0	62.1	264.4															
	割合	1.1%	2.5%	2.2%	0.4%	2.3%	0.1%	0.4%	0.7%	0.4%	3.2%	3.4%	0.9%	2.0%	2.6%	23.5%	60.1%	16.4%	9.5%	23.5%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なし かつ利用者 30人未満(n=81)	時間(時間)	8.6	17.9	10.8	3.3	16.9	4.2	3.7	1.2	3.9	16.6	20.3	9.3	15.4	20.2	216.0	314.4	114.8	61.5	216.0	645.2															
	割合	1.3%	2.8%	1.7%	0.5%	2.6%	0.7%	0.6%	0.2%	0.6%	2.6%	3.1%	1.4%	2.4%	3.1%	33.5%	48.7%	17.8%	9.5%	33.5%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なし かつ30人 以上40人未満 (n=116)	時間(時間)	3.8	11.0	6.1	1.0	8.2	1.8	1.8	0.2	1.4	6.7	13.8	6.6	10.2	7.1	142.8	212.9	58.9	37.3	142.8	414.6															
	割合	0.9%	2.7%	1.5%	0.3%	2.0%	0.4%	0.4%	0.1%	0.3%	1.6%	3.3%	1.6%	2.5%	1.7%	34.4%	51.4%	14.2%	9.0%	34.4%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なし かつ40人 以上45人未満(n=23)	時間(時間)	1.5	5.2	3.2	0.9	5.7	0.9	0.6	0.1	1.5	3.2	9.8	5.0	11.7	9.3	91.9	186.2	48.6	29.6	91.9	326.7															
	割合	0.5%	1.6%	1.0%	0.3%	1.7%	0.3%	0.2%	0.0%	0.5%	1.0%	3.0%	1.5%	3.6%	2.8%	28.1%	57.0%	14.9%	9.1%	28.1%	100.0%															
居宅介護支援費(Ⅱ) 算定なし かつ45人 以上(n=10)	時間(時間)	1.7	4.0	3.5	0.4	10.0	4.8	2.5	0.6	0.8	3.7	7.5	2.8	12.5	8.2	72.3	139.9	53.7	26.5	72.3	265.9															
	割合	0.6%	1.5%	1.3%	0.1%	3.8%	1.8%	0.9%	0.2%	0.3%	1.4%	2.8%	1.0%	4.7%	3.1%	27.2%	52.6%	20.2%	9.9%	27.2%	100.0%															

※担当利用者数:要介護+要支援/2として計算。無回答は集計から除外している。

図表 85 介護支援専門員 1 人当たり 1 ヶ月間の労働投入時間; 居宅介護支援費算定別 通減制届出有無別 担当利用者数別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

居宅介護支援費算定別 通減制届出有無別 担当利用者数別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																														
	利用者宅への訪問														その他の訪問																
	たけなげ のケア マネジメント への訪問 (在宅) 訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間	訪問 時間			
居宅介護支援費 (Ⅱ)算定ありかつ 利用者30人未満 (n=28)	時間(時間)	0.1	1.6	1.1	0.8	12.6	0.2	2.8	0.1	11.8	0.7	0.5	0.8	1.5	0.5	0.9	16.1	3.7	0.8	0.1	30.2	4.7	3.4	0.5	0.1	0.5	0.5				
	割合	0.0%	1.1%	0.8%	0.5%	8.9%	0.1%	1.9%	0.1%	8.0%	0.4%	0.3%	0.5%	1.0%	0.4%	0.6%	10.9%	2.5%	0.5%	0.0%	20.5%	3.2%	2.3%	0.3%	0.1%	0.4%	0.3%				
居宅介護支援費 (Ⅱ)算定ありかつ 30人以上40人未満 (n=53)	時間(時間)	0.5	1.5	1.6	1.0	17.5	0.2	2.8	0.3	13.0	1.1	0.8	0.7	1.6	0.3	0.6	19.0	5.1	0.7	0.1	40.8	2.0	2.8	0.3	0.5	0.3	0.7				
	割合	0.3%	0.9%	1.0%	0.6%	10.8%	0.1%	1.7%	0.2%	8.0%	0.7%	0.5%	0.4%	1.0%	0.2%	0.4%	11.7%	3.1%	0.4%	0.1%	25.2%	1.2%	1.7%	0.2%	0.3%	0.2%	0.4%				
居宅介護支援費 (Ⅱ)算定ありかつ 40人以上45人未満 (n=34)	時間(時間)	0.2	0.8	1.1	0.7	21.4	0.4	2.3	0.5	15.5	0.4	1.4	0.4	1.4	0.4	0.4	19.8	4.8	0.9	0.1	33.4	2.9	2.7	0.3	0.9	0.4	1.6				
	割合	0.1%	0.5%	0.7%	0.4%	12.7%	0.3%	1.4%	0.3%	9.2%	0.2%	0.8%	0.2%	0.8%	0.2%	0.2%	11.8%	2.8%	0.5%	0.0%	19.9%	1.7%	1.6%	0.2%	0.5%	0.2%	0.9%				
居宅介護支援費 (Ⅱ)算定ありかつ 45人以上(n=22)	時間(時間)	1.4	1.1	0.8	0.7	21.4	0.2	3.3	0.5	13.9	0.7	0.6	0.6	2.0	0.2	0.6	17.5	4.4	0.4	0.0	34.1	1.7	5.5	0.2	0.5	0.9	0.6				
	割合	0.9%	0.7%	0.5%	0.4%	13.1%	0.1%	2.0%	0.3%	8.5%	0.4%	0.4%	0.4%	1.2%	0.1%	0.4%	10.7%	2.7%	0.3%	0.0%	20.8%	1.0%	3.3%	0.1%	0.3%	0.6%	0.4%				
通減届出ありかつ 居宅介護支援費 (Ⅱ)算定なしかつ 利用者30人未満 (n=3)	時間(時間)	0.2	0.4	0.7	0.3	6.9	0.0	0.2	0.7	5.6	0.3	0.0	0.2	1.6	0.0	0.8	12.8	0.6	0.0	0.0	28.6	3.5	1.3	0.0	0.0	0.0	0.0	3.1			
	割合	0.2%	0.4%	0.6%	0.3%	5.9%	0.0%	0.2%	0.6%	4.7%	0.3%	0.0%	0.1%	1.4%	0.0%	0.7%	10.9%	0.5%	0.0%	0.0%	24.4%	3.0%	1.1%	0.0%	0.0%	0.0%	2.7%				
通減届出なしかつ 居宅介護支援費 (Ⅱ)算定なしかつ 利用者30人未満 (n=73)	時間(時間)	1.1	0.8	1.4	1.0	12.6	0.1	2.8	0.6	8.2	0.9	0.8	0.6	1.8	0.7	0.9	14.3	3.6	0.7	0.1	36.0	3.1	2.8	0.4	0.3	0.4	1.2				
	割合	0.7%	0.5%	0.8%	0.6%	7.6%	0.1%	1.7%	0.4%	5.0%	0.6%	0.5%	0.4%	1.1%	0.4%	0.5%	8.7%	2.2%	0.4%	0.1%	21.9%	1.9%	1.7%	0.3%	0.2%	0.2%	0.7%				
通減届出ありかつ 居宅介護支援費 (Ⅱ)算定なしかつ 30人以上40人未満 (n=10)	時間(時間)	1.0	0.4	2.2	0.3	16.2	0.0	1.5	0.3	11.1	0.3	0.0	0.4	0.6	0.2	0.5	21.3	5.4	0.5	0.1	36.7	0.7	1.6	0.1	0.5	0.1	1.4				
	割合	0.6%	0.3%	1.4%	0.2%	10.4%	0.0%	1.0%	0.2%	7.1%	0.2%	0.0%	0.3%	0.4%	0.1%	0.3%	13.7%	3.5%	0.3%	0.1%	23.6%	0.5%	1.0%	0.1%	0.3%	0.1%	0.9%				
通減届出なしかつ 居宅介護支援費 (Ⅱ)算定なしかつ 30人以上40人未満 (n=104)	時間(時間)	0.8	1.0	1.3	1.2	17.3	0.2	2.8	0.3	9.8	1.5	0.5	0.7	1.7	0.5	0.6	20.2	4.6	0.8	0.1	37.7	3.0	2.6	0.3	0.3	0.3	0.9				
	割合	0.5%	0.6%	0.8%	0.8%	10.7%	0.1%	1.7%	0.2%	6.1%	0.9%	0.3%	0.4%	1.0%	0.3%	0.4%	12.5%	2.8%	0.5%	0.0%	23.3%	1.9%	1.6%	0.2%	0.2%	0.2%	0.6%				
通減届出ありかつ 居宅介護支援費 (Ⅱ)算定なしかつ 40人以上45人未満 (n=6)	時間(時間)	0.2	0.4	1.5	0.8	19.8	0.1	2.9	0.1	14.3	1.3	1.5	0.3	1.6	0.1	0.4	16.8	5.0	0.9	0.0	35.9	0.7	1.9	0.3	0.1	0.3	0.9				
	割合	0.1%	0.2%	1.0%	0.5%	12.7%	0.1%	1.8%	0.1%	9.1%	0.8%	1.0%	0.2%	1.0%	0.1%	0.3%	10.8%	3.2%	0.6%	0.0%	23.0%	0.4%	1.2%	0.2%	0.0%	0.2%	0.6%				
通減届出なしかつ 居宅介護支援費 (Ⅱ)算定なしかつ 40人以上45人未満 (n=17)	時間(時間)	1.4	1.1	2.0	0.8	19.0	0.1	4.7	0.7	15.5	3.1	1.2	0.4	3.9	0.4	0.4	18.6	4.8	0.9	0.0	39.1	3.3	2.9	0.4	0.3	0.9	0.8				
	割合	0.8%	0.6%	1.2%	0.5%	11.1%	0.0%	2.7%	0.4%	9.0%	1.8%	0.7%	0.3%	2.3%	0.2%	0.2%	10.8%	2.8%	0.5%	0.0%	22.8%	1.9%	1.7%	0.2%	0.2%	0.5%	0.4%				
通減届出ありかつ 居宅介護支援費 (Ⅱ)算定なしかつ 45人以上(n=3)	時間(時間)	0.3	0.6	3.3	0.9	19.3	0.0	0.0	0.0	16.4	1.2	3.8	1.4	1.1	0.0	0.6	21.6	9.6	0.0	0.0	36.5	0.1	0.8	0.9	0.5	0.0	1.5				
	割合	0.2%	0.3%	1.7%	0.5%	9.7%	0.0%	0.0%	0.0%	8.2%	0.6%	1.9%	0.7%	0.6%	0.0%	0.3%	10.8%	4.8%	0.0%	0.0%	18.3%	0.0%	0.4%	0.5%	0.2%	0.0%	0.8%				
通減届出なしかつ 居宅介護支援費 (Ⅱ)算定なしかつ 45人以上(n=7)	時間(時間)	2.7	1.8	2.5	0.8	18.1	0.3	2.2	0.5	10.5	0.5	0.1	1.3	2.2	0.1	2.5	14.5	6.2	0.4	0.0	23.4	1.3	2.5	0.3	0.5	1.2	0.1				
	割合	1.8%	1.2%	1.7%	0.5%	12.1%	0.2%	1.5%	0.3%	7.0%	0.3%	0.1%	0.9%	1.5%	0.1%	1.7%	9.7%	4.1%	0.3%	0.0%	15.6%	0.9%	1.7%	0.2%	0.3%	0.8%	0.1%				
無回答(n=39)	時間(時間)	1.6	0.8	1.6	0.6	14.0	0.1	1.9	0.3	10.7	0.9	0.9	0.7	1.7	0.8	0.8	16.0	4.8	0.8	0.1	35.1	4.7	3.2	0.4	0.9	0.2	1.4				
	割合	1.1%	0.6%	1.1%	0.4%	9.5%	0.1%	1.3%	0.2%	7.2%	0.6%	0.6%	0.5%	1.1%	0.5%	0.6%	10.8%	3.3%	0.5%	0.1%	23.7%	3.2%	2.2%	0.2%	0.6%	0.1%	0.9%				

居住介護支援費算定別 減額制適用有無別 担当利用者数別	個別利用者のケアマネジメントと連携 関係のない業務	介護支援専門員としての業務あるいは業務業務の区別がないもの																		ケアマネジメント業務以外に 業務している業	① ケアマネジメント業務 合計	② は介護支援専門員としての 業務区分が不明な業務 合計	③ その他の業務 合計	④ 合計 ①～③のうち、事務作業の 割合	⑤ 合計 ①～③のうち、事務作業の 割合																	
		業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等							業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等	業務に 関する お問い合わせ 等、利用者の 苦情、苦痛 等、緊急 対応等 への対応 等															
																												その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他
居住介護支援費 (Ⅱ)算定あり かつ 利用者30人未満 (n=28)	時間(時間)	1.4	7.9	1.8	0.7	1.6	0.8	0.4	0.1	1.3	5.1	8.1	2.2	4.9	5.0	9.4	107.6	30.2	20.4	9.4	147.1	割合	0.9%	5.4%	1.2%	0.5%	1.1%	0.6%	0.3%	0.1%	0.9%	3.5%	5.5%	1.5%	3.3%	6.4%	73.1%	20.5%	13.8%	6.4%	100.0%	
居住介護支援費 (Ⅱ)算定あり かつ 30人以上40人未満 (n=53)	時間(時間)	1.7	5.5	2.1	0.3	4.0	0.1	0.5	0.1	0.4	4.9	8.4	2.2	6.2	6.0	3.8	125.1	33.2	21.7	3.8	162.0	割合	1.1%	3.4%	1.3%	0.2%	2.5%	0.1%	0.3%	0.1%	0.2%	3.0%	5.2%	1.4%	3.8%	3.7%	2.3%	77.2%	20.5%	13.4%	2.3%	100.0%
居住介護支援費 (Ⅱ)算定あり かつ 40人以上45人未満 (n=34)	時間(時間)	1.1	5.5	2.9	0.9	5.1	1.5	1.0	0.0	0.7	5.7	9.2	4.6	6.3	4.9	3.6	124.2	40.0	25.8	3.6	167.9	割合	0.7%	3.3%	1.7%	0.5%	3.0%	0.9%	0.6%	0.0%	0.4%	3.4%	5.5%	2.7%	3.8%	2.9%	2.2%	74.0%	23.8%	15.4%	2.2%	100.0%
居住介護支援費 (Ⅱ)算定あり かつ 45人以上(n=22)	時間(時間)	2.4	5.2	4.5	0.8	4.8	0.1	0.9	1.4	0.9	6.7	7.1	1.9	4.1	5.5	3.5	126.0	34.3	19.8	3.5	163.8	割合	1.5%	3.2%	2.8%	0.5%	2.9%	0.1%	0.6%	0.9%	0.6%	4.1%	4.3%	1.2%	2.5%	3.4%	2.1%	76.9%	21.0%	12.1%	2.1%	100.0%
減額制適用あり かつ 居住介護支援費 (Ⅱ)算定なし かつ 利用者30人未満 (n=3)	時間(時間)	3.0	8.3	1.3	3.9	0.2	0.7	0.0	0.0	0.0	0.2	5.6	2.1	2.8	17.0	4.4	80.5	32.5	10.6	4.4	117.4	割合	2.5%	7.1%	1.1%	3.4%	0.2%	0.6%	0.0%	0.0%	0.0%	0.2%	4.7%	1.8%	2.3%	14.5%	3.7%	68.6%	27.7%	9.1%	3.7%	100.0%
減額制適用なし かつ 居住介護支援費 (Ⅱ)算定なし かつ 利用者30人未満 (n=73)	時間(時間)	3.0	6.2	4.0	1.1	6.2	1.4	1.4	0.5	1.3	6.2	6.5	3.1	5.5	6.8	13.9	110.5	40.1	21.3	13.9	164.5	割合	1.8%	3.7%	2.4%	0.7%	3.8%	0.9%	0.9%	0.3%	0.8%	3.8%	4.0%	1.9%	3.3%	4.1%	8.5%	67.2%	24.4%	13.0%	8.5%	100.0%
減額制適用あり かつ 居住介護支援費 (Ⅱ)算定なし かつ 30人以上40人未満 (n=10)	時間(時間)	1.1	7.0	2.3	0.3	2.3	1.0	0.9	0.2	1.4	0.7	9.7	1.9	2.0	4.9	16.5	113.9	25.2	14.3	16.5	155.6	割合	0.7%	4.5%	1.5%	0.2%	1.4%	0.6%	0.6%	0.1%	0.9%	0.5%	6.2%	1.2%	1.3%	3.2%	10.6%	73.2%	16.2%	9.2%	10.6%	100.0%
減額制適用なし かつ 居住介護支援費 (Ⅱ)算定なし かつ 30人以上40人未満 (n=104)	時間(時間)	2.2	6.2	3.5	0.6	4.8	1.1	1.0	0.1	0.8	4.2	7.6	4.0	6.2	4.0	4.7	123.0	34.4	22.1	4.7	162.1	割合	1.4%	3.8%	2.2%	0.4%	3.0%	0.6%	0.6%	0.1%	0.5%	2.6%	4.7%	2.5%	3.8%	2.5%	2.9%	75.9%	21.3%	13.6%	2.9%	100.0%
減額制適用あり かつ 居住介護支援費 (Ⅱ)算定なし かつ 40人以上45人未満 (n=6)	時間(時間)	0.6	4.9	2.5	1.8	6.9	0.0	0.1	0.0	2.9	0.7	3.7	0.3	6.8	3.7	13.3	116.1	26.9	11.5	13.3	156.3	割合	0.4%	3.2%	1.6%	1.1%	4.4%	0.0%	0.1%	0.0%	1.8%	0.5%	2.2%	0.2%	4.4%	2.4%	8.5%	74.3%	17.2%	7.4%	8.5%	100.0%
減額制適用なし かつ 居住介護支援費 (Ⅱ)算定なし かつ 40人以上45人未満 (n=17)	時間(時間)	1.2	3.1	2.1	0.2	2.8	0.8	0.5	0.1	0.4	2.7	7.9	4.6	8.5	7.4	2.8	133.1	35.9	23.6	2.8	171.8	割合	0.7%	1.8%	1.2%	0.1%	1.7%	0.5%	0.3%	0.1%	0.2%	1.6%	4.6%	2.7%	4.9%	4.3%	1.8%	77.4%	20.9%	13.8%	1.6%	100.0%
減額制適用あり かつ 居住介護支援費 (Ⅱ)算定なし かつ 45人以上(n=3)	時間(時間)	0.0	6.2	0.6	0.0	21.8	10.1	3.5	1.6	0.0	2.6	7.3	0.4	7.9	4.3	13.3	127.3	59.4	18.2	13.3	199.9	割合	0.0%	3.1%	0.3%	0.0%	10.9%	5.0%	1.8%	0.8%	0.0%	1.3%	3.6%	0.2%	4.0%	2.1%	6.6%	63.7%	29.7%	9.1%	6.6%	100.0%
減額制適用なし かつ 居住介護支援費 (Ⅱ)算定なし かつ 45人以上(n=7)	時間(時間)	1.9	1.9	3.8	0.4	2.0	1.1	1.4	0.0	0.9	3.0	5.4	3.0	10.8	7.5	10.4	104.1	35.5	22.2	10.4	150.0	割合	1.3%	1.3%	2.5%	0.3%	1.3%	0.8%	0.9%	0.0%	0.6%	2.0%	3.6%	2.0%	7.2%	5.0%	6.9%	69.4%	23.7%	14.8%	6.9%	100.0%
無回答(n=39)	時間(時間)	1.5	4.7	2.4	0.5	6.6	1.2	0.4	0.1	0.5	2.7	8.1	1.7	5.5	3.4	3.6	113.5	30.8	18.0	3.6	147.8	割合	1.0%	3.2%	1.6%	0.4%	4.5%	0.8%	0.3%	0.1%	0.4%	1.9%	5.5%	1.2%	3.7%	2.3%	2.4%	76.7%	20.8%	12.2%	2.4%	100.0%

※担当利用者数:要介護+要支援/2として計算。無回答は集計から除外している。

2)事務職員の配置状況

調査対象の居宅介護支援事業所のうち、事務職員については、「居宅介護支援事業所専任の事務職員がいる」事業所が 17.6%、「他の併設事業所等と兼任の事務職員がいる」事業所が 23.5%、「事務職員はいない」事業所が 52.9%であった。「居宅介護支援事業所専任の事務職員がいる」場合の事務職員の人数は、「1人」が 66.7%と最も多く、「他の併設事業所等と兼任の事務職員がいる」場合に関しても「1人」が 78.6%と最も多かった。

事務職員の有無別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月の労働投入時間の合計については、「専任の事務職員有」の事業所の場合は平均 156.9 時間、「併設事業所兼任の事務職員有」の場合は平均 161.1 時間であったのに対し、「事務職員無」の場合は平均 161.5 時間であった。

「事務作業」については、「専任の事務職員有」の事業所の場合は平均 3.8 時間であったのに対し、「併設事業所兼任の事務職員有」の場合は平均 5.2 時間、「事務職員無」の場合は平均 4.7 時間であった。

また、逡減制の適用緩和の届出有の場合について、事務職員の有無別での介護支援専門員1人あたり1ヶ月の労働投入時間の合計については、「専任の事務職員有」の事業所の場合は平均 151.9 時間、「併設事業所兼任の事務職員有」の場合は平均 158.5 時間であったのに対し、「事務職員無」の場合は平均 161.6 時間であった。

図表 86 事務職員の有無

	全体	居宅介護支援事業所専任	他の併設事業所等と兼任	事務職員はいない	無回答
居宅介護支援事業所	119	21	28	63	7
	100.0	17.6	23.5	52.9	5.9

※複数回答あり

図表 87 事務職員の人数

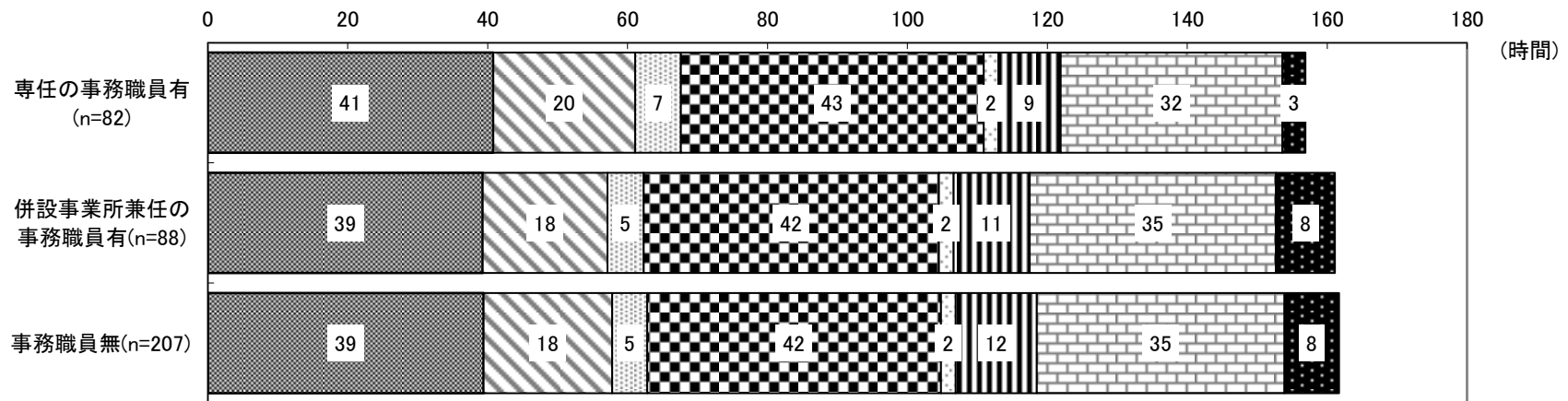
	全体	0人	1人	2人	3人	4人	5人以上	平均
居宅介護支援事業所								
3(2)1. 居宅介護支援事業所専任の事務職員数	21 100.0	-	14 66.7	6 28.6	1 4.8	-	-	1.4
3(2)2. 他の併設事業等と兼任の事務職員数	28 100.0	-	22 78.6	5 17.9	1 3.6	-	-	1.3

図表 88 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;事務職員の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

事務職員の有無別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																						個別利用者への介護保険外サービスに関する支	他の利用者への緊急時や入院・退院のためのやむを得ない対応(救急車の入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	介護保険に属するもの以外の各種手続きの代り(郵便物の預かりを含む)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業(報告・連絡・調整・ケアスカーンフアレンス等)	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票集積内容の確認を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会※⑦(移動・待機時間含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	利用者のサービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	来所	利用者の訪問					その他の訪問				
		利用者宅への訪問					その他の訪問					移動・待機時間	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	訪問診療の立ち合い	モニタリングのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	アセスメントのための訪問	初回の訪問(契約含む)	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアの訪問を含む)																										
		時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合										時間(時間)	割合	時間(時間)														割合	時間(時間)	割合							
専任の事務職員有(n=82)	時間(時間)	1.4	1.0	1.6	0.8	16.2	0.1	2.5	0.6	10.7	1.3	1.4	0.7	2.2	0.3	0.8	19.5	5.5	0.9	0.1	37.0	3.1	3.2	0.3	0.4	0.4	1.0																			
	割合	0.9%	0.7%	1.0%	0.5%	10.3%	0.1%	1.6%	0.4%	6.8%	0.8%	0.9%	0.5%	1.4%	0.2%	0.5%	12.4%	3.5%	0.6%	0.1%	23.6%	2.0%	2.0%	0.2%	0.2%	0.2%	0.6%																			
併設事業所兼任の事務職員有(n=88)	時間(時間)	0.4	1.0	1.3	0.9	16.4	0.1	2.9	0.3	11.4	1.0	0.7	0.6	1.7	0.6	0.8	17.0	4.4	0.7	0.1	36.2	3.0	3.0	0.5	0.4	0.4	0.8																			
	割合	0.2%	0.6%	0.8%	0.6%	10.2%	0.1%	1.8%	0.2%	7.1%	0.6%	0.4%	0.4%	1.1%	0.4%	0.5%	10.6%	2.7%	0.4%	0.0%	22.4%	1.9%	1.8%	0.3%	0.2%	0.3%	0.5%																			
事務職員無(n=207)	時間(時間)	0.9	1.0	1.5	1.0	16.2	0.2	2.8	0.4	10.9	1.1	0.5	0.6	1.7	0.6	0.6	17.8	4.2	0.7	0.1	36.4	2.8	2.8	0.3	0.5	0.3	1.0																			
	割合	0.6%	0.6%	0.9%	0.6%	10.0%	0.1%	1.7%	0.2%	6.7%	0.7%	0.3%	0.4%	1.0%	0.3%	0.4%	11.0%	2.6%	0.4%	0.0%	22.6%	1.8%	1.7%	0.2%	0.3%	0.2%	0.6%																			
無回答(n=20)	時間(時間)	0.3	1.4	0.5	0.5	19.9	0.5	2.0	0.2	16.7	1.0	0.9	0.6	0.8	0.1	1.2	15.8	4.3	0.7	0.1	30.1	3.3	2.4	0.5	0.4	1.0	2.6																			
	割合	0.2%	0.8%	0.3%	0.3%	12.1%	0.3%	1.2%	0.1%	10.1%	0.6%	0.5%	0.4%	0.5%	0.1%	0.7%	9.6%	2.6%	0.4%	0.1%	18.3%	2.0%	1.4%	0.3%	0.2%	0.6%	1.6%																			

事務職員の有無別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務			介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	① ② ③ 合計		
		携務関係に関わる研究会等の準備・参加	関係機関との連携・会議等及びその他連携	成合を合わせ、新人介護支援専門員の指導、育成	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員への支援、相談対応業務及びその打ち合わせ、新入介護支援専門員の指導、育成	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業									その他業務	
						研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
専任の事務職員有 (n=82)	時間(時間)	1.1	5.2	2.6	0.7	4.2	0.6	0.5	0.3	0.6	3.8	7.7	2.4	5.8	5.1	3.3	122.0	31.7	19.7	3.3	156.9	
	割合	0.7%	3.3%	1.7%	0.4%	2.7%	0.4%	0.3%	0.2%	0.4%	2.4%	4.9%	1.5%	3.7%	3.3%	2.1%	77.7%	20.2%	12.6%	2.1%	100.0%	
併設事業所兼任の事務職員有 (n=88)	時間(時間)	2.3	5.3	3.3	0.5	5.1	1.5	1.1	0.5	1.0	5.2	6.5	4.5	5.4	3.9	8.4	117.4	35.2	21.6	8.4	161.1	
	割合	1.4%	3.3%	2.1%	0.3%	3.2%	1.0%	0.7%	0.3%	0.6%	3.2%	4.0%	2.8%	3.3%	2.4%	5.2%	72.9%	21.9%	13.4%	5.2%	100.0%	
事務職員無 (n=207)	時間(時間)	2.2	6.2	3.2	0.8	4.9	1.0	0.9	0.1	0.9	4.7	7.9	2.6	5.9	5.7	7.8	118.3	35.4	21.1	7.8	161.5	
	割合	1.4%	3.8%	2.0%	0.5%	3.1%	0.6%	0.5%	0.1%	0.5%	2.9%	4.9%	1.6%	3.6%	3.5%	4.9%	73.2%	21.9%	13.1%	4.9%	100.0%	
無回答 (n=20)	時間(時間)	1.9	5.2	1.7	0.8	6.3	0.5	1.9	0.0	1.4	4.1	10.1	3.6	8.6	7.3	3.4	116.7	44.6	26.4	3.4	164.7	
	割合	1.2%	3.2%	1.0%	0.5%	3.8%	0.3%	1.2%	0.0%	0.9%	2.5%	6.1%	2.2%	5.2%	4.4%	2.1%	70.8%	27.1%	16.0%	2.1%	100.0%	



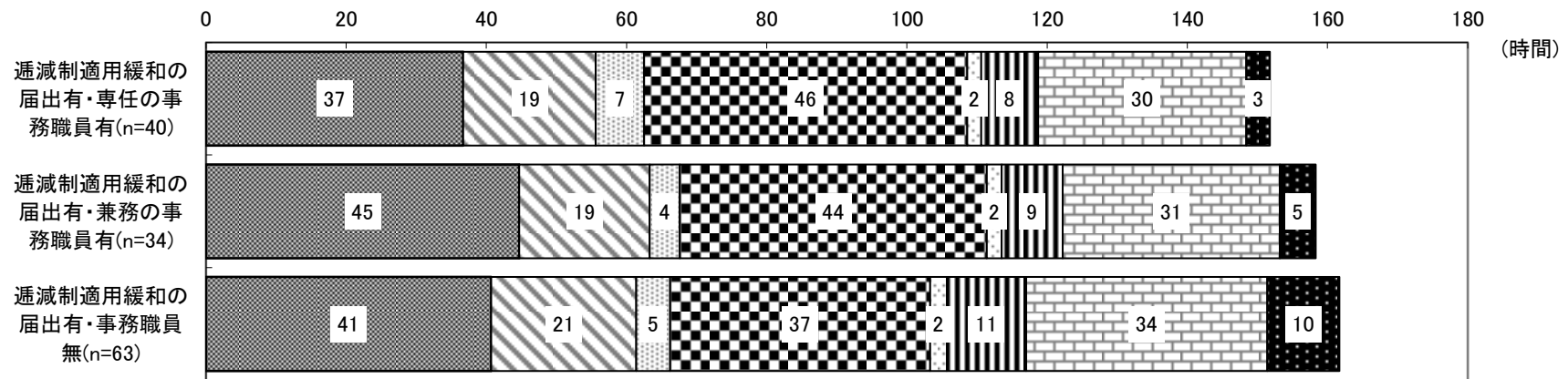
- | | |
|----------------|----------------------------|
| ■訪問・来所 | □連絡調整 |
| □担当者会議等 | ■その他(書類の作成等) |
| □その他個別利用者への支援等 | ■個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務 |
| □その他 | ■兼務業務 |

図表 89 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:逡減制の適用緩和の届出有の場合の事務職員の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

逡減制適用緩和の届出有の場合の事務職員の有無別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	個別利用者への緊急時や入院・退院のための必要な物品の提供(手配等)	
		利用者宅への訪問										その他の訪問					来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業者・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会※⑦(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票集積内容の確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業(報告・連絡・ケアスカーンファレンス等)																								その他(各種申請書の作成・申請代行見書入手のための市町村訪問等を含む)
		担当利用者宅への訪問(ターミナルケアを含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	介護支援専門員代理訪問等)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																																	
専任の事務職員有(n=40)	時間(時間)	1.8	1.0	1.8	0.8	14.9	0.0	1.6	0.5	11.1	0.4	0.7	0.7	1.2	0.2	0.6	18.3	6.0	0.8	0.1	40.9	2.0	3.2	0.3	0.3	0.2	1.2																					
	割合	1.2%	0.6%	1.2%	0.5%	9.8%	0.0%	1.0%	0.4%	7.3%	0.3%	0.5%	0.4%	0.8%	0.1%	0.4%	12.1%	4.0%	0.6%	0.1%	26.9%	1.3%	2.1%	0.2%	0.2%	0.2%	0.8%																					
併設事業所兼任の事務職員有(n=34)	時間(時間)	0.3	1.1	1.0	0.8	20.0	0.2	2.6	0.2	14.4	0.7	1.0	0.5	1.5	0.4	0.5	18.1	3.8	0.5	0.0	37.9	3.0	2.9	0.7	0.5	0.3	0.6																					
	割合	0.2%	0.7%	0.6%	0.5%	12.6%	0.1%	1.7%	0.1%	9.1%	0.4%	0.6%	0.3%	0.9%	0.2%	0.3%	11.4%	2.4%	0.3%	0.0%	23.9%	1.9%	1.9%	0.4%	0.3%	0.2%	0.4%																					
事務職員無(n=63)	時間(時間)	0.6	1.2	1.4	0.7	17.2	0.2	2.7	0.3	12.6	0.7	0.6	0.7	1.4	0.4	0.6	20.1	4.1	0.6	0.1	31.3	2.3	3.5	0.2	1.0	0.4	0.8																					
	割合	0.4%	0.7%	0.8%	0.4%	10.7%	0.1%	1.7%	0.2%	7.8%	0.4%	0.4%	0.4%	0.9%	0.3%	0.3%	12.5%	2.5%	0.4%	0.0%	19.4%	1.5%	2.2%	0.1%	0.6%	0.2%	0.5%																					
無回答(n=8)	時間(時間)	0.2	2.9	0.9	0.2	24.1	1.1	3.0	0.2	19.3	2.1	2.0	0.8	0.8	0.0	1.2	12.8	5.5	1.2	0.2	29.7	3.6	1.5	0.9	0.6	2.0	3.6																					
	割合	0.1%	1.6%	0.5%	0.1%	12.8%	0.6%	1.6%	0.1%	10.3%	1.1%	1.1%	0.4%	0.4%	0.0%	0.6%	6.8%	2.9%	0.6%	0.1%	15.8%	1.9%	0.8%	0.5%	0.3%	1.1%	1.9%																					

逓減制適用緩和の届出有の場合の事務職員の有無別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務			介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	① ② ③ 合計	
		携関係機関との連携・研究会等、地域の準備・参加	成合への居宅介護支援事業所内の介護支援専門員の指導、育成を含む）	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業										その他業務
					研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
専任の事務職員有 (n=40)	時間(時間)	0.7	5.5	1.9	0.4	4.4	0.8	0.7	0.2	0.8	3.3	8.1	2.1	4.6	4.3	3.4	118.8	29.7	18.2	3.4	151.9
	割合	0.5%	3.6%	1.3%	0.3%	2.9%	0.6%	0.4%	0.1%	0.5%	2.2%	5.3%	1.4%	3.0%	2.8%	2.2%	78.2%	19.5%	12.0%	2.2%	100.0%
併設事業所兼任の事務職員有 (n=34)	時間(時間)	1.5	5.8	1.4	0.4	4.1	0.5	0.2	0.8	0.1	6.4	7.5	3.0	6.0	2.0	5.1	122.4	31.0	22.9	5.1	158.5
	割合	1.0%	3.7%	0.9%	0.3%	2.6%	0.3%	0.1%	0.5%	0.1%	4.0%	4.8%	1.9%	3.8%	1.3%	3.2%	77.2%	19.6%	14.4%	3.2%	100.0%
事務職員無 (n=63)	時間(時間)	2.0	6.2	3.1	0.9	3.2	1.0	0.5	0.0	1.1	5.7	8.5	2.2	5.4	5.9	10.3	116.9	34.4	21.8	10.3	161.6
	割合	1.2%	3.8%	1.9%	0.5%	2.0%	0.6%	0.3%	0.0%	0.7%	3.5%	5.2%	1.4%	3.3%	3.6%	6.4%	72.4%	21.3%	13.5%	6.4%	100.0%
無回答 (n=8)	時間(時間)	2.6	4.9	0.4	1.4	12.0	1.3	4.4	0.0	1.1	4.9	7.2	2.3	12.0	12.5	0.2	128.4	59.1	26.4	0.2	187.7
	割合	1.4%	2.6%	0.2%	0.7%	6.4%	0.7%	2.3%	0.0%	0.6%	2.6%	3.8%	1.2%	6.4%	6.7%	0.1%	68.4%	31.5%	14.0%	0.1%	100.0%



- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務

3)ICT 機器の整備および利用状況

ICT 機器の整備状況について、居宅介護支援事業所では、ケアマネジメントのプロセスにおける携帯情報端末(スマートフォン、タブレット等)の利用状況で「利用あり」の事業所が多かったツールとしては、「コミュニケーションツール」が 61.3%、「利用者情報の記録・閲覧・保管」が 52.1%、「介護報酬請求関連の書類作成・保管」が 37.8%であった。

「利用あり」の事業所における各ツールへのアクセスの状況について、「コミュニケーションツール」の場合、「事業所からアクセス可能」の事業所が 93.2%、「自宅からアクセス可能」の事業所が 82.2%、「訪問先等からアクセス可能」の事業所が 87.7%であった。「利用者情報の記録・閲覧・保管」の場合、「事業所からアクセス可能」の事業所が 96.8%、「自宅からアクセス可能」の事業所が 77.4%、「訪問先等からアクセス可能」の事業所が 80.6%であった。「介護報酬請求関連の書類作成・保管」の場合、「事業所からアクセス可能」の事業所が 95.6%、「自宅からアクセス可能」の事業所が 68.9%、「訪問先等からアクセス可能」の事業所が 62.2%であった。

また、他事業所・他職種との連携の状況については、居宅介護支援事業所では、「同一法人(同系列含む)の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部データを共有している」の事業所が 52.1%であった。

サービス担当者会議の際、TV 会議の利用状況については、居宅介護支援事業所では、「利用したことはあるがほとんど使わない」の事業所が 42.0%で最も多く、次いで「利用したことがない」の事業所が 35.3%であった。

介護予防支援事業所では、「利用したことがない」の事業所が 53.7%で最も多く、次いで「利用したことはあるがほとんど使わない」の事業所が 25.6%であった。

在宅勤務におけるパソコン・ICT機器の使用状況については、居宅介護支援事業所では、「在宅勤務を行っていない」の事業所が 47.1%で最も多く、次いで「在宅勤務の時、法人または事業所より支給されたパソコン・ICT機器を使っている」の事業所が 36.1%であった。

介護予防支援事業所では、「在宅勤務を行っていない」の事業所が 61.0%で最も多く、次いで「在宅勤務の時、個人で保有しているパソコン・ICT機器を使っている」の事業所が 18.3%であった。

市町村との連携に関する地域の状況については、居宅介護支援事業所では、「市町村との連絡調整に共有システムやサーバー等は使用できない」の事業所が 63.0%、次いで「市町村との共有システムやサーバー等を利用して市町村からの情報を得ることができる」の事業所が 21.8%であった。

介護予防支援事業所では、「市町村との連絡調整に共有システムやサーバー等は使用できな

い」の事業所が48.8%、次いで「市町村との共有システムやサーバー等を利用して市町村からの情報を得ることができる」の事業所が36.6%であった。

図表 90 ケアマネジメントのプロセスにおける携帯情報端末(スマートフォン、タブレット等)の利用状況

	全体	利用あり	利用なし	無回答
居宅介護支援事業所				
利用者情報の記録・閲覧・保管	119 100.0	62 52.1	48 40.3	9 7.6
コミュニケーションツール	119 100.0	73 61.3	34 28.6	12 10.1
介護報酬請求関連の書類作成・保管	119 100.0	45 37.8	54 45.4	20 16.8
職員の出退勤の管理	119 100.0	26 21.8	67 56.3	26 21.8
その他	119 100.0	11 9.2	24 20.2	84 70.6

図表 91 利用者情報の携帯情報端末(スマートフォン、タブレット等)によるアクセスの状況

	全体	事業所からアクセス可能	自宅からアクセス可能	訪問先等からアクセス可能	無回答
居宅介護支援事業所					
利用者情報の記録・閲覧・保管	62 100.0	60 96.8	48 77.4	50 80.6	- -
コミュニケーションツール	73 100.0	68 93.2	60 82.2	64 87.7	3 4.1
介護報酬請求関連の書類作成・保管	45 100.0	43 95.6	31 68.9	28 62.2	2 4.4
職員の出退勤の管理	26 100.0	25 96.2	20 76.9	16 61.5	1 3.8
その他	11 100.0	6 54.5	5 45.5	4 36.4	5 45.5

図表 92 他事業所・多職種との連携の状況

	全体	地域全体の取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している	一部の他法人の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している	同一法人（同系列含む）の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用している	多職種や他事業所とデータの連携をしていない	無回答
居宅介護支援事業所	119 100.0	9 7.6	35 29.4	62 52.1	29 24.4	- -

図表 93 サービス担当者会議の際、TV会議の利用状況

	全体	頻繁に利用している	時々利用している	利用したことはあるがほとんど使わない	利用したことがない	無回答	
居宅介護支援事業所	119 100.0	1 0.8	26 21.8	50 42.0	42 35.3	- -	
介護予防支援事業所		82 100.0	- -	12 14.6	21 25.6	44 53.7	5 6.1

図表 94 在宅勤務におけるパソコン・ICT機器の使用状況

	全体	在宅勤務の時、法人または事業所より支給されたパソコン・ICT機器を使っている	在宅勤務の時、個人で保有しているパソコン・ICT機器を使っている	在宅勤務の時、パソコン・ICT機器は使用していない	その他	在宅勤務を行っていない	無回答
居宅介護支援事業所	119 100.0	43 36.1	23 19.3	4 3.4	-	56 47.1	-
	全体	在宅勤務の時、法人または事業所より支給されたパソコン・ICT機器を使っている	在宅勤務の時、個人で保有しているパソコン・ICT機器を使っている	在宅勤務の時、パソコン・ICT機器は使用していない	その他	在宅勤務を行っていない	無回答
介護予防支援事業所	82 100.0	9 11.0	15 18.3	8 9.8	2 2.4	50 61.0	5 6.1

図表 95 市町村との連携に関する地域の状況

	全体	市町村との共有システムやサーバー等を利用して市町村からの情報を得ることができる	市町村との共有システムやサーバー等を利用して書類を提出できる	市町村との共有システムやサーバー等を利用して、書類を受理できる	その他	市町村との連絡調整に共有システムやサーバー等は使用できない	無回答
居宅介護支援事業所	119 100.0	26 21.8	12 10.1	12 10.1	4 3.4	75 63.0	8 6.7

	全体	市町村との共有システムやサーバー等を利用して市町村からの情報を得ることができる	市町村との共有システムやサーバー等を利用して書類を提出できる	市町村との共有システムやサーバー等を利用して、書類を受理できる	その他	市町村との連絡調整に共有システムやサーバー等は使用できない	無回答
介護予防支援事業所	82 100.0	30 36.6	17 20.7	13 15.9	3 3.7	40 48.8	3 3.7

4)ICT 機器の整備等状況別介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間

ICT 機器の整備導入状況別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、居宅介護支援事業所では、「事業所内で、パソコンなどの ICT 機器を複数人で共有して利用」の事業所では平均 166.7 時間であったのに対し、「事業所内で、パソコンなどの ICT 機器を、1人1台利用」の事業所では平均 159.7 時間であった。また、「業務支援のための ICT 機器は使用していない」の事業所では平均 162.5 時間であった。

ICT 機器の整備導入状況別に投入時間の差が見られた業務コードは「利用者の基本情報の転記などの反復入力作業」で、「事業所内で、パソコンなどの ICT 機器を複数人で共有して利用」の事業所が平均 5.5 時間、「事業所内で、パソコンなどの ICT 機器を、1人1台利用」の事業所が平均 2.7 時間であった。また、「業務支援のための ICT 機器は使用していない」の事業所では平均 2.6 時間であった。

介護予防支援事業所では、ほとんどの事業所が ICT 機器を活用しており、「導入有」の事業所が平均 160.4 時間、「導入無」の事業所が平均 182.2 時間であった。

ICT 機器の整備導入状況別に投入時間の差が見られた業務コードは「報酬請求に関わる事務作業(給付管理票作成、居宅介護支援費の請求、返戻へのエラーチェック)」で、「導入有」の事業所が平均 5.7 時間、「導入無」の事業所が平均 7.9 時間であった。

携帯情報端末でのコミュニケーションツールの利用有無別の介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、居宅介護支援事業所では、「利用あり」の事業所が平均 161.7 時間、「利用なし」の事業所が平均 158.0 時間であった。

また、携帯情報端末での介護報酬請求関連の書類作成・保管の利用有無別の介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、居宅介護支援事業所では、「利用あり」の事業所が平均 161.7 時間、「利用なし」の事業所が平均 158.3 時間であった。

さらに、携帯情報端末によるアクセス状況別の介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、居宅介護支援事業所では、「ツール利用有、自宅又は訪問先からアクセス可能」の事業所が平均 162.7 時間、「ツール有、事業所のみからアクセス可能」の事業所が平均 164.0 時間、「ツール利用無し」の事業所が平均 155.3 時間であった。

サービス担当者会議の際、TV 会議の利用状況別の介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、居宅介護支援事業所では、「頻繁に利用している」の事業所が平均 157.6 時間、「時々利用している」の事業所が平均 160.2 時間、「利用したことはあるがほとんど使わない」の事業所が平均 160.4 時間、「利用したことがない」の事業所が平均 161.5 時間であった。

介護予防支援事業所では、「頻繁に利用している」の事業所はなく(0 件)、「時々利用してい

る」の事業所が平均 162.2 時間、「利用したことはあるがほとんど使わない」の事業所が平均 167.7 時間、「利用したことがない」の事業所が平均 157.8 時間であった。

在宅勤務におけるパソコン・ICT機器の使用状況別の介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、居宅介護支援事業所では、「在宅勤務の時、法人または事業所より支給されたパソコン・ICT 機器を使っている」の事業所が平均 160.4 時間、「在宅勤務の時、個人で保有しているパソコン・ICT 機器を使っている」の事業所が平均 158.3 時間、「在宅勤務の時、パソコン・ICT 機器は使っていない」の事業所が平均 137.1 時間であった。

市町村との連携に関する地域の状況別の介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計は、居宅介護支援事業所では、「市町村との共有システムやサーバー等を利用して市町村からの情報を得ることができる」の事業所が平均 158.7 時間、「市町村との共有システムやサーバー等を利用して書類を提出できる」の事業所が平均 162.7 時間、「市町村との共有システムやサーバー等を利用して、書類を受理できる」の事業所が平均 166.0 時間、「市町村との連絡調整に共有サーバー等は使用できない」の事業所が平均 161.7 時間であった。

図表 96 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;ICT 機器の整備導入状況(居宅介護支援事業所)(単位:時間)

ICT機器の整備・利用状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に關連するもの以外の各種手続きの代りを含む)	介護申請や手続き、書類の受け取り、預貯金の引き出し、金銭の預かりを含む)	入退院の手配等)	個別利用者への緊急時や入退院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院時の付き添い、帰宅、入院に伴う着替えや必要物品)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所						
	担当利用者のケアマネジメント、または看取りのため	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新、区分変更を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	相談、相談(見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	退院・退所カンファレンス/医療機関との連携(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連携(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	地域包括支援センターとの連携(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連携(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連携(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連携(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連携(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連携(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)							
事業所内で、パソコンなどのICT機器を、複数人で共有して利用(n=46)	時間(時間)	0.8	1.4	1.5	0.9	15.8	0.4	3.4	0.4	11.3	1.1	0.7	0.5	1.6	0.4	1.0	17.7	5.2	1.0	0.1	34.4	2.8	2.3	0.4	0.4	0.7	1.4		
	割合	0.5%	0.8%	0.9%	0.6%	9.5%	0.3%	2.0%	0.2%	6.8%	0.7%	0.4%	0.3%	0.9%	0.3%	0.6%	10.6%	3.1%	0.6%	0.1%	20.6%	1.7%	1.4%	0.2%	0.2%	0.4%	0.8%		
事業所内で、パソコンなどのICT機器を、1人1台利用(n=330)	時間(時間)	0.8	1.0	1.4	0.9	16.5	0.1	2.7	0.4	11.2	1.1	0.8	0.7	1.8	0.5	0.7	17.8	4.4	0.7	0.1	36.5	3.0	3.0	0.3	0.5	0.4	0.9		
	割合	0.5%	0.6%	0.9%	0.6%	10.4%	0.1%	1.7%	0.3%	7.0%	0.7%	0.5%	0.4%	1.1%	0.3%	0.4%	11.2%	2.8%	0.4%	0.0%	22.9%	1.8%	1.9%	0.2%	0.3%	0.2%	0.6%		
業務支援のためのICT機器は使用していない(n=21)	時間(時間)	2.2	1.0	2.0	1.2	16.3	0.2	1.6	0.2	11.6	1.4	0.8	0.2	1.8	0.6	0.6	18.7	4.5	0.3	0.1	34.0	3.3	3.2	0.2	0.3	0.4	1.3		
	割合	1.4%	0.6%	1.2%	0.7%	10.0%	0.1%	1.0%	0.2%	7.1%	0.9%	0.5%	0.1%	1.1%	0.4%	0.4%	11.5%	2.8%	0.2%	0.0%	20.9%	2.0%	2.0%	0.1%	0.2%	0.3%	0.8%		

ICT機器の整備・利用状況別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの										ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務 合計 (参考) ②のうち、事務作業の	①②③合計	
		携関係機 関(事例 研究会 等)の 準備・ 参加 等) の 連 携 ・ 会 議 等 及 び そ の 他 の 連 携 業 務	成(居 宅介 護支 援事 業所 内の 介 護 支 援 専 門 員 の 指 導 ・ 育 成 を 含 む)	上 記 以 外 の 管 理 者 業 務	研修・公演等					事 務 作 業	事務作業				そ の 他 業 務						
					研 修 ・ 講 演 等 の 受 講	研 修 ・ 講 演 等 の 講 師	研 修 ・ 講 演 等 の 講 師	そ の 他 委 員 会 等 へ の 出 席	O J T の た め の 同 行		そ の 他 の 移 動 ・ 待 機 時 間 (出 張 含 む)	事 務 作 業	グ ラ フ ・ 発 送 等 の 印 刷 ・ 複 写 ・ 整 理 ・ フ ァ イ リ ン	力 利 用 者 の 基 本 情 報 の 転 記 な ど の 反 復 入 力 作 業							報 酬 請 求 に 関 わ る 事 務 作 業
事業所内で、パソコンなどのICT機器を、複数人で共有して利用(n=46)	時間(時間)	2.2	5.6	1.9	0.4	3.0	1.4	1.4	0.2	0.4	5.3	6.4	5.5	8.4	8.5	8.7	117.3	40.7	25.5	8.7	166.7
	割合	1.3%	3.3%	1.1%	0.2%	1.8%	0.8%	0.8%	0.1%	0.2%	3.2%	3.9%	3.3%	5.0%	5.1%	5.2%	70.4%	24.4%	15.3%	5.2%	100.0%
事業所内で、パソコンなどのICT機器を、1人1台利用(n=330)	時間(時間)	2.0	5.8	3.1	0.7	5.2	1.0	0.8	0.2	0.9	4.6	7.6	2.7	5.4	4.8	6.7	118.9	34.0	20.3	6.7	159.7
	割合	1.2%	3.6%	1.9%	0.5%	3.2%	0.6%	0.5%	0.2%	0.6%	2.9%	4.7%	1.7%	3.4%	3.0%	4.2%	74.5%	21.3%	12.7%	4.2%	100.0%
業務支援のためのICT機器は使用していない(n=21)	時間(時間)	1.9	5.0	4.9	0.9	4.6	0.5	0.9	0.3	0.8	2.9	11.6	2.6	7.6	5.6	4.3	119.8	38.4	24.8	4.3	162.5
	割合	1.1%	3.1%	3.0%	0.6%	2.8%	0.3%	0.5%	0.2%	0.5%	1.8%	7.2%	1.6%	4.7%	3.4%	2.7%	73.7%	23.6%	15.3%	2.7%	100.0%

※複数回答あり

図表 97 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;ICT 機器の整備導入状況(介護予防支援事業所)

(単位:時間)

ICT機器の整備導入状況	個別利用者への介護予防支援業務																									①介護予防支援業務 合計													地域包括支援センターとしての業務																
	利用者宅への訪問												その他の訪問					実所		E-ma i l . I . O T機器等を含む)				利用 者・サ ー ビ ス 提 供 事 業 所・他 機 関 と の 連 絡 (電 話・F A X・E-ma i l . I . O T 機 器 等 を 含 む)				サ ー ビ ス 担 当 者 会 議 / 介 護 予 防 サ ー ビ ス 担 当 者 等 へ の 専 門 的 な 意 見 の 照 会	(退 院・退 所 カ ン フ ラ ン ス / 医 療 機 関 へ の 専 門 的 な 意 見 の 照 会 (移 動・待 機 時 間 含 む))	オ ン ラ イ ン で の カ ン フ ラ ン ス 等 へ の 参 加	電 類 の 作 成 (計 画 書 等 の 作 成 含 む)	ケ ア プ ラ ン の 作 成・確 認	ケ ア プ ラ ン 以 外 の 作 成・確 認	ケ ア プ ラ ン 以 外 の 作 成・確 認	告・通 報・ケ ー ス カ ン フ ラ ン ス 等	査 査 結 果・主 治 医 意 見 書 入 手 の た め の 市 町 村 訪 問 等 を 含 む)	その 他 (各 種 申 請 書 の 作 成・申 請 代 行 に 要 す る 時 間・認 定 調 査 結 果 等 の 取 扱 時 間 等 を 含 む)				地域包括支援センターとしての業務														
	訪問 時 間												訪問 時 間					実 所		E-ma i l . I . O T 機 器 等 を 含 む)				サ ー ビ ス 担 当 者 会 議 / 介 護 予 防 サ ー ビ ス 担 当 者 等 へ の 専 門 的 な 意 見 の 照 会	(退 院・退 所 カ ン フ ラ ン ス / 医 療 機 関 へ の 専 門 的 な 意 見 の 照 会 (移 動・待 機 時 間 含 む))	オ ン ラ イ ン で の カ ン フ ラ ン ス 等 へ の 参 加	電 類 の 作 成 (計 画 書 等 の 作 成 含 む)	ケ ア プ ラ ン の 作 成・確 認	ケ ア プ ラ ン 以 外 の 作 成・確 認	告・通 報・ケ ー ス カ ン フ ラ ン ス 等	査 査 結 果・主 治 医 意 見 書 入 手 の た め の 市 町 村 訪 問 等 を 含 む)	その 他 (各 種 申 請 書 の 作 成・申 請 代 行 に 要 す る 時 間・認 定 調 査 結 果 等 の 取 扱 時 間 等 を 含 む)				地域包括支援センターとしての業務																			
総合事業の介護予防ケアマネジメント																									包括的支援事業の業務																														
総合事業の介護予防ケアマネジメント																									包括的支援事業の業務																														
総合事業の介護予防ケアマネジメント																									包括的支援事業の業務																														
導入有 (n=119)	時間(時間)	0.2	1.0	1.4	0.8	5.3	0.1	2.0	0.3	4.6	0.4	0.4	0.7	0.4	0.9	8.9	3.6	0.4	0.0	3.9	6.9	9.9	2.7	2.9	57.9	0.7	9.9	0.4	0.2	0.4	0.2	0.9	0.2	0.2	0.1	0.6	0.1																		
導入有 (n=119)	割合	0.1%	0.6%	0.9%	0.5%	3.3%	0.1%	1.2%	0.2%	3.0%	0.2%	0.2%	0.4%	0.2%	0.6%	5.5%	2.2%	0.2%	0.0%	2.4%	4.3%	6.2%	1.7%	1.8%	36.1%	0.4%	6.2%	0.2%	0.1%	0.2%	0.1%	0.6%	0.1%	0.2%	0.1%	0.6%	0.1%																		
導入無 (n=5)	時間(時間)	0.4	0.8	0.7	0.6	2.6	0.0	1.7	1.3	3.4	1.3	2.5	1.6	0.4	0.9	3.0	3.0	0.5	0.0	0.6	8.5	9.8	1.3	1.1	46.0	0.0	27.3	1.6	0.0	0.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.1	0.1																			
導入無 (n=5)	割合	0.2%	0.4%	0.4%	0.3%	1.4%	0.0%	0.9%	0.7%	1.9%	0.7%	1.4%	0.9%	0.2%	0.5%	1.6%	1.6%	0.3%	0.0%	0.3%	4.7%	5.4%	0.7%	0.6%	25.2%	0.0%	15.0%	0.9%	0.0%	0.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.1%	0.1%																		
無回答 (n=0)	時間(時間)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																			
無回答 (n=0)	割合	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																			
ICT機器の整備導入状況	地域包括支援センターとしての業務																									②地域包括支援センター業務 合計													③介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務										④合計						
	包括的支援事業の業務																									その他の業務(調査票では上記以外の業務)													研修・講演等										出張のための移動・待機時間	事務作業	その他業務	委託業務	合 計	(参 考) ③ の うち、事務作業の合計	① ② ③ 合計
	包括的支援事業の業務																									その他の業務(調査票では上記以外の業務)													研修・講演等										出張のための移動・待機時間	事務作業	その他業務	委託業務	合 計	(参 考) ③ の うち、事務作業の合計	① ② ③ 合計
導入有 (n=119)	時間(時間)	0.3	1.5	0.9	1.6	0.3	3.1	0.7	2.9	1.3	0.6	7.9	2.4	2.3	1.0	2.8	42.5	1.9	3.0	2.4	11.9	3.2	0.3	4.4	1.1	0.5	0.2	0.9	3.0	4.6	1.4	5.7	11.1	4.4	60.0	14.7	160.4																		
導入有 (n=119)	割合	0.2%	0.9%	0.6%	1.0%	0.2%	1.9%	0.4%	1.8%	0.8%	0.4%	4.9%	1.5%	1.4%	0.6%	1.7%	26.5%	1.2%	1.9%	1.5%	7.4%	2.0%	0.2%	2.7%	0.7%	0.3%	0.1%	0.6%	1.9%	2.9%	0.9%	3.6%	6.9%	2.7%	37.4%	9.2%	100.0%																		
導入無 (n=5)	時間(時間)	0.0	4.3	2.4	2.0	0.0	3.4	2.7	7.9	1.2	0.1	12.2	1.1	1.1	2.4	1.0	71.3	6.6	2.1	6.6	7.6	12.4	0.6	7.4	0.5	0.4	0.0	0.1	2.5	1.2	7.9	7.2	1.3	64.9	11.7	182.2																			
導入無 (n=5)	割合	0.0%	2.4%	1.3%	1.1%	0.0%	1.9%	1.5%	4.3%	0.7%	0.1%	6.7%	0.8%	0.6%	1.3%	0.5%	39.1%	3.6%	1.2%	3.6%	4.2%	6.8%	0.3%	4.1%	0.3%	0.3%	0.2%	0.1%	1.4%	0.7%	4.3%	4.0%	0.7%	35.6%	6.4%	100.0%																			
無回答 (n=0)	時間(時間)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																			
無回答 (n=0)	割合	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-																			

※複数回答あり

(A3 裏面のため白紙)

図表 98 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:逡減制の適用緩和の届出有の場合の ICT 機器の整備・利用状況別
(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

逡減制適用緩和の届出有の場合のICT機器の整備・利用状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に開連するもの以外の各種手続きの代り(郵便物や預金引き出し、金銭の預かりを含む)	個別利用者への緊急時や入院退院のためのやむを得ない対応(救急車の到着替えや必要物品の手配等)	個別利用者の緊急時や入院退院のためのやむを得ない対応(救急車の到着替えや必要物品の手配等)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援						
	利用者宅への訪問											その他の訪問							来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護保険施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)						オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票別表内容の確認を含む)	所内での業務作成(報告・連絡・ケイスクアレンス等)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果、主治医意見書)
	担当利用者宅への訪問(ターミナルのため)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	介護支援専門員の代理訪問(他の介護支援専門員への訪問)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																					
事業所内で、パソコンなどのICT機器を、複数人で共有して利用(n=18)	時間(時間)	0.3	1.7	1.0	0.7	21.4	0.7	4.4	0.2	15.8	1.1	1.4	0.5	2.0	0.2	1.0	17.4	2.7	0.9	0.1	32.2	3.1	2.1	0.3	0.4	1.1	2.4							
	割合	0.1%	1.0%	0.6%	0.4%	12.3%	0.4%	2.5%	0.1%	9.1%	0.6%	0.8%	0.3%	1.1%	0.1%	0.6%	10.0%	1.5%	0.5%	0.1%	18.5%	1.8%	1.2%	0.2%	0.2%	0.6%	1.4%							
事業所内で、パソコンなどのICT機器を、1人1台利用(n=126)	時間(時間)	0.9	1.2	1.4	0.7	17.0	0.1	2.1	0.3	12.6	0.6	0.7	0.7	1.3	0.3	0.5	19.1	4.9	0.7	0.1	35.8	2.4	3.3	0.4	0.7	0.3	0.8							
	割合	0.6%	0.7%	0.9%	0.5%	10.8%	0.1%	1.3%	0.2%	8.0%	0.4%	0.4%	0.4%	0.8%	0.2%	0.3%	12.1%	3.1%	0.4%	0.1%	22.7%	1.5%	2.1%	0.2%	0.4%	0.2%	0.5%							
業務支援のためのICT機器は使用していない(n=1)	時間(時間)	1.3	0.0	1.5	0.0	30.2	0.5	8.5	1.3	13.0	3.2	7.5	0.0	0.0	0.0	1.0	1.3	4.8	0.3	0.0	39.2	0.0	4.8	0.0	0.0	4.3	3.8							
	割合	0.8%	0.0%	0.9%	0.0%	17.1%	0.3%	4.8%	0.8%	7.4%	1.8%	4.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.6%	0.8%	2.7%	0.2%	0.0%	22.3%	0.0%	2.7%	0.0%	0.0%	2.5%	2.2%							

通減制適用緩和の届出有の場合のICT機器の整備・利用状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③合計	
	携関係事例研究会等の準備・参加)	成合への支援を合わせ、新人介護士育成	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業				その他業務						
					研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
事業所内で、パソコンなどのICT機器を、複数人で共有して利用(n=18)	時間(時間)	3.1	4.8	1.2	0.5	2.3	0.6	1.4	0.0	0.3	5.3	8.1	1.5	11.3	10.2	8.2	123.9	41.5	26.2	8.2	173.7
	割合	1.8%	2.8%	0.7%	0.3%	1.3%	0.3%	0.8%	0.0%	0.2%	3.0%	4.7%	0.9%	6.5%	5.9%	4.7%	71.4%	23.9%	15.1%	4.7%	100.0%
事業所内で、パソコンなどのICT機器を、1人1台利用(n=126)	時間(時間)	1.4	6.0	2.4	0.7	4.4	0.9	0.6	0.3	0.8	5.2	8.1	2.5	4.9	4.2	6.4	118.6	32.5	20.7	6.4	157.5
	割合	0.9%	3.8%	1.5%	0.4%	2.8%	0.6%	0.4%	0.2%	0.5%	3.3%	5.2%	1.6%	3.1%	2.7%	4.1%	75.3%	20.6%	13.1%	4.1%	100.0%
業務支援のためのICT機器は使用していない(n=1)	時間(時間)	0.0	5.0	6.3	0.0	16.7	0.0	1.3	0.0	9.2	0.0	1.9	1.9	7.0	0.0	0.0	138.0	38.0	10.8	0.0	176.0
	割合	0.0%	2.8%	3.6%	0.0%	9.5%	0.0%	0.8%	0.0%	5.2%	0.0%	1.1%	1.1%	4.0%	0.0%	0.0%	78.4%	21.6%	6.2%	0.0%	100.0%

①②③の合計:*

図表 99 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間: 逡減制の適用緩和の届出有の場合の事務職員有無及び ICT 機器の整備・利用状況別 (居宅介護支援事業所)

(単位: 時間)

逡減制適用緩和の届出有の場合の ICT 機器の整備・利用状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に關連するもの以外の各種手続きの預かりを含む)	個別利用者の緊急時や入院の時のやむを得ない対応(救急車、入院に伴う看顧や必要な物品の配達等)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所				
	担当利用者宅への訪問(ケアマネジメント、または看取りのため)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	介護支援専門員の代理訪問等)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員)	移動・待機時間	主治医・面談時間を含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間を含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	確認を含む)	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票、提供票別表作成や提供票実績内容の提供)					
事務職員あり: ICT 機器を複数人で共有して利用(n=8)	時間(時間)	0.3	0.7	1.2	0.5	21.8	0.3	5.1	0.1	13.6	0.3	1.9	0.0	2.8	0.5	0.4	17.6	1.5	1.0	0.0	41.6	2.7	2.9	0.0	0.0	0.2	0.1
	割合	0.2%	0.4%	0.7%	0.3%	12.9%	0.2%	3.0%	0.0%	8.0%	0.2%	1.1%	0.0%	1.7%	0.3%	0.2%	10.4%	0.9%	0.6%	0.0%	24.6%	1.6%	1.7%	0.0%	0.0%	0.1%	0.0%
事務職員あり: ICT 機器を1人1台利用(n=65)	時間(時間)	1.2	1.1	1.4	0.9	16.5	0.1	1.6	0.4	12.5	0.5	0.6	0.7	1.1	0.3	0.6	18.6	5.4	0.7	0.1	39.2	2.5	3.1	0.6	0.4	0.2	1.0
	割合	0.8%	0.7%	0.9%	0.6%	10.8%	0.0%	1.0%	0.3%	8.2%	0.3%	0.4%	0.4%	0.7%	0.2%	0.4%	12.1%	3.6%	0.4%	0.1%	25.7%	1.6%	2.0%	0.4%	0.3%	0.2%	0.6%
事務職員なし: ICT 機器を1人1台利用(n=4)	時間(時間)	0.5	0.1	1.6	2.0	17.3	0.6	4.5	0.2	12.3	0.7	0.7	1.5	1.7	0.0	1.2	28.4	1.9	0.0	0.0	26.2	1.2	1.8	0.3	0.8	1.0	4.4
	割合	0.3%	0.0%	1.0%	1.2%	10.1%	0.3%	2.6%	0.1%	7.2%	0.4%	0.4%	0.9%	1.0%	0.0%	0.7%	16.6%	1.1%	0.0%	0.0%	15.3%	0.7%	1.1%	0.2%	0.5%	0.6%	2.6%
事務職員なし: ICT 機器を1人1台利用(n=59)	時間(時間)	0.6	1.3	1.3	0.6	17.2	0.2	2.6	0.3	12.6	0.7	0.6	0.6	1.4	0.4	0.5	19.6	4.2	0.7	0.1	31.6	2.4	3.6	0.2	1.0	0.3	0.6
	割合	0.4%	0.8%	0.8%	0.4%	10.7%	0.1%	1.6%	0.2%	7.8%	0.4%	0.4%	0.4%	0.9%	0.3%	0.3%	12.2%	2.6%	0.4%	0.0%	19.6%	1.5%	2.2%	0.1%	0.6%	0.2%	0.3%
上記以外又は無回答(n=9)	時間(時間)	0.3	2.6	1.0	0.2	24.8	1.0	3.6	0.3	18.6	2.2	2.6	0.7	0.7	0.0	1.2	11.5	5.5	1.1	0.2	30.8	3.2	1.9	0.8	0.6	2.3	3.6
	割合	0.2%	1.4%	0.5%	0.1%	13.3%	0.5%	1.9%	0.2%	10.0%	1.2%	1.4%	0.4%	0.4%	0.0%	0.6%	6.2%	2.9%	0.6%	0.1%	16.5%	1.7%	1.0%	0.4%	0.3%	1.2%	1.9%

通減制適用緩和の届出有の場合のICT機器の整備・利用状況別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの										ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③合計		
		携務関係に関する研究会等、地域の準備・参加）	成（含）	居（宅）	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業									その他業務	
						研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行	事務作業		書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業								
															研修・講演等							その他委員会等への出席
事務職員あり:ICT機器を複数人で共有して利用(n=8)	時間(時間)	3.4	4.2	1.7	0.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	4.7	8.8	0.0	11.7	0.0	16.6	126.2	26.1	25.3	16.6	169.0
	割合	2.0%	2.5%	1.0%	0.5%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	2.8%	5.2%	0.0%	6.9%	0.0%	9.8%	74.7%	15.5%	15.0%	9.8%	100.0%
事務職員あり:ICT機器を1人1台利用(n=65)	時間(時間)	0.8	5.8	1.6	0.3	4.6	0.8	0.5	0.5	0.4	0.4	4.8	7.8	2.8	4.4	3.7	2.7	119.5	30.7	19.9	2.7	152.9
	割合	0.5%	3.8%	1.1%	0.2%	3.0%	0.5%	0.3%	0.4%	0.3%	0.3%	3.1%	5.1%	1.9%	2.9%	2.4%	1.8%	78.2%	20.1%	13.0%	1.8%	100.0%
事務職員なし:ICT機器を1人1台利用(n=4)	時間(時間)	2.2	4.2	1.4	0.0	1.5	0.0	0.0	0.0	0.4	0.4	5.7	8.9	2.1	6.2	24.3	3.2	118.6	49.1	22.9	3.2	170.9
	割合	1.3%	2.5%	0.8%	0.0%	0.9%	0.0%	0.0%	0.0%	0.2%	0.2%	3.3%	5.2%	1.3%	3.6%	14.2%	1.9%	69.4%	28.7%	13.4%	1.9%	100.0%
事務職員なし:ICT機器を1人1台利用(n=59)	時間(時間)	2.0	6.3	3.3	0.9	3.3	1.1	0.5	0.0	1.2	1.2	5.7	8.4	2.2	5.4	4.6	10.8	116.8	33.4	21.7	10.8	160.9
	割合	1.2%	3.9%	2.0%	0.6%	2.1%	0.7%	0.3%	0.0%	0.7%	0.7%	3.5%	5.2%	1.4%	3.3%	2.9%	6.7%	72.6%	20.7%	13.5%	6.7%	100.0%
上記以外又は無回答(n=9)	時間(時間)	2.3	4.9	1.1	1.2	12.5	1.1	4.0	0.0	2.0	2.0	4.4	6.6	2.2	11.5	11.1	0.2	129.4	56.7	24.6	0.2	186.4
	割合	1.2%	2.6%	0.6%	0.7%	6.7%	0.6%	2.2%	0.0%	1.1%	1.1%	2.3%	3.5%	1.2%	6.1%	6.0%	0.1%	69.4%	30.4%	13.2%	0.1%	100.0%

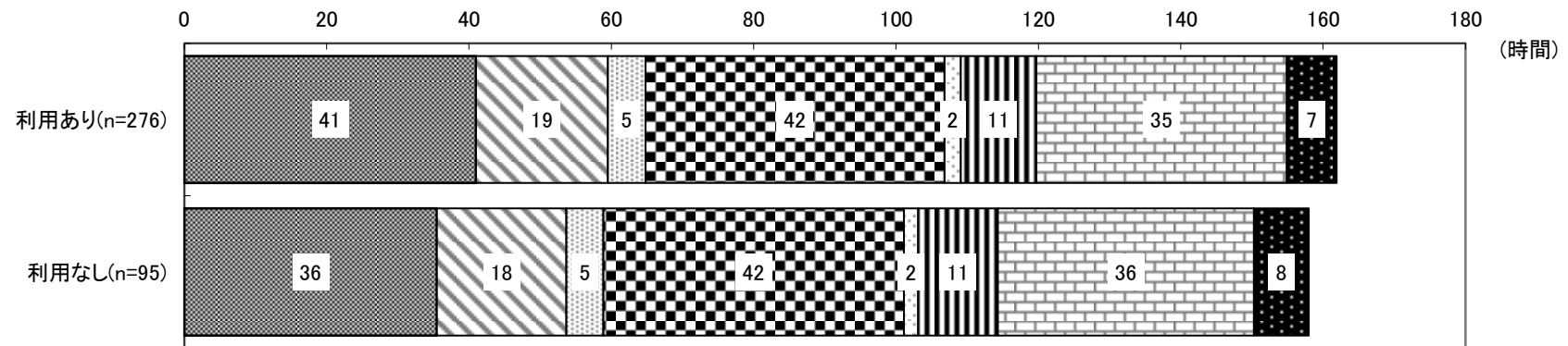
①②③の合計:*

図表 100 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:携帯情報端末でのコミュニケーションツールの利用有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

携帯情報端末でのコミュニケーションツールの利用有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																				個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に関する書類の作成・申請代行 その他(各種申請書の作成・申請代行 見書入手のための市町村訪問等を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業 所内での業務等(報告・連絡・けいすき ンファレンス等)	書類の作成(利用票・利用票別表・提供 票類を含む)表作成や提供票実績内容の 確認を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参 加	退院・退所カンファレンス/医療機関ま たは介護施設への専門的な意見の照 会※⑦(移動・待機時間含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担 当者等への専門的な意見の照会	利用者・サービス提供事業所・他機関と の連絡(電話・FAX・E-mail・ ICT機器等を含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・ FAX・E-mail・ICT機器等 を含む)	来所	その他の訪問					利用者宅への訪問				
	その他(関係機関等)への訪問(移 動・待機時間含む)	地域包括支援センターへの訪問(移 動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	主治医・医療機関等への訪問(移動・ 待機・面談時間含む)	移動・待機時間	担当以外の利用者宅への訪問(他の介 護支援専門員の代理訪問等)	その他訪問(利用者または家族のため の訪問・相談・見守り等を含む)	訪問診療の立ち合い	モニタリングのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更のため の訪問	アセスメントのための訪問	初回の訪問(契約含む)	担当利用者宅への訪問(ターミナルた めの訪問を含む)																											
	1.7	0.7	0.8	1.1	1.1	12.1	0.4	2.7	0.2	16.6	0.9	1.5	1.1	0.8	0.4	2.7	0.2	16.6	0.9	1.5											1.1	0.8								
利用あり(n=276)	時間(時間)	0.8	1.1	1.5	0.9	16.6	0.2	2.7	0.4	12.1	1.1	0.8	0.7	1.7	0.4	0.7	17.8	4.5	0.7	0.1	36.6	2.6	2.8	0.4	0.5	0.4	1.0													
	割合	0.5%	0.7%	0.9%	0.6%	10.3%	0.1%	1.7%	0.2%	7.5%	0.7%	0.5%	0.4%	1.1%	0.3%	0.4%	11.0%	2.8%	0.4%	0.0%	22.6%	1.6%	1.8%	0.2%	0.3%	0.3%	0.6%													
利用なし(n=95)	時間(時間)	1.1	0.8	1.2	0.9	14.7	0.2	2.4	0.5	9.7	0.9	0.5	0.6	1.5	0.5	0.6	17.6	4.5	0.6	0.1	35.1	4.0	3.1	0.3	0.4	0.3	1.0													
	割合	0.7%	0.5%	0.8%	0.5%	9.3%	0.1%	1.5%	0.3%	6.1%	0.6%	0.3%	0.4%	1.0%	0.3%	0.4%	11.1%	2.9%	0.4%	0.0%	22.2%	2.5%	1.9%	0.2%	0.2%	0.2%	0.6%													
無回答(n=26)	時間(時間)	1.2	1.3	1.8	1.3	20.4	0.3	3.8	0.4	7.4	1.7	0.7	0.5	2.9	1.1	1.0	19.4	4.7	1.2	0.0	35.8	2.6	3.0	0.2	0.4	0.6	1.2													
	割合	0.8%	0.8%	1.1%	0.8%	12.9%	0.2%	2.4%	0.2%	4.7%	1.1%	0.5%	0.3%	1.8%	0.7%	0.6%	12.2%	2.9%	0.7%	0.0%	22.6%	1.6%	1.9%	0.1%	0.2%	0.4%	0.7%													

携帯情報端末でのコミュニケーションツールの利用有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務 合計 (参考) ②のうち、事務作業の	① ② ③ 合計	
	携務関 に係機 関例関 のとの 研究会 の連携 の地 準備域 ・ケ アア 会議 ・参 加議 (他 地 域 連 業 業)	成合へ をわ定 せ例 、ミ 新テ 人イ 介ン 護グ 支、 援事 専務 員及 のび 指所 導、の 打他 育業 務 員	居宅 介護 支援 事業 所内 の介 護支 援専 門員	上記 以外 の管 理者 業務	研修・公演等					その 他の 移動 ・待 機時 間(出 張含 む)	事務作業				その 他業 務						
					研 修 ・ 講 演 等	研 修 ・ 講 演 等 の 受 講	研 修 ・ 講 演 等 の 講 師	そ の 他 委 員 会 等 へ の 出 席	O J T の た め の 同 行		事 務 作 業	グ ・ 書 類 の 印 刷 ・ 複 写 ・ 整 理 ・ フ ァ イ リ ン グ ・ 発 送 な ど	利 用 者 の 基 本 情 報 の 転 記 な ど の 反 復 入 力 作 業	報 酬 請 求 に 関 わ る 事 務 作 業							
利用あり(n=276)	時間(時間)	1.9	5.9	2.8	0.8	4.8	0.9	0.8	0.2	0.8	5.1	7.8	2.9	5.9	5.2	7.0	119.5	35.2	21.7	7.0	161.7
	割合	1.2%	3.6%	1.7%	0.5%	2.9%	0.6%	0.5%	0.2%	0.5%	3.2%	4.8%	1.8%	3.6%	3.2%	4.3%	73.9%	21.8%	13.4%	4.3%	100.0%
利用なし(n=95)	時間(時間)	1.8	5.4	4.0	0.6	5.7	1.2	0.9	0.3	0.8	3.9	7.3	3.4	6.1	5.8	7.7	114.3	36.0	20.7	7.7	158.0
	割合	1.1%	3.4%	2.5%	0.4%	3.6%	0.7%	0.6%	0.2%	0.5%	2.5%	4.6%	2.2%	3.8%	3.6%	4.9%	72.3%	22.8%	13.1%	4.9%	100.0%
無回答(n=26)	時間(時間)	3.9	5.5	2.6	0.1	3.2	1.4	2.2	0.0	1.9	1.6	7.8	3.0	5.2	3.9	1.5	126.8	30.3	17.5	1.5	158.6
	割合	2.5%	3.5%	1.7%	0.0%	2.0%	0.9%	1.4%	0.0%	1.2%	1.0%	4.9%	1.9%	3.3%	2.4%	1.0%	79.9%	19.1%	11.1%	1.0%	100.0%



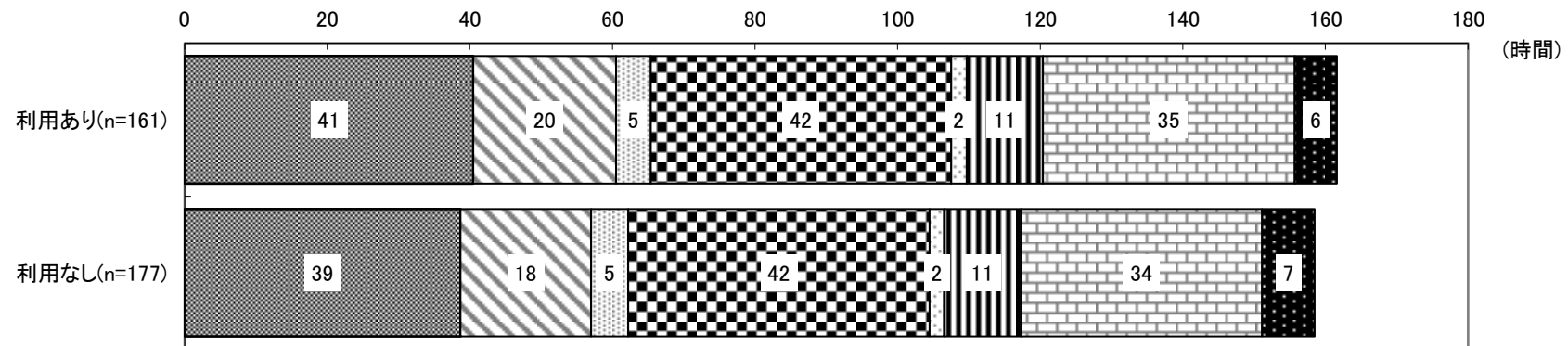
- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務

図表 101 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:携帯情報端末での介護報酬請求関連の書類作成・保管の利用有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

携帯情報端末での介護報酬請求関連の書類作成・保管の利用有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支業務	介護保険に連するもの以外各種手続きの預かりを含む)	介護申請や手続き、書類の受け取り(郵便物や宅配等)	個別利用者の緊急時や入院退院のための必要な物品)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援									
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所						地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供者事務所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業(報告・連絡・ケースカ)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行)
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアを含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																									
利用あり(n=161)	時間(時間)	0.7	1.1	1.3	0.8	16.4	0.2	2.5	0.4	12.6	0.9	0.7	0.8	1.7	0.4	0.8	19.2	4.2	0.6	0.1	36.3	2.8	3.0	0.3	0.5	0.4	1.0										
	割合	0.4%	0.7%	0.8%	0.5%	10.1%	0.1%	1.6%	0.2%	7.8%	0.6%	0.4%	0.5%	1.1%	0.3%	0.5%	11.9%	2.6%	0.4%	0.1%	22.5%	1.7%	1.8%	0.2%	0.3%	0.3%	0.6%										
利用なし(n=177)	時間(時間)	1.0	1.0	1.4	1.0	16.0	0.1	2.7	0.3	10.4	1.2	0.7	0.6	1.7	0.6	0.6	17.7	4.5	0.7	0.0	36.2	3.2	2.9	0.3	0.3	0.4	1.0										
	割合	0.6%	0.6%	0.9%	0.6%	10.1%	0.1%	1.7%	0.2%	6.6%	0.7%	0.4%	0.4%	1.0%	0.4%	0.4%	11.2%	2.8%	0.4%	0.0%	22.8%	2.1%	1.8%	0.2%	0.2%	0.2%	0.6%										
無回答(n=59)	時間(時間)	0.9	1.1	1.8	0.9	18.0	0.2	3.2	0.6	10.0	1.4	1.2	0.5	2.2	0.5	0.8	14.6	5.4	1.2	0.1	35.7	2.4	2.8	0.7	0.7	0.4	1.2										
	割合	0.5%	0.7%	1.1%	0.6%	10.9%	0.1%	2.0%	0.3%	6.0%	0.8%	0.7%	0.3%	1.3%	0.3%	0.5%	8.9%	3.3%	0.7%	0.1%	21.7%	1.5%	1.7%	0.4%	0.4%	0.3%	0.7%										

携帯情報端末での介護報酬請求関連の書類作成・保管の利用有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③ 合計	
	携務関係機関との連携事例研究会等との準備・参加)	成合へ居宅介護支援事業所内の介護支援専門員の指導、打ち	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業				その他業務							
				研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業								
利用あり(n=161)	時間(時間)	2.1	5.8	2.8	0.7	4.7	1.2	0.9	0.3	1.0	4.5	8.3	3.4	5.3	5.0	5.9	120.4	35.5	21.6	5.9	161.7
	割合	1.3%	3.6%	1.7%	0.4%	2.9%	0.7%	0.5%	0.2%	0.6%	2.8%	5.2%	2.1%	3.3%	3.1%	3.6%	74.4%	21.9%	13.4%	3.6%	100.0%
利用なし(n=177)	時間(時間)	2.0	5.4	3.4	0.6	4.8	1.0	0.8	0.2	0.7	4.7	7.0	2.6	6.0	5.4	7.4	117.2	33.7	20.3	7.4	158.3
	割合	1.3%	3.4%	2.2%	0.4%	3.0%	0.6%	0.5%	0.1%	0.5%	2.9%	4.4%	1.7%	3.8%	3.4%	4.7%	74.0%	21.3%	12.8%	4.7%	100.0%
無回答(n=59)	時間(時間)	1.6	6.4	2.6	1.1	5.7	0.8	1.4	0.1	0.8	4.5	7.8	3.3	7.0	5.6	7.4	119.2	38.1	22.6	7.4	164.7
	割合	1.0%	3.9%	1.6%	0.7%	3.5%	0.5%	0.9%	0.1%	0.5%	2.7%	4.7%	2.0%	4.2%	3.4%	4.5%	72.4%	23.1%	13.7%	4.5%	100.0%



- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務

図表 102 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:携帯情報端末によるアクセス状況別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

携帯情報端末によるアクセス状況別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																									
		利用者宅への訪問											その他の訪問							来所	その他						
		担当利用者宅への訪問(ターミナルのためケ アマネジメントを含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問 (要介護認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため の訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介 護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・ 待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移 動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移 動・待機時間含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担 当者への専門的な意見の照会	利用者・サービス提供事業所・他機関と の連絡(電話・FAX・E-mail・I CT機器等を含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・ FAX・E-mail・ICT機器等を含 む)	退院・退所カンファレンス/医療機関 または介護保険施設への専門的な意見の照 会※⑦(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参 加		書類の作成(利用票・利用票別表・提供 票・提供票別表作成や提供票集積内容の 確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事 務(報告・連絡・調整・ケースカ ンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行 に要する時間、認定調査結果・主治医意 見書入手のための市町村訪問等を含む)	介護保険に關連するもの以外の各種手続きの代 理申請や手続き、書類の受け取り(郵便物の代 かりを含む)	個別利用者の緊急時や入退院のためのやむを得 ない対応(救急車の入院に伴う着替えや必要物品 の手配等)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援	
ツール利用有、自宅 又は訪問先からア クセス可能(n=268)	時間(時間)	0.7	1.1	1.5	0.9	16.8	0.2	2.8	0.4	12.2	1.1	0.8	0.7	1.8	0.5	0.7	18.2	4.6	0.7	0.1	37.2	2.5	2.9	0.4	0.5	0.4	1.0
	割合	0.4%	0.7%	0.9%	0.5%	10.4%	0.1%	1.7%	0.2%	7.5%	0.7%	0.5%	0.4%	1.1%	0.3%	0.4%	11.2%	2.8%	0.4%	0.1%	22.8%	1.5%	1.8%	0.2%	0.3%	0.2%	0.6%
ツール利用有、事業 所のみからアクセス 可能(n=26)	時間(時間)	1.9	1.5	1.4	1.3	16.8	0.2	3.0	0.2	9.9	1.5	1.3	0.6	2.1	0.4	1.5	17.3	3.6	0.9	0.0	32.8	4.7	2.6	0.2	0.2	0.7	0.8
	割合	1.1%	0.9%	0.9%	0.8%	10.3%	0.1%	1.8%	0.1%	6.1%	0.9%	0.8%	0.4%	1.3%	0.2%	0.9%	10.6%	2.2%	0.5%	0.0%	20.0%	2.8%	1.6%	0.1%	0.1%	0.4%	0.5%
ツール利用無し (n=91)	時間(時間)	1.2	0.8	1.2	0.9	14.5	0.2	2.3	0.5	9.6	1.0	0.6	0.6	1.6	0.6	0.6	17.6	4.5	0.7	0.1	34.4	3.8	3.1	0.3	0.4	0.3	1.1
	割合	0.8%	0.5%	0.8%	0.6%	9.4%	0.1%	1.5%	0.3%	6.1%	0.6%	0.4%	0.4%	1.0%	0.4%	0.4%	11.3%	2.9%	0.4%	0.0%	22.2%	2.5%	2.0%	0.2%	0.3%	0.2%	0.7%
無回答(n=12)	時間(時間)	0.6	1.1	2.1	1.7	20.7	0.0	2.3	0.3	6.4	1.2	0.7	0.2	0.8	0.5	0.6	14.1	4.3	1.5	0.0	34.0	2.5	3.3	0.3	0.2	0.8	1.0
	割合	0.4%	0.8%	1.4%	1.1%	14.1%	0.0%	1.6%	0.2%	4.4%	0.8%	0.5%	0.1%	0.5%	0.3%	0.4%	9.6%	2.9%	1.0%	0.0%	23.3%	1.7%	2.3%	0.2%	0.1%	0.6%	0.7%

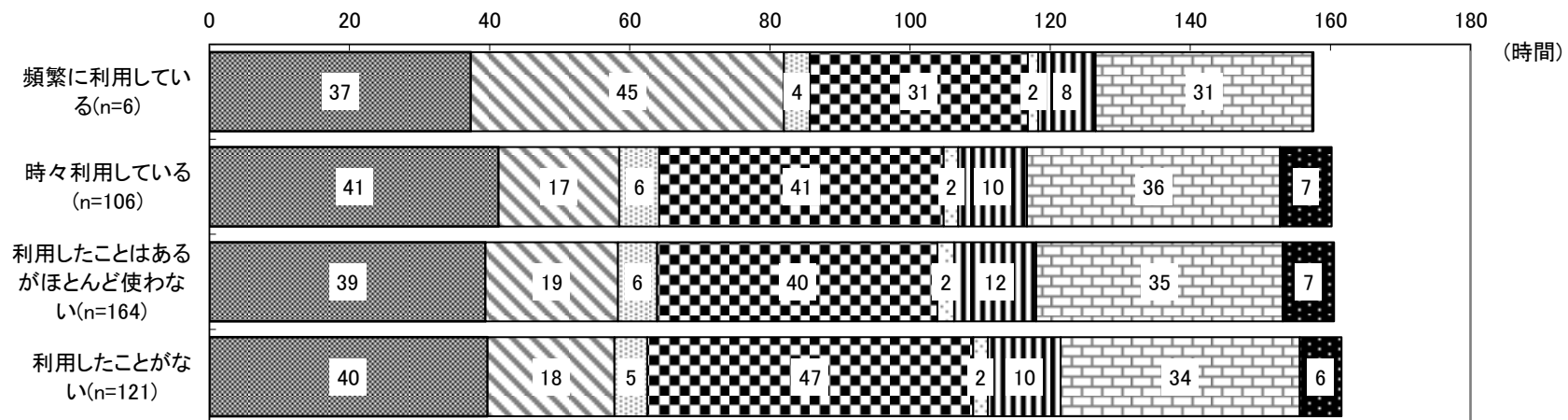
携帯情報端末によるアクセス状況別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務			介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	① ② ③ 合計			
		携務関係に関わる研究会等の準備・参加	関係機関との連携・会議等及びその他	成合を 含む	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業								その他業務		
							研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行	事務作業		書類の印刷・複写・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業								
ツール利用有、自宅又は訪問先からアクセス可能(n=268)	時間(時間)	1.9	5.9	2.8	0.8	4.6	1.0	1.0	0.2	0.9	5.0	7.6	2.8	5.9	5.1	6.6	121.0	35.2	21.4	6.6	162.7		
	割合	1.2%	3.6%	1.7%	0.5%	2.9%	0.6%	0.6%	0.1%	0.6%	3.1%	4.7%	1.7%	3.6%	3.2%	4.0%	74.3%	21.6%	13.2%	4.0%	100.0%		
ツール利用有、事業所のみからアクセス可能(n=26)	時間(時間)	2.7	6.1	3.1	0.2	5.5	1.6	0.6	0.2	0.5	4.2	9.5	4.8	5.7	4.1	7.8	119.4	36.9	24.2	7.8	164.0		
	割合	1.6%	3.7%	1.9%	0.1%	3.4%	0.9%	0.4%	0.1%	0.3%	2.6%	5.8%	2.9%	3.5%	2.5%	4.7%	72.8%	22.5%	14.7%	4.7%	100.0%		
ツール利用無し(n=91)	時間(時間)	1.8	5.2	3.8	0.6	5.5	1.1	0.5	0.3	0.7	3.8	6.8	3.1	6.0	6.0	7.9	113.1	34.3	19.7	7.9	155.3		
	割合	1.2%	3.3%	2.4%	0.4%	3.5%	0.7%	0.3%	0.2%	0.5%	2.4%	4.4%	2.0%	3.9%	3.8%	5.1%	72.8%	22.1%	12.7%	5.1%	100.0%		
無回答(n=12)	時間(時間)	2.8	5.1	2.4	0.0	4.4	0.2	2.4	0.0	1.1	1.3	9.9	3.8	5.5	5.2	1.1	111.4	33.7	20.5	1.1	146.2		
	割合	1.9%	3.5%	1.6%	0.0%	3.0%	0.1%	1.7%	0.0%	0.7%	0.9%	6.8%	2.6%	3.8%	3.5%	0.7%	76.2%	23.1%	14.0%	0.7%	100.0%		

図表 103 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:サービス担当者会議の際、TV 会議の利用状況別(居宅介護支援事業所)

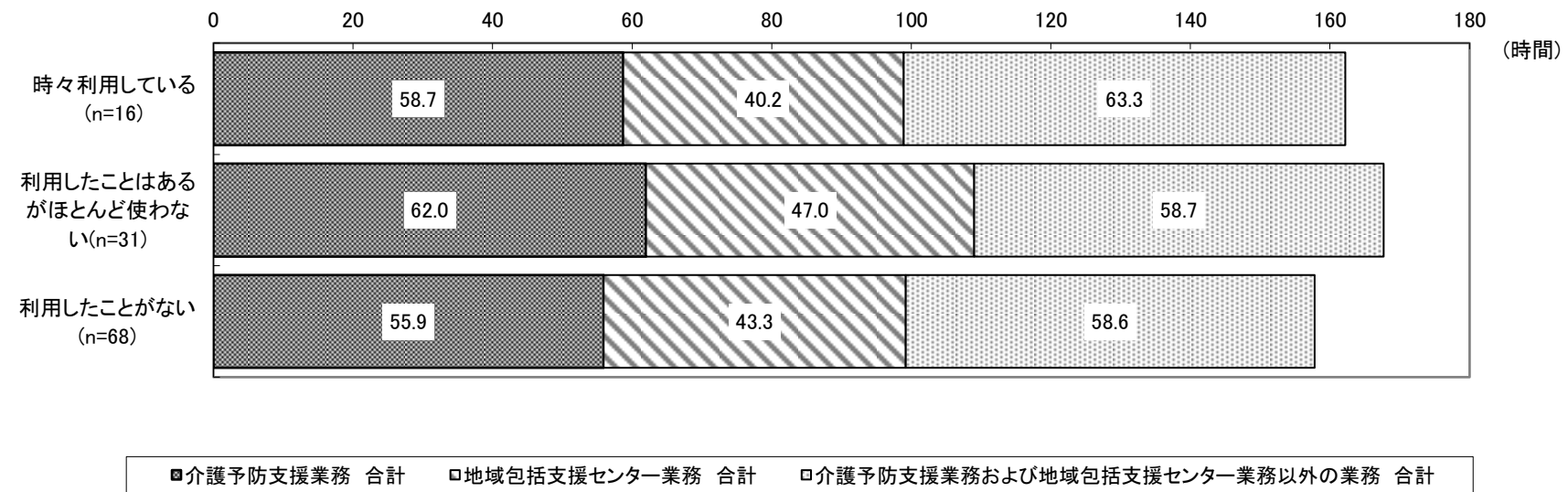
(単位:時間)

サービス担当者会議の際、TV会議の利用状況別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																				個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	その他(各種申請書の作成・申請代行に見入手のための市町村訪問等を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業(報告・連絡・調整・ケースカール等)	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表・提供票集積内容の確認を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会※⑦(移動・待機時間含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・IC T機器等を含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・IC T機器等を含む)	来所	利用住宅への訪問					その他の訪問				
		担当利用者宅への訪問(ターミナルのため訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	介護支援専門員の代理訪問等	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																									
																	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	介護支援専門員の代理訪問等	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員)	移動・待機時間											主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)						
頻りに利用している (n=6)	時間(時間)	0.2	0.7	2.5	0.9	13.3	0.0	4.5	0.5	5.7	2.1	3.2	1.5	1.5	0.7	1.0	43.7	3.2	0.5	0.0	20.4	9.6	1.1	0.6	0.6	0.3	0.0														
	割合	0.1%	0.5%	1.6%	0.6%	8.4%	0.0%	2.9%	0.3%	3.6%	1.3%	2.1%	1.0%	1.0%	0.4%	0.6%	27.7%	2.0%	0.3%	0.0%	12.9%	6.1%	0.7%	0.4%	0.4%	0.2%	0.0%														
時々利用している (n=106)	時間(時間)	0.4	1.0	1.4	0.7	17.9	0.2	2.8	0.3	12.2	1.1	0.8	0.5	1.6	0.4	0.6	16.6	4.9	0.7	0.1	35.4	2.4	2.8	0.4	0.4	0.4	0.9														
	割合	0.2%	0.6%	0.9%	0.4%	11.2%	0.1%	1.7%	0.2%	7.6%	0.7%	0.5%	0.3%	1.0%	0.3%	0.4%	10.4%	3.0%	0.4%	0.0%	22.1%	1.5%	1.8%	0.2%	0.2%	0.3%	0.5%														
利用したことはあるがほとんど使わない (n=164)	時間(時間)	1.2	1.0	1.4	0.8	15.9	0.2	2.4	0.4	11.9	0.9	0.6	0.7	1.6	0.4	0.7	18.2	4.8	0.7	0.1	34.7	2.3	3.0	0.4	0.7	0.3	1.0														
	割合	0.7%	0.6%	0.9%	0.5%	9.9%	0.1%	1.5%	0.3%	7.4%	0.6%	0.4%	0.4%	1.0%	0.2%	0.4%	11.3%	3.0%	0.4%	0.0%	21.7%	1.4%	1.9%	0.2%	0.4%	0.2%	0.6%														
利用したことがない (n=121)	時間(時間)	0.9	1.2	1.4	1.2	16.1	0.2	3.0	0.4	9.8	1.3	0.8	0.6	2.1	0.7	0.8	17.3	3.9	0.7	0.1	39.5	4.0	3.0	0.3	0.2	0.4	1.2														
	割合	0.5%	0.7%	0.9%	0.8%	10.0%	0.1%	1.8%	0.3%	6.1%	0.8%	0.5%	0.4%	1.3%	0.4%	0.5%	10.7%	2.4%	0.5%	0.1%	24.5%	2.5%	1.8%	0.2%	0.1%	0.3%	0.8%														

サービス担当者会議の際、TV会議の利用状況別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務			介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③合計		
		携務関係に関わる研究会等（連携の準備・参加）	関係機関との連携（研究会等及びその他）	成合（定例ミーティング、新人支援）	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業								その他業務	
							研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行	事務作業		書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
頻繁に利用している (n=6)	時間(時間)	1.3	5.6	1.3	3.5	2.0	0.0	0.0	0.4	0.1	10.1	7.8	0.2	5.3	1.5	0.2	126.4	31.0	23.5	0.2	157.6	
	割合	0.8%	3.6%	0.8%	2.2%	1.3%	0.0%	0.0%	0.2%	0.1%	6.4%	5.0%	0.1%	3.4%	0.9%	0.1%	80.2%	19.7%	14.9%	0.1%	100.0%	
時々利用している (n=106)	時間(時間)	2.1	6.0	1.7	0.4	5.5	1.6	0.9	0.3	0.9	5.2	8.8	2.0	5.5	5.0	7.4	116.7	36.0	21.4	7.4	160.2	
	割合	1.3%	3.8%	1.1%	0.3%	3.4%	1.0%	0.5%	0.2%	0.6%	3.2%	5.5%	1.2%	3.4%	3.1%	4.6%	72.9%	22.5%	13.4%	4.6%	100.0%	
利用したことはあるがほとんど使わない (n=164)	時間(時間)	1.6	6.2	3.9	1.0	4.2	0.8	0.9	0.1	0.9	4.8	7.7	3.7	6.1	5.0	7.3	117.8	35.3	22.3	7.3	160.4	
	割合	1.0%	3.9%	2.4%	0.6%	2.6%	0.5%	0.6%	0.1%	0.5%	3.0%	4.8%	2.3%	3.8%	3.1%	4.5%	73.4%	22.0%	13.9%	4.5%	100.0%	
利用したことがない (n=121)	時間(時間)	2.4	4.9	3.1	0.5	5.4	0.9	0.9	0.3	0.8	3.4	6.6	3.3	6.0	6.0	6.0	121.5	34.0	19.2	6.0	161.5	
	割合	1.5%	3.0%	1.9%	0.3%	3.3%	0.5%	0.6%	0.2%	0.5%	2.1%	4.1%	2.0%	3.7%	3.7%	3.7%	75.3%	21.0%	11.9%	3.7%	100.0%	



- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務



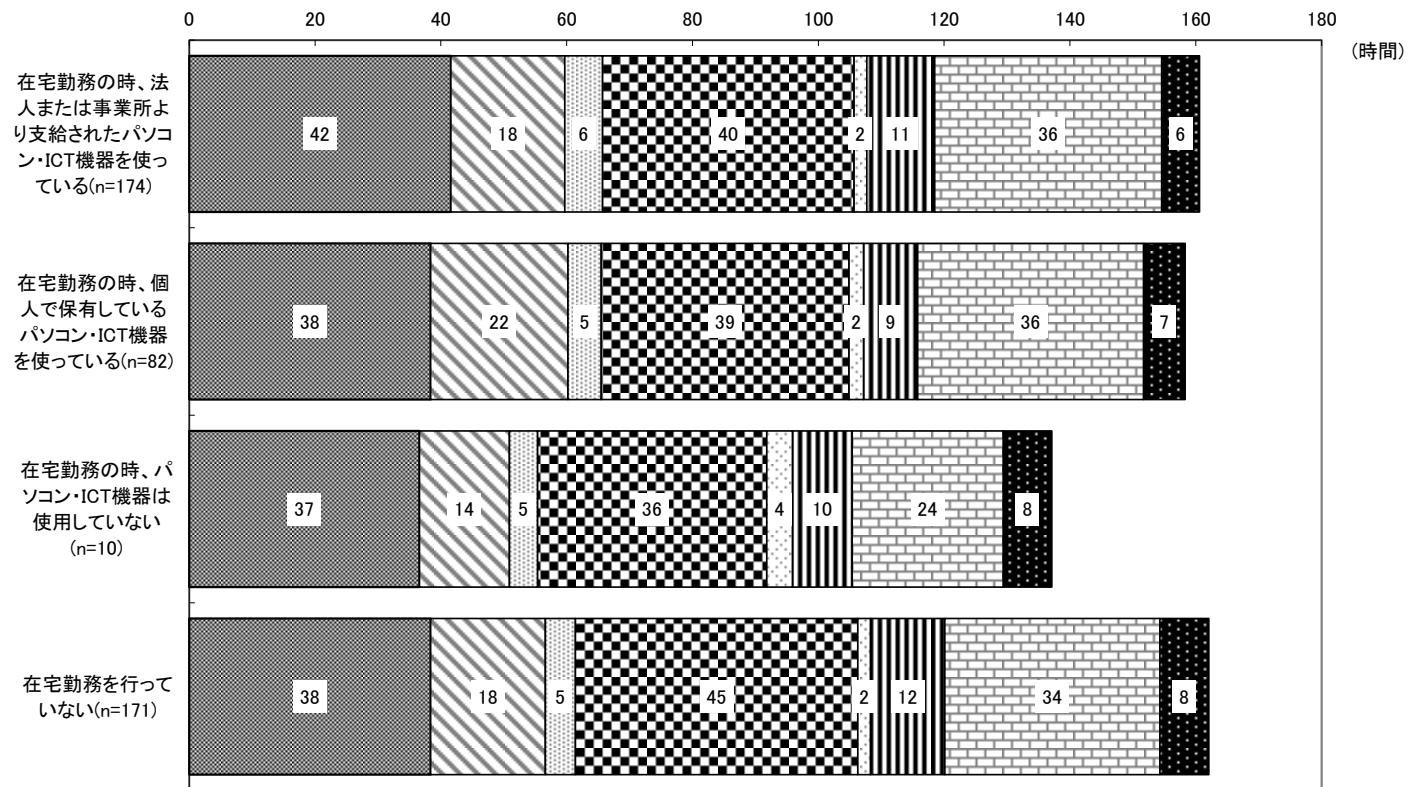
※回答数が0の場合は掲載していない

図表 105 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:在宅勤務におけるパソコン・ICT機器の使用状況別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

在宅勤務におけるパソコン・ICT機器の使用状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																				個別利用者への介護保険外サービスに関する支	か急理介護申請や手続取り等を含む)	の入院退院の手続き等)	個別利用者への緊急時や入院時の対応(救急車の同乗、入院時の付き添い、必要物品の準備)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援		
	利用者宅への訪問										その他の訪問																
	ア担当利用宅への訪問(契約含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居室サビビス計画の更新・区分変更時の訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	介護支援専門員の代理訪問(他の介護)	移動・待機時間	主治医・面談時間(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サビビス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サビビス担当者の専門的な意見の照会	退院・送所カンファレンス/医療機関との連携(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・提供票・内容提供票を含む)						ケアプラン作成(報告・連絡・ケイリス力業)	所内での業務(報告・連絡・ケイリス力業)
在宅勤務の時、法人または事業所より支給されたパソコン・ICT機器を使っている(n=174)	時間(時間)	0.8	1.3	1.6	0.9	16.7	0.2	2.5	0.4	12.7	1.0	0.7	1.7	1.7	0.4	0.7	17.4	5.2	0.7	0.1	34.1	2.7	3.2	0.3	0.5	0.4	0.8
	割合	0.5%	0.8%	1.0%	0.5%	10.4%	0.1%	1.5%	0.3%	7.9%	0.6%	0.4%	0.4%	1.0%	0.2%	0.4%	10.9%	3.3%	0.4%	0.0%	21.3%	1.7%	2.0%	0.2%	0.3%	0.2%	0.5%
在宅勤務の時、個人で保有しているパソコン・ICT機器を使っている(n=82)	時間(時間)	0.6	1.0	1.2	0.7	16.0	0.1	2.1	0.5	12.2	0.6	0.7	1.5	1.5	0.5	0.6	21.2	4.6	0.6	0.1	33.9	2.4	3.1	0.3	0.7	0.2	1.1
	割合	0.4%	0.6%	0.8%	0.4%	10.1%	0.1%	1.3%	0.3%	7.7%	0.4%	0.4%	0.4%	1.0%	0.3%	0.4%	13.4%	2.9%	0.4%	0.0%	21.4%	1.5%	1.9%	0.2%	0.4%	0.1%	0.7%
在宅勤務の時、パソコン・ICT機器は使用していない(n=10)	時間(時間)	2.4	1.1	1.0	1.4	15.0	0.2	1.2	0.1	9.5	0.8	1.3	0.4	1.6	0.6	0.7	13.6	3.4	1.1	0.0	25.3	8.2	2.9	0.2	0.2	1.0	2.7
	割合	1.8%	0.8%	0.7%	1.0%	11.0%	0.1%	0.9%	0.1%	6.9%	0.6%	0.9%	0.3%	1.2%	0.4%	0.5%	9.9%	2.5%	0.8%	0.0%	18.5%	6.0%	2.1%	0.2%	0.1%	0.8%	2.0%
その他(n=0)	時間(時間)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	割合	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
在宅勤務を行っていない(n=171)	時間(時間)	1.0	0.9	1.4	1.0	15.7	0.2	3.1	0.4	9.6	1.3	0.7	0.6	1.9	0.6	0.8	17.4	4.0	0.7	0.1	39.2	3.0	2.7	0.3	0.3	0.4	1.0
	割合	0.6%	0.5%	0.9%	0.6%	9.7%	0.1%	1.9%	0.3%	5.9%	0.8%	0.4%	0.3%	1.2%	0.4%	0.5%	10.8%	2.4%	0.5%	0.1%	24.2%	1.9%	1.6%	0.2%	0.2%	0.2%	0.6%

在宅勤務におけるパソコン・ICT機器の使用状況別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの										ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③合計		
		携務関係に関わる研究会等の準備・参加)	成合(含む)	へ(一定例ミール)	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業								その他業務	
							研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業							報酬請求に関わる事務作業
在宅勤務の時、法人または事業所より支給されたパソコン・ICT機器を使っている(n=174)	時間(時間)	1.7	6.1	3.0	0.7	4.5	1.1	1.0	0.3	0.8	5.1	8.1	3.3	6.1	5.1	6.0	118.3	36.1	22.5	6.0	160.4	
	割合	1.0%	3.8%	1.8%	0.4%	2.8%	0.7%	0.6%	0.2%	0.5%	3.2%	5.0%	2.1%	3.8%	3.2%	3.8%	73.7%	22.5%	14.0%	3.8%	100.0%	
在宅勤務の時、個人で保有しているパソコン・ICT機器を使っている(n=82)	時間(時間)	1.3	5.1	2.2	0.9	5.2	0.5	0.6	0.0	1.1	5.0	8.7	2.7	5.4	5.8	6.6	115.8	35.9	21.8	6.6	158.3	
	割合	0.8%	3.2%	1.4%	0.5%	3.3%	0.3%	0.4%	0.0%	0.7%	3.1%	5.5%	1.7%	3.4%	3.7%	4.2%	73.2%	22.7%	13.8%	4.2%	100.0%	
在宅勤務の時、パソコン・ICT機器は使用していない(n=10)	時間(時間)	3.2	4.1	2.2	1.2	1.6	0.4	0.2	0.2	0.3	6.3	3.5	0.9	4.6	4.8	7.7	105.5	23.9	15.2	7.7	137.1	
	割合	2.3%	3.0%	1.6%	0.9%	1.2%	0.3%	0.1%	0.1%	0.2%	4.6%	2.6%	0.6%	3.3%	3.5%	5.6%	77.0%	17.4%	11.1%	5.6%	100.0%	
その他(n=0)	時間(時間)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.0	-	-	0.0	
	割合	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
在宅勤務を行っていない(n=171)	時間(時間)	2.4	5.9	3.5	0.7	5.2	1.1	0.8	0.3	0.9	4.1	7.2	3.1	5.9	4.9	7.8	120.0	34.3	20.4	7.8	162.1	
	割合	1.5%	3.6%	2.1%	0.5%	3.2%	0.7%	0.5%	0.2%	0.6%	2.5%	4.4%	1.9%	3.7%	3.0%	4.8%	74.0%	21.2%	12.6%	4.8%	100.0%	



- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務

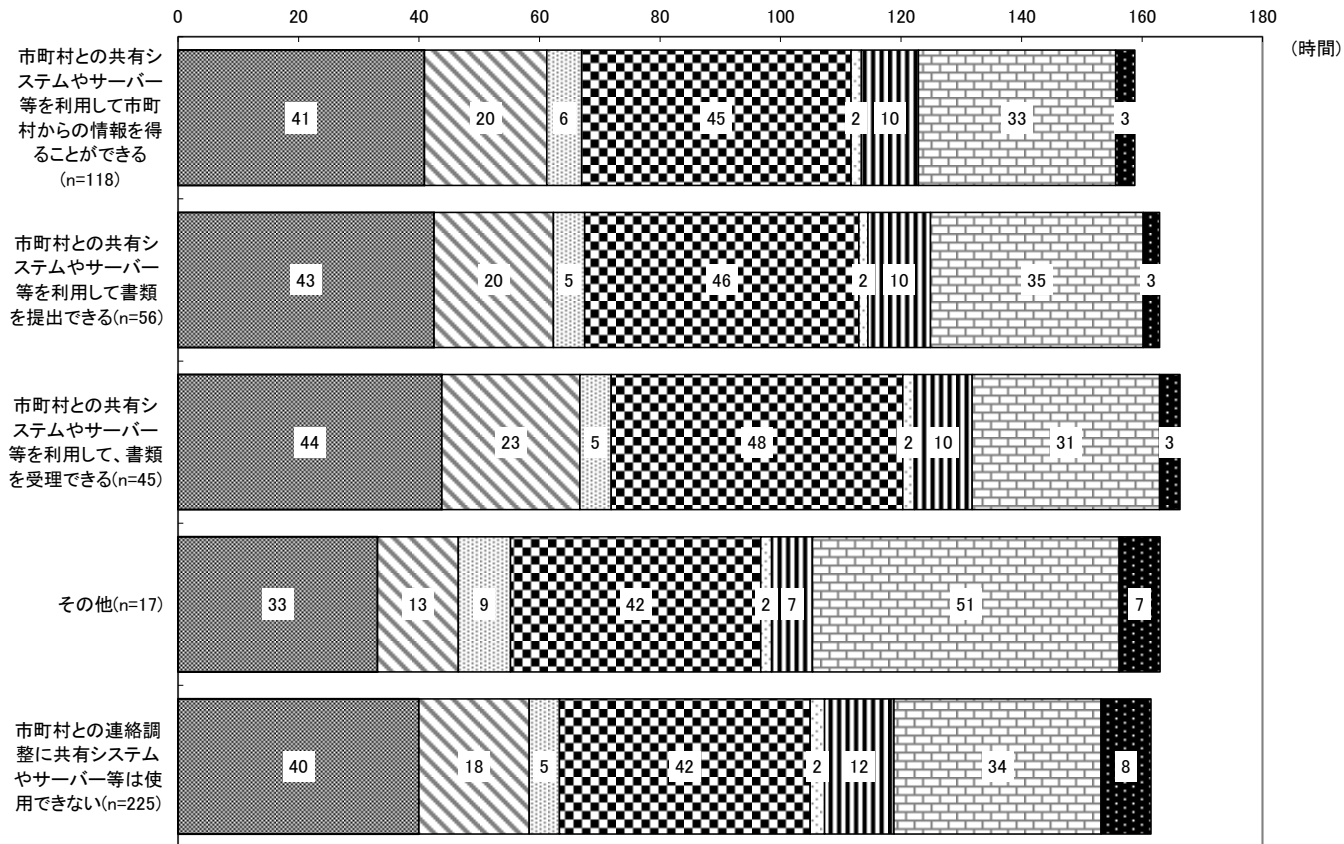
※回答数が0の場合は掲載していない

図表 106 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:市町村との連携に関する地域の状況別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

市町村との連携に関する地域の状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支	介護保険に關連するもの以外の各種手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代	介護申請や手続きの預金代
	利用者宅への訪問											その他の訪問																																	
	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対	訪問相対																						
市町村との共有システムやサーバー等を利用して市町村からの情報を得ることができる(n=118)	時間(時間)	1.3	1.2	1.4	1.0	16.6	0.1	2.3	0.5	12.1	0.7	0.9	0.7	1.7	0.4	0.7	19.6	4.9	0.8	0.1	38.2	3.4	3.1	0.4	0.4	0.3	0.6																		
	割合	0.8%	0.7%	0.9%	0.6%	10.5%	0.1%	1.5%	0.3%	7.6%	0.5%	0.6%	0.4%	1.1%	0.2%	0.5%	12.4%	3.1%	0.5%	0.0%	24.1%	2.1%	1.9%	0.2%	0.2%	0.2%	0.4%																		
市町村との共有システムやサーバー等を利用して書類を提出できる(n=56)	時間(時間)	0.7	1.0	1.3	0.9	17.7	0.2	3.3	0.5	11.6	1.3	1.0	0.8	1.8	0.4	0.5	19.3	4.5	0.7	0.0	38.2	4.1	3.2	0.5	0.4	0.2	0.4																		
	割合	0.4%	0.6%	0.8%	0.6%	10.8%	0.1%	2.0%	0.3%	7.1%	0.8%	0.6%	0.5%	1.1%	0.3%	0.3%	11.8%	2.8%	0.4%	0.0%	23.5%	2.5%	1.9%	0.3%	0.2%	0.1%	0.3%																		
市町村との共有システムやサーバー等を利用して、書類を受理できる(n=45)	時間(時間)	0.9	1.2	1.7	0.9	18.0	0.2	3.6	0.6	10.7	1.3	1.3	0.9	2.0	0.5	0.5	22.4	4.5	0.7	0.0	41.0	4.1	3.3	0.5	0.4	0.2	0.8																		
	割合	0.5%	0.7%	1.0%	0.5%	10.8%	0.1%	2.2%	0.3%	6.5%	0.8%	0.8%	0.5%	1.2%	0.3%	0.3%	13.5%	2.7%	0.4%	0.0%	24.7%	2.5%	2.0%	0.3%	0.2%	0.1%	0.5%																		
その他(n=17)	時間(時間)	0.4	1.7	1.3	0.9	14.6	0.0	2.0	0.5	8.6	0.8	0.2	0.7	1.1	0.3	0.3	13.1	7.4	1.1	0.2	35.6	2.7	3.2	0.6	0.7	0.3	0.2																		
	割合	0.2%	1.0%	0.8%	0.5%	9.0%	0.0%	1.2%	0.3%	5.3%	0.5%	0.1%	0.4%	0.6%	0.2%	0.2%	8.0%	4.6%	0.7%	0.1%	21.8%	1.6%	1.9%	0.4%	0.4%	0.2%	0.1%																		
市町村との連絡調整に共有システムやサーバー等は使用できない(n=225)	時間(時間)	0.7	0.9	1.5	0.9	16.4	0.2	2.8	0.3	11.4	1.3	0.8	0.5	1.8	0.5	0.7	17.6	4.3	0.6	0.1	36.0	2.9	2.7	0.3	0.5	0.4	1.2																		
	割合	0.5%	0.5%	0.9%	0.5%	10.1%	0.1%	1.7%	0.2%	7.1%	0.8%	0.5%	0.3%	1.1%	0.3%	0.4%	10.9%	2.6%	0.4%	0.0%	22.2%	1.8%	1.7%	0.2%	0.3%	0.3%	0.8%																		
無回答(n=27)	時間(時間)	0.6	1.7	1.4	0.8	15.5	0.2	3.5	0.5	8.3	0.8	0.5	0.9	2.0	0.9	0.8	15.7	3.7	1.0	0.1	28.3	1.9	3.6	0.5	0.5	0.4	1.4																		
	割合	0.4%	1.1%	0.9%	0.5%	10.1%	0.1%	2.3%	0.3%	5.4%	0.5%	0.3%	0.6%	1.3%	0.6%	0.6%	10.3%	2.4%	0.6%	0.1%	18.5%	1.2%	2.4%	0.3%	0.3%	0.2%	0.9%																		

市町村との連携に関する地域の状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの										ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③ 合計		
	連携関係機関との連携・研究会等、地域の準備・参加等）	在宅介護支援センター、相談対応業務、市内の介護支援専門員との連携、打ち合わせ、新入介護士への指導、育成	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業				その他業務							
				研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業								
市町村との共有システムやサーバー等を利用して市町村からの情報を得ることができる(n=118)	時間(時間)	1.3	5.6	2.6	1.1	4.4	0.6	0.4	0.5	0.4	6.1	6.8	2.3	5.8	4.3	3.2	122.7	32.7	20.9	3.2	158.7
	割合	0.8%	3.5%	1.7%	0.7%	2.8%	0.4%	0.2%	0.3%	0.3%	3.8%	4.3%	1.5%	3.7%	2.7%	2.0%	77.4%	20.6%	13.2%	2.0%	100.0%
市町村との共有システムやサーバー等を利用して書類を提出できる(n=56)	時間(時間)	1.6	5.9	2.9	1.0	4.5	0.7	0.6	0.7	0.4	7.4	7.0	2.8	5.7	4.5	2.7	124.7	35.3	23.0	2.7	162.7
	割合	1.0%	3.6%	1.8%	0.6%	2.8%	0.4%	0.3%	0.4%	0.2%	4.5%	4.3%	1.7%	3.5%	2.7%	1.6%	76.6%	21.7%	14.1%	1.6%	100.0%
市町村との共有システムやサーバー等を利用して、書類を受理できる(n=45)	時間(時間)	1.3	5.3	3.0	1.2	3.9	1.7	1.6	0.4	0.6	5.2	6.6	2.6	5.3	2.0	3.4	131.6	31.1	19.7	3.4	166.0
	割合	0.8%	3.2%	1.8%	0.7%	2.3%	1.0%	1.0%	0.2%	0.4%	3.1%	4.0%	1.6%	3.2%	1.2%	2.1%	79.2%	18.7%	11.9%	2.1%	100.0%
その他(n=17)	時間(時間)	1.3	3.4	2.1	0.3	2.1	2.0	2.6	0.3	0.3	6.9	9.0	8.3	9.2	9.9	6.8	105.2	50.9	33.4	6.8	162.9
	割合	0.8%	2.1%	1.3%	0.2%	1.3%	1.2%	1.6%	0.2%	0.2%	4.3%	5.5%	5.1%	5.6%	6.1%	4.2%	64.6%	31.2%	20.5%	4.2%	100.0%
市町村との連絡調整に共有システムやサーバー等は使用できない(n=225)	時間(時間)	2.3	5.9	3.3	0.5	5.4	1.1	0.9	0.1	0.9	3.7	7.5	3.0	6.1	5.2	8.3	118.9	34.5	20.3	8.3	161.7
	割合	1.4%	3.7%	2.0%	0.3%	3.3%	0.7%	0.5%	0.1%	0.6%	2.3%	4.7%	1.8%	3.8%	3.2%	5.2%	73.5%	21.3%	12.6%	5.2%	100.0%
無回答(n=27)	時間(時間)	2.5	6.4	2.6	0.7	3.6	1.3	0.5	0.0	1.8	4.4	10.3	1.9	3.2	8.4	10.4	106.8	36.0	19.7	10.4	153.2
	割合	1.6%	4.2%	1.7%	0.5%	2.3%	0.8%	0.3%	0.0%	1.2%	2.9%	6.7%	1.2%	2.1%	5.5%	6.8%	69.7%	23.5%	12.9%	6.8%	100.0%



(2)医療連携について

1)ターミナルケアマネジメント加算・特定事業所医療介護連携加算について

調査対象の居宅介護支援事業所のうち、ターミナルケアマネジメント加算の届け出をした事業所(令和4年11月分)は44.5%、加算を算定した事業所は13.4%であった。

ターミナルケアマネジメント加算の届け出有無別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、「届出あり」の事業所では平均157.3時間、「届出なし」の事業所では平均165.0時間であった。

ターミナルケアマネジメント加算の算定有無別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、「加算あり」の事業所では平均159.6時間、「加算なし」の事業所では平均160.8時間であった。

また、特定事業所医療介護連携加算の取得状況別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、「算定あり」の事業所が平均161.7時間、「算定なし」の事業所が平均160.6時間であった。

図表 107 ターミナルケアマネジメント加算の届け出の有無(居宅介護支援事業所)
(令和4年11月分)

	全体	場月有 合よ(一 をり令 含前和 むに4 届年 け1 た1	無	無 回 答
居宅介護支援事業所	119	53	65	1
	100.0	44.5	54.6	0.8

図表 108 ターミナルケアマネジメント加算の算定状況(居宅介護支援事業所)
(令和4年11月分)

	全体	加 算 有	加 算 無	無 回 答
居宅介護支援事業所	119	16	101	2
	100.0	13.4	84.9	1.7

図表 109 ターミナルケアマネジメント加算が加算有の場合の加算件数
 (居宅介護支援事業所)(令和4年11月分)

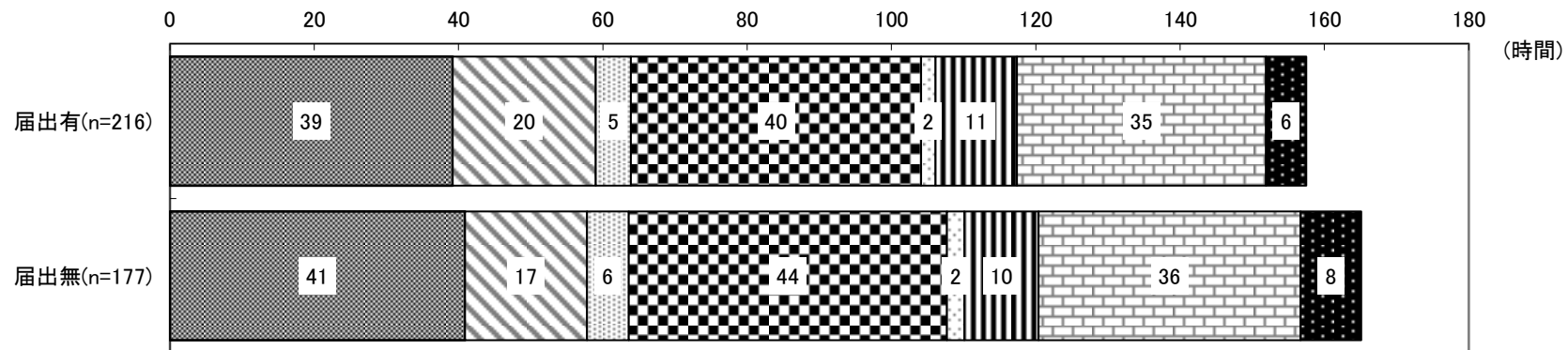
	全 体	0 件	1 件	2 件	3 件	4 5 9 件	1 0 件 以 上	無 回 答	平 均
居宅介護支援事業所	16	-	7	3	1	2	-	3	1.9
	100.0	-	43.8	18.8	6.3	12.5	-	18.8	

図表 110 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;ターミナルケアマネジメント加算の届出有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

ターミナルケアマネジメント加算の届出有無別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支業務	介護保険に連関するもの以外の各種手続きの預かりを含む)	介護申請や手続き、書類の受け取り(郵便物や宅配等)	個別利用者の緊急時や入院退院のための必要な物品)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援									
		利用者宅への訪問											その他の訪問											来所						地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業(報告・連絡・ケースカ)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行)
		担当利用者宅への訪問(ターミナルケアマネジメント)	初回の訪問(契約含む)	アクセスメントのための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																									
届出あり(n=216)	時間(時間)	0.7	1.1	1.6	0.9	16.1	0.2	2.7	0.4	11.4	0.9	0.6	0.6	1.6	0.4	0.8	19.0	4.1	0.7	0.1	35.2	2.4	2.6	0.3	0.4	0.4	0.9											
	割合	0.4%	0.7%	1.0%	0.6%	10.3%	0.1%	1.7%	0.2%	7.2%	0.6%	0.4%	0.4%	1.0%	0.3%	0.5%	12.1%	2.6%	0.5%	0.0%	22.4%	1.5%	1.6%	0.2%	0.3%	0.3%	0.6%											
届出なし(n=177)	時間(時間)	1.1	0.9	1.2	0.9	16.8	0.2	2.7	0.4	11.1	1.3	1.0	0.7	2.0	0.6	0.6	16.3	5.0	0.7	0.1	37.1	3.7	3.3	0.4	0.5	0.4	1.1											
	割合	0.7%	0.5%	0.8%	0.6%	10.2%	0.1%	1.6%	0.3%	6.7%	0.8%	0.6%	0.5%	1.2%	0.3%	0.4%	9.9%	3.0%	0.4%	0.1%	22.5%	2.2%	2.0%	0.2%	0.3%	0.2%	0.7%											
無回答(n=4)	時間(時間)	0.1	0.4	1.4	0.1	15.6	0.4	4.2	0.3	13.1	2.8	0.4	0.0	0.0	0.1	0.2	27.0	7.3	0.4	0.0	47.1	0.4	5.7	0.2	0.1	0.0	0.6											
	割合	0.1%	0.3%	1.0%	0.0%	10.5%	0.3%	2.8%	0.2%	8.8%	1.9%	0.3%	0.0%	0.0%	0.1%	0.1%	18.0%	4.9%	0.3%	0.0%	31.5%	0.3%	3.8%	0.1%	0.1%	0.0%	0.4%											

ターミナルケアマネジメント加算の届出有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務 合計 (参考)②のうち、事務作業の	① ② ③ 合計	
	携務に関わる研究会等の準備・参加)	関係機関との連携・会議等及びその他	成(含む)	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業				その他業務						
					研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
届出あり(n=216)	時間(時間)	2.0	6.4	2.9	1.0	4.6	0.9	0.7	0.2	0.8	4.9	7.3	2.7	5.6	5.8	5.6	117.2	34.4	20.5	5.6	157.3
	割合	1.3%	4.1%	1.8%	0.6%	2.9%	0.6%	0.4%	0.1%	0.5%	3.1%	4.7%	1.7%	3.6%	3.7%	3.6%	74.5%	21.9%	13.0%	3.6%	100.0%
届出なし(n=177)	時間(時間)	2.0	5.0	3.3	0.4	5.4	1.2	1.2	0.3	1.0	4.3	8.1	3.6	6.3	4.5	8.4	120.4	36.2	22.2	8.4	165.0
	割合	1.2%	3.0%	2.0%	0.2%	3.2%	0.7%	0.7%	0.2%	0.6%	2.6%	4.9%	2.2%	3.8%	2.7%	5.1%	73.0%	21.9%	13.5%	5.1%	100.0%
無回答(n=4)	時間(時間)	0.0	1.8	0.1	0.3	0.0	0.0	0.1	0.0	0.1	0.1	3.0	0.3	6.5	9.3	0.0	130.0	19.5	9.8	0.0	149.5
	割合	0.0%	1.2%	0.1%	0.2%	0.0%	0.0%	0.1%	0.0%	0.1%	0.1%	2.0%	0.2%	4.3%	6.2%	0.0%	86.9%	13.1%	6.5%	0.0%	100.0%



- | | |
|----------------|----------------------------|
| ■訪問・来所 | □連絡調整 |
| □担当者会議等 | ■その他(書類の作成等) |
| □その他個別利用者への支援等 | □個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務 |
| □その他 | ■兼務業務 |

図表 111 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;ターミナルケアマネジメント加算の算定有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

ターミナルケアマネジメント加算の取得状況別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支業務	介護保険に連関するもの以外の手続きの引き出し(郵便物や代金の手配等)	個別利用者の緊急時や入院のための必要な物品	給付管理の対象ではない個別利用者への支援									
		利用者宅への訪問											その他の訪問											来所					地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業(報告・連絡・ケースカ)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行)
		担当利用者宅への訪問(ターミナルケアマネジメント)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																								
加算あり(n=76)	時間(時間)	0.9	1.4	1.4	0.8	15.8	0.2	2.9	0.4	12.9	1.2	1.0	0.8	1.9	0.5	0.9	16.7	3.6	0.8	0.1	32.6	3.1	3.2	0.4	0.5	0.6	1.2										
	割合	0.6%	0.8%	0.9%	0.5%	9.9%	0.1%	1.8%	0.3%	8.1%	0.7%	0.6%	0.5%	1.2%	0.3%	0.5%	10.4%	2.2%	0.5%	0.0%	20.4%	1.9%	2.0%	0.2%	0.3%	0.4%	0.7%										
加算なし(n=311)	時間(時間)	0.9	0.9	1.4	1.0	16.7	0.2	2.7	0.4	10.8	1.1	0.7	0.6	1.7	0.5	0.7	18.1	4.5	0.7	0.1	37.0	3.0	2.8	0.3	0.4	0.4	1.0										
	割合	0.5%	0.6%	0.9%	0.6%	10.4%	0.1%	1.7%	0.2%	6.7%	0.7%	0.4%	0.4%	1.1%	0.3%	0.4%	11.3%	2.8%	0.4%	0.0%	23.0%	1.8%	1.7%	0.2%	0.3%	0.2%	0.6%										
無回答(n=10)	時間(時間)	0.4	1.2	1.6	0.7	13.8	0.2	2.5	0.9	11.7	1.4	0.2	0.8	1.0	0.1	0.2	19.2	11.5	0.8	0.0	36.7	1.7	3.9	0.5	0.7	0.1	0.6										
	割合	0.3%	0.8%	1.0%	0.4%	8.5%	0.1%	1.5%	0.6%	7.2%	0.8%	0.1%	0.5%	0.6%	0.1%	0.1%	11.9%	7.1%	0.5%	0.0%	22.6%	1.0%	2.4%	0.3%	0.4%	0.0%	0.3%										

ターミナルケアマネジメント加算の取得状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務 合計 (参考)②のうち、事務作業の	① ② ③ 合計	
	携務に関わる研究会等の準備・参加)	関係機関との連携・会議等及びその他	成を合わせ、新人介護支援専門員の指導、打ち	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業				その他業務						
					研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
加算あり(n=76)	時間(時間)	2.2	5.3	2.4	1.8	5.9	1.2	1.1	0.3	1.3	5.8	7.5	2.4	5.1	5.9	6.1	115.4	38.2	20.8	6.1	159.6
	割合	1.4%	3.3%	1.5%	1.1%	3.7%	0.8%	0.7%	0.2%	0.8%	3.6%	4.7%	1.5%	3.2%	3.7%	3.8%	72.3%	23.9%	13.0%	3.8%	100.0%
加算なし(n=311)	時間(時間)	2.0	5.9	3.2	0.5	4.8	0.9	0.8	0.2	0.8	4.2	7.7	3.0	6.0	5.1	7.1	119.7	34.0	21.0	7.1	160.8
	割合	1.2%	3.7%	2.0%	0.3%	3.0%	0.6%	0.5%	0.1%	0.5%	2.6%	4.8%	1.9%	3.7%	3.1%	4.4%	74.4%	21.2%	13.0%	4.4%	100.0%
無回答(n=10)	時間(時間)	0.0	3.0	1.7	0.5	0.7	2.1	1.5	0.5	0.3	6.4	5.3	9.6	9.4	6.7	2.4	116.8	43.0	30.6	2.4	162.1
	割合	0.0%	1.8%	1.0%	0.3%	0.4%	1.3%	0.9%	0.3%	0.2%	3.9%	3.3%	5.9%	5.8%	4.1%	1.4%	72.0%	26.5%	18.9%	1.4%	100.0%

図表 112 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;特定事業所医療介護連携加算の取得状況別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

特定事業所医療介護連携加算の算定状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																				個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に関する急便の受け取り(予約金の引き出し、金銭の預かりを含む)	介護保険に關連するもの以外の各種手続きの代り(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預かりを含む)	個別利用者の緊急時や入院退院のためのやむを得ない対応(手続き、入院に伴う着替えや必要な物品の宅配等)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援		
	利用者宅への訪問										その他の訪問																
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアの訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更のための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票を含む)						所内での業務作成以外で利用者に係るスケジューリング業務(報告・連絡・ケースカ)	ケアプラン作成のための市町村訪問等を含む)
算定あり(n=63)	時間(時間)	1.1	1.3	1.3	0.7	17.2	0.2	2.6	0.4	12.9	1.3	0.7	0.7	2.0	0.4	0.7	18.6	4.7	0.7	0.1	33.0	2.7	3.7	0.3	0.5	0.5	1.4
	割合	0.7%	0.8%	0.8%	0.5%	10.6%	0.2%	1.6%	0.2%	8.0%	0.8%	0.4%	0.4%	1.2%	0.3%	0.5%	11.5%	2.9%	0.5%	0.1%	20.4%	1.7%	2.3%	0.2%	0.3%	0.3%	0.9%
算定なし(n=330)	時間(時間)	0.8	1.0	1.5	1.0	16.3	0.2	2.7	0.4	10.9	1.0	0.8	0.6	1.7	0.5	0.7	17.6	4.5	0.7	0.1	36.6	3.0	2.7	0.3	0.4	0.4	0.9
	割合	0.5%	0.6%	0.9%	0.6%	10.1%	0.1%	1.7%	0.2%	6.8%	0.6%	0.5%	0.4%	1.1%	0.3%	0.4%	11.0%	2.8%	0.4%	0.0%	22.8%	1.9%	1.7%	0.2%	0.3%	0.2%	0.6%
無回答(n=4)	時間(時間)	0.1	0.4	1.4	0.1	15.6	0.4	4.2	0.3	13.1	2.8	0.4	0.0	0.0	0.1	0.2	27.0	7.3	0.4	0.0	47.1	0.4	5.7	0.2	0.1	0.0	0.6
	割合	0.1%	0.3%	1.0%	0.0%	10.5%	0.3%	2.8%	0.2%	8.8%	1.9%	0.3%	0.0%	0.0%	0.1%	0.1%	18.0%	4.9%	0.3%	0.0%	31.5%	0.3%	3.8%	0.1%	0.1%	0.0%	0.4%

特定事業所医療介護連携加算の算定状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務 合計 (参考)②のうち、事務作業の	① ② ③ 合計	
	関係機関との連携等(研究会、地域ケア会議等)の準備・参加)	成(含)を(含)む)	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員への支援(相談対応業務及びその指導、打ち合わせ、新人介護支援専門員の育成)	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業				その他業務						
					研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
算定あり(n=63)	時間(時間)	1.9	5.9	3.2	1.4	3.5	0.8	0.8	0.1	0.6	4.6	8.1	3.2	5.7	5.4	6.4	121.0	34.2	21.7	6.4	161.7
	割合	1.2%	3.7%	2.0%	0.9%	2.2%	0.5%	0.5%	0.1%	0.4%	2.9%	5.0%	2.0%	3.5%	3.3%	4.0%	74.8%	21.2%	13.4%	4.0%	100.0%
算定なし(n=330)	時間(時間)	2.0	5.8	3.0	0.6	5.2	1.1	0.9	0.3	0.9	4.6	7.6	3.0	5.9	5.2	7.0	118.2	35.4	21.2	7.0	160.6
	割合	1.3%	3.6%	1.9%	0.4%	3.2%	0.7%	0.6%	0.2%	0.6%	2.9%	4.7%	1.9%	3.7%	3.2%	4.3%	73.6%	22.0%	13.2%	4.3%	100.0%
無回答(n=4)	時間(時間)	0.0	1.8	0.1	0.3	0.0	0.0	0.1	0.0	0.1	0.1	3.0	0.3	6.5	9.3	0.0	130.0	19.5	9.8	0.0	149.5
	割合	0.0%	1.2%	0.1%	0.2%	0.0%	0.0%	0.1%	0.0%	0.1%	0.1%	2.0%	0.2%	4.3%	6.2%	0.0%	86.9%	13.1%	6.5%	0.0%	100.0%

2)入院時情報連携加算について

調査対象の居宅介護支援事業所のうち、入院時情報連携加算の算定状況(令和4年11月分)について、「加算(Ⅰ)」を算定した事業所は73.9%、「加算(Ⅱ)」を算定した事業所は20.2%であった。

入院時情報連携加算の算定有無別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月の労働投入時間の合計は、「加算(Ⅰ)」を算定している事業所では平均159.5時間、「加算(Ⅱ)」を算定している事業所では平均156.1時間、「加算無」の事業所では平均169.5時間であった。

入院時情報連携加算の算定に関連すると考えられる業務コードについては、「主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)」は、「加算(Ⅰ)」を算定している事業所では平均1.1時間、「加算(Ⅱ)」を算定している事業所では平均0.9時間、「加算無」の事業所では平均1.1時間であった。

入院時情報連携加算の算定件数別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月の労働投入時間の合計は、「1件」の事業所では平均155.2時間、「2件」の事業所では平均161.7時間、「3件」の事業所では平均163.4時間、「4～9件」の事業所では平均158.9時間、「10件以上」の事業所では平均146.5時間であった。

入院時情報連携加算(Ⅰ)・(Ⅱ)の有無別に、入院時情報連携加算に「該当」する利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は平均173.3分、かつ「入院した」利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は平均215.2分であった。

図表 113 入院時情報連携加算の算定状況(居宅介護支援事業所)(令和4年11月分)

	全体	加算(Ⅰ)有	加算(Ⅱ)有	加算無	無回答
居宅介護支援事業所	119	88	24	19	10
	100.0	73.9	20.2	16.0	8.4

※複数回答あり

図表 114 入院時情報連携加算が加算有の場合の加算件数(居宅介護支援事業所)
(令和4年11月分)

居宅介護支援事業所	全体	0件	1件	2件	3件	4 5 9件	10 件以上	無 回 答	平均
1(19)入院時情報連携加算(Ⅰ)(件)	88 100.0	- -	16 18.2	17 19.3	14 15.9	31 35.2	4 4.5	6 6.8	3.7
1(19)入院時情報連携加算(Ⅱ)(件)	24 100.0	- -	16 66.7	4 16.7	1 4.2	1 4.2	- -	2 8.3	1.5

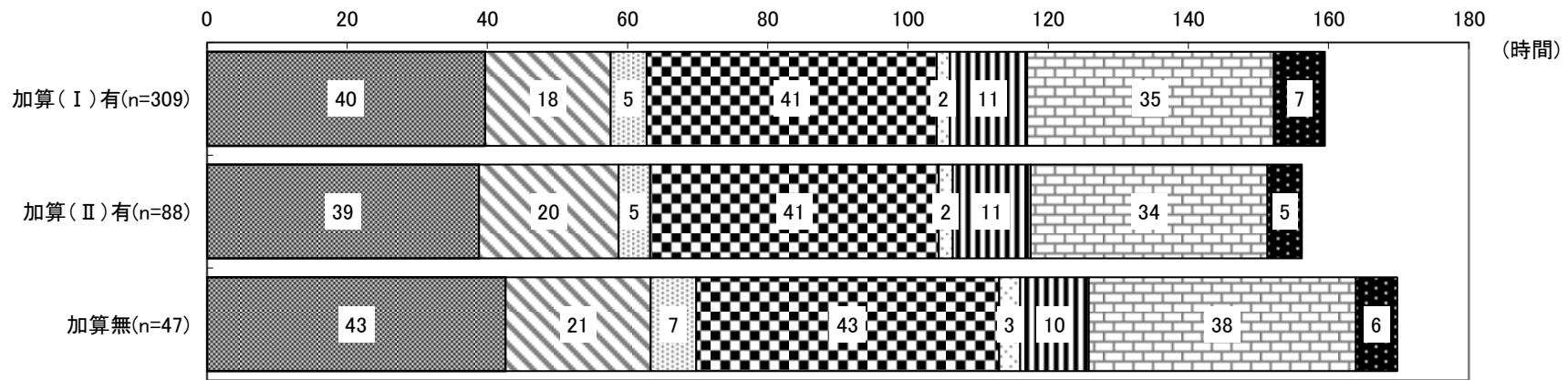
図表 115 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;入院時情報連携加算の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

入院時情報連携加算の取得状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する業務	介護保険に關連するもの以外各種手続きの預かりを含む)	介護申請や手続き、書類の受け取り、預貯金の引き出し、金銭の預かりを含む)	個別利用者の緊急時や入院のためのやむを得ない対応(手配等)	個別利用者の緊急時や入院のためのやむを得ない対応(手配等)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援
	利用者宅への訪問											その他の訪問						来所											
	担当利用者宅への訪問(ケアマネジメントを含む)	初回の訪問(契約含む)	アクセスメントのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカ)	見書入手のための市町村訪問等を含む)						
加算(Ⅰ)あり (n=309)	時間(時間)	0.9	1.1	1.4	0.9	16.3	0.2	2.8	0.4	11.0	1.1	0.7	0.6	1.8	0.5	0.7	17.2	4.2	0.8	0.1	35.2	3.3	2.9	0.3	0.4	0.4	0.8		
	割合	0.5%	0.7%	0.9%	0.6%	10.2%	0.1%	1.8%	0.3%	6.9%	0.7%	0.5%	0.4%	1.1%	0.3%	0.4%	10.8%	2.7%	0.5%	0.0%	22.0%	2.1%	1.8%	0.2%	0.2%	0.3%	0.5%		
加算(Ⅱ)あり(n=88)	時間(時間)	0.7	1.1	1.5	0.8	17.2	0.1	2.3	0.4	10.8	0.9	0.3	0.7	1.6	0.4	0.8	19.1	3.7	0.7	0.1	35.5	3.2	2.5	0.2	0.5	0.3	1.0		
	割合	0.5%	0.7%	0.9%	0.5%	11.0%	0.1%	1.5%	0.2%	6.9%	0.6%	0.2%	0.4%	1.1%	0.3%	0.5%	12.2%	2.4%	0.5%	0.0%	22.8%	2.1%	1.6%	0.1%	0.3%	0.2%	0.7%		
加算なし(n=47)	時間(時間)	0.9	0.9	1.3	1.0	17.1	0.2	2.4	0.3	12.8	1.1	1.2	1.2	1.6	0.6	0.7	20.0	5.9	0.5	0.1	38.9	1.9	2.4	0.7	0.5	0.2	1.6		
	割合	0.5%	0.5%	0.8%	0.6%	10.1%	0.1%	1.4%	0.2%	7.5%	0.6%	0.7%	0.7%	1.0%	0.3%	0.4%	11.8%	3.5%	0.3%	0.0%	22.9%	1.1%	1.4%	0.4%	0.3%	0.1%	0.9%		
無回答(n=34)	時間(時間)	0.8	0.8	1.9	1.2	16.1	0.1	2.2	0.2	12.1	0.9	0.4	0.4	1.7	0.5	0.6	20.0	5.6	0.4	0.0	44.2	1.7	4.2	0.3	0.9	0.3	1.8		
	割合	0.5%	0.5%	1.2%	0.7%	9.9%	0.1%	1.4%	0.1%	7.4%	0.6%	0.2%	0.3%	1.1%	0.3%	0.3%	12.3%	3.4%	0.2%	0.0%	27.2%	1.1%	2.6%	0.2%	0.6%	0.2%	1.1%		

入院時情報連携加算の取得状況別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務			介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③合計	
		携務関係機関との連携・研究会等の準備・参加（地域連携）	成合への（定例ミーティング、新人介護支援専門員の指導、育成）	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業										その他業務
					研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
加算（Ⅰ）あり (n=309)	時間(時間)	2.0	5.9	3.1	0.8	4.7	1.1	1.0	0.3	1.0	4.7	7.4	3.1	5.9	5.2	7.3	117.1	35.1	21.0	7.3	159.5
	割合	1.3%	3.7%	2.0%	0.5%	2.9%	0.7%	0.6%	0.2%	0.6%	2.9%	4.6%	1.9%	3.7%	3.3%	4.6%	73.4%	22.0%	13.2%	4.6%	100.0%
加算（Ⅱ）あり(n=88)	時間(時間)	1.9	6.3	2.9	1.0	4.8	0.7	0.6	0.3	0.9	4.3	6.0	3.3	5.3	6.6	4.9	117.3	33.8	18.9	4.9	156.1
	割合	1.2%	4.0%	1.8%	0.6%	3.1%	0.5%	0.4%	0.2%	0.6%	2.7%	3.9%	2.1%	3.4%	4.2%	3.2%	75.2%	21.7%	12.1%	3.2%	100.0%
加算なし(n=47)	時間(時間)	1.7	5.3	2.8	0.6	5.2	0.9	0.8	0.0	0.6	4.0	10.8	3.8	6.0	5.4	5.9	125.7	38.0	24.5	5.9	169.5
	割合	1.0%	3.1%	1.7%	0.3%	3.1%	0.6%	0.4%	0.0%	0.3%	2.3%	6.4%	2.2%	3.5%	3.2%	3.5%	74.1%	22.4%	14.4%	3.5%	100.0%
無回答(n=34)	時間(時間)	1.8	5.2	2.4	0.1	5.2	0.6	0.1	0.1	0.3	5.2	6.6	1.6	5.8	4.9	3.0	128.8	30.7	19.3	3.0	162.4
	割合	1.1%	3.2%	1.5%	0.1%	3.2%	0.4%	0.1%	0.0%	0.2%	3.2%	4.1%	1.0%	3.6%	3.0%	1.8%	79.3%	18.9%	11.9%	1.8%	100.0%

※複数回答あり



- | | |
|----------------|----------------------------|
| ■訪問・来所 | □連絡調整 |
| □担当者会議等 | ■その他(書類の作成等) |
| □その他個別利用者への支援等 | □個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務 |
| □その他 | ■兼務業務 |

図表 116 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;入院時情報連携加算の算定件数 (I・II 合計)(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

入院時情報連携加算の算定件数別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に連関するもの以外の各種手続きの引き出し(郵便物や宅内での業務作成以外で利用者に係る事業等を含む)	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表・提供票実績内容の確認を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会※⑦(移動・待機時間含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	来所	利用者のケアマネジメントと直接関わる業務					その他の訪問												
	利用者宅への訪問							その他の訪問																																										
	担当利用者宅への訪問(ケアマネジメント、または看取りのため)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他	その他										その他																	
1件(n=31)	時間(時間)	0.2	0.8	1.4	0.9	17.6	0.1	2.8	0.5	11.4	1.1	0.4	0.5	0.9	0.4	0.9	12.8	3.3	0.5	0.0	29.1	2.6	2.4	0.1	0.2	0.3	0.7																							
	割合	0.2%	0.5%	0.9%	0.6%	11.4%	0.1%	1.8%	0.3%	7.4%	0.7%	0.3%	0.3%	0.6%	0.3%	0.6%	8.3%	2.1%	0.3%	0.0%	18.8%	1.7%	1.5%	0.1%	0.2%	0.2%	0.5%																							
2件(n=61)	時間(時間)	0.6	1.2	1.3	1.0	16.7	0.2	2.9	0.6	10.9	1.1	0.9	0.7	2.2	0.3	0.6	15.2	4.5	0.8	0.0	35.9	3.6	3.3	0.4	0.5	0.3	0.9																							
	割合	0.4%	0.8%	0.8%	0.6%	10.3%	0.1%	1.8%	0.3%	6.7%	0.7%	0.5%	0.5%	1.4%	0.2%	0.3%	9.4%	2.8%	0.5%	0.0%	22.2%	2.2%	2.1%	0.3%	0.3%	0.2%	0.5%																							
3件(n=56)	時間(時間)	0.8	1.3	1.6	0.7	16.1	0.3	3.5	0.3	11.5	0.9	0.7	0.7	1.8	0.3	0.8	17.2	5.0	0.9	0.1	36.3	3.7	2.2	0.4	0.2	0.7	1.4																							
	割合	0.5%	0.8%	1.0%	0.5%	9.8%	0.2%	2.1%	0.2%	7.0%	0.6%	0.4%	0.4%	1.1%	0.2%	0.5%	10.5%	3.0%	0.6%	0.1%	22.2%	2.2%	1.4%	0.2%	0.1%	0.4%	0.8%																							
4~9件(n=139)	時間(時間)	1.0	1.0	1.3	0.9	16.4	0.1	2.5	0.3	11.0	1.1	0.6	0.4	1.9	0.6	0.7	18.0	4.1	0.8	0.1	35.3	2.7	3.2	0.2	0.4	0.4	0.6																							
	割合	0.6%	0.6%	0.8%	0.6%	10.3%	0.1%	1.6%	0.2%	6.9%	0.7%	0.4%	0.2%	1.2%	0.4%	0.4%	11.4%	2.6%	0.5%	0.1%	22.2%	1.7%	2.0%	0.2%	0.3%	0.3%	0.4%																							
10件以上(n=13)	時間(時間)	0.1	1.1	1.7	0.6	15.9	0.1	2.9	1.2	10.1	1.7	1.5	1.0	1.2	0.7	0.6	29.5	2.6	0.6	0.1	25.0	7.4	1.3	0.3	0.3	0.2	1.7																							
	割合	0.1%	0.7%	1.1%	0.4%	10.8%	0.0%	1.9%	0.8%	6.9%	1.2%	1.0%	0.7%	0.8%	0.5%	0.4%	20.1%	1.8%	0.4%	0.1%	17.1%	5.1%	0.9%	0.2%	0.2%	0.2%	1.2%																							
無回答(n=16)	時間(時間)	3.2	1.1	1.4	1.0	13.9	0.2	2.3	0.3	8.3	1.0	1.3	1.1	1.5	0.6	0.6	18.6	3.9	1.2	0.1	41.3	2.6	2.0	0.4	0.3	0.2	0.4																							
	割合	2.1%	0.7%	0.9%	0.7%	9.0%	0.2%	1.5%	0.2%	5.4%	0.7%	0.8%	0.7%	1.0%	0.4%	0.4%	12.1%	2.6%	0.7%	0.0%	26.8%	1.7%	1.3%	0.3%	0.2%	0.1%	0.3%																							

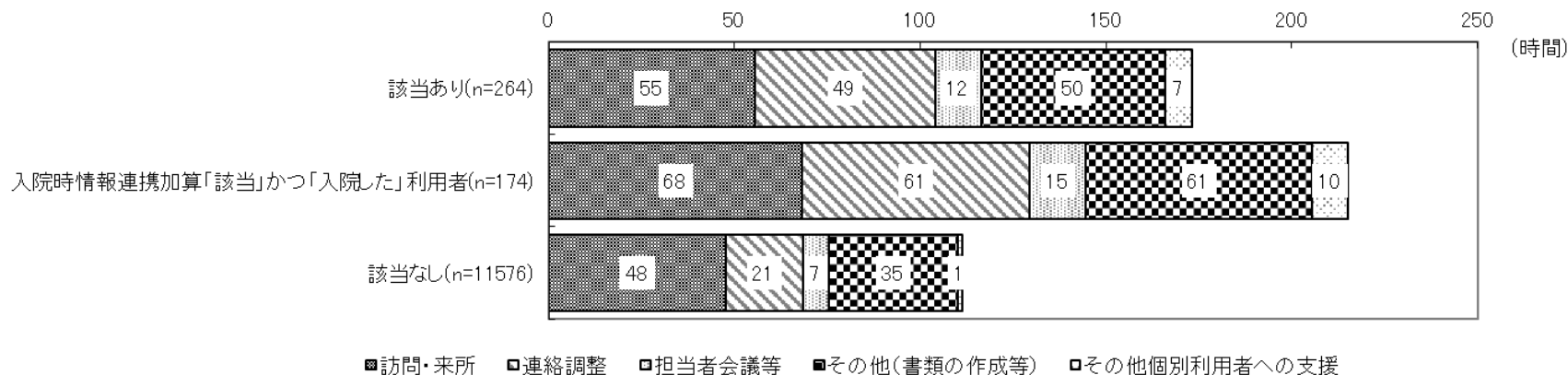
入院時情報連携加算の算定件数別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③合計	
	関係機関との連携等（事例研究会、研究会、地域ケア会議等）	成合（ミを含む）	居宅介護支援事業所内の介護支援業務	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業				その他業務						
					研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
1件(n=31)	時間(時間)	2.9	4.9	4.1	0.3	5.4	1.7	1.2	0.4	2.0	4.2	8.2	2.1	6.4	5.0	14.3	104.1	36.9	20.9	14.3	155.2
	割合	1.9%	3.1%	2.6%	0.2%	3.5%	1.1%	0.8%	0.3%	1.3%	2.7%	5.3%	1.3%	4.1%	3.2%	9.2%	67.0%	23.8%	13.5%	9.2%	100.0%
2件(n=61)	時間(時間)	2.2	5.0	2.4	0.4	4.7	1.7	1.8	0.7	1.0	4.9	7.8	4.8	6.1	4.5	7.1	116.2	38.4	23.6	7.1	161.7
	割合	1.3%	3.1%	1.5%	0.3%	2.9%	1.0%	1.1%	0.4%	0.6%	3.0%	4.8%	3.0%	3.8%	2.8%	4.4%	71.9%	23.7%	14.6%	4.4%	100.0%
3件(n=56)	時間(時間)	1.9	6.3	4.1	0.4	3.8	1.5	0.8	0.2	0.7	4.7	5.6	2.8	7.8	5.8	7.7	121.6	34.2	20.9	7.7	163.4
	割合	1.2%	3.8%	2.5%	0.3%	2.3%	0.9%	0.5%	0.1%	0.4%	2.8%	3.4%	1.7%	4.8%	3.6%	4.7%	74.4%	20.9%	12.8%	4.7%	100.0%
4～9件(n=139)	時間(時間)	1.9	6.2	2.9	0.9	5.2	0.7	0.8	0.2	0.9	5.0	7.3	2.9	5.3	6.3	6.6	116.9	35.4	20.4	6.6	158.9
	割合	1.2%	3.9%	1.8%	0.6%	3.3%	0.4%	0.5%	0.1%	0.6%	3.1%	4.6%	1.8%	3.3%	3.9%	4.2%	73.6%	22.3%	12.8%	4.2%	100.0%
10件以上(n=13)	時間(時間)	1.7	5.6	2.2	4.1	4.0	0.0	0.2	0.2	0.7	4.8	6.1	1.7	4.4	1.3	0.3	118.8	27.4	17.0	0.3	146.5
	割合	1.2%	3.8%	1.5%	2.8%	2.7%	0.0%	0.1%	0.1%	0.5%	3.3%	4.1%	1.2%	3.0%	0.9%	0.2%	81.1%	18.7%	11.6%	0.2%	100.0%
無回答(n=16)	時間(時間)	1.6	7.3	4.1	0.3	4.5	0.1	0.6	0.3	0.6	0.9	10.3	2.6	4.0	1.8	5.9	121.8	26.0	17.8	5.9	153.7
	割合	1.0%	4.7%	2.7%	0.2%	2.9%	0.0%	0.4%	0.2%	0.4%	0.6%	6.7%	1.7%	2.6%	1.1%	3.9%	79.2%	16.9%	11.6%	3.9%	100.0%

図表 117 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;入院時情報連携加算(I)・(II)の有無別/入院時情報連携加算に「該当」かつ「入院した」利用者(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

入院時情報連携加算の有無別/入院時情報連携加算に「該当」かつ入院した利用者	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に連関するもの以外の各種手続きの引き出し(郵便物、預貯金の引き出し、金物の預かりを含む)	介護申請や手続するもの以外の各種手続きの引き出し(郵便物、預貯金の引き出し、金物の預かりを含む)	要介護の手続き、入院に伴う着替えや必要のない対応の緊急時や入退院のためのやむを得ない対応の緊急時、入院に伴う着替えや必要のない対応の緊急時、入院に伴う着替えや必要のない対応の緊急時	合計
	利用者宅への訪問												その他の訪問						来所	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表・提供票別表・提供票別表)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事務(報告・連絡・ケースファイル等)	見書入手のための市町村訪問等(主治医等)	その他(各種申請書の作成・申請代行)					
	訪問(契約含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居室サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	3.5											
該当あり(n=264)	時間(分)	0.6	2.1	3.2	1.7	17.3	1.3	8.8	0.0	5.0	7.5	3.4	0.4	3.2	0.9	1.3	47.5	8.6	3.5	0.0	41.0	3.8	4.9	0.9	0.7	5.5	173.3		
	割合	0.3%	1.2%	1.9%	1.0%	10.0%	0.7%	5.1%	0.0%	2.9%	4.3%	2.0%	0.3%	1.8%	0.5%	0.8%	27.4%	5.0%	2.0%	0.0%	23.7%	2.2%	2.8%	0.5%	0.4%	3.2%	100.0%		
入院時情報連携加算に「該当」かつ入院した利用者(n=174)	時間(分)	0.6	2.7	4.6	2.1	19.6	1.3	10.9	0.0	5.8	9.9	5.1	0.6	3.8	1.3	1.7	59.5	9.9	5.2	0.0	51.1	4.3	5.5	0.9	0.6	8.1	215.2		
	割合	0.3%	1.3%	2.1%	1.0%	9.1%	0.6%	5.1%	0.0%	2.7%	4.6%	2.4%	0.3%	1.8%	0.6%	0.8%	27.7%	4.6%	2.4%	0.0%	23.8%	2.0%	2.6%	0.4%	0.3%	3.8%	100.0%		
該当なし(n=11576)	時間(分)	1.0	0.9	2.0	1.4	27.3	0.3	4.0	0.0	6.3	1.2	1.0	0.4	1.4	0.5	0.6	20.1	6.3	0.7	0.1	30.5	1.5	2.6	0.3	0.4	0.4	111.0		
	割合	0.9%	0.8%	1.8%	1.3%	24.6%	0.2%	3.6%	0.0%	5.6%	1.1%	0.9%	0.3%	1.3%	0.4%	0.5%	18.1%	5.7%	0.6%	0.1%	27.5%	1.3%	2.3%	0.3%	0.4%	0.4%	100.0%		
無回答(n=640)	時間(分)	0.4	2.2	1.4	1.7	28.6	0.4	5.0	0.1	6.8	2.8	2.3	0.3	1.8	0.3	0.6	19.4	5.0	0.7	0.0	24.3	1.3	2.8	1.7	0.4	0.5	110.9		
	割合	0.3%	2.0%	1.3%	1.5%	25.8%	0.3%	4.5%	0.1%	6.2%	2.5%	2.1%	0.3%	1.6%	0.3%	0.6%	17.5%	4.5%	0.6%	0.0%	21.9%	1.2%	2.5%	1.5%	0.4%	0.5%	100.0%		

労働投入時間の合計:*** (「該当あり・該当なし」、「入院時情報連携加算に該当かつ入院した利用者・入院時情報連携加算に該当していない、または入院していない利用者」それぞれ有意差があった。)



3)退院・退所加算について

調査対象の居宅介護支援事業所のうち、令和4年 11 月に退院・退所加算を算定した事業所は 46.2%、算定していない事業所は 44.5%であった。

退院・退所加算の有無別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、「加算あり」の事業所では平均 159.6 時間、「加算なし」の事業所では平均 161.3 時間であった。

退院・退所加算の算定に関連すると考えられる「退院・退所カンファレンス／医療機関または介護保険施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)」については、「加算あり」の事業所では平均 0.8 時間、「加算なし」の事業所では平均 0.6 時間であった。

退院・退所加算の算定件数別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、「1件」の事業所では平均 164.8 時間、「2件」の事業所では平均 152.9 時間、「3件」の事業所では平均 170.0 時間、「4～9件」の事業所では平均 154.8 時間、「10 件以上」の事業所では平均 146.4 時間であった。

退院・退所加算の算定に関連すると考えられる「利用者・サービス提供事業所・他期間との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」は「4～9件」の事業所が最も多く平均 21.1 時間、次いで「10 件以上」の事業所が平均 18.5 時間、「3 件」の事業所が平均 17.8 時間、「2 件」の事業所が平均 16.0 時間、「1件」の事業数が平均 15.6 時間の順であった。

退院・退所加算の有無別の利用者1人あたり1ヶ月の労働投入時間の合計については、「加算該当」の利用者の場合は平均 245.3 分、「加算非該当」の利用者の場合は平均 110.5 分であった。また、「退院・退所加算に「該当」かつ「(調査期間中に)退院した」利用者」の場合は平均 445.7 分、「退院・退所加算に「該当」かつ「(調査期間中に)退所した」利用者」の場合は平均 240.1 分であったのに対し、「非該当」の利用者の場合は平均 110.5 分であった。

さらに、「退院・退所カンファレンス／医療機関または介護保険施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)も、「加算該当」の利用者の場合は平均 13.2 分、「退院・退所加算に「該当」かつ「(調査期間中に)退所した」利用者」の場合は平均 26.7 分、「退院・退所加算に「該当」かつ「(調査期間中に)退所した」利用者」の場合は平均 0.0 分、「非該当」の利用者の場合は平均 0.6 分であった。

図表 118 退院・退所加算の算定状況(居宅介護支援事業所)(令和4年 11 月分)

	全 体	加 算 有	加 算 無	無 回 答
居宅介護支援事業所	119	55	53	11
	100.0	46.2	44.5	9.2

図表 119 退院・退所加算が加算有の場合の加算件数(居宅介護支援事業所)
(令和4年 11 月分)

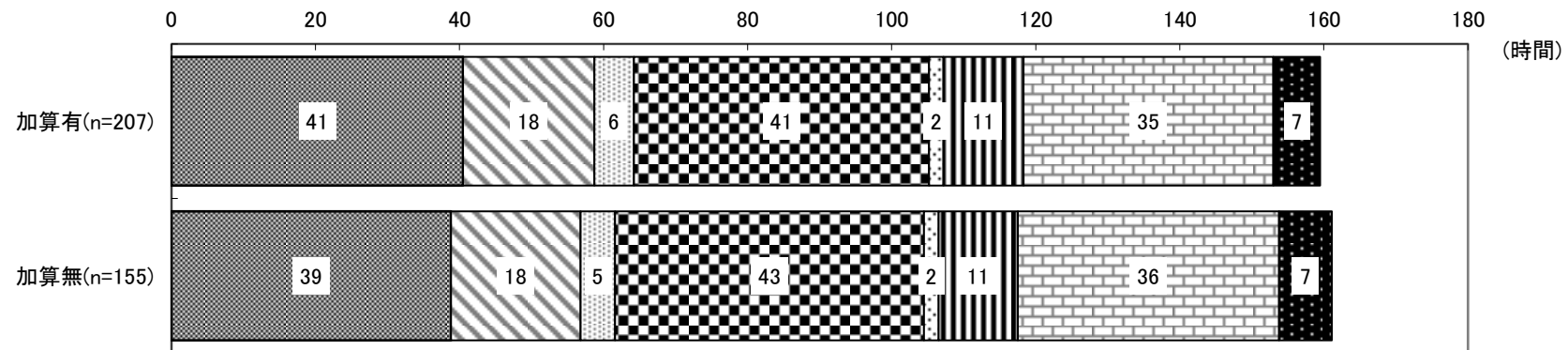
	全 体	0 件	1 件	2 件	3 件	4 5 9 件	1 0 件 以 上	無 回 答	平 均
居宅介護支援事業所	55	-	21	10	8	9	2	5	2.9
	100.0	-	38.2	18.2	14.5	16.4	3.6	9.1	

図表 120 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;退院・退所加算の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

退院・退所加算の有無別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支業務	介護保険に關連するもの以外の各種手続きの預かりを含む)	介護申請や手続き、書類の受け取り、預貯金の引き出し、金銭の預かりを含む)	急便の受け取り、書類の受け取り、預貯金の引き出し、金銭の預かりを含む)	個別利用者の緊急時や入院退院のためのやむを得ない対応(手続き、入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援										
		利用者宅への訪問											その他の訪問											来所							地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	加オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票を含む)	確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業(報告・連絡・ケースカ)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行)
		担当利用者宅への訪問(ターミナルケアの訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更時の訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																										
加算あり(n=207)	時間(時間)	1.1	1.1	1.6	0.9	16.0	0.2	2.8	0.5	11.3	1.1	0.9	0.7	1.8	0.5	0.7	17.5	4.6	0.8	0.1	35.0	3.2	2.8	0.3	0.5	0.3	0.9													
	割合	0.7%	0.7%	1.0%	0.6%	10.0%	0.1%	1.7%	0.3%	7.1%	0.7%	0.6%	0.4%	1.2%	0.3%	0.5%	11.0%	2.9%	0.5%	0.1%	21.9%	2.0%	1.8%	0.2%	0.3%	0.2%	0.6%													
加算なし(n=155)	時間(時間)	0.6	0.9	1.2	0.9	16.7	0.2	2.7	0.3	10.8	1.1	0.6	0.6	1.7	0.5	0.7	17.3	4.2	0.6	0.0	37.3	2.8	2.8	0.3	0.2	0.4	1.1													
	割合	0.4%	0.6%	0.8%	0.6%	10.4%	0.1%	1.7%	0.2%	6.7%	0.7%	0.4%	0.4%	1.0%	0.3%	0.4%	10.7%	2.6%	0.4%	0.0%	23.1%	1.7%	1.7%	0.2%	0.1%	0.3%	0.7%													
無回答(n=35)	時間(時間)	0.8	1.0	1.5	0.9	17.9	0.2	2.5	0.3	13.2	1.1	0.7	0.6	1.7	0.5	0.5	22.6	5.5	0.6	0.2	38.0	2.0	3.9	0.5	1.1	0.5	0.9													
	割合	0.5%	0.6%	0.9%	0.5%	10.9%	0.1%	1.5%	0.2%	8.1%	0.7%	0.4%	0.4%	1.0%	0.3%	0.3%	13.8%	3.4%	0.4%	0.1%	23.2%	1.2%	2.4%	0.3%	0.7%	0.3%	0.6%													

退院・退所加算の有無別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務				介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③ 合計			
		携関係事例研究会等の準備・参加)	務機関との連携・会議等及びその他連	成(合わせ、新人介護支援専門員の指導、打ち	合(への支援・相談対応業務及びその支	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業								その他業務		
								研 修 ・ 講 演 等	研 修 ・ 講 演 等 の 受 講	研 修 ・ 講 演 等 の 講 師	其 他 委 員 会 等 へ の 出 席	O J T の た め の 同 行		事 務 作 業	グ ・ 発 送 等	書 類 の 印 刷 ・ 複 写 ・ 整 理 ・ フ ァ イ リ ン							利 用 者 の 基 本 情 報 の 転 記 な ど の 反 復 入 力 作 業	報 酬 請 求 に 関 わ る 事 務 作 業
加算あり(n=207)	時間(時間)	2.0	6.1	3.0	1.0	5.0	1.3	1.1	0.3	1.2	4.9	7.2	2.7	5.4	4.6	6.5	118.4	34.7	20.2	6.5	159.6			
	割合	1.3%	3.8%	1.9%	0.6%	3.2%	0.8%	0.7%	0.2%	0.8%	3.0%	4.5%	1.7%	3.4%	2.9%	4.1%	74.2%	21.8%	12.7%	4.1%	100.0%			
加算なし(n=155)	時間(時間)	2.1	5.5	3.4	0.4	4.5	0.8	0.8	0.2	0.5	4.2	8.1	3.8	6.7	6.3	7.3	117.5	36.5	22.9	7.3	161.3			
	割合	1.3%	3.4%	2.1%	0.3%	2.8%	0.5%	0.5%	0.2%	0.3%	2.6%	5.0%	2.4%	4.2%	3.9%	4.5%	72.8%	22.6%	14.2%	4.5%	100.0%			
無回答(n=35)	時間(時間)	1.4	4.9	1.7	0.3	5.7	0.4	0.5	0.0	0.5	4.4	7.9	1.8	4.8	4.3	6.3	126.9	30.6	18.9	6.3	163.8			
	割合	0.8%	3.0%	1.0%	0.2%	3.5%	0.2%	0.3%	0.0%	0.3%	2.7%	4.8%	1.1%	2.9%	2.6%	3.8%	77.5%	18.7%	11.6%	3.8%	100.0%			



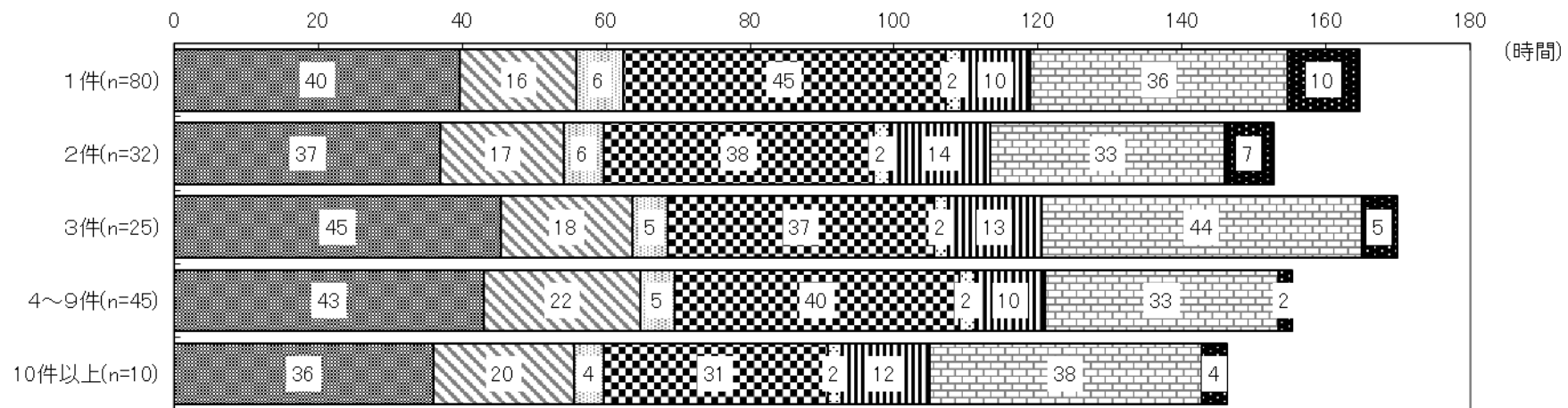
- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務

図表 121 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;退院・退所加算の加算件数別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

退院・退所加算の加算件数別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に連関するもの以外の各種手続きの引き出し(郵便物の預かりを含む)	介護申請や書類の受け取り、預貯金の引き出し、金銭の預かりを含む)	個別利用者への緊急時や入院のためののりやむを得ない対応(手配等)	個別利用者への支援(車、入院に伴う着替えや必要物品の配付)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所						
	担当利用者宅への訪問(ケアマネジメント、または看取りのため)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	訪問相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内の業務等(報告・連絡・ケイブス力)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行)							
1件(n=80)	時間(時間)	0.6	0.9	1.3	1.0	16.0	0.1	2.6	0.4	11.5	1.1	1.1	0.7	1.9	0.5	0.6	15.6	5.7	0.6	0.1	38.4	3.2	3.2	0.4	0.5	0.4	0.9		
	割合	0.4%	0.5%	0.8%	0.6%	9.7%	0.1%	1.6%	0.3%	7.0%	0.7%	0.7%	0.4%	1.2%	0.3%	0.4%	9.5%	3.5%	0.3%	0.0%	23.3%	2.0%	1.9%	0.2%	0.3%	0.2%	0.6%		
2件(n=32)	時間(時間)	1.3	1.0	1.6	1.2	16.4	0.1	2.5	0.3	7.5	1.7	1.1	0.5	1.6	0.2	1.1	16.0	4.4	1.0	0.1	31.6	3.0	3.0	0.4	0.5	0.4	0.9		
	割合	0.9%	0.6%	1.0%	0.8%	10.8%	0.0%	1.6%	0.2%	4.9%	1.1%	0.7%	0.3%	1.1%	0.2%	0.7%	10.4%	2.9%	0.7%	0.0%	20.7%	2.0%	2.0%	0.2%	0.3%	0.2%	0.6%		
3件(n=25)	時間(時間)	1.9	1.1	2.2	0.9	17.0	0.2	4.2	0.8	11.0	0.8	0.4	0.9	3.4	0.5	0.6	17.8	3.7	0.9	0.2	31.6	3.3	2.2	0.3	0.6	0.3	0.6		
	割合	1.1%	0.7%	1.3%	0.6%	10.0%	0.1%	2.5%	0.5%	6.5%	0.5%	0.2%	0.5%	2.0%	0.3%	0.3%	10.5%	2.2%	0.5%	0.1%	18.6%	1.9%	1.3%	0.2%	0.4%	0.2%	0.4%		
4~9件(n=45)	時間(時間)	0.7	1.3	1.7	0.6	16.1	0.3	2.4	0.6	15.1	1.2	0.7	0.6	1.3	0.4	0.7	21.1	3.9	0.7	0.1	33.1	3.9	2.5	0.3	0.4	0.4	1.2		
	割合	0.5%	0.9%	1.1%	0.4%	10.4%	0.2%	1.6%	0.4%	9.8%	0.8%	0.4%	0.4%	0.8%	0.3%	0.4%	13.6%	2.5%	0.5%	0.0%	21.3%	2.5%	1.6%	0.2%	0.2%	0.3%	0.8%		
10件(n=10)	時間(時間)	0.0	2.6	1.3	0.4	14.5	0.2	3.1	0.1	10.2	0.0	0.0	1.0	1.4	1.2	1.0	18.5	2.9	1.1	0.1	25.9	2.1	3.2	0.4	0.4	0.0	1.1		
	割合	0.0%	1.8%	0.9%	0.3%	9.9%	0.2%	2.1%	0.1%	6.9%	0.0%	0.0%	0.7%	0.9%	0.8%	0.7%	12.6%	2.0%	0.8%	0.1%	17.7%	1.4%	2.2%	0.3%	0.2%	0.0%	0.8%		
無回答(n=15)	時間(時間)	3.4	1.1	1.5	1.0	13.8	0.3	2.4	0.3	7.6	1.0	1.4	0.9	1.5	0.6	0.5	18.9	4.2	1.2	0.1	41.5	2.7	2.1	0.4	0.4	0.2	0.4		
	割合	2.3%	0.8%	1.0%	0.7%	9.1%	0.2%	1.6%	0.2%	5.0%	0.7%	0.9%	0.6%	1.0%	0.4%	0.3%	12.5%	2.8%	0.8%	0.0%	27.3%	1.8%	1.4%	0.3%	0.2%	0.1%	0.3%		

退院・退所加算の加算件数別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務	介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの														ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①②③合計	
		関係機関との連携等（事例研究会、研究会、地域ケア会議等）	成合を（含）	居宅介護支援事業所内の介護支援業務	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業									その他業務
						研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業						
1件(n=80)	時間(時間)	2.1	4.5	3.0	0.6	4.6	1.7	1.1	0.3	1.7	5.0	7.1	3.4	5.3	5.0	9.9	119.1	35.8	20.8	9.9	164.8
	割合	1.3%	2.8%	1.8%	0.3%	2.8%	1.0%	0.7%	0.2%	1.0%	3.1%	4.3%	2.0%	3.2%	3.0%	6.0%	72.3%	21.7%	12.6%	6.0%	100.0%
2件(n=32)	時間(時間)	2.7	7.7	3.5	0.3	6.0	0.7	1.7	0.3	1.0	4.8	7.2	1.5	6.2	2.9	6.8	113.4	32.7	19.8	6.8	152.9
	割合	1.8%	5.0%	2.3%	0.2%	3.9%	0.5%	1.1%	0.2%	0.6%	3.2%	4.7%	1.0%	4.1%	1.9%	4.4%	74.2%	21.4%	13.0%	4.4%	100.0%
3件(n=25)	時間(時間)	2.2	7.0	3.9	2.2	8.2	1.1	0.7	0.6	1.0	7.2	6.7	4.5	6.4	5.8	5.0	120.6	44.4	24.7	5.0	170.0
	割合	1.3%	4.1%	2.3%	1.3%	4.8%	0.6%	0.4%	0.4%	0.6%	4.2%	3.9%	2.6%	3.7%	3.4%	3.0%	70.9%	26.1%	14.5%	3.0%	100.0%
4～9件(n=45)	時間(時間)	1.5	6.3	1.8	2.0	4.1	1.7	1.0	0.2	0.6	4.7	7.0	1.9	5.4	3.9	1.8	120.7	32.3	19.0	1.8	154.8
	割合	1.0%	4.1%	1.2%	1.3%	2.6%	1.1%	0.7%	0.1%	0.4%	3.0%	4.5%	1.2%	3.5%	2.5%	1.2%	78.0%	20.9%	12.2%	1.2%	100.0%
10件(n=10)	時間(時間)	2.1	7.4	2.7	0.3	4.7	0.2	0.2	0.0	3.2	4.3	7.1	2.7	3.5	11.6	3.6	104.9	37.9	17.7	3.6	146.4
	割合	1.5%	5.0%	1.9%	0.2%	3.2%	0.1%	0.2%	0.0%	2.2%	2.9%	4.9%	1.8%	2.4%	7.9%	2.5%	71.6%	25.9%	12.1%	2.5%	100.0%
無回答(n=15)	時間(時間)	1.5	7.5	4.3	0.4	3.3	0.1	0.6	0.3	0.2	1.0	9.7	1.0	4.1	1.9	6.3	123.0	22.4	15.8	6.3	151.7
	割合	1.0%	5.0%	2.9%	0.2%	2.2%	0.0%	0.4%	0.2%	0.1%	0.7%	6.4%	0.7%	2.7%	1.2%	4.1%	81.1%	14.8%	10.4%	4.1%	100.0%



■訪問・来所 □連絡調整 □担当会議等 ■その他(書類の作成等) □その他個別利用者への支援等 □個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務 □その他 ■兼務業務

図表 122 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;退院・退所加算の有無別/退院・退所加算に「該当」かつ「退院した」利用者(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

退院・退所加算の算定有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								合計			
	利用者宅への訪問												その他の訪問								来所	その他(各種申請書の作成・申請代行 見書入手のための市町村訪問等を含む)	個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に開連するもの以外の各種手続きの代 急便の受け取り、預貯金の引き出し(郵便物や預 かりを含む)		個別利用者(緊急時や入院時のやむを得 ない対応へ救急車の同乗、入院時の必要な物 の手配等)		
	のア 訪問 を含む)	担当 利用者 宅への 訪問 (ターミナル のため 含む)	初回 の訪問 (契約含む)	ア セス メン トの ため の訪 問	居 宅サ ービ ス計 画の 説明 のた めの 訪 問	モ ニタ リ ン グの ため の訪 問	訪 問診 療の 立ち 合い	その 他訪 問(利 用者 また は家 族の ため 含む)	支 援専 門員 の代 理訪 問等	移 動・ 待機 時間	主 治医 ・医 療機 関等 への 訪 問	通 院同 行の ため の訪 問	地 域包 括支 援セ ンタ ーへ の訪 問	動 ・待 機 (時 間含 む)	移 動 (時 間含 む)	来 所	地 域包 括支 援セ ンタ ー との 連 絡 (電 話・ FAX ・E -m a i l ・ I C T 機 器 等 を 含 む)	利 用者 ・サ ービ ス 提 供 事 業 所 ・他 機 関 と の 連 絡 (電 話・ FAX ・E -m a i l ・ I C T 機 器 等 を 含 む)	サ ービ ス 担 当 者 の 専 門 的 な 意 見 の 照 会	退 院・ 退所 加算 に「 該当 」か つ「 退院 した 」利 用者 の 専 門 的 な 意 見 の 照 会 ※⑦ (移 動・ 待機 時間 含む)							オ ン ラ イ ン で の カ ン フ ア レ ン ス 等 へ の 参 加	書 類の 作成 ・利 用票 別表 作成 ・利 用票 別表 提供 内容 の 確 認 を 含 む)
加算該当(n=155)	時間(分)	1.1	7.1	7.5	4.3	19.5	0.5	9.2	0.1	15.1	6.2	1.5	0.3	3.9	0.6	1.1	59.2	19.8	13.2	0.7	63.4	3.4	4.5	1.3	1.1	0.5	245.3	
	割合	0.4%	2.9%	3.1%	1.8%	7.9%	0.2%	3.7%	0.0%	6.2%	2.5%	0.6%	0.1%	1.6%	0.3%	0.5%	24.1%	8.1%	5.4%	0.3%	25.9%	1.4%	1.8%	0.5%	0.5%	0.2%	100.0%	
	退院・退所加算に「該当」かつ退院した利用者(n=63)	時間(分)	1.4	13.5	13.8	8.6	25.8	1.3	16.8	0.0	27.3	8.9	1.7	0.6	7.2	1.5	2.3	104.1	38.3	26.7	0.8	124.5	7.6	7.2	2.9	1.5	1.3	445.7
	割合	0.3%	3.0%	3.1%	1.9%	5.8%	0.3%	3.8%	0.0%	6.1%	2.0%	0.4%	0.1%	1.6%	0.3%	0.5%	23.4%	8.6%	6.0%	0.2%	27.9%	1.7%	1.6%	0.7%	0.3%	0.3%	100.0%	
非該当(n=11699)	時間(分)	0.0	21.4	19.3	3.6	25.7	0.0	2.1	1.9	19.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	44.0	27.4	0.0	0.0	69.9	0.0	3.6	2.0	0.0	0.0	240.1	
	割合	0.0%	8.9%	8.0%	1.5%	10.7%	0.0%	0.9%	0.8%	8.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	18.3%	11.4%	0.0%	0.0%	29.1%	0.0%	1.5%	0.8%	0.0%	0.0%	100.0%	
無回答(n=626)	時間(分)	1.0	0.9	1.9	1.4	27.2	0.3	4.0	0.0	6.1	1.3	1.0	0.4	1.4	0.5	0.6	20.2	6.2	0.6	0.1	30.3	1.5	2.6	0.3	0.4	0.5	110.5	
	割合	0.9%	0.8%	1.8%	1.2%	24.6%	0.2%	3.7%	0.0%	5.5%	1.2%	0.9%	0.4%	1.3%	0.4%	0.5%	18.3%	5.6%	0.5%	0.0%	27.4%	1.4%	2.4%	0.3%	0.4%	0.4%	100.0%	
無回答(n=626)	時間(分)	0.4	2.3	1.5	1.7	28.6	0.4	5.5	0.1	6.9	2.9	2.5	0.3	1.8	0.3	0.7	19.6	5.1	0.7	0.0	25.0	1.3	2.9	1.8	0.4	0.9	113.4	
	割合	0.3%	2.0%	1.3%	1.5%	25.2%	0.3%	4.8%	0.1%	6.1%	2.5%	2.2%	0.3%	1.6%	0.3%	0.6%	17.3%	4.5%	0.6%	0.0%	22.0%	1.2%	2.5%	1.5%	0.4%	0.8%	100.0%	

労働投入時間の合計:*** (「該当あり・該当なし」、「退院・退所加算に該当かつ退院した利用者・退院・退所加算に該当していない、または退院していない利用者」それぞれ有意差があった。)

4)通院時情報連携加算について

調査対象の居宅介護支援事業所のうち、通院時情報連携算定を算定した事業所は 21.0%であった。算定した事業所の平均件数は 2.9 件であった。

通院時情報連携加算の算定有無別の利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間は、「該当あり」の利用者1人あたりの平均は 250.8 分、「該当なし」の利用者1人あたりの平均は 111.5 分であった。

通院時情報連携加算の算定有無別により投入時間の差が見られた業務コードは「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT 機器等を含む)」で、「該当あり」の利用者1人あたりの平均は 53.7 分であったのに対し「該当なし」の利用者1人あたりの平均は 20.5 分であった。

また、「書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)」についても、「該当あり」の利用者1人あたりの平均は 35.8 分であったのに対し、「該当なし」の利用者1人あたりの平均は 30.7 分であった。

図表 123 通院時情報連携加算の取得状況

	全 体	加 算 有	加 算 無	無 回 答
居宅介護支援事業所	119	25	81	13
	100.0	21.0	68.1	10.9

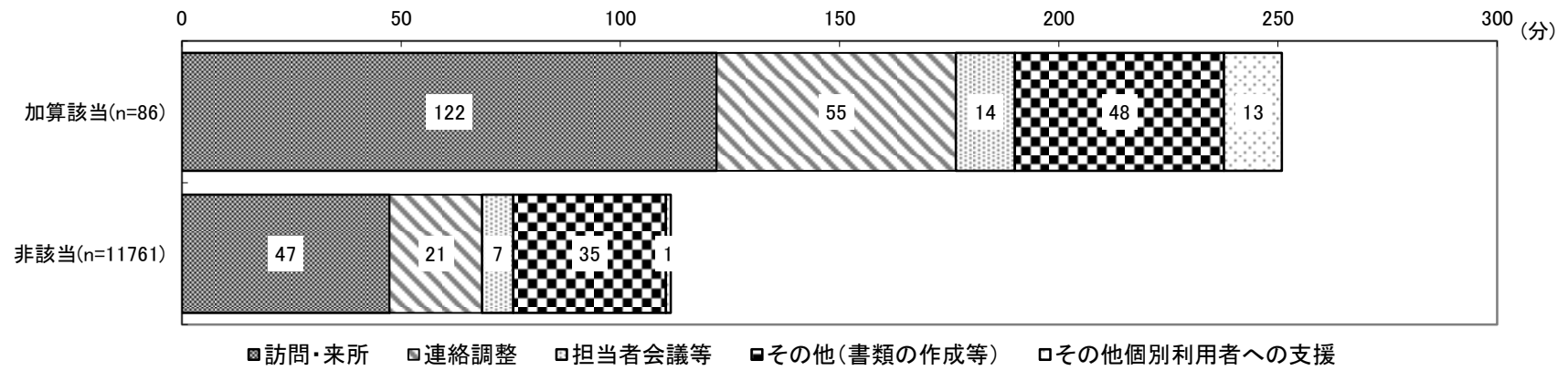
図表 124 通院時情報連携加算が有の場合の件数

	全 体	0 件	1 件	2 件	3 件	4 5 9 件	1 0 件 以 上	無 回 答	平 均
居宅介護支援事業所	25	-	9	6	7	-	2	1	2.9
	100.0	-	36.0	24.0	28.0	-	8.0	4.0	

図表 125 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:通院時情報連携加算の算定有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

通院時情報連携加算の算定有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に限り手取りを含まない(預金引き出し、郵便物の配達代)	介護保険に限り手取りを含まない(預金引き出し、郵便物の配達代)	個別利用者の緊急時や入院のための必要な物品	合計						
	利用者宅への訪問											その他の訪問								来所	FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者の連絡機器等を含む)	利用者へのサービス提供事業所、他機関との連携(電話、FAX・E-mail・ICT機器等を含む)						サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会※⑦(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の提供)	ケアプラン作成(報告、連絡、ケースカレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行見書入手のための市町村訪問等を含む)
	アマンジメントの訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更のための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	介護支援専門員の代理訪問(他の介護支援専門員への訪問)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																					
該当あり(n=86)	時間(分)	0.1	3.9	4.0	1.9	21.8	0.1	23.0	0.3	8.9	23.7	28.3	0.2	5.6	0.2	0.8	53.7	10.6	2.9	0.0	35.8	6.4	5.5	0.6	1.7	10.9	250.8							
	割合	0.1%	1.6%	1.6%	0.7%	8.7%	0.0%	9.2%	0.1%	3.5%	9.4%	11.3%	0.1%	2.2%	0.1%	0.3%	21.4%	4.2%	1.2%	0.0%	14.3%	2.6%	2.2%	0.2%	0.7%	4.4%	100.0%							
該当なし(n=11761)	時間(分)	1.0	0.9	2.0	1.4	27.2	0.3	4.0	0.0	6.2	1.3	0.8	0.4	1.4	0.5	0.6	20.5	6.3	0.7	0.1	30.7	1.5	2.6	0.3	0.4	0.4	111.5							
	割合	0.9%	0.8%	1.8%	1.2%	24.4%	0.3%	3.6%	0.0%	5.6%	1.1%	0.7%	0.3%	1.3%	0.4%	0.5%	18.4%	5.7%	0.7%	0.1%	27.5%	1.3%	2.3%	0.3%	0.4%	0.4%	100.0%							
無回答(n=633)	時間(分)	0.4	2.3	1.5	1.7	28.3	0.4	4.4	0.1	6.9	1.3	2.2	0.3	1.7	0.3	0.7	18.9	5.1	0.5	0.0	24.4	1.4	2.8	1.7	0.5	0.9	108.7							
	割合	0.4%	2.1%	1.3%	1.6%	26.1%	0.3%	4.1%	0.1%	6.3%	1.2%	2.0%	0.3%	1.6%	0.3%	0.6%	17.4%	4.7%	0.5%	0.0%	22.5%	1.3%	2.5%	1.6%	0.5%	0.9%	100.0%							



5)医療機関への訪問について

調査期間中の医療機関への入院の状況について、居宅介護支援事業所では「入院した」利用者が 4.5%であり、そのうち、入院した医療機関への訪問が「有」の利用者は 28.3%であった。入院した医療機関への訪問が「有」の利用者について、訪問回数は「1回」が最も多く 78.1%であった。

介護予防支援事業所では「入院した」利用者が 3.9%であり、そのうち、入院した医療機関への訪問が「有」の利用者は 14.3%であった。入院した医療機関への訪問が「有」の利用者について、訪問回数は「1回」が最も多く 70.6%であった。

調査期間中の医療機関からの退院の状況について、居宅介護支援事業所では「退院した」利用者が 3.0%であり、そのうち、退院した医療機関への訪問が「有」の利用者は 21.1%であった。訪問回数は「1回」が最も多く 80.9%であった。

介護予防支援事業所では「退院した」利用者が 2.0%であり、そのうち、退院した医療機関への訪問が「有」の利用者は 11.7%であった。退院した医療機関への訪問が「有」の利用者について、訪問回数は「1回」が最も多く 57.1%であった。

入退院した医療機関への訪問の有無別の利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間の合計について、居宅介護支援事業所では、入院した医療機関の訪問「有り」の場合は平均 244.6 分であったのに対し、「無し」の場合は平均 177.4 分であった。退院した医療機関への訪問「有り」の場合は平均 402.3 分であったのに対し、訪問「無し」の場合は平均 243.0 分であった。

入退院した医療機関への訪問の有無により投入時間の差が見られた業務コードは「主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)」で、入院した医療機関への訪問「有り」の場合、利用者1人あたり平均 18.8 分、訪問「無し」の場合、平均 3.9 分であった。退院した医療機関への訪問「有り」の場合は平均 21.4 分であったのに対し、訪問「無し」の場合は平均 3.7 分であった。

介護予防支援事業所では、入院した医療機関の「訪問有」の場合は平均 321.8 分、「訪問無」の場合は平均 144.5 分であった。退院した医療機関への「訪問有」の場合は平均 381.1 分であったのに対し、「訪問無」の場合は平均 176.6 分であった。

入退院した医療機関への訪問の有無により投入時間の差が見られた業務コードは「主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)」で、入院した医療機関への「訪問有」の場合、利用者1人あたり平均 15.3 分、「訪問無」の場合の利用者1人あたり平均 2.7 分であった。退院した医療機関への「訪問有」の場合は平均 22.5 分であったのに対し、「訪問無」の場合は平均 1.6 分であった。

図表 126 入院の状況(調査期間中)

	全体	入院した	入院していない	無回答
居宅介護支援事業所	13876 100.0	629 4.5	12000 86.5	1247 9.0

	全体	入院した	入院していない	無回答
介護予防支援事業所	6144 100.0	237 3.9	5274 85.8	633 10.3

図表 127 入院した医療機関への訪問の有無

	全体	有	無	無回答
居宅介護支援事業所	629 100.0	178 28.3	422 67.1	29 4.6

	全体	有	無	無回答
介護予防支援事業所	237 100.0	34 14.3	197 83.1	6 2.5

図表 128 入院した医療機関への訪問回数

	全体	1回	2回	3回以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所	178 100.0	139 78.1	18 10.1	5 2.8	16 9.0	1.2
介護予防支援事業所	34 100.0	24 70.6	1 2.9	1 2.9	8 23.5	1.1

図表 129 退院の状況(調査期間中)

	全体	退院した	退院していない	無回答
居宅介護支援事業所	13876 100.0	421 3.0	7573 54.6	5882 42.4
介護予防支援事業所	6144 100.0	120 2.0	3157 51.4	2867 46.7

図表 130 退院した医療機関への訪問の有無

	全体	有	無	無回答
居宅介護支援事業所	421 100.0	89 21.1	274 65.1	58 13.8
介護予防支援事業所	120 100.0	14 11.7	97 80.8	9 7.5

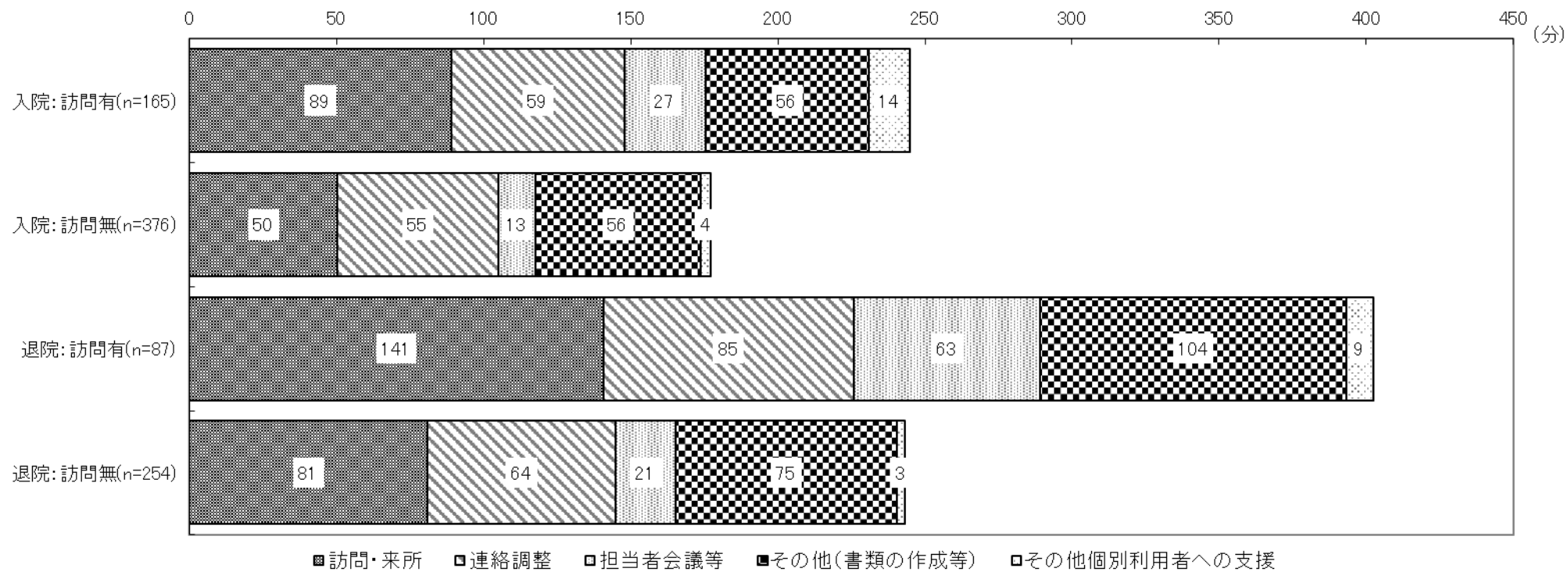
図表 131 退院した医療機関への訪問回数

	全体	1回	2回	3回以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所	89 100.0	72 80.9	8 9.0	4 4.5	5 5.6	1.2
介護予防支援事業所	14 100.0	8 57.1	2 14.3	- -	4 28.6	1.2

図表 132 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;入退院した医療機関への訪問の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

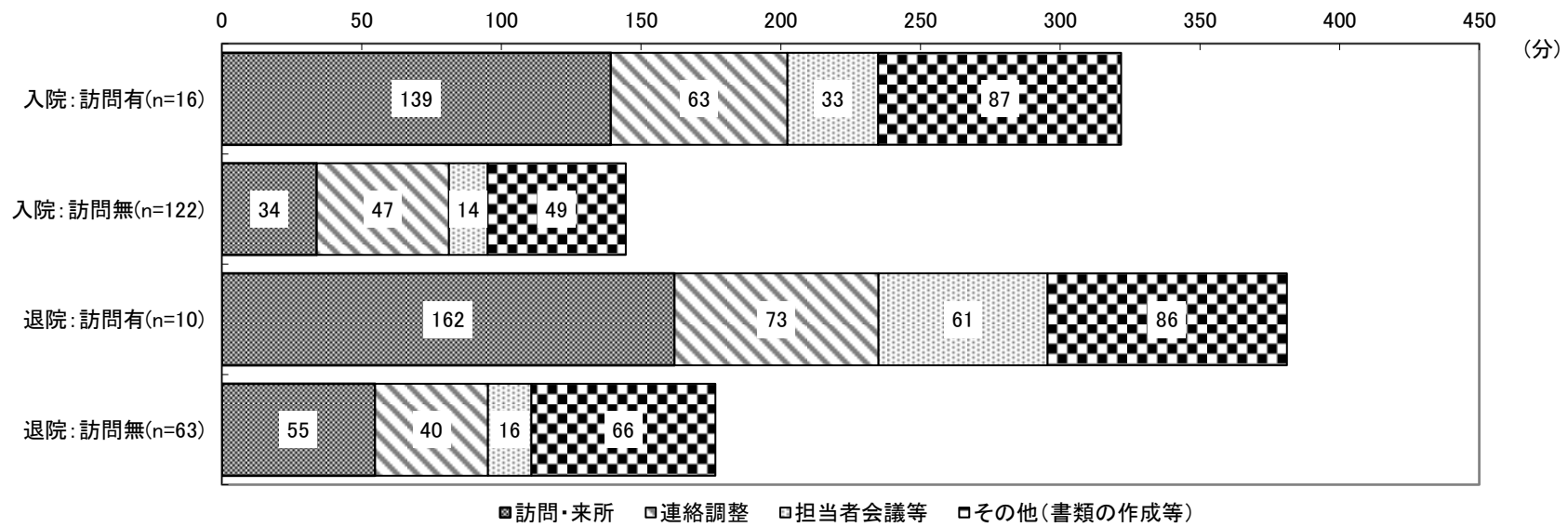
入退院した医療機関への訪問の有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に關連するもの以外の各種手続きや代金便の受け取り、預貯金の引き出し、金銭の預かりを含む)	個別利用者の緊急時や入退院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	合計
	利用者宅への訪問										その他の訪問					来所	退院・退所カンファレンス/医療機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)						
	初回の訪問(契約含む)	担当利用者宅への訪問(タイムリナルケアマネジメント)、または看取りのため	アセスメントのための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・面談時間を含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																
入院した医療機関への訪問の有無別																												
有り(n=165)	時間(分)	1.7	2.6	4.9	4.7	21.2	1.1	13.0	0.0	5.6	18.8	6.7	0.8	6.5	1.3	1.4	57.6	16.2	11.1	0.1	45.0	4.8	5.9	0.0	1.2	12.6	244.6	
	割合	0.7%	1.1%	2.0%	1.9%	8.7%	0.4%	5.3%	0.0%	2.3%	7.7%	2.7%	0.3%	2.7%	0.5%	0.6%	23.6%	6.6%	4.5%	0.0%	18.4%	2.0%	2.4%	0.0%	0.5%	5.1%	100.0%	
無し(n=376)	時間(分)	1.0	1.2	3.0	2.4	18.2	0.9	8.2	0.0	4.6	3.9	3.2	0.1	2.8	0.7	1.3	53.4	10.1	2.3	0.4	48.8	2.0	5.2	0.8	0.3	2.4	177.4	
	割合	0.6%	0.7%	1.7%	1.4%	10.2%	0.5%	4.6%	0.0%	2.6%	2.2%	1.8%	0.1%	1.6%	0.4%	0.7%	30.1%	5.7%	1.3%	0.2%	27.5%	1.2%	2.9%	0.4%	0.2%	1.3%	100.0%	
無回答(n=25)	時間(分)	4.5	2.0	6.0	0.4	14.2	1.2	14.8	0.0	3.8	1.6	2.0	2.4	2.4	0.8	1.2	41.1	9.9	6.2	0.0	33.2	3.5	4.7	0.0	0.8	4.8	161.4	
	割合	2.8%	1.2%	3.7%	0.2%	8.8%	0.7%	9.2%	0.0%	2.4%	1.0%	1.2%	1.5%	1.5%	0.5%	0.7%	25.4%	6.1%	3.8%	0.0%	20.6%	2.2%	2.9%	0.0%	0.5%	3.0%	100.0%	
退院した医療機関への訪問の有無別																												
有り(n=87)	時間(分)	4.4	11.3	11.8	6.3	24.6	1.6	19.9	0.0	24.4	21.4	5.9	0.2	7.8	1.1	0.8	84.2	38.1	24.8	0.5	93.7	4.9	5.6	1.0	1.4	6.7	402.3	
	割合	1.1%	2.8%	2.9%	1.6%	6.1%	0.4%	4.9%	0.0%	6.1%	5.3%	1.5%	0.1%	1.9%	0.3%	0.2%	20.9%	9.5%	6.2%	0.1%	23.3%	1.2%	1.4%	0.2%	0.3%	1.7%	100.0%	
無し(n=254)	時間(分)	1.3	4.9	7.2	4.7	27.6	0.4	11.9	0.0	7.6	3.7	3.7	0.9	5.7	1.2	2.4	61.6	17.8	2.2	0.5	67.0	3.4	4.7	1.1	0.8	0.8	243.0	
	割合	0.5%	2.0%	3.0%	1.9%	11.4%	0.2%	4.9%	0.0%	3.1%	1.5%	1.5%	0.4%	2.3%	0.5%	1.0%	25.3%	7.3%	0.9%	0.2%	27.6%	1.4%	1.9%	0.4%	0.3%	0.3%	100.0%	
無回答(n=57)	時間(分)	1.8	0.0	3.2	2.7	25.0	0.6	4.6	0.0	2.8	3.1	2.6	0.0	3.1	0.6	0.5	19.4	5.0	0.0	0.0	45.2	2.9	5.2	0.0	0.0	9.3	137.6	
	割合	1.3%	0.0%	2.4%	2.0%	18.2%	0.4%	3.3%	0.0%	2.0%	2.2%	1.9%	0.0%	2.2%	0.4%	0.4%	14.1%	3.7%	0.0%	0.0%	32.9%	2.1%	3.8%	0.0%	0.0%	6.8%	100.0%	



図表 133 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;入退院した医療機関への訪問の有無別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

入院した医療機関への訪問の有無別 退院した医療機関への訪問の有無別	個別利用者への介護予防支援業務																							合計								
	利用者宅への訪問											その他の訪問				来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	意見の照会	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)		ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・調整)	ケアプラン作成以外の利用者への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																				
入院した医療機関への訪問の有無別																																
有り	時間(分)	3.8	0.0	7.5	6.9	6.9	3.8	35.3	0.0	15.3	15.3	16.9	15.0	12.5	0.0	63.2	13.4	19.1	0.0	30.5	2.3	35.3	2.5	16.3	321.8							
(n=16)	割合	1.2%	0.0%	2.3%	2.1%	2.1%	1.2%	11.0%	0.0%	4.8%	4.8%	5.3%	4.7%	3.9%	0.0%	19.6%	4.2%	5.9%	0.0%	9.5%	0.7%	11.0%	0.8%	5.1%	100.0%							
無し	時間(分)	1.9	0.2	3.2	0.7	4.4	0.0	11.8	0.0	4.4	2.7	1.5	1.4	1.8	0.3	47.0	9.2	2.7	1.9	1.9	10.8	27.1	3.9	5.7	144.5							
(n=122)	割合	1.3%	0.1%	2.2%	0.5%	3.0%	0.0%	8.2%	0.0%	3.0%	1.9%	1.0%	1.0%	1.2%	0.2%	32.5%	6.4%	1.9%	1.3%	1.3%	7.5%	18.8%	2.7%	3.9%	100.0%							
無回答	時間(分)	5.0	0.0	0.0	0.0	31.7	0.0	26.7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	5.0	50.0	0.0	0.0	0.0	3.3	3.3	11.5	16.7	5.0	158.2							
(n=3)	割合	3.2%	0.0%	0.0%	0.0%	20.0%	0.0%	16.9%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	3.2%	31.6%	0.0%	0.0%	0.0%	2.1%	2.1%	7.3%	10.6%	3.2%	100.0%							
合計	時間(分)	2.2	0.2	3.7	1.3	5.2	0.4	14.8	0.0	5.5	4.0	3.2	2.9	3.0	0.4	48.9	9.5	4.5	1.6	5.2	9.6	27.7	4.0	6.8	164.6							
(n=141)	割合	1.3%	0.1%	2.2%	0.8%	3.2%	0.2%	9.0%	0.0%	3.3%	2.4%	1.9%	1.8%	1.8%	0.2%	29.7%	5.8%	2.7%	1.0%	3.2%	5.8%	16.8%	2.4%	4.1%	100.0%							
退院した医療機関への訪問の有無別																																
有り	時間(分)	6.0	0.0	19.0	8.0	6.5	6.0	30.0	0.0	23.5	22.5	27.0	12.0	1.5	0.0	73.0	26.5	34.0	0.0	38.0	30.3	15.8	0.0	1.5	381.1							
(n=10)	割合	1.6%	0.0%	5.0%	2.1%	1.7%	1.6%	7.9%	0.0%	6.2%	5.9%	7.1%	3.1%	0.4%	0.0%	19.2%	7.0%	8.8%	0.0%	10.0%	8.0%	4.1%	0.0%	0.4%	100.0%							
無し	時間(分)	1.4	2.9	7.2	0.3	7.9	0.0	17.9	0.0	8.8	1.6	2.9	2.3	1.6	0.5	39.9	12.3	3.3	0.0	3.5	13.2	34.8	5.0	9.3	176.6							
(n=63)	割合	0.8%	1.6%	4.1%	0.2%	4.5%	0.0%	10.1%	0.0%	5.0%	0.9%	1.6%	1.3%	0.9%	0.3%	22.6%	7.0%	1.9%	0.0%	2.0%	7.5%	19.7%	2.8%	5.3%	100.0%							
無回答	時間(分)	0.0	5.0	15.0	18.3	20.8	0.0	13.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	80.0	10.0	0.0	0.0	0.0	58.3	97.2	18.3	0.0	336.2							
(n=6)	割合	0.0%	1.5%	4.5%	5.4%	6.2%	0.0%	4.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	23.8%	3.0%	0.0%	0.0%	0.0%	17.3%	28.9%	5.4%	0.0%	100.0%							



(3)新型コロナウイルス感染症の影響について

コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施状況について、モニタリングの特例を「実施した」の事業所が9.3%、「実施していない(通常通り対面で実施)」の事業所が83.4%であった。モニタリングの特例を「実施した」事業所における、モニタリングの特例の実施方法は、「電話(ビデオ通話含む)」の事業所が最も多く71.1%であった。

新型コロナウイルス感染拡大以前(2020年3月以前)と比較した利用者1人あたり訪問回数の変化については、「変化なし」の事業所が55.6%と最も多く、次いで「減少した」の事業所が34.4%であった。

新型コロナウイルス感染拡大以前(2020年3月以前)と比較した在宅でのケアマネジメント業務回数の変化については、「変化なし」の事業所が50.8%と最も多く、次いで「やや増加した」の事業所が27.2%であった。

その他の新型コロナウイルス感染拡大を契機とした働き方改革の取組(2022年11月現在)については、「取組あり」の事業所が53.4%、「取組なし」の事業所が42.1%であった。

コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施人数別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、モニタリングの特例の実施人数が「0人」の事業所が平均161.0時間、「1~4人」の事業所が平均162.1時間、「5人以上」の事業所が平均159.8時間であった。

コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施人数別に投入時間の差があると考えられた業務コードについて、「モニタリングのための訪問」については、モニタリングの特例の実施人数が「0人」の事業所が平均16.2時間、「1~4人」の事業所が平均17.0時間、「5人以上」の事業所が平均15.3時間であった。

コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施状況別の利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、モニタリングの特例を「実施した」の利用者が平均114.9分、「実施していない(通常通り対面で実施)」の利用者が平均108.9分であった。

コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施人数別に投入時間の差があると考えられた業務コードについて、「モニタリングのための訪問」については、モニタリングの特例を「実施した」の利用者が平均28.1分、「実施していない(通常通り対面で実施)」の利用者が平均27.5分であり、差が見られなかった。

図表 134 コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施状況

	全体	実施した	実施していない (通常通り対面で 実施)	無回答
居宅介護支援事業所	13876 100.0	1291 9.3	11572 83.4	1013 7.3

図表 135 コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施方法(11月中)

	全体	電話 (ビデオ通話含む)	メール	FAX等の書面	SNS(スマートフォン のビデオ 電話を含む)	オンライン会議	その他	無回答
居宅介護支援事業所	1291 100.0	918 71.1	14 1.1	21 1.6	29 2.2	3 0.2	127 9.8	179 13.9

図表 136 新型コロナウイルス感染拡大以前(2020年3月以前)と比較した利用者1人あたり訪問回数の変化

	全体	減少した	変化なし	増加した	無回答
居宅介護支援事業所	378 100.0	130 34.4	210 55.6	12 3.2	26 6.9

図表 137 新型コロナウイルス感染拡大以前(2020年3月以前)と比較した在宅でのケアマネジメント業務回数の変化

	全体	減少した	やや減少した	変化なし	やや増加した	増加なし	無回答
居宅介護支援事業所	378 100.0	10 2.6	37 9.8	192 50.8	103 27.2	8 2.1	28 7.4

図表 138 その他の新型コロナウイルス感染拡大を契機とした働き方改革の取組(2022年11月現在)

	全体	取組あり	取組なし	無回答
居宅介護支援事業所	378	202	159	17
	100.0	53.4	42.1	4.5

図表 139 介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施人数別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施人数別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に申請するものの以外各種書類の受付け取り、予約金の引き出し、金銭の預金	介護保険に申請するものの以外各種書類の受付け取り、予約金の引き出し、金銭の預金	介護保険に申請するものの以外各種書類の受付け取り、予約金の引き出し、金銭の預金	介護保険に申請するものの以外各種書類の受付け取り、予約金の引き出し、金銭の預金	介護保険に申請するものの以外各種書類の受付け取り、予約金の引き出し、金銭の預金	個別利用者への支援														
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所	利用者・サービス提供事業者・他機関とICT機器等を含む								地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者のサービス提供事業者、他機関との連携(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	会話は介護保険施設への意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関の連携	加オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・提供票表・内容の確認・提供含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る業務	ケアプラン作成以外で利用者に係る業務	ケアプラン作成以外で利用者に係る業務	ケアプラン作成以外で利用者に係る業務	ケアプラン作成以外で利用者に係る業務	ケアプラン作成以外で利用者に係る業務	ケアプラン作成以外で利用者に係る業務	ケアプラン作成以外で利用者に係る業務
	アマンジェメントの訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	住居サービス計画の更新・区分変更時の訪問(含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談・見守り等を含む)	担当以外の利用者の代理訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																																
0人(n=136)	時間(時間)	0.7	0.8	1.5	0.7	16.2	0.1	2.4	0.4	11.0	1.1	1.0	0.7	1.8	0.6	0.5	17.6	4.2	0.7	0.1	35.5	2.5	2.7	0.4	0.3	0.4	0.8																		
	割合	0.5%	0.5%	0.9%	0.4%	10.1%	0.1%	1.5%	0.2%	6.8%	0.7%	0.6%	0.4%	1.1%	0.3%	0.3%	10.9%	2.6%	0.4%	0.0%	22.1%	1.6%	1.7%	0.3%	0.2%	0.2%	0.5%																		
1~4人(n=86)	時間(時間)	0.7	1.0	1.5	1.3	17.0	0.2	3.3	0.2	12.5	1.4	0.5	0.5	1.8	0.6	0.9	19.8	5.2	0.6	0.1	38.3	2.6	3.3	0.2	0.4	0.3	0.9																		
	割合	0.4%	0.6%	0.9%	0.8%	10.5%	0.1%	2.1%	0.1%	7.7%	0.9%	0.3%	0.3%	1.1%	0.3%	0.5%	12.2%	3.2%	0.4%	0.0%	23.6%	1.6%	2.0%	0.1%	0.2%	0.2%	0.6%																		
5人以上(n=61)	時間(時間)	0.7	1.0	1.4	1.0	15.3	0.2	2.7	0.5	12.0	0.6	0.7	0.7	1.7	0.6	0.5	17.3	4.6	0.8	0.0	37.9	2.8	2.8	0.4	0.6	0.6	1.3																		
	割合	0.5%	0.6%	0.9%	0.7%	9.6%	0.1%	1.7%	0.3%	7.5%	0.4%	0.5%	0.5%	1.1%	0.3%	0.3%	10.9%	2.9%	0.5%	0.0%	23.7%	1.7%	1.8%	0.2%	0.4%	0.3%	0.8%																		
無回答(n=114)	時間(時間)	1.2	1.3	1.3	0.8	16.9	0.2	2.6	0.6	10.2	1.0	0.7	0.7	1.6	0.3	0.9	17.0	4.2	0.8	0.1	34.3	3.8	2.9	0.3	0.5	0.4	1.2																		
	割合	0.7%	0.8%	0.8%	0.5%	10.6%	0.1%	1.6%	0.3%	6.4%	0.7%	0.4%	0.4%	1.0%	0.2%	0.6%	10.7%	2.7%	0.5%	0.1%	21.5%	2.4%	1.8%	0.2%	0.3%	0.3%	0.7%																		

コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施 人数別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務			介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	① ② ③ 合計		
		携関係機関との連携・会議等及びその他連携（事例研究会等の準備・参加）	成を合わせ含む）	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業									その他業務	
						研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
0人(n=136)	時間(時間)	2.0	5.8	2.9	0.9	5.0	1.1	0.8	0.3	0.9	4.7	7.8	2.6	5.7	4.8	10.9	115.6	34.5	20.8	10.9	161.0	
	割合	1.3%	3.6%	1.8%	0.6%	3.1%	0.7%	0.5%	0.2%	0.6%	2.9%	4.9%	1.6%	3.5%	3.0%	6.8%	71.8%	21.4%	12.9%	6.8%	100.0%	
1～4人(n=86)	時間(時間)	1.4	5.7	1.7	0.5	4.7	1.0	0.7	0.1	0.7	4.2	7.2	2.6	4.9	8.2	3.6	123.8	34.7	19.0	3.6	162.1	
	割合	0.9%	3.5%	1.1%	0.3%	2.9%	0.6%	0.4%	0.0%	0.4%	2.6%	4.5%	1.6%	3.0%	5.0%	2.2%	76.4%	21.4%	11.7%	2.2%	100.0%	
5人以上(n=61)	時間(時間)	1.4	5.2	3.8	0.7	6.5	0.6	0.6	0.2	0.9	5.9	8.4	3.0	6.4	3.3	4.2	119.1	36.5	23.7	4.2	159.8	
	割合	0.9%	3.3%	2.4%	0.5%	4.1%	0.4%	0.4%	0.1%	0.6%	3.7%	5.2%	1.9%	4.0%	2.0%	2.6%	74.6%	22.8%	14.8%	2.6%	100.0%	
無回答(n=114)	時間(時間)	2.7	6.0	3.7	0.6	4.1	1.1	1.4	0.4	0.9	3.9	7.4	4.0	6.6	4.7	5.7	118.5	35.2	21.9	5.7	159.5	
	割合	1.7%	3.8%	2.3%	0.4%	2.5%	0.7%	0.9%	0.3%	0.5%	2.5%	4.6%	2.5%	4.2%	3.0%	3.6%	74.3%	22.1%	13.8%	3.6%	100.0%	

図表 140 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施状況別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施状況別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に限り申請を含まない(急病の受け取り等)	介護保険に限り申請を含まない(預貯金の引き出し)	介護保険に限り申請を含まない(手配等)	個別利用者の緊急時や入院のための必要な物品	合計				
	利用者宅への訪問										その他の訪問							来所	地域のICT機器等を含む	利用者へのサービス提供	サービス担当者会議	退院・退所ケア	オンラインでのカンファレンス等への参加							書類の作成	ケアプラン作成	見守り	その他
	アマンジメントの訪問を含む	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	介護支援専門員の代理訪問(他の介護)	移動・待機時間	主治医・面談時間含む	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動)	その他(関係機関等)への訪問(移動)	待機時間	ICT機器等を含む	利用者へのサービス提供	サービス担当者会議	退院・退所ケア																
実施した(n=702)	時間(分)	1.6	1.2	2.5	1.8	28.1	0.7	5.1	0.2	5.6	2.0	1.9	0.3	2.1	0.8	0.5	19.1	6.3	1.0	0.0	28.6	1.1	2.4	1.0	0.5	0.6	114.9						
	割合	1.4%	1.0%	2.1%	1.6%	24.4%	0.6%	4.4%	0.2%	4.8%	1.7%	1.7%	0.3%	1.8%	0.7%	0.4%	16.6%	5.5%	0.9%	0.0%	24.9%	1.0%	2.1%	0.9%	0.5%	0.5%	100.0%						
実施していない(通常通り対面で実施)(n=6749)	時間(分)	0.7	0.8	1.9	1.1	27.5	0.2	3.7	0.0	6.2	1.1	0.8	0.4	1.3	0.4	0.5	20.1	6.6	0.6	0.0	29.6	1.5	2.5	0.4	0.4	0.4	108.9						
	割合	0.7%	0.7%	1.8%	1.0%	25.3%	0.2%	3.4%	0.0%	5.7%	1.0%	0.8%	0.3%	1.2%	0.4%	0.5%	18.5%	6.1%	0.6%	0.0%	27.2%	1.3%	2.3%	0.3%	0.4%	0.4%	100.0%						
無回答(n=506)	時間(分)	1.1	1.2	3.7	0.9	29.6	0.2	3.3	0.0	6.7	2.4	2.0	0.8	1.9	0.3	0.5	18.8	6.2	0.7	0.1	23.2	1.0	2.3	1.0	0.4	0.4	108.7						
	割合	1.0%	1.1%	3.4%	0.8%	27.3%	0.2%	3.0%	0.0%	6.2%	2.2%	1.8%	0.7%	1.8%	0.2%	0.5%	17.3%	5.7%	0.6%	0.1%	21.4%	0.9%	2.1%	1.0%	0.4%	0.4%	100.0%						

(4)地域包括支援センターにおける業務実態について

地域包括支援センターにおける職員1人あたり1ヶ月の労働投入時間の合計は、「保健師・保健師に準ずる者」が平均 151.0 時間、「社会福祉士・社会福祉士に準ずる者」が平均 164.3 時間、「主任介護支援専門員」が平均 167.0 時間、「介護支援専門員(包括支援業務専任)」が平均 154.5 時間、「介護支援専門員(包括支援業務専任以外)」が平均 153.5 時間であった。

「保健師・保健師に準ずる者」の労働投入時間が他の職種と比較して多かった主な項目は、「介護予防ケアマネジメント B(平均 1.9 時間)」、「地域の高齢者の実態把握のための活動(平均 0.8 時間)」、「地域包括支援センター内の他職種への支援・相談対応及びその他組織としての業務(平均 19.2 時間)」であった。

「社会福祉士・社会福祉士に準ずる者」の労働投入時間が他の職種と比較して多かった主な項目は、「総合相談支援に関連する初回・継続相談対応(合計平均 20.8 時間)」、「権利擁護、虐待の早期発見・防止(平均 4.8 時間)」であった。

「主任介護支援専門員」の労働投入時間が他の職種と比較して多かった主な項目は、「地域ケア会議の準備・開催・参加(平均4.0時間)」、「その他の管理業務(平均6.5時間)」であった。

「介護支援専門員(包括支援業務専任)」の労働投入時間が他の職種と比較して多かった主な項目は、例えば「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)(平均 13.2 時間)」、「地域の高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への個別訪問)(平均 1.5 時間)」、「地域包括支援センター業務以外に兼務している業務(認定調査の委託業務・その他の兼務業務(訪問介護など))(平均 10.2 時間)」であった。

「介護支援専門員(包括支援業務専任以外)」の労働投入時間が他の職種と比較して多かった主な項目は、例えば「モニタリングのための訪問(平均 6.9 時間)」等の介護予防支援業務に関する各業務、「介護予防ケアマネジメント A(平均 12.5 時間)」であった。

配置要件別かつ管理者別の労働投入時間は、「保健師・保健師に準ずる者」では管理者が平均175.5時間、管理者以外が148.6時間、「主任介護支援専門員」では管理者が平均177.5時間、管理者以外が平均162.7時間であった。

介護支援専門員に関して、担当利用者1人あたり1カ月間の労働投入時間は、「主任介護支援専門員」で平均102.6分、「介護支援専門員」で平均105.4分であった。

※本節における配置要件は地域包括支援センターの配置要件として集計している。そのため、経験ある看護師は保健師・保健師に準ずる者に、高齢者保健福祉に関する相談業務等に3年以上従事した社会福祉自主時は社会福祉士に準ずる者に含めている。

図表 141 職員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間; 配置要件別 (地域包括支援センター)

(単位: 時間)

配置要件別	担当利用者宅への訪問 (ターミナルケアマネジメント)	初回の訪問 (契約含む)	アセスメントのための訪問	変更時を含む訪問 (要支援認定更新・区分)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他 (利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	移動・待機時間	担当以外の利用者宅への訪問 (他の介護支援専門員の代理)	個別利用者への介護予防支援業務													① 介護予防支援業務 合計																	
										利用者宅への訪問				その他の訪問				実所	E-mail・ICT機器等を含む)	FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サビサービス提供事業所、他機関との連絡 (電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サビサービス担当者会議 / 介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス / 医療機関への専門的な意見の照会 (移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成 (計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務 (報告・連絡、ケアレスカンファレンス等)	その他 (各種申請書の作成・申請代行に要する時間、指定調査・主たる調査見入手のための市町村訪問等を含む)	地域包括支援センターとしての業務					総合事業の介護予防ケアマネジメント業務					
										総合相談支援業務	地域の高齢者の実態把握のための活動 (高齢者世帯への個別訪問)	地域のネットワークの構築のための会議等	地域の高齢者の実態把握のための活動	地域の活動 (家族・近隣住民からの情報収集含む)	地域の活動 (高齢者の見守り)	総合事業の介護予防ケアマネジメント業務	介護予防ケアマネジメント A													介護予防ケアマネジメント B	介護予防ケアマネジメント C	介護予防ケアマネジメント D	総合事業の介護予防ケアマネジメント業務	介護予防ケアマネジメント A	介護予防ケアマネジメント B	介護予防ケアマネジメント C	介護予防ケアマネジメント D			
保健師・保健師に準ずる者 (n=44)	0.2	0.5	1.1	1.0	3.3	0.0	1.3	0.1	2.5	0.4	0.3	0.5	0.2	0.5	5.3	1.5	0.2	0.0	1.1	4.2	5.2	1.0	1.5	1.5	32.0	0.4	8.3	1.9	0.2	1.0	0.8	1.1	0.1							
割合	0.2%	0.3%	0.7%	0.7%	2.2%	0.0%	0.9%	0.1%	1.7%	0.3%	0.2%	0.3%	0.1%	0.3%	3.5%	1.0%	0.1%	0.0%	0.7%	2.8%	3.5%	0.7%	1.0%	1.0%	21.2%	0.3%	5.5%	1.3%	0.1%	0.7%	0.5%	0.7%	0.1%							
社会福祉士・社会福祉士に準ずるもの (n=64)	0.4	0.4	1.1	0.7	3.4	0.0	1.7	0.3	3.1	0.3	0.4	0.7	0.3	0.6	6.5	1.8	0.4	0.0	2.6	4.3	5.4	1.0	1.5	37.3	0.2	8.4	1.0	0.1	0.7	0.1	0.9	0.2								
割合	0.3%	0.3%	0.7%	0.4%	2.1%	0.0%	1.0%	0.2%	1.9%	0.2%	0.3%	0.5%	0.2%	0.4%	4.0%	1.1%	0.2%	0.0%	1.6%	2.6%	3.3%	0.6%	0.9%	22.7%	0.1%	5.1%	0.6%	0.0%	0.4%	0.1%	0.5%	0.1%								
主任介護支援専門員 (n=86)	0.3	0.9	1.1	0.7	4.3	0.1	1.2	0.5	3.9	0.4	0.6	0.8	0.4	1.5	6.3	2.5	0.4	0.0	3.5	4.8	6.3	2.0	2.3	44.8	0.6	10.5	0.5	0.2	0.7	0.2	0.8	0.2								
割合	0.2%	0.5%	0.6%	0.4%	2.6%	0.0%	0.7%	0.3%	2.3%	0.2%	0.3%	0.5%	0.2%	0.9%	3.7%	1.5%	0.3%	0.0%	2.1%	2.9%	3.8%	1.2%	1.4%	26.7%	0.3%	6.3%	0.3%	0.1%	0.4%	0.1%	0.4%	0.1%								
介護支援専門員 (包括的支援業務専任) (n=11)	0.3	1.8	1.7	1.5	5.3	0.0	1.3	0.3	6.4	1.1	0.0	0.4	0.5	0.1	13.2	7.2	0.3	0.0	2.2	8.5	12.0	4.6	2.2	70.7	0.4	6.8	0.4	0.1	0.3	0.5	1.5	0.4								
割合	0.2%	1.0%	1.1%	1.0%	3.4%	0.0%	0.9%	0.2%	4.1%	0.7%	0.0%	0.3%	0.3%	0.0%	8.5%	4.7%	0.2%	0.0%	1.4%	5.5%	7.8%	3.0%	1.4%	45.8%	0.3%	4.4%	0.2%	0.1%	0.2%	0.3%	1.0%	0.3%								
介護支援専門員 (包括的支援業務専任以外) (n=40)	0.2	1.1	1.7	0.8	6.9	0.1	3.2	0.3	5.3	0.5	0.3	0.8	0.4	0.4	11.4	4.3	0.4	0.0	4.8	9.8	15.1	2.7	3.8	74.3	1.0	12.5	0.4	0.2	0.1	0.1	0.7	0.2								
割合	0.1%	0.7%	1.1%	0.5%	4.5%	0.1%	2.1%	0.2%	3.5%	0.3%	0.2%	0.5%	0.3%	0.3%	7.4%	2.8%	0.2%	0.0%	3.1%	6.4%	9.9%	1.8%	2.5%	48.4%	0.6%	8.2%	0.3%	0.2%	0.1%	0.0%	0.4%	0.1%								
無回答 (n=2)	0.0	2.8	0.4	4.0	4.4	0.0	1.8	3.5	4.2	0.0	0.8	1.0	1.1	0.9	16.0	3.5	1.2	0.0	0.0	15.0	0.8	1.0	0.3	62.6	0.0	7.5	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0								
割合	0.0%	1.4%	0.2%	2.0%	2.2%	0.0%	0.9%	1.8%	2.1%	0.0%	0.4%	0.5%	0.6%	0.5%	8.2%	1.8%	0.6%	0.0%	0.0%	7.8%	0.4%	0.5%	0.2%	31.9%	0.0%	3.8%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%								
合計 (n=225)	0.6	1.6	2.4	1.7	8.9	0.1	3.4	0.7	7.6	0.9	0.9	1.4	0.7	1.8	14.6	5.5	0.8	0.1	6.0	11.7	15.6	3.7	4.5	95.0	1.1	19.7	1.7	0.4	1.3	0.6	1.8	0.3								
割合	0.1%	0.3%	0.5%	0.4%	1.9%	0.0%	0.7%	0.2%	1.6%	0.2%	0.2%	0.3%	0.1%	0.4%	3.1%	1.2%	0.2%	0.0%	1.3%	2.4%	3.3%	0.8%	0.9%	19.9%	0.2%	4.1%	0.4%	0.1%	0.3%	0.1%	0.4%	0.1%								

配置要件別	地域包括支援センターとしての業務													② 地域包括支援センター業務 合計													③ 合計										
	包括的支援業務													その他の業務 (調査票では上記以外の業務)													事務作業										
	総合相談支援業務				総合相談支援業務				総合相談支援業務に関する記録等					その他の業務				研修・講演等				出張のための移動・待機時間			事務作業				その他業務								
保健師・保健師に準ずる者 (n=44)	0.1	1.7	1.1	1.9	0.2	3.7	0.7	4.5	2.2	0.9	13.2	3.4	3.2	1.7	1.5	53.8	1.8	2.7	2.4	19.2	1.8	0.4	3.4	0.3	1.0	0.1	0.7	4.0	3.6	0.9	3.6	15.0	4.4	65.2	12.2	151.0	
割合	0.0%	1.1%	0.7%	1.2%	0.1%	2.4%	0.5%	3.0%	1.4%	0.6%	8.7%	2.2%	2.1%	1.1%	1.0%	35.6%	1.2%	1.8%	1.6%	12.7%	1.2%	0.2%	2.2%	0.2%	0.7%	0.0%	0.4%	2.7%	2.4%	0.6%	2.4%	9.9%	2.9%	43.2%	8.1%	100.0%	
社会福祉士・社会福祉士に準ずるもの (n=64)	0.1	2.2	0.9	2.3	0.3	5.5	1.3	5.4	2.0	0.7	15.6	3.8	2.3	4.8	3.9	62.7	3.0	2.9	3.2	14.5	2.7	0.4	4.8	0.7	0.5	0.2	0.8	3.7	3.7	2.3	5.4	11.7	4.0	64.4	15.0	164.3	
割合	0.1%	1.3%	0.6%	1.4%	0.2%	3.4%	0.8%	3.3%	1.2%	0.4%	9.5%	2.3%	1.4%	2.9%	2.4%	38.1%	1.9%	1.8%	1.9%	8.8%	1.7%	0.2%	2.9%	0.4%	0.3%	0.1%	0.5%	2.2%	2.2%	1.4%	3.3%	7.1%	2.4%	39.2%	9.1%	100.0%	
主任介護支援専門員 (n=86)	0.2	1.9	1.1	2.0	0.3	4.3	1.0	3.9	1.6	0.6	10.4	2.8	2.5	1.3	3.9	51.3	3.5	4.0	3.7	13.8	6.5	0.3	5.1	1.6	0.8	0.2	1.1	3.8	4.6	1.5	6.1	12.1	2.9	71.5	16.0	167.7	
割合	0.1%	1.1%	0.6%	1.2%	0.2%	2.6%	0.6%	2.3%	0.9%	0.3%	6.2%	1.7%	1.5%	0.8%	2.3%	30.6%	2.1%	2.4%	2.2%	9.2%	3.8%	0.2%	3.0%	1.0%	0.5%	0.1%	0.6%	2.3%	2.7%	0.9%	3.6%	7.2%	1.8%	42.7%	9.5%	100.0%	
介護支援専門員 (包括的支援業務専任) (n=11)	0.3	1.8	0.7	1.8	0.4	2.3	0.8	0.9	0.4	0.1	6.0	1.1	3.0	2.2	1.9	34.1	1.2	1.4	2.8	8.2	0.1	0.1	5.7	2.1	0.0	0.1	0.6	1.2	2.9	1.1	5.9	6.0	10.2	49.7	11.1	154.5	
割合	0.2%	1.2%	0.5%	1.2%	0.2%	1.5%	0.5%	0.6%	0.3%	0.0%	3.9%	0.7%	2.0%	1.5%	1.2%	22.1%	0.8%	0.9%	1.8%	5.3%	0.1%	0.1%	3.7%	1.3%	0.0%	0.1%	0.4%	0.8%	1.8%	0.7%	3.8%	3.9%	6.6%	32.1%	7.2%	100.0%	
介護支援専門員 (包括的支援業務専任以外) (n=40)	0.3	1.1	0.5	1.2	0.2	1.7	0.2	2.3	1.1	0.5	4.0	1.6	1.7	0.1	0.6	32.3	0.3	1.1	0.4	9.9	0.0	0.5	4.0	0.0	0.1	0.2	0.4	2.4	4.8	1.6	5.5	10.5	5.3	46.9	14.2	153.5	
割合	0.2%	0.7%	0.3%	0.8%	0.1%	1.1%	0.1%	1.5%	0.7%	0.3%	2.6%	1.0%	1.1%	0.4%	0.4%	21.0%	0.2%	0.7%	0.2%	6.4%	0.0%	0.3%	2.6%	0.0%	0.1%	0.1%	0.3%	1.6%	3.1%	1.1%	3.6%	6.8%	3.5%	30.6%	9.3%	100.0%	
無回答 (n=2)	0.1	0.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.8	0.3	0.3	0.0	0.4	2.9	9.8	22.2	1.9	1.0	7.2	9.9	60.4	0.0	2.5	0.0	0.0	0.0	0.5	4.1	0.8	0.3	7.2	9.4	6.3	111.5	12.4	196.4	
割合	0.0%	0.1%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.4%	0.1%	0.1%	0.1%	0.0%	0.2%	1.5%	5.0%	11.3%	1.0%	0.5%	3.6%	5.0%	30.8%	0.0%	1.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.3%	2.1%	0.4%	0.1%	3.7%	4.8%	3.2%	56.8%	6.3%	100.0%	
合計 (n=225)	0.4	3.3	1.8	3.7	0.6	7.7	1.7	8.0	3.4	1.4	22.3	5.7	4.9	4.4	5.7	101.8	4.6	5.7	5.3	27.4	7.0	0.8	8.3	1.5	1.0	0.2	1.5	6.7	8.2	3.2	10.7	24.3	162.8	279.4	476.1		
割合	0.1%	0.7%	0.4%	0.8%	0.1%	1.6%	0.3%	1.7%	0.7%	0.3%	4.7%	1.2%	1.0%	0.9%	1.2%	21.4%	1.0%	1.2%	1.1%	5.8%	1.5%	0.2%	1.8%	0.3%	0.2%	0.1%	0.3%	1.4%	1.7%	0.7%	2.2%	5.1%	34.2%	58.7%	60.7%	100.0%	

※複数回答あり

図表 142 常勤・専従の職員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;配置要件別(地域包括支援センター)

(単位:時間)

常勤・専従職員の配置要件別	個別利用者への介護予防支援業務																	①介護予防支援業務 合計	地域包括支援センターとしての業務													
	利用者宅への訪問							その他の訪問			業務所								総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務								
	担当または看取りのための訪問(タイムマネジメント、初回の訪問(契約含む))	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新、区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	連院同行のための訪問	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX)	利用者・サビ提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX)	意見の照会	サビ担当会議/介護予防サビ担当者等への専門的な	(退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む))	オンラインでのカンファレンス等への参加		書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	総合事業の介護予防ケアマネジメント業務	介護予防ケアマネジメントA	介護予防ケアマネジメントB	介護予防ケアマネジメントC	地域の高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯)	地域のネットワークの構築のための会議等	地域の高齢者の実態把握のための活動(地域の見守り活動(家族・近隣住民からの情報収集含む))	り活動(高齢者の実態把握のための活動(地域の見守り活動(家族・近隣住民からの情報収集含む))	
	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)		割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)	割合	時間(時間)
保健師・保健師に準ずる者 (n=30)	0.2	0.4	1.1	0.9	3.4	0.0	1.0	0.2	2.3	0.2	0.4	0.5	0.1	0.5	4.7	1.4	0.3	0.1	0.9	3.4	5.6	0.7	1.3	29.6	0.2	9.3	2.5	0.2	1.4	0.2	0.6	0.1
社会福祉士・社会福祉士に準ずる者 (n=48)	0.3	0.5	1.3	0.7	3.4	0.0	1.7	0.4	2.7	0.3	0.4	0.6	0.2	0.7	5.9	1.7	0.4	0.0	2.0	4.4	5.3	0.9	1.3	35.1	0.2	8.4	1.3	0.0	0.8	0.1	0.8	0.2
主任介護支援専門員 (n=57)	0.3	1.1	1.1	0.9	4.2	0.0	1.3	0.6	4.1	0.3	0.7	1.0	0.4	1.9	6.5	2.5	0.5	0.0	4.0	5.0	5.9	2.1	2.0	46.5	0.4	10.3	0.5	0.1	0.9	0.2	0.5	0.1
介護支援専門員(包括的支援業務専任) (n=9)	0.4	1.7	1.9	1.2	4.9	0.0	1.5	0.3	5.4	0.7	0.0	0.5	0.5	0.1	9.8	6.9	0.2	0.0	1.9	7.8	12.2	4.3	2.1	64.2	0.5	8.1	0.5	0.1	0.4	0.6	1.8	0.5
介護支援専門員(包括的支援業務専任以外) (n=31)	0.3	1.1	1.4	0.9	7.3	0.1	3.7	0.3	5.5	0.6	0.2	0.8	0.3	0.4	11.9	4.4	0.3	0.0	4.3	9.4	17.1	3.2	4.3	77.3	1.2	11.1	0.6	0.3	0.1	0.0	0.7	0.1
合計 (n=185)	0.3	0.8	1.2	0.9	4.4	0.0	1.8	0.4	3.7	0.4	0.5	0.7	0.3	1.0	7.2	2.7	0.4	0.0	2.8	5.7	8.1	1.9	2.1	47.4	0.5	9.8	1.1	0.1	0.7	0.2	0.7	0.1

常勤・専従職員の配置要件別	地域包括支援センターとしての業務																②地域包括支援センター業務 合計		その他の業務(調査票では上記以外の業務)										研修・講演等			出張のための移動・待機時間		事務作業			その他業務	託業務・その他の業務(訪問に介する業務(認定調査の委託業務等))	合計	①②③合計					
	包括的支援事業の業務																包括的・継続的ケアマネジメント		総合相談支援業務										研修・講演等の講師			事務作業													
	総合相談支援業務																総合相談支援業務		総合相談支援業務										研修・講演等の受講			書類の印刷・複写・管理・ファイリング・発送など													
	相談者からの初回相談対応	相談者からの初回相談対応(電話対応)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)				相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)	相談者からの初回相談対応(センターに未所)
保健師・保健師に準ずる者 (n=30)	0.0	1.7	1.1	1.9	0.0	4.2	0.9	5.5	2.5	0.6	15.9	4.0	4.1	2.1	1.8	60.6	2.0	3.4	2.6	2.0	3.7	0.4	1.0	0.1	0.8	2.1	4.0	0.9	3.4	16.3	4.0	66.1	10.5	156.3											
社会福祉士・社会福祉士に準ずる者 (n=48)	0.2	1.5	0.8	2.0	0.2	5.6	1.4	6.0	2.3	0.8	17.0	4.4	2.2	4.2	3.6	63.7	3.2	3.1	3.1	3.2	3.8	0.7	0.4	0.1	0.6	3.9	3.6	2.1	5.3	11.4	3.8	61.9	14.9	160.6											
主任介護支援専門員 (n=57)	0.1	2.0	0.9	2.1	0.3	4.4	1.0	3.7	1.6	0.6	11.2	2.9	2.5	1.3	3.1	51.0	3.7	4.4	3.2	13.1	6.8	0.2	0.6	0.2	0.6	4.0	4.2	1.4	5.6	11.6	2.6	67.4	15.1	164.8											
介護支援専門員(包括的支援業務専任) (n=9)	0.3	2.2	0.9	2.2	0.4	2.9	1.0	1.1	1.0	0.5	7.4	1.4	3.7	2.7	2.2	41.4	1.4	1.8	3.4	9.7	0.1	0.1	6.1	2.3	0.0	0.1	0.8	1.4	2.8	1.0	6.4	5.4	12.5	11.6	161.0										
介護支援専門員(包括的支援業務専任以外) (n=31)	0.4	1.1	0.6	1.2	0.2	1.8	0.2	2.3	1.1	0.5	4.1	1.5	1.7	0.0	0.5	31.3	0.4	1.3	0.3	9.3	0.0	0.5	3.5	0.0	0.1	0.2	0.4	2.2	4.6	1.5	5.9	11.8	5.0	47.1	14.2	155.7									
合計 (n=185)	0.2	1.6	0.8	1.8	0.2	4.0	0.9	4.3	1.8	0.6	12.2	3.1	2.6	2.1	2.6	52.0	2.4	3.2	2.5	13.6	3.5	0.2	1.1	0.6	3.1	4.0	1.5	5.3	12.4	3.8	61.1	13.9	160.5												

※複数回答あり

図表 143 職員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間・勤務形態別(保健師・保健師に準ずる者)(地域包括支援センター)

(単位:時間)

勤務形態別 (保健師・保健師に準ずる者)	地域包括支援センターとしての業務																																	
	個別利用者への介護予防支援業務																		地域包括支援センターとしての業務															
	利用者宅への訪問											その他の訪問							茶所	①介護予防支援業務 合計														
	担当・専従 の訪問(時間)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の作成・更新・区分変更(含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他(利用者は家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理)	移動・待機時間	担当(含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・I・O・T機器等を含む)	利用者の居宅介護支援事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・I・O・T機器等を含む)	利用者の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・I・O・T機器等を含む)	意見の照会	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	(退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む))	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外での利用者に関する業務(報告・連絡・調整・カンファレンス等)	ケアプラン作成以外での利用者に関する業務(報告・連絡・調整・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)								
割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合							
常勤・専従 (n=30)	0.2	0.4	1.1	0.9	3.4	0.0	1.0	0.2	2.3	0.2	0.4	0.5	0.1	0.5	4.7	1.4	0.3	0.1	0.9	3.4	5.6	0.7	1.3	29.6	0.2	9.3	2.5	0.2	1.4	0.2	0.6	0.1		
常勤・兼務 (n=7)	0.5	1.0	0.5	0.9	1.9	0.0	2.1	0.1	1.1	1.8	0.3	0.3	0.1	1.8	1.3	1.3	0.1	0.0	0.8	4.0	3.0	2.2	2.2	18.9	0.1	5.9	1.6	0.1	0.9	0.1	0.4	0.0		
非常勤・専従 (n=2)	0.0	0.5	1.1	0.0	5.0	0.0	0.3	0.0	3.1	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	4.5	4.5	0.0	0.0	1.1	8.7	6.8	0.0	1.8	38.4	0.0	18.3	2.5	0.0	0.0	0.0	0.2	0.0		
非常勤・兼務 (n=1)	0.0	0.3	0.0	0.0	0.8	0.0	2.7	0.0	4.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.7	7.7	0.0	0.0	0.0	0.0	2.3	3.0	1.3	1.3	24.3	0.0	0.3	0.0	0.0	0.0	0.0	1.2	2.2		
無回答 (n=4)	0.3	0.5	1.7	3.1	4.4	0.0	2.5	0.1	5.9	0.0	0.0	0.8	0.3	1.1	15.6	1.1	0.2	0.0	3.2	8.5	6.2	2.2	1.4	59.1	0.0	4.1	0.0	0.0	0.0	1.4	0.0	0.0		
合計 (n=44)	0.2	0.5	1.1	1.0	3.3	0.0	1.3	0.1	2.5	0.4	0.3	0.5	0.2	0.5	5.3	1.5	0.2	0.0	1.1	4.2	3.2	1.0	1.5	32.0	0.4	8.3	1.9	0.2	1.0	0.8	1.1	0.1		
	0.2%	0.3%	0.7%	0.7%	2.2%	0.0%	0.9%	0.1%	1.7%	0.3%	0.2%	0.3%	0.1%	0.3%	3.5%	1.0%	0.1%	0.0%	0.7%	2.8%	3.5%	0.7%	1.9%	21.2%	0.3%	5.9%	1.9%	0.1%	0.7%	0.5%	0.7%	0.1%		
勤務形態別 (保健師・保健師に準ずる者)	地域包括支援センターとしての業務																																	
	包括的支援事業の業務																		その他の業務(調査票では上記以外の業務)															
	総合相談支援業務																		研究・講演等															
	相談者からの初回相談対応	相談者からの初回相談対応(電話対応)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	相談者からの初回相談対応(又は相談)	
常勤・専従 (n=30)	0.0	1.7	1.1	1.9	0.0	4.2	0.9	5.5	2.5	0.6	15.9	4.0	4.1	2.1	1.8	60.6	2.0	3.4	2.8	20.2	1.0	0.3	3.7	0.4	1.0	0.1	0.8	2.1	4.0	0.9	3.4	66.1	10.5	156.3
常勤・兼務 (n=7)	0.1	1.1	1.4	2.3	0.2	3.0	0.4	1.4	1.1	0.3	9.4	1.2	2.3	0.5	1.2	41.4	1.3	0.0	1.6	16.5	6.8	0.4	4.6	0.0	2.1	0.0	0.7	12.7	2.6	0.1	3.2	12.0	18.6	137.9
非常勤・専従 (n=2)	0.0	0.8	1.0	1.7	0.1	2.2	0.3	1.0	0.8	0.2	6.8	0.8	1.7	0.4	0.9	30.1	0.9	0.0	1.2	11.9	5.0	0.3	3.4	0.0	1.6	0.0	0.5	9.2	1.9	0.1	2.3	8.7	4.0	50.9
非常勤・兼務 (n=1)	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.9	0.7	0.9	0.0	3.7	0.8	0.0	0.3	0.0	32.3	0.5	4.6	0.0	6.3	0.0	0.0	2.1	1.5	0.0	0.0	2.5	5.3	0.5	5.3	4.9	0.0	32.5	
無回答 (n=4)	0.0	0.9	1.9	0.4	2.2	0.7	3.1	0.7	4.5	2.2	0.9	1.8	0.5	0.0	31.0	0.5	4.4	0.0	6.0	0.0	0.0	2.0	1.4	0.0	0.0	0.0	2.4	5.1	0.5	5.0	4.7	0.0	32.1	
合計 (n=44)	0.1	1.7	1.1	1.9	0.2	3.1	0.7	4.5	2.2	0.9	13.2	3.4	3.2	1.7	1.5	53.8	1.8	2.7	2.4	19.2	1.8	0.4	3.4	0.1	1.0	0.1	0.7	4.0	3.6	0.9	3.6	15.0	4.4	151.0
	0.0%	1.1%	0.7%	1.2%	0.1%	2.4%	0.5%	3.0%	1.4%	0.6%	8.7%	2.2%	2.1%	1.1%	1.0%	35.6%	1.2%	1.8%	1.6%	12.7%	1.2%	0.2%	2.2%	0.2%	0.7%	0.0%	0.4%	2.7%	2.4%	0.6%	2.4%	9.9%	2.9%	43.2%

図表 144 職員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;勤務形態別(社会福祉士・社会福祉士に準ずる者)(地域包括支援センター)

(単位:時間)

勤務形態別 (社会福祉士・社会福祉士に準ずるもの)	個別利用者への介護予防支援業務																	①介護 予防 支援 業務 合計	地域包括支援センターとしての業務														
	利用者宅への訪問							その他の訪問											総合事業の介護予防ケアマネジメント			包括的支援事業の業務											
	担当 利用者 宅への 訪問 (ターミナル ケア マネジ メント、 ま	初 回 の 訪 問 (契 約 含 む)	ア セ ス メ ン ト の た め の 訪 問	介 護 予 防 計 画 の 説 明 の た め の 訪 問 (要 支 援 認 定 更 新、 区 分 変 更 時 を 含 む)	モ ニ タ リ ン グ の た め の 訪 問	訪 問 診 療 の 立 ち 合 い	そ の 他 の 訪 問 (利 用 者 ま た は 家 族 の た め の 訪 問、 相 談、 見 守 り 等 を 含 む)	担 当 以 外 の 利 用 者 宅 へ の 訪 問 (他 の 介 護 支 援 専 門 員 の 代 理 等)	移 動 ・ 待 機 時 間	主 治 医 ・ 医 療 機 関 等 へ の 訪 問 (移 動、 待 機、 面 談 時 間 含 む)	通 院 同 行 の た め の 訪 問	そ の 他 (関 係 機 関 等) へ の 訪 問 (移 動、 待 機 時 間 含 む)	来 所	委 託 先 の 居 宅 介 護 支 援 事 業 所 へ の 情 報 提 供 (電 話、 FAX、 E-mail、 ICT 機 器 等 を 含 む)	利 用 者 ・ サ ー ビ ス 提 供 事 業 所 ・ 他 機 関 と の 連 絡 (電 話、 FAX、 E-mail、 ICT 機 器 等 を 含 む)	意 見 の 照 会	サ ー ビ ス 担 当 者 会 議 / 介 護 予 防 サ ー ビ ス 担 当 者 等 へ の 専 門 的 な 意 見 の 照 会		(退 院・ 退 所 カ ン フ ア レ ン ス / 医 療 機 関 へ の 専 門 的 な 意 見 の 照 会 (移 動、 待 機 時 間 含 む))	オ ン ラ イ ン で の カ ン フ ア レ ン ス 等 へ の 参 加	書 類 の 作 成 (計 画 書 等 の 作 成 含 む)	ケ ア プ ラ ン の 作 成・ 確 認	ケ ア プ ラ ン 以 外 の 作 成・ 確 認	告 白 ・ 連 絡 ・ ケ ア プ ラ ン 以 外 の 作 成 以 外 で 利 用 者 に 関 する 事 業 所 内 で の 業 務 (報 告・ 連 絡 ・ ケ ア プ ラ ン 以 外 の 作 成 以 外 で 利 用 者 に 関 する 事 業 所 内 で の 業 務)	査 察 ・ 実 地 見 学 等 の 手 続 の 申 請 代 行 に 関 する 時 間、 認 定 調 査 結 果、 主 治 医 意 見 書 入 手 の た め の 市 町 村 防 護 等 を 含 む)	そ の 他	①介護 予防 支援 業務 合計	総 合 事 業 の 介 護 予 防 ケ ア マ ネ ジ メ ン ト 業 務	介 護 予 防 ケ ア マ ネ ジ メ ン ト A	介 護 予 防 ケ ア マ ネ ジ メ ン ト B	介 護 予 防 ケ ア マ ネ ジ メ ン ト C	包括的支援事業の業務	
総合相談支援業務										地域のネットワークの構築のための会議等				地域の高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への個別訪問)		活動(高齢者の実態把握からの活動(地域の見守り)																	
常勤・専従 (n=48)	時間(時間)	0.3	0.5	1.3	0.7	3.4	0.0	1.7	0.4	2.7	0.3	0.4	0.6	0.2	0.7	5.9	1.7	0.4	0.0	2.0	4.4	5.3	0.9	1.3	35.1	0.2	8.4	1.3	0.0	0.8	0.1	0.8	0.2
	割合	0.2%	0.3%	0.9%	0.5%	2.1%	0.0%	1.1%	0.2%	1.7%	0.2%	0.3%	0.4%	0.1%	0.4%	3.6%	1.1%	0.2%	0.0%	1.2%	2.7%	3.3%	0.6%	0.8%	21.9%	0.1%	5.2%	0.8%	0.0%	0.5%	0.0%	0.5%	0.1%
常勤・兼務 (n=12)	時間(時間)	0.1	0.0	0.4	0.6	3.8	0.0	2.2	0.1	3.5	0.5	0.4	1.2	0.8	0.4	8.5	1.1	0.5	0.0	3.0	2.1	5.6	1.5	2.4	38.6	0.3	10.8	0.1	0.4	0.4	0.2	0.3	0.3
	割合	0.1%	0.0%	0.2%	0.3%	2.1%	0.0%	1.3%	0.1%	1.9%	0.3%	0.2%	0.7%	0.4%	2.4%	4.8%	0.6%	0.3%	0.0%	1.7%	1.2%	3.1%	0.8%	1.3%	21.7%	0.1%	6.1%	0.0%	0.2%	0.2%	0.1%	0.2%	0.1%
非常勤・専従 (n=1)	時間(時間)	3.2	1.0	0.0	1.7	0.0	0.0	0.0	0.0	2.7	0.7	0.0	0.0	1.3	0.0	13.7	5.7	1.0	0.0	7.8	8.1	0.3	0.0	1.3	48.3	0.2	6.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	割合	1.8%	0.6%	0.0%	0.9%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	1.5%	0.4%	0.0%	0.0%	0.7%	0.0%	7.8%	3.2%	0.6%	0.0%	4.4%	4.6%	0.2%	0.0%	0.8%	27.5%	0.1%	3.4%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
非常勤・兼務 (n=0)	時間(時間)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	割合	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
無回答 (n=3)	時間(時間)	3.2	0.9	2.3	0.4	2.6	0.0	0.3	0.0	8.2	0.0	1.0	1.2	0.0	0.0	7.0	5.5	0.0	0.0	9.7	10.7	9.8	0.1	1.3	64.1	0.0	0.2	0.0	0.0	0.6	0.3	4.7	0.3
	割合	1.9%	0.5%	1.4%	0.2%	1.6%	0.0%	0.2%	0.0%	5.0%	0.0%	0.6%	0.7%	0.0%	0.0%	4.2%	3.3%	0.0%	0.0%	5.9%	6.5%	5.9%	0.1%	0.8%	38.8%	0.0%	0.1%	0.0%	0.4%	0.2%	2.9%	0.2%	
合計 (n=64)	時間(時間)	0.4	0.4	1.1	0.7	3.4	0.0	1.7	0.3	3.1	0.3	0.4	0.7	0.3	0.6	6.5	1.8	0.4	0.0	2.6	4.3	5.4	1.0	1.5	37.3	0.2	8.4	1.0	0.1	0.7	0.1	0.9	0.2
	割合	0.3%	0.3%	0.7%	0.4%	2.1%	0.0%	1.0%	0.2%	1.9%	0.2%	0.3%	0.5%	0.2%	0.4%	4.0%	1.1%	0.2%	0.0%	1.6%	2.6%	3.3%	0.6%	0.9%	22.7%	0.1%	5.1%	0.6%	0.0%	0.4%	0.1%	0.5%	0.1%

勤務形態別 (社会福祉士・社会福祉士に準ずるもの)	地域包括支援センターとしての業務												①介護 予防 支援 業務 合計	② ③ 合計																							
	包括的支援事業の業務																																				
	総合相談支援業務																																				
勤務形態別 (社会福祉士・社会福祉士に準ずるもの)	総合相談支援												①介護 予防 支援 業務 合計	② ③ 合計																							
	相 談 者 か ら の 初 回 相 談 対 応	相 談 者 か ら の 初 回 相 談 対 応 (電 話 対 応)	相 談 者 か ら の 初 回 相 談 対 応 (セ ン タ ー に 来 所 し て の 対 面 対 応)	相 談 者 か ら の 初 回 相 談 対 応 (セ ン タ ー に 来 所 し て の 対 面 対 応)	相 談 者 か ら の 初 回 相 談 対 応 (セ ン タ ー に 来 所 し て の 対 面 対 応)	相 談 者 か ら の 初 回 相 談 対 応 (セ ン タ ー に 来 所 し て の 対 面 対 応)	相 談 者 か ら の 初 回 相 談 対 応 (セ ン タ ー に 来 所 し て の 対 面 対 応)	相 談 者 か ら の 初 回 相 談 対 応 (セ ン タ ー に 来 所 し て の 対 面 対 応)	相 談 者 か ら の 初 回 相 談 対 応 (セ ン タ ー に 来 所 し て の 対 面 対 応)	相 談 者 か ら の 初 回 相 談 対 応 (セ ン タ ー に 来 所 し て の 対 面 対 応)	相 談 者 か ら の 初 回 相 談 対 応 (セ ン タ ー に 来 所 し て の 対 面 対 応)	相 談 者 か ら の 初 回 相 談 対 応 (セ ン タ ー に 来 所 し て の 対 面 対 応)																									
常勤・専従 (n=48)	時間(時間)	0.2	1.5	0.8	2.0	0.2	5.6	1.4	6.0	2.3	0.8	17.0	4.4	2.2	4.2	3.6	63.7	3.2	3.1	3.1	13.5	3.1	0.1	0.6	3.9	3.6	2.1	5.3	11.4	3.8	61.9	14.9	166.6				
	割合	0.1%	0.9%	0.5%	1.2%	0.2%	3.5%	0.9%	3.7%	1.4%	0.5%	10.6%	2.7%	1.4%	2.6%	2.2%	38.6%	2.0%	1.9%	1.9%	8.4%	1.9%	0.1%	0.4%	2.4%	2.3%	1.3%	3.3%	7.1%	2.3%	38.5%	9.3%	100.0%				
常勤・兼務 (n=12)	時間(時間)	0.2	4.8	1.3	4.0	0.6	5.8	0.8	3.1	1.5	0.5	12.4	2.3	2.8	4.1	3.8	60.5	3.2	2.4	4.1	17.8	2.3	0.6	1.8	3.2	4.2	1.6	6.1	13.9	6.1	79.0	15.1	178.0				
	割合	0.1%	2.7%	0.7%	2.3%	0.4%	3.1%	0.4%	1.7%	0.9%	0.3%	7.0%	1.3%	1.6%	2.3%	2.1%	34.0%	1.8%	1.4%	2.3%	10.0%	1.3%	0.3%	1.0%	1.8%	2.4%	0.9%	3.4%	7.8%	3.4%	44.4%	8.5%	100.0%				
非常勤・専従 (n=1)	時間(時間)	0.0	0.0	2.0	1.0	0.0	8.2	5.5	8.8	1.2	0.0	11.7	8.2	2.8	38.5	1.2	91.1	0.0	2.0	0.8	3.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.7	4.8	4.2	15.2	0.0	36.4	10.8	175.8			
	割合	0.0%	0.0%	1.1%	0.6%	0.0%	3.5%	3.1%	5.0%	0.7%	0.0%	6.6%	3.5%	1.6%	21.9%	0.7%	51.8%	0.0%	1.1%	0.5%	1.8%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.9%	2.7%	2.4%	9.6%	0.0%	20.7%	6.0%	100.0%				
非常勤・兼務 (n=0)	時間(時間)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
	割合	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
無回答 (n=3)	時間(時間)	0.0	3.3	0.9	2.2	0.0	4.2	0.0	4.1	0.5	0.3	8.6	0.1	0.9	6.7	10.0	46.0	1.3	1.1	1.6	21.6	0.3	3.3	2.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	5.7	0.5	54.9	17.3	165.1			
	割合	0.0%	2.0%	0.6%	1.3%	0.0%	2.5%	0.0%	2.5%	0.3%	0.2%	4.9%	0.1%	0.6%	4.1%	6.0%	27.9%	0.8%	0.7%	1.0%	13.1%	0.2%	2.0%	1.3%	0.0%	0.0%	0.0%	4.5%	2.2%	3.4%	33.3%	10.5%	100.0%				
合計 (n=64)	時間(時間)	0.1	2.2	0.9	2.3	0.3	5.5	1.3	9.4	2.0	0.7	15.8	3.8	2.3	4.8	3.9	62.7	3.0	2.9	3.2	14.5	2.7	0.4	4.8	0.7	0.5	2.3	5.4	11.7	4.0	64.4	15.0	184.3				
	割合	0.1%	1.3%	0.6%	1.4%	0.2%	3.4%	0.8%	3.3%	1.2%	0.4%	9.5%	2.3%	1.4%	2.9%	2.4%	38.1%	1.9%	1.8%	1.9%	8.8%	1.7%	0.2%	2.9%	0.4%	0.3%	0.1%	0.5%	2.2%	2.2%	1.4%	3.3%	7.1%	2.4%	39.2%	9.1%	100.0%

※回答数が0の場合は掲載していない

図表 145 職員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;勤務形態別(主任介護支援専門員)(地域包括支援センター)

(単位:時間)

勤務形態別 (主任介護支援専門員)	個別利用者への介護予防支援業務																							①介護予防支援業務 合計										地域包括支援センターとしての業務									
	利用者宅への訪問											その他の訪問												地域包括支援センターとしての業務																			
	利用者宅への訪問											その他の訪問												総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務														
	担当 利用者宅への訪問 (タイムマネジメント、ま たは看取りのための訪問を含む)	初回 訪問(契約含む)	ア セスメントのための訪問	介 護予防計画の更新・区 分 変更(要支援認定更新、区 分 変更を含む)	モ ニタリングのための訪問	訪 問診療の立ち合い	リ ンク等を含む(利用者または家族のための訪問、相談、見守 りを含む)	担 当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理 訪問を含む)	移 動・待機時間	主 治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含 む)	通 院同行のための訪問	そ の他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来 所	委 託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・ E-mail・ICT機器等を含む)	利 用者・サ ービス提供事業所・地域機関との連絡(電話・ FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サ ービス担当者会議/介護予防サ ービス担当者等への専門的 意見の照会	退 院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会 (移動・待機時間含む)	オ ンラインでのカンファレンス等への参加	書 類の作成(計画書等の作成含む)	ケ アプランの作成・確認	ケ アプラン以外の作成・確認	告 白・連絡(ケアマネジメントA 以外でのケアマネジメントB を含む)	査 察(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調 査結果、主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	① 介護 予防 支援 業務 合計	総 合 事 業 の 介 護 予 防 ケ ア マ ネ ジ メ ン ト 業務	介 護 予 防 ケ ア マ ネ ジ メ ン ト A	介 護 予 防 ケ ア マ ネ ジ メ ン ト B	介 護 予 防 ケ ア マ ネ ジ メ ン ト C	地 域 の ネ ッ ト ワ ー ク の 構 築 の た め の 会 議 等	地 域 の 高 齢 者 の 実 態 把 握 の た め の 活 動	地 域 の 高 齢 者 の 実 態 把 握 の た め の 活 動(高齢者世帯へ の個別訪問)	活 動(高齢者・近 居 住 民 か ら の 情 報 の 収 集 等 を含む)											
常勤・専従 (n=57)	時間(時間)	0.3	1.1	1.1	0.9	4.2	0.0	1.3	0.6	4.1	0.3	0.7	1.0	0.4	1.9	6.5	2.5	0.5	0.0	4.0	5.0	5.9	2.1	2.0	46.5	0.4	10.3	0.5	0.1	0.9	0.2	0.5	0.1										
常勤・兼務 (n=23)	割合	0.2%	0.6%	0.7%	0.6%	2.5%	0.0%	0.8%	0.4%	2.5%	0.2%	0.4%	0.6%	0.3%	1.2%	4.0%	1.5%	0.3%	0.0%	2.4%	3.1%	3.6%	1.3%	1.2%	28.2%	0.3%	6.2%	0.3%	0.1%	0.3%	0.1%	0.3%	0.1%										
非常勤・専従 (n=1)	時間(時間)	0.0	0.0	7.8	0.0	4.0	0.0	0.0	0.0	5.5	0.0	0.0	0.0	0.0	1.8	4.0	6.3	0.0	0.0	2.0	7.3	12.0	2.5	1.0	54.3	0.0	3.0	0.0	5.3	0.0	0.0	0.8	0.0										
非常勤・兼務 (n=1)	割合	0.0%	0.0%	6.2%	0.0%	3.2%	0.0%	0.0%	0.0%	4.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	1.4%	3.2%	5.0%	0.0%	0.0%	1.6%	5.8%	9.5%	2.0%	0.8%	42.9%	0.0%	2.4%	0.0%	4.2%	0.0%	0.0%	0.6%	0.0%										
無回答 (n=4)	時間(時間)	0.0	0.3	0.0	0.0	0.8	0.0	2.7	0.0	4.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.7	7.7	0.0	0.0	0.0	0.0	2.3	3.0	1.3	1.3	24.3	0.0	0.3	0.0	0.0	0.0	1.2	2.2											
無回答 (n=4)	割合	0.0%	0.2%	0.0%	0.0%	0.6%	0.0%	1.5%	0.0%	2.4%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.4%	4.4%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	1.3%	1.7%	0.7%	0.8%	13.8%	0.0%	0.2%	0.0%	0.0%	0.0%	0.7%	1.2%											
合計 (n=86)	時間(時間)	0.3	1.5	1.3	0.7	3.4	0.0	1.7	0.4	2.7	0.3	0.4	0.6	0.2	0.7	5.9	1.7	0.4	0.0	2.0	4.4	5.3	0.9	1.3	35.1	0.2	8.4	1.3	0.0	0.8	0.1	0.8	0.2										
合計 (n=86)	割合	0.2%	0.3%	0.8%	0.5%	2.1%	0.0%	1.1%	0.2%	1.7%	0.2%	0.3%	0.4%	0.1%	0.4%	3.6%	1.1%	0.2%	0.0%	1.2%	2.7%	3.3%	0.6%	0.8%	21.9%	0.1%	5.2%	0.8%	0.0%	0.5%	0.0%	0.5%	0.1%										

勤務形態別 (主任介護支援専門員)	地域包括支援センターとしての業務															②その他の業務(調査票では上記以外の業務)										③事務作業										④合計	
	地域包括支援センターとしての業務															その他の業務(調査票では上記以外の業務)										事務作業										④合計	
	包括的支援事業の業務															その他の業務(調査票では上記以外の業務)										事務作業										④合計	
	総合相談支援業務															その他の業務(調査票では上記以外の業務)										事務作業										④合計	
常勤・専従 (n=57)	時間(時間)	0.1	2.0	0.9	2.1	0.3	4.4	1.0	3.7	1.6	0.6	11.2	2.9	2.5	1.3	3.1	51.0	3.7	4.4	3.2	13.1	6.8	0.2	4.3	0.9	0.6	0.2	0.6	4.0	4.2	1.4	5.6	11.6	2.6	67.4	15.1	164.8
常勤・兼務 (n=23)	割合	0.1%	1.2%	0.6%	1.3%	0.2%	2.6%	0.6%	2.3%	1.0%	0.4%	6.8%	1.8%	1.5%	0.8%	1.9%	30.9%	2.2%	2.7%	2.0%	8.0%	4.1%	0.1%	2.6%	0.5%	0.4%	0.1%	0.4%	2.5%	2.5%	0.8%	3.4%	7.1%	1.6%	40.9%	9.2%	100.0%
非常勤・専従 (n=1)	時間(時間)	0.5	0.7	0.8	1.1	0.8	0.0	1.2	0.0	8.2	2.7	0.0	6.3	33.3	0.0	4.0	5.5	5.7	2.0	0.0	14.1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.8	5.2	38.9	1.7	128.8	
非常勤・兼務 (n=1)	割合	0.4%	0.5%	0.7%	0.9%	0.7%	0.0%	0.9%	0.0%	5.0%	2.1%	0.0%	2.8%	28.3%	0.0%	3.2%	4.2%	4.5%	1.6%	0.0%	11.1%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.7%	4.1%	30.7%	1.3%	100.0%		
無回答 (n=4)	時間(時間)	0.6	1.1	1.5	2.9	0.9	6.7	1.2	3.2	1.1	0.5	11.3	0.3	0.9	1.1	3.7	48.2	0.4	1.1	3.1	6.7	9.3	0.0	0.5	4.4	0.3	0.4	0.4	3.1	10.3	0.8	12.5	12.9	0.0	66.1	26.6	170.4
無回答 (n=4)	割合	0.4%	0.6%	0.9%	1.7%	0.5%	3.9%	0.7%	1.9%	0.7%	0.3%	6.6%	0.2%	0.9%	1.1%	3.7%	28.3%	0.2%	0.8%	1.8%	3.9%	5.4%	0.0%	0.3%	2.6%	0.2%	0.2%	0.2%	1.8%	6.0%	0.4%	7.3%	7.6%	0.0%	38.8%	15.8%	100.0%
合計 (n=86)	時間(時間)	0.2	1.5	0.8	2.0	0.2	5.6	1.4	6.0	2.3	0.8	17.0	4.4	2.2	4.2	3.6	63.7	3.2	3.1	13.5	3.1	11.4	0.1	3.8	0.7	0.4	0.1	0.6	3.9	3.6	2.1	5.3	11.4	3.8	41.9	14.9	160.6
合計 (n=86)	割合	0.1%	0.9%	0.5%	1.2%	0.2%	3.5%	0.9%	3.7%	1.4%	0.5%	10.6%	2.7%	1.4%	2.8%	2.2%	39.6%	2.0%	1.9%	1.9%	8.4%	1.9%	0.1%	2.4%	0.5%	0.3%	0.1%	0.4%	2.4%	2.3%	1.3%	3.3%	7.1%	2.3%	38.5%	9.3%	100.0%

※回答数が0の場合は掲載していない

図表 146 職員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;勤務形態別(介護支援専門員(包括的支援業務専任))(地域包括支援センター)

(単位:時間)

Table showing labor input hours by duty type for nursing care specialists in community-based support centers. Columns include utilization of users, other visits, and community-based support center tasks.

Detailed table of labor input hours for nursing care specialists, categorized by task type such as comprehensive support, management, research, and training. Includes a breakdown of total hours and percentages.

※回答数が0の場合は掲載していない

図表 148 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;配置要件別・管理者別(地域包括支援センター)

(単位:時間)

管理者別 配置要件別	個別利用者への介護予防支援業務																				地域包括支援センターとしての業務															
	利用者宅への訪問										その他の訪問										総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務										
	担当 利用者宅への訪問 (タイムマネジメント、ま	初回 訪問(契約含む)	アセスメント のための訪問	介護 計画の更新 のための訪問 (要支援認定更新・区分	モニタリング のための訪問	訪問 診療の立ち 合い	その他 訪問(利用 者または家族 のための訪問、 相談、見守	担当 以外 の利用者宅への 訪問(他の介護 支援専門員の代	移動・ 待機 時間	主治 医・医療 機関等への 訪問(移動・ 待機・面談 時間含む)	その他 (関係 機関等)への 訪問(移動・ 待機時間 含む)	退院 同行 のための 訪問	その他 (関係 機関等)への 訪問(移動・ 待機時間 含む)	茶 所	E-mail ・ICT 機器等 を含む)	FAX ・E-mail 提供 事業所・ 他機関 等を含む)	利用 者・サ ービス 提供 事業所 との連 絡(電話 ・FAX ・E-mail 機器等 を含む)	意見 書の 照会	サ ービス 担 当 者 と の 連 絡 (電話 ・FAX ・E-mail 機器等 を含む)	退 院 ・ 送 迎 時 間 の 支 援 (電話 ・FAX ・E-mail 機器等 を含む)	オ ン ラ イ ン で の カ ン フ ラ ン ス 等 への 参 加	書 類 の 作 成 (計 画 書 等 の 作 成 含む)	ケ ア プ ラ ン の 作 成 ・ 確 認	ケ ア プ ラ ン 以 外 の 作 成 ・ 確 認	各 ケ ア プ ラ ン の 作 成 以 外 の ケ ア プ ラ ン に 関 する 事 務 所 内 の 業 務 (報	査 査 結 果 ・ 主 治 医 患 者 申 請 書 の 作 成 ・ 申 請 代 行 に 関 する 時 間 ・ 認 定 調	総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務				
	総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務					総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務					包括的支援事業の業務															
総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務					総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務					包括的支援事業の業務					包括的支援事業の業務											
総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務					総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務					包括的支援事業の業務					包括的支援事業の業務											
保健師・保健師に準ずる者	管理者(n=4)	時間(時間)	0.0	0.6	1.0	1.1	2.2	0.0	2.6	0.4	2.3	0.5	0.3	0.5	0.4	0.4	1.0	0.2	0.0	0.0	0.0	2.4	6.9	1.9	1.3	30.6	0.3	8.1	0.0	0.0	1.2	0.0	0.1	0.0		
	割合	0.0%	0.4%	0.6%	0.6%	1.3%	0.0%	1.5%	0.2%	1.3%	0.3%	0.1%	0.3%	0.0%	0.2%	2.9%	0.5%	0.1%	0.0%	0.0%	0.0%	1.4%	4.0%	1.1%	0.7%	17.4%	0.1%	4.6%	0.0%	0.0%	0.7%	0.0%	0.0%	0.0%		
社会福祉士・社会福祉士に準ずる者	管理者(n=40)	時間(時間)	0.3	0.5	1.1	1.0	3.4	0.0	1.2	0.1	2.5	0.4	0.3	0.5	0.2	0.5	5.3	1.5	0.2	0.0	1.2	4.3	5.1	0.9	1.5	32.1	0.5	8.3	2.1	0.2	1.0	0.9	1.2	0.1		
	割合	0.2%	0.3%	0.7%	0.7%	2.3%	0.0%	0.8%	0.1%	1.7%	0.3%	0.2%	0.3%	0.1%	0.3%	3.6%	1.0%	0.1%	0.0%	0.8%	2.9%	3.4%	0.6%	1.0%	21.6%	0.3%	5.6%	1.4%	0.1%	0.7%	0.6%	0.8%	0.1%	0.2		
主任介護支援専門員	管理者(n=29)	時間(時間)	0.5	0.7	0.7	0.5	2.3	0.0	1.8	0.3	1.7	0.3	0.4	0.7	0.5	0.8	5.9	0.9	0.7	0.0	1.8	0.5	3.7	1.2	0.9	26.8	0.6	5.1	0.1	0.0	1.1	0.0	0.0	0.2		
	割合	0.3%	0.4%	0.4%	0.3%	1.4%	0.0%	1.1%	0.2%	1.1%	0.2%	0.3%	0.4%	0.3%	0.5%	3.6%	0.9%	0.4%	0.0%	1.1%	0.3%	2.3%	0.8%	0.5%	16.4%	0.3%	3.1%	0.1%	0.0%	0.7%	0.0%	0.0%	0.1%			
介護支援専門員	管理者(n=51)	時間(時間)	0.4	0.4	1.2	0.7	3.6	0.0	1.7	0.3	3.3	0.4	0.4	0.7	0.6	0.6	6.6	2.0	0.4	0.0	2.9	4.9	5.7	0.9	1.6	39.0	0.2	9.0	1.1	0.1	0.6	0.1	0.2	0.2		
	割合	0.3%	0.2%	0.7%	0.4%	2.7%	0.0%	0.8%	0.3%	2.5%	0.2%	0.4%	0.5%	0.3%	1.0%	4.0%	1.6%	0.2%	0.0%	2.9%	3.3%	4.0%	1.1%	1.5%	29.3%	0.2%	6.8%	0.3%	0.2%	0.3%	0.1%	0.4%	0.1%			

(5)介護予防支援の充実について

介護予防支援事業所が令和4年11月分として居宅介護支援事業所に委託している実利用者数について、「介護予防ケアマネジメント⁹」は平均53.5人、「要支援1」は平均38.6人、「要支援2」は平均59.0人であった。

また、過去半年間(令和4年6月～11月)に居宅介護支援事業所に新規で委託した実利用者数について、「介護予防ケアマネジメント」は平均16.1人、「要支援1」は平均12.2人、「要支援2」は平均14.8人であった。そのうち、委託連携加算を算定した実利用者数は、「介護予防ケアマネジメント」は平均8.2人、「要支援1」は平均5.7人、「要支援2」は平均6.6人であった。

介護予防支援事業所が令和4年11月分として居宅介護支援事業所に委託している実利用者数別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計について、「100人未満」は平均158.7時間、「100人以上130人未満」は平均169.6時間、「130人以上150人未満」は平均168.7時間、「150人以上200人未満」は平均181.6時間、「200人以上」は平均155.9時間であった。また、「①介護予防支援事業 合計」について、「100人未満」は平均58.1時間、「100人以上130人未満」は平均41.3時間、「130人以上150人未満」は平均69.5時間、「150人以上200人未満」は平均57.3時間、「200人以上」は平均61.2時間であった。

また、過去半年間(令和4年6月～11月)に居宅介護支援事業所に新規で委託した実利用者別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計について、「100人未満」は平均162.5時間、「100人以上130人未満」は平均136.5時間、「150人以上200人未満」は平均140.0時間、「200人以上」は平均161.5時間であった。また、「①介護予防支援事業 合計」について、「100人未満」は平均57.3時間、「100人以上130人未満」は平均41.8時間、「150人以上200人未満」は平均93.4時間、「200人以上」は平均60.2時間であった。

そのうち、委託連携加算を算定した実利用者数別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計について、「0人」は平均158.0時間、「1人以上4人未満」は平均161.8時間、「4人以上16人未満」は平均150.7時間、「16人以上30人未満」は平均167.3時間、「30人以上」は平均166.2時間であった。また、「①介護予防支援事業 合計」について、「0人」は平均51.1時間、「1人以上4人未満」は平均49.8時間、「4人以上16人未満」は平均45.7時間、「16人以上30人未満」は平均47.3時間、「30人以上」は平均45.8時間であった。

⁹ ホームヘルパー・デイサービスのみを利用する要支援者は介護予防ケアマネジメントに含む

介護予防支援事業所において、委託連携加算の算定有無別利用者 1 人あたり 1 か月間合計は、委託連携加算を「算定している」利用者は平均 140.3 分、「算定していない」利用者では平均 108.2 分であった。

委託連携加算を「算定している」利用者の場合、委託先への居宅介護支援事業所への情報提供は平均約 1.1 分であった。

図表 150 居宅介護支援事業所に委託している実利用者数(介護予防支援事業所)

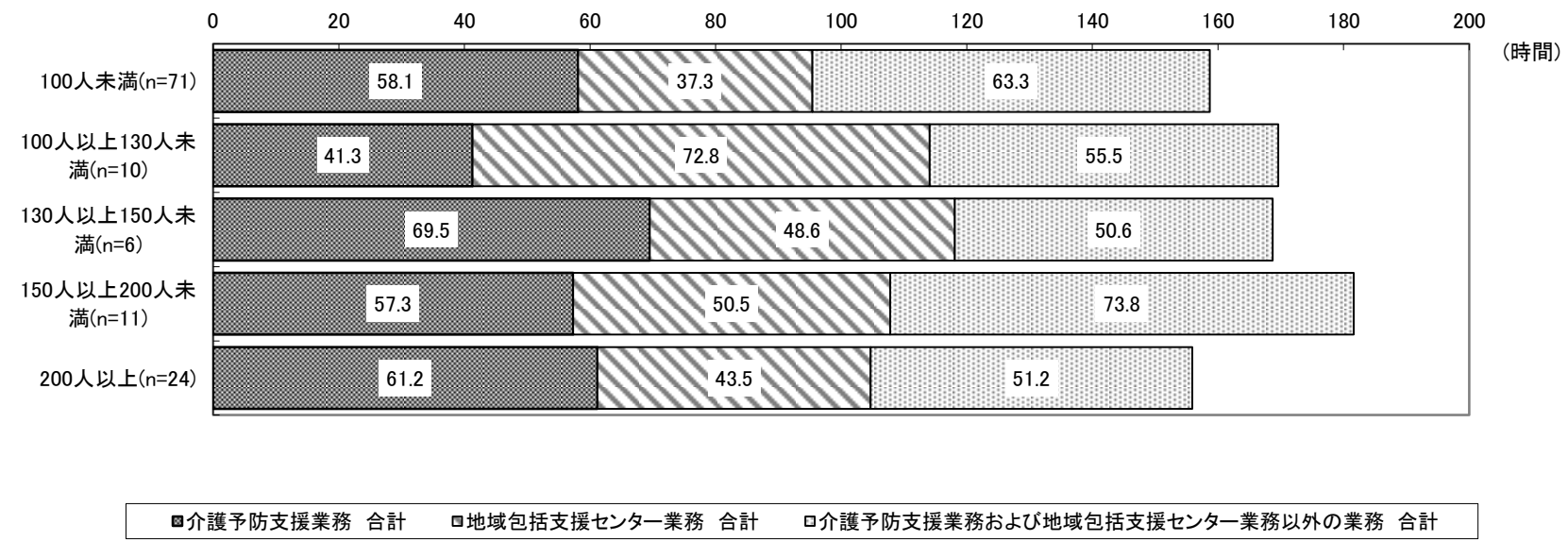
介護予防支援事業所	全体	0人	1 ~ 2人	3 ~ 4人	5 ~ 9人	10 ~ 29人	30 ~ 49人	50 ~ 99人	100 ~ 199人	200 ~ 299人	300 人以上	無回答	平均
令和4年11月分として居宅介護支援事業所に委託している実利用者数_介護予防ケアマネジメント	82 100.0	8 9.8	7 8.5	7 8.5	7 8.5	15 18.3	10 12.2	13 15.9	9 11.0	2 2.4	2 2.4	2 2.4	53.5
令和4年11月分として居宅介護支援事業所に委託している実利用者数_要支援1	82 100.0	8 9.8	13 15.9	4 4.9	9 11.0	20 24.4	10 12.2	8 9.8	6 7.3	-	2 2.4	2 2.4	38.6
令和4年11月分として居宅介護支援事業所に委託している実利用者数_要支援2	82 100.0	4 4.9	7 8.5	6 7.3	3 3.7	19 23.2	12 14.6	15 18.3	10 12.2	2 2.4	2 2.4	2 2.4	59.0
令和4年11月分として居宅介護支援事業所に委託している実利用者数_その他(認定申請中)	82 100.0	68 82.9	7 8.5	1 1.2	2 2.4	2 2.4	-	-	-	-	-	2 2.4	0.6

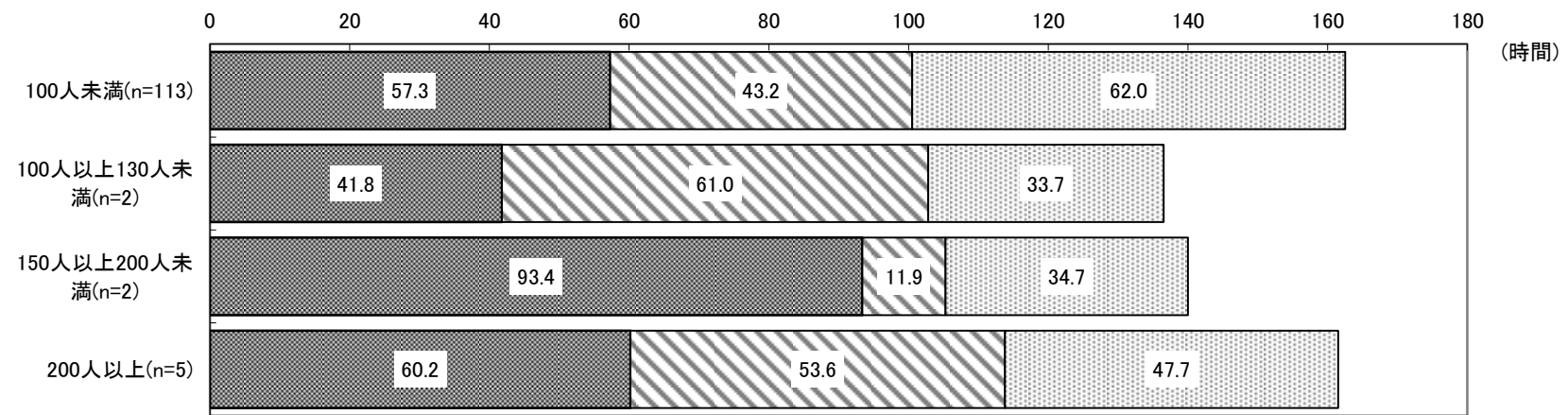
図表 151 過去半年間に居宅介護支援事業所に新規で委託した実利用者数(介護予防支援事業所)

介護予防支援事業所	全体	0人	1 ~ 2人	3 ~ 4人	5 ~ 9人	10 ~ 29人	30 ~ 49人	50 ~ 99人	100 ~ 199人	200 ~ 299人	300 人以上	無回答	平均
過去半年間に居宅介護支援事業所に新規で委託した実利用者数_介護予防ケアマネジメント	82 100.0	18 22.0	14 17.1	12 14.6	13 15.9	14 17.1	3 3.7	3 3.7	2 2.4	-	1 1.2	2 2.4	16.1
過去半年間に居宅介護支援事業所に新規で委託した実利用者数_要支援1	82 100.0	25 30.5	15 18.3	12 14.6	10 12.2	12 14.6	3 3.7	1 1.2	1 1.2	1 1.2	-	2 2.4	12.2
過去半年間に居宅介護支援事業所に新規で委託した実利用者数_要支援2	82 100.0	13 15.9	18 22.0	9 11.0	13 15.9	22 26.8	1 1.2	2 2.4	1 1.2	-	1 1.2	2 2.4	14.8
過去半年間に居宅介護支援事業所に新規で委託した実利用者数_その他(認定申請中)	82 100.0	71 86.6	5 6.1	1 1.2	1 1.2	1 1.2	1 1.2	-	-	-	-	2 2.4	0.7

図表 152 うち委託連携加算を算定した実利用者数(介護予防支援事業所)

介護予防支援事業所	全体	0人	1 ~ 2人	3 ~ 4人	5 ~ 9人	10 ~ 14人	15 ~ 29人	30 人以上	無回答	平均
過去半年間に居宅介護支援事業所に新規で委託した実利用者のうち委託連携加算を算定した実利用者数_介護予防ケアマネジメント	82 100.0	22 26.8	13 15.9	10 12.2	15 18.3	5 6.1	9 11.0	6 7.3	2 2.4	8.2
過去半年間に居宅介護支援事業所に新規で委託した実利用者のうち委託連携加算を算定した実利用者数_要支援1	82 100.0	30 36.6	12 14.6	12 14.6	13 15.9	4 4.9	6 7.3	3 3.7	2 2.4	5.7
過去半年間に居宅介護支援事業所に新規で委託した実利用者のうち委託連携加算を算定した実利用者数_要支援2	82 100.0	18 22.0	21 25.6	10 12.2	9 11.0	10 12.2	10 12.2	2 2.4	2 2.4	6.6
過去半年間に居宅介護支援事業所に新規で委託した実利用者のうち委託連携加算を算定した実利用者数_その他(認定申請中)	82 100.0	74 90.2	5 6.1	1 1.2	-	-	-	-	2 2.4	0.1



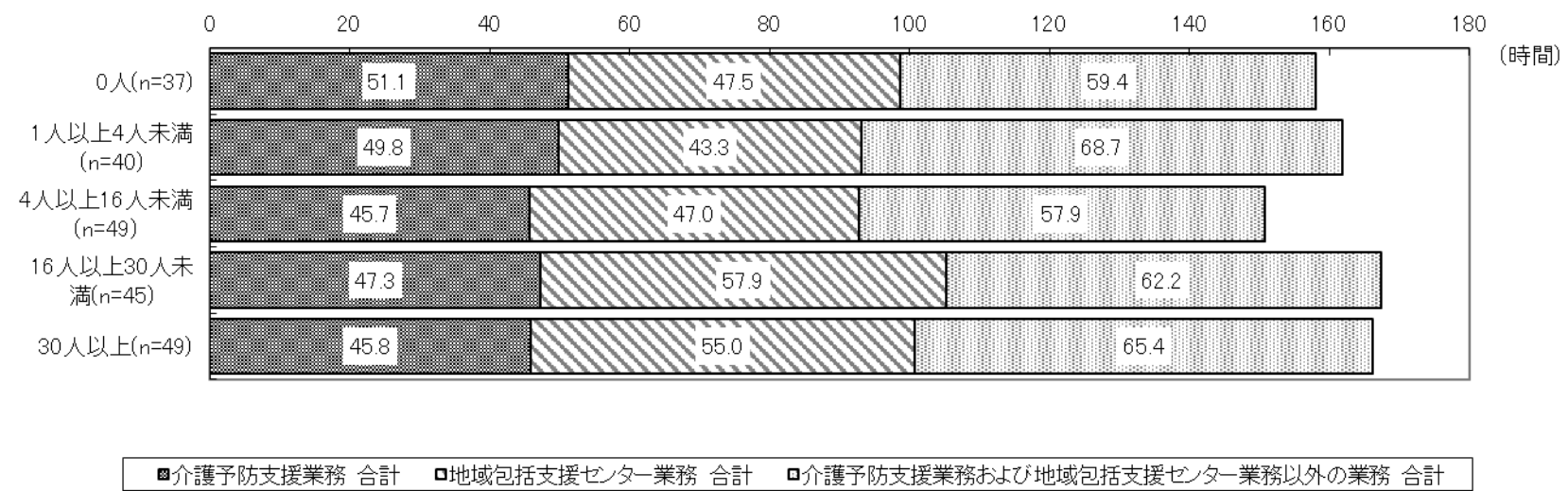


■介護予防支援業務 合計 □地域包括支援センター業務 合計 □介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務 合計

図表 155 介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;過去半年間(令和4年6月~11月)に居宅介護支援事業所に新規で委託したうちの委託連携加算を算定した実利用者数別(介護予防支援事業所)

(単位:時間)

過去半年間(令和4年6月~11月)に 居宅介護支援事業所に新規で委託したうちの 委託連携加算を算定した実利用者数別	個別利用者への介護予防支援業務													地域包括支援センターとしての業務																																																																																																																															
	利用宅への訪問													包括的支援業務																																																																																																																															
	その他の訪問													総合事業の介護予防ケアマネジメント																																																																																																																															
	未所													包括的支援業務																																																																																																																															
0人 (n=37)	時間(時間)	0.2	0.8	1.6	0.5	4.7	0.0	2.3	0.3	3.2	0.6	0.4	0.8	0.3	0.5	6.4	2.6	0.3	0.0	2.1	6.1	12.1	3.0	2.3	51.1	0.2	8.7	0.0	0.6	0.6	0.8	1.7	0.4	0.2	32.3	0.2	5.5	0.0	0.4	0.4	0.5	1.1	0.2	0.2	49.8	0.2	7.0	0.9	0.1	0.3	0.2	0.2	0.1	30.8	0.1	4.4	0.5	0.0	0.2	0.1	0.1	0.2	45.7	0.6	6.7	0.4	0.1	0.2	0.2	0.1	30.3	0.4	4.4	0.2	0.1	0.1	0.2	0.5	28.2	0.5	6.1	1.5	0.0	0.4	0.0	0.4	43.6	0.0	43.7	0.2	0.8	0.5	0.0	0.0	45.8	0.6	12.6	0.6	0.1	1.2	0.3	0.1	43.6	0.0	43.7	0.2	0.8	0.5	0.0	0.0	45.8	0.6	12.6	0.6	0.1	1.2	0.3	0.1	43.6	0.0	43.7	0.2	0.8	0.5	0.0	0.0	45.8	0.6	12.6	0.6	0.1	1.2	0.3	0.1	43.6	0.0	43.7	0.2	0.8	0.5	0.0
1人以上4人未満 (n=40)	割合	0.1%	0.5%	1.0%	0.3%	3.0%	0.0%	1.5%	0.2%	2.1%	0.4%	0.2%	0.5%	0.2%	0.3%	4.0%	1.7%	0.2%	0.0%	1.3%	3.9%	7.6%	1.9%	1.4%	32.3%	0.2%	5.5%	0.0%	0.4%	0.4%	0.5%	1.1%	0.2%	0.2%	49.8%	0.2%	7.0%	0.9%	0.1%	0.3%	0.2%	0.2%	30.8%	0.1%	4.4%	0.5%	0.0%	0.2%	0.1%	0.2%	45.7%	0.6%	6.7%	0.4%	0.1%	0.2%	0.2%	0.1%	30.3%	0.4%	4.4%	0.2%	0.1%	0.1%	0.2%	0.5%	28.2%	0.5%	6.1%	1.5%	0.0%	0.4%	0.0%	0.4%	43.6%	0.0%	43.7%	0.2%	0.8%	0.5%	0.0%	0.0%	45.8%	0.6%	12.6%	0.6%	0.1%	1.2%	0.3%	0.1%	43.6%	0.0%	43.7%	0.2%	0.8%	0.5%	0.0%	0.0%	45.8%	0.6%	12.6%	0.6%	0.1%	1.2%	0.3%	0.1%	43.6%	0.0%	43.7%	0.2%	0.8%	0.5%	0.0%																												
4人以上16人未満 (n=49)	時間(時間)	0.4	1.0	1.4	0.8	4.3	0.0	0.9	0.2	4.7	0.4	0.3	0.5	0.3	0.6	7.3	3.4	0.5	0.0	3.6	5.5	5.6	1.7	2.1	45.7	0.6	6.7	0.4	0.1	0.2	0.2	0.7	0.1	0.3	30.3	0.4	4.4	0.2%	0.1%	0.1%	0.2%	0.5%	28.2	0.5	6.1	1.5	0.0	0.4	0.0	0.4	43.6	0.0	43.7	0.2	0.8	0.5	0.0	0.0	45.8	0.6	12.6	0.6	0.1	1.2	0.3	0.1	43.6	0.0	43.7	0.2	0.8	0.5	0.0	0.0	45.8	0.6	12.6	0.6	0.1	1.2	0.3	0.1	43.6	0.0	43.7	0.2	0.8	0.5	0.0																																																				
16人以上30人未満 (n=45)	割合	0.1%	0.4%	0.7%	0.5%	2.5%	0.0%	0.9%	0.3%	2.1%	0.3%	0.2%	0.5%	0.2%	0.6%	4.7%	1.4%	0.2%	0.0%	2.2%	3.1%	5.2%	0.9%	1.3%	28.2%	0.5%	6.1%	1.5%	0.0%	0.4%	0.0%	0.4%	0.0%	0.4%	43.6%	0.0%	43.7%	0.2%	0.8%	0.5%	0.0%	0.0%	45.8%	0.6%	12.6%	0.6%	0.1%	1.2%	0.3%	0.1%	43.6%	0.0%	43.7%	0.2%	0.8%	0.5%	0.0%	0.0%	45.8%	0.6%	12.6%	0.6%	0.1%	1.2%	0.3%	0.1%	43.6%	0.0%	43.7%	0.2%	0.8%	0.5%	0.0%																																																																				
30人以上 (n=49)	時間(時間)	0.3	0.8	0.8	1.0	4.8	0.0	1.4	0.7	4.1	0.2	0.6	0.5	0.3	1.7	7.1	2.4	0.3	0.0	3.4	5.4	6.4	1.4	2.1	45.8	0.6	12.6	0.6	0.1	1.2	0.3	1.4	0.1	0.3	27.5	0.4	7.6%	0.4%	0.1%	0.8%	0.2%	0.9%	43.6	0.0	43.7	0.2	0.8	0.5	0.0	0.0	45.8	0.6	12.6	0.6	0.1	1.2	0.3	0.1	43.6	0.0	43.7	0.2	0.8	0.5	0.0	0.0	45.8	0.6	12.6	0.6	0.1	1.2	0.3	0.1	43.6	0.0	43.7	0.2	0.8	0.5	0.0																																																												
無回答 (n=5)	割合	0.5%	0.0%	0.2%	0.6%	3.9%	0.0%	1.5%	0.1%	2.2%	0.2%	0.4%	0.6%	0.1%	0.1%	4.8%	2.0%	0.0%	0.0%	0.7%	5.8%	5.9%	0.3%	0.9%	30.6%	0.0%	30.7%	0.1%	0.5%	0.4%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	43.6%	0.0%	43.7%	0.2%	0.8%	0.5%	0.0%	0.0%	45.8%	0.6%	12.6%	0.6%	0.1%	1.2%	0.3%	0.1%	43.6%	0.0%	43.7%	0.2%	0.8%	0.5%	0.0%	0.0%	45.8%	0.6%	12.6%	0.6%	0.1%	1.2%	0.3%	0.1%	43.6%	0.0%	43.7%	0.2%	0.8%	0.5%	0.0%																																																																				



図表 156 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;委託連携加算の有無別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

委託連携加算の有無別	個別利用者への介護予防支援業務																						合計		
	利用者宅への訪問											その他の訪問													
	担当利用者宅への訪問(タイムミナ、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の更新(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	E-mail・IOT機器等を含む	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX)	FAX・E-mail・IOT機器等を含む	利用者・サビビス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX)	サビビス担当者会議/介護予防サビビス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認		ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケアレスカンファレンス等)
加算該当 (n=18)	時間(分)	0.0	9.7	9.4	0.0	11.1	0.0	17.2	0.0	12.8	0.0	0.0	6.7	1.1	13.8	24.7	0.0	0.0	0.0	18.3	9.4	1.7	4.4	140.3	
	割合	0.0%	6.9%	6.7%	0.0%	7.9%	0.0%	12.3%	0.0%	9.1%	0.0%	0.0%	4.8%	0.8%	9.8%	17.6%	0.0%	0.0%	0.0%	13.0%	6.7%	1.2%	3.1%	100.0%	
非該当 (n=2,321)	時間(分)	0.7	1.1	3.5	2.3	14.5	0.2	5.1	0.1	4.4	0.9	0.7	1.3	0.6	0.6	18.8	7.0	0.6	0.1	8.0	14.7	17.3	2.1	3.6	108.2
	割合	0.6%	1.0%	3.2%	2.1%	13.4%	0.2%	4.7%	0.1%	4.1%	0.8%	0.6%	1.2%	0.6%	0.6%	17.4%	6.5%	0.6%	0.1%	7.4%	13.6%	16.0%	1.9%	3.3%	100.0%
無回答 (n=205)	時間(分)	3.2	2.2	4.0	4.7	16.6	0.0	8.9	0.3	5.9	0.8	0.4	1.6	1.9	0.5	23.8	7.7	1.4	0.0	7.5	17.7	15.1	2.5	0.8	127.5
	割合	2.5%	1.7%	3.1%	3.7%	13.0%	0.0%	7.0%	0.2%	4.8%	0.8%	0.3%	1.3%	1.5%	0.4%	18.7%	6.0%	1.1%	0.0%	5.9%	13.9%	11.8%	2.0%	0.6%	100.0%

IV 本調査のまとめ

1. 本調査の結果概要

本調査の結果概要は以下の通り。

令和4年度老人保健健康増進等事業

居宅介護支援及び介護予防支援における
令和3年度介護報酬改定の影響に関する
業務実態の調査研究事業

(結果概要)

株式会社三菱総合研究所

居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業 (令和4年度老人保健健康増進等事業)

1. 調査の目的

- 居宅介護支援事業所に従事する介護支援専門員の業務実態を把握するとともに、利用者ごとのケアマネジメントの提供状況を詳細に把握し、今後の施策や介護保険制度のあり方の検討に資するためのデータ収集を行うことを目的に実施した。
- 地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む)に従事する介護支援専門員及び3職種(主任介護支援専門員、保健師、社会福祉士)における業務実態について把握するとともに、利用者ごとのケアマネジメントの提供状況を詳細に把握し、今後の施策や介護保険制度のあり方の検討に資するためのデータ収集を行うことを目的に実施した。

2. 調査方法

- 本調査は①事業所調査、②タイムスタディ調査および③利用者調査の3種類で構成した。
 - ① 事業所調査:調査対象事業所の管理者宛にタイムスタディ調査票とともに郵送し、調査項目に最も適切に回答できる方が自記式より回答。記入後の事業所調査票は、郵送にて回収。
 - ② タイムスタディ調査:調査対象事業所に勤務している職員(居宅介護支援事業所:すべての介護支援専門員、地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む):主任介護支援専門員1名・介護支援専門員2名・保健師1名・社会福祉士1名)を対象に、調査期間中に毎日1部ずつ記入。記入後のタイムスタディ調査票は、郵送にて回収。
 - ③ 利用者調査:調査対象事業所に電子メールにてファイルを配布し、調査対象事業所に勤務している介護支援専門員を対象に、自身が担当する利用者のうち、居宅介護支援事業所について令和4年11月分の給付管理を行う(予定の)要介護・要支援の利用者全員、地域包括支援センター(介護予防支援事業所含む)については令和4年11月分あるいは12月分の給付管理を行う(予定)の要支援の利用者全員について記入。記入後の利用者調査票は、電子メールにて回収。
- 調査時期は以下のとおり。事業所や利用者の状況などについて、特に示したもの以外は令和4年11月1日現在、又は令和4年11月の1ヶ月間の状況について調査を行った。
- 居宅介護支援事業所:令和4年11月 1日~11月30日(30日間)
 - 介護予防支援事業所:令和4年11月28日~12月27日(30日間)

3. 調査対象・回収状況・統計的仮説検定

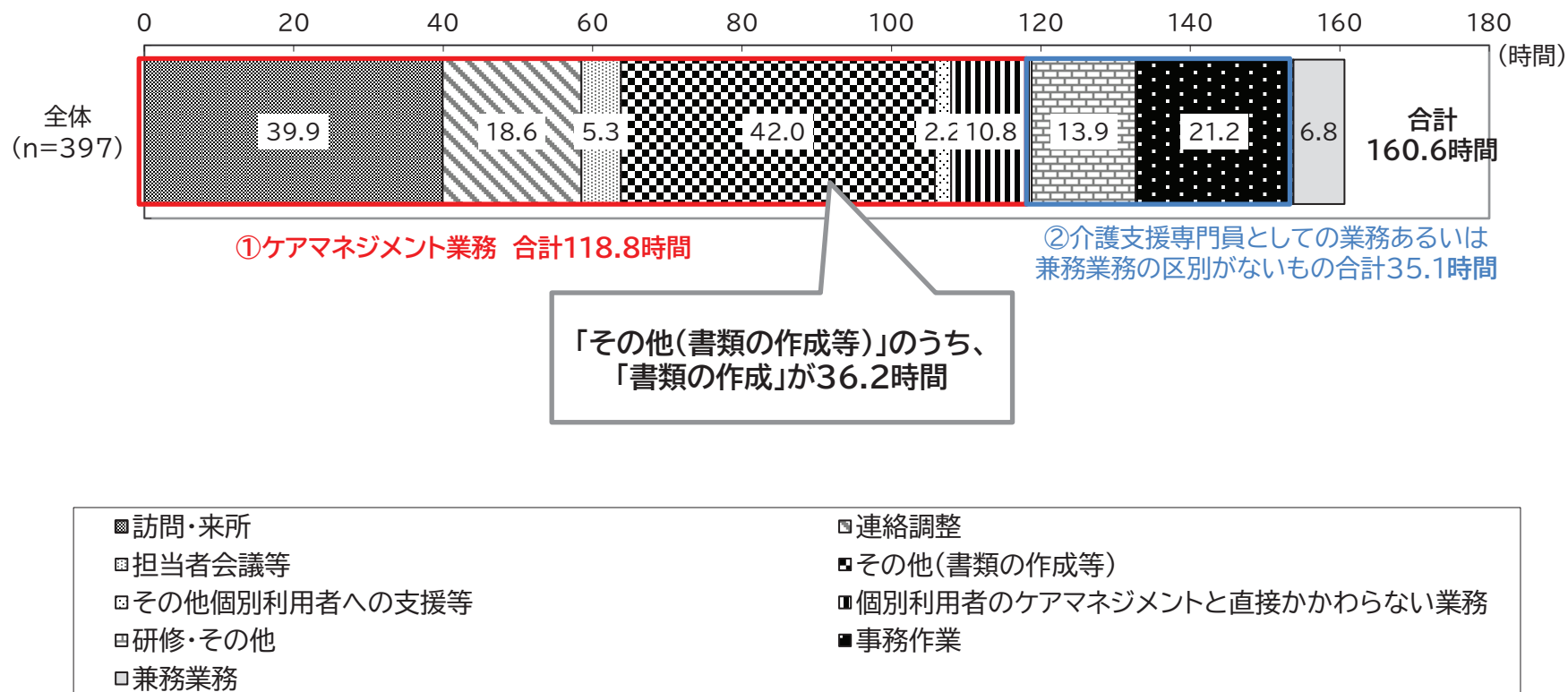
- 厚生労働省、職能団体及び有識者の推薦を得て、居宅介護支援事業所146ヶ所、地域包括支援センター92ヶ所を選定した。
- 回収状況は事業所調査票基準で、居宅介護支援事業所は81.5%(有効回収数119ヶ所)、地域包括支援センターは89.1%(有効回収数82ヶ所)
- ※タイムスタディ調査票、利用者調査票は、回答対象数が事業所ごとに異なり母集団の数が把握できないため、回収率は算出していない。
- 統計的仮説検定:表側に掲載されている要因(属性)が2項目の場合には、Mann Whitney-test(マン・ホイットニーのU検定)、3項目以上の場合には、U検定が使用できないため、Kruskal Wallis-test(クラスカル・ウォリス検定)を実施した。検定結果のp値が5%以下の場合に「*」、1%の場合以下の場合に「**」、0.1%以下の場合に「***」を記載した。

4. 調査結果概要

(1) 居宅介護支援事業所: 介護支援専門員1人あたりの労働投入時間

○介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、居宅介護支援事業所では平均160.6時間であった。大分類別の内訳として「①ケアマネジメント業務の合計」は、居宅介護支援事業所では平均118.8時間、「②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの合計」は、居宅介護支援事業所では平均35.1時間であった。業務コード別の内訳としては居宅介護支援事業所では「書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)」の平均36.2時間が最も多かった。

図表1 介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間(居宅介護支援事業所)

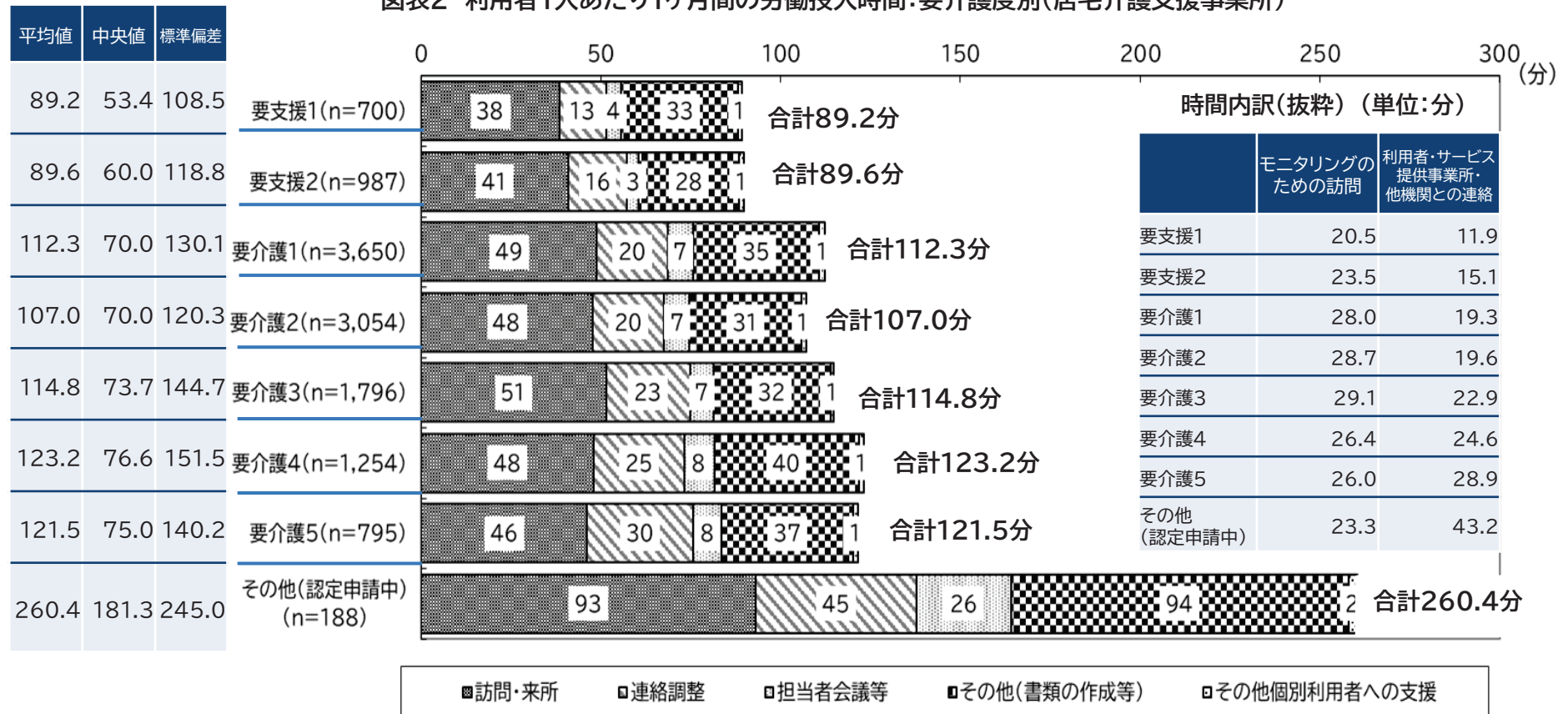


居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業 (令和4年度老人保健健康増進等事業)

(2)居宅介護支援事業所:要介護度別 利用者1人あたり労働投入時間

○居宅介護支援事業所では、要介護度別の利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、「要支援1」の利用者が平均89.2分、「要支援2」の利用者が平均89.6分、「要介護1」の利用者が平均112.3分、「要介護2」の利用者が平均107.0分、「要介護3」の利用者が平均114.8分、「要介護4」の利用者が平均123.2分、「要介護5」の利用者が平均121.5分、「その他(認定申請中)」の利用者が平均260.4分であった。
「モニタリングのための訪問」、「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)」に差がみられた。

図表2 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:要介護度別(居宅介護支援事業所)



※労働投入時間の合計:***

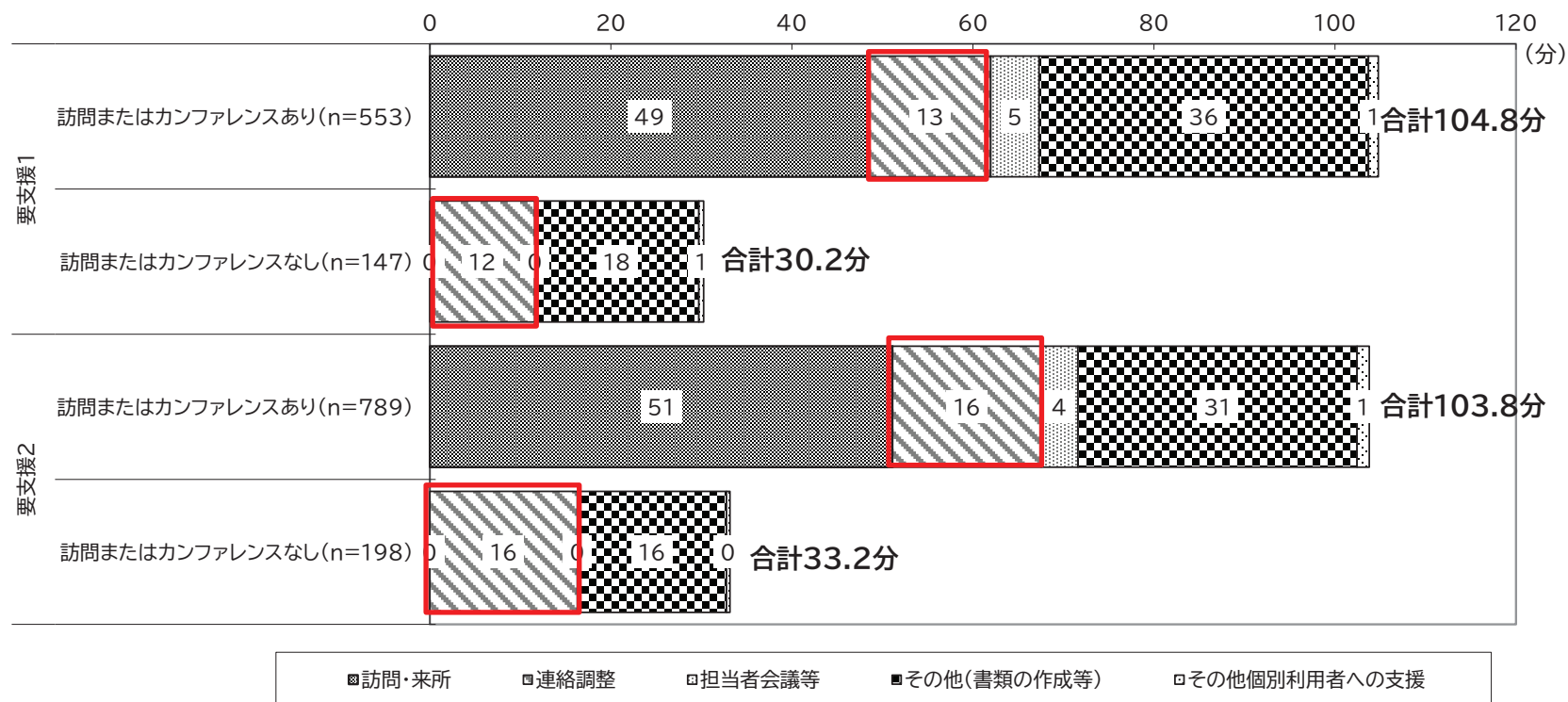
(「要支援と要介護、その他」、「要支援と要介護」、「要支援と要介護1~2、要介護3~5」、「要介護1~2、要介護3~5」それぞれ有意差があった。)

居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業 (令和4年度老人保健健康増進等事業)

(2)居宅介護支援事業所:訪問又はカンファレンスの有無別利用者1人あたり労働投入時間

- 居宅介護支援事業所における要支援の利用者のうち、訪問又はカンファレンスの有無別で比較したところ、訪問又はカンファレンスを実施した利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、「要支援1」の利用者が平均104.8分、「要支援2」の利用者が平均103.8分であった。
- 訪問又はカンファレンスを実施しなかった利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、「要支援1」の利用者が平均30.2分、「要支援2」の利用者が平均33.2分であった。
- 訪問またはカンファレンスの有無別で、「連絡調整」の時間は大きな差が見られなかった。
- ※「利用者宅への訪問」、「その他の訪問」、「サービス担当者会議／居宅サービス担当者等への専門的な意見の照会」、「退院・退所カンファレンス／医療機関または介護施設への専門的な意見の照会」及び「オンラインでのカンファレンス等への参加」の合計時間が0分の利用者を、訪問又はカンファレンスを実施しなかったと定義した。

図表3 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:要支援の利用者のうち、訪問又はカンファレンスの有無別(居宅介護支援事業所)

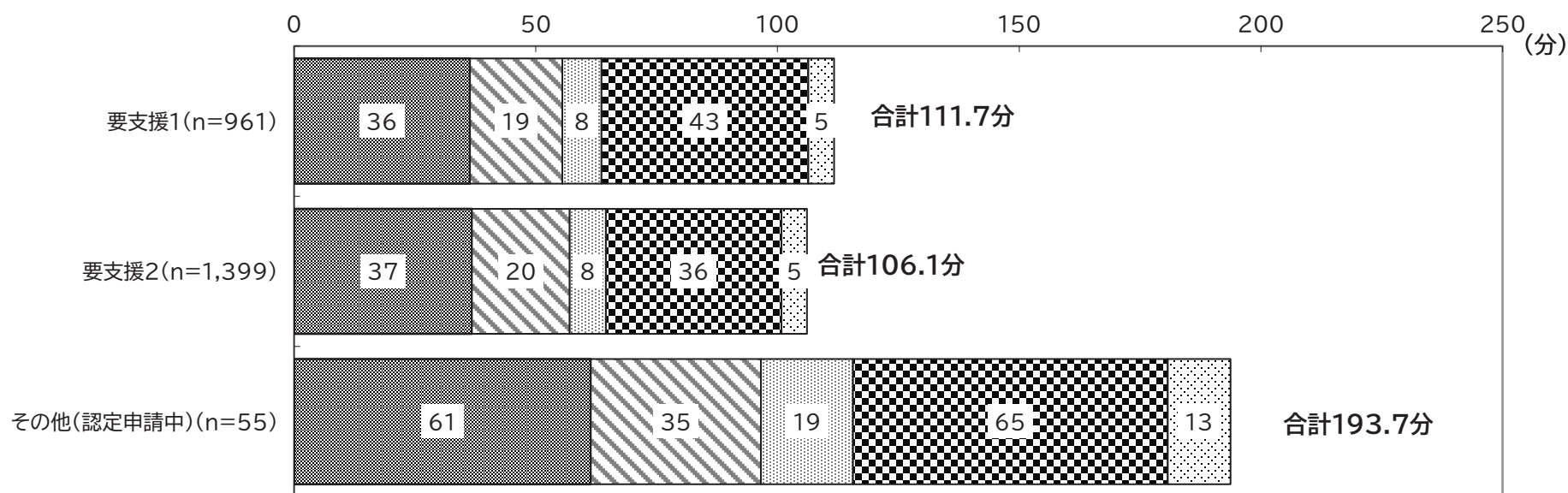


居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業 (令和4年度老人保健健康増進等事業)

(3)介護予防支援事業所:要介護度別 利用者1人あたり労働投入時間

- 介護予防支援事業所では、要介護度別の利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計は、「要支援1」の利用者が平均111.7分、「要支援2」の利用者が平均106.1分、「その他(認定申請中)」が平均193.7分であった。
- 居宅介護支援事業所における要支援の利用者への投入時間と差が見られた業務コードは、「その他の訪問(利用者または家族のための訪問・相談・見守り等を含む)」の時間で、「要支援1」の利用者が平均3.9分、「要支援2」の利用者が平均6.2分、「その他(認定申請中)」の利用者が12.9分であった。「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)」の時間は、「要支援1」の利用者が平均18.6分、「要支援2」の利用者が平均19.6分、「その他(認定申請中)」の利用者が34.5分であった。

図表4 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間: 要支援度別(介護予防支援事業所)



■訪問・来所 □連絡調整 □担当者会議等 ■その他(書類の作成等) □その他個別利用者への支援

時間内訳(抜粋)(単位:分)

	その他 訪問	利用者・サービス提供事業 所・他機関との連絡
要支援1(n=961)	3.9	18.6
要支援2(n=1,399)	6.2	19.6
その他(認定申請中)(n=55)	12.9	34.5

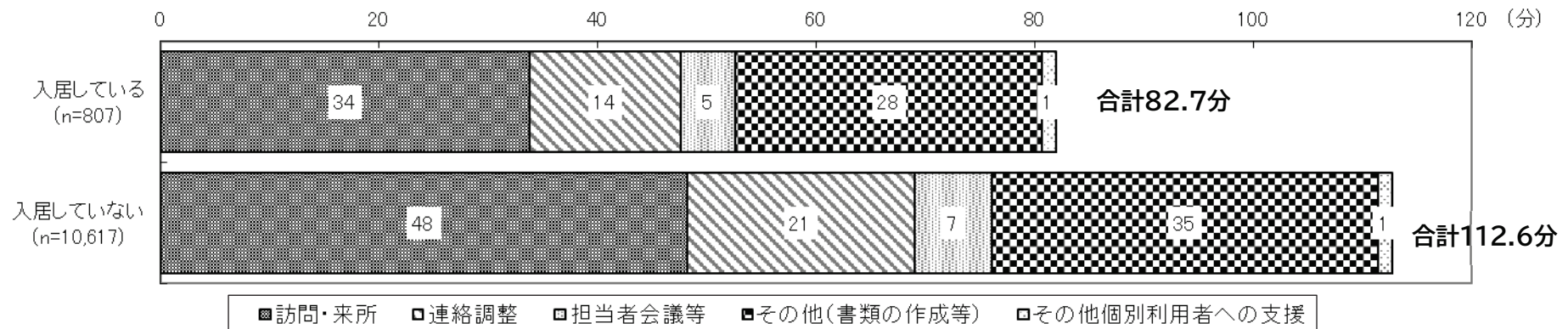
居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業 (令和4年度老人保健健康増進等事業)

(4)居宅介護支援事業所:併設しているサービス付き高齢者向け住宅の入居有無別 利用者1人あたり労働投入時間

○併設しているサービス付き高齢者向け住宅に入居している利用者と、入居していない利用者に対する業務時間を比較すると、利用者1人あたりの1ヶ月間の労働投入時間合計は、「入居している」が平均82.7分、「入居していない」は平均112.6分であった。

○併設しているサービス付き高齢者向け住宅に入居有無で利用者への投入時間に差が見られた業務コードは、「モニタリングのための訪問」は、「入居している」が21.0分、「入居していない」が27.2分、「移動・待機時間」は、「入居している」が3.1分、「入居していない」が6.5分「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)」は、「入居している」が13.5分、「入居していない」が20.2分であった。

図表5 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:併設しているサービス付き高齢者向け住宅の入居有無別(居宅介護支援事業所)



※労働投入時間の合計:***

	平均値	中央値	標準偏差
入居している (n=807)	82.7	47.5	112.6
入居していない (n=10,617)	112.6	70.0	134.0

時間内訳(抜粋) (単位:分)

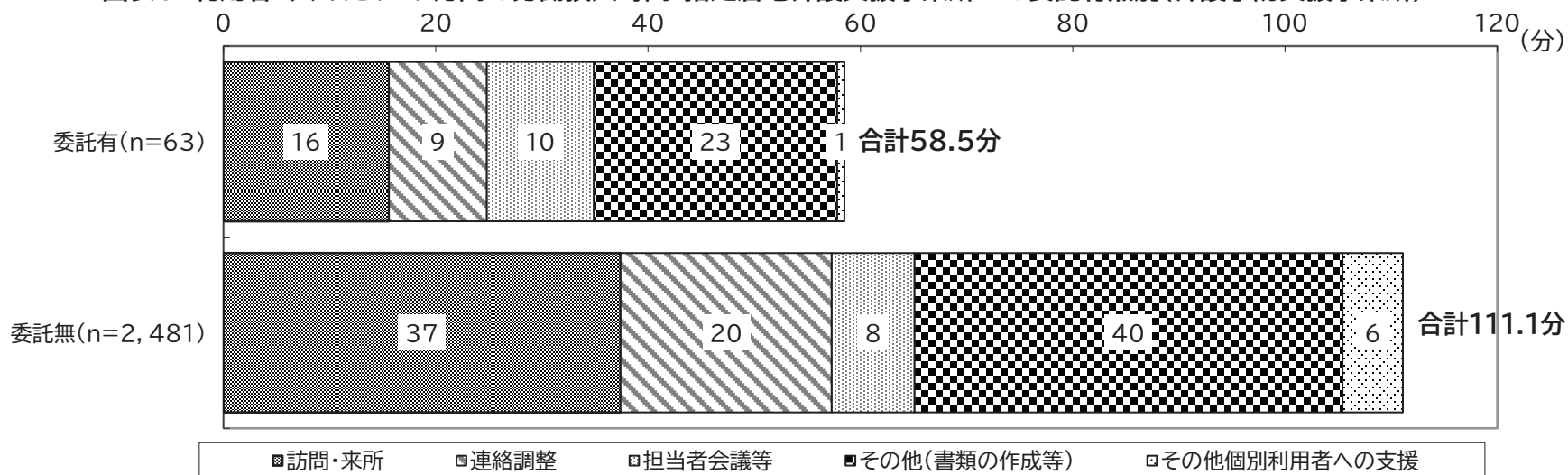
	モニタリングのための訪問	移動・待機時間	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)
入居している (n=807)	21.0	3.1	13.5
入居していない (n=10,617)	27.2	6.5	20.2

居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業
(令和4年度老人保健健康増進等事業)

(5) 介護予防支援事業所: 指定居宅介護支援事業所への委託有無別 利用者1人あたり労働投入時間

○指定居宅介護支援事業所に委託している利用者と、委託していない利用者に対する業務時間を比較すると、利用者1人あたりの1ヶ月間の労働投入時間合計は、「委託有」が平均58.5分、「委託無」が平均111.1分であった。
 「委託有」の場合で平均投入時間が多い項目としては、「初回の訪問(契約含む)」は、「委託有」が8.0分、「委託無」が1.1分、「サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会」は「委託有」が9.6分、「委託無」が7.1分であった。一方、「委託無」の場合で平均投入時間が多い項目としては、「ケアプランの作成・確認」は「委託有」が8.3分、「委託無」が15.1分、「ケアプラン以外の作成・確認」は「委託有」が12.5分、「委託無」が17.2分であった。
 ※「委託有」の利用者のうち、1カ月間の労働投入時間が0分であった利用者については集計に含めていない。

図表6 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間: 指定居宅介護支援事業所への委託有無別(介護予防支援事業所)



時間内訳(抜粋) (単位:分)

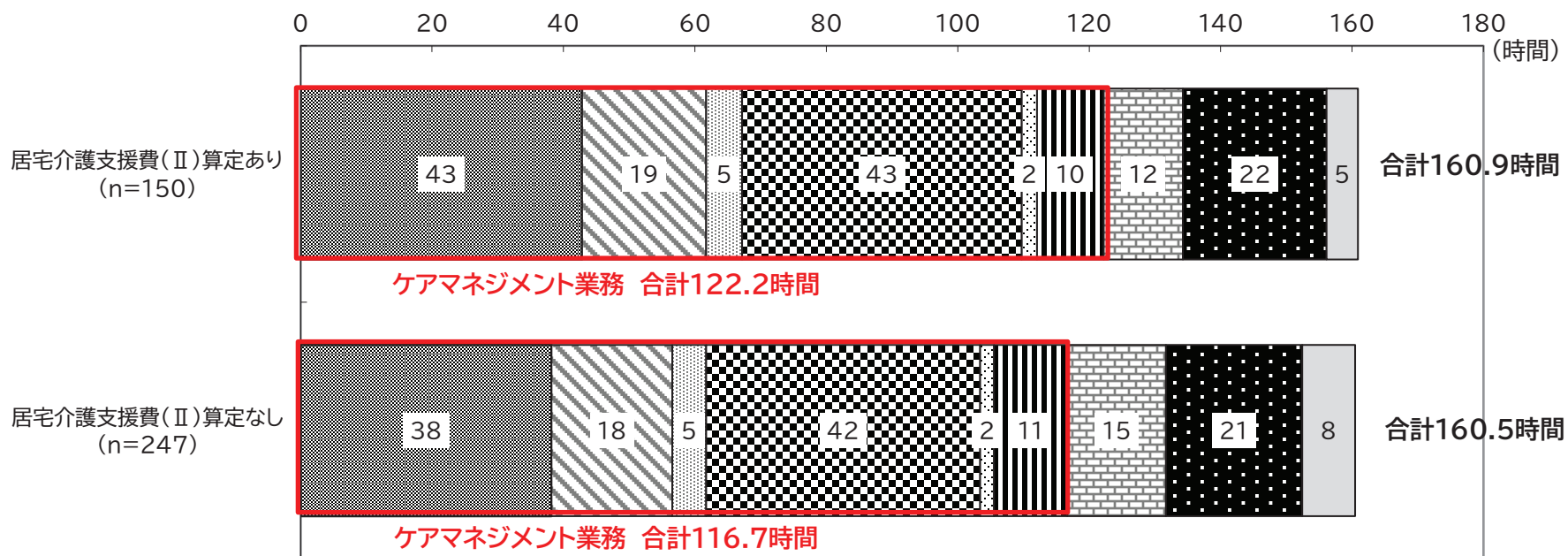
	初回の訪問	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認
委託有(n=63)	8.0	9.6	8.3	12.5
委託無(n=2,481)	1.1	7.1	15.1	17.2

居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業 (令和4年度老人保健健康増進等事業)

(6)居宅介護支援事業所:逡減制の適用緩和 居宅介護支援費算定有無別 介護支援専門員1人あたり労働投入時間

○居宅介護支援事業所における居宅介護支援費(Ⅱ)算定有無別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間は、「居宅介護支援費(Ⅱ)算定あり」の事業所では平均160.9時間、「居宅介護支援費(Ⅱ)算定なし」の事業所では平均160.5時間とほぼ同等であった。一方、「ケアマネジメント業務の合計」は、「居宅介護支援費(Ⅱ)算定あり」の事業所では平均122.2時間、「居宅介護支援費(Ⅱ)算定なし」の事業所では平均116.7時間であった。

図表7 介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:居宅介護支援費算定別(居宅介護支援事業所)



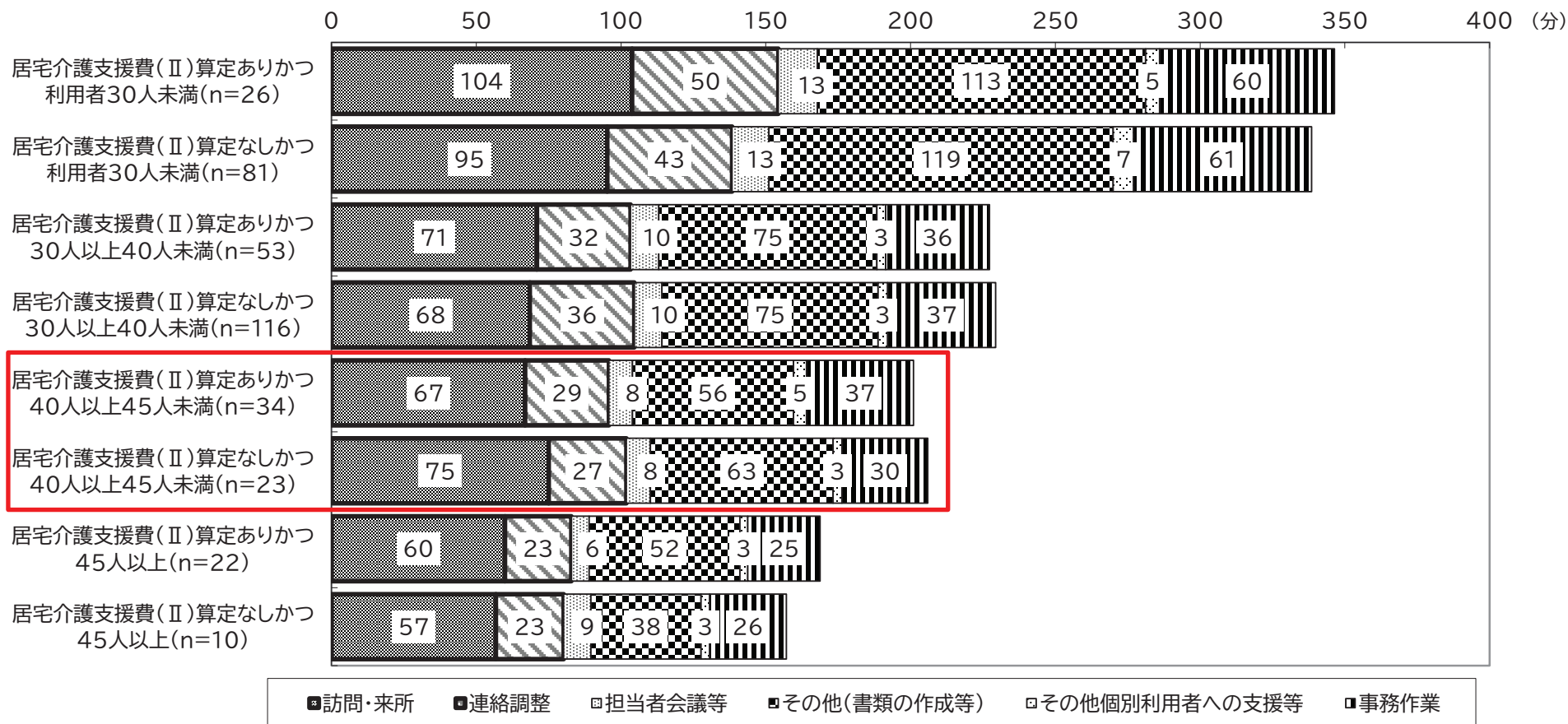
- | | |
|----------------|----------------------------|
| ■訪問・来所 | □連絡調整 |
| □担当者会議等 | ■その他(書類の作成等) |
| □その他個別利用者への支援等 | ■個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務 |
| □研修・その他 | ■事務作業 |
| □兼務業務 | |

居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業 (令和4年度老人保健健康増進等事業)

(7)居宅介護支援事業所:逡減制の適用緩和 居宅介護支援費算定有無別利用者数別 介護支援専門員1人あたり労働投入時間

○居宅介護支援事業所における居宅介護支援費(Ⅱ)算定有無別・利用者数別で比較をした。居宅介護支援費(Ⅱ)の算定有無による業務時間は、利用者人数区分毎で見ると大きな差は見られなかった。

図表8 介護支援専門員1人・担当利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:居宅介護支援費算定別・利用者数別(居宅介護支援事業所)



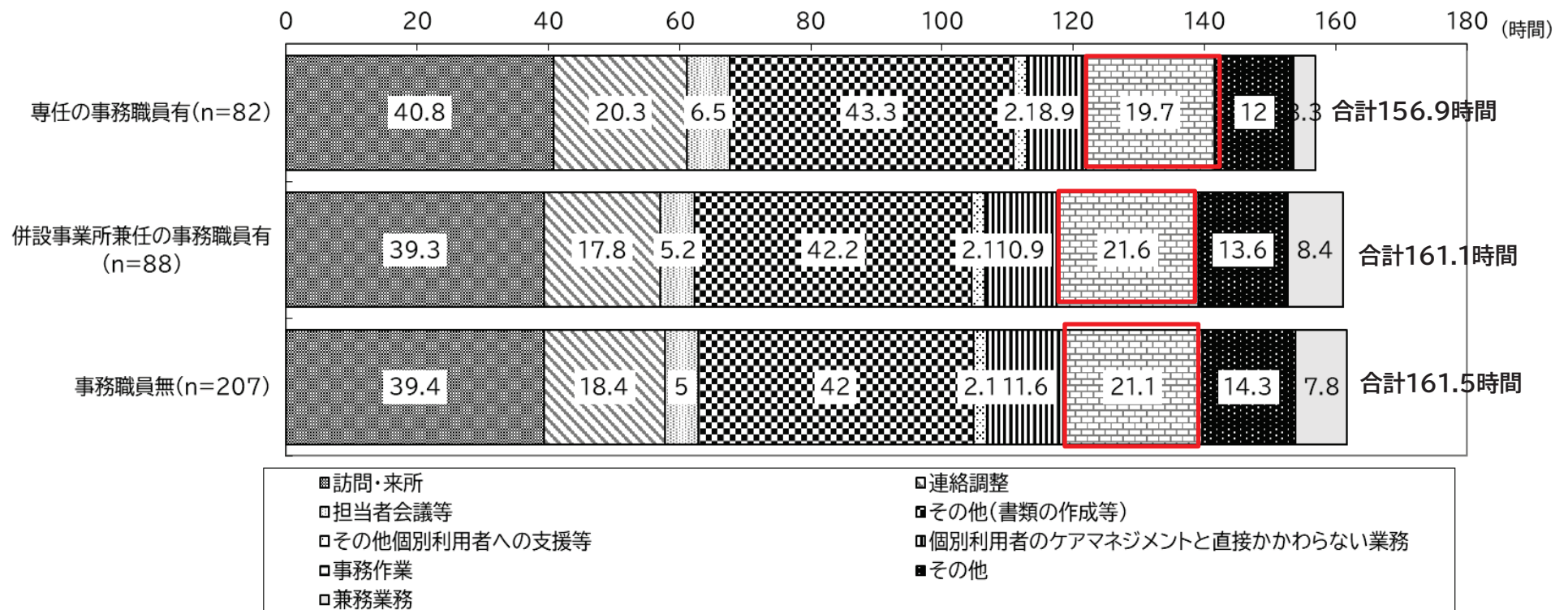
※「介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの」、「その他業務」、「個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務」及び「ケアマネジメント業務以外に兼務している業務」の時間はグラフに記載していない。

居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業
(令和4年度老人保健健康増進等事業)

(8)居宅介護支援事業所:逡減制の適用緩和 事務職員の有無別 介護支援専門員1人あたり労働投入時間

○居宅介護支援事業所における事務職員の有無別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月の労働投入時間の合計については、「専任の事務職員有」の事業所の場合は平均156.9時間、「併設事業所兼任の事務職員有」の場合は平均161.1時間であったのに対し、「事務職員無」の場合は平均161.5時間であった。
「事務作業の合計」については、「専任の事務職員有」の事業所の場合は平均19.7時間であったのに対し、「併設事業所兼任の事務職員有」の場合は平均21.6時間、「事務職員無」の場合は平均21.1時間であった。

図表9 介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:事務職員の有無別(居宅介護支援事業所)

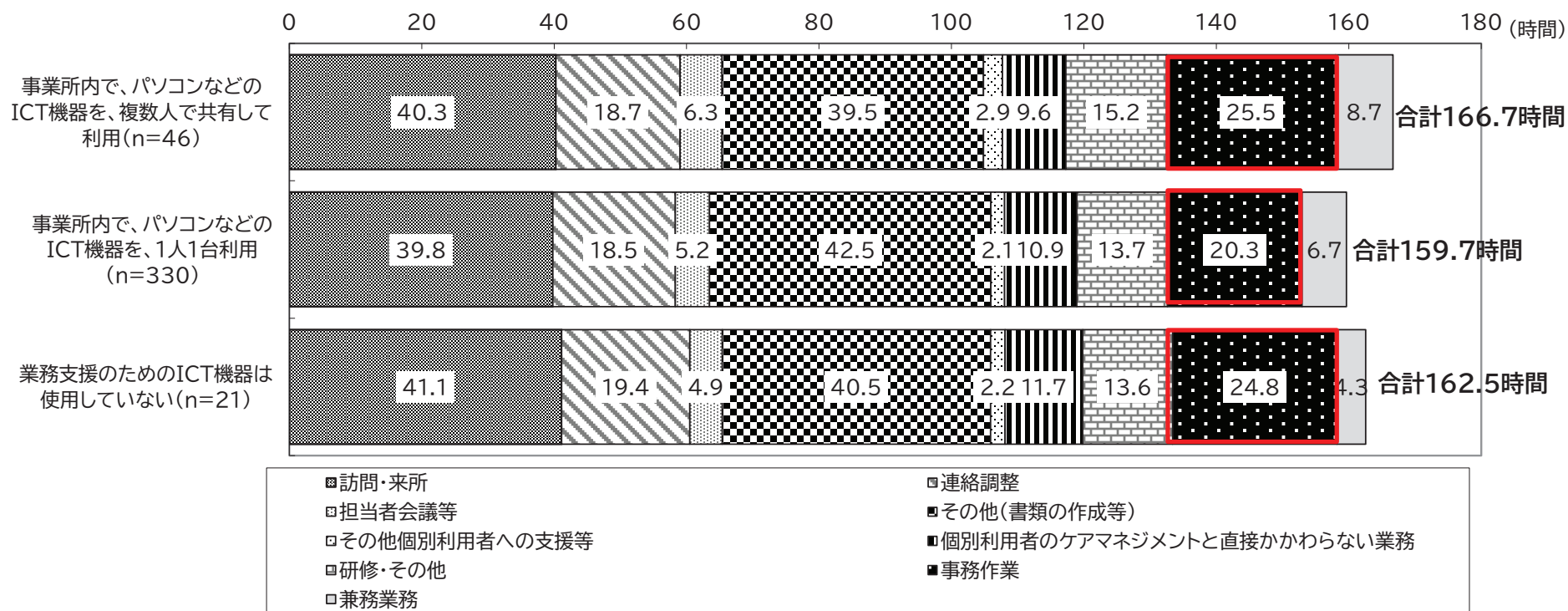


居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業 (令和4年度老人保健健康増進等事業)

(9)居宅介護支援事業所:逡減制の適用緩和について(ICTの活用)

○居宅介護支援事業所におけるICT機器の整備状況別の介護支援専門員1人あたり1ヶ月の労働投入時間の合計については、「1人1台利用」で平均159.7時間であったのに対し、「複数人で利用」で平均166.7時間、「使用していない」事業所で平均162.5時間であった。「事務作業の合計」については、「1人1台利用」で平均20.3時間であったのに対し、「複数人で利用」で平均25.5時間、「使用していない」事業所で平均24.8時間であった。

図表10 介護支援専門員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:ICT機器の整備導入状況(居宅介護支援事業所)



※ケアマネジメント業務の合計、介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないものの合計、兼務業務の合計:*

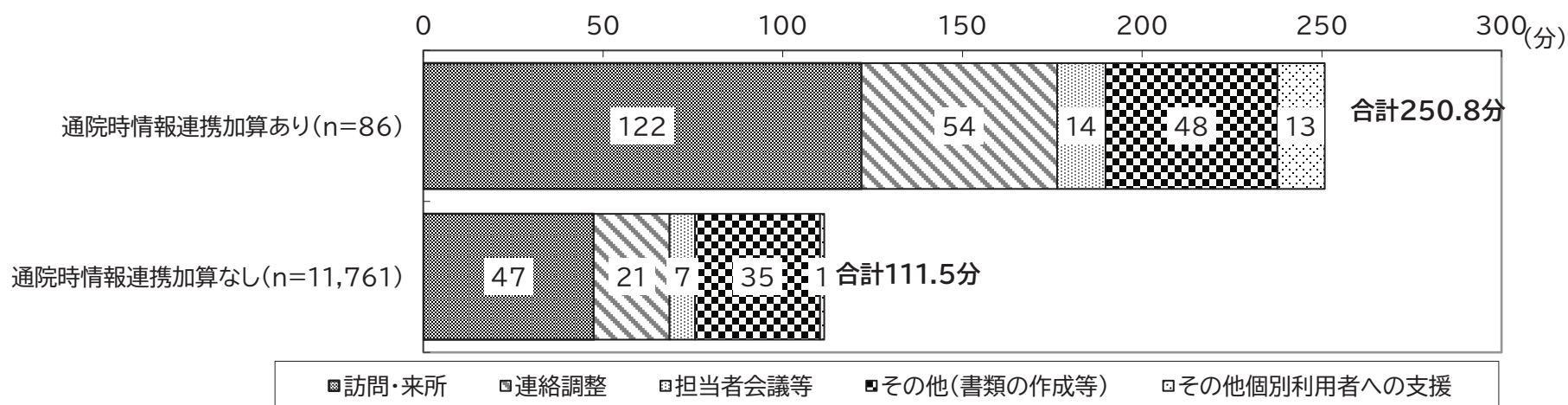
※複数回答あり

居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業
(令和4年度老人保健健康増進等事業)

(10)居宅介護支援事業所:医療連携 通院時情報連携加算の有無別 利用者1人あたり労働投入時間

- 通院時情報連携加算について、加算を算定していない場合は利用者1人あたり平均111.5分であったのに対し、加算を算定している場合は平均250.8分であった。
- 「その他の訪問」については、加算を算定していない場合は利用者1人あたり平均4.0分であったのに対し、加算を算定している場合は平均23.0分であった。
- 通院時情報連携加算を算定している利用者では、「その他訪問(平均23.0分)」、「主治医・医療機関等への訪問(平均23.7分)」、「通院同行のための訪問(平均28.3分)」、及び「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(平均53.7分)」の時間が長かった。

図表11 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:通院時情報連携加算の有無別



時間内訳(抜粋) (単位:分)

	その他訪問	主治医・医療機関等への訪問	通院同行のための訪問	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡
通院時情報連携加算あり(n=86)	23.0	23.7	28.3	53.7
通院時情報連携加算なし(n=11,761)	4.0	1.3	0.8	20.5

居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業 (令和4年度老人保健健康増進等事業)

(11)居宅介護支援事業所:新型コロナウイルス感染症の影響

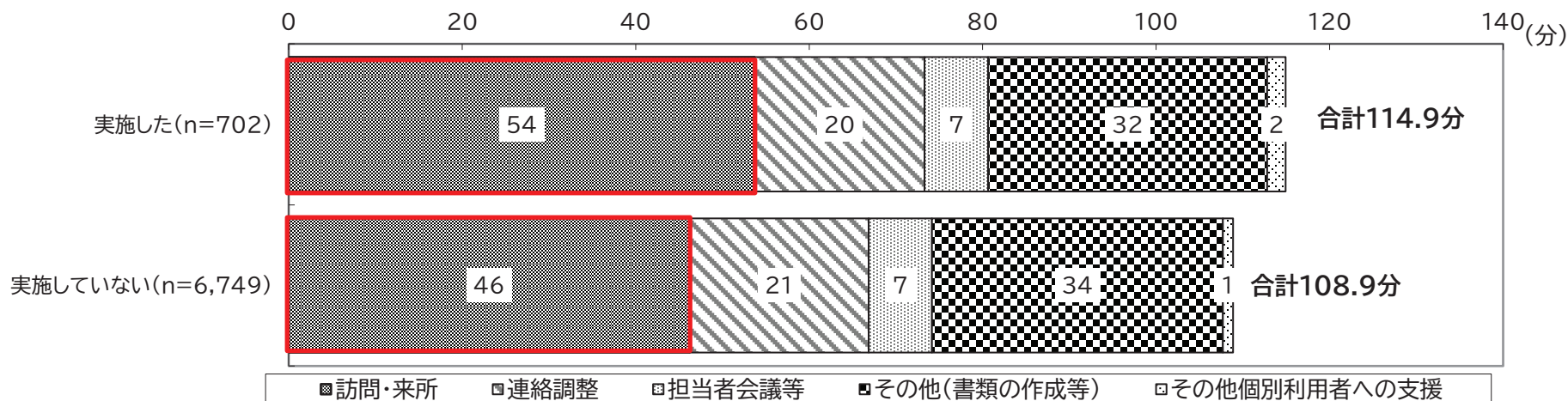
コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施状況別利用者1人あたり労働投入時間

○コロナ禍におけるモニタリング特例の実施状況別の利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間の合計について、特例を実施した利用者は114.9分、特例を実施していない利用者は108.9分であった。

○「訪問・来所」については、特例を実施した利用者は54分、特例を実施していない利用者は46分であった。

※電話又はオンライン等でモニタリングをした場合でも、「訪問・来所」のうち、「モニタリングのための訪問」に時間が計上されている可能性がある。

図表12 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:コロナ禍におけるモニタリングの特例の実施状況別(居宅介護支援事業所)



居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業 (令和4年度老人保健健康増進等事業)

(12)地域包括支援センター:配置要件別 職員1人あたり業務時間

○地域包括支援センターの職種別の業務時間について、「保健師・保健師に準ずる者」は、「介護予防ケアマネジメントB」が平均2時間、「地域の高齢者の実態把握のための活動」が平均2時間で多かった。「社会福祉士・社会福祉士に準ずる者」は、「総合相談支援」が平均21時間、「権利擁護、虐待の早期発見・防止」が平均5時間で多かった。「主任介護支援専門員」では、「関係機関との連携・地域ケア会議等」が11時間で多かった。「介護支援専門員(包括的支援業務専任)」は「介護予防支援業務」が平均74時間であった。「介護支援専門員(包括的支援業務専任以外)」は「介護予防支援業務」が平均74時間であった。

図表13 職員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:配置要件別 (地域包括支援センター)

うち、「介護予防ケアマネジメントB(平均2時間)」、「地域の高齢者の実態把握のための活動(平均2時間)」



うち、「地域の高齢者の実態把握のための活動(平均2時間)」

- 介護予防支援業務
- 地域包括支援センターとしての業務 ネットワーク構築・実態把握のための活動
- 地域包括支援センターとしての業務 総合相談支援に関する記録・その他業務
- 地域包括支援センターとしての業務 包括的・継続的ケアマネジメント
- その他業務 関係機関との連携・地域ケア会議等
- その他業務 兼務業務
- 地域包括支援センターとしての業務 総合事業の介護予防ケアマネジメント
- 地域包括支援センターとしての業務 総合相談支援
- 地域包括支援センターとしての業務 権利擁護、虐待の早期発見・防止
- その他業務 事務作業
- その他業務 研修・その他業務

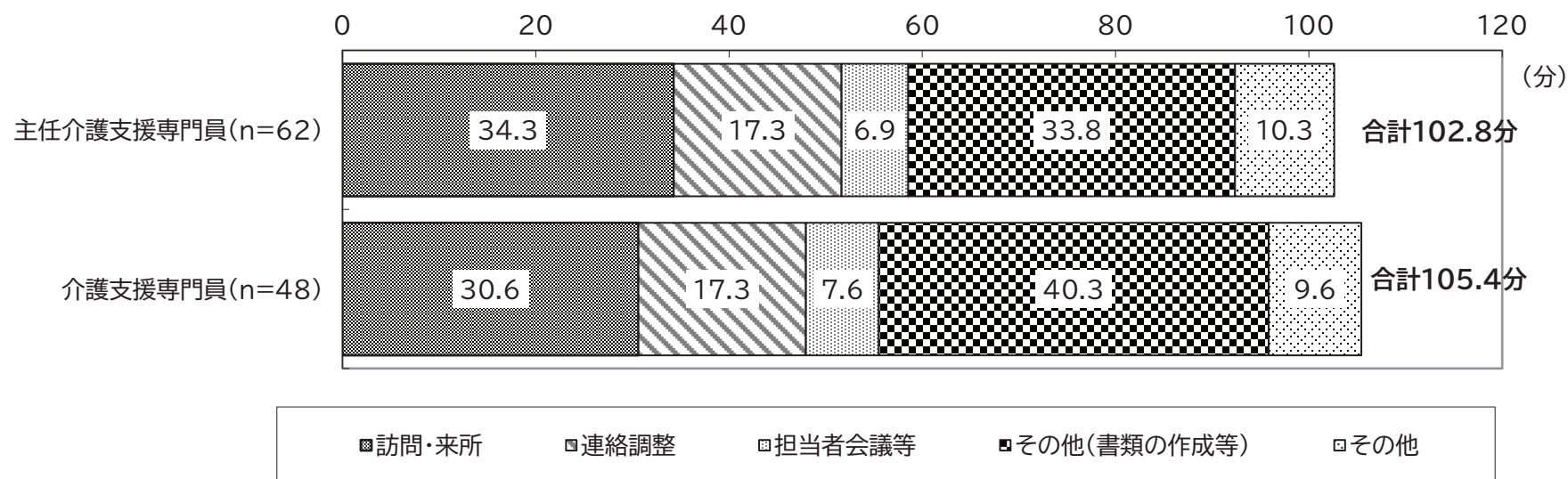
※複数回答あり

居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業
(令和4年度老人保健健康増進等事業)

(13)地域包括支援センター:主任介護支援専門員有無別 職員1人あたり担当利用者1人あたり業務時間

- 地域包括支援センターの介護支援専門員について、主任介護支援専門員有無別で担当利用者1人当たりの業務時間を比較した。「介護予防支援業務」について、主任介護支援専門員は担当利用者1人あたり102.8分、介護支援専門員は担当利用者1人あたり105.4分ではほぼ同等の結果であった。
- 主任介護支援専門員は、介護支援専門員と比較して「委託先の居宅介護支援事業所への情報提供」の時間が長く(平均2.9分)、介護支援専門員は、主任介護支援専門員と比較して「ケアプラン以外の作成・確認」の時間が長い(20.9分)傾向がみられた。

図表14 職員1人あたり担当利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:主任介護支援専門員別(地域包括支援センター)



時間内訳(抜粋) (単位:分)

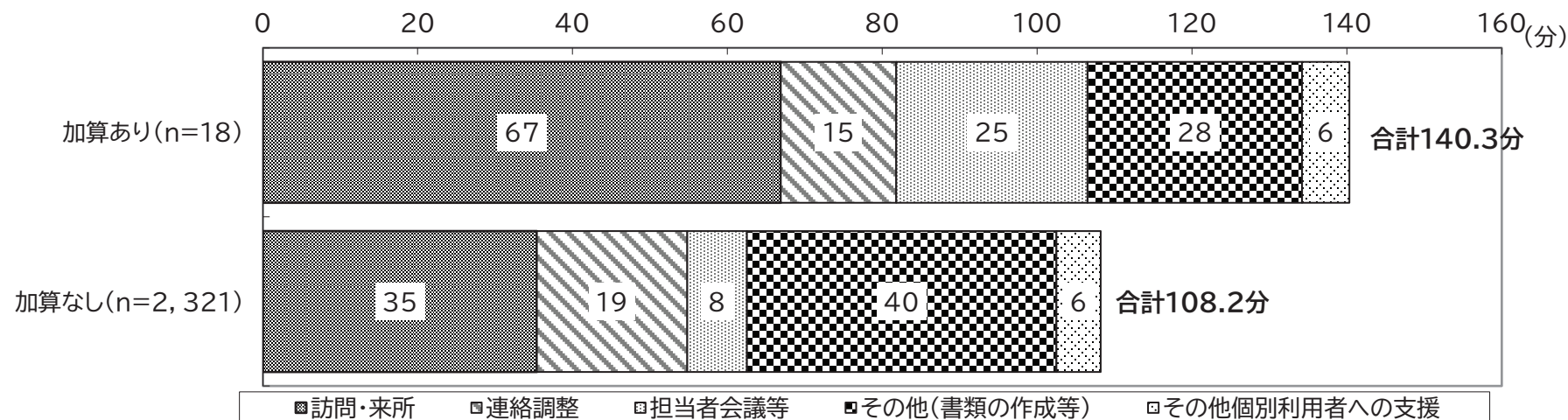
	通院同行の ための訪問	委託先の居宅介護支援 事業所への情報提供	書類の作成	ケアプランの 作成・確認	ケアプラン以外の 作成・確認
主任介護支援専門員(n=62)	1.5	2.9	8.3	11.3	14.3
介護支援専門員(n=48)	0.3	0.5	6.1	13.4	20.9

居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業
(令和4年度老人保健健康増進等事業)

(14) 介護予防支援事業所: 委託連携加算の有無別 利用者1人あたり業務時間

- 介護予防支援事業所において、委託連携加算を算定している利用者の場合、利用者1人あたり1か月間合計で平均140.3分、委託連携加算を算定していない利用者では平均108.2分であった。
- 委託連携加算を算定している利用者の場合、委託先への居宅介護支援事業所への情報提供は平均約1.1分であった。

図表15 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間: 委託連携加算有無別(介護予防支援事業所)



時間内訳(抜粋) (単位:分)

	初回の訪問 (契約含む)	アセスメントの ための訪問	その他訪問	委託先の居宅介護支援 事業所への情報提供
加算あり(n=18)	9.7	9.7	17.2	1.1
加算なし(n=2,321)	1.1	1.1	5.1	0.6

※「加算あり」はn数が少ないため、留意が必要。

2. 委員・オブザーバーの意見一覧

委員・オブザーバーの意見一覧については、図表 157 の通り。

図表 157 委員・オブザーバーの主なご意見

分類	主なご意見
(1) 逡減制の適用緩和について	<ul style="list-style-type: none"> ● 逡減制の適用緩和の届出をするためには、事務員配置か ICT 導入が必要である。事業所により ICT の活用としてタブレット端末等を導入してもアナログな業務になっており活用しきれていないケースや、ICT を有効に活用して効率的に業務を進めているケースもある。また、ICT の活用状況には幅がある。 ● ICT の活用については、事業所内で有効に活用できているかもばらつきがあるため、結果にもばらつきがでてきているのではないかと。
(2) 医療連携について	<ul style="list-style-type: none"> ● 通院時情報連携加算 算定有無別で利用者一人当たりの労働投入時間に大きな差がある。特に、「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡は算定ありの場合、平均 53.7 分であり、差がでている。 <ul style="list-style-type: none"> ➢ 算定有のほうで連絡調整の時間が多いため、「医師と話し、その結果をもって連絡調整ができています」と考察することができないのではないかと。 ➢ 例えば ICT 活用等、対面での診察に同行する以外の方法でも医師との連携ができるようになってきていることわかると、より実態の把握につながるのではないかと。
(3) 新型コロナウイルス感染症の影響について	<ul style="list-style-type: none"> ● コロナ禍におけるモニタリングの特例を実施したという利用者の方が、モニタリング訪問時間が伸びていることに疑問を感じた。当事業所では、モニタリングの条件として居宅を訪問して実施することが通常だが、居宅には来てほしくないためデイサービスで面談をするというケースがあった。このようなモニタリングの条件に該当しない面談時間も含まれたことによる結果とも考えられる。
(4) 地域包括支援センターの業務実態について	<ul style="list-style-type: none"> ● 地域包括支援センターの配置職種別の労働投入時間について、各職種が共通して業務を実施しており、縦割りではなく一つのケースを複数の専門職種の目で捉えている状況が把握できる。更に、各専門職の得意分野については比重をおいて業務ができています。 <ul style="list-style-type: none"> ➢ 3職種それぞれ介護予防業務が多くを占めているため、地域包括支援センターの業務として介護予防に取り組んでいるといえる可能性がある。地域での取組みや地域づくりの時間が把握できると、より詳細に検討できる。

分類	主なご意見
(5)介護予防支援の充実について	<ul style="list-style-type: none"> ● 委託連携加算の算定有無別 利用者1人あたり業務時間について、「加算あり」が 140.3 分、「加算なし」が 108.2 分であり、訪問・来所の時間が大幅に異なるのではないかと。委託連携加算を算定している場合、新規利用者のため時間が多くかかっていると想定される。また、居宅介護支援事業所として、新規で委託を受ける場合、契約等々の場に地域包括支援センターからも同席いただくことが多いため、業務負担も大きいのではないかと。 ● 要支援1・2の利用者に関するモニタリングのための訪問については、ご夫婦への対応による影響があるのではないかと。ご主人・奥様が要介護・要支援それぞれの場合、毎月訪問している。電話で済ますことはなく、訪問時間に反映されているのではないかと。
その他	<ul style="list-style-type: none"> ● 本調査では、特定事業所加算 A の算定事業所がなかった。 ● 特定事業所加算 I～Ⅲの算定事業所間で労働投入時間の合計が変化している。事業所の人数が増えた方が効率よく業務ができている可能性がある。 ● 居宅介護支援事業所における要介護度別利用者一人当たりの労働投入時間について、認定申請中の利用者は「利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡」に 43.2 分と多くの時間を割いている。認定申請中の利用者に対して、介護支援専門員が伴走的に支援していると想定される。
本調査の課題	<ul style="list-style-type: none"> ● 本調査では、10 分未満の細かな業務については記入しにくかったという意見がある。チャット等でのコミュニケーションといった、1 回あたり数分で終了するような業務については数字としては表れにくい可能性がある。 ● 通院情報連携加算のうち主治医・医療機関等への訪問について、待機時間が病院とかかりつけ医では大きく異なるため、今後区分して調査できるとよい。

V 参考資料

1. 調査票

(1) 事業所調査票

1) 居宅介護支援事業所

※この調査票は事業所の管理者の方が記入してください

「居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業」

【居宅介護支援事業所】事業所調査票

事業所名								
1 貴事業所の概況(特に指定がない場合は、令和4年11月の状況についてご回答ください。)								
(1) 開設年	西暦()年							
(2) 開設主体 (○は1つ)	1. 都道府県、市区町村、広域連合・一部事務組合	4. 医療法人	8. 特定非営利活動法人(NPO)					
	2. 社会福祉協議会	5. 社団・財団法人	9. その他の法人					
	3. 社会福祉法人(社協以外)	6. 協同組合及び連合会	10. その他					
		7. 営利法人(株式・合名・合資・有限会社)						
(3) 地域区分(○は1つ)	1. 1級地	2. 2級地	3. 3級地	4. 4級地	5. 5級地	6. 6級地	7. 7級地	8. その他
(4) 利用者宅への訪問等、主な移動手段	1. 徒歩 2. 自転車 3. 車 4. バイク(原動機付自転車含む) 5. その他()							
(5) 移動にかかる最短時間/最長時間 (事業所から利用者宅までの時間)	最短時間()分/最長時間()分							
(6) 令和4年11月の居宅介護支援費の算定状況(人数)	居宅介護支援(i)		居宅介護支援費(I)		居宅介護支援費(II)			
	居宅介護支援(ii)							
	居宅介護支援(iii)							
(7) 指定介護予防支援業務の受託	1. 受託している 2. 受託していない							
(8) 居宅介護支援・介護予防支援の利用者数の状況(令和4年11月分の給付管理の状況)								
	要支援 1	要支援 2	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5	その他 (認定申請中)
11月分の給付管理を行った要利用者数(要支援1・2は介護予防支援業務の委託を受けている人数)								
(9) 通減制適用緩和の届出の有無	1. 有(令和4年11月より前に届けた場合を含む) 2. 無							
(10) 運営基準減算の状況	1. 減算有 2. 減算無							
(11) 特定事業所集中減算の状況	1. 減算有 2. 減算無							
(12) 中山間地域等居住者サービス提供加算の取得状況	1. 加算有 2. 加算無							
(13) 中山間地域等における小規模事業所加算の取得状況	1. 加算有 2. 加算無							
(14) 特別地域居宅介護支援加算の取得状況	1. 加算有 2. 加算無							
(15) 特定事業所加算の取得状況	1. 加算(I)有 2. 加算(II)有 3. 加算(III)有 4. 加算(A)有							
(16) 特定事業所医療介護連携加算の取得状況	1. 加算有 2. 加算無							
(17) ターミナルケアマネジメント加算の届出の有無	1. 有(令和4年11月より前に届けた場合を含む) 2. 無							
(18) ターミナルケアマネジメント加算の取得状況	1. 加算有 →()件 2. 加算無							
(19) 入院時情報連携加算の取得状況	1. 加算(I)有 →()件 2. 加算(II)有 →()件 3. 加算無							
(20) 退院・退所加算の取得状況	1. 加算有 →()件 2. 加算無							
(21) 通院時情報連携加算の取得状況	1. 加算有 →()件 2. 加算無							

2 併設施設の状況(同一法人または系列法人で、同一建物内・同一敷地内、隣接敷地内にある施設・事務所)							
(1)同一法人(同系列を含む)が運営する他の介護保険施設・事業所の有無(○は1つ)	1. 同一法人・系列法人が運営する介護保険施設・事業所を併設している(同一建物または同一敷地内に施設・事業所が複数ある) 2. 同一法人・系列法人が運営している介護保険施設・事業所があるが、併設ではない 3. 同一法人・系列法人が運営する他の介護保険施設・事業所はない(居宅介護支援事業所以外は行っていない) → 3に進んでください						
(2)同一法人(同系列を含む)が運営する他の介護保険施設・事業所の状況(※介護予防含む)	同一法人・系列法人が運営しているサービス	うち、併設しているもの	うち、介護支援専門員が兼務しているもの	(2)同一法人(同系列を含む)が運営する他の介護保険施設・事業所の状況(※介護予防含む)	同一法人・系列法人が運営しているサービス	うち、併設しているもの	うち、介護支援専門員が兼務しているもの
訪問介護	1	1	1	介護老人福祉施設(地域密着型を含む)	18	18	18
訪問入浴介護(※)	2	2	2	介護老人保健施設	19	19	19
訪問看護(※)	3	3	3	介護療養型医療施設	20	20	20
訪問リハビリテーション(※)	4	4	4	介護医療院	21	21	21
通所介護	5	5	5	療養病床を有する病院・診療所	22	22	22
通所リハビリテーション(※)	6	6	6	病院・診療所(上記以外)	23	23	23
短期入所生活介護(※)	7	7	7	介護付き有料老人ホーム	24	24	24
短期入所療養介護(※)	8	8	8	住宅型有料老人ホーム	25	25	25
福祉用具貸与・販売(※)	9	9	9	サービス付高齢者向け住宅	26	26	26
住宅改修を行っている事業所	10	10	10	その他の高齢者施設	27	27	27
定期巡回・随時対応型訪問介護	11	11	11	地域包括支援センター	28	28	28
夜間対応型訪問介護	12	12	12	在宅介護支援センター	29	29	29
地域密着型通所介護	13	13	13	調剤薬局	30	30	30
認知症対応型通所介護(※)	14	14	14	はり、きゅう、あん摩、マッサージ、指圧、接骨院	31	31	31
認知症対応型共同生活介護(グループホーム)(※)	15	15	15	通所介護における宿泊サービス	32	32	32
小規模多機能型居宅介護(※)	16	16	16	その他()	33	33	33
看護小規模多機能型居宅介護	17	17	17				
3 職員について(令和4年11月1日現在)							
(他のサービス・事業と兼務している場合は、「併設事業所と兼務」の欄に人数を記入してください。)	常勤		非常勤				
	居宅介護支援事業所専従	併設事業所と兼務(勤務時間による換算) 実人員 換算人員	居宅介護支援事業所に専従		併設事業所と兼務(勤務時間による換算) 実人員 換算人員		
(1)介護支援専門員(介護支援専門員業務を実施している管理者含む)							
(2)事務職員の有無 (介護支援専門員業務を実施していない事務職員)	1. 居宅介護支援事業所専任の事務職員がいる →()人 2. 他の併設事業等と兼任の事務職員がいる →()人 3. 事務職員はいない						

4 ICT 機器等の整備・利用状況					
(1) 業務を支援するためのソフトウェアやICT機器(情報通信機器、人工知能関連技術(AI)を含む)の整備・導入状況について、あてはまるものすべてに○(複数回答可)	1. 事業所内で、パソコンなどのICT機器を、複数人で共有して利用 2. 事業所内で、パソコンなどのICT機器を、1人1台利用 3. 人工知能関連技術(AI)を利用(具体的な使い方を簡潔に記述してください。) () 4. 業務支援のためのICT機器は使用していない				
業務支援のためのツール	(2) 各業務支援のためのツールにおける携帯情報端末(スマートフォン、タブレット等)の利用状況(あてはまるものに○)		(3) (2)で利用ありと回答したツールについて、携帯情報端末(スマートフォン、タブレット等)によるアクセスの状況(アクセス可能な場所に○)		
	利用あり	利用なし	事業所からアクセス可能	自宅からアクセス可能	訪問先等からアクセス可能
利用者情報の記録・閲覧・保管					
コミュニケーションツール					
介護報酬請求関連の書類作成・保管					
職員の出勤の管理					
その他(具体的な使用ツールを下記に記載ください)					
その他のツール()					
(4) (2)で回答のあった携帯情報端末の利用台数(○は1つ)	1. 1台を複数人で利用している 2. 1人1台である 3. その他(具体的に:)				
(5) 他事業所・多職種との連携の状況(複数回答可)	1. 地域全体の取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している 2. 一部の他法人の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している 3. 同一法人(同系列含む)の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している 4. 多職種や他事業所とデータの連携をしていない				
(6) サービス担当者会議の際、TV会議の利用状況(○は1つ)	1. 頻繁に利用している 2. 時々利用している 3. 利用したことはあるがほとんど使わない 4. 利用したことがない				
(7) 在宅勤務におけるパソコン・ICT機器の使用状況(複数回答可)	1. 在宅勤務の時、法人または事業所より支給されたパソコン・ICT機器を使っている 2. 在宅勤務の時、個人で保有しているパソコン・ICT機器を使っている 3. 在宅勤務の時、パソコン・ICT機器は使用していない 4. その他(具体的に:) 5. 在宅勤務を行っていない				

(8) 市町村との連携に関する地域の状況(複数回答可)	1. 市町村との共有システムやサーバー等を利用して市町村からの情報を得ることができる 2. 市町村との共有システムやサーバー等を利用して書類を提出できる 3. 市町村との共有システムやサーバー等を利用して、書類を受取できる 4. その他(具体的に:) 5. 市町村との連絡調整に共有システムやサーバー等は使用できない
-----------------------------	---

5 介護支援専門員個別の属性等(令和4年11月1日現在)																
介護支援専門員 ID コード	主任介護支援専門員に 管理者に○	性別	年齢	保有資格※1	介護支援専門員としての勤務年数				勤務形態(○は1つ)				総労働時間 (9月中) 時間	再掲 うち居宅介護支援 事業所での 勤務時間 時間	担当利用者数 ※2	
					男	女	年	月	常勤 ・専従	常勤 ・兼務	非常勤 ・専従	非常勤 ・兼務			人	人
1	○	○	32	6	1	6	○					172	130	5	31	
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																

上記の介護支援専門員のIDを「ケアマネジメント業務に関するタイムスタディ調査票」の介護支援専門員ID欄、「利用者調査票」の介護支援専門員ID欄に必ず記入してください。

介護支援専門員の人数が11人以上の場合には、事務局までご連絡ください。

常勤職員1人あたりの所定労働時間(10月中)	時間
------------------------	----

※1:以下の【資格一覧】から、保有する全ての資格の番号を記入してください。

【資格一覧】

1. 介護支援専門員	2. 医師	3. 歯科医師	4. 薬剤師	5. 保健師
6. 助産師	7. 看護師	8. 准看護師	9. 理学療法士	10. 作業療法士
11. 社会福祉士	12. 介護福祉士	13. 視能訓練士	14. 義肢装具士	15. 歯科衛生士
16. 言語聴覚士	17. あん摩マッサージ指圧師	18. はり師	19. きゅう師	
20. 柔道整復師	21. 栄養士(管理栄養士を含む)	22. 精神保健福祉士		
23. 介護福祉士養成のための実務研修(旧ホームヘルパー1級・旧介護職員基礎研修)				
24. 介護職員初任者研修(旧ホームヘルパー2級)	25. 旧ホームヘルパー3級			
26. なし	27. その他()			

※2:複数の介護支援専門員で同一の利用者を担当している場合、主として担当している利用者の人数を数えてください。

2)介護予防支援事業所

※この調査票は介護予防支援事業所の管理者の方が記入してください

「居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業」

【介護予防支援】事業所調査票

センター名				
1 貴介護予防事業所の概況(特に指定がない場合は、令和4年11月の状況についてご回答ください。)				
(1) 開設年	西暦 ()年			
(2) 開設主体 (○は1つ)	1. 都道府県、市区町村、広域連合・一部事務組合	4. 医療法人	8. 特定非営利活動法人(NPO)	
	2. 社会福祉協議会	5. 社団・財団法人	9. その他の法人	
	3. 社会福祉法人(社協以外)	6. 協同組合及び連合会	10. その他	
		7. 営利法人 (株式・合名・合資・有限会社)		
(3) 地域区分(○は1つ)	1. 1級地	2. 2級地	3. 3級地	4. 4級地
	5. 5級地	6. 6級地	7. 7級地	8. その他
(4) 利用者宅への訪問等、主な移動手段	1. 徒歩 2. 自転車 3. 車 4. バイク(原動機付自転車含む)			
	5. その他()			
(5) 移動にかかる最短時間/最長時間 (事業所から利用者宅までの時間)	最短時間()分/最長時間()分			
(6) 介護予防支援の利用者数の状況				
	介護予防ケアマネジメント※	要支援1	要支援2	その他 (認定申請中)
令和4年11月分の給付管理を行った実利用者数 (居宅介護支援事業所に委託している件数を除く)				
令和4年11月分として居宅介護支援事業所に委託している実利用者数				
過去半年間(令和4年6月~11月)に居宅介護支援事業所に新規で委託した実利用者数				
うち委託連携加算を算定した実利用者数				

※ホームヘルパー・デイサービスののみを利用する要支援者は、介護予防ケアマネジメントとしてカウントし、要支援1・要支援2には含めないでください。

2 職員について(令和4年12月1日現在)							
(居宅介護支援事業所や他のサービス・事業と兼務している場合は、「併設事業所と兼務」の欄に人数を記入してください。)	常 勤				非 常 勤		
	介護予防事業所に専従	併設事業所と兼務 (勤務時間による換算)		介護予防事業所に専従		併設事業所と兼務 (勤務時間による換算)	
		実人員	換算人員	実人員	換算人員	実人員	換算人員
(1) 主任介護支援専門員							
(2) 介護支援専門員 (主任介護支援専門員を除く)							
(3) 社会福祉士							
(4) 保健師							
(5) 上記以外の職員の人数(実人数)							

3 併設施設の状況(同一法人または系列法人で、同一建物内・同一敷地内、隣接敷地内にある施設・事務所)							
(1) 併設施設の有無(○は1つ)	1. 同一法人・系列法人が運営する介護保険施設・事業所を併設している(同一建物または同一敷地内に施設・事業所が複数ある) 2. 同一法人・系列法人が運営している介護保険施設・事業所があるが、併設ではない 3. 同一法人・系列法人が運営する他の介護保険施設・事業所はない(居宅介護支援事業所以外は行っていない) → 4に進んでください						
(2) 併設施設の状況	同一法人・系列法人が運営しているサービス	併設しているもの	うち、介護支援専門員が兼務しているもの	(2) 併設施設の状況	同一法人・系列法人が運営しているサービス	併設しているもの	うち、介護支援専門員が兼務しているもの
居宅介護支援事業所	1	1	1	看護小規模多機能型居宅介護	18	18	18
訪問介護	2	2	2	介護老人福祉施設(地域密着型を含む)	19	19	19
訪問入浴介護(※)	3	3	3	介護老人保健施設	20	20	20
訪問看護(※)	4	4	4	介護療養型医療施設	21	21	21
訪問リハビリテーション(※)	5	5	5	介護医療院	22	22	22
通所介護	6	6	6	療養病床を有する病院・診療所	23	23	23
通所リハビリテーション(※)	7	7	7	病院・診療所(上記以外)	24	24	24
短期入所生活介護(※)	8	8	8	介護付き有料老人ホーム	25	25	25
短期入所療養介護(※)	9	9	9	住宅型有料老人ホーム	26	26	26
福祉用具貸与・販売(※)	10	10	10	サービス付高齢者向け住宅	27	27	27
住宅改修を行っている事業所	11	11	11	その他の高齢者施設	28	28	28
定期巡回・随時対応型訪問介護	12	12	12	地域包括支援センター	29	29	29
夜間対応型訪問介護	13	13	13	在宅介護支援センター	30	30	30
地域密着型通所介護	14	14	14	調剤薬局	31	31	31
認知症対応型通所介護(※)	15	15	15	はり、きゅう、あん摩、マッサージ、指圧、接骨院	32	32	32
認知症対応型共同生活介護(グループホーム)(※)	16	16	16	通所介護における宿泊サービス	33	33	33
小規模多機能型居宅介護(※)	17	17	17	その他()	34	34	34

4 ICT 機器等の整備・利用状況					
(1) 業務を支援するためのソフトウェアや ICT 機器 (情報通信機器、人工知能関連技術 (AI) を含む) の整備・導入状況について、あてはまるものすべてに○ (複数回答可)	1. 事業所内で、パソコンなどの ICT 機器を、複数人で共有して利用 2. 事業所内で、パソコンなどの ICT 機器を、1人1台利用 3. 人工知能関連技術 (AI) を利用 (具体的な使い方を簡潔に記述してください。 ()) 4. 業務支援のための ICT 機器は使用していない				
	業務支援のためのツール	(2) 各業務支援のためのツールにおける携帯情報端末 (スマートフォン、タブレット等) の利用状況 (あてはまるものに○)	(3) (2) で利用ありと回答したツールについて、携帯情報端末 (スマートフォン、タブレット等) によるアクセスの状況 (アクセス可能な全ての場所に○)		
	利用あり	利用なし	事業所からアクセス可能	自宅からアクセス可能	訪問先等からアクセス可能
利用者情報の記録・閲覧・保管					
コミュニケーションツール					
介護報酬請求関連の書類作成・保管					
職員の出退勤の管理					
その他 (具体的な使用ツールを下記に記載ください)					
その他のツール ()					
(4) (2) で回答のあった携帯情報端末の利用台数 (○は1つ)	1. 1台を複数人で利用している 2. 1人1台である 3. その他 (具体的に:)				
(5) 他事業所・多職種との連携の状況 (複数回答可)	1. 地域全体の取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している 2. 一部の他法人の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している 3. 同一法人 (同系列含む) の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している 4. 多職種や他事業所とデータの連携をしていない				
(6) サービス担当者会議の際、TV 会議の利用状況 (○は1つ)	1. 頻繁に利用している 2. 時々利用している 3. 利用したことはあるがほとんど使わない 4. 利用したことがない				
(7) 在宅勤務におけるパソコン・ICT 機器の使用状況 (複数回答可)	1. 在宅勤務の時、法人または事業所より支給されたパソコン・ICT 機器を使っている 2. 在宅勤務の時、個人で保有しているパソコン・ICT 機器を使っている 3. 在宅勤務の時、パソコン・ICT 機器は使用していない 4. その他 (具体的に:) 5. 在宅勤務を行っていない				
(8) 市町村との連携に関する地域の状況 (複数回答可)	1. 市町村との共有システムやサーバー等を利用して市町村からの情報を得ることができる 2. 市町村との共有システムやサーバー等を利用して書類を提出できる 3. 市町村との共有システムやサーバー等を利用して、書類を受理できる 4. その他 (具体的に:) 5. 市町村との連絡調整に共有システムやサーバー等は使用できない				

5 地域包括支援センター職員個別の属性等(令和4年12月1日現在)																						
※本調査にご協力いただける地域包括支援センター職員についてのみ記入してください																						
地域包括支援センター職員 IDコード	管理者に○	性別		年齢 歳	保有資格※1	主任介護支援専門員に○	介護予防事業所での勤務年数				該当する配置要件(複数回答)					居宅介護支援事業所との兼務の場合は○	包括的支援業務専任の場合は○	総労働時間(10月中) 時間	再掲 うち介護予防事業所での勤務時間 時間	担当利用者※2 人		
		男	女				年	月	① 介護支援専門員	② 保健師・保健師に準ずる者	③ 社会福祉士・社会福祉士に準ずる者	④ 経験ある看護師(②を除く)	⑤ 高齢者保健福祉に関する相談業務等に3年以上従事した社会福祉主事(③を除く)	常勤・専従	常勤・兼務						非常勤・専従	非常勤・兼務
記入例	○	○		32	6		1										172	130	5			
1																						
2																						
3																						
4																						
5																						
6																						
7																						
8																						
9																						
10																						

上記の地域包括支援センター職員のIDを「ケアマネジメント業務に関するタイムスタディ調査票」の地域包括支援センター職員ID欄、「利用者調査票」の地域包括支援センター職員ID欄に必ず記入してください。

常勤職員1人あたりの所定労働時間(11月中)	時間
------------------------	----

※1:以下の【資格一覧】から、保有する全ての資格の番号を記入してください。

【資格一覧】

1. 介護支援専門員	2. 医師	3. 歯科医師	4. 薬剤師	5. 保健師
6. 助産師	7. 看護師	8. 准看護師	9. 理学療法士	10. 作業療法士
11. 社会福祉士	12. 社会福祉主事	13. 介護福祉士	14. 視能訓練士	15. 義肢装具士
16. 歯科衛生士	17. 言語聴覚士	18. あん摩マッサージ指圧師		19. はり師
20. きゅう師	21. 柔道整復師	22. 栄養士(管理栄養士を含む)		23. 精神保健福祉士
24. 介護福祉士養成のための実務者研修(旧ホームヘルパー1級・旧介護職員基礎研修)				
25. 介護職員初任者研修(旧ホームヘルパー2級)		26. 旧ホームヘルパー3級		26. なし
27. その他()				

※2:複数の職員で同一の利用者を担当している場合、主として担当している利用者の人数を数えてください。

(2)タイムスタディ調査票

1)居宅介護支援事業所

居宅介護支援事業所及び介護支援専門員の業務等の実態に関する調査

**ケアマネジメント業務に関するタイムスタディ調査票
【居宅介護支援事業所用】**

ご自身のID
(※事業所・介護支援専門員調査票に記載されています)

ID:

調査実施期間

____ 月 ____ 日 () ~ ____ 月 ____ 日 ()

ケアマネジメント業務に関するタイムスタディ調査票【業務コード:居宅介護支援事業所用】

		業務コード
個別利用者への直接業務	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務※①	
	訪問(移動・待機時間含む)	
	利用者宅への訪問	
	担当利用者宅への訪問※②(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	1
	初回の訪問(契約含む)	1A
	アセスメントのための訪問	1B
	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	1C
	モニタリングのための訪問	1D
	訪問診療の立ち合い	1E
	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	1F
	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	2
	移動・待機時間	3
	その他の訪問	
	主治医・医療機関等への訪問※③(移動・待機・面談時間含む)	4
	通院同行のための訪問	4A
	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	5
	その他(関係機関等※④)への訪問(移動・待機時間含む)	6
	来所	7
	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	8
	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)※⑤	9
サービス担当者会議/居宅サービス担当者等への専門的な意見の照会※⑥	10	
退院・退所カンファレンス/医療機関または介護保険施設への専門的な意見の照会※⑦(移動・待機時間含む)	11	
オンラインでのカンファレンス等への参加	11A	
書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む)※⑧	12	
ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	13	
その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	14	
個別利用者への介護保険外サービスに関する支援		
個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務※⑨	15	
介護保険に関連するもの以外の各種手続き※⑩の代理申請や手続き、書類の受け取り(郵便物や宅急便の受け取り、預貯金の引き出し、金銭の預かりを含む)	16	
個別利用者の緊急時や入退院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院時の付き添い、入退院の手続き、入院に伴う着替えや必要物品の手配等)	17	
給付管理の対象ではない個別利用者への支援	18	

上記以外の業務	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務	
	関係機関との連携・会議等及びその他業務(事例研究会、地域ケア会議、地域連携に関わる会合等の準備・参加)	19
	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員への支援、相談対応業務及びその他業務(定例ミーティング、事業所内での打ち合わせ、新人介護支援専門員の指導、育成を含む)	20
	上記以外の管理者業務	21
	介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの	
	研修・講演等	22
	研修・講演等の受講	22A
	研修・講演等の講師	22B
	その他委員会等への出席	22C
	OJTのための同行	22D
	その他の移動・待機時間(出張含む)	23
	事務作業	24
	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	24A
	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	24B
	報酬請求に関わる事務作業※⑪(給付管理票作成、居宅介護支援費の請求、返戻へのエラーチェック)	24C
	その他業務※⑫	25
	食事・休憩・休暇	26
ケアマネジメント業務以外に兼務している業務(認定調査の委託業務・その他の兼務業務(訪問介護など))	27	

- ※①: 給付管理票を提出するに至らなかった場合や、利用者が一定期間入院・入所している場合のケアマネジメントも含まれます。
- ※②: 利用者宅に初回訪問、アセスメント、ケアプランの交付、モニタリング等のために訪問した時間です(移動・待機時間を除く)。
- ※③: 主治医または医療機関への情報提供、または情報収集等の単独訪問を含みます。
- ※④: 「関係機関」とは、サービス提供事業所(給付管理票の作成にあたり、サービス利用実績の確認のために、サービス提供事業所を訪問した場合など)、行政機関、民生委員等を指します。
- ※⑤: サービス利用実績の確認に係る他機関への電話を含みます。
- ※⑥: 「サービス担当者に対する照会(依頼)内容」を作成した時間を含みます。
- ※⑦: 退院・退所カンファレンスへの出席に代え、居宅サービス計画原案の内容や、居宅サービス計画の変更の必要性について専門意見を聴取した時間です。
- ※⑧: サービス実施状況の把握(モニタリング)のために、厚生労働省が標準様式として示している「居宅介護支援経過」を作成した時間も含めてください。
- ※⑨: 介護保険外サービスのみでの支援を実施した時間を指します。「介護保険外サービス」とは、介護給付サービスのほか、総合事業や自治体の事業として提供されるサービスを除きますが、地域の住民どうしの支え合いを背景として提供される無償あるいは実費程度・一部負担の互助的なサービスや公的サービス等を指します。また、商業化されているサービスを除きます。
- ※⑩: 「各種手続き」とは、他法、医療介護福祉以外の行政機関に対する手続きを指します。
- ※⑪: 給付管理票の作成、居宅介護支援費の請求書の作成、給付管理票及び介護給付費請求書の国保連への提出、返戻へのエラーチェックに係る業務も含みます。
- ※⑫: どうしても業務内容が特定できない時間がある場合、個別の利用者に関する業務は「14」、個別利用者に関与しないケアマネジメント業務で特定できない時間は「21」、ケアマネジメント業務か兼務業務の区別がつかない時間で特定できない時間は「25」に含めてください。

ケアマネジメント業務に関するタイムスタディ調査票

当該1日に貴方が実施した業務時間・コード

月 日 ()

時間	業務コード	利用者ID	業務コード	利用者ID	時間	業務コード	利用者ID	業務コード	利用者ID
8:00					13:00				
8:30					13:30				
9:00					14:00				
9:30					14:30				
10:00					15:00				
10:30					15:30				
11:00					16:00				
11:30					16:30				
12:00					17:00				
12:30					17:30				
13:00					18:00				

【当該1日に利用者の状態変化に伴う対応を行った場合は以下にご記入ください】

利用者ID	利用者の状態の変化 (あてはまるものすべてに○)
	1. 転倒 2. 発熱 3. 誤嚥 4. 脱水 5. 褥瘡 6. 移動能力の低下 7. 認知機能の低下
	1. 転倒 2. 発熱 3. 誤嚥 4. 脱水 5. 褥瘡 6. 移動能力の低下 7. 認知機能の低下
	1. 転倒 2. 発熱 3. 誤嚥 4. 脱水 5. 褥瘡 6. 移動能力の低下 7. 認知機能の低下

18:30				
19:00				
19:30				
20:00				
20:30				
21:00				

【上記時間帯外の業務時間・業務コード】

時間帯	業務コード	利用者ID	時間帯	業務コード	利用者ID	時間帯	業務コード	利用者ID
S			S			S		

【特記事項】 ※特別な緊急対応が生じた場合など、業務コードでは表記できない補足事項があればご記入ください

2)介護予防支援事業所

居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する業務実態の調査研究事業

タイムスタディ調査票
【地域包括支援センター用】

ご自身のID
(※事業所調査票に記載されています)

ID:

調査実施期間

____ 月 日 () ~ ____ 月 日 ()

タイムスタディ調査票【集約コード:地域包括支援センター用】

		業務コード
個別利用者への介護予防支援業務	個別利用者への介護予防支援業務※①	
	訪問(移動・待機時間含む)	
	利用者宅への訪問	
	担当利用者宅への訪問※②(ターミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	1
	初回の訪問(契約含む)	1A
	アセスメントのための訪問	1B
	介護予防サービス計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	1C
	モニタリングのための訪問	1D
	訪問診療の立ち合い	1E
	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	1F
	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	2
	移動・待機時間	3
	その他の訪問	
	主治医・医療機関等への訪問※③(移動・待機・面談時間含む)	4
	通院同行のための訪問	4A
	その他(関係機関等※④)への訪問(移動・待機時間含む)	5
	来所	6
	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	7
	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)※⑤	8
	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の開会※⑥	9
通院・通所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の開会※⑦(移動・待機時間含む)	10	
オンラインでのカンファレンス等への参加	10A	
書類の作成・確認(計画書等の作成含む※⑧)	11	
ケアプランの作成・確認	11A	
ケアプラン以外の書類の作成・確認	11B	
ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	12	
その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	13	
地域包括支援センターの業務	総合事業の介護予防ケアマネジメント業務	14
	介護予防ケアマネジメントA	14A
	介護予防ケアマネジメントB	14B
	介護予防ケアマネジメントC	14C
	包括的支援事業の業務	
	総合相談支援業務	
	地域のネットワークの構築のための会議等	15
	地域の高齢者の実態把握のための活動	16
	高齢者世帯への個別訪問	16A
	地域の見守り活動(家族・近隣住民からの情報収集含む)	16B
	総合相談支援	
	相談者からの初回相談対応	17
	電話対応	17A
	センターに来所した相談者に対面形式で対応	17B
	相談者(又は相談内容に関連する高齢者)宅等へ訪問し対応	17C
	継続的な相談支援	
	相談者・相談内容に関連する家族・高齢者等との直接対応	18
	電話対応	18A
	センターに来所した相談者等に対面形式で対応	18B
	相談者等宅等へ訪問し対応	18C
	主訴解決のための関係機関・地域住民との連絡調整・会議等(地域ケア会議を除く)	19
	主訴解決のためのセンター内部での検討会	20
	総合相談支援業務に関する記録等	21
	総合相談支援業務に関する移動時間	22
	総合相談支援業務に関するその他業務	23
権利擁護、虐待の早期発見・防止	24	
包括的・継続的ケアマネジメント	25	

タイムスタディ調査票

当該1日に貴方が実施した業務時間・業務コード

月 日 ()

時間	業務コード	利用者ID	業務コード	利用者ID	時間	業務コード	利用者ID	業務コード	利用者ID
8:00					13:00				
8:30					13:30				
9:00					14:00				
9:30					14:30				
10:00					15:00				
10:30					15:30				
11:00					16:00				
11:30					16:30				
12:00					17:00				
12:30					17:30				
13:00					18:00				
					18:30				
					19:00				
					19:30				
					20:00				
					20:30				
					21:00				

【当該1日に利用者の状態変化に伴う対応を行った場合は
回答欄へ記入ください】

利用者ID	利用者の状態の変化 (あてはまるものすべてに○)							
	1. 転倒	2. 発熱	3. 顔赤	4. 脱水	5. 褥瘡	6. 移動能力の低下	7. 認知機能の低下	8. その他()
	1. 転倒	2. 発熱	3. 顔赤	4. 脱水	5. 褥瘡	6. 移動能力の低下	7. 認知機能の低下	8. その他()
	1. 転倒	2. 発熱	3. 顔赤	4. 脱水	5. 褥瘡	6. 移動能力の低下	7. 認知機能の低下	8. その他()

【上記時間帯以外の業務時間・業務コード】

時間帯	業務コード	利用者ID	時間帯	業務コード	利用者ID	時間帯	業務コード	利用者ID
5			5			5		

【特記事項】 ※特別な取組がなされた場合など、業務コードでは表現できない補足事項があれば記入ください

上記以外の業務	上記以外の業務	
	関係機関との連携・会議等及びその他業務(事例研究会、地域ケア会議、地域連携に関わる会合等の準備・参加)	26
	地域ケア会議の準備・開催・参加	26A
	事例研究会、地域連携に関わる会合等の準備・開催・参加	26B
	地域包括支援センター内の他職種への支援・指図対応及びその他組織としての業務(定例ミーティング、事業所内での打ち合わせ、新人職員への指導、育成を含む)	27
	上記以外の管理者業務	28
	研修・講演等	29
	研修・講演等の受講	29A
	研修・講演等の講師	29B
	その他委員会等への出席	29C
	OJTのための同行	29D
	出張のための移動・待機時間	30
	事務作業	31
	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	31A
	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	31B
	報酬請求に関する事務作業※②(給付管理票作成、居宅介護支援費の請求、返戻へのエラーチェック)	31C
その他業務※⑩	32	
食事・休憩・休職	33	
地域包括支援センター業務以外に兼務している業務(認定親家の委託業務・その他の業務(訪問介護など))	34	

※①: 給付管理票を提出するに至らなかった場合や、利用者が一定期間入院・入所している場合のケアマネジメントも含まれます。
※②: 利用者宅に初回訪問、アセスメント、ケアプランの交付、モニタリング等のために訪問した時間です(移動・待機時間を除く)。
※③: 主治医または医療機関への情報提供、または情報収集等の単独訪問を含みます。
※④: 「関係機関」とは、サービス提供事業所(給付管理票の作成にあたり、サービス利用実績の確認のために、サービス提供事業所を訪問した場合など)、行政機関、民生委員等を指します。
※⑤: サービス利用実績の確認に係る他機関への電話を含みます。
※⑥: 「サービス担当者に対する冊子(依頼)内容」を作成した時間を含みます。
※⑦: 通院・通所カンファレンスへの出席に代え、居宅サービス計画原案の内容や、居宅サービス計画の変更の必要性について専門意見を聴取した時間です。
※⑧: サービス実施状況の把握(モニタリング)のために、厚生労働省が標準様式として示している「居宅介護支援経過」を作成した時間も含めてください。
※⑨: 給付管理票の作成、居宅介護支援費の請求書の作成、給付管理票及び介護給付費請求書の国民運への提出、返戻へのエラーチェックに係る業務も含みます。
※⑩: どうしても業務内容が特定できない時間がある場合、個別の利用者に関する介護予防支援のケアマネジメント業務は「13」、総合相談支援業務のうち特定できない業務は「23」、地域包括支援センターの組織としての業務のうち特定できない時間は「27」、上記以外で特定できない時間は「32」に含めてください。

(3)利用者調査票

1)居宅介護支援事業所

事業所ID		介護支援専門員ID	
-------	--	-----------	--

【居宅介護支援事業所】 利用者調査票
 ・この調査票は、本調査にご協力いただく介護支援専門員の方がそれぞれご回答ください。
 ・ご自身で担当しているすべての利用者の状況について記入をお願いします。（11月の給付管理を行う（予定の）要介護・要支援の利用者について記入してください。給付管理に至らない利用者は含みません）
 ・ご担当の利用者のIDを先に設定いただき、各調査項目の内容は調査期間終了日までに、調査期間の状況も踏まえてご回答ください。
 ・貴重事業所で把握されていない情報については、ご記入いただかなくてもかまいません。
 ※利用者の属性等は、貴事業所にて適正に取得・管理されている個人情報について、貴事務所の取扱いルールに則りご回答いただきますようお願いいたします。

1. 利用者の属性等について

利用者ID	性別	年齢	併設しているサービス付き高齢者向け住宅の入居有無	給付管理をはじめ行った時期（年）	11月の居宅介護支援費の加算・減算該当の有無							
				1. 平成12年～平成14年 2. 平成15年～平成17年 3. 平成18年～平成20年 4. 平成21年～平成23年 5. 平成24年～平成26年 6. 平成27年～平成29年 7. 平成30～令和2年 8. 令和3年～	運営基準減算	初回加算	入院時情報連携加算	通院時情報連携加算	退院・退所加算	中山間地域等に住居するものへのサービス提供加算	通院時情報連携加算	緊急時等居宅カンファレンス加算
1					1. 該当する 2. 該当しない	1. 該当する 2. 該当しない	1. 該当する 2. 該当しない	1. 該当する 2. 該当しない	1. 該当する 2. 該当しない	1. 該当する 2. 該当しない	1. 該当する 2. 該当しない	1. 該当する 2. 該当しない
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												

2. 利用者の要介護度、介護者等について（11月1日現在）

利用者ID	要介護認定				障害高齢者の日常生活自立度	認知症高齢者の日常生活自立度	同居者の有無	家族介護者等の有無
	現在の要介護度 (11月1日現在)	前回の要介護度	最初に要介護認定を受けた時期	調査期間中の要介護認定の変更・更新の有無				
	1. 要支援 1 2. 要支援 2 3. 要介護 1 4. 要介護 2 5. 要介護 3 6. 要介護 4 7. 要介護 5 8. その他（認定申請中）	1. 要支援 1 2. 要支援 2 3. 要介護 1 4. 要介護 2 5. 要介護 3 6. 要介護 4 7. 要介護 5 8. 初回認定のため、なし	1. 平成12年～平成14年 2. 平成15年～平成17年 3. 平成18年～平成20年 4. 平成21年～平成23年 5. 平成24年～平成26年 6. 平成27年～平成29年 7. 平成30～令和2年 8. 令和3年～	1. 調査期間中に新たに要介護認定を受けた 2. 調査期間中に要介護度に変更された 3. 調査期間中に要介護認定の更新を受けた (要介護度の変更なし) 4. 変更・更新なし			1. 有 2. 無	1. 有 2. 無
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								

3. 利用者への業務の実施状況（調査期間中）

利用者ID	ケアプラン新規作成・変更 （調査期間中）（〇は1つ）	サービス担当者会議の開催 （調査期間中）		医療・施設連携の状況																
				入院の状況 （調査期間中）	入院した医療機関への 訪問の有無	【訪問有の場合】 訪問回数	退院の状況 （調査期間中）	退院した医療機関への 訪問の有無	【訪問有の場合】 訪問回数	入所の状況 （調査期間中）	入所した施設		入所した施設への訪問 の有無	【訪問有の場合】 訪問回数	退所の状況 （調査期間中）	退所した施設		退院した施設への訪問 の有無	【訪問有の場合】 訪問回数	
											1. 介護老人福祉施設	2. 介護老人保健施設				3. その他	1. 介護老人福祉施設			2. 介護老人保健施設
	1. 調査期間中に新規作成した 2. 調査期間中に変更した 3. 調査期間中には新規作成も 変更もしていない	1. 開催した 2. 開催していない	「1. 開催した」場合の開催 手段 1. 対面会議 2. オンライン（TV）会議 3. 電話 4. メール・書面	1. 入院した 2. 入院していない	1. 有 2. 無	訪問回数	1. 退院した 2. 退院していない	1. 有 2. 無	訪問回数	1. 入所した 2. 入所していない	1. 介護老人福祉施設 2. 介護老人保健施設 3. その他	その他	1. 有 2. 無	訪問回数	1. 退所した 2. 退所していない	1. 介護老人福祉施設 2. 介護老人保健施設 3. その他	その他	1. 有 2. 無	訪問回数	
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				
21																				
??																				

4. 11月のサービス利用状況について

※1 「併設」とは、同一法人または系列法人で、同一建物内・同一敷地内、隣接敷地内にある施設・事務所をさします。

介護保険サービスの利用状況（利用している事業所数をそれぞれ記入）（11月中）																		
利用者ID	1. 訪問介護			2. 訪問入浴介護			3. 訪問看護 （医療保険除く）			4. 訪問リハビリテーション			5. 居宅療養管理指導			6. 通所介護		
	利用しているサービス事業所数	うち自事業所との併設（※1）サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	利用しているサービス事業所数	うち自事業所との併設（※1）サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	利用しているサービス事業所数	うち自事業所との併設（※2）サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	利用しているサービス事業所数	うち自事業所との併設（※2）サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	利用しているサービス事業所数	うち自事業所との併設（※3）サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	利用しているサービス事業所数	うち自事業所との併設（※3）サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		

利用者ID	介護保険外のサービス利用状況 (11月中) (当てはまるもの全てに○)																						
	13. 定期巡回・随時対応型訪問介護看護			14. 夜間対応型訪問介護			15. 地域密着型通所介護			16. 認知症対応型通所介護			介護保険外のサービス利用状況 (11月中) (当てはまるもの全てに○)										
	利用しているサービス事業所数	うち自事業所との併設(※7)サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	利用しているサービス事業所数	うち自事業所との併設(※7)サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	利用しているサービス事業所数	うち自事業所との併設(※8)サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	利用しているサービス事業所数	うち自事業所との併設(※8)サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	1.総合事業(訪問型サービスA,B,C,D)	2.総合事業(通所型サービスA,B,C)	3.総合事業(その他生活支援サービス)	4.医療保険(訪問看護、訪問診療・往診、訪問歯科診療等)	5.障害福祉サービス	6.生活困窮者自立支援制度によるサービス	7.日常生活自立支援事業	8.その他市町村による公的サービス	9.介護保険外の民間サービス	10.その他	10.その他回答
1																							
2																							
3																							
4																							
5																							
6																							
7																							
8																							
9																							
10																							
11																							
12																							
13																							
14																							
15																							
16																							
17																							
18																							
19																							
20																							
21																							

5. 利用者の状況や業務負担について

利用者ID	利用者の状況（11月中）（当てはまるものを全てに○）											(個々の利用者に対する)業務負担の程度	コロナ禍におけるモニタリングの特例（新型コロナウイルス感染症に係る介護サービス事業所の人員基準等の臨時的な取扱い）の実施状況と方法（11月中）		業務負担が大きい場合、その内容についてご記入ください。				
	1 医療ニーズが高い	2 が本 人 と 家 族 の 意 向 が 異 な る	3 い ビ ス を 受 け 入 れ な い	4 ケ ア マ ネ ジ ャ ー が 認 知 難 い か ア リ ア ン ス が あ る	5 認 知 症 な ど の 思 考 が あ る	6 自 己 の 制 限 が あ る	7 独 居 の 疑 い が あ る	8 振 り 回 り の 疑 い が あ る	9 状 態 の 変 化 が あ る	10 福 祉 法 の 重 複 さ が あ る	11 そ の 他 の 事 項 が あ る		1 業 務 負 担 が 非 常 に 大 き い	2 業 務 負 担 が や や 大 き い		3 普 通	4 業 務 負 担 が や や 小 さ い	5 業 務 負 担 が 小 さ い	1 実 施 し た
1																			
2																			
3																			
4																			
5																			
6																			
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			

6. その他（新型コロナウイルス感染拡大前後の働き方の変化について）

※6.その他（新型コロナウイルス感染拡大前後の働き方の変化について）の設問につきましては、利用者ごとの回答ではなく、ご記入いただいている介護支援専門員ご自身のご状況をお伺いする設問となります。

1. 新型コロナウイルス感染拡大以前（2020年3月以前）と比較した利用者1人あたり訪問回数の変化	2. 新型コロナウイルス感染拡大以前（2020年3月以前）と比較した在宅でのケアマネジメント業務回数の変化	3. その他の新型コロナウイルス感染拡大を契機とした働き方改革の取組（2022年11月現在）	(1, の場合のみ記入) 具体的な内容をご記入ください
1. 減少した 2. 変化なし 3. 増加した	1. 減少した 2. やや減少した 3. 変化なし 4. やや増加した 5. 増加なし	1. 取組あり 2. 取組なし	
回答			

2)介護予防支援事業所

事業所ID _____ 地域包括支援センター職員ID _____ 事業所ID、地域包括支援センター職員(本調査用のID)は管理者様にご確認ください。

【地域包括支援センター】利用者調査票

- ・この調査票は、本調査にご協力いただく地域包括支援センター職員の方がそれぞれご回答ください。
 - ・ご自身で担当しているすべての利用者の状況について記入をお願いします。(11月分あるいは12月分の給付管理を行う(予定の)要支援の利用者について記入してください。給付管理に至らない利用者は含みません)
 - ・ご担当の利用者のIDを先に設定いただき、各調査項目の内容は調査期間終了日までに、調査期間の状況も踏まえてご回答ください。
 - ・貴重事業所で把握されていない情報については、ご記入いただかなくてもかまいません。
- ※利用者の属性等は、貴事業所にて適正に取得・管理されている個人情報について、貴事務所の取扱いルールに則りご回答いただきますようお願いいたします。

1. 利用者の属性等について

利用者ID	指定居宅 介護支援 事業者へ の委託有 無 (委託し ている場 合、○)	性別	年齢	給付管理をはじめて行った時期(年)	11月の介護予防支援費の加算・減算該当の有無	
				1. 平成12年～平成14年 2. 平成15年～平成17年 3. 平成18年～平成20年 4. 平成21年～平成23年 5. 平成24年～平成26年 6. 平成27年～平成29年 7. 平成30～令和2年 8. 令和3年～	初回加算	委託連携加算
1					1. 該当する 2. 該当しない	1. 該当する 2. 該当しない
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						
33						
34						
35						
36						
37						
38						
39						
40						
41						
42						
43						
44						
45						
46						
47						
48						
49						
50						

2. 利用者の要介護度、介護者等について（12月1日現在）

利用者ID	要介護認定				障害高齢者の日常生活自立度	認知症高齢者の日常生活自立度	同居者の有無	家族介護者等の有無
	現在の要介護度 (12月1日現在)	前回の要介護度	最初に要介護（要支援）認定を受けた時期	調査期間中の要介護（要支援）認定の変更・更新の有無				
	1. 要支援1 2. 要支援2 3. その他（認定申請中） 4. なし	1. 要支援1 2. 要支援2 3. 要介護1 4. 要介護2 5. 要介護3 6. 要介護4 7. 要介護5 8. 初回認定のため、なし	1. 平成12年～平成14年 2. 平成15年～平成17年 3. 平成18年～平成20年 4. 平成21年～平成23年 5. 平成24年～平成26年 6. 平成27年～平成29年 7. 平成30～令和2年 8. 令和3年～	1. 調査期間中に新たに要支援認定を受けた 2. 調査期間中に要介護（要支援）度の変更された 3. 調査期間中に要介護（要支援）認定の更新を受けた（要介護（要支援）度の変更なし） 4. 変更・更新なし			1. 有 2. 無	1. 有 2. 無
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								
41								
42								
43								
44								
45								
46								
47								
48								
49								
50								

3. 利用者への業務の実施状況（調査期間中）

利用者ID	ケアプラン新規作成・変更 （調査期間中）（○は1つ）	サービス担当者会議の開催 （調査期間中）		医療・施設連携の状況																
				入院の状況 （調査期間中）	入院した医療機関への 訪問の有無	【訪問有の場合】 訪問回数	退院の状況 （調査期間中）	退院した医療機関への 訪問の有無	【訪問有の場合】 訪問回数	入所の状況 （調査期間中）	入所した施設		入所した施設への 訪問の有無	【訪問有の場合】 訪問回数	退所の状況 （調査期間中）	退所した施設		退所した施設への 訪問の有無	【訪問有の場合】 訪問回数	
											1. 介護老人福祉施設	その他				1. 介護老人保健施設	その他			
	1. 調査期間中に新規作成した 2. 調査期間中に変更した 3. 調査期間中には新規作成も 変更もしていない	1. 開催した 2. 開催していない	「1. 開催した」 場合の回数	1. 入院した 2. 入院していない	1. 有 2. 無		1. 退院した 2. 退院していない	1. 有 2. 無		1. 入所した 2. 入所していない	1. 介護老人福祉施設 2. 介護老人保健施設 3. その他	その他	1. 有 2. 無		1. 退所した 2. 退所していない	1. 介護老人福祉施設 2. 介護老人保健施設 3. その他	その他	1. 有 2. 無		
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				
21																				
22																				
23																				
24																				
25																				
26																				
27																				
28																				
29																				
30																				
31																				
32																				
33																				
34																				
35																				
36																				
37																				
38																				
39																				
40																				
41																				
42																				
43																				
44																				
45																				
46																				
47																				
48																				
49																				
50																				

4. 調査期間中のサービス利用状況について

※1 「併設」とは、同一法人または系列法人で、同一建物内・同一敷地内、隣接敷地内にある施設・事務所をさします。
 ※2 介護保険サービスの利用状況（利用している事業所数をそれぞれ記入）（12月中）（一部総合事業を含む）

利用者ID	1. 総合事業 (訪問型サービスA,B,C,D)			2. 介護予防訪問入浴介護			3. 介護予防訪問看護 (医療保険除く)			4. 介護予防訪問リハビリテーション			5. 介護予防居宅療養管理指導			6. 総合事業 (通所型サービスA,B,C)			7. 介護予防通所リハビリテーション			8. 介護予防短期入所生活介護		
	利用している サービス事業所 数	うち自事業所と の併設（※1） サービス数	ソフトウェア やICT機器等によ る情報連携の有 無	利用している サービス事業所 数	うち自事業所と の併設（※1） サービス数	ソフトウェア やICT機器等によ る情報連携の有 無	利用している サービス事業所 数	うち自事業所と の併設（※1） サービス数	ソフトウェア やICT機器等によ る情報連携の有 無	利用している サービス事業所 数	うち自事業所と の併設（※1） サービス数	ソフトウェア やICT機器等によ る情報連携の有 無	利用している サービス事業所 数	うち自事業所と の併設（※1） サービス数	ソフトウェア やICT機器等によ る情報連携の有 無	利用している サービス事業所 数	うち自事業所と の併設（※1） サービス数	ソフトウェア やICT機器等によ る情報連携の有 無	利用している サービス事業所 数	うち自事業所と の併設（※1） サービス数	ソフトウェア やICT機器等によ る情報連携の有 無			
1																								
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								
7																								
8																								
9																								
10																								
11																								
12																								
13																								
14																								
15																								
16																								
17																								
18																								
19																								

													介護保険外のサービス利用状況（12月中）（当てはまるもの全てに○）														
9. 介護予防短期入所療養介護			10. 介護予防福祉用具貸与			11. 特定介護予防福祉用具販売			12. 住宅改修 （これまでの利用の有無）			13. 介護予防認知症対応型通所介護			1. 総合事業（その他生活支援サービス）	2. 医療保険（訪問看護、訪問診療、住診、訪問歯科診療等）	3. 障害福祉サービス	4. 特定高齢者自立支援制度によるサービス	5. 高齢者自立支援事業	6. その他市町村による公的サービスなど	7. 介護保険外の民間サービス	8. その他					
利用者ID	利用しているサービス事業所の数	うち自事業所との併設（※1）サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	利用しているサービス事業所の数	うち自事業所との併設（※1）サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	利用しているサービス事業所の数	うち自事業所との併設（※1）サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	利用しているサービス事業所の数	うち自事業所との併設（※1）サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	利用しているサービス事業所の数	うち自事業所との併設（※1）サービス数	ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	1	2	3	4	5	6	6.サービス名	7	7.サービス名	8	その他回答	
1																											
2																											
3																											
4																											
5																											
6																											
7																											
8																											
9																											
10																											
11																											
12																											
13																											
14																											
15																											
16																											
17																											
18																											
19																											
20																											

5. 当該利用者についての業務負担について

利用者ID	利用者の状況（調査期間中）（当てはまるもの全てに○）											（個々の利用者に対する）業務負担の程度	業務負担が大きい場合、その内容についてご記入ください。		
	1 医療ニーズが高い	2 本人と家族の意向が異なる	3 ケアマネジャーが受け入れられない	4 認知症など意思表示が困難	5 自己負担できる金額に制限がある	6 独居	7 虐待の疑いがある	8 家族の意向が強く振り回される	9 状態の変化が著しい	10 介護保険法以外の生活介護、知的障害者福祉法、児童福祉法、知的障害者福祉法、障害者福祉法、その他	11 その他				
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															
31															
32															
33															
34															
35															
36															
37															
38															
39															
40															
41															
42															
43															
44															
45															
46															
47															
48															
49															
50															

2. 調査結果

(1)事業所調査票

1)事業所の概況

図表 158 開設年

	全体	平成14年以前	平成15年～平成17年	平成18年～平成20年	平成21年～平成23年	平成24年～平成26年	平成27年～平成29年	平成30年～平成31年（令和元）	令和2年～	無回答
居宅介護支援事業所	119 100.0	47 39.5	7 5.9	8 6.7	10 8.4	12 10.1	12 10.1	8 6.7	13 10.9	2 1.7

	全体	平成14年以前	平成15年～平成17年	平成18年～平成20年	平成21年～平成23年	平成24年～平成26年	平成27年～平成29年	平成30年～平成31年（令和元）	令和2年～	無回答
介護予防支援事業所	82 100.0	1 1.2	1 1.2	40 48.8	10 12.2	5 6.1	8 9.8	3 3.7	9 11.0	5 6.1

図表 159 地域区分

	全体	1級地	2級地	3級地	4級地	5級地	6級地	7級地	その他	無回答
居宅介護支援事業所	119 100.0	10 8.4	1 0.8	7 5.9	1 0.8	19 16.0	13 10.9	18 15.1	49 41.2	1 0.8

	全体	1級地	2級地	3級地	4級地	5級地	6級地	7級地	その他	無回答
介護予防支援事業所	82 100.0	3 3.7	1 1.2	4 4.9	1 1.2	3 3.7	9 11.0	15 18.3	40 48.8	6 7.3

図表 160 主な移動手段

	全体	徒歩	自転車	車	バイク（原動機付自転車含む）	その他	
居宅介護支援事業所	119	9	34	97	8	1	
	100.0	7.6	28.6	81.5	6.7	0.8	
	全体	徒歩	自転車	車	バイク（原動機付自転車含む）	その他	無回答
介護予防支援事業所	82	12	22	69	2	4	1
	100.0	14.6	26.8	84.1	2.4	4.9	1.2

図表 161 移動にかかる最短時間

	全体	1分以内	2分	3分	4分	5分	6分以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所	119	27	9	28	-	48	6	1	3.6
	100.0	22.7	7.6	23.5	-	40.3	5.0	0.8	
	全体	1分以内	2分	3分	4分	5分	6分以上		平均
介護予防支援事業所	82	12	12	10	-	42	6		4.2
	100.0	14.6	14.6	12.2	-	51.2	7.3		

図表 162 移動にかかる最長時間

	全体	19分以内	20分～29分	30分～39分	40分～49分	50分～59分	60分以上	平均
居宅介護支援事業所	119	4	18	33	32	10	22	40.1
	100.0	3.4	15.1	27.7	26.9	8.4	18.5	

	全体	19分以内	20分～29分	30分～39分	40分～49分	50分～59分	60分以上	平均
介護予防支援事業所	82	15	30	22	12	1	2	26.9
	100.0	18.3	36.6	26.8	14.6	1.2	2.4	

図表 163 指定介護予防支援業務の受託の有無(居宅介護支援事業所)

	全体	受託している	受託していない	無回答
居宅介護支援事業所	119	109	5	5
	100.0	91.6	4.2	4.2

図表 164 11月分の介護予防支援の対象者数(介護予防支援事業所)

	全体	0人	1～2人	3～4人	5～9人	10～19人	20～29人	30～39人	40～49人	50～59人	60～69人	70人以上	無回答	平均
介護予防支援事業所	82	2	1	1	3	11	12	29	15	3	3	2		81.7
11月分の給付管理を行った実利用者数_介護ケアマネジメント	100.0	2.4	1.2	1.2	3.7	13.4	14.6	35.4	18.3	3.7	3.7	2.4		2.4
11月分の給付管理を行った実利用者数_要支援1	82	1	3	2	6	22	18	19	5	2	2	2		56.0
11月分の給付管理を行った実利用者数_要支援2	100.0	1.2	3.7	2.4	7.3	26.8	22.0	23.2	6.1	2.4	2.4	2.4		2.4
11月分の給付管理を行った実利用者数_要支援2	82	1	1	1	3	21	11	23	16	2	1	2		67.4
11月分の給付管理を行った実利用者数_その他(認定申請中)	100.0	1.2	1.2	1.2	3.7	25.6	13.4	28.0	19.5	2.4	1.2	2.4		2.4
11月分の給付管理を行った実利用者数_その他(認定申請中)	82	61	6	4	4	4	-	1	-	-	-	2		2.6
	100.0	74.4	7.3	4.9	4.9	4.9	-	1.2	-	-	-	2.4		2.4

図表 165 運営基準減算の状況(居宅介護支援事業所)

	全 体	減 算 有	減 算 無
居宅介護支援事業所	119	-	119
	100.0	-	100.0

図表 166 特定事業所集中減算の状況(居宅介護支援事業所)

	全 体	減 算 有	減 算 無
居宅介護支援事業所	119	3	116
	100.0	2.5	97.5

図表 167 中山間地域等に居住する者へのサービス提供加算の算定状況

	全 体	加 算 有	加 算 無
居宅介護支援事業所	119	2	117
	100.0	1.7	98.3

図表 168 中山間地域等における小規模事業所加算の算定状況(居宅介護支援事業所)

	全 体	加 算 有	加 算 無
居宅介護支援事業所	119	1	118
	100.0	0.8	99.2

図表 169 特別地域居宅介護支援加算の算定状況(居宅介護支援事業所)

	全体	加算有	加算無	無回答
居宅介護支援事業所	119	1	116	2
	100.0	0.8	97.5	1.7

図表 170 特定事業所加算の算定状況(居宅介護支援事業所)

	全体	加算(I)有	加算(II)有	加算(III)有	加算(A)有	無回答
居宅介護支援事業所	119	11	66	17	-	25
	100.0	9.2	55.5	14.3	-	21.0

図表 171 特定事業所医療介護連携加算の取得状況(居宅介護支援事業所)

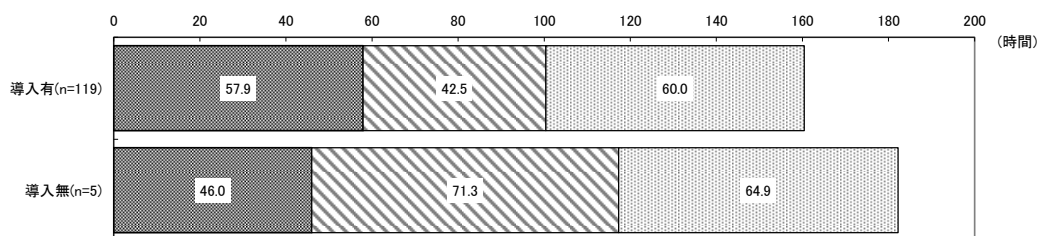
	全体	加算有	加算無	無回答
居宅介護支援事業所	119	13	105	1
	100.0	10.9	88.2	0.8

2)ICT 機器等の整備・利用状況

図表 172 業務を支援するためのソフトウェアや ICT 機器の整備・導入状況

	全体	どの事業所内で、ICT機器を、複数人で共有して利用	1台利用	どの事業所内で、ICT機器を、1人	I人工知能関連技術（A）	機器は支援のためのICT
居宅介護支援事業所	119	10	100	-	9	
	100.0	8.4	84.0	-	7.6	

	全体	どの事業所内で、ICT機器を、複数人で共有して利用	1台利用	どの事業所内で、ICT機器を、1人	I人工知能関連技術（A）	機器は支援のためのICT
介護予防支援事業所	82	13	65	-	5	
	100.0	15.9	79.3	-	6.1	



■介護予防支援業務 合計 □地域包括支援センター業務 合計 □介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務 合計

図表 173 携帯情報端末の利用台数

	全体	1台を複数人で利用している	1人1台である	その他
居宅介護支援事業所	84	15	59	10
	100.0	17.9	70.2	11.9

	全体	1台を複数人で利用している	1人1台である	その他	無回答
介護予防支援事業所	40	19	14	6	1
	100.0	47.5	35.0	15.0	2.5

図表 174 各業務支援のためのツールにおける携帯情報端末の利用状況(介護予防支援事業所)

	全体	利用あり	利用なし	無回答
介護予防支援事業所				
利用者情報の記録・閲覧・保管	82	14	62	6
	100.0	17.1	75.6	7.3
コミュニケーションツール	82	30	49	3
	100.0	36.6	59.8	3.7
介護報酬請求関連の書類作成・保管	82	6	67	9
	100.0	7.3	81.7	11.0
職員の出退勤の管理	82	9	66	7
	100.0	11.0	80.5	8.5
その他	82	7	24	51
	100.0	8.5	29.3	62.2

図表 175 携帯情報端末によるアクセス可能な場所(介護予防支援事業所)

介護予防支援事業所	全体	事業所からアクセス可能	自宅からアクセス可能	訪問先等からアクセス可能	無回答
利用者情報の記録・閲覧・保管	14	12	6	6	2
	100.0	85.7	42.9	42.9	14.3
コミュニケーションツール	30	27	19	22	3
	100.0	90.0	63.3	73.3	10.0
介護報酬請求関連の書類作成・保管	6	6	1	-	-
	100.0	100.0	16.7	-	-
職員の出退勤の管理	9	8	5	5	1
	100.0	88.9	55.6	55.6	11.1
その他	7	5	3	3	2
	100.0	71.4	42.9	42.9	28.6

図表 176 他事業所・多職種との連携の状況(介護予防支援事業所)

介護予防支援事業所	全体	地域全体の取組みとして全部または、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどしている	一部他法人の事業所・多職種との取組みとして全部または一部を共有している	同一法人(同系列含む)の事業所・多職種との取組みとして全部または一部を共有している	多職種や他事業所とデータの連携をしていない	無回答
介護予防支援事業所	82	5	7	20	50	4
	100.0	6.1	8.5	24.4	61.0	4.9

3)介護支援専門員個別の属性等

図表 177 管理者

	全体	管理者	その他	無回答
居宅介護支援事業所	495	108	387	0
	100.0	21.8	78.2	0.0

	全体	管理者	その他	無回答
介護予防支援事業所	266	37	229	0
	100.0	13.9	86.1	0.0

図表 178 性別

	全体	男	女	無回答
居宅介護支援事業所	495	130	359	6
	100.0	26.3	72.5	1.2

	全体	男	女	無回答
介護予防支援事業所	266	66	194	6
	100.0	24.8	72.9	2.3

図表 179 年齢

	全体	19歳以下	20歳～29歳	30歳～39歳	40歳～49歳	50歳～59歳	60歳以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所	495	-	2	35	179	169	89	21	51.0
	100.0	-	0.4	7.1	36.2	34.1	18.0	4.2	

	全体	19歳以下	20歳～29歳	30歳～39歳	40歳～49歳	50歳～59歳	60歳以上	無回答	平均
介護予防支援事業所	266	-	9	39	101	81	28	8	47.6
	100.0	-	3.4	14.7	38.0	30.5	10.5	3.0	

図表 180 保有資格

	全体	介護支援専門員	医師	歯科医師	薬剤師	保健師	助産師	看護師	准看護師	理学療法士	作業療法士	社会福祉士	介護福祉士	視能訓練士	義肢装具士
居宅介護支援事業所	495	326	-	-	-	2	-	18	6	2	1	89	351	-	-
	100.0	65.9	-	-	-	0.4	-	3.6	1.2	0.4	0.2	18.0	70.9	-	-
居宅介護支援事業所	18	-	-	1	-	3	8	9	9	58	3	-	6	12	-
	3.6	-	-	0.2	-	0.6	1.6	1.8	1.8	11.7	0.6	-	1.2	2.4	-

	全体	介護支援専門員	医師	歯科医師	薬剤師	保健師	助産師	看護師	准看護師	理学療法士	作業療法士	社会福祉士	介護福祉士	視能訓練士	義肢装具士
介護予防支援事業所	266	166	-	-	1	26	-	56	3	1	2	93	29	66	-
	100.0	62.4	-	-	0.4	9.8	-	21.1	1.1	0.4	0.8	35.0	10.9	24.8	-
介護予防支援事業所	2	-	-	-	-	-	-	2	11	1	16	3	5	9	-
	0.8	-	-	-	-	-	-	0.8	4.1	0.4	6.0	1.1	1.9	3.4	-

図表 181 勤務年数

	全体	1年未満	1～3年未満	3～5年未満	5～7年未満	7～10年未満	10年以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所	495	25	56	44	49	81	193	47	9.2
	100.0	5.1	11.3	8.9	9.9	16.4	39.0	9.5	

	全体	1年未満	1～3年未満	3～5年未満	5～7年未満	7～10年未満	10年以上	無回答	平均
介護予防支援事業所	266	28	49	46	32	33	51	27	6.1
	100.0	10.5	18.4	17.3	12.0	12.4	19.2	10.2	

図表 182 該当する配置要件(介護予防支援事業所)

	全体	介護支援専門員	保健師・保健師に準ずる者	社会福祉士・社会福祉士に準ずる者	経験ある看護師	会福祉主事	高齢者保健福祉に 関係する相談 業務等に3年以上 従事した社	無回答
介護予防支援事業所	266	136	38	72	15	4	15	
	100.0	51.1	14.3	27.1	5.6	1.5	5.6	

図表 183 居宅介護支援事業所との兼務の有無(介護予防支援事業所)

	全体	居宅介護支援事業 所との兼務	無回答
介護予防支援事業所	266	10	256
	100.0	3.8	96.2

図表 184 包括的支援業務専任の有無(介護予防支援事業所)

	全体	包括的支援業務専任	無回答
介護予防支援事業所	266 100.0	63 23.7	203 76.3

図表 185 総労働時間(9月中)

	全体	149時間以下	150～159時間	160～169時間	170～179時間	180時間以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所	495 100.0	76 15.4	70 14.1	217 43.8	90 18.2	22 4.4	20 4.0	158.9

図表 186 総労働時間のうち居宅介護支援事業に関する勤務時間(居宅介護支援事業所)

	全体	149時間以下	150～159時間	160～169時間	170～179時間	180時間以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所	495 100.0	108 21.8	69 13.9	188 38.0	68 13.7	10 2.0	52 10.5	152.5

図表 187 総労働時間(10月中)

	全体	149時間以下	150～159時間	160～169時間	170～179時間	180時間以上	無回答	平均
介護予防支援事業所	266 100.0	51 19.2	42 15.8	95 35.7	44 16.5	15 5.6	19 7.1	158.7

図表 188 総労働時間のうち介護予防支援事業での勤務時間(介護予防支援事業所)

	全 体	1 4 9 時 間 以 下	1 5 0 ～ 1 5 9 時 間	1 6 0 ～ 1 6 9 時 間	1 7 0 ～ 1 7 9 時 間	1 8 0 時 間 以 上	無 回 答	平 均
介護予防支援事業所	266 100.0	102 38.3	22 8.3	46 17.3	7 2.6	5 1.9	84 31.6	116.0

図表 189 勤務形態別／(再掲)うち居宅介護支援事業所での勤務時間(時間)

		全 体	平 均
居宅介護支援事業所			
全体		443	152.5
勤 務 形 態	常勤・専従	374	157.5
	常勤・兼務	43	145.4
	非常勤・専従	25	94.2
	非常勤・兼務	1	60.0

図表 190 個別の属性別／総労働時間(9月中)

居宅介護支援事業所		全体	0時間	5時間	7時間	8時間	20時間	それ以上	無回答	平均
全体		495	2	74	287	90	17	5	20	158.9
		100.0	0.4	14.9	58.0	18.2	3.4	1.0	4.0	
個別の属性	管理者である主任介護支援専門員	100	-	8	60	21	5	2	4	164.8
		100.0	-	8.0	60.0	21.0	5.0	2.0	4.0	
	管理者ではない主任介護支援専門員	147	-	23	79	32	5	2	6	161.1
		100.0	-	15.6	53.7	21.8	3.4	1.4	4.1	
主任介護支援専門員以外		248	2	43	148	37	7	1	10	155.3
		100.0	0.8	17.3	59.7	14.9	2.8	0.4	4.0	

図表 191 個別の属性別／(再掲)うち居宅介護支援事業所での勤務時間

居宅介護支援事業所		全体	0時間	8時間	14時間	17時間	18時間	それ以上	無回答	平均
全体		495	3	12	60	290	68	10	52	152.5
		100.0	0.6	2.4	12.1	58.6	13.7	2.0	10.5	
個別の属性	管理者である主任介護支援専門員	100	1	-	8	63	16	3	9	158.2
		100.0	1.0	-	8.0	63.0	16.0	3.0	9.0	
	管理者ではない主任介護支援専門員	147	-	5	13	84	27	4	14	155.1
		100.0	-	3.4	8.8	57.1	18.4	2.7	9.5	
主任介護支援専門員以外		248	2	7	39	143	25	3	29	148.5
		100.0	0.8	2.8	15.7	57.7	10.1	1.2	11.7	

図表 192 介護支援専門員数(常勤換算人員)別／総労働時間(9月中)

居宅介護支援事業所		全体	0時間	5時間	7時間	8時間	20時間	それ以上	無回答	平均
全体		495	2	74	287	90	17	5	20	158.9
		100.0	0.4	14.9	58.0	18.2	3.4	1.0	4.0	
介護支援専門員数(常勤換算人員)	1人以下	4	-	-	2	2	-	-	-	169.1
		100.0	-	-	50.0	50.0	-	-	-	
	2人以下	22	-	1	17	2	-	-	2	160.9
		100.0	-	4.5	77.3	9.1	-	-	9.1	
	3人以下	40	-	2	23	8	5	2	-	171.7
	100.0	-	5.0	57.5	20.0	12.5	5.0	-		
5人以下	127	-	18	86	14	4	1	4	159.0	
	100.0	-	14.2	67.7	11.0	3.1	0.8	3.1		
5人超	237	2	39	124	52	6	1	13	157.0	
	100.0	0.8	16.5	52.3	21.9	2.5	0.4	5.5		

図表 193 介護支援専門員数(常勤換算人員)別／(再掲)うち居宅介護支援事業所での勤務時間

居宅介護支援事業所		全体	0時間	580時間	5140時間	5170時間	5180時間	それ以上	無回答	平均
全体		495	3	12	60	290	68	10	52	152.5
		100.0	0.6	2.4	12.1	58.6	13.7	2.0	10.5	
介護支援専門員数(常勤)	1人以下	4	-	-	-	2	1	-	1	166.8
		100.0	-	-	-	50.0	25.0	-	25.0	
	2人以下	22	-	1	-	17	2	-	2	156.8
		100.0	-	4.5	-	77.3	9.1	-	9.1	
	3人以下	40	-	-	6	21	9	2	2	158.4
		100.0	-	-	15.0	52.5	22.5	5.0	5.0	
5人以下	127	-	1	14	80	13	1	18	155.2	
	100.0	-	0.8	11.0	63.0	10.2	0.8	14.2		
5人超	237	3	8	35	127	31	5	28	149.0	
	100.0	1.3	3.4	14.8	53.6	13.1	2.1	11.8		

図表 194 勤務形態別／残業時間

居宅介護支援事業所		全体	残業なし	510時間以内	520時間以内	530時間以内	540時間以内	550時間以内	50時間超	無回答
全体		495	344	88	27	6	5	1	3	21
		100.0	69.5	17.8	5.5	1.2	1.0	0.2	0.6	4.2
勤務形態	常勤・専従	418	290	74	26	6	2	1	3	16
		100.0	69.4	17.7	6.2	1.4	0.5	0.2	0.7	3.8
	常勤・兼務	51	29	13	1	-	3	-	-	5
		100.0	56.9	25.5	2.0	-	5.9	-	-	9.8
	非常勤・専従	25	24	1	-	-	-	-	-	-
	100.0	96.0	4.0	-	-	-	-	-	-	
非常勤・兼務	1	1	-	-	-	-	-	-	-	
	100.0	100.0	-	-	-	-	-	-	-	

図表 195 介護支援専門員数(常勤換算人員)別／残業時間

居宅介護支援事業所		全体	残業なし	510時間以内	520時間以内	530時間以内	540時間以内	550時間以内	50時間超	無回答
全体		495	344	88	27	6	5	1	3	21
		100.0	69.5	17.8	5.5	1.2	1.0	0.2	0.6	4.2
介護支援専門員数(常勤)	1人以下	4	2	-	1	-	-	-	-	1
		100.0	50.0	-	25.0	-	-	-	-	25.0
	2人以下	22	14	3	3	-	-	-	-	2
		100.0	63.6	13.6	13.6	-	-	-	-	9.1
	3人以下	40	21	9	7	1	-	-	2	-
		100.0	52.5	22.5	17.5	2.5	-	-	5.0	-
5人以下	127	86	22	9	3	2	-	1	4	
	100.0	67.7	17.3	7.1	2.4	1.6	-	0.8	3.1	
5人超	237	178	40	3	1	1	1	-	13	
	100.0	75.1	16.9	1.3	0.4	0.4	0.4	-	5.5	

図表 196 勤務形態別／担当利用者数(介護予防支援委託分)

		全 体	平 均
居宅介護支援事業所			
全体		460	5.6
勤 務 形 態	常勤・専従	388	5.8
	常勤・兼務	47	6.1
	非常勤・専従	24	2.2
	非常勤・兼務	1	2.0

図表 197 勤務形態別／担当利用者数(居宅介護支援)

		全 体	平 均
居宅介護支援事業所			
全体		470	29.2
勤 務 形 態	常勤・専従	397	30.4
	常勤・兼務	47	26.7
	非常勤・専従	25	16.1
	非常勤・兼務	1	14.0

図表 198 管理者・勤務形態別／担当利用者数(介護予防支援委託分)

		全 体	平 均
居宅介護支援事業所			
全体		460	5.6
管 理 者 形 態 ・ 勤 務	管理者	102	5.7
	管理者以外常勤	333	5.9
	管理者以外非常勤	25	2.2

図表 199 管理者・勤務形態別／担当利用者数(居宅介護支援)

		全 体	平 均
居宅介護支援事業所			
全体		470	29.2
管 理 者 形 態 ・ 勤 務	管理者	103	30.5
	管理者以外常勤	341	29.9
	管理者以外非常勤	26	16.0

図表 200 個別の属性別／担当利用者数(介護予防支援委託分)

		全 体	平 均
居宅介護支援事業所			
全体		460	5.6
個 別 の 属 性	管理者である主任介護支援専門員	95	5.6
	管理者ではない主任介護支援専門員	136	5.9
	主任介護支援専門員以外	229	5.5

図表 201 個別の属性別／担当利用者数(居宅介護支援)

		全 体	平 均
居宅介護支援事業所			
全体		470	29.2
個 別 の 属 性	管理者である主任介護支援専門員	95	31.0
	管理者ではない主任介護支援専門員	141	29.4
	主任介護支援専門員以外	234	28.4

図表 202 該当する配置要件別／性別

介護予防支援事業所		全体	男	女	無回答
全体		266	66	194	6
		100.0	24.8	72.9	2.3
該当する配置要件	介護支援専門員	136	38	97	1
		100.0	27.9	71.3	0.7
	保健師・保健師に準ずる者	38	2	36	-
		100.0	5.3	94.7	-
	社会福祉士・社会福祉士に準ずる者	72	26	44	2
		100.0	36.1	61.1	2.8
経験ある看護師	15	2	11	2	
	100.0	13.3	73.3	13.3	
高齢者保健福祉に関する相談業務等に3年以上従事した社会福祉主事	4	1	3	-	
	100.0	25.0	75.0	-	

図表 203 該当する配置要件別／年齢

介護予防支援事業所		全体	5 1 9 歳	2 0 5 2 9 歳	3 0 5 3 9 歳	4 0 5 4 9 歳	5 0 5 5 9 歳	6 0 歳 以上	無回答	平均
全体		266	-	9	39	101	81	28	8	47.6
		100.0	-	3.4	14.7	38.0	30.5	10.5	3.0	
該当する配置要件	介護支援専門員	136	-	-	14	53	47	21	1	50.0
		100.0	-	-	10.3	39.0	34.6	15.4	0.7	
	保健師・保健師に準ずる者	38	-	1	10	13	8	4	2	45.4
		100.0	-	2.6	26.3	34.2	21.1	10.5	5.3	
	社会福祉士・社会福祉士に準ずる者	72	-	8	13	31	15	2	3	43.2
		100.0	-	11.1	18.1	43.1	20.8	2.8	4.2	
経験ある看護師	15	-	-	1	5	8	1	-	-	51.4
	100.0	-	-	6.7	33.3	53.3	6.7	-	-	
高齢者保健福祉に関する相談業務等に3年以上従事した社会福祉主事	4	-	-	1	1	1	1	-	-	50.8
	100.0	-	-	25.0	25.0	25.0	25.0	-	-	

図表 204 該当する配置要件別／保有資格

介護予防支援事業所		全体	介護支援専門員	医師	歯科医師	薬剤師	保健師	助産師	看護師	准看護師	理学療法士	作業療法士	社会福祉士	社会福祉主事	介護福祉士	視能訓練士	
全体		266	166	-	-	1	26	-	56	3	1	2	93	29	66	-	
		100.0	62.4	-	-	0.4	9.8	-	21.1	1.1	0.4	0.8	35.0	10.9	24.8	-	
該当する配置要件	介護支援専門員	136	123	-	-	-	-	-	17	3	-	2	28	16	52	-	
		100.0	90.4	-	-	-	-	-	12.5	2.2	-	1.5	20.6	11.8	38.2	-	
	保健師・保健師に準ずる者	38	8	-	-	-	25	-	25	-	-	-	1	-	-	-	
		100.0	21.1	-	-	-	65.8	-	65.8	-	-	-	2.6	-	-	-	
	社会福祉士・社会福祉士に準ずる者	72	29	-	-	1	-	-	1	-	-	-	65	10	14	-	
		100.0	40.3	-	-	1.4	-	-	1.4	-	-	-	90.3	13.9	19.4	-	
経験ある看護師	15	7	-	-	-	-	-	14	-	-	-	1	-	-	-		
	100.0	46.7	-	-	-	-	-	93.3	-	-	-	6.7	-	-	-		
高齢者保健福祉に関する相談業務等に3年以上従事した社会福祉主事	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	
	100.0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.0	-	-	
			義肢装具士	歯科衛生士	言語聴覚士	あん摩マッサージ指圧師	はり師	きゆう師	柔道整復師	栄養士（管理栄養士を含む）	精神保健福祉士	旧介護福祉士養成のための実務・旧介護職員基礎研修（旧ホームヘルパー2級）	介護職員初任者研修（旧ホームヘルパー3級）	旧ホームヘルパー3級	その他	なし	無回答
全体		-	2	-	-	-	-	-	2	11	1	16	3	5	-	9	
		-	0.8	-	-	-	-	-	0.8	4.1	0.4	6.0	1.1	1.9	-	3.4	
該当する配置要件	介護支援専門員	-	2	-	-	-	-	-	1	3	-	10	2	3	-	2	
		-	1.5	-	-	-	-	-	0.7	2.2	-	7.4	1.5	2.2	-	1.5	
	保健師・保健師に準ずる者	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.3	
	社会福祉士・社会福祉士に準ずる者	-	-	-	-	-	-	-	1	9	1	5	-	3	-	3	
		-	-	-	-	-	-	-	1.4	12.5	1.4	6.9	-	4.2	-	4.2	
経験ある看護師	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
高齢者保健福祉に関する相談業務等に3年以上従事した社会福祉主事	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

図表 205 該当する配置要件別／介護予防事業所での勤務年数

介護予防支援事業所		全体	1年未満	1～3年未満	3～5年未満	5～7年未満	7～10年未満	10年以上	無回答	平均
全体		266	28	49	46	32	33	51	27	6.1
		100.0	10.5	18.4	17.3	12.0	12.4	19.2	10.2	
該当する配置要件	介護支援専門員	136	15	25	23	14	19	32	8	6.4
		100.0	11.0	18.4	16.9	10.3	14.0	23.5	5.9	
	保健師・保健師に準ずる者	38	3	7	9	2	4	8	5	6.2
		100.0	7.9	18.4	23.7	5.3	10.5	21.1	13.2	
	社会福祉士・社会福祉士に準ずる者	72	7	16	10	13	11	8	7	5.6
		100.0	9.7	22.2	13.9	18.1	15.3	11.1	9.7	
経験ある看護師	15	3	2	1	1	1	3	4	5.6	
	100.0	20.0	13.3	6.7	6.7	6.7	20.0	26.7		
高齢者保健福祉に関する相談業務等に3年以上従事した社会福祉主事	4	-	-	2	-	-	-	1	1	8.3
	100.0	-	-	50.0	-	-	-	25.0	25.0	

図表 206 該当する配置要件別／勤務形態

介護予防支援事業所		全 体	常 勤 ・ 専 従	常 勤 ・ 兼 務	非 常 勤 ・ 専 従	非 常 勤 ・ 兼 務	無 回 答
全体		266	193	44	10	3	16
		100.0	72.6	16.5	3.8	1.1	6.0
該 当 す る 配 置 要 件	介護支援専門員	136	96	24	6	3	7
		100.0	70.6	17.6	4.4	2.2	5.1
	保健師・保健師に準ずる者	38	25	7	2	1	3
		100.0	65.8	18.4	5.3	2.6	7.9
	社会福祉士・社会福祉士に準ずる者	72	56	13	1	-	2
		100.0	77.8	18.1	1.4	-	2.8
経験ある看護師	15	9	5	-	-	1	
	100.0	60.0	33.3	-	-	6.7	
高齢者保健福祉に関する相談業務等に3年以上従事した社会福祉主事	4	2	1	-	-	1	
	100.0	50.0	25.0	-	-	25.0	

図表 207 勤務形態別／(再掲)うち介護予防事業所での勤務時間(時間)

介護予防支援事業所		全 体	平 均
全体		182	116.0
勤 務 形 態	常勤・専従	124	134.2
	常勤・兼務	39	74.4
	非常勤・専従	2	72.0
	非常勤・兼務	3	61.2

図表 208 個別の属性別／総労働時間(10月中)

介護予防支援事業所		全体	0時間	150時間	170時間	180時間	200時間	それ以上	無回答	平均
全体		266	1	50	137	44	11	4	19	158.7
		100.0	0.4	18.8	51.5	16.5	4.1	1.5	7.1	
個別の属性	管理者である主任介護支援専門員	30	-	5	11	6	5	1	2	165.6
		100.0	-	16.7	36.7	20.0	16.7	3.3	6.7	
	管理者ではない主任介護支援専門員	59	-	10	31	8	4	2	4	163.3
		100.0	-	16.9	52.5	13.6	6.8	3.4	6.8	
主任介護支援専門員以外		177	1	35	95	30	2	1	13	155.9
		100.0	0.6	19.8	53.7	16.9	1.1	0.6	7.3	

図表 209 個別の属性別／(再掲)うち介護予防事業所での勤務時間

介護予防支援事業所		全体	0時間	150時間	170時間	180時間	200時間	それ以上	無回答	平均
全体		266	7	95	68	7	4	1	84	116.0
		100.0	2.6	35.7	25.6	2.6	1.5	0.4	31.6	
個別の属性	管理者である主任介護支援専門員	30	-	16	3	-	2	-	9	95.7
		100.0	-	53.3	10.0	-	6.7	-	30.0	
	管理者ではない主任介護支援専門員	59	-	25	13	1	1	-	19	117.7
		100.0	-	42.4	22.0	1.7	1.7	-	32.2	
主任介護支援専門員以外		177	7	54	52	6	1	1	56	119.0
		100.0	4.0	30.5	29.4	3.4	0.6	0.6	31.6	

図表 210 1事業所あたりの介護支援専門員の人数(常勤換算)別／総労働時間(10月中)

介護予防支援事業所		全体	0時間	150時間	170時間	180時間	200時間	それ以上	無回答	平均
全体		266	1	50	137	44	11	4	19	158.7
		100.0	0.4	18.8	51.5	16.5	4.1	1.5	7.1	
支援専門員の人数(常勤換算)あたりの介護支援	1人以下	12	-	4	2	2	-	-	4	152.0
		100.0	-	33.3	16.7	16.7	-	-	33.3	
	2人以下	41	-	10	23	2	3	1	2	157.1
		100.0	-	24.4	56.1	4.9	7.3	2.4	4.9	
	3人以下	50	-	6	34	10	-	-	-	160.3
		100.0	-	12.0	68.0	20.0	-	-	-	
5人以下	36	-	2	14	11	2	-	7	168.2	
	100.0	-	5.6	38.9	30.6	5.6	-	19.4		
5人超	37	-	12	24	-	1	-	-	151.9	
	100.0	-	32.4	64.9	-	2.7	-	-		

図表 211 1事業所あたりの介護支援専門員の人数(常勤換算)別/(再掲)うち介護予防事業所での勤務時間

介護予防支援事業所		全体	0時間	5150時間	5170時間	5180時間	5200時間	それ以上	無回答	平均
全体		266	7	95	68	7	4	1	84	116.0
		100.0	2.6	35.7	25.6	2.6	1.5	0.4	31.6	
1事業所あたりの人数(常勤換算)	1人以下	12	-	1	1	1	-	-	9	136.7
		100.0	-	8.3	8.3	8.3	-	-	75.0	
	2人以下	41	1	15	9	-	2	-	14	113.6
		100.0	2.4	36.6	22.0	-	4.9	-	34.1	
	3人以下	50	2	27	18	3	-	-	-	126.0
		100.0	4.0	54.0	36.0	6.0	-	-	-	
5人以下	36	-	2	9	3	-	-	22	158.8	
	100.0	-	5.6	25.0	8.3	-	-	61.1		
5人超	37	-	10	13	-	1	-	13	139.3	
	100.0	-	27.0	35.1	-	2.7	-	35.1		

図表 212 勤務形態別/担当利用者数

介護予防支援事業所		全体	平均
全体		249	28.4
勤務形態	常勤・専従	183	30.0
	常勤・兼務	40	19.3
	非常勤・専従	9	31.0
	非常勤・兼務	3	14.3

図表 213 勤務形態別／担当利用者数

		全 体	平 均
介護予防支援事業所			
全体		249	28.4
勤 務 形 態	管理者	34	22.0
	管理者以外常勤	190	29.4
	管理者以外非常勤	12	26.8

図表 214 個別の属性別／担当利用者数

		全 体	平 均
介護予防支援事業所			
全体		249	28.4
個 別 の 属 性	管理者である主任介護支援専門員	28	23.3
	管理者ではない主任介護支援専門員	57	29.4
	主任介護支援専門員以外	164	29.0

(2)利用者調査票

1)利用者の属性等について

図表 215 指定居宅介護支援事業者への委託有無(介護予防支援事業所)

	全体	委託している	委託無
介護予防支援事業所	6144	1237	4907
	100.0	20.1	79.9

図表 216 給付管理をはじめて行った時期(年)

	全体	1平成4年12年～平成	1平成7年15年～平成	2平成0年18年～平成	2平成3年21年～平成	2平成6年24年～平成	2平成9年27年～平成	年平成30年～令和2	令和3年～	無回答
居宅介護支援事業所	13876	74	33	69	178	593	1792	4512	6232	393
	100.0	0.5	0.2	0.5	1.3	4.3	12.9	32.5	44.9	2.8

	全体	1平成4年12年～平成	1平成7年15年～平成	2平成0年18年～平成	2平成3年21年～平成	2平成6年24年～平成	2平成9年27年～平成	年平成30年～令和2	令和3年～	無回答
介護予防支援事業所	6144	17	12	64	107	277	790	2003	2726	148
	100.0	0.3	0.2	1.0	1.7	4.5	12.9	32.6	44.4	2.4

図表 217 11月の居宅介護支援費の加算・減算該当の有無

居宅介護支援事業所	全体	該当する	該当しない	無回答
運営基準減算	13876	251	13110	515
	100.0	1.8	94.5	3.7
初回加算	13876	420	12755	701
	100.0	3.0	91.9	5.1
入院時情報連携加算	13876	289	12779	808
	100.0	2.1	92.1	5.8
通院時情報連携加算	13876	92	12985	799
	100.0	0.7	93.6	5.8
退院・退所加算	13876	164	12918	794
	100.0	1.2	93.1	5.7
中山間地域等に住居するものへのサービス提供加算	13876	63	13077	736
	100.0	0.5	94.2	5.3
緊急時等居宅カンファレンス加算	13876	39	12908	929
	100.0	0.3	93.0	6.7

介護予防支援事業所	全体	該当する	該当しない	無回答
初回加算	6144	223	5470	451
	100.0	3.6	89.0	7.3
委託連携加算	6144	51	5569	524
	100.0	0.8	90.6	8.5

2)利用者の要介護度、介護者等について(令和4年 11 月 1 日現在)

図表 218 前回の要介護度

	全体	要支援 1	要支援 2	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5	なし 初回認定のため、	無回答
居宅介護支援事業所	13876	931	1509	3555	2513	1379	956	566	1906	561
	100.0	6.7	10.9	25.6	18.1	9.9	6.9	4.1	13.7	4.0

	全体	要支援 1	要支援 2	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5	なし 初回認定のため、	無回答
介護予防支援事業所	6144	1917	2365	152	53	18	15	7	1404	213
	100.0	31.2	38.5	2.5	0.9	0.3	0.2	0.1	22.9	3.5

図表 219 最初に要介護認定を受けた時期

	全体	1 平成 4 年 1 2 年 ～ 平成	1 平成 7 年 1 5 年 ～ 平成	2 平成 0 年 1 8 年 ～ 平成	2 平成 3 年 2 1 年 ～ 平成	2 平成 6 年 2 4 年 ～ 平成	2 平成 9 年 2 7 年 ～ 平成	年 平成 3 0 ～ 令和 2	令和 3 年 ～	無回答
居宅介護支援事業所	13876	82	85	166	304	851	2196	4507	4471	1214
	100.0	0.6	0.6	1.2	2.2	6.1	15.8	32.5	32.2	8.7

	全体	1 平成 4 年 1 2 年 ～ 平成	1 平成 7 年 1 5 年 ～ 平成	2 平成 0 年 1 8 年 ～ 平成	2 平成 3 年 2 1 年 ～ 平成	2 平成 6 年 2 4 年 ～ 平成	2 平成 9 年 2 7 年 ～ 平成	年 平成 3 0 ～ 令和 2	令和 3 年 ～	無回答
介護予防支援事業所	6144	10	16	90	177	424	943	1937	2286	261
	100.0	0.2	0.3	1.5	2.9	6.9	15.3	31.5	37.2	4.2

図表 220 調査期間中の要介護認定の変更・更新の有無

	全体	調査期間中に新たに要介護認定を受けた	調査期間中に要介護度が変更された	調査期間中に要介護度の更新を受けた（要介護度の更新なし）	変更・更新なし	無回答
居宅介護支援事業所	13876	222	248	428	12394	584
	100.0	1.6	1.8	3.1	89.3	4.2

	全体	調査期間中に新たに要介護認定を受けた	調査期間中に要介護度が変更された	調査期間中に要介護度の更新を受けた（要介護度の更新なし）	変更・更新なし	無回答
介護予防支援事業所	6144	186	149	258	5244	307
	100.0	3.0	2.4	4.2	85.4	5.0

図表 221 障害高齢者の日常生活自立度

	全体	自立	J	A	B	C	無回答
居宅介護支援事業所	13876	328	3034	6273	2975	835	431
	100.0	2.4	21.9	45.2	21.4	6.0	3.1

	全体	自立	J	A	B	C	無回答
介護予防支援事業所	6144	234	3093	2319	155	9	334
	100.0	3.8	50.3	37.7	2.5	0.1	5.4

図表 222 認知症高齢者の日常生活自立度

	全体	自立	I	II a	II b	III a	III b	IV	M	不明	無 回答
居宅介護支援事業所	13876	2387	3179	2159	2697	1742	621	547	117	4	423
	100.0	17.2	22.9	15.6	19.4	12.6	4.5	3.9	0.8	0.0	3.0

	全体	自立	I	II a	II b	III a	III b	IV	M	不明	無 回答
介護予防支援事業所	6144	2469	2620	456	207	35	12	5	3	2	335
	100.0	40.2	42.6	7.4	3.4	0.6	0.2	0.1	0.0	0.0	5.5

図表 223 家族介護者等の有無

	全体	有	無	無 回答
居宅介護支援事業所	13876	10196	3236	444
	100.0	73.5	23.3	3.2
介護予防支援事業所	6144	4507	1322	315
	100.0	73.4	21.5	5.1

3)利用者への業務の実施状況(調査期間中)

図表 224 ケアプラン新規作成・変更(調査期間中)

	全 体	作 調 成 し た 期 間 中 に 新 規	し 調 査 期 間 中 に 変 更	て 規 調 査 期 間 中 に 変 更 も し 新	無 回 答
居宅介護支援事業所	13876	711	1380	11299	486
	100.0	5.1	9.9	81.4	3.5
介護予防支援事業所	6144	321	509	4905	409
	100.0	5.2	8.3	79.8	6.7

図表 225 サービス担当者会議の開催(調査期間中)

	全 体	開 催 し た	開 催 し て い な い	無 回 答
居宅介護支援事業所	13876	1755	10885	1236
	100.0	12.6	78.4	8.9
介護予防支援事業所	6144	730	4964	450
	100.0	11.9	80.8	7.3

図表 226 「開催した」場合の開催手段

	全体	対面会議	V(オンライン)会議	電話	メール・書面	無回答
居宅介護支援事業所	1755	1354	9	114	182	96
	100.0	77.2	0.5	6.5	10.4	5.5

図表 227 「開催した」回数

	全体	1回	2回	3回以上	無回答	平均
介護予防支援事業所	730	679	29	2	20	1.1
	100.0	93.0	4.0	0.3	2.7	

図表 228 入所の状況(調査期間中)

	全体	入所した	入所していない	無回答
居宅介護支援事業所	13876	176	10754	2946
	100.0	1.3	77.5	21.2
介護予防支援事業所	6144	37	4862	1245
	100.0	0.6	79.1	20.3

図表 229 入所した施設

	全体	介護老人福祉施設	介護老人保健施設	その他	無回答
居宅介護支援事業所	176	18	52	79	27
	100.0	10.2	29.5	44.9	15.3
介護予防支援事業所	37	4	3	29	1
	100.0	10.8	8.1	78.4	2.7

図表 230 入所した施設への訪問の有無

	全体	有	無	無回答
居宅介護支援事業所	176	64	56	56
	100.0	36.4	31.8	31.8
介護予防支援事業所	37	16	19	2
	100.0	43.2	51.4	5.4

図表 231 入所した施設への訪問回数

	全体	1回	2回	3回以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所	64 100.0	51 79.7	9 14.1	2 3.1	2 3.1	1.2
介護予防支援事業所	16 100.0	5 31.3	3 18.8	2 12.5	6 37.5	1.7

図表 232 退所の状況(調査期間中)

	全体	退所した	退所していない	無回答
居宅介護支援事業所	13876 100.0	43 0.3	8072 58.2	5761 41.5
介護予防支援事業所	6144 100.0	4 0.1	3101 50.5	3039 49.5

図表 233 退所した施設

	全体	介護老人福祉施設	介護老人保健施設	その他	無回答
居宅介護支援事業所	43	2	28	12	1
	100.0	4.7	65.1	27.9	2.3

	全体	介護老人福祉施設	介護老人保健施設	その他	無回答
介護予防支援事業所	4	2	1	1	-
	100.0	50.0	25.0	25.0	-

図表 234 退所した施設への訪問の有無

	全体	有	無	無回答
居宅介護支援事業所	43	20	20	3
	100.0	46.5	46.5	7.0

	全体	有	無	無回答
介護予防支援事業所	4	2	2	-
	100.0	50.0	50.0	-

図表 235 入所した施設への訪問回数

	全 体	1 回	2 回	3 回 以 上	無 回 答	平 均
居宅介護支援事業所	20 100.0	12 60.0	4 20.0	2 10.0	2 10.0	1.4

	全 体	1 回	2 回	3 回 以 上	無 回 答	平 均
介護予防支援事業所	2 100.0	1 50.0	- -	1 50.0	- -	2.0

4)サービス利用状況について

図表 236 介護保険外のサービス利用状況(11 月中)(居宅介護支援事業所)

	全体	総合事業（訪問型サービスA・B・C・D）	総合事業（通所型サービスA・B・C）	総合事業（その他生活支援サービス）	医療保険（訪問看護、訪問診療・往診、訪問歯科診療等）	障害福祉サービス	生活困窮者自立支援制度によるサービス	日常生活自立支援事業	その他市町村による公的サービスなど	介護保険外の民間サービス	その他	無回答
居宅介護支援事業所	13876	336	474	7	1266	198	20	52	558	536	112	10901
	100.0	2.4	3.4	0.1	9.1	1.4	0.1	0.4	4.0	3.9	0.8	78.6

※複数回答あり

図表 237 介護保険外のサービス利用状況(12 月中)(介護予防支援事業所)

	全体	総合事業（その他生活支援サービス）	訪問診療・往診、訪問歯科診療等）	医療保険（訪問看護、訪問診療・往診、訪問歯科診療等）	障害福祉サービス	生活困窮者自立支援制度によるサービス	日常生活自立支援事業	その他市町村による公的サービスなど	介護保険外の民間サービス	その他	無回答
介護予防支援事業所	6144	93	183	48	8	5	199	268	127	5349	
	100.0	1.5	3.0	0.8	0.1	0.1	3.2	4.4	2.1	87.1	

図表 238 利用している介護保険サービスの種類の数(居宅介護支援事業所)

	全体	1件	2件	3件以上	無回答	平均
居宅介護支援事業所						
1. 訪問介護__利用しているサービス事業所数	13876	4644	202	49	8981	1.1
	100.0	33.5	1.5	0.4	64.7	
1. 訪問介護__うち自事業所との併設サービス数	4895	854	14	12	4015	1.1
	100.0	17.4	0.3	0.2	82.0	
2. 訪問入浴介護__利用しているサービス事業所数	13876	258	4	1	13613	1.0
	100.0	1.9	0.0	0.0	98.1	
2. 訪問入浴介護__うち自事業所との併設サービス数	263	9	-	-	254	1.0
	100.0	3.4	-	-	96.6	
3. 訪問看護(医療保険除く)__利用しているサービス事業所数	13876	2577	44	4	11251	1.0
	100.0	18.6	0.3	0.0	81.1	
3. 訪問看護(医療保険除く)__うち自事業所との併設サービス数	2625	392	4	4	2225	1.1
	100.0	14.9	0.2	0.2	84.8	
4. 訪問リハビリテーション__利用しているサービス事業所数	13876	680	3	-	13193	1.0
	100.0	4.9	0.0	-	95.1	
4. 訪問リハビリテーション__うち自事業所との併設サービス数	683	86	2	4	591	1.2
	100.0	12.6	0.3	0.6	86.5	
5. 居宅療養管理指導__利用しているサービス事業所数	13876	1366	618	281	11611	1.5
	100.0	9.8	4.5	2.0	83.7	
5. 居宅療養管理指導__うち自事業所との併設サービス数	2265	57	2	-	2206	1.0
	100.0	2.5	0.1	-	97.4	
6. 通所介護__利用しているサービス事業所数	13876	4611	258	11	8996	1.1
	100.0	33.2	1.9	0.1	64.8	
6. 通所介護__うち自事業所との併設サービス数	4880	519	31	41	4289	1.3
	100.0	10.6	0.6	0.8	87.9	
7. 通所リハビリテーション__利用しているサービス事業所数	13876	2077	20	-	11779	1.0
	100.0	15.0	0.1	-	84.9	
7. 通所リハビリテーション__うち自事業所との併設サービス数	2097	585	16	5	1491	1.1
	100.0	27.9	0.8	0.2	71.1	
8. 短期入所生活介護__利用しているサービス事業所数	13876	896	31	3	12946	1.0
	100.0	6.5	0.2	0.0	93.3	
8. 短期入所生活介護__うち自事業所との併設サービス数	930	149	1	9	771	1.2
	100.0	16.0	0.1	1.0	82.9	
9. 短期入所療養介護__利用しているサービス事業所数	13876	225	3	1	13647	1.0
	100.0	1.6	0.0	0.0	98.3	
9. 短期入所療養介護__うち自事業所との併設サービス数	229	75	1	-	153	1.0
	100.0	32.8	0.4	-	66.8	
10. 福祉用具貸与__利用しているサービス事業所数	13876	8508	47	5	5316	1.0
	100.0	61.3	0.3	0.0	38.3	
10. 福祉用具貸与__うち自事業所との併設サービス数	8560	305	4	21	8230	1.2
	100.0	3.6	0.0	0.2	96.1	
11. 特定福祉用具販売__利用しているサービス事業所数	13876	806	2	-	13068	1.0
	100.0	5.8	0.0	-	94.2	
11. 特定福祉用具販売__うち自事業所との併設サービス数	808	20	-	-	788	1.0
	100.0	2.5	-	-	97.5	
12. 住宅改修(これまでの利用の有無)__利用しているサービス事業所数	13876	2156	7	1	11712	1.0
	100.0	15.5	0.1	0.0	84.4	
12. 住宅改修(これまでの利用の有無)__うち自事業所との併設サービス数	2164	33	-	-	2131	1.0
	100.0	1.5	-	-	98.5	
13. 定期巡回・随時対応型訪問介護看護__利用しているサービス事業所数	13876	93	-	-	13783	1.0
	100.0	0.7	-	-	99.3	
13. 定期巡回・随時対応型訪問介護看護__うち自事業所との併設サービス数	93	32	-	-	61	1.0
	100.0	34.4	-	-	65.6	
14. 夜間対応型訪問介護__利用しているサービス事業所数	13876	12	-	-	13864	1.0
	100.0	0.1	-	-	99.9	
14. 夜間対応型訪問介護__うち自事業所との併設サービス数	12	-	1	-	11	2.0
	100.0	-	8.3	-	91.7	
15. 地域密着型通所介護__利用しているサービス事業所数	13876	1354	47	22	12453	1.1
	100.0	9.8	0.3	0.2	89.7	
15. 地域密着型通所介護__うち自事業所との併設サービス数	1423	176	14	4	1229	1.1
	100.0	12.4	1.0	0.3	86.4	
16. 認知症対応型通所介護__利用しているサービス事業所数	13876	128	-	-	13748	1.0
	100.0	0.9	-	-	99.1	
16. 認知症対応型通所介護__うち自事業所との併設サービス数	128	9	1	-	118	1.1
	100.0	7.0	0.8	-	92.2	

図表 239 介護保険サービスの利用状況(11月中)_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無(居宅介護支援事業所)

居宅介護支援事業所	全体	有	無	無回答
1. 訪問介護_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	4895 100.0	1059 21.6	2905 59.3	931 19.0
2. 訪問入浴介護_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	263 100.0	22 8.4	184 70.0	57 21.7
3. 訪問看護(医療保険除く)_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	2625 100.0	567 21.6	1569 59.8	489 18.6
4. 訪問リハビリテーション_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	683 100.0	62 9.1	442 64.7	179 26.2
5. 居宅療養管理指導_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	2265 100.0	371 16.4	1573 69.4	321 14.2
6. 通所介護_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	4880 100.0	921 18.9	2954 60.5	1005 20.6
7. 通所リハビリテーション_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	2097 100.0	393 18.7	1376 65.6	328 15.6
8. 短期入所生活介護_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	930 100.0	152 16.3	607 65.3	171 18.4
9. 短期入所療養介護_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	229 100.0	73 31.9	114 49.8	42 18.3
10. 福祉用具貸与_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	8560 100.0	1184 13.8	5644 65.9	1732 20.2
11. 特定福祉用具販売_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	808 100.0	88 10.9	498 61.6	222 27.5
12. 住宅改修(これまでの利用の有無)_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	2164 100.0	171 7.9	1483 68.5	510 23.6
13. 定期巡回・随時対応型訪問介護看護_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	93 100.0	41 44.1	32 34.4	20 21.5
14. 夜間対応型訪問介護_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	12 100.0	2 16.7	7 58.3	3 25.0
15. 地域密着型通所介護_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	1423 100.0	239 16.8	882 62.0	302 21.2
16. 認知症対応型通所介護_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	128 100.0	15 11.7	101 78.9	12 9.4

図表 240 介護保険サービスの利用状況(12月中) 利用しているサービス事業所数(介護
予防支援事業所)

	全 体	1 件	2 件	3 件 以上	無 回 答	平 均
介護予防支援事業所						
1. 総合事業(訪問型サービスA, B, C, D) 利用しているサービス事業所数	6144 100.0	1254 20.4	11 0.2	-	4879 79.4	1.0
1. 総合事業(訪問型サービスA, B, C, D) うち自事業所との併設サービス数	1265 100.0	104 8.2	11 0.9	10 0.8	1140 90.1	1.3
2. 介護予防訪問入浴介護 利用しているサービス事業所数	6144 100.0	5 0.1	-	-	6139 99.9	1.0
2. 介護予防訪問入浴介護 うち自事業所との併設サービス数	5 100.0	-	-	-	5 100.0	-
3. 介護予防訪問看護(医療保険除く) 利用しているサービス事業所数	6144 100.0	345 5.6	1 0.0	1 0.0	5797 94.4	1.0
3. 介護予防訪問看護(医療保険除く) うち自事業所との併設サービス数	347 100.0	25 7.2	6 1.7	3 0.9	313 90.2	1.4
4. 介護予防訪問リハビリテーション 利用しているサービス事業所数	6144 100.0	228 3.7	-	-	5916 96.3	1.0
4. 介護予防訪問リハビリテーション うち自事業所との併設サービス数	228 100.0	14 6.1	2 0.9	2 0.9	210 92.1	1.3
5. 介護予防居宅療養管理指導 利用しているサービス事業所数	6144 100.0	54 0.9	4 0.1	-	6086 99.1	1.1
5. 介護予防居宅療養管理指導 うち自事業所との併設サービス数	58 100.0	1 1.7	1 1.7	-	56 96.6	1.5
6. 総合事業(通所型サービスA, B, C) 利用しているサービス事業所数	6144 100.0	2262 36.8	6 0.1	-	3876 63.1	1.0
6. 総合事業(通所型サービスA, B, C) うち自事業所との併設サービス数	2268 100.0	148 6.5	16 0.7	20 0.9	2084 91.9	1.3
7. 介護予防通所リハビリテーション 利用しているサービス事業所数	6144 100.0	1252 20.4	6 0.1	-	4886 79.5	1.0
7. 介護予防通所リハビリテーション うち自事業所との併設サービス数	1258 100.0	109 8.7	15 1.2	20 1.6	1114 88.6	1.4
8. 介護予防短期入所生活介護 利用しているサービス事業所数	6144 100.0	70 1.1	1 0.0	-	6073 98.8	1.0
8. 介護予防短期入所生活介護 うち自事業所との併設サービス数	71 100.0	6 8.5	-	1 1.4	64 90.1	1.4
9. 介護予防短期入所療養介護 利用しているサービス事業所数	6144 100.0	5 0.1	-	-	6139 99.9	1.0
9. 介護予防短期入所療養介護 うち自事業所との併設サービス数	5 100.0	-	-	-	5 100.0	-
10. 介護予防福祉用具貸与 利用しているサービス事業所数	6144 100.0	2775 45.2	12 0.2	3 0.0	3354 54.6	1.0
10. 介護予防福祉用具貸与 うち自事業所との併設サービス数	2790 100.0	80 2.9	10 0.4	12 0.4	2688 96.3	1.3
11. 特定介護予防福祉用具販売 利用しているサービス事業所数	6144 100.0	360 5.9	-	-	5784 94.1	1.0
11. 特定介護予防福祉用具販売 うち自事業所との併設サービス数	360 100.0	3 0.8	-	2 0.6	355 98.6	1.8
12. 住宅改修(これまでの利用の有無) 利用しているサービス事業所数	6144 100.0	1143 18.6	1 0.0	1 0.0	4999 81.4	1.0
12. 住宅改修(これまでの利用の有無) うち自事業所との併設サービス数	1145 100.0	26 2.3	-	2 0.2	1117 97.6	1.1
13. 介護予防認知症対応型通所介護 利用しているサービス事業所数	6144 100.0	3 0.0	-	-	6141 100.0	1.0
13. 介護予防認知症対応型通所介護 うち自事業所との併設サービス数	3 100.0	-	-	-	3 100.0	-

図表 241 介護保険サービスの利用状況(12月中)_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無(介護予防支援事業所)

介護予防支援事業所	全体	有	無	無回答
1. 総合事業(訪問型サービスA, B, C, D)_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	1265 100.0	31 2.5	781 61.7	453 35.8
2. 介護予防訪問入浴介護_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	5 100.0	- -	2 40.0	3 60.0
3. 介護予防訪問看護(医療保険除く)_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	347 100.0	11 3.2	209 60.2	127 36.6
4. 介護予防訪問リハビリテーション_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	228 100.0	2 0.9	127 55.7	99 43.4
5. 介護予防居宅療養管理指導_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	58 100.0	- -	34 58.6	24 41.4
6. 総合事業(通所型サービスA, B, C)_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	2268 100.0	49 2.2	1486 65.5	733 32.3
7. 介護予防通所リハビリテーション_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	1258 100.0	52 4.1	849 67.5	357 28.4
8. 介護予防短期入所生活介護_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	71 100.0	4 5.6	43 60.6	24 33.8
9. 介護予防短期入所療養介護_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	5 100.0	- -	5 100.0	- -
10. 介護予防福祉用具貸与_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	2790 100.0	36 1.3	1864 66.8	890 31.9
11. 特定介護予防福祉用具販売_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	360 100.0	1 0.3	275 76.4	84 23.3
12. 住宅改修(これまでの利用の有無)_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	1145 100.0	4 0.3	811 70.8	330 28.8
13. 介護予防認知症対応型通所介護_ソフトウェアやICT機器等による情報連携の有無	3 100.0	- -	2 66.7	1 33.3

(3)タイムスタディ調査票

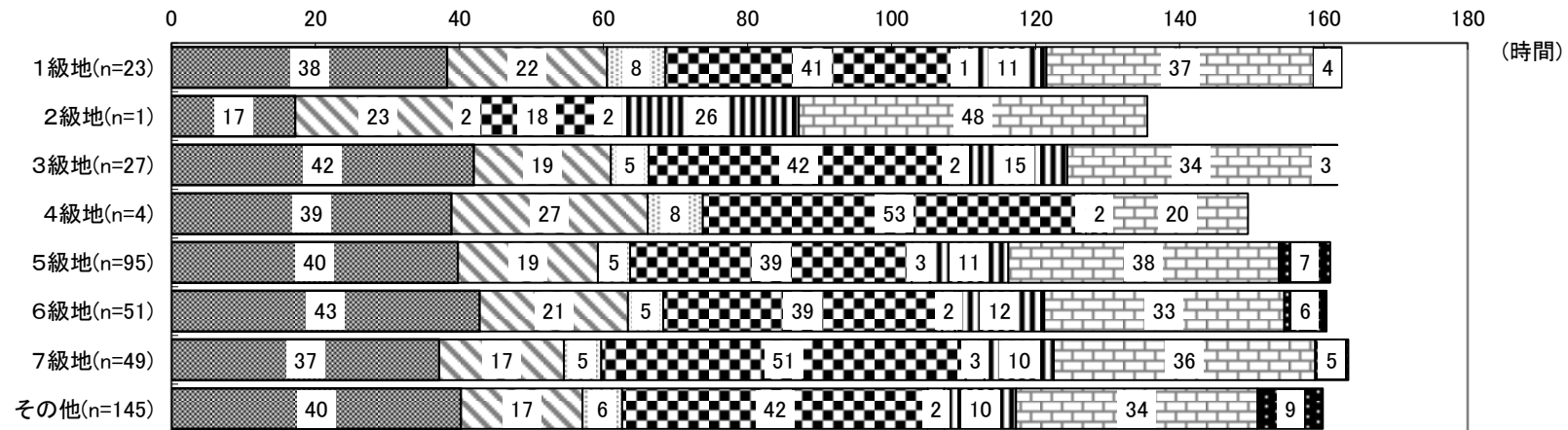
1)介護支援専門員 1 人あたり 1 カ月間の労働投入時間

図表 242 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;地域区分別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

地域区分別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																											
	利用者宅への訪問										その他の訪問										来所							
	担当利用者宅への訪問(タイムスタディを含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居室サビビス計画の更新・区分変更時を含む	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	担当以外の利用者の代理訪問(他の介護支援専門員)	移動・待機時間	主治医・面談時間等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む	勤地・待機時間含む
1級地(n=23)	時間(時間)	0.3	1.7	2.1	0.9	17.2	0.2	1.6	0.4	11.1	0.1	0.2	0.9	1.2	0.4	1.1	21.1	7.7	0.3	0.1	35.6	2.0	3.2	0.4	0.6	0.2	0.2	0.2
	割合	0.2%	1.0%	1.3%	0.5%	10.6%	0.1%	1.0%	0.2%	6.9%	0.0%	0.1%	0.6%	0.7%	0.2%	0.7%	13.0%	4.8%	0.2%	0.1%	21.9%	1.2%	2.0%	0.2%	0.3%	0.1%	0.1%	0.1%
2級地(n=1)	時間(時間)	0.0	0.0	0.0	0.5	11.8	0.0	1.0	0.4	2.8	0.7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	23.0	1.5	0.0	0.0	15.3	2.3	0.5	0.0	0.5	0.0	1.2	0.0
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.4%	8.7%	0.0%	0.7%	0.3%	2.0%	0.5%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	17.0%	1.1%	0.0%	0.0%	11.3%	1.7%	0.4%	0.0%	0.4%	0.0%	0.9%	0.0%
3級地(n=27)	時間(時間)	0.5	0.7	1.3	0.9	18.8	0.4	2.7	0.2	13.5	0.3	0.5	0.6	1.2	0.4	0.6	18.4	4.8	0.5	0.0	34.2	3.9	3.4	0.4	0.5	0.2	0.9	0.2
	割合	0.3%	0.4%	0.8%	0.6%	11.6%	0.3%	1.7%	0.1%	8.4%	0.2%	0.3%	0.4%	0.7%	0.2%	0.4%	11.3%	3.0%	0.3%	0.0%	21.2%	2.4%	2.1%	0.3%	0.3%	0.1%	0.6%	0.1%
4級地(n=4)	時間(時間)	0.1	0.4	1.4	0.1	15.6	0.4	4.2	0.3	13.1	2.8	0.4	0.0	0.0	0.1	0.2	27.0	7.3	0.4	0.0	47.1	0.4	5.7	0.2	0.1	0.0	0.6	0.0
	割合	0.1%	0.3%	1.0%	0.0%	10.5%	0.3%	2.8%	0.2%	8.8%	1.9%	0.3%	0.0%	0.0%	0.1%	0.1%	18.0%	4.9%	0.3%	0.0%	31.5%	0.3%	3.8%	0.1%	0.1%	0.0%	0.4%	0.0%
5級地(n=95)	時間(時間)	0.5	1.4	1.1	0.9	17.0	0.2	2.3	0.3	11.9	1.1	0.6	0.7	1.4	0.4	0.7	18.7	3.7	0.7	0.1	32.7	2.7	3.7	0.3	0.7	0.6	0.9	0.2
	割合	0.3%	0.9%	0.7%	0.5%	10.6%	0.1%	1.5%	0.2%	7.4%	0.7%	0.4%	0.4%	0.9%	0.2%	0.4%	11.6%	2.3%	0.4%	0.1%	20.3%	1.6%	2.3%	0.2%	0.4%	0.4%	0.5%	0.2%
6級地(n=51)	時間(時間)	1.2	1.1	1.5	1.1	17.0	0.1	3.6	0.2	12.2	0.6	0.8	0.6	2.2	0.6	1.0	19.6	4.2	0.7	0.0	33.5	2.4	2.8	0.2	0.3	0.4	0.9	0.2
	割合	0.8%	0.7%	1.0%	0.7%	10.6%	0.1%	2.2%	0.1%	7.6%	0.4%	0.5%	0.3%	1.4%	0.3%	0.6%	12.2%	2.6%	0.4%	0.0%	20.9%	1.5%	1.7%	0.1%	0.2%	0.2%	0.6%	0.2%
7級地(n=49)	時間(時間)	0.2	0.8	1.1	1.0	16.6	0.1	2.1	0.7	11.0	0.8	0.7	0.6	1.2	0.3	0.5	16.8	4.7	0.5	0.0	46.2	2.3	2.1	0.5	0.3	0.1	1.7	0.1
	割合	0.1%	0.5%	0.7%	0.6%	10.1%	0.0%	1.3%	0.4%	6.7%	0.5%	0.4%	0.4%	0.7%	0.2%	0.3%	10.3%	2.9%	0.3%	0.0%	28.3%	1.4%	1.3%	0.3%	0.2%	0.1%	1.0%	0.1%
その他(n=145)	時間(時間)	1.4	0.8	1.7	0.9	15.4	0.2	3.0	0.4	10.2	1.6	1.0	0.6	2.3	0.7	0.6	16.3	4.5	0.9	0.1	36.4	3.5	2.5	0.4	0.4	0.4	1.1	0.4
	割合	0.9%	0.5%	1.0%	0.6%	9.6%	0.1%	1.9%	0.3%	6.4%	1.0%	0.6%	0.4%	1.4%	0.4%	0.4%	10.2%	2.8%	0.6%	0.1%	22.7%	2.2%	1.6%	0.2%	0.2%	0.3%	0.7%	0.2%

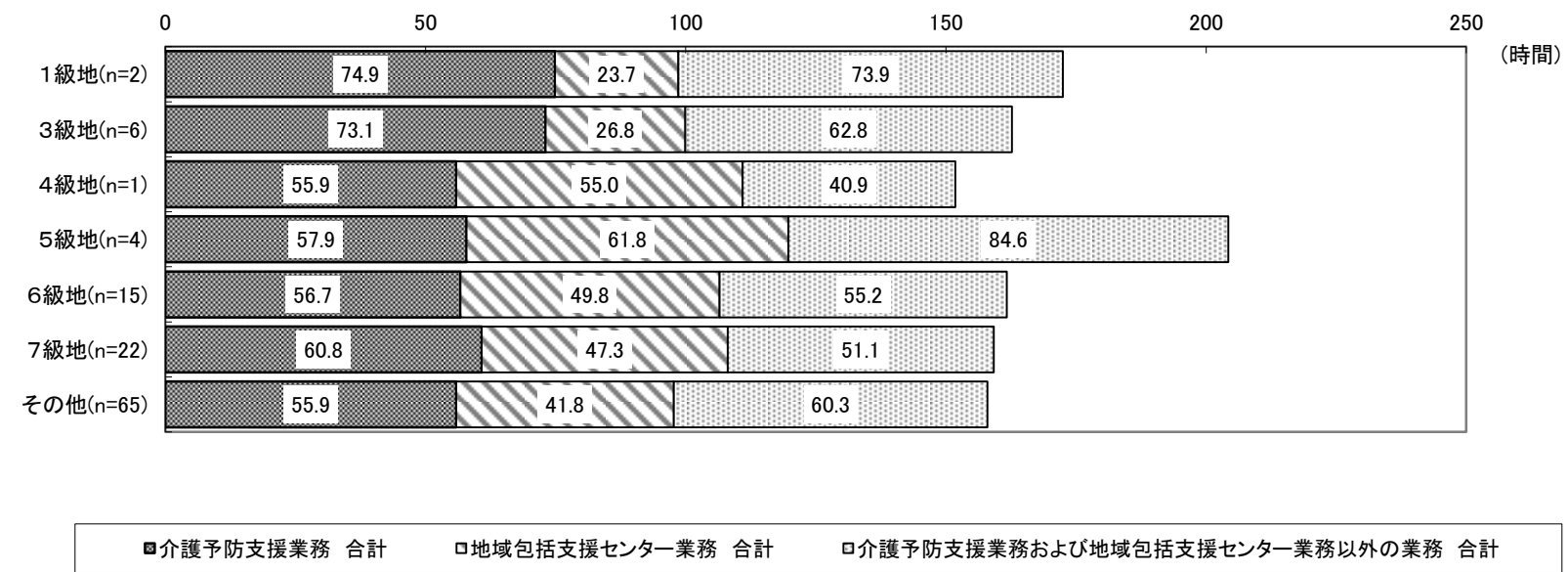
地域区分別	時間(時間) 割合	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務			介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの											ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務 合計(参考)②のうち、事務作業の	①②③合計	
		携務関係事例に関する研究会等の準備・参加)	成を合わせ、新人介護支援専門員の指導、打ち合わせ(定例ミーティング、事業所内での打ち合わせ)	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員への支援、相談対応業務及びその他業務	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業									その他業務
						研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業						
1級地(n=23)	時間(時間)	1.4	5.8	3.5	0.3	6.4	0.1	0.3	0.0	0.2	5.7	11.0	2.4	8.0	2.7	3.9	121.5	36.9	27.0	3.9	162.3
	割合	0.9%	3.6%	2.2%	0.2%	4.0%	0.1%	0.2%	0.0%	0.1%	3.5%	6.8%	1.5%	4.9%	1.7%	2.4%	74.8%	22.8%	16.7%	2.4%	100.0%
2級地(n=1)	時間(時間)	21.6	4.0	0.0	0.0	4.0	6.3	6.5	0.0	0.0	0.0	1.4	2.5	19.3	8.4	0.0	87.0	48.4	23.2	0.0	135.4
	割合	15.9%	3.0%	0.0%	0.0%	3.0%	4.7%	4.8%	0.0%	0.0%	0.0%	1.0%	1.8%	14.2%	6.2%	0.0%	64.2%	35.8%	17.1%	0.0%	100.0%
3級地(n=27)	時間(時間)	2.2	9.4	3.0	0.2	3.5	0.6	0.0	1.0	0.2	7.5	8.4	2.2	4.7	6.0	3.2	124.4	34.3	22.8	3.2	161.8
	割合	1.3%	5.8%	1.9%	0.1%	2.2%	0.4%	0.0%	0.6%	0.2%	4.7%	5.2%	1.3%	2.9%	3.7%	1.9%	76.8%	21.2%	14.1%	1.9%	100.0%
4級地(n=4)	時間(時間)	0.0	1.8	0.1	0.3	0.0	0.0	0.1	0.0	0.1	0.1	3.0	0.3	6.5	9.3	0.0	130.0	19.5	9.8	0.0	149.5
	割合	0.0%	1.2%	0.1%	0.2%	0.0%	0.0%	0.1%	0.0%	0.1%	0.1%	2.0%	0.2%	4.3%	6.2%	0.0%	86.9%	13.1%	6.5%	0.0%	100.0%
5級地(n=95)	時間(時間)	1.6	6.1	3.2	0.7	4.8	0.6	1.0	0.3	0.8	5.7	8.4	3.5	5.9	5.9	7.1	116.0	37.6	23.6	7.1	160.7
	割合	1.0%	3.8%	2.0%	0.5%	3.0%	0.4%	0.6%	0.2%	0.5%	3.5%	5.2%	2.2%	3.7%	3.7%	4.4%	72.2%	23.4%	14.7%	4.4%	100.0%
6級地(n=51)	時間(時間)	1.9	6.7	3.8	0.3	3.6	0.6	0.8	0.1	0.6	3.8	8.5	3.0	5.8	6.2	5.9	121.1	33.4	21.2	5.9	160.4
	割合	1.2%	4.2%	2.4%	0.2%	2.2%	0.4%	0.5%	0.0%	0.4%	2.4%	5.3%	1.9%	3.6%	3.9%	3.7%	75.5%	20.8%	13.2%	3.7%	100.0%
7級地(n=49)	時間(時間)	2.5	3.8	3.3	0.7	4.6	2.1	2.2	0.3	1.6	3.4	6.2	3.7	6.8	4.7	4.6	122.6	36.4	20.2	4.6	163.6
	割合	1.5%	2.3%	2.0%	0.4%	2.8%	1.3%	1.3%	0.2%	1.0%	2.1%	3.8%	2.3%	4.2%	2.8%	2.8%	74.9%	22.2%	12.4%	2.8%	100.0%
その他(n=145)	時間(時間)	2.1	5.3	2.6	1.0	5.6	1.3	0.7	0.2	1.0	4.0	6.5	2.9	5.4	4.9	9.1	117.5	33.4	18.7	9.1	160.0
	割合	1.3%	3.3%	1.7%	0.6%	3.5%	0.8%	0.5%	0.1%	0.6%	2.5%	4.1%	1.8%	3.4%	3.0%	5.7%	73.4%	20.9%	11.7%	5.7%	100.0%



図表 243 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間；地域区分別(介護予防支援事業所)

(単位：時間)

地域区分別	① 介護予防支援事業所としての業務																											② 介護予防支援事業所としての業務										③ 介護予防支援事業所としての業務										④ 合計
	個別利用者への介護予防支援業務																地域包括支援センターとしての業務											総合事業の介護予防ケアマネジメント										包括的支援事業の業務										その他
	利用者宅への訪問																総合事業の介護予防ケアマネジメント											包括的支援事業の業務										その他										
	その他の訪問																総合事業の介護予防ケアマネジメント											包括的支援事業の業務										その他										
1級地 (n=2)	時間(時間)	0.1	1.3	0.4	0.0	19.4	0.0	4.2	0.2	2.3	0.0	3.4	0.0	1.1	0.4	7.0	1.2	0.0	0.0	0.0	0.2	9.5	10.6	5.1	8.5	74.9	0.0	0.0	0.0	0.0	0.3	0.0	4.2	0.0														
2級地 (n=0)	割合	0.1%	0.8%	0.2%	0.0%	11.2%	0.0%	2.4%	0.1%	1.3%	0.0%	2.0%	0.0%	0.8%	0.2%	4.1%	0.7%	0.0%	0.0%	0.0%	0.1%	5.5%	6.1%	3.0%	4.9%	43.4%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.2%	0.0%	2.4%	0.0%														
3級地 (n=6)	時間(時間)	0.2	1.0	1.8	0.7	7.1	0.8	1.5	0.1	5.3	0.4	0.3	1.3	0.5	0.8	7.8	6.2	0.3	0.0	4.7	17.9	10.2	1.4	2.8	73.1	0.2	5.4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.3	0.2															
4級地 (n=1)	割合	0.1%	0.6%	1.1%	0.4%	4.4%	0.5%	0.9%	0.1%	3.3%	0.2%	0.8%	0.3%	0.3%	0.5%	4.8%	3.8%	0.2%	0.0%	2.9%	11.0%	6.3%	0.9%	1.7%	44.9%	0.1%	3.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.2%	0.1%															
5級地 (n=4)	時間(時間)	0.0	1.0	1.0	3.2	9.0	0.0	2.0	0.3	5.0	0.0	0.0	0.0	0.7	0.0	8.7	0.0	0.5	0.0	0.0	6.8	10.2	6.5	1.0	55.9	0.5	12.2	2.0	0.0	0.0	0.0	1.3	0.5															
6級地 (n=15)	割合	0.0%	0.7%	0.7%	2.1%	5.9%	0.0%	1.3%	0.2%	3.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.5%	0.0%	5.7%	0.0%	0.2%	0.0%	0.0%	4.5%	6.7%	4.2%	0.7%	36.8%	0.3%	8.0%	1.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.2%	0.2%															
7級地 (n=22)	時間(時間)	0.5	1.9	2.1	0.3	6.3	0.1	1.3	0.3	4.7	1.0	2.6	1.2	0.9	0.9	5.0	7.9	0.8	0.0	1.2	7.2	5.2	4.4	2.2	57.9	0.0	7.5	1.0	0.0	2.0	0.0	1.0	0.1															
その他 (n=65)	割合	0.2%	0.9%	1.0%	0.1%	3.1%	0.0%	0.6%	0.1%	2.3%	0.5%	1.3%	0.8%	0.4%	0.4%	2.4%	3.9%	0.4%	0.0%	0.6%	3.9%	2.9%	2.2%	1.1%	28.3%	0.0%	3.7%	0.5%	0.0%	1.0%	0.0%	0.5%	0.0%															
無回答 (n=9)	時間(時間)	0.3	1.4	1.4	1.2	5.3	0.2	1.0	0.6	5.7	0.2	0.3	1.4	0.4	1.4	8.1	2.8	0.3	0.0	2.8	7.8	10.9	1.7	1.5	56.7	1.2	10.8	0.0	0.0	0.2	0.1	1.5	0.1															
無回答	割合	0.2%	0.9%	0.9%	0.7%	3.3%	0.1%	0.6%	0.4%	3.5%	0.1%	0.2%	0.9%	0.2%	0.9%	5.0%	1.7%	0.2%	0.0%	1.7%	4.8%	6.7%	1.1%	0.9%	35.1%	0.7%	6.7%	0.0%	0.0%	0.1%	0.1%	0.9%	0.1%															



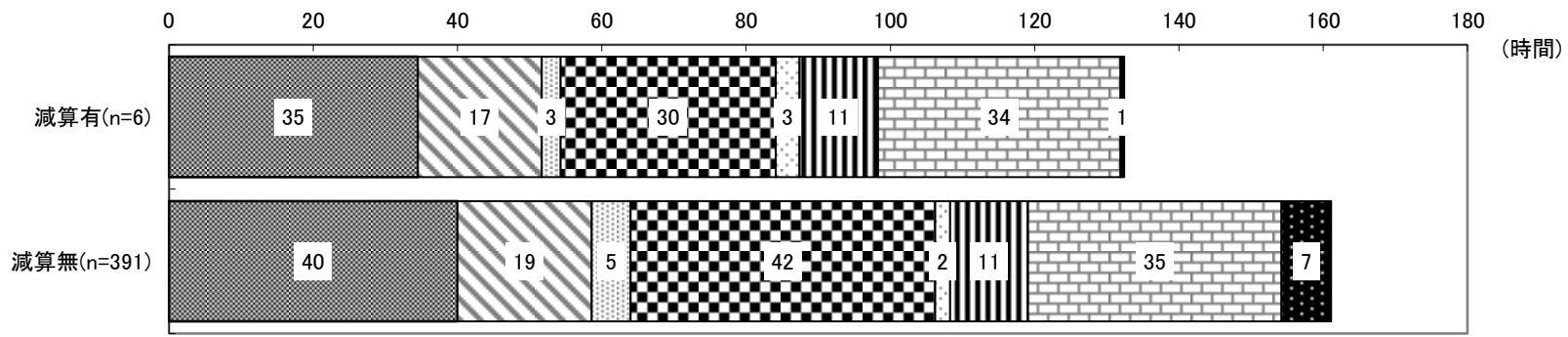
※回答数が0の場合は掲載していない

図表 244 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;運営基準減算の有無別(居宅介護支援事業所)

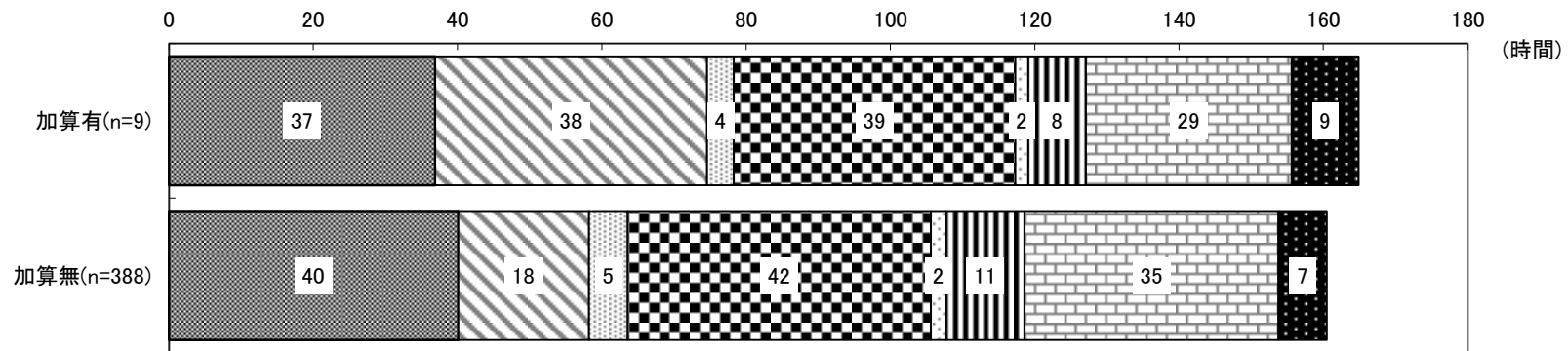
(単位:時間)

運営基準減算の有無別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																				個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務																							
		利用者宅への訪問										その他の訪問																																	
		担当利用者宅への訪問(契約含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問(含む)	居室サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	担当以外の利用者宅への訪問(他の)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器を含む)	利用者・サービス提供事業所、他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器を含む)	サードパーティ担当の意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関関係(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の提供を含む)					確認を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行に見要する時間、認定調査結果・主治医意見書を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事務(カンファレンス等)	報告・連絡・ケイパシリティ	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の提供を含む)	確認を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	退院・退所カンファレンス/医療機関関係(移動・待機時間含む)	サードパーティ担当の意見の照会	サードパーティ担当の意見の照会	利用者・サービス提供事業所、他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器を含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器を含む)	来所	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	移動・待機時間	担当以外の利用者宅への訪問(他の)	その他訪問(利用者または家族のため)
減算有り(n=6)	時間(時間)	0.0	0.5	0.6	0.6	14.9	0.0	2.9	2.1	11.3	0.1	0.0	0.4	0.4	0.7	0.2	17.0	1.6	0.8	0.2	23.2	4.7	1.9	0.5	0.3	0.0	2.5																		
	割合	0.0%	0.4%	0.5%	0.5%	11.2%	0.0%	2.2%	1.6%	8.5%	0.1%	0.0%	0.3%	0.3%	0.5%	0.1%	12.8%	1.2%	0.6%	0.1%	17.5%	3.5%	1.4%	0.4%	0.2%	0.0%	1.9%																		
減算無し(n=391)	時間(時間)	0.9	1.0	1.4	0.9	16.5	0.2	2.7	0.4	11.2	1.1	0.8	0.6	1.8	0.5	0.7	17.9	4.6	0.7	0.1	36.4	2.9	2.9	0.3	0.4	0.4	1.0																		
	割合	0.5%	0.6%	0.9%	0.6%	10.2%	0.1%	1.7%	0.2%	7.0%	0.7%	0.5%	0.4%	1.1%	0.3%	0.4%	11.1%	2.8%	0.4%	0.0%	22.6%	1.8%	1.8%	0.2%	0.3%	0.2%	0.6%																		

運営基準減算の有無別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務													介護支援専門員としての業務あるいは業務上の区別がないもの										ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	① ケアマネジメント業務 合計	② 介護支援専門員としての業務あるいは業務上の区別がないもの 合計	③ ケアマネジメント業務以外に兼務している業務 合計	①②③ 合計
		携務関係(事例研究の研究会等)			居宅介護支援事業所内での介護支援専門員			上記以外の管理者業務			研修・公演等				事務作業						その他業務	合計	合計	合計	合計				
		携務関係(事例研究の研究会等)	居宅介護支援事業所内での介護支援専門員	上記以外の管理者業務	研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行	その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	入力作業	利用者情報の転記などの反復	報酬請求に関する事務作業	その他業務	合計	合計	合計	合計									
減算有り(n=6)	時間(時間)	3.9	6.3	0.7	1.8	5.6	1.1	1.3	0.0	1.4	1.3	5.2	3.2	6.8	5.9	0.5	98.3	33.7	16.6	0.5	132.4								
	割合	3.0%	4.8%	0.5%	1.4%	4.2%	0.8%	1.0%	0.0%	1.0%	1.0%	4.0%	2.4%	5.2%	4.5%	0.4%	74.2%	25.4%	12.5%	0.4%	100.0%								
減算無し(n=391)	時間(時間)	2.0	5.7	3.1	0.7	4.9	1.0	0.9	0.3	0.8	4.6	7.7	3.0	5.9	5.3	6.9	119.1	35.1	21.2	6.9	161.1								
	割合	1.2%	3.6%	1.9%	0.4%	3.0%	0.6%	0.6%	0.2%	0.5%	2.9%	4.8%	1.9%	3.7%	3.3%	4.3%	73.9%	21.8%	13.2%	4.3%	100.0%								



- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務



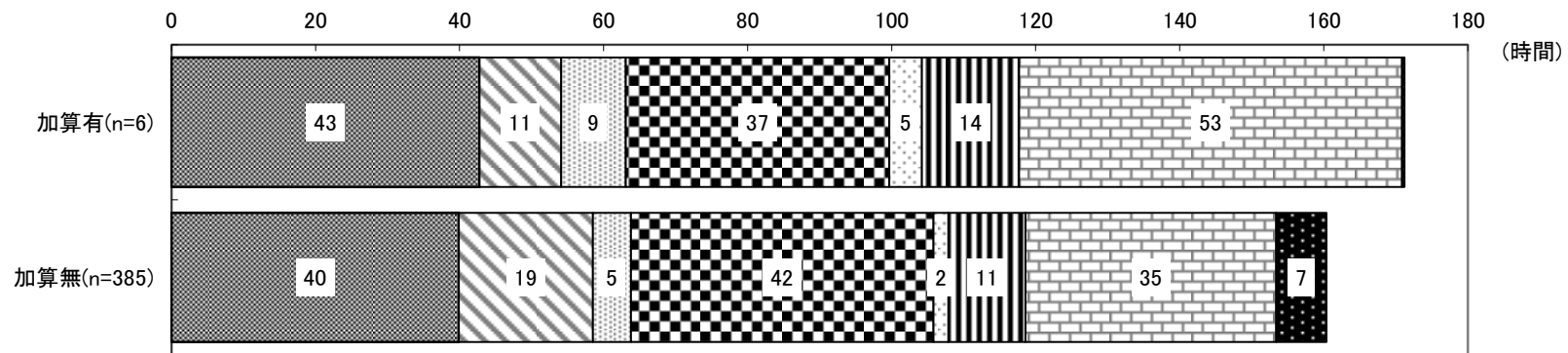
- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務

図表 246 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;特別地域居宅介護支援加算の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

特別地域居宅介護支援加算の有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																										
	利用者への訪問												その他の訪問										来所				
	ア担当利用者宅への訪問(含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	在宅サービス計画の更新・区分変更時を含む	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他(相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員との代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・面談・医師等への訪問(移動・待機時間含む)	退院同行のための訪問	勘・域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX含む)	利用者(サ)との連絡(電話・FAX含む)	利用者(サ)との連絡(電話・FAX含む)	利用者(サ)との連絡(電話・FAX含む)	利用者(サ)との連絡(電話・FAX含む)	利用者(サ)との連絡(電話・FAX含む)	利用者(サ)との連絡(電話・FAX含む)	利用者(サ)との連絡(電話・FAX含む)	利用者(サ)との連絡(電話・FAX含む)	利用者(サ)との連絡(電話・FAX含む)	利用者(サ)との連絡(電話・FAX含む)	利用者(サ)との連絡(電話・FAX含む)	利用者(サ)との連絡(電話・FAX含む)
加算有り(n=6)	時間(時間)	1.4	1.0	2.8	1.0	12.1	1.1	6.1	0.7	9.6	2.2	1.2	0.6	2.6	0.4	0.4	10.9	6.8	2.2	0.0	34.1	0.2	2.3	1.1	0.2	1.3	1.9
	割合	0.8%	0.6%	1.6%	0.6%	7.1%	0.7%	3.5%	0.4%	5.6%	1.3%	0.7%	0.4%	1.5%	0.2%	0.2%	6.4%	3.9%	1.3%	0.0%	19.9%	0.1%	1.3%	0.7%	0.1%	0.7%	1.1%
加算無し(n=385)	時間(時間)	0.9	1.0	1.4	0.9	16.5	0.2	2.6	0.4	11.2	1.1	0.8	0.6	1.8	0.5	0.7	17.9	4.5	0.7	0.1	36.1	3.0	2.9	0.3	0.4	0.4	1.0
	割合	0.5%	0.6%	0.9%	0.6%	10.3%	0.1%	1.6%	0.2%	7.0%	0.7%	0.5%	0.4%	1.1%	0.3%	0.4%	11.1%	2.8%	0.4%	0.0%	22.5%	1.9%	1.8%	0.2%	0.3%	0.2%	0.6%
無回答(n=6)	時間(時間)	0.1	1.9	1.6	0.4	16.3	0.7	4.0	0.3	13.3	1.9	0.3	0.5	0.7	0.1	0.4	25.2	6.3	0.3	0.0	39.6	2.3	5.0	0.1	0.1	0.0	0.4
	割合	0.1%	1.2%	1.0%	0.2%	10.2%	0.5%	2.5%	0.2%	8.3%	1.2%	0.2%	0.3%	0.5%	0.1%	0.2%	15.8%	4.0%	0.2%	0.0%	24.8%	1.4%	3.1%	0.1%	0.0%	0.0%	0.3%

特別地域居宅介護支援加算の有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務															介護支援専門員としての業務あるいは業務業務の区別がないもの										ケアマネジメント業務以外に業務している業務	① ケアマネジメント業務 合計	② 介護支援専門員としての業務合計	③ ケアマネジメント業務以外に業務している業務	④ 合計
	携務関係(含む)	成合(含む)	上記以外の管理者業務	研修・公演等					O J T のための同行	その他の移動・待機時間(出張含む)	事務作業					その他業務														
				研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	事務作業			書類の印刷・複写・整理・ファイリング	力作業	利用者の基本情報の転記などの反復入力	報酬請求に関する事務作業																
加算有り(n=6)	時間(時間)	1.6	10.5	1.4	0.1	8.5	0.0	0.8	0.1	0.0	7.0	6.3	8.5	7.0	14.9	0.3	117.5	53.3	28.8	0.3	171.1									
	割合	0.9%	6.2%	0.8%	0.0%	5.0%	0.0%	0.5%	0.1%	0.0%	4.1%	3.7%	5.0%	4.1%	8.7%	0.2%	68.7%	31.2%	16.8%	0.2%	100.0%									
加算無し(n=385)	時間(時間)	2.0	5.7	3.0	0.7	4.8	1.0	0.9	0.3	0.9	4.6	7.7	3.0	5.8	5.1	7.0	118.6	34.9	21.1	7.0	160.5									
	割合	1.3%	3.6%	1.9%	0.5%	3.0%	0.7%	0.6%	0.2%	0.5%	2.9%	4.8%	1.9%	3.6%	3.2%	4.4%	73.9%	21.7%	13.2%	4.4%	100.0%									
無回答(n=6)	時間(時間)	0.3	3.5	5.8	0.4	3.9	0.0	0.1	0.0	0.3	0.1	5.7	0.7	9.3	6.4	1.6	131.5	26.8	15.8	1.6	159.9									
	割合	0.2%	2.2%	3.6%	0.3%	2.4%	0.0%	0.1%	0.0%	0.2%	0.0%	3.6%	0.4%	5.8%	4.0%	1.0%	82.2%	16.8%	9.9%	1.0%	100.0%									

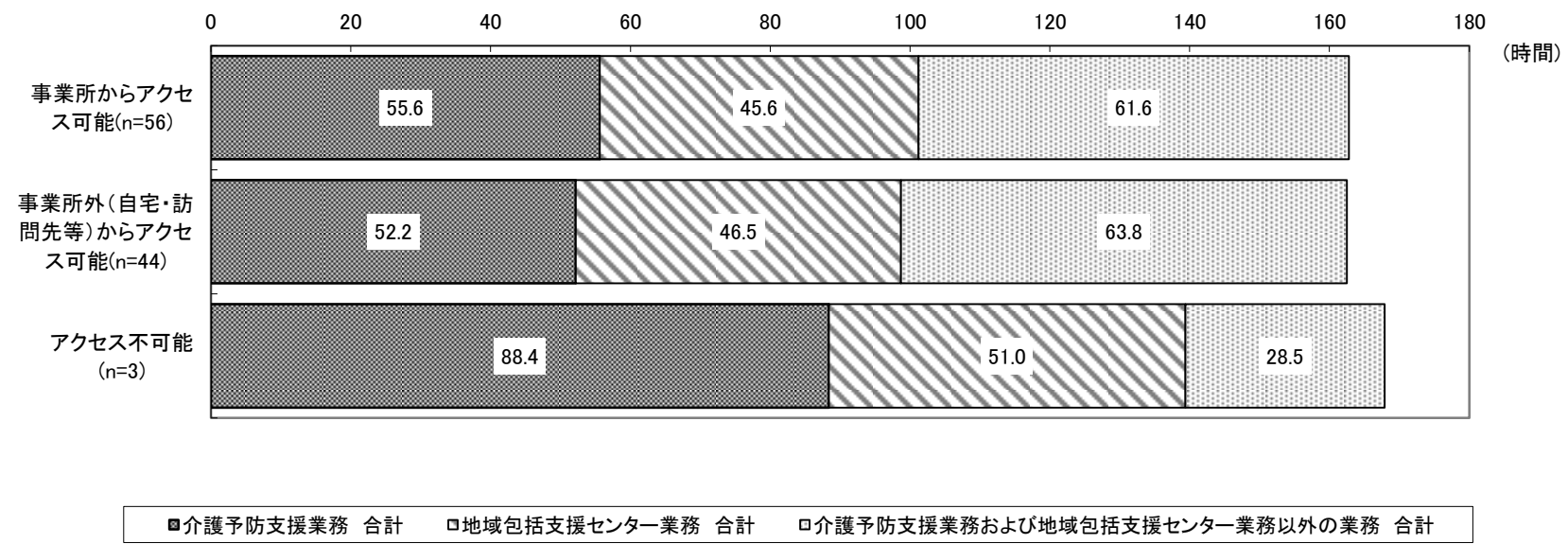


- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務

図表 247 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;利用者情報の携帯情報端末によるアクセスの状況別(介護予防支援事業所)

(単位:時間)

利用者情報の携帯情報端末によるアクセスの状況別	個別利用者への介護予防支援業務																							①介護予防支援業務 合計		地域包括支援センターとしての業務																						
	利用者宅への訪問											その他の訪問				来所			①介護予防支援業務 合計		総合事業の介護予防ケアマネジメント												包括的支援事業の業務															
	初回の訪問(契約含む)		変更時を含む		モニタリングのための訪問		訪問診療の立ち合い		その他(訪問)		訪問等を含む		担当以外からの利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理)		移動・待機時間		主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)		通院同行のための訪問		その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)		来所		E-mail・ICT機器等を含む		委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)		利用者・サービス提供事業所・機器等との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)		意見の照会		サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会		退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)		オンラインでのカンファレンス等への参加		書類の作成(計画書等の作成含む)		ケアプランの作成・確認		ケアプラン以外の作成・確認		ケアプラン作成以外での利用者に関する事業所内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)		その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	
	総合相談支援業務														介護予防ケアマネジメントA		介護予防ケアマネジメントB		介護予防ケアマネジメントC		地域のネットワークの構築のための会議等		地域の高齢者の実態把握のための活動		地域の個別高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への活動(家族・近隣住民からの情報収集等)・地域の見守り)																							
総合相談支援業務														介護予防ケアマネジメントA		介護予防ケアマネジメントB		介護予防ケアマネジメントC		地域のネットワークの構築のための会議等		地域の高齢者の実態把握のための活動		地域の個別高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への活動(家族・近隣住民からの情報収集等)・地域の見守り)																								
事業所からアクセス可能 (n=56)	時間(時間)	0.2	0.9	1.5	0.8	5.9	0.1	1.8	0.5	5.4	0.5	0.6	0.8	0.3	1.0	6.9	3.0	0.4	0.0	2.4	8.0	10.3	2.1	2.2	55.6	0.6	11.5	0.2	0.3	0.5	0.1	0.7	0.2															
	割合	0.1%	0.6%	0.9%	0.5%	3.6%	0.1%	1.1%	0.3%	3.3%	0.3%	0.4%	0.5%	0.2%	0.6%	4.2%	1.8%	0.2%	0.0%	1.5%	4.9%	6.3%	1.3%	1.4%	34.2%	0.4%	7.1%	0.1%	0.2%	0.3%	0.1%	0.4%	0.1%															
事業所外(自宅・訪問先等)からアクセス可能 (n=44)	時間(時間)	0.2	0.6	1.3	0.8	5.6	0.1	1.7	0.6	5.4	0.4	0.6	0.8	0.3	1.0	6.2	2.7	0.3	0.0	1.9	8.1	9.8	1.9	1.9	52.2	0.3	13.6	0.2	0.2	0.5	0.1	0.8	0.2															
	割合	0.1%	0.4%	0.8%	0.5%	3.4%	0.1%	1.0%	0.4%	3.3%	0.2%	0.4%	0.5%	0.2%	0.6%	3.8%	1.7%	0.2%	0.0%	1.2%	5.0%	6.0%	1.2%	1.2%	32.1%	0.2%	8.4%	0.1%	0.1%	0.3%	0.1%	0.5%	0.1%															
アクセス不可能 (n=3)	時間(時間)	0.0	0.0	0.3	0.3	5.5	0.2	5.5	0.3	1.9	0.9	0.0	0.3	0.9	0.7	5.6	2.2	0.2	0.0	8.2	6.8	42.9	1.8	3.9	88.4	0.0	14.1	0.0	0.0	0.3	0.3	0.9	0.6															
	割合	0.0%	0.0%	0.2%	0.2%	3.3%	0.1%	3.3%	0.2%	1.1%	0.5%	0.0%	0.2%	0.5%	0.4%	3.3%	1.3%	0.1%	0.0%	4.9%	4.1%	25.6%	1.1%	2.3%	52.7%	0.0%	8.4%	0.0%	0.0%	0.2%	0.2%	0.5%	0.4%															
無回答 (n=0)	時間(時間)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-														
	割合	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-														
利用者情報の携帯情報端末によるアクセスの状況別	地域包括支援センターとしての業務																				②地域包括支援センター業務 合計	その他の業務(調査票では上記以外の業務)											出張のための移動・待機時間		事務作業	その他業務	③介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務	①②③合計										
	総合相談支援業務											総合相談支援業務	ケアプランと連携との連携・会議等及びその他業務(事例研究、地域ケア会議の準備・開催・参加)	事例研究会・地域連携に関する会合等の準備・開催・参加	その他地域包括支援センター内での他職種連携(事例研究、地域ケア会議の準備・開催・参加)	その他の管理業務	研修・講演等	その他委員会等への出席	OJTのための同行	事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	の報請・請求に際しての事務作業(給付管理、届出管理、書類の印刷・複写、返戻へのエラーチェック等)	その他業務	地域包括支援センター業務以外に業務している業務(訪問介護など)	総合相談支援業務	③介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務	①②③合計																				
	総合相談支援											総合相談支援業務に関する記録等	総合相談支援業務に関する記録等	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)										
	総合相談支援											総合相談支援業務に関する記録等	総合相談支援業務に関する記録等	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)	内部での検討(事例)								



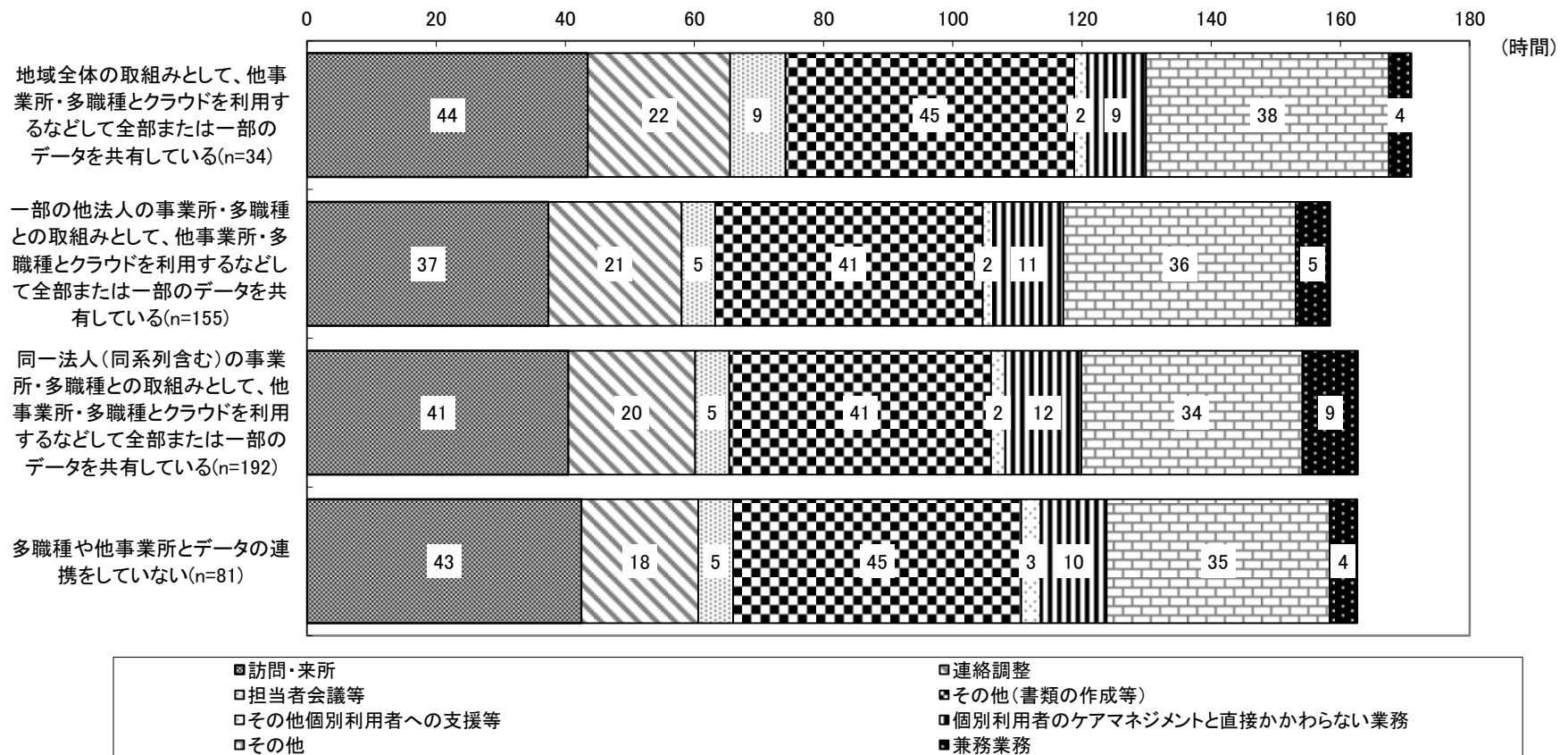
図表 248 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;他事業所・多職種との情報連携の状況別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

他事業所・多職種との情報連携の状況	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																	
	利用者宅への訪問										その他の訪問				来所	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者等への専門的な意見の照会
	担当利用者宅への訪問(タイムリナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)					
地域全体の取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している	時間(時間)	0.3	1.4	1.6	1.0	16.8	0.3	3.7	0.5	10.4	1.2	1.4	0.7	3.5	0.7	1.1	20.9	7.4
(n=34)	割合	0.1%	0.6%	0.7%	0.4%	7.1%	0.1%	1.6%	0.2%	4.4%	0.5%	0.6%	0.3%	1.5%	0.3%	0.5%	8.8%	3.1%
一部の他法人の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している	時間(時間)	0.7	1.0	1.4	0.8	15.1	0.1	2.3	0.5	12.0	0.6	0.5	0.7	1.3	0.4	0.9	19.7	4.5
(n=155)	割合	0.3%	0.4%	0.6%	0.4%	6.6%	0.0%	1.0%	0.2%	5.3%	0.3%	0.2%	0.3%	0.6%	0.2%	0.4%	8.7%	2.0%
同一法人(同系列含む)の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している	時間(時間)	0.9	1.0	1.4	1.0	17.1	0.3	3.0	0.3	10.8	1.1	0.9	0.6	1.6	0.5	0.7	18.9	4.4
(n=192)	割合	0.4%	0.4%	0.6%	0.4%	7.3%	0.1%	1.3%	0.1%	4.6%	0.5%	0.4%	0.3%	0.7%	0.2%	0.3%	8.1%	1.9%
多職種や他事業所とデータの連携をしていない	時間(時間)	1.1	0.9	1.7	1.0	17.0	0.1	2.8	0.5	11.4	1.6	0.8	0.6	2.3	0.7	0.6	17.5	4.7
(n=81)	割合	0.4%	0.4%	0.7%	0.4%	6.9%	0.0%	1.1%	0.2%	4.6%	0.6%	0.3%	0.2%	0.9%	0.3%	0.2%	7.1%	1.9%

他事業所・多職種との情報連携の状況	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務						個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に関するもの以外の各種手続きの代理申請や手続き、書類の受け取り（郵便物や宅急便の受け取り、預貯金の引き出し、金銭の預かりを含む）	個別利用者の緊急時や入院時のためのやむを得ない対応（救急車の同乗、入院時の付き添い、入院退院の手続き、入院に伴う着替えや必要物品の手配等）	給付管理の対象ではない個別利用者への支援	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務			① ケアマネジメント業務 合計	② 介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	① ② ③ 合計
	退院・退所カンファレンス／医療機関または介護保険含む）施設への専門的な意見の照会※⑦（移動・待機時間含む）	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成（利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票実績内容の確認を含む）	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務（報告・連絡・ケースカンファレンス等）	その他（各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む）	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員への支援、相談対応業務及びその他の業務（定例ミーティングの指導、事業所内での打ち合わせ、新人介護支援専門員の指導、事業成を含む）					上記以外の管理者業務						
地域全体の取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している (n=34)	時間(時間)	1.2	0.0	39.4	2.4	2.9	0.6	0.5	0.2	0.7	1.9	4.3	2.9	129.9	104.1	3.5	237.5
	割合	0.5%	0.0%	16.6%	1.0%	1.2%	0.3%	0.2%	0.1%	0.3%	0.8%	1.8%	1.2%	54.7%	43.8%	1.5%	100.0%
一部の他法人の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している (n=155)	時間(時間)	0.6	0.1	35.9	2.6	2.9	0.3	0.4	0.3	0.6	1.7	6.4	2.8	117.1	105.2	5.3	227.6
	割合	0.3%	0.0%	15.8%	1.1%	1.3%	0.1%	0.2%	0.1%	0.3%	0.7%	2.8%	1.2%	51.4%	46.2%	2.3%	100.0%
同一法人(同系列含む)の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している (n=192)	時間(時間)	0.8	0.1	34.5	3.1	2.9	0.3	0.4	0.5	1.0	2.3	5.7	3.8	119.9	105.1	8.6	233.6
	割合	0.3%	0.0%	14.8%	1.3%	1.2%	0.1%	0.2%	0.2%	0.4%	1.0%	2.4%	1.6%	51.3%	45.0%	3.7%	100.0%
多職種や他事業所とデータの連携をしていない (n=81)	時間(時間)	0.6	0.1	37.8	3.8	3.0	0.4	0.5	0.5	1.6	2.1	5.7	2.4	123.8	118.8	4.3	246.9
	割合	0.2%	0.0%	15.3%	1.5%	1.2%	0.2%	0.2%	0.2%	0.6%	0.9%	2.3%	1.0%	50.1%	48.1%	1.7%	100.0%

※複数回答あり



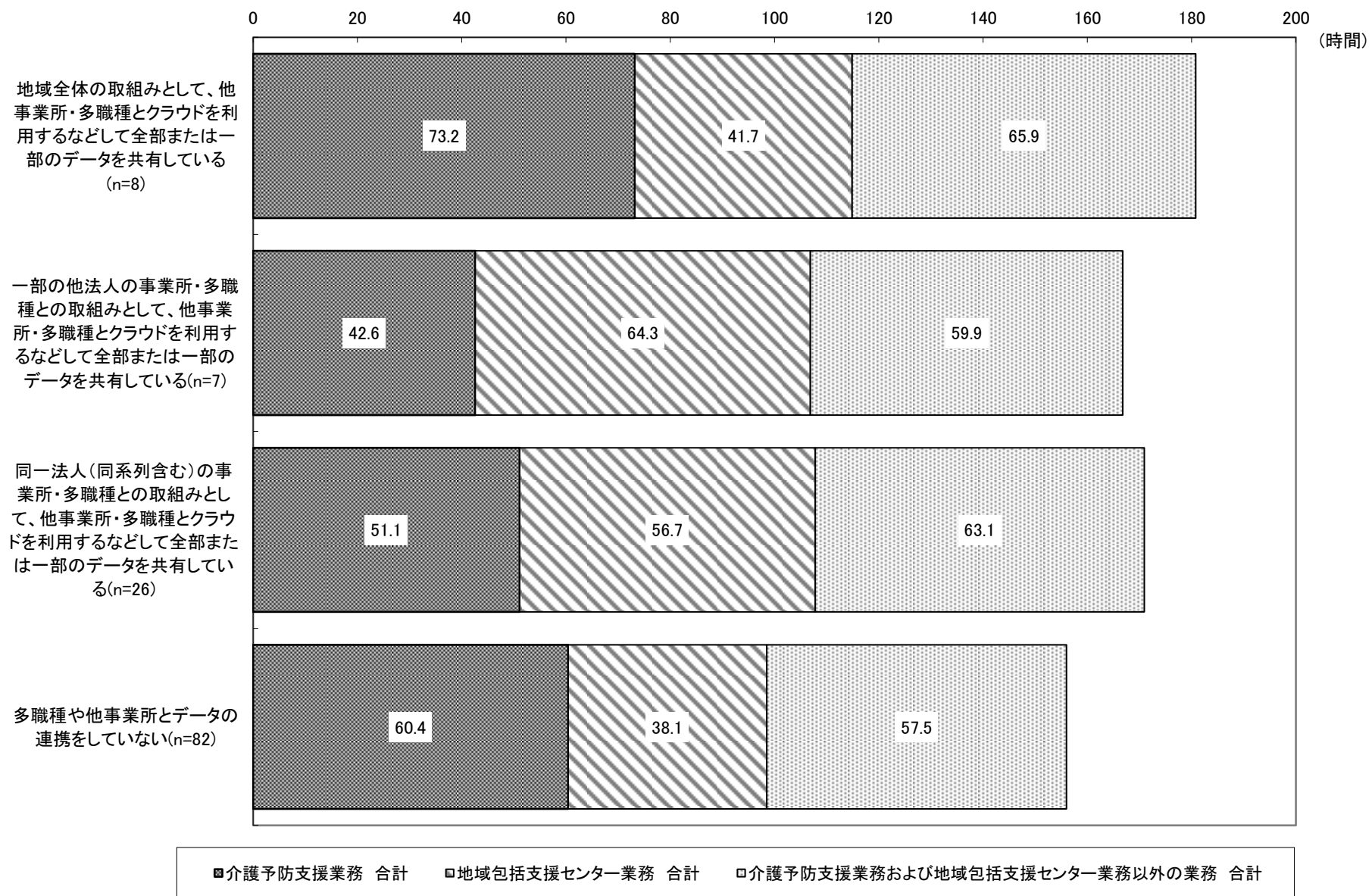
図表 249 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;他事業所・多職種との情報連携の状況別(介護予防支援事業所)

(単位:時間)

他事業所・多職種との情報連携の状況別	時間(時間)	個別利用者への介護予防支援業務																					① 介護予防支援業務 合計	地域包括支援センターとしての業務									
		利用者宅への訪問										その他の訪問												総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務				
		担当利用者宅への訪問(タイムリナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の作成(要支援認定更新・区分変更を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他(利用者宅または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	訪問等(利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理)を含む)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	意見の照会	サード担当会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	(退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む))	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書の作成含む)	ケアプランの作成・確認		ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	告知・連絡(ケアプラン作成以外で利用者に関する事業所内での業務(報告・連絡・会議・カンファレンス等))	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための活動(市町村防犯等を含む))	総合事業の介護予防ケアマネジメント業務	介護予防ケアマネジメントA	介護予防ケアマネジメントB	介護予防ケアマネジメントC	包括的支援事業の業務	
地域全体の取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している(n=8)	割合	0.4	0.3	1.9	1.4	6.7	0.0	1.4	0.5	7.6	0.6	0.0	0.9	0.3	1.1	13.7	5.4	1.0	0.0	4.2	6.7	12.1	2.8	4.2	73.2	0.5	7.3	0.6	0.0	0.5	0.0	0.6	0.1
一部の他法人の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している(n=7)	割合	0.3	0.5	0.5	1.7	6.0	0.1	2.2	0.1	3.6	1.1	0.4	0.3	0.5	0.2	7.3	2.0	0.2	0.0	0.5	6.2	5.0	1.5	2.4	42.6	0.1	26.0	0.6	0.5	0.9	0.0	1.9	0.5
同一法人(同系列含む)の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している(n=26)	割合	0.1	0.9	1.2	1.0	6.1	0.2	1.3	0.2	4.9	0.5	0.3	0.8	0.3	0.9	6.7	2.5	0.2	0.0	2.7	6.4	9.6	1.9	2.4	51.1	0.2	11.1	0.3	0.0	0.6	0.0	0.9	0.2
多職種や他事業所とデータの連携をしていない(n=82)	割合	0.2	1.2	1.4	0.7	5.0	0.1	2.2	0.4	4.6	0.4	0.5	0.7	0.4	0.9	9.0	3.9	0.4	0.0	4.4	7.5	10.7	3.0	2.8	60.4	0.9	9.3	0.5	0.3	0.3	0.2	0.8	0.2
無回答(n=6)	割合	0.0	0.4	1.7	0.7	4.1	0.0	2.2	0.8	4.3	0.7	0.6	0.7	0.5	1.4	3.9	3.0	1.3	0.0	2.0	3.3	4.4	3.2	3.3	42.5	0.1	15.3	0.0	0.3	0.0	0.4	0.5	0.5
	割合	0.0%	0.2%	1.0%	0.4%	2.5%	0.0%	1.3%	0.5%	2.6%	0.4%	0.4%	0.4%	0.3%	0.8%	2.3%	1.8%	0.8%	0.0%	1.2%	2.0%	2.6%	1.9%	2.0%	25.6%	0.1%	9.2%	0.0%	0.2%	0.0%	0.2%	0.3%	0.3%

他事業所・多職種との情報連携の状況別	時間(時間)	地域包括支援センターとしての業務													② 地域包括支援センター業務 合計	その他の業務(調査票では上記以外の業務)										③ 介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務 合計	① ② ③ 合計										
		包括的支援事業の業務														その他の業務(調査票では上記以外の業務)																					
		総合相談支援業務														ケアプラン作成との連携	地域ケア会議の準備・開催・参加	事例研究会、地域連携に関する会合等の準備・開催・参加	研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他の管理業務	OJTのための同行	出張のための移動・待機時間	事務作業			書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	その他業務	委託業務(そのほかの業務(訪問看護など))	合計	(参考)③のうち、事務作業の合計				
地域全体の取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している(n=8)	割合	0.1	2.2	1.3	2.7	0.0	2.9	0.0	1.3	1.1	0.3	6.4	3.3	3.1	2.2	5.2	41.7	0.6	6.1	1.3	15.5	4.3	0.5	3.7	0.7	0.5	0.0	1.3	2.6	2.7	0.7	4.9	12.1	8.4	65.9	10.9	180.8
一部の他法人の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している(n=7)	割合	0.1%	1.2%	0.7%	1.5%	0.0%	1.6%	0.0%	0.7%	0.6%	0.2%	3.5%	1.8%	1.7%	1.2%	2.9%	23.1%	0.3%	3.4%	0.7%	8.6%	2.4%	0.3%	2.0%	0.4%	0.3%	0.0%	0.7%	1.4%	1.5%	0.4%	2.7%	6.7%	4.6%	36.4%	6.0%	100.0%
同一法人(同系列含む)の事業所・多職種との取組みとして、他事業所・多職種とクラウドを利用するなどして全部または一部のデータを共有している(n=26)	割合	0.2	1.5	0.8	2.2	0.3	2.4	0.9	4.8	0.5	0.0	7.7	2.2	6.4	0.0	7.7	64.3	0.8	2.0	1.6	13.1	2.9	0.0	2.9	2.6	0.5	0.1	0.8	5.0	3.1	0.7	4.2	18.8	0.8	59.9	13.0	166.8
多職種や他事業所とデータの連携をしていない(n=82)	割合	0.1%	0.9%	0.5%	1.3%	0.2%	1.4%	0.5%	2.9%	0.3%	0.0%	4.6%	1.3%	3.8%	0.0%	2.3%	38.5%	0.5%	1.2%	1.0%	7.9%	1.7%	0.0%	1.7%	1.6%	0.3%	0.1%	0.5%	3.0%	1.9%	0.4%	2.5%	11.3%	0.5%	35.9%	7.8%	100.0%
無回答(n=6)	割合	0.1	2.1	1.1	3.0	0.2	5.8	0.7	3.9	2.3	0.4	12.4	4.4	2.1	1.7	3.2	56.7	0.8	2.8	2.4	13.1	3.3	0.3	4.6	2.7	0.5	0.2	0.9	2.6	5.0	1.0	5.5	11.2	6.2	63.1	14.1	170.9
	割合	0.1%	1.2%	0.6%	1.8%	0.1%	3.4%	0.4%	2.3%	1.3%	0.2%	7.3%	2.6%	1.2%	1.0%	1.9%	33.2%	0.5%	1.6%	1.4%	7.7%	1.9%	0.2%	2.7%	1.6%	0.3%	0.1%	0.5%	1.5%	2.9%	0.6%	3.2%	6.6%	3.6%	36.9%	8.3%	100.0%
多職種や他事業所とデータの連携をしていない(n=82)	割合	0.3	1.5	0.9	1.2	0.3	2.3	0.8	2.9	1.0	0.6	7.0	1.7	2.0	0.9	2.2	38.1	2.4	2.7	2.6	10.8	3.2	0.2	4.4	0.5	0.4	0.1	0.5	2.8	4.7	1.6	6.0	10.2	4.4	57.5	15.1	156.0
	割合	0.2%	1.0%	0.6%	0.8%	0.2%	1.5%	0.5%	1.9%	0.6%	0.4%	4.5%	1.1%	1.3%	0.6%	1.4%	24.4%	1.5%	1.7%	1.7%	6.9%	2.1%	0.1%	2.8%	0.3%	0.3%	0.1%	0.3%	1.8%	3.0%	1.0%	3.8%	6.5%	2.8%	36.9%	9.7%	100.0%
無回答(n=6)	割合	0.4	0.9	0.5	0.4	0.5	3.3	0.5	2.7	0.6	0.5	6.8	2.5	0.8	0.5	3.0	41.0	4.5	3.5	4.5	12.9	11.4	2.3	7.8	0.0	2.5	0.8	3.1	1.9	3.6	1.4	4.7	15.9	1.8	82.6	11.6	166.1
	割合	0.2%	0.5%	0.3%	0.2%	0.3%	2.0%	0.3%	1.6%	0.4%	0.3%	4.1%	1.5%	0.5%	0.3%	1.8%	24.7%	2.7%	2.1%	2.7%	7.8%	6.9%	1.4%	4.7%	0.0%	1.5%	0.5%	1.9%	1.1%	2.2%	0.8%	2.8%	9.6%	1.1%	49.7%	7.0%	100.0%

※複数回答あり



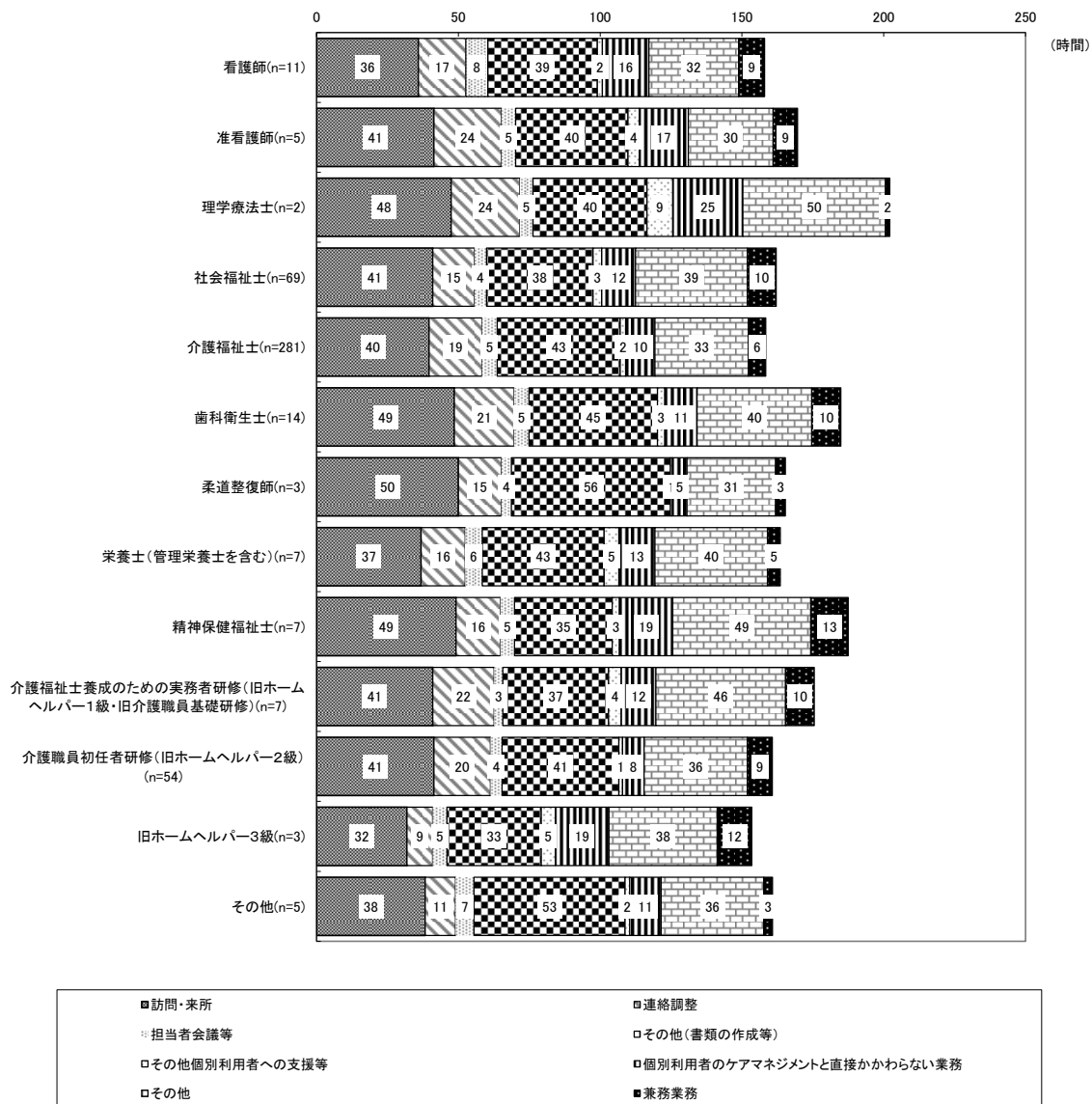
図表 250 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;保有資格別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

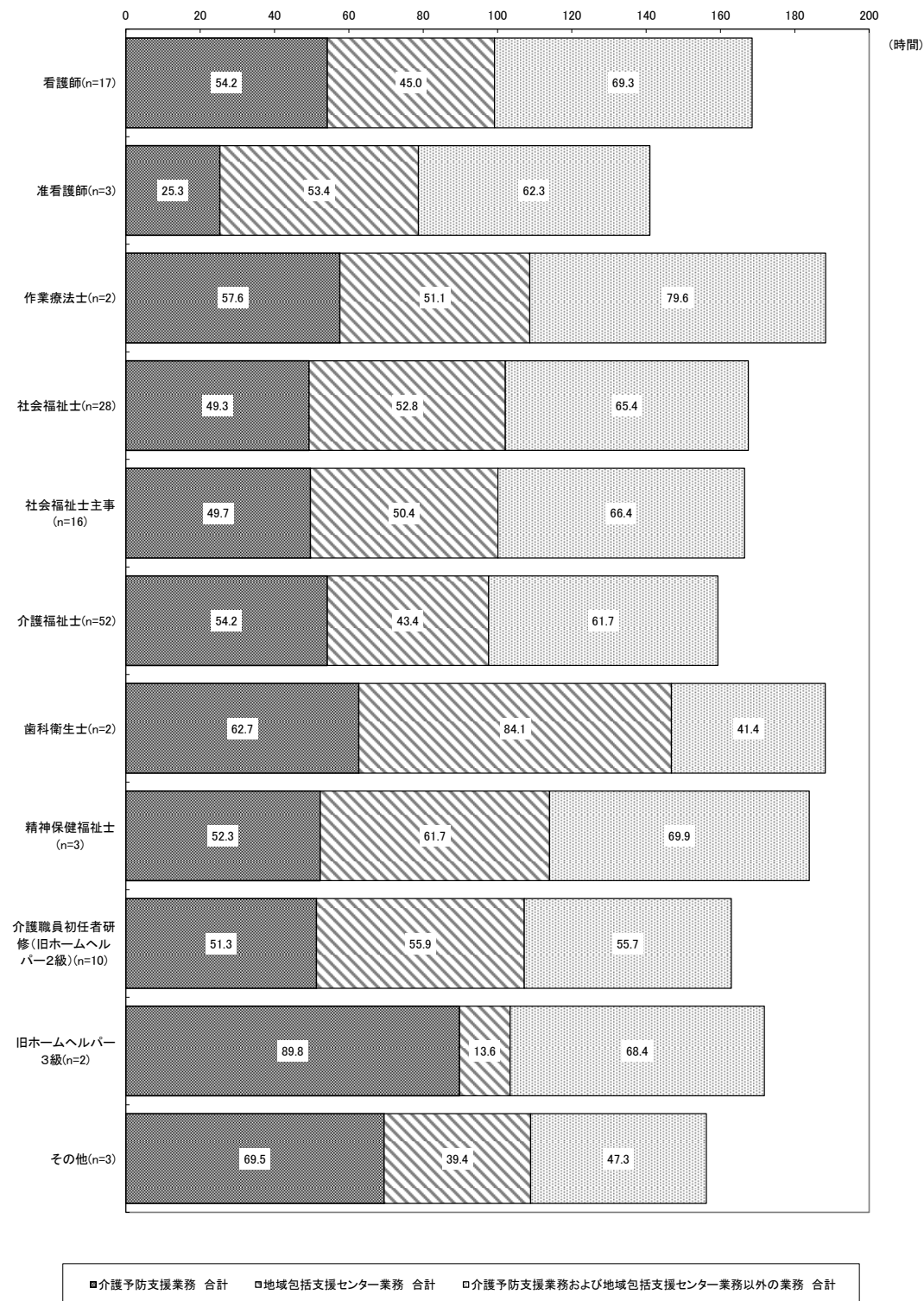
保有資格別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																									
		利用者宅への訪問						その他の訪問						実所						その他							
ケアマネジメント業務(ケアプラン作成等)		利用者宅への訪問						その他の訪問						実所						その他							
ケアマネジメント業務(ケアプラン作成等)		ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等	ケアプラン作成等			
看護師(n=11)	時間(時間)	0.9	1.1	1.5	1.1	12.7	0.1	2.3	0.2	11.8	0.9	0.3	0.5	2.0	0.7	1.0	15.7	6.9	0.7	0.2	33.0	3.2	2.4	0.6	0.4	0.1	0.7
	割合	0.5%	0.7%	0.9%	0.7%	8.0%	0.1%	1.4%	0.1%	7.4%	0.6%	0.2%	0.3%	1.3%	0.4%	0.6%	10.0%	4.4%	0.4%	0.1%	20.9%	2.0%	1.5%	0.4%	0.2%	0.1%	0.5%
看護士(n=11)	時間(時間)	0.9	1.1	1.5	1.1	12.7	0.1	2.3	0.2	11.8	0.9	0.3	0.5	2.0	0.7	1.0	15.7	6.9	0.7	0.2	33.0	3.2	2.4	0.6	0.4	0.1	0.7
	割合	0.5%	0.7%	0.9%	0.7%	8.0%	0.1%	1.4%	0.1%	7.4%	0.6%	0.2%	0.3%	1.3%	0.4%	0.6%	10.0%	4.4%	0.4%	0.1%	20.9%	2.0%	1.5%	0.4%	0.2%	0.1%	0.5%
理学療法士(n=2)	時間(時間)	0.0	0.6	1.7	1.7	18.3	0.0	2.9	2.1	15.5	2.5	0.0	0.0	1.8	0.4	0.3	23.8	4.8	0.1	0.0	39.3	0.1	0.8	2.0	0.0	6.3	0.8
	割合	0.0%	0.3%	0.9%	0.9%	9.1%	0.0%	1.4%	1.0%	7.7%	1.2%	0.0%	0.0%	0.9%	0.2%	0.2%	11.8%	2.3%	0.1%	0.0%	19.5%	0.1%	0.4%	1.0%	0.0%	3.1%	0.4%
社会福祉士(n=99)	時間(時間)	0.9	0.8	1.1	1.0	17.5	0.2	2.8	0.6	10.4	1.7	1.3	0.5	1.8	0.6	0.6	14.0	3.8	0.5	0.0	32.7	2.6	2.3	0.4	0.4	0.6	1.6
	割合	0.6%	0.5%	0.7%	0.6%	10.8%	0.1%	1.7%	0.4%	6.4%	1.1%	0.8%	0.3%	1.0%	0.3%	0.3%	8.6%	2.4%	0.3%	0.0%	20.2%	1.8%	1.4%	0.3%	0.2%	0.4%	1.0%
介護福祉士(n=291)	時間(時間)	0.8	1.0	1.5	1.0	18.5	0.1	2.7	0.3	11.2	1.0	0.7	0.7	1.7	0.5	0.7	17.9	4.6	0.7	0.1	37.5	2.9	3.0	0.3	0.4	0.3	0.9
	割合	0.5%	0.6%	0.9%	0.6%	10.4%	0.1%	1.7%	0.2%	7.0%	0.6%	0.4%	0.4%	1.1%	0.3%	0.4%	11.3%	2.9%	0.4%	0.0%	23.7%	1.8%	1.9%	0.2%	0.2%	0.2%	0.6%
歯科衛生士(n=14)	時間(時間)	0.4	0.7	1.1	0.8	17.1	0.3	4.2	1.0	15.9	1.3	1.2	1.0	2.9	0.7	1.0	20.0	4.2	1.1	0.0	40.9	2.0	2.4	0.2	0.5	0.8	1.3
	割合	0.2%	0.4%	0.6%	0.4%	9.2%	0.2%	2.3%	0.5%	8.6%	0.7%	0.6%	0.5%	1.6%	0.4%	0.5%	10.8%	2.3%	0.6%	0.0%	22.1%	1.1%	1.3%	0.1%	0.3%	0.4%	0.7%
保健師(n=3)	時間(時間)	7.7	2.0	0.7	0.9	16.0	0.3	3.9	0.0	12.8	3.2	0.0	0.3	1.1	1.0	0.3	14.8	3.6	0.0	0.0	46.0	3.0	7.1	0.0	0.3	0.0	0.4
	割合	4.6%	1.2%	0.4%	0.5%	9.7%	0.2%	2.4%	0.0%	7.7%	2.0%	0.0%	0.2%	0.6%	0.6%	0.2%	9.0%	2.2%	0.0%	0.0%	27.9%	1.8%	4.3%	0.0%	0.2%	0.0%	0.2%
音楽療法士・栄養士(n=7)	時間(時間)	0.1	1.3	1.0	0.3	12.8	0.2	4.5	0.2	8.2	0.7	1.4	0.8	2.6	2.8	0.5	15.0	5.0	1.0	0.0	37.0	3.0	3.0	0.2	4.1	0.4	0.5
	割合	0.1%	0.8%	0.6%	0.2%	7.8%	0.1%	2.8%	0.1%	5.0%	0.4%	0.9%	0.5%	1.6%	1.7%	0.3%	9.2%	3.1%	0.6%	0.0%	22.6%	1.8%	1.8%	0.1%	2.5%	0.2%	0.3%
精神保健福祉士(n=7)	時間(時間)	0.5	0.8	1.2	1.3	19.7	0.0	3.8	0.1	11.9	4.1	1.5	0.5	2.7	1.1	0.4	15.2	4.1	0.9	0.0	31.9	1.0	1.6	0.4	0.3	0.4	1.4
	割合	0.3%	0.4%	0.6%	0.7%	10.5%	0.0%	2.0%	0.1%	6.4%	2.2%	0.8%	0.2%	1.4%	0.6%	0.2%	8.1%	2.2%	0.5%	0.0%	17.0%	0.5%	0.9%	0.2%	0.1%	0.2%	0.8%
介護福祉士養成のための実習研修(旧ホームヘルパー1級・旧介護職員初任者研修)(n=7)	時間(時間)	1.0	0.6	0.5	0.5	19.8	0.6	3.2	1.6	8.8	1.3	0.2	0.7	2.0	0.2	0.6	21.0	2.9	0.2	0.0	31.2	4.5	1.6	0.2	0.3	0.1	3.8
	割合	0.6%	0.3%	0.3%	0.3%	11.3%	0.2%	1.8%	0.9%	5.0%	0.7%	0.1%	0.4%	1.1%	0.1%	0.3%	12.0%	1.6%	0.1%	0.0%	17.8%	2.6%	0.9%	0.1%	0.1%	0.1%	2.2%
介護職員初任者研修(旧ホームヘルパー2級)(n=54)	時間(時間)	1.4	0.9	1.3	0.7	16.7	0.1	3.0	0.5	12.5	0.9	1.0	0.7	1.4	0.3	0.6	19.3	3.5	0.6	0.0	35.6	1.8	3.8	0.1	0.3	0.3	0.6
	割合	0.8%	0.6%	0.8%	0.5%	10.4%	0.1%	1.9%	0.3%	7.8%	0.5%	0.6%	0.4%	0.9%	0.2%	0.4%	12.0%	2.2%	0.4%	0.0%	22.1%	1.1%	2.3%	0.1%	0.2%	0.2%	0.4%
旧ホームヘルパー3級(n=3)	時間(時間)	0.0	0.6	1.8	0.8	16.5	0.0	1.1	0.0	8.5	0.4	0.0	0.3	0.6	1.3	0.1	8.9	4.7	0.4	0.0	28.1	2.2	2.9	0.4	0.9	0.0	3.7
	割合	0.0%	0.4%	1.2%	0.5%	10.8%	0.0%	0.7%	0.0%	5.5%	0.2%	0.0%	0.2%	0.4%	0.8%	0.0%	5.8%	3.0%	0.2%	0.0%	18.3%	1.4%	1.9%	0.3%	0.8%	0.0%	2.4%
その他(n=5)	時間(時間)	0.0	1.0	0.4	0.5	18.1	0.9	2.3	0.4	8.7	0.7	0.8	0.3	2.8	0.4	0.5	10.2	4.5	1.8	0.2	45.3	2.3	5.7	0.2	0.4	0.0	1.0
	割合	0.0%	0.6%	0.2%	0.3%	11.3%	0.5%	1.4%	0.2%	6.0%	0.4%	0.5%	0.2%	1.7%	0.3%	0.3%	6.4%	2.8%	1.1%	0.1%	28.3%	1.4%	3.6%	0.1%	0.2%	0.0%	0.6%
集計等(n=13)	時間(時間)	1.3	0.7	2.1	0.7	13.0	0.1	2.6	0.3	9.5	1.5	1.7	1.3	1.4	0.6	1.2	30.5	3.6	1.0	0.2	34.9	5.4	1.8	0.5	0.5	0.1	0.4
	割合	0.8%	0.4%	1.3%	0.5%	8.3%	0.0%	1.6%	0.2%	6.1%	0.9%	1.1%	0.8%	0.9%	0.4%	0.8%	18.6%	2.3%	0.7%	0.1%	22.5%	3.5%	1.2%	0.3%	0.3%	0.1%	0.3%

保有資格別		別利用者のケアマネジメントと連携 から事業																① ケア マネ ジ ン ト 業 務 合 計	② は ② の 業 務 合 計 に あ る 業 務 合 計	③ ① ② の 合 計	
		2.2	8.2	6.0	0.1	4.1	1.7	0.2	0.1	0.6	3.9	9.3	3.7	4.3	3.6	9.2	117.2				31.7
管理職 (n=11)	時間(時間)	2.2	8.2	6.0	0.1	4.1	1.7	0.2	0.1	0.6	3.9	9.3	3.7	4.3	3.6	9.2	117.2	31.7	21.2	9.2	158.0
	割合	1.4%	5.2%	3.8%	0.1%	2.6%	1.0%	0.1%	0.1%	0.4%	2.5%	5.9%	2.4%	2.7%	2.3%	5.8%	74.1%	20.0%	13.4%	5.8%	100.0%
准管理職 (n=11)	時間(時間)	2.2	8.2	6.0	0.1	4.1	1.7	0.2	0.1	0.6	3.9	9.3	3.7	4.3	3.6	9.2	117.2	31.7	21.2	9.2	158.0
	割合	1.4%	5.2%	3.8%	0.1%	2.6%	1.0%	0.1%	0.1%	0.4%	2.5%	5.9%	2.4%	2.7%	2.3%	5.8%	74.1%	20.0%	13.4%	5.8%	100.0%
理学療法士 (n=2)	時間(時間)	4.0	9.1	11.8	0.0	2.9	4.4	5.1	0.0	1.8	3.3	5.0	1.8	5.2	21.0	1.5	150.2	50.2	15.1	1.5	201.9
	割合	2.0%	4.5%	5.8%	0.0%	1.4%	2.2%	2.5%	0.0%	0.9%	1.6%	2.5%	0.8%	2.6%	10.4%	0.7%	74.4%	24.9%	7.5%	0.7%	100.0%
社会福祉士 (n=69)	時間(時間)	3.0	5.0	4.0	0.8	9.1	1.6	1.3	0.2	1.1	4.9	7.7	2.4	5.6	4.7	10.2	112.5	39.4	20.6	10.2	162.0
	割合	1.9%	3.1%	2.4%	0.5%	5.6%	1.0%	0.8%	0.1%	0.7%	3.0%	4.8%	1.5%	3.4%	2.9%	6.3%	69.4%	24.3%	12.7%	6.3%	100.0%
介護福祉士 (n=281)	時間(時間)	1.8	5.7	2.8	0.8	4.6	0.7	0.6	0.2	0.7	4.4	7.4	2.9	5.7	5.0	6.1	119.1	33.1	20.5	6.1	158.3
	割合	1.1%	3.6%	1.8%	0.5%	2.9%	0.4%	0.4%	0.2%	0.4%	2.8%	4.7%	1.8%	3.8%	3.1%	3.9%	75.2%	20.9%	12.9%	3.9%	100.0%
歯科衛生士 (n=14)	時間(時間)	2.3	5.5	3.6	0.2	5.9	2.3	2.5	0.7	2.1	3.3	8.9	2.9	5.7	5.9	10.3	134.1	40.3	20.9	10.3	184.8
	割合	1.2%	3.0%	2.0%	0.1%	3.2%	1.2%	1.3%	0.4%	1.1%	1.8%	4.8%	1.6%	3.1%	3.2%	5.6%	72.6%	21.8%	11.3%	5.6%	100.0%
発達支援員 (n=3)	時間(時間)	0.0	5.1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	5.7	12.7	5.1	5.1	2.7	3.4	130.5	31.2	28.5	3.4	165.0
	割合	0.0%	3.1%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	3.4%	7.7%	3.1%	3.1%	1.8%	2.1%	79.1%	18.9%	17.2%	2.1%	100.0%
管理栄養士・栄養士 (n=7)	時間(時間)	3.2	6.0	3.5	0.0	8.4	0.4	1.7	0.0	2.1	6.8	8.8	0.9	6.1	4.5	4.5	119.2	39.7	22.6	4.5	163.4
	割合	2.0%	3.7%	2.1%	0.0%	5.2%	0.3%	1.0%	0.0%	1.3%	4.1%	5.4%	0.8%	3.8%	2.7%	2.8%	72.9%	24.3%	13.9%	2.8%	100.0%
精神保健福祉士 (n=7)	時間(時間)	4.1	7.3	7.4	0.9	17.3	1.4	1.9	0.0	2.7	5.7	7.6	0.5	7.5	3.2	13.2	125.8	48.5	21.3	13.2	187.5
	割合	2.2%	3.9%	4.0%	0.5%	9.2%	0.7%	1.0%	0.0%	1.4%	3.1%	4.0%	0.2%	4.0%	1.7%	7.0%	67.1%	25.9%	11.3%	7.0%	100.0%
介護福祉士養成のための実務者研修 (旧ホームヘルパー1級) 介護職員基礎研修 (n=7)	時間(時間)	4.5	5.5	2.3	2.3	6.4	1.8	0.2	0.1	1.4	0.4	10.8	1.7	3.8	16.8	10.1	119.5	45.6	16.6	10.1	175.1
	割合	2.5%	3.1%	1.3%	1.3%	3.6%	1.0%	0.1%	0.0%	0.8%	0.2%	6.1%	1.0%	2.1%	9.6%	5.8%	68.2%	26.0%	9.5%	5.8%	100.0%
介護職員初任者研修 (旧ホームヘルパー2級) (n=54)	時間(時間)	0.9	3.9	2.8	1.0	4.8	1.2	0.9	0.2	1.2	3.9	7.7	2.6	6.4	6.5	8.8	115.5	36.4	20.5	8.8	160.7
	割合	0.6%	2.4%	1.8%	0.6%	3.0%	0.7%	0.6%	0.1%	0.8%	2.4%	4.8%	1.6%	4.0%	4.1%	5.5%	71.9%	22.6%	12.8%	5.5%	100.0%
旧ホームヘルパー3級 (n=2)	時間(時間)	3.2	9.8	6.1	0.0	1.3	2.5	1.8	0.0	0.2	8.5	14.8	2.6	2.3	4.2	12.2	103.0	38.2	28.2	12.2	153.4
	割合	2.1%	6.3%	4.0%	0.0%	0.9%	1.6%	1.2%	0.0%	0.1%	5.6%	9.6%	1.7%	1.5%	2.7%	8.0%	67.1%	24.9%	18.4%	8.0%	100.0%
その他 (n=5)	時間(時間)	1.3	6.0	3.8	1.2	1.7	0.0	0.9	0.0	0.0	3.3	9.1	5.6	6.4	8.0	3.1	121.1	36.1	24.4	3.1	160.2
	割合	0.8%	3.7%	2.3%	0.8%	1.0%	0.0%	0.6%	0.0%	0.0%	2.0%	5.7%	3.5%	4.0%	5.0%	1.9%	75.6%	22.5%	15.2%	1.9%	100.0%
筆回答 (n=13)	時間(時間)	1.1	6.9	2.8	1.8	4.5	0.0	0.4	0.2	0.1	4.9	6.1	1.2	5.8	1.8	1.1	127.5	28.7	18.0	1.1	155.3
	割合	0.7%	4.4%	1.8%	1.0%	2.9%	0.0%	0.3%	0.1%	0.1%	3.2%	3.9%	0.7%	3.8%	1.2%	0.7%	82.1%	17.2%	11.6%	0.7%	100.0%

※複数回答あり。n≦1の項目については表示していない。



※複数回答あり。n≤1の項目については表示していない。



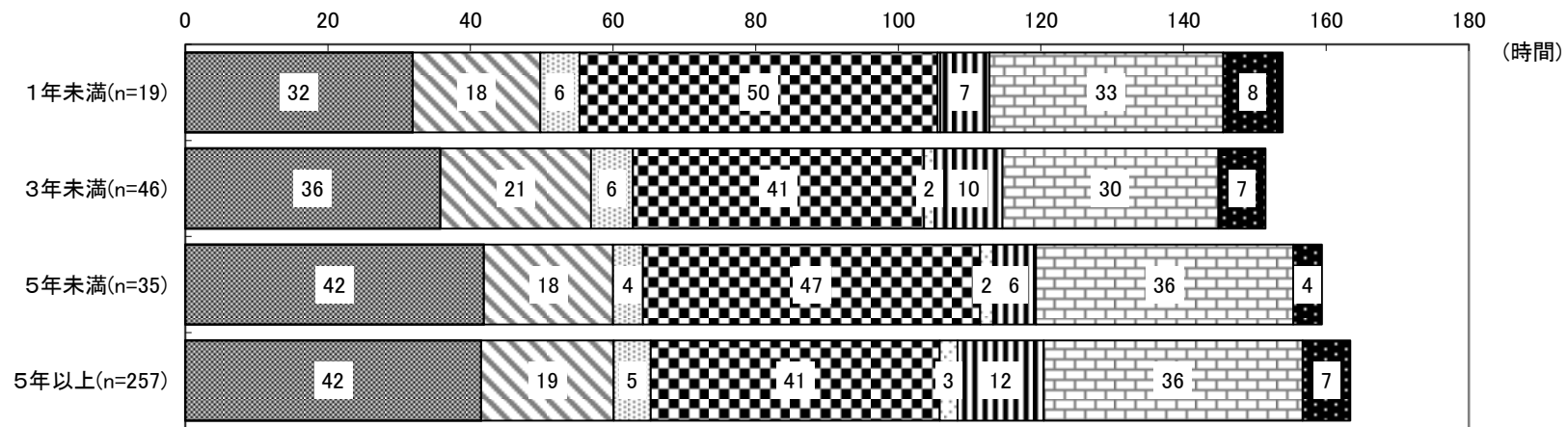
※複数回答あり。n≤1 の項目については表示していない。

図表 252 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:勤続年数別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

勤続年数別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)	介護保険に關連するもの以外の各種申請書の作成・申請代行(書類の受け取り、書類の引き出し、郵便物の預宅代)
	利用者宅への訪問												その他の訪問																																			
	担当利用者宅への訪問(契約含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更時を含む	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機面談時間含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	地域包括支援センターとの連絡(電話、FAX、E-mail、ICT機器等を含む)	利用者、サービス提供事業所、他機関とICT機器等を含む)	利用者、サービス提供事業所、他機関との連絡(電話、FAX、E-mail、ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の届出	退院・退所カンファレンス/医療機関関係の移動・待機時間を含む)	退院・退所カンファレンス/医療機関関係の移動・待機時間を含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票、利用票実績内容提供確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務等(報告・連絡・ケイスクラス等)	見込みの手間(各種申請書の作成・申請代行を含む)																								
1年未満(n=19)	時間(時間)	0.5	1.4	1.2	0.8	10.1	0.0	3.0	0.2	10.6	0.7	0.5	0.5	2.1	0.3	0.5	17.4	5.2	0.3	0.0	42.8	4.3	3.1	0.2	0.1	0.1	0.0																					
	割合	0.3%	0.9%	0.8%	0.5%	6.6%	0.0%	1.9%	0.1%	6.9%	0.4%	0.3%	0.3%	1.4%	0.2%	0.3%	11.3%	3.4%	0.2%	0.0%	27.9%	2.8%	2.0%	0.1%	0.1%	0.1%	0.0%																					
1年以上3年未満(n=46)	時間(時間)	0.7	0.9	1.4	1.2	14.6	0.2	2.8	0.4	9.6	0.8	0.2	0.8	1.5	0.7	0.8	20.3	5.1	0.8	0.0	35.4	2.8	2.6	0.2	0.4	0.1	0.8																					
	割合	0.5%	0.6%	0.9%	0.8%	9.6%	0.1%	1.8%	0.3%	6.4%	0.6%	0.1%	0.5%	1.0%	0.5%	0.5%	13.4%	3.4%	0.5%	0.0%	23.3%	1.9%	1.7%	0.1%	0.3%	0.1%	0.5%																					
3年以上5年未満(n=35)	時間(時間)	0.3	0.8	1.4	1.1	17.2	0.3	3.2	0.5	12.4	1.4	0.5	0.8	1.5	0.5	0.7	17.4	3.6	0.6	0.0	41.7	1.5	4.1	0.5	0.5	0.4	0.4																					
	割合	0.2%	0.5%	0.9%	0.7%	10.8%	0.2%	2.0%	0.3%	7.8%	0.9%	0.3%	0.5%	1.0%	0.3%	0.4%	10.9%	2.3%	0.4%	0.0%	26.2%	1.0%	2.6%	0.3%	0.3%	0.3%	0.3%																					
5年以上(n=257)	時間(時間)	0.9	1.1	1.4	0.9	17.5	0.2	2.7	0.4	11.4	1.1	0.9	0.6	1.9	0.5	0.7	17.9	4.4	0.7	0.1	34.6	3.0	2.9	0.4	0.5	0.5	1.1																					
	割合	0.5%	0.7%	0.8%	0.6%	10.7%	0.1%	1.6%	0.2%	7.0%	0.7%	0.6%	0.4%	1.2%	0.3%	0.4%	11.0%	2.7%	0.4%	0.1%	21.2%	1.8%	1.7%	0.2%	0.3%	0.3%	0.7%																					
無回答(n=40)	時間(時間)	1.7	0.5	1.9	0.5	13.7	0.2	2.4	0.5	11.7	1.2	0.8	0.5	1.2	0.5	0.6	15.2	5.2	1.0	0.1	38.7	3.4	2.5	0.3	0.3	0.3	1.7																					
	割合	1.1%	0.3%	1.2%	0.3%	8.7%	0.2%	1.5%	0.3%	7.4%	0.7%	0.5%	0.3%	0.7%	0.3%	0.4%	9.6%	3.3%	0.6%	0.1%	24.5%	2.2%	1.6%	0.2%	0.2%	0.2%	1.1%																					

勤続年数別		個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務			介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの										ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務 合計	①②③合計		
		携関係機関との連携等（事例研究会、研究会、地域ケア会議等に参加）	成合（を）含（ミ）新（人）介（護）支（援）専（門）員（の）指（導）・打（立）ち（育）ち	居宅介護支援事業所内の介護士やケアマネージャー等との連携	上記以外の管理者業務	研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業								その他業務	
						研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業							報酬請求に関わる事務作業
1年未満 (n=19)	時間(時間)	0.4	4.7	1.8	0.4	4.4	0.0	0.3	0.0	0.2	5.8	8.4	4.0	5.5	3.8	8.3	112.8	32.8	23.7	8.3	153.8
	割合	0.3%	3.1%	1.2%	0.2%	2.9%	0.0%	0.2%	0.0%	0.1%	3.8%	5.5%	2.6%	3.6%	2.5%	5.4%	73.3%	21.3%	15.4%	5.4%	100.0%
1年以上3年未満 (n=46)	時間(時間)	1.6	5.9	2.0	0.8	3.4	0.6	0.1	0.2	0.5	5.0	7.3	1.2	5.8	5.4	6.6	114.8	30.3	19.3	6.6	151.7
	割合	1.1%	3.9%	1.3%	0.5%	2.2%	0.4%	0.1%	0.2%	0.3%	3.3%	4.8%	0.8%	3.9%	3.5%	4.4%	75.7%	20.0%	12.7%	4.4%	100.0%
3年以上5年未満 (n=35)	時間(時間)	1.3	4.0	0.7	2.1	5.4	0.1	0.1	0.0	0.4	4.9	9.7	5.0	5.3	3.1	4.0	119.3	36.1	24.9	4.0	159.4
	割合	0.8%	2.5%	0.4%	1.3%	3.4%	0.0%	0.1%	0.0%	0.3%	3.1%	6.1%	3.1%	3.4%	1.9%	2.5%	74.8%	22.7%	15.6%	2.5%	100.0%
5年以上 (n=257)	時間(時間)	2.3	6.0	3.8	0.6	4.8	1.4	1.1	0.3	1.0	4.7	7.6	3.1	6.0	5.7	6.7	120.3	36.3	21.4	6.7	163.3
	割合	1.4%	3.7%	2.3%	0.4%	3.0%	0.8%	0.7%	0.2%	0.6%	2.9%	4.7%	1.9%	3.7%	3.5%	4.1%	73.6%	22.2%	13.1%	4.1%	100.0%
無回答 (n=40)	時間(時間)	1.4	5.9	2.2	0.1	6.7	0.6	1.6	0.2	0.9	2.3	6.1	2.8	5.9	5.2	9.3	116.0	32.5	17.1	9.3	157.8
	割合	0.9%	3.7%	1.4%	0.1%	4.3%	0.4%	1.0%	0.1%	0.6%	1.5%	3.9%	1.8%	3.7%	3.3%	5.9%	73.5%	20.6%	10.8%	5.9%	100.0%



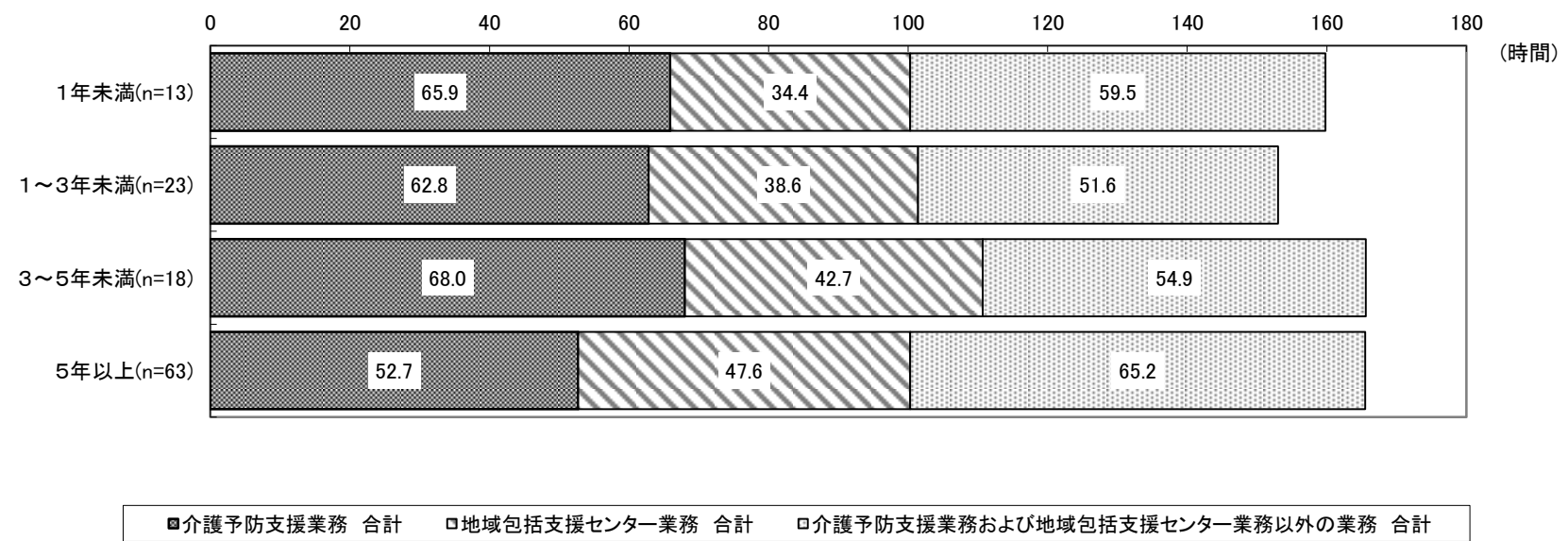
- | | |
|----------------|----------------------------|
| ■訪問・来所 | □連絡調整 |
| □担当者会議等 | ■その他(書類の作成等) |
| □その他個別利用者への支援等 | □個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務 |
| □その他 | ■兼務業務 |

図表 253 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;勤務年数別(介護予防支援事業所)

(単位:時間)

勤務年数別	個別利用者への介護予防支援業務																			① 介護予防支援業務 合計	地域包括支援センターとしての業務														
	利用者宅への訪問										その他の訪問										総合事業の介護予防ケアマネジメント										包括的支援事業の業務				
	利用者宅への訪問										その他の訪問										総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務									
	担当利用者宅への訪問(タイムリなケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の更新(要支援認定更新、区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他(訪問または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	茶所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	FAX・E-mail提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サビバ担当会議/介護予防サビバ担当者等への専門的な意見の照会	(退院・退所)ケアマネジメント/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)		オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	総合事業の介護予防ケアマネジメント業務	介護予防ケアマネジメントA	介護予防ケアマネジメントB	介護予防ケアマネジメントC	地域のネットワークの構築のための会議等	地域の高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への個別訪問)	地域の高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への個別訪問)
1年未満 (n=13)	時間(時間)	0.2	0.8	1.1	0.9	4.8	0.0	3.3	0.3	5.8	0.9	0.1	0.4	0.4	6.0	3.0	0.1	0.0	0.8	9.3	22.9	2.5	2.2	65.9	0.2	16.0	0.6	0.1	0.2	0.3	0.9	0.0			
	割合	0.1%	0.5%	0.7%	0.6%	3.0%	0.0%	2.1%	0.2%	3.6%	0.6%	0.1%	0.3%	0.3%	3.8%	1.9%	0.1%	0.0%	0.5%	5.8%	14.3%	1.6%	1.4%	41.2%	0.1%	10.0%	0.4%	0.1%	0.2%	0.6%	0.0%				
1年以上3年未満 (n=23)	時間(時間)	0.2	1.5	1.6	0.9	5.1	0.0	1.8	0.2	4.4	0.5	0.3	0.9	7.6	4.4	0.3	0.0	6.6	10.9	8.7	2.8	3.1	62.8	0.9	15.6	0.8	0.2	0.0	0.1	0.1	0.1				
	割合	0.1%	1.0%	1.0%	0.6%	3.3%	0.0%	1.2%	0.1%	2.9%	0.3%	0.2%	0.6%	5.0%	2.9%	0.2%	0.0%	4.3%	7.1%	5.7%	1.8%	2.0%	41.0%	0.6%	10.2%	0.5%	0.1%	0.0%	0.0%	0.1%	0.1%				
3年以上5年未満 (n=18)	時間(時間)	0.3	0.6	1.4	1.1	6.1	0.2	2.6	0.4	5.0	1.1	1.4	1.0	12.0	3.7	0.5	0.0	2.2	7.9	13.5	2.6	2.9	68.0	0.2	8.9	0.6	0.5	0.1	0.0	0.5	0.2				
	割合	0.2%	0.4%	0.8%	0.7%	3.7%	0.1%	1.6%	0.2%	3.0%	0.7%	0.8%	0.8%	7.2%	2.2%	0.3%	0.0%	1.3%	4.8%	8.2%	1.6%	1.8%	41.1%	0.1%	5.4%	0.4%	0.3%	0.1%	0.0%	0.3%	0.1%				
5年以上 (n=63)	時間(時間)	0.2	1.0	1.3	0.7	5.0	0.1	1.6	0.5	4.8	0.2	0.2	0.8	11.1	8.6	3.5	0.5	4.2	5.1	7.4	2.5	2.9	52.7	0.8	9.2	0.3	0.2	0.6	0.2	1.1	0.3				
	割合	0.1%	0.6%	0.8%	0.4%	3.0%	0.1%	1.0%	0.3%	2.9%	0.1%	0.1%	0.5%	7.2%	5.2%	2.1%	0.3%	2.5%	3.1%	4.5%	1.5%	1.8%	31.8%	0.5%	5.6%	0.2%	0.1%	0.4%	0.1%	0.7%	0.2%				
無回答 (n=7)	時間(時間)	0.0	0.4	0.7	1.5	5.9	0.1	1.9	0.0	3.2	0.5	1.0	0.3	8.7	2.6	0.4	0.1	0.8	4.0	4.1	3.0	2.8	42.5	0.6	1.2	0.0	0.0	1.1	0.6	2.2	0.3				
	割合	0.0%	0.3%	0.5%	1.0%	4.1%	0.1%	1.3%	0.0%	2.2%	0.3%	0.7%	0.2%	6.0%	1.8%	0.3%	0.1%	0.6%	2.8%	2.8%	2.1%	1.9%	29.2%	0.4%	0.8%	0.0%	0.0%	0.8%	0.4%	1.5%	0.2%				

勤務年数別	地域包括支援センターとしての業務															② 地域包括支援センター業務 合計	その他の業務(調査票では上記以外の業務)										③ 介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務 合計	④ 合計									
	包括的支援事業の業務																その他の業務(調査票では上記以外の業務)																				
	総合相談支援業務																その他の業務(調査票では上記以外の業務)																				
	総合相談支援																その他の業務(調査票では上記以外の業務)																				
1年未満 (n=13)	時間(時間)	0.1	0.8	0.4	1.9	0.1	1.1	0.2	1.3	0.4	0.1	6.2	1.5	1.5	0.1	0.4	34.4	2.7	3.7	2.4	9.3	0.8	0.4	7.6	0.1	0.2	0.2	0.2	1.1	5.2	1.0	5.9	13.9	4.8	59.5	13.2	159.8
	割合	0.1%	0.5%	0.3%	1.2%	0.1%	0.7%	0.2%	0.8%	0.3%	0.1%	3.9%	0.9%	0.9%	0.1%	0.3%	21.5%	1.7%	2.3%	1.5%	5.8%	0.5%	0.3%	4.8%	0.1%	0.1%	0.1%	0.1%	0.7%	3.3%	0.6%	3.7%	8.7%	3.0%	37.2%	8.3%	100.0%
1年以上3年未満 (n=23)	時間(時間)	0.6	1.1	0.4	1.6	0.2	2.5	0.2	2.0	0.7	0.4	6.0	1.9	1.2	0.9	1.2	38.6	1.5	2.6	1.9	9.7	2.2	0.1	5.2	0.5	0.2	0.0	0.6	3.7	3.2	1.2	5.5	10.9	2.6	51.6	13.6	153.0
	割合	0.4%	0.7%	0.3%	1.0%	0.1%	1.6%	0.1%	1.3%	0.5%	0.3%	3.9%	1.2%	0.8%	0.6%	0.8%	25.2%	1.0%	1.7%	1.2%	6.3%	1.4%	0.1%	3.4%	0.3%	0.1%	0.0%	0.4%	2.4%	2.1%	0.8%	3.6%	7.1%	1.7%	33.7%	8.9%	100.0%
3年以上5年未満 (n=18)	時間(時間)	0.1	1.7	1.8	1.9	0.2	3.7	0.9	5.5	1.5	0.5	6.2	2.2	3.0	1.0	1.5	42.7	1.7	2.6	1.9	9.9	0.9	0.7	4.8	2.4	0.2	0.1	0.7	2.6	5.0	2.2	6.5	11.2	1.5	54.9	16.3	165.6
	割合	0.1%	1.0%	1.1%	1.1%	0.1%	2.2%	0.5%	3.3%	0.9%	0.3%	3.7%	1.3%	1.8%	0.6%	0.9%	25.8%	1.0%	1.6%	1.1%	6.0%	0.5%	0.4%	2.9%	1.4%	0.1%	0.4%	1.6%	3.0%	1.3%	3.9%	6.8%	0.9%	33.2%	9.8%	100.0%	
5年以上 (n=63)	時間(時間)	0.2	1.8	0.8	1.4	0.3	3.5	0.9	3.2	1.5	0.6	10.0	2.7	2.4	1.4	4.2	47.6	2.4	3.2	3.3	14.1	4.9	0.4	3.6	1.0	0.9	0.2	1.1	3.2	4.5	1.2	5.4	10.1	5.7	65.2	14.3	165.5
	割合	0.1%	1.1%	0.5%	0.8%	0.2%	2.1%	0.5%	1.9%	0.9%	0.4%	6.0%	1.6%	1.5%	0.8%	2.5%	28.8%	1.5%	1.9%	2.0%	8.5%	3.0%	0.2%	2.2%	0.6%	0.5%	0.1%	0.7%	1.9%	2.7%	0.7%	3.3%	6.1%	3.4%	39.4%	8.6%	100.0%
無回答 (n=7)	時間(時間)	0.7	2.4	2.0	2.7	0.8	4.5	1.6	3.2	1.7	1.6	6.6	2.7	3.3	0.9	1.7	42.4	1.3	2.6	0.9	6.1	6.9	0.3	3.2	2.5	0.2	0.1	0.4	1.6	7.1	2.9	8.0	12.1	4.2	60.4	19.6	145.3
	割合	0.5%	1.7%	1.4%	1.9%	0.6%	3.1%	1.1%	2.2%	1.2%	1.1%	4.5%	1.9%	2.3%	0.6%	1.2%	29.2%	0.9%	1.8%	0.6%	4.2%	4.7%	0.2%	2.2%	1.7%	0.1%	0.1%	0.3%	1.1%	4.9%	2.0%	5.5%	8.3%	2.9%	41.6%	13.5%	100.0%

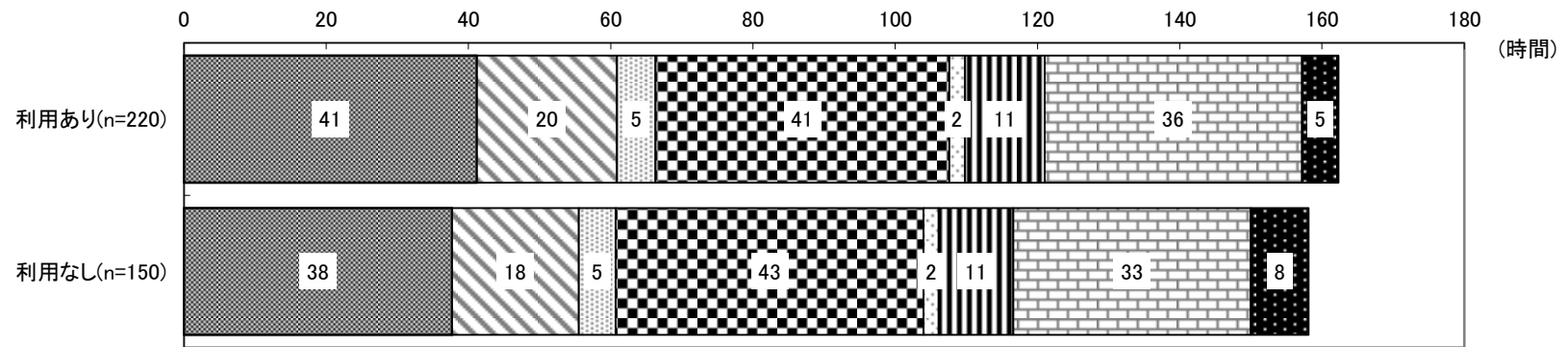


図表 254 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;利用者情報の記録・閲覧・保管状況別(居宅介護支援事業所)

(単位:時間)

利用者情報の記録・閲覧・保管別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別業務	介護保険の受取(含む)	介護申請や書類の提出(含む)	介護保険に申請する書類の提出(含む)	個別利用者への対応(含む)	給付管理の対象ではない個別利用者への支援												
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所							FAX・E-mail・ICT機器を含む)	地域のICT機器を含む)	の利用者・サービス提供事業者・他機関と連携(含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者等への専門的な意見の照会	会又は介護所カンファレンス/医療機関との連携(含む)	退院・退所カンファレンス/医療機関との連携(含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・提供票・内容の提供を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に関する業務(報告・連絡・調整)を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に関する業務(報告・連絡・調整)を含む)	見込みの市定調査・申請書・申請書(含む)	その他(各種申請書の作成・申請書・申請書(含む)等)
	担当利用者宅への訪問(含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	運送以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・面談時間(含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																												
利用有り(n=220)	時間(時間)	0.7	1.1	1.5	0.8	16.7	0.2	2.9	0.4	12.3	0.9	0.7	1.9	0.4	0.8	18.9	4.6	0.7	0.1	35.6	2.7	3.0	0.3	0.5	0.4	1.0															
	割合	0.4%	0.7%	0.9%	0.5%	10.3%	0.1%	1.8%	0.3%	7.6%	0.6%	0.5%	1.2%	0.3%	0.5%	11.6%	2.8%	0.4%	0.1%	21.9%	1.7%	1.8%	0.2%	0.3%	0.3%	0.6%															
利用無し(n=150)	時間(時間)	1.2	0.9	1.3	1.0	15.5	0.1	2.5	0.4	10.0	1.3	0.7	1.7	0.5	0.6	17.2	4.5	0.6	0.1	37.1	3.4	2.8	0.3	0.3	0.4	1.1															
	割合	0.8%	0.5%	0.8%	0.7%	9.8%	0.1%	1.6%	0.2%	6.3%	0.8%	0.4%	1.1%	0.3%	0.4%	10.9%	2.9%	0.4%	0.0%	23.5%	2.1%	1.8%	0.2%	0.2%	0.2%	0.7%															
無回答(n=27)	時間(時間)	0.4	1.3	1.8	1.1	19.3	0.0	2.1	0.3	9.1	1.4	1.4	0.8	0.6	0.5	13.3	3.9	1.1	0.1	35.0	2.3	3.0	0.8	1.1	0.4	0.9															
	割合	0.2%	0.8%	1.1%	0.7%	12.1%	0.0%	1.3%	0.2%	5.7%	0.9%	0.9%	0.5%	0.4%	0.3%	8.4%	2.4%	0.7%	0.1%	22.0%	1.4%	1.9%	0.5%	0.7%	0.2%	0.5%															

利用者情報の記録・閲覧・保管別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わらない業務 携務関係機関との連携・研究会等の準備・参加） □地域連携	成（定例ミーティング、新人介護支援専門員の指導、打ち合わせを含む）	居宅介護支援事業所内の介護支援専門員	上記以外の管理者業務	介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの										ケアマネジメント業務以外に兼務している業務	①ケアマネジメント業務 合計	②介護支援専門員としての業務あるいは兼務業務の区別がないもの 合計	③ケアマネジメント業務以外に兼務している業務 合計（参考）②のうち、事務作業の	①②③合計		
					研修・公演等					その他の移動・待機時間（出張含む）	事務作業									その他業務	
					研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行		事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	報酬請求に関わる事務作業							
利用有り(n=220)	時間(時間)	1.9	6.3	3.0	0.8	4.8	1.0	1.0	0.3	1.1	5.0	8.0	3.3	5.8	5.1	5.1	121.2	36.3	22.1	5.1	162.5
	割合	1.2%	3.9%	1.8%	0.5%	2.9%	0.6%	0.6%	0.2%	0.7%	3.1%	4.9%	2.1%	3.5%	3.2%	3.1%	74.5%	22.3%	13.6%	3.1%	100.0%
利用無し(n=150)	時間(時間)	2.1	5.1	3.3	0.6	5.0	1.0	0.6	0.2	0.6	4.3	6.9	2.7	5.8	5.7	8.1	116.6	33.5	19.7	8.1	158.1
	割合	1.3%	3.2%	2.1%	0.4%	3.2%	0.6%	0.4%	0.1%	0.4%	2.7%	4.4%	1.7%	3.7%	3.6%	5.1%	73.7%	21.2%	12.5%	5.1%	100.0%
無回答(n=27)	時間(時間)	2.1	5.0	2.1	0.2	4.9	1.2	2.0	0.1	0.7	2.3	8.9	2.5	7.3	3.7	13.5	111.5	33.9	21.1	13.5	158.9
	割合	1.3%	3.1%	1.3%	0.1%	3.1%	0.8%	1.3%	0.0%	0.5%	1.5%	5.6%	1.6%	4.6%	2.3%	8.5%	70.2%	21.4%	13.3%	8.5%	100.0%



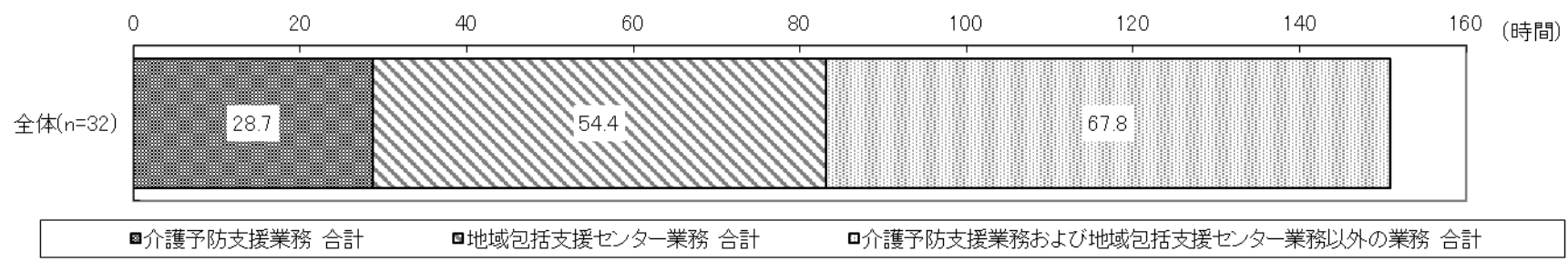
- 訪問・来所
- 担当者会議等
- その他個別利用者への支援等
- その他
- 連絡調整
- その他(書類の作成等)
- 個別利用者のケアマネジメントと直接かかわらない業務
- 兼務業務

図表 255 職員1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;保健師1人あたりの1か月間の労働投入時間(介護予防支援事業所)

(単位:時間)

全体 (n=32)	個別利用者への介護予防支援業務																				① 介護予防支援業務 合計								地域包括支援センターとしての業務							
	利用者宅への訪問										その他の訪問										総合事業の介護予防ケアマネジメント				地域包括支援センターとしての業務											
	利用者宅への訪問										その他の訪問										総合事業の介護予防ケアマネジメント				地域包括支援センターとしての業務											
	利用者宅への訪問										その他の訪問										総合事業の介護予防ケアマネジメント				地域包括支援センターとしての業務											
時間(時間)	0.0	0.3	0.7	0.6	3.3	0.0	0.8	0.1	2.2	0.3	0.2	0.5	0.2	0.6	4.7	1.5	0.1	0.1	1.0	3.9	5.3	0.9	1.4	28.7	0.2	7.6	2.5	0.2	1.2	0.7	1.4	0.2				
割合	0.0%	0.1%	0.3%	0.3%	1.4%	0.0%	0.3%	0.0%	0.9%	0.1%	0.1%	0.2%	0.1%	0.3%	2.0%	0.6%	0.0%	0.0%	0.4%	1.7%	2.2%	0.4%	0.6%	12.2%	0.1%	3.2%	1.1%	0.1%	0.5%	0.3%	0.6%	0.1%				

全体 (n=32)	地域包括支援センターとしての業務																				② 地域包括支援センター業務 合計								その他の業務(調査票では上記以外の業務)								研修・講演等				出張のための移動・待機時間				事務作業				その他業務				③ 介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務				① ② ③ 合計																																											
	包括的支援事業の業務										総合相談支援業務										権利擁護・虐待の早期発見・防止				包括的・継続的ケアマネジメント				地域ケア会議の準備・開催・参加				地域ケア会議の準備・開催・参加				事例研究会、地域連携に関する会合等の準備・開催・参加				地域の包括支援センターへの支援・育成を含む)				その他の管理業務				研修・講演等				その他の委員会等への出席				OJTのための同行				出張のための移動・待機時間				事務作業				書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など				利用者の基本情報の転記などの反復入力作業				費の請求・返戻へのエラチェック)				その他業務				地域包括支援センター業務以外に業務している業務(認定調査)				その他業務				(参考) ③のうち、事務作業の合計				① ② ③ 合計			
	包括的支援事業の業務										総合相談支援業務										権利擁護・虐待の早期発見・防止				包括的・継続的ケアマネジメント				地域ケア会議の準備・開催・参加				地域ケア会議の準備・開催・参加				事例研究会、地域連携に関する会合等の準備・開催・参加				地域の包括支援センターへの支援・育成を含む)				その他の管理業務				研修・講演等				その他の委員会等への出席				OJTのための同行				出張のための移動・待機時間				事務作業				書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など				利用者の基本情報の転記などの反復入力作業				費の請求・返戻へのエラチェック)				その他業務				地域包括支援センター業務以外に業務している業務(認定調査)				その他業務				(参考) ③のうち、事務作業の合計				① ② ③ 合計			
	包括的支援事業の業務										総合相談支援業務										権利擁護・虐待の早期発見・防止				包括的・継続的ケアマネジメント				地域ケア会議の準備・開催・参加				地域ケア会議の準備・開催・参加				事例研究会、地域連携に関する会合等の準備・開催・参加				地域の包括支援センターへの支援・育成を含む)				その他の管理業務				研修・講演等				その他の委員会等への出席				OJTのための同行				出張のための移動・待機時間				事務作業				書類の印刷・複写・整理・ファイリング・発送など				利用者の基本情報の転記などの反復入力作業				費の請求・返戻へのエラチェック)				その他業務				地域包括支援センター業務以外に業務している業務(認定調査)				その他業務				(参考) ③のうち、事務作業の合計				① ② ③ 合計			
時間(時間)	0.1	1.9	0.9	1.9	0.2	3.4	0.7	4.8	2.2	1.2	13.4	3.4	3.0	1.8	1.5	54.4	2.0	2.4	3.1	22.8	1.3	0.4	3.4	0.4	1.0	0.1	0.6	3.1	3.9	0.5	3.3	15.8	3.7	67.8	10.8	150.9																																																																
割合	0.0%	0.8%	0.4%	0.8%	0.1%	1.4%	0.3%	2.0%	0.9%	0.5%	5.7%	1.4%	1.3%	0.8%	0.6%	23.0%	0.8%	1.0%	1.3%	9.7%	0.6%	0.2%	1.4%	0.2%	0.4%	0.0%	0.3%	1.3%	1.7%	0.2%	1.4%	6.7%	1.6%	28.7%	4.6%	63.9%																																																																

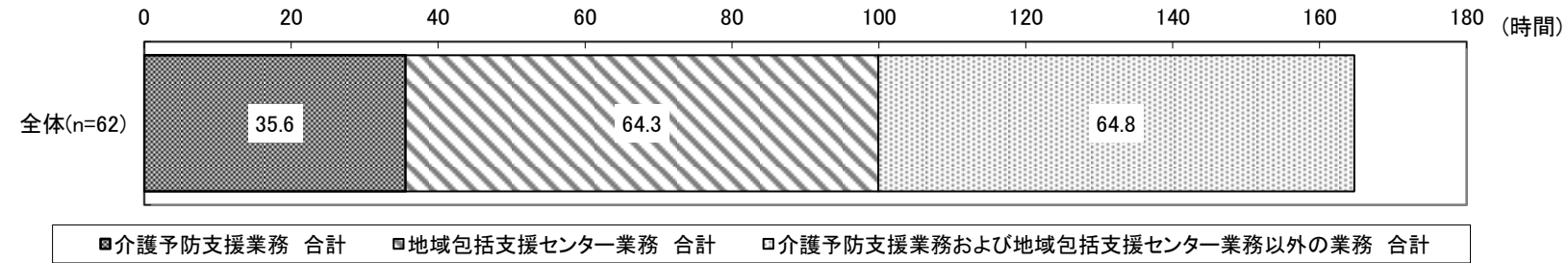


図表 256 職員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;社会福祉士1人あたりの1か月間の労働投入時間(介護予防支援事業所)

(単位:時間)

全体 (n=62)	時間(時間)	個別利用者への介護予防支援業務																				① 介護予防支援業務 合計										地域包括支援センターとしての業務									
		利用者宅への訪問										その他の訪問										総合事業の介護予防ケアマネジメント										包括的支援事業の業務									
		総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務									
		総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務									
		0.5	0.4	1.1	0.7	3.3	0.0	1.7	0.3	2.8	0.4	0.5	0.7	0.3	0.6	6.3	1.7	0.4	0.0	1.9	4.2	5.2	1.0	1.6	35.6	0.2	8.7	1.0	0.1	0.7	0.1	0.9	0.2								
	割合	0.2%	0.2%	0.4%	0.3%	1.3%	0.0%	0.7%	0.1%	1.1%	0.2%	0.2%	0.3%	0.1%	0.2%	2.6%	0.7%	0.2%	0.0%	0.8%	1.7%	2.1%	0.4%	0.6%	14.4%	0.1%	3.5%	0.4%	0.0%	0.3%	0.0%	0.4%	0.1%								

全体 (n=62)	時間(時間)	地域包括支援センターとしての業務																				② 地域包括支援センター業務 合計										その他の業務(調査票では上記以外の業務)										研修・講演等										出張のための移動・待機時間										事務作業										その他業務										③ 介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務										① ② ③ 合計																			
		総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務																			
		総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務									
		総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務										総合相談支援業務																			
		0.1	2.2	0.9	2.4	0.3	5.6	1.3	5.6	2.1	0.7	16.0	3.9	2.3	5.0	4.0	64.3	3.1	2.9	3.2	14.9	2.8	0.4	4.9	0.7	0.5	0.2	0.8	3.4	3.7	2.4	4.8	12.0	4.1	64.8	14.3	164.7																																																																										
	割合	0.0%	0.9%	0.4%	1.0%	0.1%	2.3%	0.5%	2.3%	0.9%	0.3%	6.5%	1.6%	0.9%	2.0%	1.6%	26.1%	1.3%	1.2%	1.3%	6.0%	1.1%	0.2%	2.0%	0.3%	0.2%	0.1%	0.3%	1.4%	1.5%	1.0%	1.9%	4.9%	1.7%	26.3%	5.8%	66.8%																																																																										



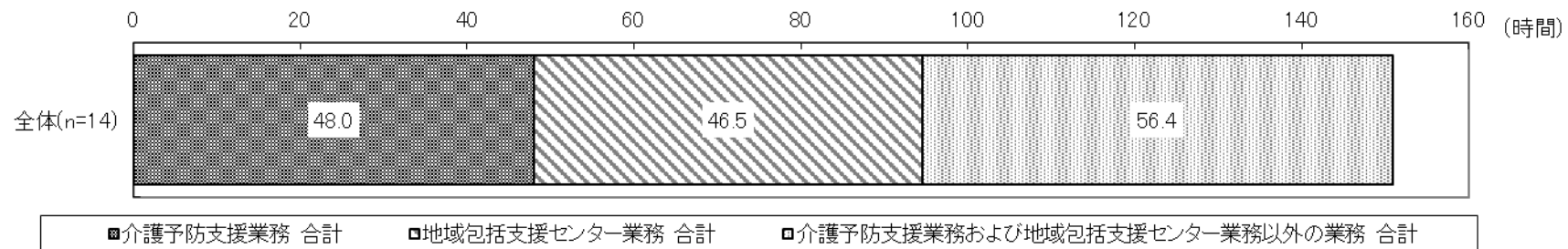
図表 257 職員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;その他の職種1人あたりの1か月間の労働投入時間(介護予防支援事業所)

(単位:時間)

全体 (n=14)	時間(時間) 割合	個別利用者への介護予防支援業務																				① 介護予防支援業務 合計	地域包括支援センターとしての業務										
		利用者宅への訪問										その他の訪問											総合事業の介護予防ケアマネジメント				包括的支援事業の業務						
		担当利用者宅への訪問(タリミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	訪問以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・I・O・T機器等を含む)	F利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・I・O・T機器等を含む)	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認		ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケイスクンファレンス等)	調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定)	総合事業の介護予防ケアマネジメント業務	介護予防ケアマネジメントA	介護予防ケアマネジメントB	介護予防ケアマネジメントC	地域のネットワークの構築のための会議等	地域の高齢者の実態把握のための活動	地域の個別訪問(高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への個別訪問))
0.7	0.8	2.1	1.9	3.8	0.0	2.4	0.4	4.3	0.6	0.6	0.5	0.1	0.3	7.8	2.2	0.5	0.0	4.6	5.2	6.4	1.3	1.5	48.0	0.9	8.7	0.2	0.2	0.3	1.0	0.2	0.0	0.0	
		0.3%	0.3%	0.9%	0.8%	1.6%	0.0%	1.0%	0.2%	1.8%	0.3%	0.3%	0.2%	0.0%	0.1%	3.3%	0.9%	0.2%	0.0%	1.9%	2.2%	2.7%	0.5%	0.6%	20.3%	0.4%	3.7%	0.1%	0.1%	0.1%	0.4%	0.1%	0.0%

全体 (n=14)	時間(時間) 割合	地域包括支援センターとしての業務													② 地域包括支援センター業務 合計											① ②③合計																					
		包括的支援事業の業務													その他の業務(調査票では上記以外の業務)											研修・講演等											事務作業										
		総合相談支援業務													その他の業務(調査票では上記以外の業務)											研修・講演等											事務作業										
0.1	1.0	1.5	1.5	0.2	4.0	0.7	3.3	1.9	0.2	11.3	3.0	3.7	1.1	1.5	46.5	0.9	3.0	0.6	8.3	2.7	0.2	3.2	0.3	1.1	0.0	0.6	7.3	2.8	1.6	6.9	11.3	5.6	56.4	18.6	150.9												
		0.0%	0.4%	0.8%	0.1%	1.7%	0.3%	1.4%	0.8%	0.1%	4.8%	1.3%	1.6%	0.5%	0.6%	19.6%	0.4%	1.3%	0.3%	3.5%	1.1%	0.1%	1.4%	0.1%	0.5%	0.0%	0.3%	3.1%	1.2%	0.7%	2.9%	4.8%	2.4%	23.8%	7.9%	63.7%											

※その他の職種:経験ある看護師もしくは高齢者保健福祉に関する相談業務等に3年以上従事した社会福祉主事

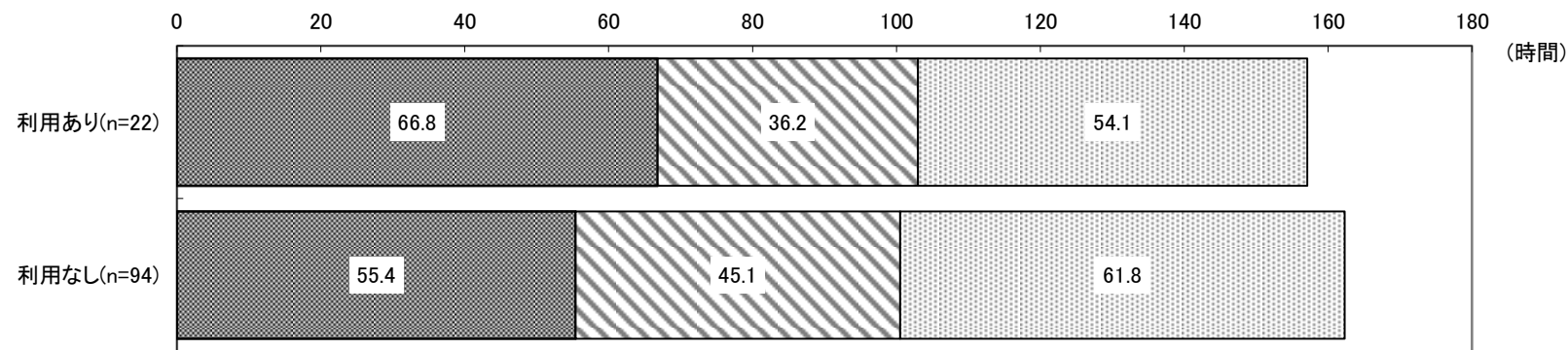


図表 258 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;利用者情報の記録・閲覧・保管(介護予防支援事業所)

(単位:時間)

利用者情報の記録・閲覧・保管状況別		個別利用者への介護予防支援業務																				① 介護予防支援業務 合計	地域包括支援センターとしての業務										
		利用者宅への訪問										その他の訪問											総合事業の介護予防ケアマネジメント					包括的支援事業の業務					
		担当利用者のための訪問(タイムミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	変更時(計画)の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他(利用者のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理)	移動・待機時間	担当等	主治医・医療機関等への訪問(移動・面談時間含む)	通院のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	意見の照会	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	(退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む))	オンラインでのカンファレンス等への参加		書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に関する事業所内の業務(報告・連絡・調整・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、協定調書結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	総合事業の介護予防ケアマネジメント業務	介護予防ケアマネジメントA	介護予防ケアマネジメントB	介護予防ケアマネジメントC	地域のネットワークの構築のための会議等	地域の高齢者の実態把握のための活動
利用あり(n=22)	時間(時間)	0.1	0.9	1.2	0.8	7.4	0.3	2.2	0.7	7.0	0.4	0.6	1.0	0.3	1.2	7.2	3.8	0.5	0.0	3.2	9.4	14.2	1.9	2.5	66.8	0.2	3.5	0.0	0.4	0.6	0.1	0.9	0.1
	割合	0.1%	0.6%	0.8%	0.5%	4.7%	0.2%	1.4%	0.4%	4.5%	0.3%	0.4%	0.6%	0.2%	0.8%	4.6%	2.4%	0.3%	0.0%	2.0%	6.0%	9.0%	1.2%	1.6%	42.5%	0.1%	2.2%	0.0%	0.3%	0.4%	0.1%	0.6%	0.1%
利用なし(n=94)	時間(時間)	0.2	1.1	1.4	0.8	4.9	0.0	2.0	0.3	4.2	0.5	0.4	0.6	0.5	0.8	8.7	3.5	0.4	0.0	4.0	6.3	9.1	2.9	2.8	55.4	0.8	11.8	0.5	0.2	0.4	0.2	0.8	0.2
	割合	0.1%	0.7%	0.9%	0.5%	3.0%	0.0%	1.2%	0.2%	2.6%	0.3%	0.2%	0.4%	0.3%	0.5%	5.4%	2.2%	0.2%	0.0%	2.5%	3.9%	5.6%	1.8%	1.7%	34.1%	0.5%	7.3%	0.3%	0.1%	0.2%	0.1%	0.5%	0.1%
無回答(n=8)	時間(時間)	0.2	0.7	0.8	0.8	2.5	0.0	1.1	1.0	4.9	0.5	0.8	1.2	0.1	1.1	12.0	4.6	0.4	0.0	2.7	8.1	7.9	1.2	4.3	56.9	0.2	16.1	0.9	0.1	0.5	0.3	1.3	0.3
	割合	0.1%	0.4%	0.5%	0.5%	1.5%	0.0%	0.7%	1.0%	3.0%	0.3%	0.5%	0.7%	0.1%	0.7%	7.4%	2.8%	0.2%	0.0%	1.7%	5.0%	4.9%	0.7%	2.6%	35.0%	0.1%	9.9%	0.6%	0.1%	0.3%	0.2%	0.8%	0.2%

利用者情報の記録・閲覧・保管状況別		地域包括支援センターとしての業務										その他の業務(調査票では上記以外の業務)										① ② ③ 合計														
		包括的支援事業の業務										総合相談支援業務											OJTのための同行	出張のための移動・待機時間	事務作業	研修・講演等	その他委員会等への出席	その他業務	合計							
		総合相談支援業務					その他業務					総合相談支援業務					その他業務																			
利用あり(n=22)	時間(時間)	0.1	1.9	0.5	1.2	0.2	4.8	0.6	2.8	1.3	0.6	7.1	2.7	1.4	1.0	4.2	36.2	2.3	2.7	2.4	10.6	3.7	0.4	0.0	0.9	2.8	6.0	2.1	6.6	7.3	1.3	54.1	17.5	157.1		
	割合	0.1%	1.2%	0.3%	0.8%	0.1%	3.1%	0.4%	1.8%	0.8%	0.4%	4.5%	1.7%	0.9%	0.6%	2.7%	23.0%	1.5%	1.7%	1.5%	6.7%	2.4%	0.3%	0.0%	0.6%	1.8%	3.8%	1.3%	4.2%	4.6%	0.8%	34.4%	11.1%	100.0%		
利用なし(n=94)	時間(時間)	0.3	1.5	1.0	1.8	0.3	2.7	0.8	3.3	1.3	0.6	8.2	2.3	2.4	1.1	2.6	45.1	2.2	2.5	2.5	12.0	3.2	0.3	0.2	0.9	3.0	4.0	1.4	5.4	12.2	5.4	61.8	13.8	162.3		
	割合	0.2%	0.9%	0.6%	1.1%	0.2%	1.7%	0.5%	2.0%	0.8%	0.4%	5.1%	1.4%	1.5%	0.7%	1.6%	27.8%	1.4%	1.5%	1.5%	7.4%	2.0%	0.2%	0.1%	0.6%	1.8%	2.5%	0.9%	3.3%	7.5%	3.3%	38.1%	8.5%	100.0%		
無回答(n=8)	時間(時間)	0.2	1.7	0.8	1.3	0.0	3.1	0.4	2.1	1.1	0.1	9.5	2.3	2.7	0.8	0.5	46.3	0.4	9.4	4.3	11.2	6.7	0.5	3.3	0.3	0.4	0.0	1.1	6.6	0.6	8.1	6.4	0.3	59.6	16.4	162.8
	割合	0.1%	1.0%	0.5%	0.8%	0.0%	1.9%	0.2%	1.3%	0.7%	0.1%	5.8%	1.4%	1.7%	0.5%	0.3%	28.4%	0.2%	5.8%	2.6%	6.9%	4.1%	0.3%	2.0%	0.2%	0.2%	0.0%	0.7%	4.1%	0.4%	5.0%	3.9%	0.2%	36.8%	10.1%	100.0%



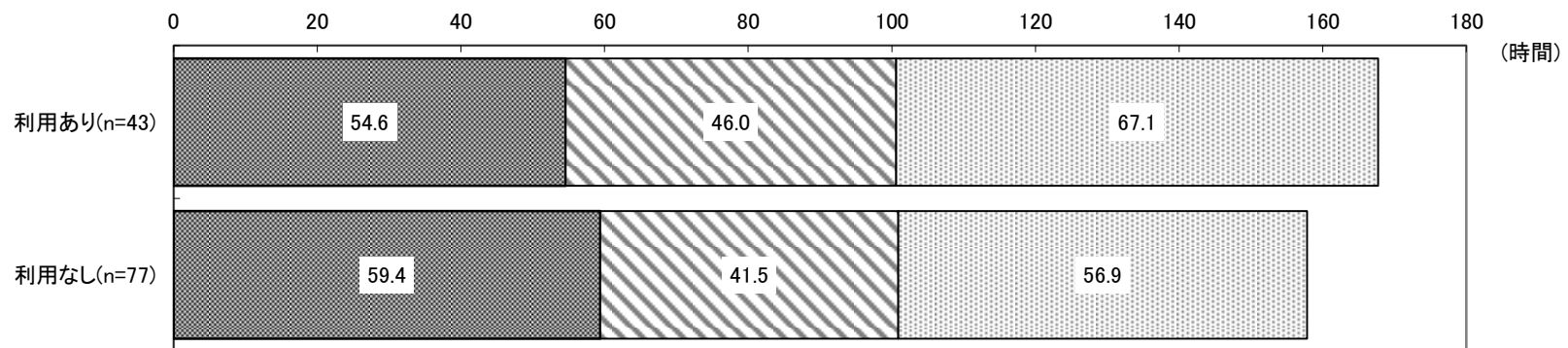
■ 介護予防支援業務 合計 ▨ 地域包括支援センター業務 合計 □ 介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務 合計

図表 259 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;コミュニケーションツールの利用有無別(介護予防支援事業所)

(単位:時間)

コミュニケーションツールの利用有無別		個別利用者への介護予防支援業務																								① 介護予防支援業務 合計										地域包括支援センターとしての業務									
		利用者宅への訪問												その他の訪問												総合事業の介護予防ケアマネジメント業務										包括的支援事業の業務									
		担当利用者のための訪問(タイムリナルケアマネジメント、また初回の訪問(契約含む))	アセスメントのための訪問	変更時(計画)の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX)	意見の照会	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	(退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む))	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に関する事業所内の業務(報告・連絡・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、協定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	地域のネットワークの構築のための会議等	地域の高齢者の実態把握のための活動	活動(高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への個別訪問))	活動(高齢者・近隣住民からの情報収集含む)	活動(地域の高齢者の実態把握のための活動(地域の高齢者の実態把握のための活動))																
利用あり(n=43)	時間(時間)	0.2	0.7	1.4	0.7	5.3	0.1	2.0	0.6	5.2	0.6	0.6	0.7	0.3	0.8	6.2	2.6	0.4	0.1	1.9	6.6	13.4	2.0	2.2	54.6	0.3	11.3	0.3	0.3	0.3	0.1	0.8	0.2												
	割合	0.1%	0.4%	0.8%	0.4%	3.2%	0.1%	1.2%	0.4%	3.1%	0.4%	0.4%	0.4%	0.2%	0.5%	3.7%	1.6%	0.2%	0.1%	1.1%	3.9%	8.0%	1.2%	1.3%	32.6%	0.2%	6.7%	0.2%	0.2%	0.2%	0.1%	0.5%	0.1%												
利用なし(n=77)	時間(時間)	0.2	1.2	1.4	0.9	5.3	0.1	2.0	0.2	4.5	0.4	0.4	0.8	0.5	0.9	9.7	4.1	0.4	0.0	4.8	7.3	8.1	3.0	3.1	59.4	0.9	10.5	0.5	0.2	0.4	0.2	0.8	0.2												
	割合	0.1%	0.8%	0.9%	0.6%	3.4%	0.1%	1.3%	0.2%	2.9%	0.3%	0.3%	0.5%	0.3%	0.6%	6.1%	2.6%	0.3%	0.0%	3.0%	4.6%	5.1%	1.9%	2.0%	37.6%	0.6%	6.7%	0.3%	0.1%	0.3%	0.1%	0.5%	0.1%												
無回答(n=4)	時間(時間)	0.4	0.8	0.9	0.7	4.4	0.0	0.9	0.4	4.9	0.1	0.0	0.7	0.2	1.9	15.3	5.6	0.5	0.0	4.9	3.0	7.9	1.0	5.5	60.0	0.3	5.4	1.2	0.0	2.2	0.0	1.5	0.4												
	割合	0.2%	0.5%	0.5%	0.4%	2.5%	0.0%	0.9%	0.2%	2.8%	0.1%	0.0%	0.4%	0.1%	1.1%	8.7%	3.2%	0.3%	0.0%	2.8%	1.7%	4.5%	0.6%	3.1%	34.2%	0.2%	3.1%	0.7%	0.0%	1.3%	0.0%	0.9%	0.2%												

コミュニケーションツールの利用有無別		② 地域包括支援センター業務 合計																								③ 合計											
		包括的支援事業の業務												その他の業務(調査票では上記以外の業務)												③ 合計											
		総合相談支援業務												その他の業務(調査票では上記以外の業務)												③ 合計											
利用あり(n=43)	時間(時間)	0.1	1.7	0.8	2.1	0.2	3.3	0.6	3.7	1.5	0.6	7.5	3.0	2.6	1.2	3.5	46.0	2.2	4.1	3.7	15.4	4.3	0.3	2.2	0.1	0.7	1.7	1.7	5.7	1.2	6.3	10.7	4.1	67.1	14.9	167.7	
	割合	0.1%	1.0%	0.5%	1.3%	0.1%	2.0%	0.4%	2.2%	0.9%	0.4%	4.5%	1.8%	1.6%	0.7%	2.1%	27.4%	1.3%	2.4%	2.2%	9.2%	2.6%	0.2%	2.7%	0.1%	0.4%	1.0%	3.4%	0.7%	3.8%	6.4%	2.4%	40.0%	8.9%	100.0%		
利用なし(n=77)	時間(時間)	0.3	1.5	0.9	1.4	0.4	2.9	0.9	2.8	1.1	0.5	7.9	1.8	2.0	1.0	2.4	41.5	2.1	2.2	1.8	9.5	3.2	0.4	4.6	0.2	0.9	3.5	3.8	1.7	5.5	11.5	4.7	56.9	14.5	157.8		
	割合	0.2%	1.0%	0.6%	0.9%	0.3%	1.8%	0.6%	1.8%	0.7%	0.3%	5.0%	1.1%	1.3%	0.6%	1.5%	26.3%	1.3%	1.4%	1.1%	6.0%	2.0%	0.3%	2.8%	0.1%	0.6%	2.2%	2.4%	1.1%	3.5%	7.3%	3.0%	36.1%	9.2%	100.0%		
無回答(n=4)	時間(時間)	0.1	2.8	1.4	1.5	0.1	6.8	0.6	4.2	1.9	0.0	18.9	6.4	4.2	2.1	1.0	63.0	0.4	8.0	5.5	14.2	2.5	1.3	2.8	0.6	0.8	0.0	1.1	2.3	6.0	0.0	5.0	1.8	0.0	52.3	13.3	175.3
	割合	0.1%	1.8%	0.8%	0.9%	0.1%	3.9%	0.3%	2.4%	1.1%	0.0%	10.8%	3.7%	2.4%	1.2%	0.6%	35.9%	0.2%	4.8%	3.1%	8.1%	1.4%	0.7%	1.6%	0.3%	0.5%	0.0%	0.6%	1.3%	3.4%	0.0%	2.9%	1.0%	0.0%	29.8%	7.6%	100.0%



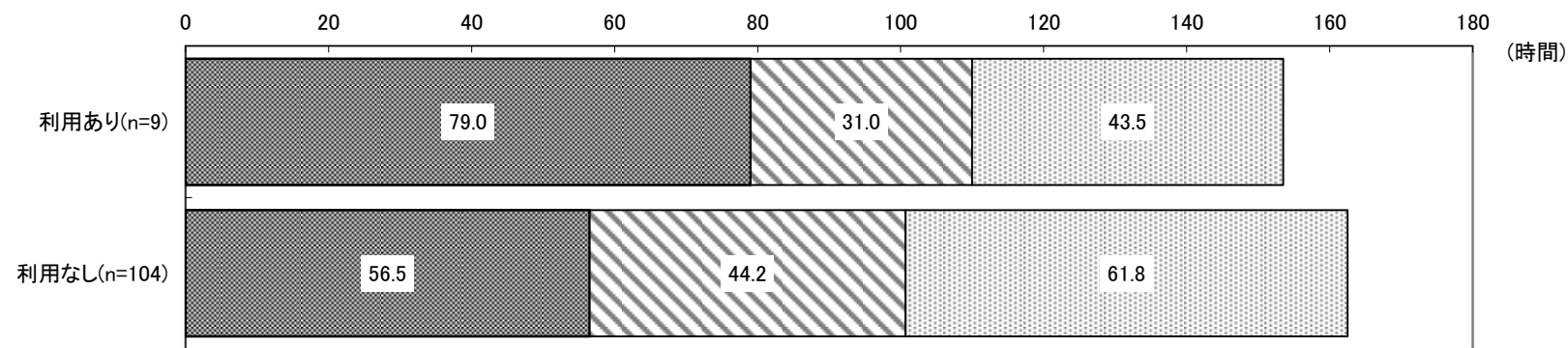
■ 介護予防支援業務 合計 ▨ 地域包括支援センター業務 合計 □ 介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務 合計

図表 260 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間; 介護報酬請求関連の書類作成・保管(介護予防支援事業所)

(単位:時間)

介護報酬請求関連の書類作成・保管状況別	時間(時間) 割合	個別利用者への介護予防支援業務																									① 介護予防支援業務 合計	地域包括支援センターとしての業務							
		利用者宅への訪問												その他の訪問														総合事業の介護予防ケアマネジメント				包括的支援事業の業務			
		担当 利用者宅への訪問 (タイムミナルケア マネジメント、ま たは看取りのための訪問を含む)	初 回の訪問(契約含む)	ア セスメントのための訪問	変 更時(計画書の説明のため の訪問(要支援認定更新・区 分変更を含む))	モ ニタリングのための訪問	訪 問診療の立ち合い	リ ンク(利用者または家族のた めの訪問、相談、見守 りを含む)	担 当以外の利用者宅への訪問 (他の介護支援専門員の代理 訪問等)	移 動・待機時間	主 診(医師・医療機関等への 訪問(移動・面談時間含 む))	通 院同行のための訪問	そ 他の関係機関等への訪問 (移動・待機時間含む)	来 所	委 託先の居宅介護支援事業所 への情報提供(電話・FAX・ E-mail・ICT機器等を含む)	利 用者・サービス提供事業所・ 他機関との連絡(電話・ FAX・E-mail・機器等を含む)	サ イパス担当者会議/介護予防 サービス担当者等への専門 的な意見の照会	退 院・退所カンファレンス/医 療機関への専門的な意見 の照会(移動・待機時間含 む)	オ ンラインでのカンファレンス 等への参加	書 類の作成(計画書の作成含 む)	ケ アプランの作成・確認	ケ アプラン以外の作成・確認	ケ アプラン作成以外で利用者 に係る事業所内の業務(報 告・連絡・カンファレンス 等)	査 察結果・主治医見解書の手 間・申請代行に要する時間 ・協定調	そ の他(各種申請書の作成・ 申請・主治医見解書の手間 ・申請代行に要する時間・ 協定調)	総 合事業の介護予防ケアメン ジメント業務		介 護予防ケアマネジメントA	介 護予防ケアマネジメントB	介 護予防ケアマネジメントC	地 域のネットワークの構築 のための会議等	地 域の高齢者の実態把握 のための活動	の 地域の高齢者の実態把握 のための活動(高齢者世 帯への)	活 動(高齢者の実態把握のた めの活動(地域の員守り 活動(家族・近隣住民から の情報収集含む))	
利用あり (n=9)	0.1 割合	1.1 0.7%	1.1 0.7%	0.9 0.6%	10.7 7.0%	0.1 0.1%	2.5 1.6%	0.9 0.6%	9.0 5.9%	0.7 0.5%	0.7 0.5%	1.0 0.7%	0.2 0.1%	1.7 1.1%	8.1 5.3%	4.6 3.0%	0.8 0.5%	0.1 0.1%	3.8 2.5%	8.7 5.7%	17.6 11.5%	1.1 0.7%	3.5 2.3%	79.0 51.5%	0.0 0.0%	2.0 1.3%	0.0 0.0%	0.0 0.0%	0.3 0.2%	0.2 0.1%	1.8 1.2%	0.0 0.0%			
利用なし (n=104)	0.2 割合	1.0 0.6%	1.4 0.9%	0.8 0.5%	7.0 3.0%	0.1 0.1%	2.0 1.2%	0.3 0.2%	4.3 2.6%	0.5 0.3%	0.4 0.2%	0.7 0.4%	0.5 0.3%	0.8 0.5%	8.6 5.3%	3.5 2.2%	0.4 0.2%	0.0 0.0%	3.9 2.4%	6.9 4.2%	9.6 5.9%	2.9 1.8%	2.8 1.7%	56.5 34.8%	0.7 0.4%	11.1 6.8%	0.4 0.2%	0.1 0.1%	0.2 0.1%	0.4 0.1%	0.2 0.1%	0.8 0.5%	0.2 0.1%		
無回答 (n=11)	0.2 割合	0.5 0.3%	0.9 0.6%	1.1 0.7%	3.8 2.2%	0.0 0.0%	0.9 0.6%	0.9 0.6%	6.0 3.7%	0.4 0.2%	0.5 0.3%	0.9 0.6%	0.1 0.1%	1.2 0.7%	9.4 5.9%	3.6 2.2%	0.3 0.2%	0.0 0.0%	2.7 1.7%	6.3 3.9%	7.3 4.6%	1.5 0.9%	3.4 2.1%	51.7 32.3%	0.3 0.2%	13.2 8.2%	0.7 0.4%	0.1 0.1%	0.8 0.5%	0.2 0.1%	1.0 0.6%	0.2 0.1%			

介護報酬請求関連の書類作成・保管状況別	時間(時間) 割合	地域包括支援センターとしての業務																その他の業務(調査票では上記以外の業務)										① 合計	② 合計	③ 合計						
		包括的支援事業の業務								総合相談支援業務								包括的・継続的ケアマネジメント		権利擁護・虐待の早期発見・防止		その他の業務		研修・講演等		OJTのための同行					出張のための移動・待機時間		事務作業		その他業務	
		相 談者からの初回相談対応	相 談者からの初回相談対応 (電話対応)	相 談者からの初回相談対応 (センターに来所し た相談者への初回相談 対応)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する) 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)				中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)	中 容に 関する 高年齢者 への初回 相談対応 (又は相談 内容に 関する)				
利用あり (n=9)	0.1 割合	2.2 1.4%	0.5 0.3%	1.0 0.7%	0.0 0.0%	5.1 3.3%	0.2 0.1%	2.6 1.7%	0.2 0.1%	0.4 0.3%	7.2 4.7%	2.8 1.8%	0.7 0.5%	1.1 0.7%	2.6 1.7%	31.0 20.2%	1.2 0.8%	0.5 0.3%	1.0 0.7%	8.1 5.3%	5.6 3.6%	0.0 0.0%	1.5 1.0%	0.0 0.0%	0.6 0.4%	0.0 0.0%	0.1 0.1%	1.4 0.9%	6.9 4.5%	1.3 0.8%	9.9 6.4%	4.9 3.2%	0.5 0.3%	43.5 28.3%	19.5 12.7%	153.5 100.0%
利用なし (n=104)	0.3 割合	1.5 0.9%	1.0 0.6%	1.7 1.0%	0.3 0.2%	2.8 1.7%	0.8 0.5%	3.2 2.0%	1.4 0.9%	0.6 0.4%	7.9 4.9%	2.2 1.4%	1.1 0.7%	3.0 1.9%	44.2 27.2%	2.3 1.4%	2.8 1.7%	2.6 1.6%	2.6 1.6%	12.0 7.4%	3.1 1.9%	0.4 0.2%	4.8 3.0%	1.3 0.8%	0.5 0.3%	0.2 0.1%	0.9 0.6%	3.1 1.9%	4.2 2.6%	1.5 0.9%	5.2 3.2%	11.8 7.3%	5.1 3.1%	61.8 38.0%	14.0 8.8%	162.5 100.0%
無回答 (n=11)	0.2 割合	2.2 1.4%	0.8 0.5%	1.7 1.1%	0.1 0.1%	5.0 3.1%	0.6 0.4%	3.5 2.2%	1.0 0.6%	0.1 0.1%	10.5 6.6%	3.6 2.2%	2.4 1.5%	0.8 0.5%	0.4 0.2%	49.4 30.8%	0.5 0.3%	7.0 4.4%	3.6 2.2%	12.1 7.8%	6.0 3.7%	0.5 0.3%	3.8 2.4%	0.2 0.1%	0.3 0.2%	0.0 0.0%	0.4 0.2%	1.9 1.2%	6.1 3.8%	0.9 0.6%	7.8 4.8%	7.7 4.8%	0.3 0.2%	59.1 36.9%	16.7 10.4%	160.2 100.0%



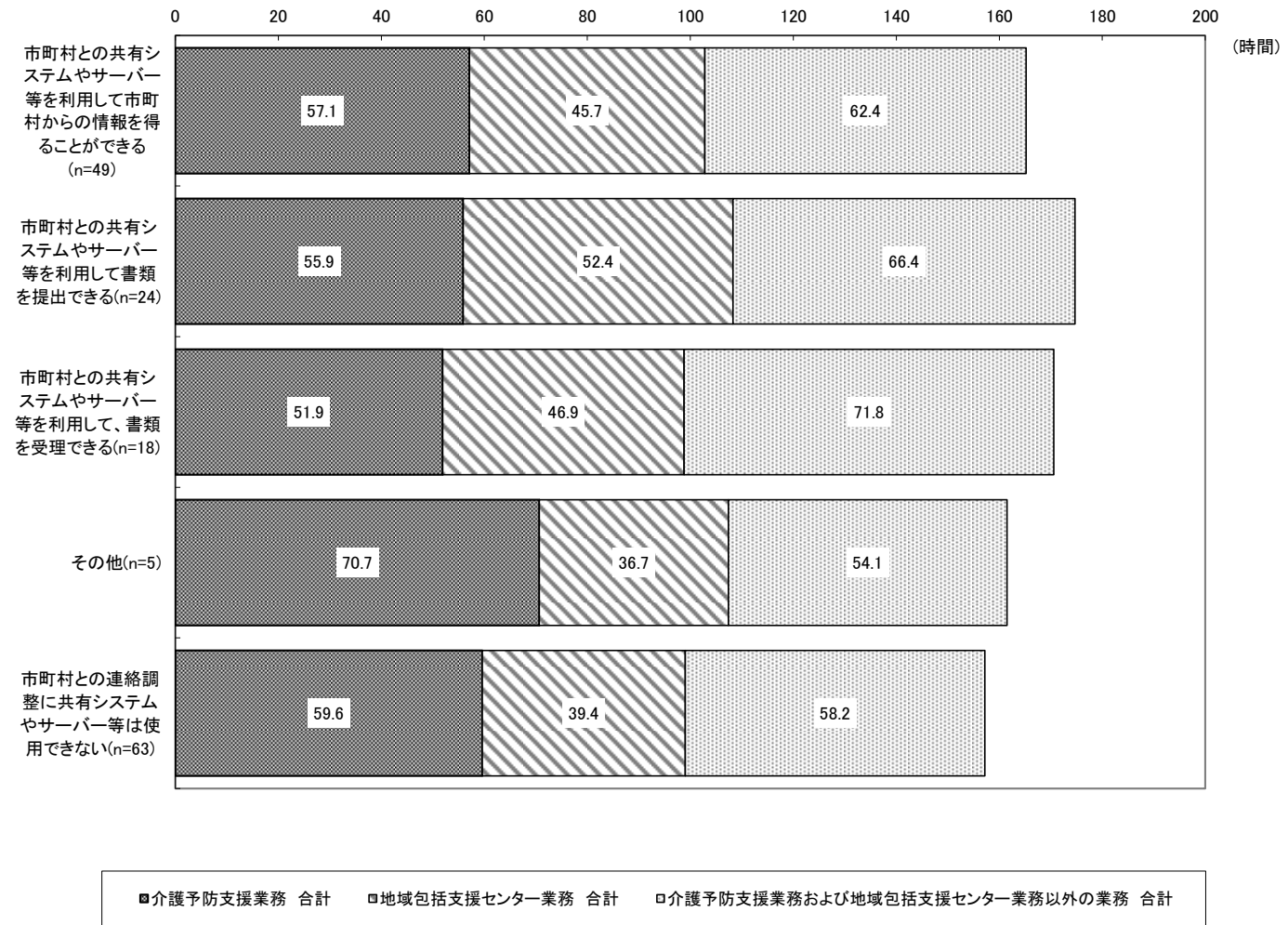
■介護予防支援業務 合計 □地域包括支援センター業務 合計 □介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務 合計

図表 262 介護支援専門員 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;市町村との連携に関する地域の状況別(介護予防支援事業所)

(単位:時間)

市町村との連携に関する地域の状況別	個別利用者への介護予防支援業務																				① 介護予防支援業務 合計											地域包括支援センターとしての業務									
	利用者宅への訪問										その他の訪問										総合事業の介護予防ケアマネジメント業務	介護予防ケアマネジメント			包括的支援事業の業務																
	総合相談支援業務										介護予防ケアマネジメントA			介護予防ケアマネジメントB			介護予防ケアマネジメントC			総合相談支援業務			地域のネットワークの構築のための会議等																		
	担当者の初回訪問(契約含む)	担当者の再訪問(タイムリなケアマネジメント、また)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の更新(要支援認定更新・区分変更を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理)	移動・待機時間	主たる主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	茶所	E-mail・ICT機器等への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者の居宅支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者の居宅支援事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者の居宅支援事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	意見の照会	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)		オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に関する業務所内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)	ケアプラン作成以外で利用者に関する業務所内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を含む)	地域の高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への個別訪問)	地域の高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への個別訪問)	地域の高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への個別訪問)	地域の高齢者の実態把握のための活動(高齢者世帯への個別訪問)									
市町村との共有システムやサーバー等を利用して市町村からの情報を得ることができる	時間(時間)	0.2	0.9	1.5	0.8	5.2	0.0	1.7	0.3	4.7	0.4	0.5	0.7	0.5	0.7	9.4	4.0	0.2	0.1	4.1	6.8	9.5	2.0	2.9	57.1	0.5	12.0	0.9	0.2	0.6	0.3	1.4	0.2								
	割合	0.1%	0.5%	0.9%	0.5%	3.1%	0.0%	1.0%	0.2%	2.8%	0.2%	0.3%	0.4%	0.3%	0.4%	5.7%	2.4%	0.1%	0.1%	2.5%	4.1%	5.8%	1.2%	1.8%	34.6%	0.3%	7.3%	0.5%	0.1%	0.4%	0.2%	0.8%	0.1%								
市町村との共有システムやサーバー等を利用して書類を提出できる	時間(時間)	0.3	0.8	1.0	0.6	5.3	0.0	1.5	0.2	4.4	0.6	1.0	0.7	0.5	0.8	9.6	4.1	0.2	0.0	3.4	7.1	10.3	1.0	2.5	55.9	0.0	14.4	0.7	0.0	1.0	0.4	1.4	0.2								
	割合	0.2%	0.5%	0.6%	0.3%	3.0%	0.0%	0.9%	0.1%	2.5%	0.3%	0.6%	0.4%	0.3%	0.5%	5.5%	2.3%	0.1%	0.0%	1.9%	4.1%	5.9%	0.6%	1.4%	32.0%	0.0%	8.2%	0.4%	0.0%	0.6%	0.2%	0.8%	0.1%								
市町村との共有システムやサーバー等を利用して、書類を受取できる	時間(時間)	0.2	0.7	1.0	0.7	4.9	0.0	1.6	0.3	5.0	0.4	0.3	0.8	0.4	0.9	10.4	4.0	0.2	0.0	4.6	5.4	6.8	0.7	2.6	51.9	0.1	11.4	0.4	0.0	1.0	0.4	0.9	0.3								
	割合	0.1%	0.4%	0.6%	0.4%	2.9%	0.0%	0.9%	0.2%	2.9%	0.2%	0.2%	0.5%	0.2%	0.5%	6.1%	2.3%	0.1%	0.0%	2.7%	3.2%	4.0%	0.4%	1.5%	30.4%	0.1%	6.7%	0.2%	0.0%	0.6%	0.2%	0.5%	0.2%								
その他	時間(時間)	0.2	0.8	0.9	1.7	7.8	0.0	6.2	2.0	9.8	0.5	1.2	1.7	1.1	1.8	6.9	3.7	1.5	0.0	4.6	4.3	9.4	3.2	1.4	70.7	0.4	2.7	0.0	0.0	0.4	0.5	0.3	0.2								
	割合	0.1%	0.5%	0.6%	1.1%	4.8%	0.0%	3.8%	1.2%	6.1%	0.3%	0.7%	1.1%	0.7%	1.1%	4.3%	2.3%	0.9%	0.0%	2.8%	2.7%	5.8%	2.0%	0.9%	43.8%	0.2%	1.7%	0.0%	0.0%	0.2%	0.3%	0.2%	0.2%								
市町村との連絡調整に共有システムやサーバー等は使用できない	時間(時間)	0.2	1.2	1.3	0.8	5.3	0.1	1.9	0.4	4.5	0.4	0.2	0.8	0.3	1.0	8.6	3.5	0.4	0.0	4.0	7.7	10.9	3.1	3.0	59.6	0.9	8.1	0.1	0.2	0.4	0.1	0.5	0.2								
	割合	0.1%	0.8%	0.8%	0.5%	3.4%	0.1%	1.2%	0.3%	2.9%	0.3%	0.1%	0.5%	0.2%	0.6%	5.5%	2.2%	0.3%	0.0%	2.5%	4.9%	6.9%	2.0%	1.9%	37.9%	0.6%	5.2%	0.1%	0.1%	0.3%	0.1%	0.3%	0.1%								
無回答	時間(時間)	0.0	0.5	1.6	0.4	3.9	0.1	0.9	0.4	4.2	0.5	0.7	0.2	0.0	1.1	4.5	2.9	0.6	0.0	0.1	4.0	7.8	2.2	1.7	38.3	0.0	27.8	0.0	0.0	0.0	0.5	0.9	0.2								
	割合	0.0%	0.3%	1.0%	0.2%	2.3%	0.1%	0.5%	0.2%	2.5%	0.3%	0.4%	0.1%	0.0%	0.7%	2.7%	1.7%	0.4%	0.0%	0.1%	2.4%	4.7%	1.3%	1.0%	23.0%	0.0%	16.7%	0.0%	0.0%	0.0%	0.3%	0.5%	0.1%								

市町村との連携に関する地域の状況別	地域包括支援センターとしての業務																	② 地域包括支援センター業務 合計										③ 介護予防支援業務および地域包括支援センター業務以外の業務 合計														
	包括的支援事業の業務																	その他の業務(調査票では上記以外の業務)										事務作業										その他業務	合計	①②③合計		
	総合相談支援業務																	その他(調査票では上記以外の業務)										事務作業														
	総合相談支援																	その他(調査票では上記以外の業務)										事務作業														
相談者からの初回相談対応	相談者からの初回相談対応(電話対応)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	相談者からの初回相談対応(センターに来所し)	総合相談支援業務に関する記録等	総合相談支援業務に関する移動時間	総合相談支援業務に関するその他業務	権利擁護、虐待の早期発見・防止	包括的・継続的ケアマネジメント	地域包括支援センター業務 合計	ケア会議等	地域ケア会議の準備・開催・参加	事例研究会・地域連携に関する実地等の準備・開催・参加	地域包括支援センター業務以外の他職種への連携・相談対応の及ぶそのほかの業務(参加)【既述、地域包括支援センター業務に含めない】	その他の管理業務	研修・講演等	研修・講演等の受講	研修・講演等の講師	その他委員会等への出席	OJTのための同行	出張のための移動・待機時間	事務作業	書類の印刷・複写・整理・ファイリング 発送など	利用者の基本情報の転記などの反復入力作業	の報請求、返戻へのエラミチェック	居宅介護支援費	その他業務	合計	①②③合計
市町村との共有システムやサーバー等を利用して市町村からの情報を得ることができる	時間(時間)	0.2	1.6	1.1	1.2	0.3	2.2	0.9	3.1	1.1	0.3	8.6	2.2	2.6	1.1	3.1	45.7	2.3	3.4	2.9	13.0	2.6	0.3	5.7	1.5	0.4	0.1	0.8	2.0	4.3	1.2	5.8	10.6	5.5	62.4	13.3	165.2					
	割合	0.1%	1.0%	0.7%	0.7%	0.2%	1.3%	0.5%	1.9%	0.7%	0.2%	5.2%	1.3%	1.6%	0.7%	1.9%	27.7%	1.4%	2.1%	1.8%	7.9%	1.6%	0.2%	3.5%	0.9%	0.2%	0.1%	0.5%	1.2%	2.6%	0.7%	3.5%	6.4%	3.3%	37.8%	8.1%	100.0%					
市町村との共有システムやサーバー等を利用して書類を提出できる	時間(時間)	0.1	2.3	1.5	1.5	0.1	2.7	1.3	4.2	1.0	0.3	8.1	2.0	3.4	2.1	3.7	52.4	3.1	4.0	3.7	11.2	2.4	0.5	6.0	1.6	0.7	0.3	0.4	1.2	4.7	1.4	6.9	12.9	5.4	66.4	14.2	174.7					
	割合	0.1%	1.3%	0.9%	0.9%	0.1%	1.5%	0.7%	2.4%	0.6%	0.2%	4.6%	1.1%	1.9%	1.2%	2.1%	30.0%	1.8%	2.3%	2.1%	6.4%	1.4%	0.3%	3.4%	0.9%	0.4%	0.2%	0.2%	0.7%	2.7%	0.8%	3.9%	7.4%	3.1%	38.0%	8.1%	100.0%					
市町村との共有システムやサーバー等を利用して、書類を受取できる	時間(時間)	0.1	1.8	1.0	1.3	0.1	3.4	0.9	2.8	1.2	0.4	6.4	2.1	4.1	2.4	4.4	46.9	2.0	4.5	4.3	12.1	2.8	0.3	6.1	2.2	0.6	0.3	0.6	2.1	3.3	1.7	6.5	15.3	7.1	71.8	13.6	170.6					
	割合	0.1%	1.1%	0.6%	0.8%	0.1%	2.0%	0.5%	1.6%	0.7%	0.2%	3.8%	1.2%	2.4%	1.4%	2.6%	27.5%	1.2%	2.6%	2.5%	7.1%	1.6%	0.2%	3.6%	1.3%	0.4%	0.2%	0.4%	1.2%	1.9%	1.0%	3.8%	9.0%	4.2%	42.1%	8.0%	100.0%					
その他	時間(時間)	0.1	1.2	0.5	0.9	0.4	2.7	0.8	4.5	2.6	0.2	7.5	3.6	4.8	0.5	2.1	36.7	2.0	2.1	2.8	9.2	3.5	0.0	4.9	0.0	1.8	0.9	1.3	2.9	1.9	0.6	7.0	12.2	1.0	54.1	12.4	161.5					
	割合	0.1%	0.7%	0.3%	0.6%	0.2%	1.7%	0.5%	2.8%	1.6%	0.1%	4.6%	2.2%	3.0%	0.3%	1.3%	22.7%	1.2%	1.3%	1.7%	5.7%	2.2%	0.0%	3.0%	0.0%	1.1%	0.6%	0.8%	1.8%	1.2%	0.4%	4.3%	7.6%	0.6%	33.5%	7.7%	100.0%					
市町村との連絡調整に共有システムやサーバー等は使用できない	時間(時間)	0.3	1.5	0.6	2.0	0.3	3.4	0.5	2.5	1.4	0.8	7.7	2.6	1.7	1.0	2.6	39.4	1.7	2.9	2.3	11.2	3.9	0.2	3.4	1.0	0.4	0.1	0.6	3.9	4.7	1.6	5.5	10.8	4.0	58.2	15.7	157.2					
	割合	0.2%	1.0%	0.4%	1.3%	0.2%	2.2%	0.3%	1.6%	0.9%	0.5%	4.9%	1.7%	1.1%	0.8%	1.7%	25.1%	1.1%	1.8%	1.5%	7.1%	2.5%	0.1%	2.2%	0.6%	0.3%	0.1%	0.4%	2.5%	3.0%	1.0%	3.5%	6.9%	2.5%	37.0%	10.0%	100.0%					
無回答	時間(時間)	0.4	1.6	1.6	2.8	0.6	4.6	0.4	4.3	2.0	0.6	10.6	2.8	2.2	0.5	3.3	67.7	3.6	1.0	1.3	10.7	10.0	2.4	3.0	0.0	2.4	0.3	4.0	0.1	5.8	1.5	7.6	6.2	0.9	60.8	15.0	166.8					
	割合	0.2%	1.0%	1.0%	1.7%	0.4%	2.8%	0.2%	2.6%	1.2%	0.4%	6.4%	1.7%	1.3%	0.3%	2.0%	40.8%	2.2%	0.6%	0.8%	6.4%	6.0%	1.4%	1.8%	0.0%	1.4%	0.2%	2.4%	0.1%	3.5%	0.9%	4.6%	3.7%	0.5%	36.5%	9.0%	100.0%					



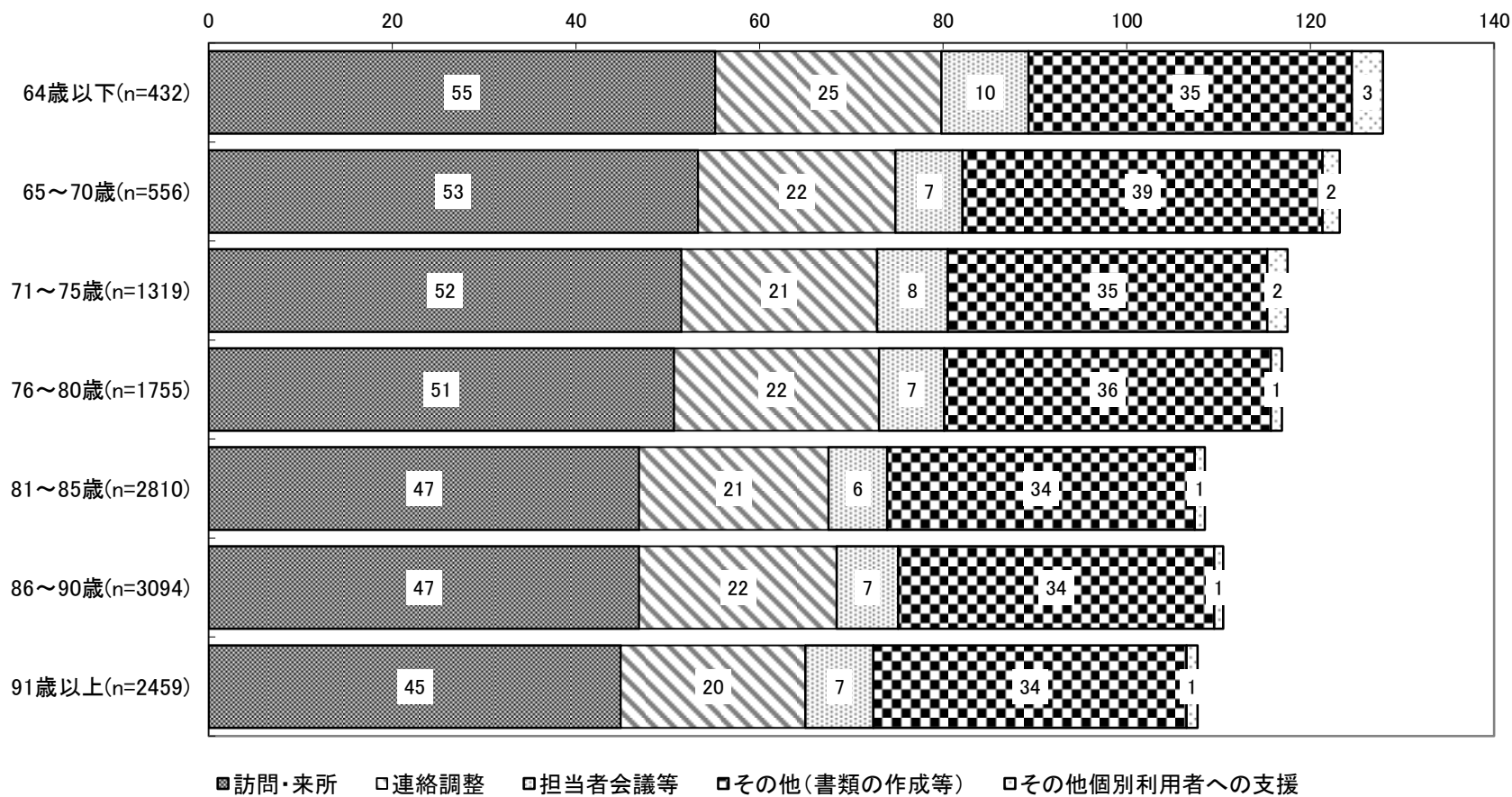
2)利用者 1 人あたり 1 カ月間の労働投入時間

図表 263 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:年齢階級別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

年齢階級別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に關連するもの以外の各種手続きの預金引き取り、預貯金の受け取り(郵便物のやむを得ない対応への緊急時や入院時の付き添い、必要物品の手配等)	合計		
	利用者宅への訪問											その他の訪問								来所	オンラインでのカンファレンス等への参加	確認書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供票別表作成や提供票別表・提供票の作成)	ケアプラン作成以外で利用者に係る業務(報告・連絡・ケイリス力)				見書入手のための市町村訪問等を含む)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書を含む)
	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアを含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の説明のための訪問(要介護認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための相談・見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・面談時間を含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)															
64歳以下(n=432)	時間(分)	0.9	0.9	2.4	2.0	29.4	0.6	4.9	0.2	8.7	1.4	1.7	0.2	1.5	0.4	0.8	23.8	7.5	1.8	0.2	30.1	1.3	3.8	0.8	0.7	1.9	127.8	
	割合	0.7%	0.7%	1.9%	1.6%	23.0%	0.5%	3.8%	0.1%	6.8%	1.1%	1.3%	0.1%	1.2%	0.3%	0.6%	18.6%	5.9%	1.4%	0.2%	23.5%	1.0%	3.0%	0.6%	0.5%	1.5%	100.0%	
65～70歳(n=556)	時間(分)	1.2	1.5	2.9	1.4	27.0	0.3	5.6	0.1	6.9	2.4	1.7	0.5	1.6	0.2	0.8	20.7	6.4	0.9	0.0	33.8	1.8	3.6	0.4	0.9	0.6	123.1	
	割合	1.0%	1.2%	2.4%	1.1%	21.9%	0.2%	4.6%	0.1%	5.6%	2.0%	1.4%	0.4%	1.3%	0.1%	0.7%	16.8%	5.2%	0.7%	0.0%	27.5%	1.5%	2.9%	0.3%	0.7%	0.5%	100.0%	
71～75歳(n=1319)	時間(分)	0.8	1.6	1.7	1.4	28.9	0.3	4.5	0.0	6.7	1.5	1.9	0.4	1.4	0.4	0.6	20.7	6.6	1.0	0.1	31.5	1.5	1.8	0.5	0.8	0.9	117.5	
	割合	0.6%	1.3%	1.5%	1.2%	24.6%	0.3%	3.8%	0.0%	5.7%	1.3%	1.6%	0.4%	1.2%	0.4%	0.5%	17.7%	5.6%	0.8%	0.1%	26.8%	1.3%	1.5%	0.4%	0.7%	0.8%	100.0%	
76～80歳(n=1755)	時間(分)	0.9	1.4	2.2	1.4	27.7	0.2	4.7	0.0	6.9	1.5	1.1	0.4	1.7	0.6	0.5	21.8	6.3	0.7	0.1	31.6	1.3	2.7	0.3	0.3	0.6	116.8	
	割合	0.8%	1.2%	1.9%	1.2%	23.7%	0.2%	4.0%	0.0%	5.9%	1.3%	1.0%	0.4%	1.5%	0.5%	0.4%	18.7%	5.4%	0.6%	0.1%	27.0%	1.1%	2.3%	0.2%	0.2%	0.5%	100.0%	
81～85歳(n=2810)	時間(分)	0.9	0.8	2.2	1.6	26.6	0.3	3.8	0.0	6.1	1.0	1.2	0.4	1.5	0.5	0.7	19.9	5.7	0.6	0.1	29.3	1.5	2.7	0.4	0.5	0.2	108.3	
	割合	0.8%	0.8%	2.0%	1.5%	24.5%	0.2%	3.5%	0.0%	5.7%	0.9%	1.1%	0.3%	1.4%	0.5%	0.6%	18.4%	5.2%	0.5%	0.1%	27.1%	1.4%	2.5%	0.3%	0.5%	0.2%	100.0%	
86～90歳(n=3094)	時間(分)	1.0	0.9	1.9	1.2	26.5	0.3	4.4	0.0	5.9	1.7	0.8	0.4	1.4	0.5	0.6	20.9	6.0	0.7	0.0	30.1	1.6	2.7	0.2	0.3	0.5	110.7	
	割合	0.9%	0.8%	1.7%	1.1%	23.9%	0.3%	4.0%	0.0%	5.3%	1.6%	0.7%	0.4%	1.3%	0.5%	0.6%	18.8%	5.4%	0.6%	0.0%	27.2%	1.4%	2.5%	0.2%	0.3%	0.5%	100.0%	
91歳以上(n=2459)	時間(分)	1.0	0.5	1.6	1.3	27.4	0.3	3.2	0.1	5.7	1.1	0.7	0.3	1.3	0.4	0.4	19.7	6.8	0.6	0.0	30.0	1.7	2.4	0.7	0.2	0.3	107.7	
	割合	1.0%	0.5%	1.5%	1.3%	25.4%	0.3%	3.0%	0.1%	5.3%	1.0%	0.6%	0.2%	1.2%	0.4%	0.4%	18.3%	6.3%	0.5%	0.0%	27.8%	1.5%	2.2%	0.6%	0.2%	0.3%	100.0%	
無回答(n=55)	時間(分)	0.0	13.9	2.9	5.2	15.3	0.0	6.4	0.5	2.0	4.2	0.4	0.2	3.0	0.7	0.7	19.1	8.1	5.7	0.0	26.4	0.5	3.6	0.0	0.0	0.0	118.8	
	割合	0.0%	11.7%	2.4%	4.4%	12.9%	0.0%	5.4%	0.5%	1.7%	3.5%	0.3%	0.2%	2.5%	0.6%	0.6%	16.1%	6.8%	4.8%	0.0%	22.2%	0.4%	3.1%	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%	

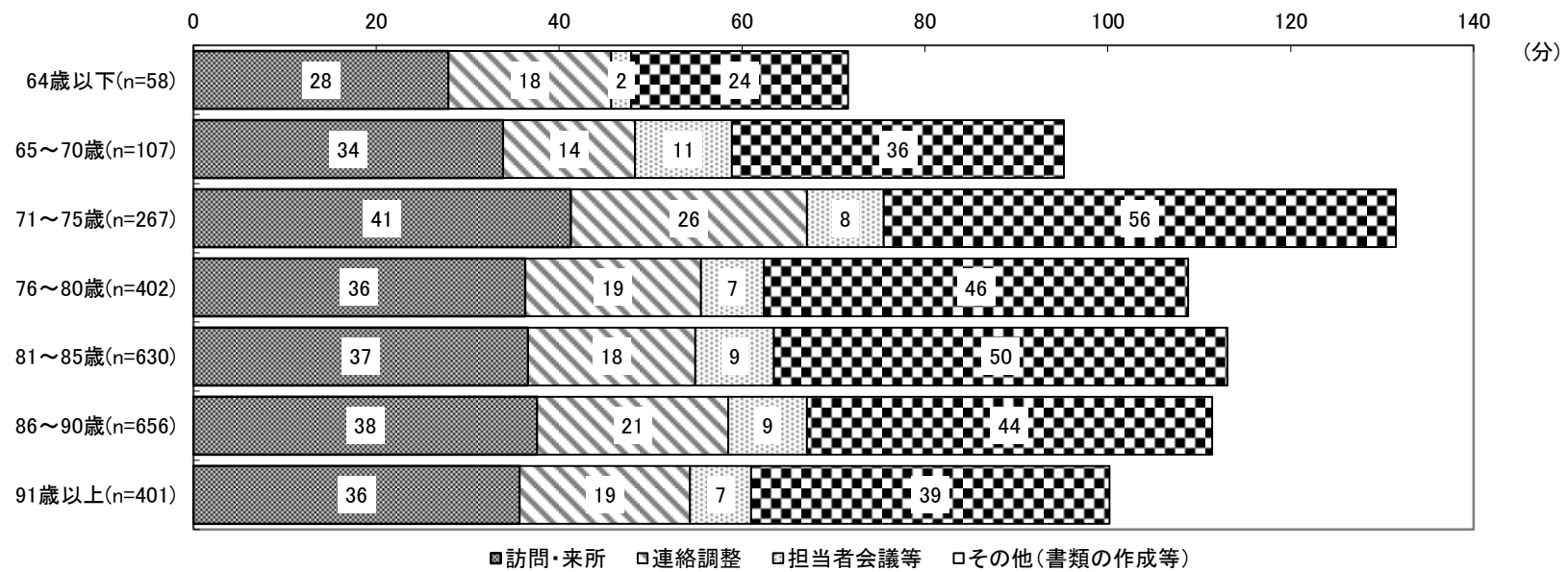
(分)



図表 264 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:年齢階級別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

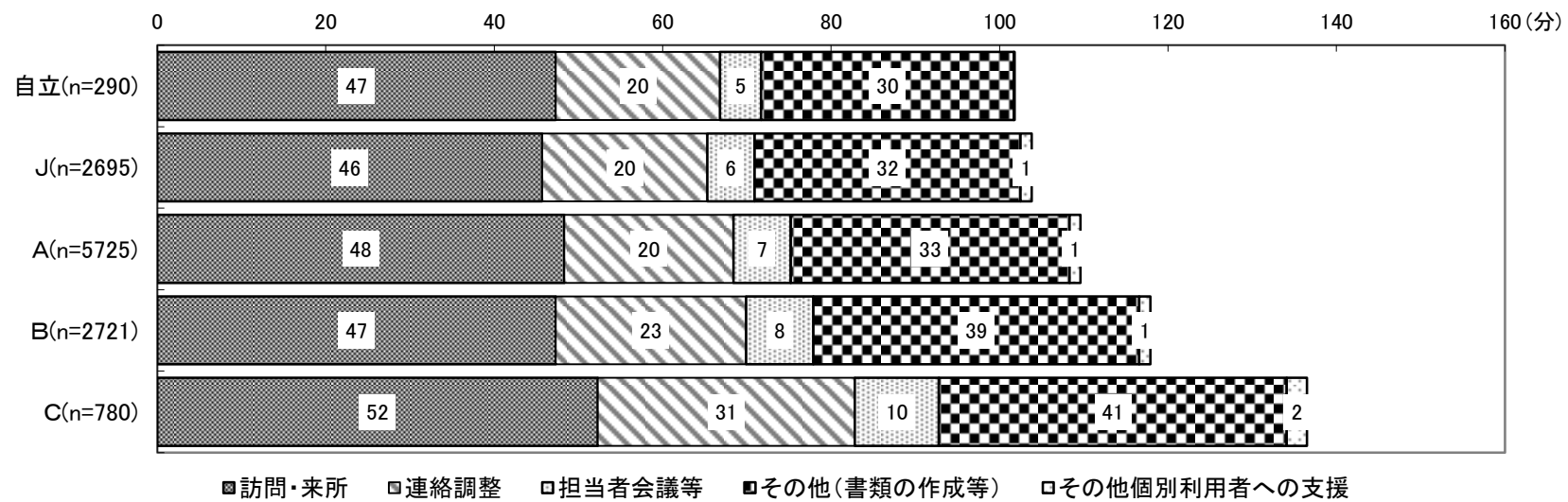
年齢階級別	個別利用者への介護予防支援業務																				合計								
	利用者宅への訪問										その他の訪問					業務所	委託先の居宅介護支援事業所等への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICカード機器等を含む)	利用者のサービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICカード機器等を含む)	意見の照会	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な		退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に関する業務(報告・連絡・カンファレンス等)	ケアプラン作成以外の作成・確認	その他・主治医見書等の作成・手配のため申請代行に訪問する時間(含む)
	担当は看取りのため訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	変更時の説明のための訪問(要支援認定更新・区分)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																	
64歳以下 (n=58)	時間(分)	0.9	2.6	3.1	1.0	13.7	0.0	1.0	0.0	2.8	0.0	0.0	2.4	0.4	0.0	17.8	2.2	0.0	0.0	1.8	7.4	12.3	1.9	0.3	71.6				
	割合	1.3%	3.6%	4.3%	1.4%	19.1%	0.0%	1.4%	0.0%	3.9%	0.0%	0.0%	3.4%	0.6%	0.0%	24.9%	3.1%	0.0%	0.0%	2.5%	10.3%	17.2%	2.7%	0.4%	100.0%				
65～70歳 (n=107)	時間(分)	0.4	1.2	3.4	1.8	15.0	0.0	4.4	0.0	4.2	0.8	0.6	1.1	1.0	0.5	13.9	9.4	1.2	0.0	8.7	13.3	10.7	1.5	2.1	95.2				
	割合	0.4%	1.3%	3.6%	1.9%	15.8%	0.0%	4.6%	0.0%	4.4%	0.8%	0.6%	1.2%	1.1%	0.5%	14.6%	9.9%	1.3%	0.0%	9.1%	14.0%	11.2%	1.6%	2.2%	100.0%				
71～75歳 (n=287)	時間(分)	1.5	1.0	5.9	3.0	13.7	0.6	6.6	0.2	5.1	0.9	0.0	1.6	1.2	0.7	25.1	7.9	0.5	0.0	8.6	16.9	23.8	3.3	3.4	131.5				
	割合	1.1%	0.8%	4.5%	2.3%	10.4%	0.5%	5.0%	0.2%	3.9%	0.7%	0.0%	1.2%	0.9%	0.5%	19.1%	6.0%	0.4%	0.0%	6.5%	12.9%	18.1%	2.5%	2.6%	100.0%				
76～80歳 (n=402)	時間(分)	0.8	1.1	3.1	2.2	14.3	0.1	7.2	0.0	4.6	0.1	0.3	1.7	0.8	0.3	18.9	6.1	0.6	0.2	8.0	16.6	16.9	2.1	2.8	108.8				
	割合	0.7%	1.0%	2.8%	2.0%	13.1%	0.1%	6.6%	0.0%	4.2%	0.1%	0.3%	1.6%	0.7%	0.3%	17.4%	5.6%	0.6%	0.2%	7.4%	15.3%	15.5%	1.9%	2.6%	100.0%				
81～85歳 (n=630)	時間(分)	1.0	1.3	3.9	2.9	14.8	0.2	4.5	0.1	4.5	0.8	1.2	1.0	0.4	0.4	17.9	7.8	0.7	0.1	7.3	17.0	19.4	1.8	4.1	113.1				
	割合	0.9%	1.1%	3.4%	2.6%	13.1%	0.2%	4.0%	0.1%	4.0%	0.7%	1.1%	0.9%	0.4%	0.4%	15.8%	6.9%	0.6%	0.1%	6.5%	15.0%	17.2%	1.6%	3.6%	100.0%				
86～90歳 (n=656)	時間(分)	1.0	1.4	3.0	2.3	15.6	0.0	5.1	0.1	4.9	1.2	0.7	1.4	0.9	0.4	20.5	7.6	0.9	0.1	9.2	13.6	15.7	2.2	3.6	111.4				
	割合	0.9%	1.3%	2.7%	2.1%	14.0%	0.0%	4.6%	0.1%	4.4%	1.1%	0.6%	1.3%	0.8%	0.4%	18.4%	6.8%	0.8%	0.1%	8.3%	12.2%	14.1%	2.0%	3.2%	100.0%				
91歳以上 (n=401)	時間(分)	0.5	1.1	3.5	2.5	14.1	0.1	6.2	0.0	4.3	1.2	0.5	1.2	0.5	1.2	17.4	6.5	0.2	0.0	7.0	12.3	14.3	2.0	3.6	100.2				
	割合	0.5%	1.1%	3.5%	2.5%	14.1%	0.1%	6.2%	0.0%	4.3%	1.2%	0.5%	1.2%	0.5%	1.2%	17.4%	6.5%	0.2%	0.0%	7.0%	12.3%	14.3%	2.0%	3.6%	100.0%				
無回答 (n=23)	時間(分)	1.3	6.1	0.0	3.9	6.7	0.0	0.4	0.0	0.4	0.0	1.7	0.0	0.0	0.9	10.0	5.2	0.0	0.0	3.5	16.5	7.9	1.0	0.9	66.4				
	割合	2.0%	9.2%	0.0%	5.9%	10.1%	0.0%	0.6%	0.0%	0.6%	0.0%	2.6%	0.0%	0.0%	1.4%	15.1%	7.8%	0.0%	0.0%	5.3%	24.8%	11.9%	1.5%	1.4%	100.0%				



図表 265 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:障害高齢者の日常生活自立度別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

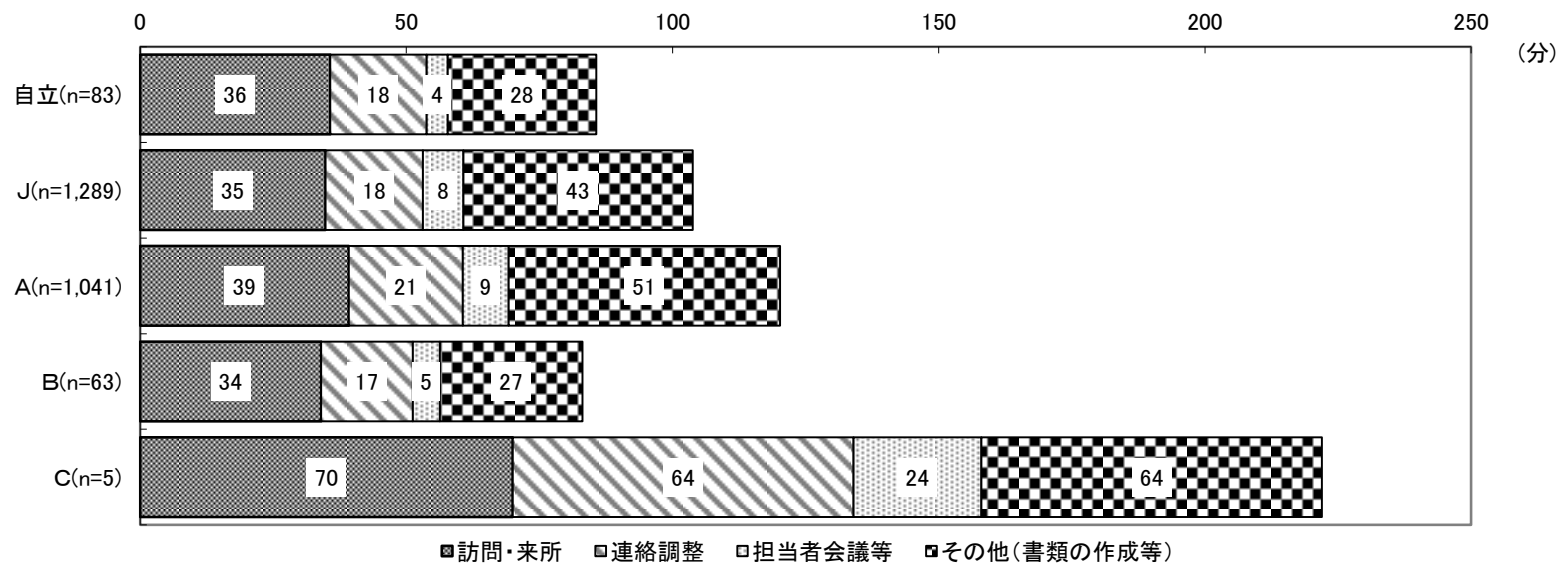
障害高齢者の日常生活自立度別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に関するもの以外の各種手続きの代りを含む)	急便の受け取り、書類の受け取り(郵便物の預かりを含む)	介護申請や手続き、書類の引き出し(郵便物の預かりを含む)	個別利用者の緊急時や入院のための対応(教習車の手配等)	個別利用者の緊急時や入院のための対応(教習車の手配等)	合計
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所							
	担当利用者宅への訪問(ケアマネジメント、または看取りのため)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	その他訪問(利用者または家族のため)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・面談時間を含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)								
自立(n=290)	時間(分)	0.8	1.1	2.3	1.5	27.5	0.0	4.0	0.1	5.2	1.2	1.5	0.9	0.9	0.3	1.2	18.3	4.6	0.3	0.0	27.2	1.2	1.6	0.1	0.0	0.0	101.6			
	割合	0.8%	1.1%	2.3%	1.4%	27.0%	0.0%	3.9%	0.1%	5.1%	1.2%	1.4%	0.9%	0.8%	0.3%	1.2%	18.0%	4.6%	0.3%	0.0%	26.8%	1.2%	1.6%	0.1%	0.0%	0.0%	100.0%			
J(n=2695)	時間(分)	0.8	0.8	1.7	1.4	26.5	0.2	4.0	0.0	5.7	1.3	0.9	0.5	1.4	0.5	0.7	18.9	5.3	0.3	0.0	27.7	1.4	2.5	0.4	0.6	0.3	103.9			
	割合	0.8%	0.8%	1.6%	1.3%	25.5%	0.2%	3.8%	0.0%	5.5%	1.3%	0.9%	0.5%	1.4%	0.5%	0.7%	18.1%	5.1%	0.3%	0.0%	26.7%	1.3%	2.4%	0.4%	0.6%	0.3%	100.0%			
A(n=5725)	時間(分)	1.0	1.0	2.1	1.3	27.5	0.2	4.4	0.0	5.9	1.4	1.1	0.4	1.5	0.5	0.5	19.6	6.1	0.7	0.0	29.2	1.4	2.5	0.4	0.4	0.5	109.6			
	割合	0.9%	0.9%	1.9%	1.2%	25.1%	0.2%	4.0%	0.0%	5.4%	1.3%	1.0%	0.4%	1.4%	0.4%	0.5%	17.9%	5.6%	0.7%	0.0%	26.6%	1.3%	2.3%	0.4%	0.3%	0.5%	100.0%			
B(n=2721)	時間(分)	0.7	0.7	2.0	1.5	27.1	0.3	3.6	0.1	6.9	1.4	0.9	0.1	1.5	0.5	0.4	22.2	7.0	0.9	0.1	33.8	1.9	3.0	0.4	0.4	0.5	118.0			
	割合	0.6%	0.6%	1.7%	1.3%	23.0%	0.3%	3.1%	0.0%	5.8%	1.2%	0.8%	0.1%	1.3%	0.4%	0.4%	18.8%	5.9%	0.7%	0.1%	28.7%	1.6%	2.6%	0.3%	0.3%	0.4%	100.0%			
C(n=780)	時間(分)	1.5	1.3	2.2	1.4	27.4	0.9	5.8	0.0	6.9	1.5	0.9	0.2	1.5	0.8	0.7	29.8	8.1	1.6	0.3	36.6	1.8	2.9	0.6	0.7	1.1	136.4			
	割合	1.1%	1.0%	1.6%	1.0%	20.1%	0.6%	4.3%	0.0%	5.1%	1.1%	0.7%	0.1%	1.1%	0.6%	0.5%	21.9%	5.9%	1.2%	0.2%	26.8%	1.3%	2.1%	0.5%	0.5%	0.8%	100.0%			
無回答(n=269)	時間(分)	1.0	6.1	2.1	3.4	26.8	0.9	3.4	0.0	11.5	2.6	4.3	0.9	1.5	0.3	2.1	21.1	8.3	1.3	0.1	33.1	1.7	3.1	0.5	0.2	1.3	137.7			
	割合	0.7%	4.4%	1.6%	2.4%	19.4%	0.6%	2.5%	0.0%	8.4%	1.9%	3.1%	0.7%	1.1%	0.2%	1.5%	15.3%	6.1%	1.0%	0.1%	24.0%	1.3%	2.3%	0.4%	0.1%	0.9%	100.0%			



図表 266 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間:障害高齢者の日常生活自立度別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

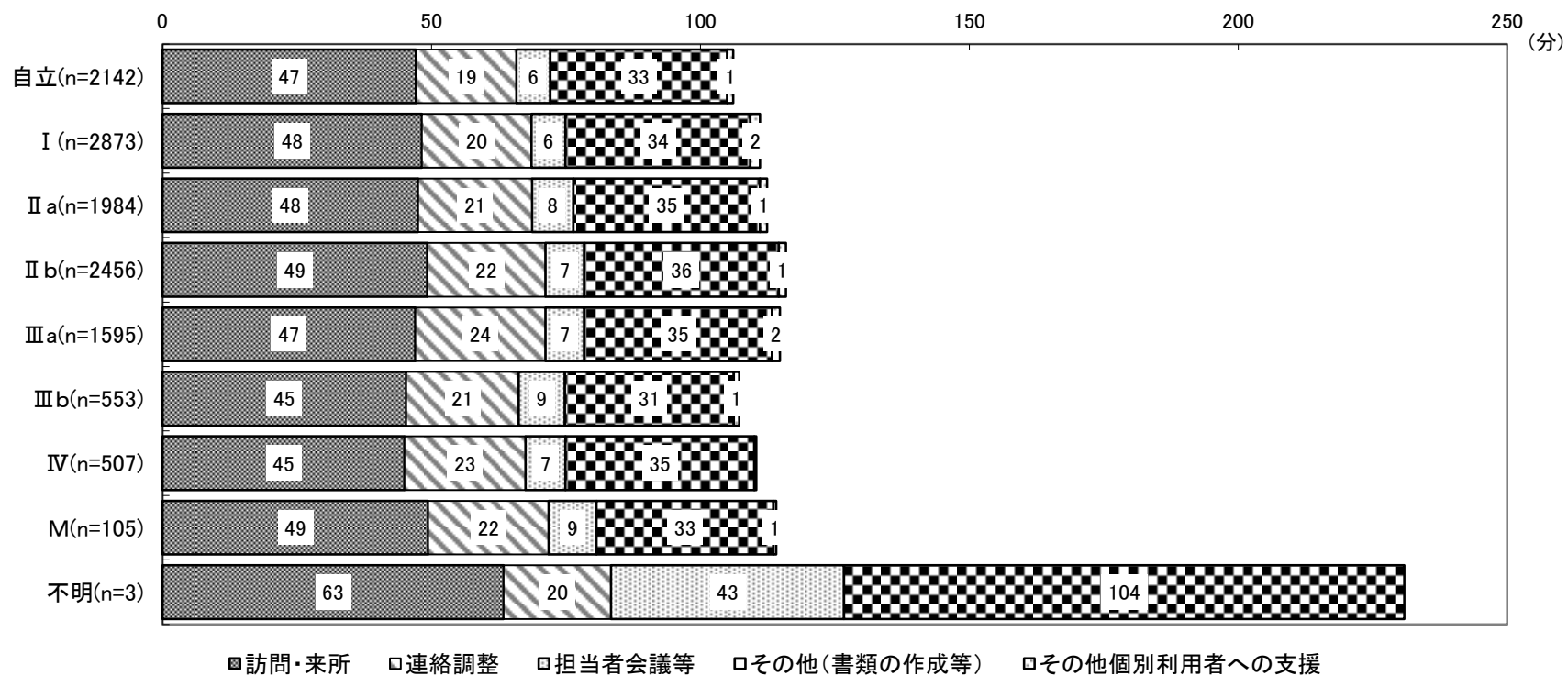
障害高齢者の日常生活自立度別		個別利用者への介護予防支援業務																	合計						
		利用者宅への訪問							その他の訪問				来所	委託先の居宅・介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・IC T機器等を含む)	利用者のサ-ビス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・IC T機器等を含む)	サ-ビス担当者会議/介護予防サ-ビス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加		書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に関する業務(報告・連絡・カンファレンス等)	その他(各種申請書類の手のため申請市町村に訪問する時間、認定調査・連絡・ケースカンファレンス等)	
		担当は看取りのための訪問(ターミナルケアマネジメント、また初回の訪問(契約含む))	アセスメントのための訪問	変更時予防計画(含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)													
自立	時間(分)	0.6	0.6	7.0	1.3	10.0	0.0	10.7	0.0	3.4	0.0	0.0	0.0	2.1	0.5	17.6	4.0	0.0	0.0	3.9	10.2	9.3	1.8	2.7	85.7
(n=83)	割合	0.7%	0.7%	8.2%	1.5%	11.7%	0.0%	12.5%	0.0%	4.0%	0.0%	0.0%	0.0%	2.5%	0.6%	20.5%	4.7%	0.0%	0.0%	4.6%	11.9%	10.9%	2.1%	3.2%	100.0%
J	時間(分)	1.0	1.1	3.3	2.4	14.9	0.1	4.9	0.1	4.1	0.5	0.8	1.1	0.5	0.6	17.7	6.9	0.6	0.1	7.5	13.1	17.8	1.8	2.9	103.8
(n=1,289)	割合	1.0%	1.1%	3.2%	2.3%	14.4%	0.1%	4.7%	0.1%	3.9%	0.5%	0.8%	1.1%	0.5%	0.6%	17.1%	6.6%	0.6%	0.1%	7.2%	12.6%	17.1%	1.7%	2.8%	100.0%
A	時間(分)	0.7	1.4	4.1	2.4	15.0	0.2	5.8	0.1	5.3	1.3	0.5	1.8	0.6	0.5	20.9	8.0	0.6	0.0	8.9	17.7	17.9	2.5	4.0	120.2
(n=1,041)	割合	0.6%	1.2%	3.4%	2.0%	12.5%	0.2%	4.8%	0.1%	4.4%	1.1%	0.4%	1.5%	0.5%	0.4%	17.4%	6.7%	0.5%	0.0%	7.4%	14.7%	14.9%	2.1%	3.3%	100.0%
B	時間(分)	2.7	0.7	1.1	2.4	13.9	1.1	4.8	0.6	1.7	1.4	0.0	1.9	1.7	0.9	16.3	5.1	0.0	0.0	9.9	3.7	6.1	2.6	4.5	83.1
(n=63)	割合	3.2%	0.8%	1.3%	2.9%	16.7%	1.3%	5.8%	0.7%	2.0%	1.7%	0.0%	2.3%	2.0%	1.1%	19.6%	6.1%	0.0%	0.0%	11.9%	4.5%	7.3%	3.1%	5.4%	100.0%
C	時間(分)	18.0	0.0	0.0	0.0	6.0	0.0	22.0	0.0	8.0	0.0	0.0	0.0	16.0	2.0	62.0	0.0	4.0	20.0	24.0	0.0	0.0	8.0	32.0	222.0
(n=5)	割合	8.1%	0.0%	0.0%	0.0%	2.7%	0.0%	9.9%	0.0%	3.6%	0.0%	0.0%	0.0%	7.2%	0.9%	27.9%	0.0%	1.8%	9.0%	10.8%	0.0%	0.0%	3.6%	14.4%	100.0%
無回答	時間(分)	0.5	4.8	1.0	6.3	9.3	0.0	2.7	0.0	4.9	0.0	1.4	0.4	2.1	0.0	21.8	7.7	1.8	0.0	0.5	24.5	10.7	1.0	1.1	102.5
(n=63)	割合	0.5%	4.7%	1.0%	6.1%	9.1%	0.0%	2.6%	0.0%	4.8%	0.0%	1.4%	0.4%	2.0%	0.0%	21.3%	7.5%	1.8%	0.0%	0.5%	23.9%	10.4%	1.0%	1.1%	100.0%



図表 267 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:認知症高齢者の日常生活自立度別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

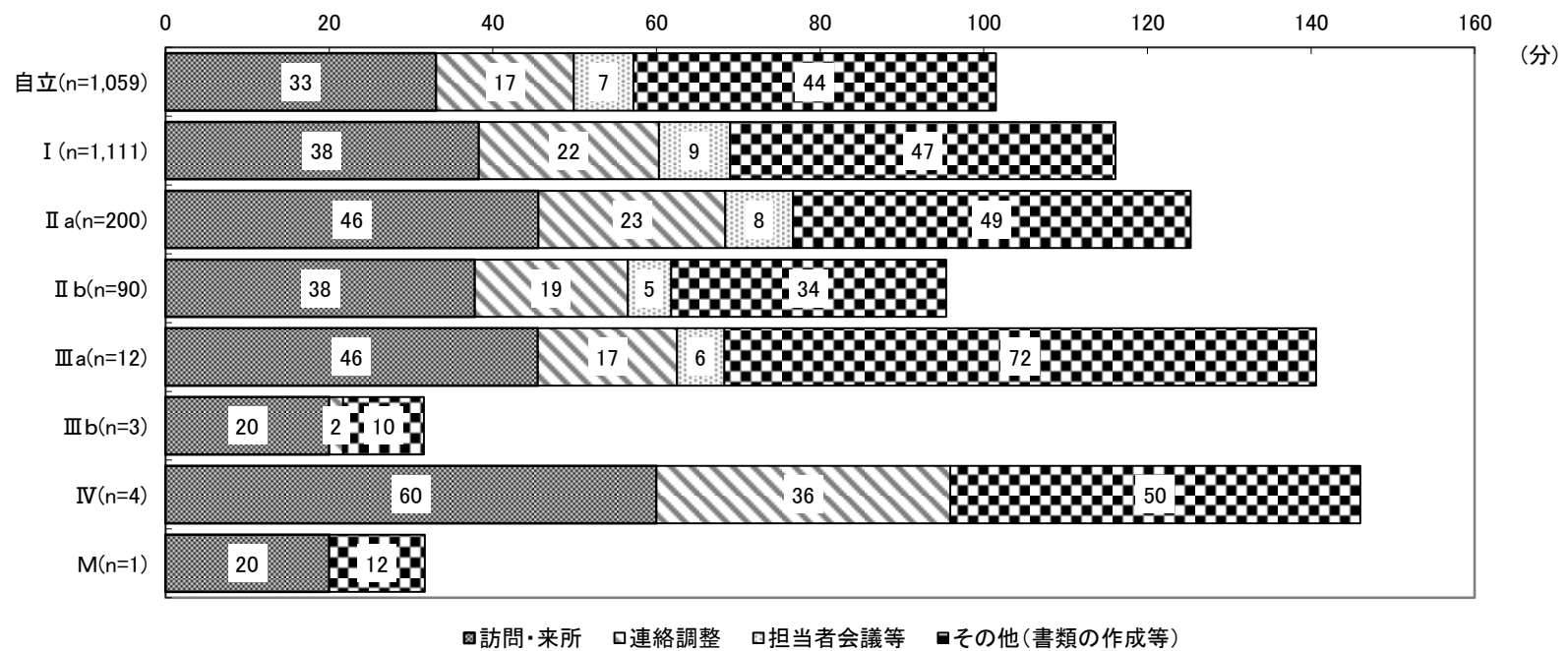
認知症高齢者の日常生活自立度別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に属するもの以外の各種手続きの代り(急便の受け取り、預貯金の引き出し、郵便物の預かりを含む)	介護保険に属するもの以外の各種手続きの代り(急便の受け取り、預貯金の引き出し、郵便物の預かりを含む)	個別利用者(緊急時や入院のためのやむを得ない対応)の緊急時や入院のためのやむを得ない対応(救急車の同乗、入院時の付き添い、手配等)	合計
	利用者宅への訪問												その他の訪問										来所						
	担当利用者宅への訪問(ケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更のための訪問(要介護認定更新・区分変更を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・面談時間(含む)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話、FAX、E-mail、ICOT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話、FAX、E-mail、ICOT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	会※⑦(移動・待機時間含む)	退院・退所カンファレンス/医療機関または介護施設への専門的な意見の照会	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票・提供実績表・提供実績内容確認を含む)	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業(カンファレンス等)への報告・連絡・ケイブスカー	見入りの時間(各種申請書の作成・申請代行を含む)		その他(各種申請書の作成・申請代行を含む)					
自立(n=2142)	時間(分)	0.8	1.2	1.9	1.1	27.8	0.2	3.4	0.0	6.5	1.0	0.7	0.7	1.4	0.4	0.7	18.0	5.3	1.0	0.0	29.3	1.2	2.4	0.2	0.4	0.5	106.1		
	割合	0.8%	1.1%	1.8%	1.1%	26.2%	0.2%	3.2%	0.0%	6.1%	0.9%	0.7%	0.6%	1.3%	0.4%	0.7%	16.9%	5.0%	0.9%	0.0%	27.6%	1.2%	2.3%	0.2%	0.4%	0.5%	100.0%		
I(n=2873)	時間(分)	0.8	0.9	1.9	1.7	27.3	0.3	4.4	0.1	6.5	1.1	0.9	0.4	1.4	0.5	0.6	19.8	5.5	0.7	0.1	30.0	1.4	3.0	0.5	0.5	0.8	111.1		
	割合	0.7%	0.8%	1.7%	1.5%	24.6%	0.3%	3.9%	0.1%	5.8%	1.0%	0.8%	0.4%	1.3%	0.5%	0.5%	17.8%	5.0%	0.6%	0.1%	27.0%	1.3%	2.7%	0.5%	0.4%	0.7%	100.0%		
IIa(n=1984)	時間(分)	1.3	0.8	1.7	1.4	27.6	0.3	4.0	0.0	5.7	1.9	1.0	0.2	1.2	0.4	0.4	20.8	7.0	0.6	0.1	30.6	1.6	2.5	0.3	0.5	0.5	112.5		
	割合	1.2%	0.7%	1.6%	1.2%	24.6%	0.2%	3.6%	0.0%	5.0%	1.7%	0.9%	0.2%	1.1%	0.3%	0.4%	18.5%	6.2%	0.6%	0.1%	27.2%	1.4%	2.2%	0.3%	0.4%	0.5%	100.0%		
IIb(n=2456)	時間(分)	0.9	0.8	2.5	1.3	27.1	0.2	4.6	0.0	6.5	1.8	1.0	0.3	1.8	0.4	0.5	21.5	6.6	0.6	0.0	31.7	1.9	2.6	0.4	0.5	0.4	116.0		
	割合	0.8%	0.7%	2.1%	1.1%	23.4%	0.1%	4.0%	0.0%	5.6%	1.6%	0.9%	0.3%	1.6%	0.4%	0.5%	18.5%	5.7%	0.5%	0.0%	27.4%	1.6%	2.2%	0.3%	0.4%	0.3%	100.0%		
IIIa(n=1595)	時間(分)	0.6	0.9	1.6	1.3	26.2	0.3	5.0	0.0	5.8	1.5	1.3	0.2	1.7	0.6	0.6	23.6	6.4	0.7	0.1	30.7	1.5	2.7	0.6	0.4	0.5	114.9		
	割合	0.5%	0.8%	1.4%	1.1%	22.8%	0.3%	4.4%	0.0%	5.1%	1.3%	1.1%	0.2%	1.5%	0.5%	0.5%	20.6%	5.6%	0.6%	0.1%	26.7%	1.3%	2.4%	0.6%	0.3%	0.4%	100.0%		
IIIb(n=553)	時間(分)	1.0	0.7	1.8	1.1	26.6	0.5	3.8	0.0	4.9	1.0	1.5	0.3	1.1	1.0	0.3	20.6	8.2	0.4	0.0	26.5	1.7	3.2	0.6	0.3	0.1	107.2		
	割合	0.9%	0.7%	1.6%	1.0%	24.9%	0.5%	3.5%	0.0%	4.5%	0.9%	1.4%	0.3%	1.1%	0.9%	0.3%	19.2%	7.6%	0.4%	0.0%	24.7%	1.6%	2.9%	0.6%	0.3%	0.1%	100.0%		
IV(n=507)	時間(分)	1.4	0.7	2.3	1.3	25.7	0.4	3.5	0.0	5.2	1.3	1.4	0.1	1.0	0.7	0.3	22.2	6.6	0.8	0.0	32.1	1.4	1.6	0.0	0.3	0.1	110.3		
	割合	1.3%	0.6%	2.1%	1.2%	23.3%	0.4%	3.1%	0.0%	4.7%	1.1%	1.3%	0.1%	0.9%	0.6%	0.3%	20.1%	6.0%	0.7%	0.0%	29.1%	1.3%	1.4%	0.0%	0.2%	0.1%	100.0%		
M(n=105)	時間(分)	2.7	1.1	2.5	1.3	30.4	0.0	1.5	0.3	6.1	0.5	0.0	0.1	2.6	0.3	0.4	22.0	6.5	2.3	0.1	28.1	1.9	2.9	0.4	0.1	0.0	114.3		
	割合	2.3%	1.0%	2.2%	1.1%	26.6%	0.0%	1.3%	0.2%	5.4%	0.5%	0.0%	0.1%	2.3%	0.3%	0.4%	19.2%	5.7%	2.0%	0.1%	24.6%	1.7%	2.5%	0.4%	0.1%	0.0%	100.0%		
不明(n=3)	時間(分)	0.0	0.0	46.7	0.0	6.7	0.0	0.0	0.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	20.0	10.0	33.3	0.0	100.0	0.0	4.2	0.0	0.0	0.0	230.8		
	割合	0.0%	0.0%	20.2%	0.0%	2.9%	0.0%	0.0%	0.0%	4.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	8.7%	4.3%	14.4%	0.0%	43.3%	0.0%	1.8%	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%		
無回答(n=262)	時間(分)	1.0	6.0	2.2	3.4	26.3	0.9	3.7	0.0	11.9	2.7	4.4	1.0	1.6	0.3	2.1	20.8	8.2	1.4	0.1	33.2	1.2	3.2	0.5	0.2	1.3	137.6		
	割合	0.7%	4.4%	1.6%	2.5%	19.1%	0.7%	2.7%	0.0%	8.6%	1.9%	3.2%	0.7%	1.1%	0.2%	1.5%	15.2%	5.9%	1.0%	0.1%	24.1%	0.9%	2.3%	0.4%	0.1%	0.9%	100.0%		



図表 268 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間:認知症高齢者の日常生活自立度別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

認知症高齢者の日常生活自立度別	個別利用者への介護予防支援業務																合計								
	利用者宅への訪問										その他の訪問		来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・E-mail・FAX・ICT機器等を含む)	意見の照会		サ―ビス担当者会議/介護予防サ―ビス担当者等への専門的な(退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む))	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者(家族)との連絡(メール・電話・FAX等)	その他(各種申請書類の作成・申請代行に要する時間を含む)・認定	
	担当利用者宅への訪問(タ―ミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	変更時を防止するための説明のための訪問(要支援認定更新・区分)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)													
自立 (n=1,059)	時間(分)	1.0	1.2	3.2	2.6	14.9	0.2	3.8	0.1	3.8	0.3	0.4	1.1	0.5	0.6	16.2	6.8	0.4	0.1	8.1	15.0	16.5	2.0	2.7	101.5
I (n=1,111)	割合	1.0%	1.2%	3.2%	2.6%	14.7%	0.2%	3.7%	0.1%	3.7%	0.3%	0.4%	1.1%	0.5%	0.6%	16.0%	6.7%	0.4%	0.1%	8.0%	14.8%	16.3%	2.0%	2.7%	100.0%
II a (n=200)	時間(分)	0.7	1.3	4.0	2.4	14.5	0.1	6.2	0.1	4.8	1.0	0.9	1.6	0.7	0.5	21.5	8.0	0.6	0.1	8.4	15.2	17.3	2.2	4.0	116.1
II b (n=90)	割合	0.6%	1.1%	3.4%	2.1%	12.5%	0.1%	5.3%	0.1%	4.1%	0.9%	0.8%	1.4%	0.6%	0.4%	18.5%	6.9%	0.5%	0.1%	7.2%	13.1%	14.9%	1.9%	3.4%	100.0%
III a (n=12)	時間(分)	0.7	0.4	4.5	1.9	14.5	0.5	9.3	0.2	7.2	2.9	0.7	1.3	1.5	0.5	22.3	6.5	1.8	0.0	6.2	13.1	23.1	1.6	4.6	125.3
III b (n=3)	割合	0.6%	0.3%	3.6%	1.5%	11.6%	0.4%	7.4%	0.2%	5.7%	2.3%	0.6%	1.0%	1.2%	0.4%	17.8%	5.2%	1.4%	0.0%	4.9%	10.5%	18.4%	1.3%	3.7%	100.0%
IV (n=4)	時間(分)	2.3	0.9	2.1	1.0	17.4	0.0	7.3	0.0	4.6	0.0	0.0	1.1	1.1	1.5	17.2	4.9	0.4	0.0	7.0	8.3	12.5	4.5	1.3	95.4
M (n=1)	割合	2.4%	0.9%	2.2%	1.0%	18.2%	0.0%	7.7%	0.0%	4.8%	0.0%	0.0%	1.2%	1.2%	1.6%	18.0%	5.1%	0.4%	0.0%	7.3%	8.7%	13.1%	4.7%	1.4%	100.0%
不明 (n=0)	時間(分)	0.0	5.0	6.7	2.5	9.2	0.0	12.5	0.0	0.0	5.8	0.0	3.8	0.0	0.0	17.0	5.8	0.0	0.0	10.4	21.0	24.3	3.3	13.3	140.8
無回答 (n=64)	割合	0.0%	3.6%	4.8%	1.8%	6.5%	0.0%	8.9%	0.0%	0.0%	4.1%	0.0%	2.7%	0.0%	0.0%	12.1%	4.1%	0.0%	0.0%	7.4%	14.9%	17.3%	2.3%	9.5%	100.0%
	時間(分)	0.0	0.0	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	3.3	3.3	3.3	31.6
	割合	0.0%	0.0%	83.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	5.4%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	10.4%	10.4%	10.4%	100.0%
	時間(分)	22.5	0.0	0.0	0.0	10.0	0.0	10.0	0.0	10.0	0.0	0.0	7.5	0.0	2.5	33.4	0.0	0.0	0.0	15.0	0.0	8.2	0.0	26.9	146.0
	割合	15.4%	0.0%	0.0%	0.0%	6.8%	0.0%	6.8%	0.0%	6.8%	0.0%	0.0%	5.1%	0.0%	1.7%	22.9%	0.0%	0.0%	0.0%	10.3%	0.0%	5.6%	0.0%	18.4%	100.0%
	時間(分)	0.0	0.0	0.0	0.0	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	11.7	0.0	0.0	31.7
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	63.1%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	36.9%	0.0%	0.0%	100.0%
	時間(分)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
	時間(分)	0.5	4.7	0.9	6.3	9.1	0.0	2.7	0.0	4.8	0.0	1.4	0.4	2.0	0.0	21.6	7.6	1.8	0.0	0.5	24.2	10.5	1.0	1.1	101.1
	割合	0.5%	4.6%	0.9%	6.2%	9.0%	0.0%	2.7%	0.0%	4.7%	0.0%	1.4%	0.4%	2.0%	0.0%	21.4%	7.5%	1.8%	0.0%	0.5%	23.9%	10.4%	1.0%	1.1%	100.0%



※回答数が0の場合は掲載していない

図表 269 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;介護保険サービス以外のサービスの利用有・無(居宅介護支援事業所)

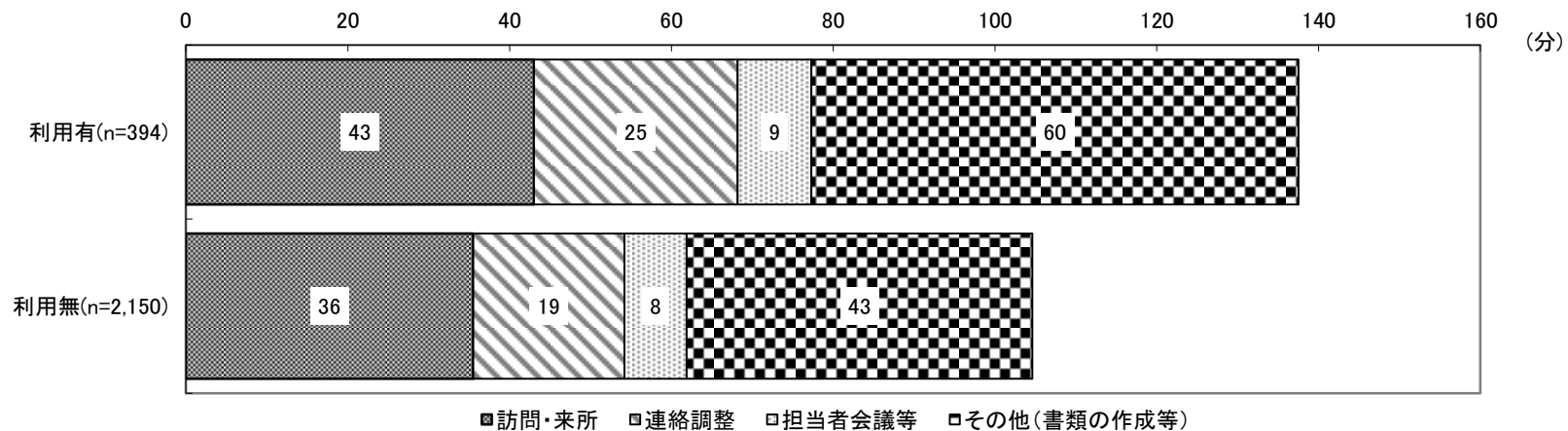
(単位:分)

介護保険サービス以外のサービスの利用有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																							個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に申請するもの以外の手続き(預貯金の受け取り、書留の引き出し、郵便物の預り)	介護保険に申請するもの以外の手続き(預貯金の引き出し、郵便物の預り)	急病時の対応(救急車の到着、入院に伴う着替えや必要物品の購入)	個別利用者(緊急時や入院時のため)の対応(救急車の到着、入院に伴う着替えや必要物品の購入)	合計									
	利用者宅への訪問											その他の訪問											来所							その他(各種申請書の作成・申請代行の見書入手のため、市町村訪問等を含む)	ケアプラン作成(報告・連絡・ケースカール)	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票実績内容の提供)	確認(含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	退院・退所カンファレンス/医療機関間連携(移動・待機時間含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器を含む)	地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器を含む)
	アマンジメント、または看取りのため	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新・区分変更のため	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	訪問、相談(利用者または家族のため)	見守り等を含む	他機関との代理訪問等	担当以外の利用者宅への訪問	移動・待機時間	主治医・面談時間を含む	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	その他(各種申請書の作成・申請代行の見書入手のため、市町村訪問等を含む)	ケアプラン作成(報告・連絡・ケースカール)	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票実績内容の提供)	確認(含む)																
有り(n=2773)	時間(分)	1.1	0.9	2.2	1.7	26.2	0.6	6.3	0.0	6.4	1.9	1.3	0.7	1.7	0.6	0.8	26.9	8.2	0.7	0.1	36.7	1.5	2.7	0.9	0.7	0.6	131.4											
	割合	0.8%	0.7%	1.7%	1.3%	19.9%	0.4%	4.8%	0.0%	4.9%	1.5%	1.0%	0.5%	1.3%	0.5%	0.6%	20.4%	6.3%	0.5%	0.1%	27.9%	1.1%	2.0%	0.7%	0.5%	0.5%	100.0%											
無し(n=9707)	時間(分)	0.9	1.0	1.9	1.3	27.5	0.2	3.6	0.0	6.2	1.3	1.0	0.3	1.4	0.4	0.5	18.9	5.7	0.8	0.1	28.6	1.5	2.6	0.2	0.3	0.5	106.9											
	割合	0.8%	1.0%	1.8%	1.3%	25.7%	0.2%	3.3%	0.0%	5.8%	1.2%	0.9%	0.3%	1.3%	0.4%	0.5%	17.6%	5.3%	0.7%	0.0%	26.8%	1.4%	2.5%	0.2%	0.3%	0.4%	100.0%											

図表 270 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;介護保険サービス以外のサービスの利用有・無(介護予防支援事業所)

(単位:分)

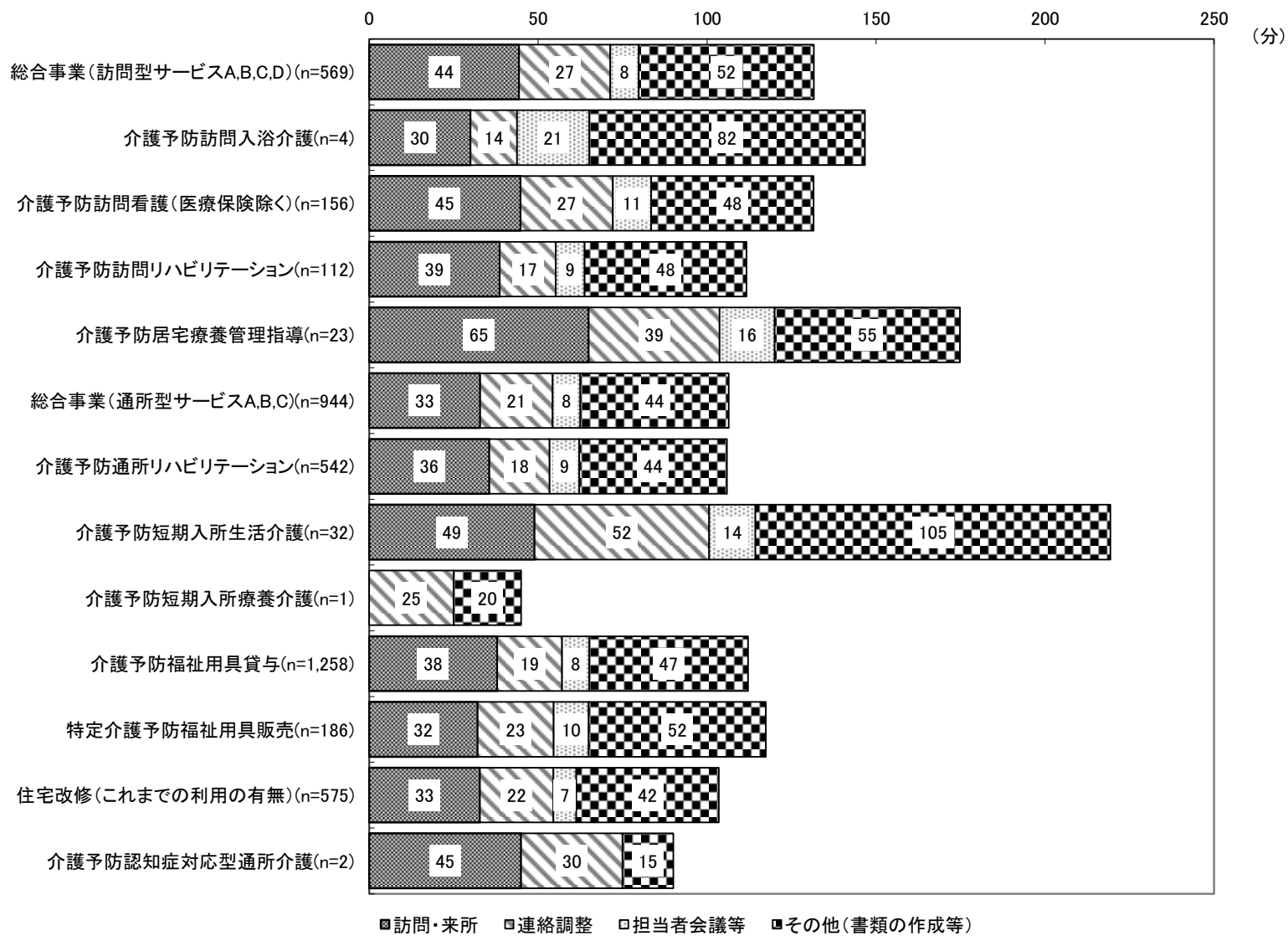
介護保険外のサービス利用の有無別	個別利用者への介護予防支援業務																				合計				
	利用者宅への訪問										その他の訪問			来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供者(事業所・機器等を含む)との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認		ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に訪栗する時間・認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村に訪栗する時間・認定調	
	担当は看取りのため訪問(タミナケアマネジメント、または看取りのため訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	変更(介護予防計画の更新)のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	訪問等(他の介護支援専門員の代理)	移動・待機時間	心主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)													
有り (n=394)	時間(分)	0.9	0.5	2.8	3.7	13.7	0.3	8.8	0.1	6.6	1.4	0.8	2.4	1.0	1.1	24.1	8.4	0.7	0.0	11.5	17.8	23.9	2.7	4.3	137.5
	割合	0.7%	0.4%	2.0%	2.7%	10.0%	0.2%	6.4%	0.1%	4.8%	1.0%	0.6%	1.7%	0.7%	0.8%	17.5%	6.1%	0.5%	0.0%	8.4%	12.9%	17.4%	2.0%	3.1%	100.0%
無し (n=2,150)	時間(分)	0.9	1.4	3.8	2.3	14.8	0.1	4.8	0.1	4.2	0.7	0.6	1.1	0.7	0.5	18.2	7.0	0.6	0.1	7.2	14.4	15.8	2.0	3.3	104.6
	割合	0.9%	1.3%	3.6%	2.2%	14.1%	0.1%	4.6%	0.1%	4.0%	0.7%	0.6%	1.1%	0.7%	0.5%	17.4%	6.7%	0.6%	0.1%	6.9%	13.8%	15.1%	1.9%	3.2%	100.0%
無回答 (n=0)	時間(分)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%



図表 271 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;利用している介護保険サービス種別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

利用している介護保険サービスの種類別	個別利用者への介護予防支援業務																				合計							
	利用者宅への訪問										その他の訪問					実所	委託先の居宅介護支援事業所等への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用X・E・m・a・i・l・C・T機器等を含む(電話・FAX・E-mail・E・m・a・i・l・C・T機器等を含む)	利用X・E・m・a・i・l・C・T機器等を含む(電話・FAX・E-mail・E・m・a・i・l・C・T機器等を含む)	サ・i・b・i・s担当者会議/介護予防サ・i・b・i・s担当者等への専門的な意見の照会		退院・退所後ケア/介護予防サ・i・b・i・s担当者等への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・手続の代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書等のための申請代行に要する時間、その他)
	担当看取り者宅への訪問(タビミナールケアマネジメント、または初回の訪問(契約含む))	アセスメントのための訪問	変更時を計画のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を計画のための訪問)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他(訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む))	訪問等(利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理))	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																	
1. 総合事業(訪問型サービスA,B,C,D) (n=569)	時間(分)	1.9	0.5	3.6	2.7	13.8	0.2	9.9	0.2	5.2	1.6	1.6	2.1	1.1	0.8	26.2	7.9	0.5	0.0	9.6	16.5	19.7	2.7	3.3	131.6			
	割合	1.4%	0.4%	2.7%	2.1%	10.5%	0.2%	7.5%	0.2%	4.0%	1.2%	1.2%	1.6%	0.8%	0.6%	19.9%	6.0%	0.4%	0.0%	7.3%	12.5%	15.0%	2.1%	2.5%	100.0%			
2. 介護予防訪問入浴介護 (n=4)	時間(分)	0.0	0.0	7.5	0.0	7.5	0.0	7.5	0.0	5.0	0.0	0.0	2.5	0.0	0.0	13.8	21.3	0.0	0.0	11.9	30.0	33.4	3.8	2.5	146.7			
	割合	0.0%	0.0%	5.1%	0.0%	5.1%	0.0%	5.1%	0.0%	3.4%	0.0%	0.0%	1.7%	0.0%	0.0%	9.4%	14.5%	0.0%	0.0%	8.1%	20.4%	22.8%	2.6%	1.7%	100.0%			
3. 介護予防訪問看護(医療保険除) (n=156)	時間(分)	2.6	0.8	1.9	4.3	14.1	0.6	8.1	0.0	4.6	2.0	3.0	1.7	1.1	1.2	26.1	9.9	1.5	0.0	10.4	9.7	22.7	1.5	3.7	131.5			
	割合	2.0%	0.6%	1.4%	3.3%	10.7%	0.5%	6.2%	0.0%	3.5%	1.5%	2.3%	1.3%	0.8%	0.9%	19.8%	7.5%	1.1%	0.0%	7.9%	7.4%	17.3%	1.1%	2.8%	100.0%			
4. 介護予防訪問リハビリテーション (n=112)	時間(分)	0.4	1.0	2.5	5.8	15.8	0.0	7.5	0.0	3.3	0.4	0.0	1.1	0.9	0.4	16.1	8.4	0.2	0.0	6.4	19.2	17.8	2.0	2.5	111.7			
	割合	0.4%	0.9%	2.2%	5.2%	14.1%	0.0%	6.7%	0.0%	3.0%	0.4%	0.0%	1.0%	0.8%	0.4%	14.4%	7.5%	0.2%	0.0%	5.7%	17.2%	15.9%	1.8%	2.2%	100.0%			
5. 介護予防居宅療養管理指導 (n=23)	時間(分)	0.0	0.0	6.1	7.0	20.4	1.3	8.7	0.0	5.0	15.2	0.0	1.3	0.0	1.7	37.0	16.3	0.0	0.0	10.3	16.0	20.9	0.0	7.6	174.8			
	割合	0.0%	0.0%	3.5%	4.0%	11.7%	0.7%	5.0%	0.0%	2.9%	8.7%	0.0%	0.7%	0.0%	1.0%	21.2%	9.3%	0.0%	0.0%	5.9%	9.2%	12.0%	0.0%	4.3%	100.0%			
6. 総合事業(通所型サービスA,B,C) (n=944)	時間(分)	0.7	1.2	2.8	1.8	13.2	0.1	5.5	0.1	4.4	0.5	0.5	1.4	0.7	0.6	20.8	7.6	0.6	0.0	7.5	14.3	16.2	1.8	4.1	106.4			
	割合	0.7%	1.1%	2.6%	1.7%	12.4%	0.1%	5.2%	0.1%	4.1%	0.5%	0.5%	1.3%	0.7%	0.6%	19.5%	7.1%	0.6%	0.0%	7.0%	13.4%	15.2%	1.7%	3.9%	100.0%			
7. 介護予防通所リハビリテーション (n=542)	時間(分)	0.8	0.9	5.1	2.3	13.2	0.2	3.9	0.2	5.7	0.8	0.9	0.8	0.8	0.6	17.2	8.2	0.6	0.0	11.3	13.2	14.2	2.1	2.9	105.9			
	割合	0.8%	0.8%	4.8%	2.2%	12.5%	0.2%	3.7%	0.2%	5.4%	0.8%	0.8%	0.8%	0.8%	0.6%	16.2%	7.7%	0.6%	0.0%	10.7%	12.5%	13.4%	2.0%	2.7%	100.0%			
8. 介護予防短期入所生活介護 (n=32)	時間(分)	0.0	0.0	1.1	8.6	16.1	0.0	10.5	0.0	6.1	0.0	0.0	5.0	1.6	0.3	51.3	13.4	0.3	0.0	26.5	39.4	27.5	2.2	9.4	219.3			
	割合	0.0%	0.0%	0.5%	3.9%	7.3%	0.0%	4.8%	0.0%	2.8%	0.0%	0.0%	2.3%	0.7%	0.1%	23.4%	6.1%	0.1%	0.0%	12.1%	18.0%	12.5%	1.0%	4.3%	100.0%			
9. 介護予防短期入所療養介護 (n=1)	時間(分)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	25.0	0.0	0.0	0.0	0.0	20.0	0.0	0.0	45.0				
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	55.6%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	44.4%	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%			
10. 介護予防福祉用具貸与 (n=1258)	時間(分)	0.7	1.0	3.2	2.9	15.7	0.1	6.0	0.1	4.9	0.9	0.5	1.3	0.7	0.7	18.5	7.3	0.6	0.1	8.1	14.9	17.7	2.2	4.1	112.1			
	割合	0.6%	0.9%	2.9%	2.6%	14.0%	0.1%	5.4%	0.1%	4.3%	0.8%	0.4%	1.2%	0.6%	0.6%	16.5%	6.5%	0.5%	0.1%	7.2%	13.3%	15.8%	2.0%	3.7%	100.0%			
11. 特定介護予防福祉用具販売 (n=186)	時間(分)	0.2	0.8	4.3	2.9	11.0	0.0	4.9	0.3	4.0	0.2	1.1	1.3	1.1	1.2	21.3	8.9	1.5	0.0	12.7	17.6	18.7	1.0	2.4	117.4			
	割合	0.2%	0.7%	3.7%	2.5%	9.4%	0.0%	4.2%	0.2%	3.4%	0.2%	0.9%	1.1%	0.9%	1.0%	18.1%	7.6%	1.2%	0.0%	10.8%	15.0%	15.9%	0.9%	2.0%	100.0%			
12. 住宅改修(これまでの利用の有無) (n=575)	時間(分)	0.4	0.5	3.4	3.2	14.8	0.1	4.4	0.0	4.2	0.2	0.3	0.7	0.6	0.5	21.7	8.2	0.6	0.0	8.2	11.2	16.3	1.6	4.9	103.5			
	割合	0.4%	0.5%	3.3%	3.1%	14.3%	0.1%	4.3%	0.0%	4.1%	0.2%	0.2%	0.7%	0.6%	0.5%	20.5%	6.0%	0.6%	0.0%	7.9%	10.8%	15.7%	1.5%	4.7%	100.0%			
13. 介護予防認知症対応型通所介護 (n=2)	時間(分)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	7.5	7.5	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	7.5	7.5	0.0	90.0			
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	33.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	8.3%	8.3%	0.0%	33.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	8.3%	8.3%	0.0%	100.0%			
無回答 (n=169)	時間(分)	1.1	5.1	5.3	4.9	14.9	0.0	4.4	0.0	3.7	1.8	0.2	1.9	0.2	0.8	18.1	6.9	2.1	0.8	5.0	30.8	22.5	3.1	2.2	120.4			
	割合	0.9%	4.2%	4.4%	2.4%	10.7%	0.0%	3.7%	0.0%	3.1%	1.5%	0.2%	1.2%	0.2%	0.7%	15.0%	4.9%	1.7%	0.7%	4.2%	17.3%	18.7%	2.6%	1.8%	100.0%			



図表 272 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;介護保険以外のサービス種類別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

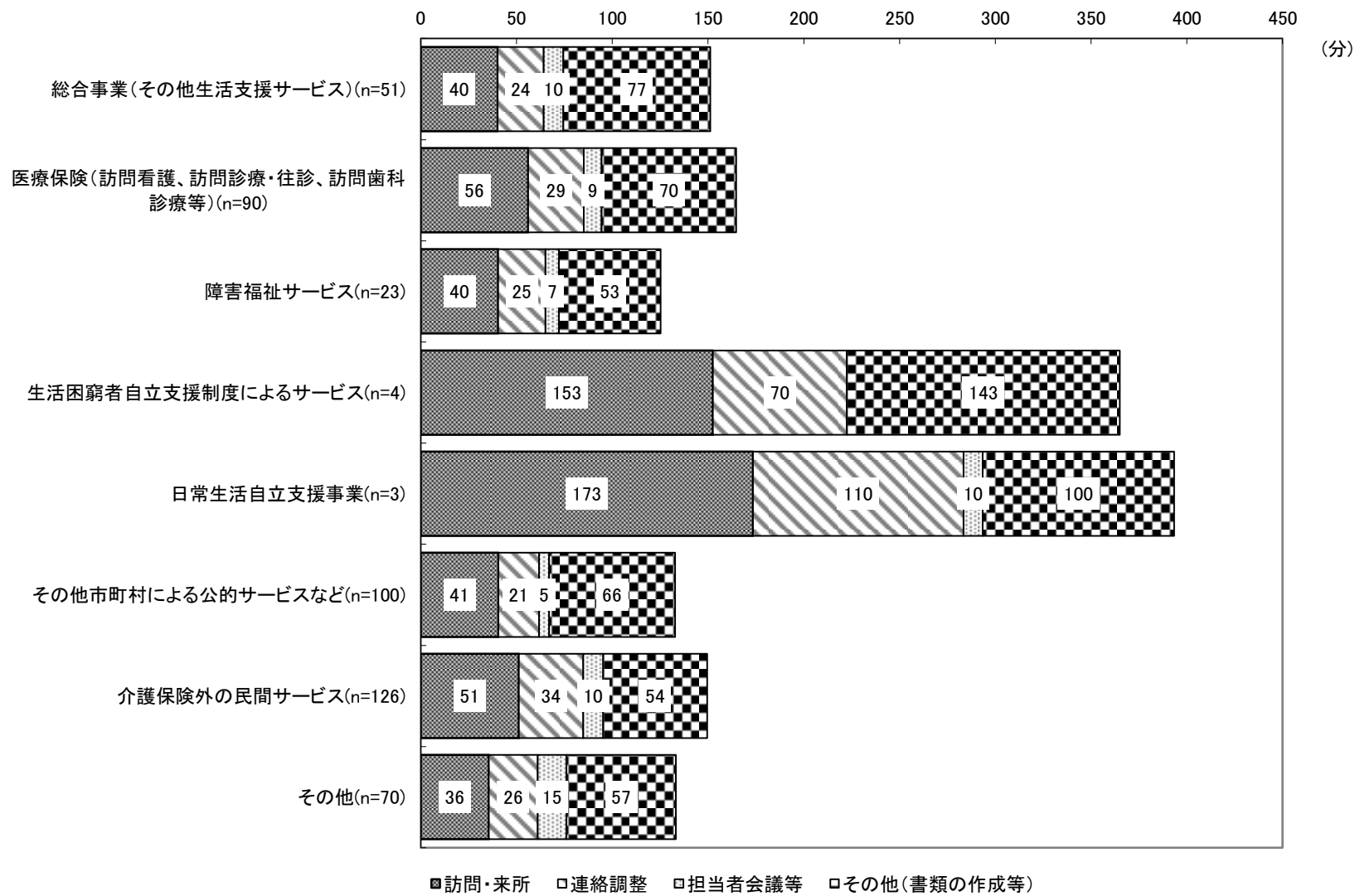
介護保険サービス以外のサービス別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																										個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に連関するもの以外の各種手続きの受け出し(郵便物の預りを含む)	介護申請や手配の取り置き(預貯金の引き出し、金銭物やの預りを含む)	急便の受け取り(救急車の入院に伴う着替えや必要物品の入手配等)	個別利用者の緊急時や入退院のためののりやむを得ない対応(救急車の入院に伴う着替えや必要物品の入手配等)	合計
	利用者宅への訪問											その他の訪問							来所													
	アマンネジメントの訪問を含む)	担当利用者宅への訪問(ターミナルケアを含む)	初回の訪問(契約含む)	アクセスメントのための訪問	居宅サービス計画の更新(区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のため)	その他訪問(利用者または家族のため)	相談・相談(見守り等を含む)	他介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・面談時間を含む)	通院同行のための訪問	地域・域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	地域包括支援センターとの連絡(電話、FAX、E-mail、ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業者・他機関との連絡(電話、FAX、E-mail、ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関との連携(移動・待機時間含む)	退院・退所カンファレンス/医療機関との連携(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	確認(提供内容や提供実績内容の提供を含む)	書類の作成(利用票や報告書・連絡・ケアプラン作成以外で利用者に関する事項)	ケアプラン作成(報告書・連絡・ケアプラン作成以外で利用者に関する事項)						
総合事業(訪問型サービスA、B、C、D)(n=283)	時間(分)	1.1	1.9	3.0	2.0	23.2	0.1	3.5	0.0	5.8	0.8	0.8	1.8	0.9	0.3	1.6	17.2	6.0	0.0	0.0	33.6	1.6	2.2	2.4	0.7	0.0	110.5					
	割合	1.0%	1.7%	2.7%	1.8%	21.0%	0.0%	3.2%	0.0%	5.2%	0.7%	0.7%	1.6%	0.8%	0.3%	1.4%	15.5%	5.4%	0.0%	0.0%	30.4%	1.5%	2.0%	2.2%	0.7%	0.0%	100.0%					
総合事業(通所型サービスA、B、C)(n=402)	時間(分)	0.8	0.5	1.6	1.4	21.0	0.0	2.7	0.0	4.2	0.3	0.5	2.1	1.0	0.4	1.7	13.1	4.1	0.1	0.0	32.9	1.2	2.6	0.1	1.0	0.0	93.4					
	割合	0.9%	0.6%	1.7%	1.5%	22.5%	0.0%	2.9%	0.0%	4.5%	0.4%	0.5%	2.2%	1.0%	0.5%	1.8%	14.0%	4.4%	0.1%	0.0%	35.2%	1.3%	2.8%	0.2%	1.1%	0.0%	100.0%					
総合事業(その他生活支援サービス)(n=6)	時間(分)	5.0	0.0	0.0	0.0	3.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	8.3	0.0	0.0	0.0	10.0	0.0	2.1	0.0	0.0	0.0	28.7					
	割合	17.4%	0.0%	0.0%	0.0%	11.6%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	29.0%	0.0%	0.0%	0.0%	34.8%	0.0%	7.2%	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%					
医療保険(訪問看護、訪問診療・住診、訪問歯科診療等)(n=1213)	時間(分)	1.3	1.2	2.1	1.8	27.8	1.0	6.5	0.0	6.5	2.0	0.9	0.3	1.5	0.6	0.9	28.6	9.2	0.9	0.1	34.4	2.0	2.5	1.0	0.5	0.3	133.8					
	割合	0.9%	0.9%	1.6%	1.3%	20.8%	0.8%	4.8%	0.0%	4.8%	1.5%	0.7%	0.2%	1.1%	0.5%	0.7%	21.4%	6.8%	0.7%	0.1%	25.7%	1.5%	1.9%	0.8%	0.3%	0.2%	100.0%					
障害福祉サービス(n=191)	時間(分)	0.5	0.2	1.9	1.2	26.0	0.0	5.0	0.0	6.7	1.0	1.7	0.3	1.0	0.4	0.0	28.9	9.5	0.8	0.3	25.4	1.3	3.2	1.5	2.5	1.9	121.4					
	割合	0.4%	0.2%	1.6%	1.0%	21.5%	0.0%	4.1%	0.0%	5.5%	0.9%	1.4%	0.2%	0.8%	0.4%	0.0%	23.8%	7.8%	0.7%	0.3%	20.9%	1.1%	2.7%	1.2%	2.1%	1.6%	100.0%					
生活困窮者自立支援制度によるサービス(n=20)	時間(分)	0.0	0.0	0.0	9.5	32.7	0.0	2.3	0.0	16.6	5.3	0.0	2.3	0.0	0.0	1.3	57.6	0.8	0.0	0.0	53.1	0.0	6.0	0.0	5.0	0.0	192.3					
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	4.9%	17.0%	0.0%	1.2%	0.0%	8.6%	2.7%	0.0%	1.2%	0.0%	0.0%	0.7%	30.0%	0.4%	0.0%	0.0%	27.6%	0.0%	3.1%	0.0%	2.6%	0.0%	100.0%					
日常生活自立支援事業(n=51)	時間(分)	1.2	0.0	2.7	2.0	24.5	0.7	23.5	0.0	7.5	10.3	7.2	0.6	3.2	3.6	4.4	61.2	21.1	1.2	0.4	45.9	4.9	5.5	0.0	0.7	7.8	240.0					
	割合	0.5%	0.0%	1.1%	0.8%	10.2%	0.3%	9.8%	0.0%	3.1%	4.3%	3.0%	0.2%	1.3%	1.5%	1.8%	25.5%	8.8%	0.5%	0.2%	19.1%	2.1%	2.3%	0.0%	0.3%	3.3%	100.0%					
その他市町村による公約サービスなど(n=534)	時間(分)	0.8	0.4	2.4	1.2	26.9	0.4	6.4	0.1	6.0	3.0	2.4	0.2	2.2	0.5	0.4	28.3	8.1	0.5	0.0	38.5	0.7	2.3	0.1	0.9	1.1	133.9					
	割合	0.6%	0.3%	1.8%	0.9%	20.1%	0.3%	4.8%	0.1%	4.5%	2.3%	1.8%	0.2%	1.6%	0.4%	0.3%	21.1%	6.0%	0.4%	0.0%	28.8%	0.5%	1.7%	0.1%	0.7%	0.8%	100.0%					
介護保険外の民間サービス(n=518)	時間(分)	1.4	0.7	2.7	2.2	29.3	0.2	10.3	0.0	8.8	2.6	2.8	0.6	3.0	1.1	1.3	36.9	9.8	0.9	0.0	47.0	2.0	3.8	1.9	0.8	1.5	171.8					
	割合	0.8%	0.4%	1.6%	1.3%	17.0%	0.1%	6.0%	0.0%	5.1%	1.5%	1.6%	0.3%	1.7%	0.6%	0.7%	21.5%	5.7%	0.5%	0.0%	27.4%	1.2%	2.2%	1.1%	0.5%	0.9%	100.0%					
その他(n=102)	時間(分)	3.7	1.1	1.7	1.5	25.5	0.2	14.5	0.2	6.4	7.2	10.1	0.9	4.5	3.0	1.1	43.9	10.0	2.4	0.0	49.2	2.5	2.9	3.1	0.3	0.0	195.7					
	割合	1.9%	0.6%	0.9%	0.8%	13.1%	0.1%	7.4%	0.1%	3.3%	3.7%	5.2%	0.5%	2.3%	1.5%	0.6%	22.4%	5.1%	1.2%	0.0%	25.1%	1.3%	1.5%	1.6%	0.2%	0.0%	100.0%					

図表 273 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;介護保険以外のサービス種別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

介護保険外のサービス種別	個別利用者への介護予防支援業務																		合計							
	利用者宅への訪問								その他の訪問					業務所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者のサービス提供事業所・機材等との連絡(電話・FAX)	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)		オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成のため申請代行に訪問等を含む)・認定調査結果・主治医意見書入手のため申請代行に訪問等を含む)	
	担当看取りのための訪問(タビミナールケアマネジメント、または初回の訪問(契約含む))	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	変更予定計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	訪問等以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)														
1.総合事業(その他生活支援サービス) (n=51)	時間(分)	0.0	2.8	2.8	8.4	12.5	0.0	4.7	0.0	5.7	2.0	0.0	1.3	0.0	0.4	0.4	23.6	10.2	0.0	0.0	5.1	32.2	26.8	3.5	9.2	151.2
	割合	0.0%	1.9%	1.9%	5.6%	8.3%	0.0%	3.1%	0.0%	3.8%	1.3%	0.0%	0.9%	0.0%	0.3%	0.3%	15.6%	6.7%	0.0%	0.0%	3.4%	21.3%	17.7%	2.3%	6.1%	100.0%
2.医療保険(訪問看護、訪問診療・往診、訪問歯科) (n=90)	時間(分)	3.0	0.3	2.1	2.4	13.6	1.3	17.9	0.0	7.4	1.4	2.4	3.6	0.7	1.8	27.2	8.2	1.1	0.0	0.0	2.4	16.6	41.2	6.2	3.9	164.7
	割合	1.8%	0.2%	1.3%	1.5%	8.3%	0.8%	10.9%	0.0%	4.5%	0.9%	1.5%	2.2%	0.4%	1.1%	16.5%	5.0%	0.7%	0.0%	1.5%	10.1%	25.0%	3.8%	2.4%	100.0%	
3.障害福祉サービス (n=23)	時間(分)	0.4	0.0	2.2	3.5	12.6	0.0	7.8	0.0	4.3	5.2	0.0	3.5	0.9	0.9	23.9	7.0	0.0	0.0	7.2	24.3	19.8	0.9	0.9	125.3	
	割合	0.3%	0.0%	1.8%	2.8%	10.1%	0.0%	6.2%	0.0%	3.4%	4.2%	0.0%	2.8%	0.7%	0.7%	19.1%	5.6%	0.0%	0.0%	5.7%	19.4%	15.8%	0.7%	0.7%	100.0%	
4.生活困窮者自立支援制度によるサービス (n=4)	時間(分)	0.0	0.0	0.0	0.0	47.5	0.0	30.0	0.0	32.5	0.0	32.5	10.0	0.0	0.0	70.0	0.0	0.0	0.0	10.0	0.0	122.5	7.5	2.5	365.0	
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	13.0%	0.0%	8.2%	0.0%	8.9%	0.0%	8.9%	2.7%	0.0%	0.0%	19.2%	0.0%	0.0%	0.0%	2.7%	0.0%	33.6%	2.1%	0.7%	100.0%	
5.日常生活自立支援事業 (n=3)	時間(分)	0.0	0.0	50.0	0.0	6.7	0.0	80.0	0.0	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0	16.7	30.0	80.0	10.0	0.0	0.0	16.7	80.0	3.3	0.0	0.0	393.4
	割合	0.0%	0.0%	12.7%	0.0%	1.7%	0.0%	20.3%	0.0%	5.1%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	4.2%	7.6%	20.3%	2.5%	0.0%	0.0%	4.2%	20.3%	0.8%	0.0%	0.0%	100.0%
6.その他市町村による公的サービスなど (n=100)	時間(分)	1.8	0.2	1.3	3.8	13.6	0.0	6.2	0.2	5.8	0.2	1.3	3.5	2.6	0.1	21.2	5.1	0.1	0.0	17.1	12.9	25.0	2.5	8.3	132.8	
	割合	1.4%	0.2%	1.0%	2.9%	10.2%	0.0%	4.7%	0.2%	4.4%	0.2%	1.0%	2.6%	2.0%	0.1%	16.0%	3.8%	0.1%	0.0%	12.9%	9.7%	18.8%	1.9%	6.3%	100.0%	
7.介護保険外の民間サービス (n=126)	時間(分)	0.0	0.0	5.4	4.6	15.6	0.0	7.9	0.0	10.8	2.8	1.0	2.1	1.0	1.0	32.6	10.3	0.1	0.0	15.0	16.3	19.1	1.7	2.3	149.6	
	割合	0.0%	0.0%	3.6%	3.1%	10.4%	0.0%	5.2%	0.0%	7.2%	1.9%	0.7%	1.4%	0.7%	0.7%	21.8%	6.9%	0.1%	0.0%	10.0%	10.9%	12.8%	1.1%	1.5%	100.0%	
8.その他 (n=70)	時間(分)	0.0	1.3	0.0	2.4	11.9	0.9	5.1	0.0	7.6	1.9	2.9	1.7	0.0	1.5	24.0	12.7	2.3	0.0	20.8	15.3	17.6	0.8	2.6	133.2	
	割合	0.0%	1.0%	0.0%	1.8%	8.9%	0.7%	3.8%	0.0%	5.7%	1.4%	2.2%	1.2%	0.0%	1.1%	18.0%	9.5%	1.7%	0.0%	15.6%	11.5%	13.2%	0.6%	2.0%	100.0%	
無回答 (n=2,150)	時間(分)	0.9	1.4	3.8	2.3	14.8	0.1	4.8	0.1	4.2	0.7	0.6	1.1	0.7	0.5	18.2	7.0	0.6	0.1	7.2	14.4	15.8	2.0	3.3	104.6	
	割合	0.9%	1.3%	3.6%	2.2%	14.1%	0.1%	4.6%	0.1%	4.0%	0.7%	0.6%	1.1%	0.7%	0.5%	17.4%	6.7%	0.6%	0.1%	6.9%	13.8%	15.1%	1.9%	3.2%	100.0%	

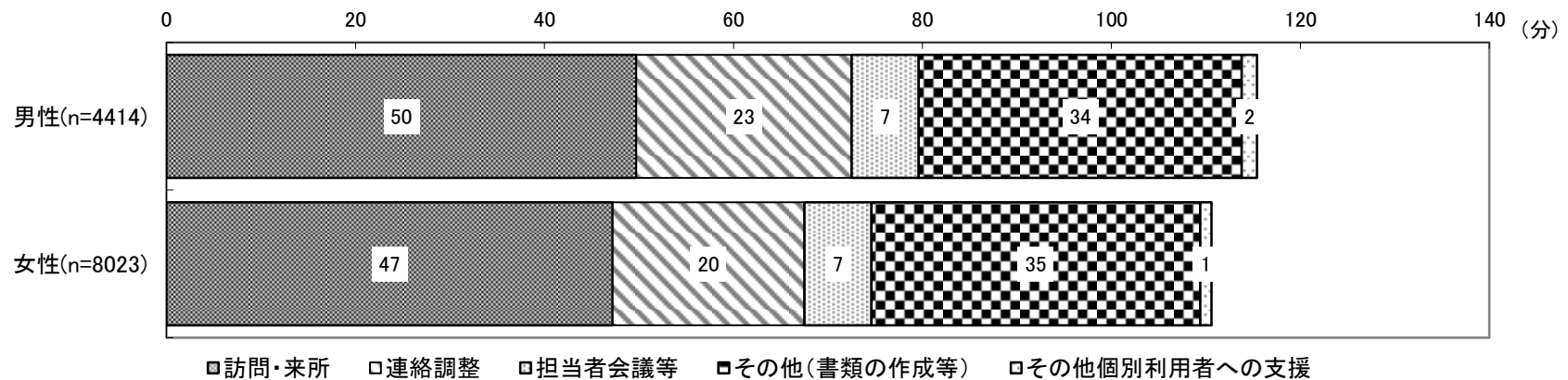
※介護保険サービス以外のサービスについて、複数回答あり



図表 274 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;性別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

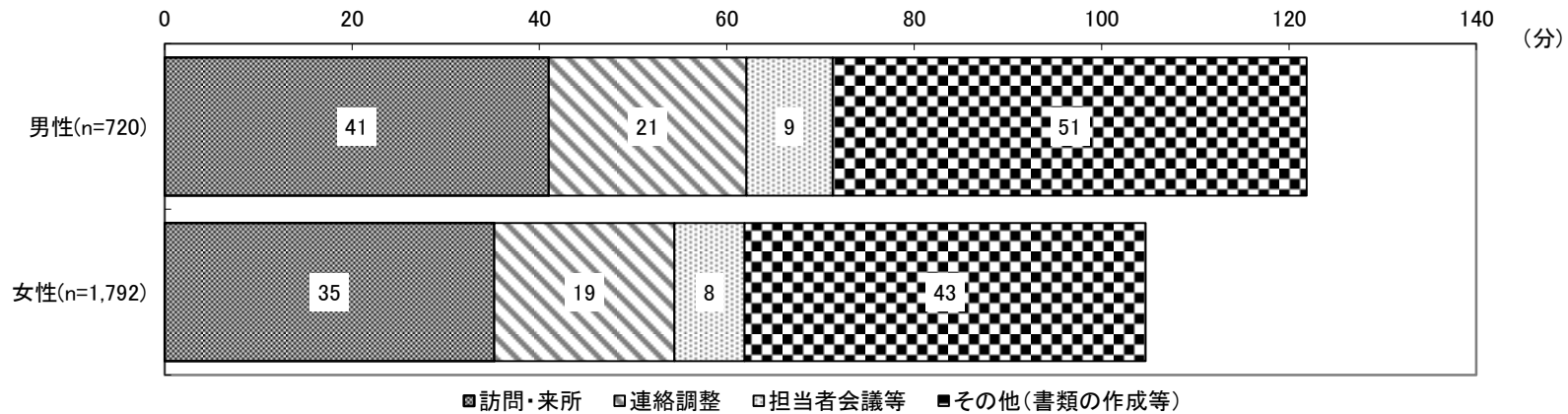
性別	時間(分)	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																	合計									
		利用者宅への訪問							その他の訪問																			
男性 (n=4414)	時間(分)	1.0	1.2	2.1	1.4	27.1	0.4	4.8	0.0	6.4	1.7	1.4	0.3	1.4	0.5	0.7	22.1	6.3	0.7	0.1	30.0	2.7	0.6	0.4	0.6	115.4		
女性 (n=8023)	割合	0.9%	1.0%	1.8%	1.2%	23.5%	0.3%	4.2%	0.0%	5.5%	1.5%	1.2%	0.3%	1.2%	0.4%	0.6%	19.2%	5.5%	0.6%	0.1%	26.0%	1.3%	2.3%	0.5%	0.3%	0.5%	100.0%	
無回答 (n=43)	時間(分)	0.0	0.8	0.8	1.7%	1.3%	24.7%	0.2%	3.4%	0.0%	5.6%	1.2%	0.8%	0.4%	1.4%	0.5%	0.5%	17.9%	5.6%	0.7%	0.1%	27.7%	1.4%	2.4%	0.3%	0.4%	0.5%	121.5
合計 (n=12480)	割合	0.0%	0.8%	0.9%	1.8%	1.2%	24.2%	0.3%	3.7%	0.0%	5.6%	1.2%	0.8%	0.4%	1.4%	0.5%	0.6%	18.3%	5.6%	0.6%	0.1%	27.1%	1.3%	2.3%	0.4%	0.4%	0.5%	112.3



図表 275 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;性別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

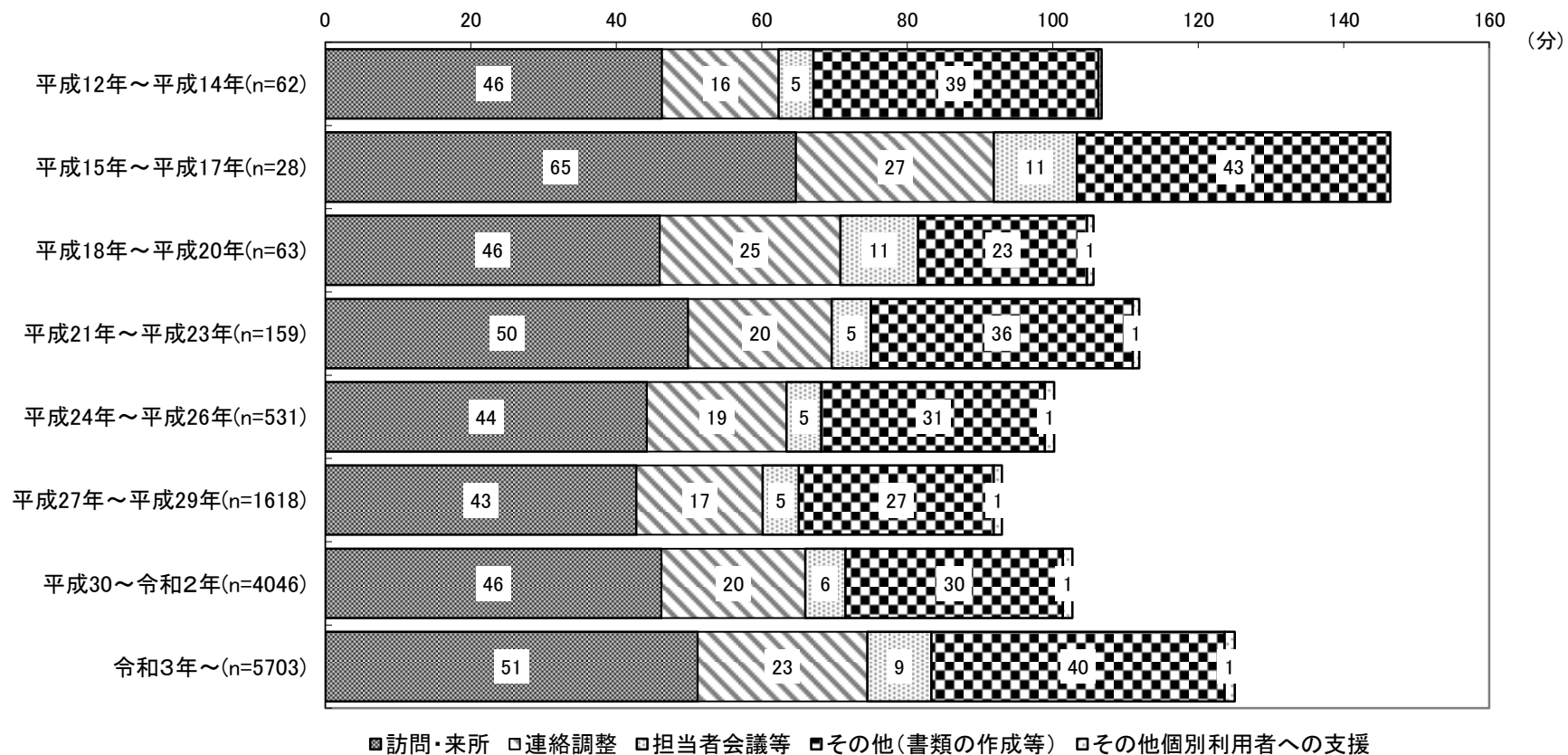
性別	個別利用者への介護予防支援業務																				合計						
	利用者宅への訪問										その他の訪問					来所	E 委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・メール・ICT機器等を含む)	F 利用者・E-メール・提供所・他機関との連絡(電話・メール)	意見の照会 サ-ビス担当者会議/介護予防サ-ビス担当者等への専門的な	(退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む))		オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	告知・連絡・ケアカンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間、認定結果・主治医意見書入手のための市町村訪問等を時間、認定)
	担当利用者宅への訪問(タ-ミナルケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)															
男性 (n=720)	時間(分) 割合	1.0 0.8%	1.4 1.1%	4.6 3.8%	2.1 1.7%	14.6 12.0%	0.2 0.2%	7.9 6.5%	0.0 0.0%	4.4 3.6%	1.3 1.1%	0.8 0.7%	1.4 1.1%	1.3 1.1%	0.4 0.3%	20.7 17.0%	7.9 6.5%	1.2 1.0%	0.1 0.1%	8.3 6.8%	16.7 13.7%	18.7 15.3%	2.6 2.1%	4.3 3.5%	121.9 100.0%		
女性 (n=1,792)	時間(分) 割合	0.9 0.9%	1.2 1.1%	3.2 3.1%	2.6 2.5%	14.8 14.1%	0.1 0.1%	4.5 4.3%	0.1 0.1%	4.7 4.5%	0.7 0.7%	0.6 0.6%	1.3 1.2%	0.5 0.5%	0.6 0.6%	18.6 17.8%	7.0 6.7%	0.4 0.4%	0.1 0.1%	7.8 7.4%	14.0 13.4%	16.0 15.3%	1.9 1.8%	3.1 3.0%	104.7 100.0%		
無回答 (n=32)	時間(分) 割合	0.9 0.8%	6.3 5.3%	1.6 1.3%	2.8 2.3%	6.7 5.6%	0.0 0.0%	5.0 4.2%	0.0 0.0%	0.9 0.8%	0.0 0.0%	1.3 1.1%	0.6 0.5%	0.0 0.0%	0.6 0.5%	15.0 12.6%	4.7 3.9%	0.0 0.0%	0.0 0.0%	3.4 2.8%	27.8 23.3%	37.9 31.8%	1.3 1.1%	2.5 2.1%	119.3 100.0%		



図表 276 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;給付管理をはじめて行った時期(年)別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

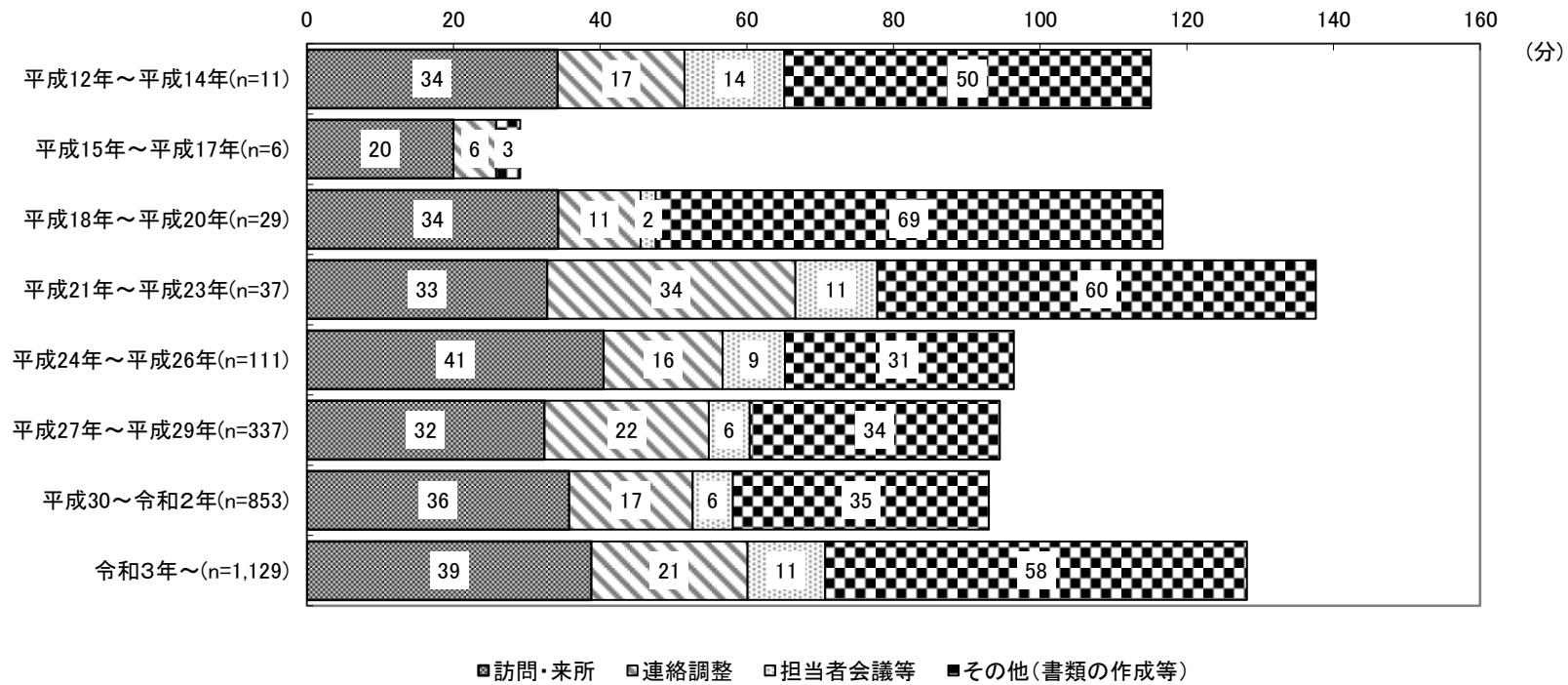
給付管理をはじめた時期(年)別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																						合計			
	利用者宅への訪問											その他の訪問														
	トコロまたは取の訪問(分)	初回の訪問(分)	アセスメント(分)	更新・区分変更(分)	モニタリング(分)	訪問記録の立ち合い(分)	その他訪問(分)	担当以外の利用者宅への訪問(分)	移動・待機時間(分)	主治医・医療機関等への訪問(分)	通院(分)	地域包括支援センター(分)	その他(分)	来所(分)	地域包括支援センター(分)	FAX・Eメール(分)	利用者・サバイブ提供(分)	サバイブ提供(分)	退院・退所フォロー(分)	退院・退所フォロー(分)	オンラインでのカンファレンス(分)	書類作成(分)		会議(分)	その他(分)	合計
平成12年～平成14年 (n=62)	0.0	0.0	0.7	1.0	26.7	0.0	4.3	0.0	8.1	2.1	0.0	1.1	1.8	0.5	1.0	15.0	4.8	0.0	0.0	36.9	1.5	0.8	0.4	0.0	0.0	106.7
平成15年～平成17年 (n=28)	0.0	0.0	1.4	3.1	20.6	0.0	5.3	0.0	8.0	3.3	0.0	0.0	2.5	0.0	1.4	17.2	6.8	0.5	0.5	25.1	4.0	0.4	0.0	0.0	0.0	146.4
平成18年～平成20年 (n=53)	0.5	0.0	0.2	2.4	26.3	0.0	1.5	0.0	8.0	3.3	2.4	0.0	0.1	1.3	0.0	24.6	7.5	2.2	1.0	17.4	2.7	3.1	0.0	0.8	0.3	105.6
平成21年～平成23年 (n=150)	0.9	0.3	1.7	1.2	30.1	0.5	3.2	0.0	7.2	1.5	0.1	0.0	2.8	0.4	0.1	19.6	5.4	0.0	0.0	31.6	2.5	1.9	0.5	0.1	0.3	111.9
平成24年～平成26年 (n=531)	0.9	0.6	1.5	1.1	26.9	0.4	2.9	0.0	6.4	1.3	0.1	0.0	2.5	0.4	0.1	17.5	4.8	0.0	0.0	28.2	2.2	1.7	0.4	0.1	0.3	100.0
平成27年～平成29年 (n=1,618)	0.9	0.8	1.8	0.7	26.5	0.0	3.5	0.0	6.5	1.1	0.3	0.2	1.3	0.7	0.3	18.9	4.6	0.2	0.0	27.4	1.5	1.8	0.4	0.8	0.1	100.2
平成30～令和2年 (n=4,046)	1.0	0.3	1.4	0.7	27.5	0.2	2.5	0.0	5.8	1.2	0.8	0.2	0.7	0.5	0.4	16.9	4.5	0.5	0.0	23.7	1.3	1.8	0.3	0.3	0.5	93.0
令和3年～ (n=5,103)	1.1	0.3	1.5	0.8	29.6	0.2	2.7	0.0	6.2	1.3	0.9	0.2	0.8	0.5	0.4	18.2	4.8	0.5	0.0	25.5	1.4	1.9	0.3	0.3	0.5	100.0
算回数 (n=270)	1.0	0.2	1.6	1.2	27.5	0.3	3.9	0.0	6.0	1.0	1.3	0.4	1.2	0.6	0.4	19.4	5.0	0.5	0.0	26.2	1.3	2.4	0.4	0.3	0.6	102.7
合計 (n=12,480)	0.8	0.9	1.8	1.2	24.2	0.3	3.7	0.0	5.6	1.2	1.0	0.4	1.3	0.4	0.5	18.3	5.6	0.6	0.1	27.1	1.3	2.3	0.4	0.4	0.4	100.0



図表 277 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;給付管理をはじめて行った時期(年)別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

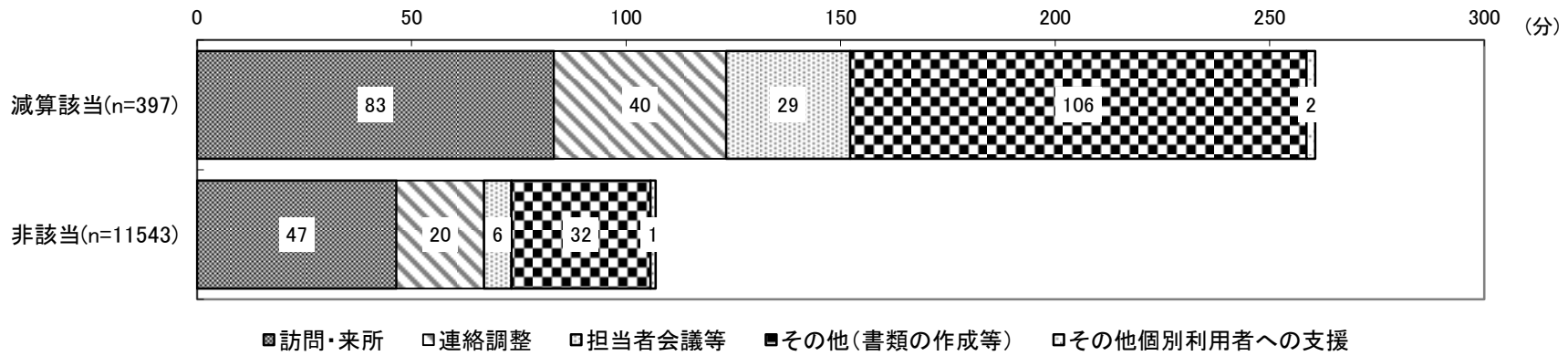
給付管理をはじめておこなった時期(年)別	個別利用者への介護予防支援業務																			合計					
	利用者宅への訪問									その他の訪問			業務所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・Eメール・ICT機器等を含む)	利用者のサポーター・Eメール・提供事業所・機器機器等との連絡(電話・FAX・Eメール・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)		ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者(サービス担当者)に係る業務内での業務(報告・連絡・カンファレンス等)	その他(各種申請書の作成のため申請代行に訪要する時間・認定調査結果・主治医意見書入手のための申請代行に訪要する時間・認定調査結果・主治医意見書入手のための申請代行に訪要する時間・認定調査結果・主治医意見書入手のための申請代行に訪要する時間)	
	担当は看取りのため訪問(タリミナールケアマネジメント、または担当者のための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	変更予定計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	訪問等以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)													
平成12年～平成14年 (n=11)	時間(分)	0.0	0.0	2.7	7.3	15.5	0.0	6.4	0.0	2.3	0.0	0.0	0.0	0.0	17.3	13.6	0.0	0.0	2.7	16.4	18.2	0.0	12.7	115.1	
	割合	0.0%	0.0%	2.3%	6.3%	13.5%	0.0%	5.6%	0.0%	2.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	15.0%	11.8%	0.0%	0.0%	2.3%	14.2%	15.8%	0.0%	11.0%	100.0%	
平成15年～平成17年 (n=6)	時間(分)	0.0	0.0	0.0	0.0	18.3	0.0	0.0	0.0	1.7	0.0	0.0	0.0	0.0	5.8	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	3.3	0.0	0.0	29.1	
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	82.9%	0.0%	0.0%	0.0%	5.8%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	19.9%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	11.3%	0.0%	0.0%	100.0%	
平成18年～平成20年 (n=29)	時間(分)	1.0	3.1	1.7	2.1	9.8	0.0	10.7	0.0	2.6	0.0	3.1	0.2	0.0	11.2	2.1	0.0	0.0	8.3	20.3	34.6	0.7	5.2	116.7	
	割合	0.9%	2.7%	1.5%	1.8%	8.4%	0.0%	9.2%	0.0%	2.2%	0.0%	2.7%	0.2%	0.0%	9.6%	1.8%	0.0%	0.0%	7.1%	17.4%	29.6%	0.6%	4.5%	100.0%	
平成21年～平成23年 (n=37)	時間(分)	0.0	0.0	2.7	2.4	11.6	0.0	5.9	0.0	1.9	1.1	3.8	3.0	0.4	0.3	33.5	9.6	1.6	0.0	12.2	31.8	9.7	0.7	5.4	137.6
	割合	0.0%	0.0%	2.0%	1.7%	8.4%	0.0%	4.3%	0.0%	1.4%	0.8%	2.8%	2.2%	0.3%	0.2%	24.3%	7.0%	1.2%	0.0%	8.9%	23.1%	7.0%	0.5%	3.9%	100.0%
平成24年～平成26年 (n=11)	時間(分)	1.4	0.1	5.9	5.0	16.8	0.0	3.3	0.0	3.9	0.8	2.3	0.7	0.3	0.9	15.3	6.6	1.5	0.4	3.3	10.7	13.6	1.5	2.1	96.4
	割合	1.5%	0.1%	6.1%	5.2%	17.4%	0.0%	3.4%	0.0%	4.0%	0.8%	2.4%	0.7%	0.3%	0.9%	15.9%	6.8%	1.6%	0.4%	3.4%	11.1%	14.1%	1.6%	2.2%	100.0%
平成27年～平成29年 (n=337)	時間(分)	1.4	0.4	2.1	0.9	15.6	0.2	5.6	0.1	3.2	0.2	0.2	1.9	0.5	0.5	21.9	5.1	0.5	0.0	4.7	11.4	13.9	1.3	2.8	94.5
	割合	1.5%	0.4%	2.2%	1.0%	16.5%	0.2%	5.9%	0.1%	3.4%	0.2%	0.2%	2.0%	0.5%	0.5%	22.2%	5.4%	0.5%	0.0%	5.0%	12.1%	14.7%	1.4%	3.0%	100.0%
平成30～令和2年 (n=853)	時間(分)	0.8	0.0	3.3	1.9	15.0	0.0	7.1	0.0	4.2	0.6	0.9	1.4	0.6	0.4	16.4	5.2	0.3	0.0	6.2	10.4	13.1	2.2	3.0	93.0
	割合	0.9%	0.0%	3.5%	2.0%	16.1%	0.0%	7.6%	0.0%	4.5%	0.6%	1.0%	1.5%	0.6%	0.4%	17.6%	5.6%	0.3%	0.0%	6.7%	11.2%	14.1%	2.4%	3.2%	100.0%
令和3年～ (n=1,129)	時間(分)	0.9	2.4	4.1	3.1	14.2	0.3	4.4	0.1	5.6	1.2	0.3	1.1	1.0	0.6	20.7	9.6	0.8	0.2	10.4	19.2	21.4	2.5	3.9	128.2
	割合	0.7%	1.9%	3.2%	2.4%	11.2%	0.2%	3.4%	0.1%	4.4%	0.9%	0.2%	0.9%	0.8%	0.5%	16.1%	7.5%	0.6%	0.2%	8.1%	15.1%	16.7%	2.0%	3.0%	100.0%
無回答 (n=31)	時間(分)	1.0	11.9	4.2	2.9	5.6	0.0	0.3	1.3	1.6	0.0	1.3	1.9	0.0	1.9	12.5	3.9	0.0	0.0	8.1	12.3	8.3	0.7	0.6	81.3
	割合	1.2%	14.6%	5.2%	3.6%	6.9%	0.0%	0.4%	1.6%	2.0%	0.0%	1.6%	2.3%	0.0%	2.3%	16.6%	4.8%	0.0%	0.0%	10.0%	15.1%	10.2%	0.9%	0.7%	100.0%



図表 278 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;運営基準減算の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

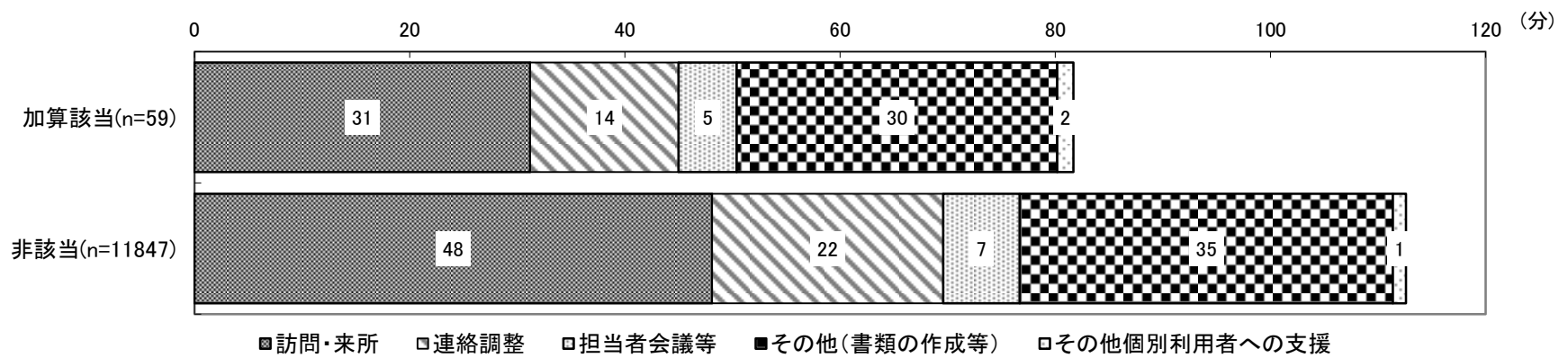
運営基準減算の有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																								合計																									
	利用者宅への訪問												その他の訪問																																					
減算該当	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合	時間(分)	割合																								
減算該当 (n=397)	3.2	1.2%	11.9	4.6%	9.7	3.7%	7.1	2.7%	21.9	8.4%	0.5	0.2%	9.0	3.5%	0.0	0.0%	8.9	3.4%	3.2	1.2%	1.7	0.7%	1.4	0.5%	4.1	1.6%	0.6	0.2%	1.9	0.7%	38.2	14.7%	26.1	10.0%	2.7	1.0%	0.1	0.0%	93.6	35.9%	4.9	1.9%	7.9	3.0%	0.4	0.2%	0.3	0.1%	260.6	100.0%
非該当 (n=11,543)	0.9	0.6%	0.6	0.5%	1.8	1.2%	1.2	0.9%	27.3	20.3%	0.3	0.2%	3.9	2.9%	0.0	0.0%	6.1	4.5%	1.3	1.0%	1.0	0.8%	1.3	1.0%	0.3	0.2%	1.3	1.0%	0.5	0.4%	19.9	14.6%	5.6	4.1%	0.7	0.5%	28.5	21.2%	1.4	1.0%	2.5	1.8%	0.3	0.2%	0.5	0.4%	106.9	100.0%		
無回答 (n=540)	0.4	0.4%	2.5	2.5%	1.3	1.3%	1.4	1.4%	28.9	28.9%	0.4	0.4%	5.8	5.8%	0.1	0.1%	7.9	7.9%	3.2	3.2%	2.6	2.6%	0.6	0.6%	2.2	2.2%	0.3	0.3%	0.8	0.8%	23.1	23.1%	5.1	5.1%	0.7	0.7%	23.7	23.7%	2.4	2.4%	1.8	1.8%	0.4	0.4%	1.1	1.1%	117.5	100.0%		
合計 (n=12,480)	0.9	0.8%	1.0	0.9%	2.0	1.8%	1.4	1.2%	27.2	24.6%	0.3	0.3%	4.2	3.7%	0.0	0.0%	6.3	5.6%	1.4	1.2%	1.1	1.0%	0.4	0.4%	1.5	1.3%	0.6	0.5%	0.6	0.5%	20.6	18.3%	6.3	5.6%	0.7	0.6%	30.4	27.1%	1.5	1.3%	2.6	2.3%	0.4	0.4%	0.5	0.4%	112.3	100.0%		



図表 279 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;中山間地域等に居住する者へのサービス提供加算の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

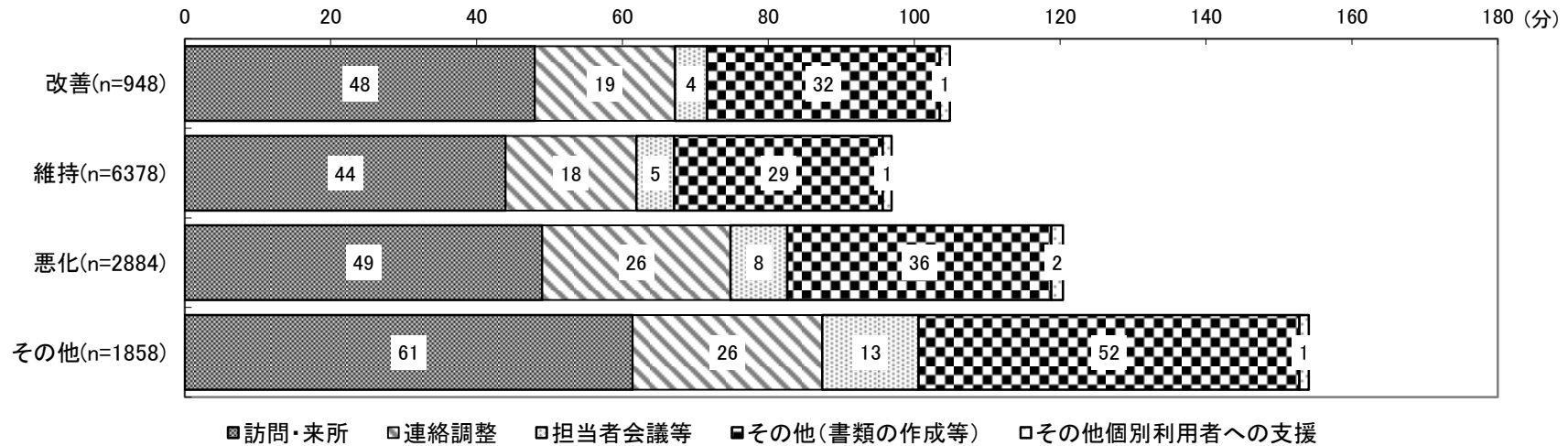
中山間地域等に居住するものへのサービス提供加算の有無別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務														来所	m a 地 域 包 括 支 援 セ ン タ ー と の 連 絡 等 を 含 む 。	F 利 用 者 ・ E - m a i l ・ I C T 機 器 等 を 含 む 。	ナ イ ビ ス 担 当 者 会 議 ／ 語 音 サ イ ス 担 当 者 等 へ の 専 門 的 な 意 見 の 照 会	設 施 ・ 運 送 の 専 門 的 な 意 見 の 照 会 ※ の 医 療 機 関 ま た は 保 護 保 険 機 関 へ の 専 門 的 な 意 見 の 照 会	オ ン ラ イ ン で の カ ン フ ア レ ン ス 等 へ の 参 加	書 類 の 作 成 や 提 供 票 内 容 の 確 認 を 含 む 。	「 ケ ア プ ラ ン 」 の 作 成 以 外 で 利 用 者 に 係 る 事 業 所 内 で の 業 務	そ の 他 の 支 援 を 含 む 。	個 別 利 用 者 へ の 介 護 保 険 外 サ イ ス に 関 する 支 援 業 務	介 護 保 険 の 引 き 継 ぎ に 関 する 支 援 業 務	個 別 利 用 者 の 緊 急 時 や 運 送 に 関 する 支 援 業 務	合 計
	ト 担 当 者 ま た は 看 護 士 の 訪 問 を 含 む 。	初 回 の 訪 問 （ 契 約 含 む ）	ア セ ス メ ン ト の た め の 訪 問	更 新 ・ 区 分 変 更 計 画 の 説 明 の た め の 訪 問 （ 要 介 護 認 定 を 含 む ）	モ ニ タ リ ン グ の た め の 訪 問	訪 問 診 療 の 立 ち 合 い	該 他 の 訪 問 （ 利 用 者 ま た は 家 族 の た め の 訪 問 、 租 税 の 支 援 等 を 含 む ）	の 担 当 者 の 訪 問 （ 他 の 介 護 支 援 専 門 員 等 を 含 む ）	移 動 ・ 待 機 時 間	開 主 治 医 ・ 医 療 機 関 等 へ の 訪 問 （ 移 動 ・ 待 機 時 間 を 含 む ）	運 送 の た め の 訪 問	「 地 域 包 括 支 援 セ ン タ ー 」 へ の 訪 問 （ 移 動 ・ 待 機 時 間 を 含 む ）	そ の 他 （ 運 送 機 関 等 へ の 訪 問 、 待 機 時 間 を 含 む ）														
加算該当 (n=59)	時間(分)	0.5	1.7	2.2	0.0	15.6	0.1	3.7	0.0	0.7	1.9	3.0	0.5	0.8	0.5	0.0	13.8	4.4	1.0	0.0	29.7	0.1	0.0	0.0	0.0	1.5	81.7
	割合	0.6%	2.1%	2.7%	0.0%	19.1%	0.1%	4.5%	0.0%	0.9%	2.3%	3.7%	0.6%	1.0%	0.6%	0.0%	16.9%	5.4%	1.2%	0.0%	36.4%	0.1%	0.0%	0.0%	0.0%	1.8%	100.0%
非該当 (n=11,847)	時間(分)	1.0	0.9	2.0	1.4	27.2	0.3	4.2	0.0	6.2	1.4	1.1	0.4	1.5	0.5	0.6	20.9	6.3	0.7	0.1	30.6	1.5	2.6	0.3	0.4	0.5	112.6
	割合	0.9%	0.8%	1.8%	1.2%	24.2%	0.3%	3.7%	0.0%	5.5%	1.2%	1.0%	0.4%	1.3%	0.4%	0.5%	18.6%	5.6%	0.6%	0.1%	27.2%	1.3%	2.3%	0.3%	0.4%	0.4%	100.0%
無回答 (n=574)	時間(分)	0.1	2.5	1.4	1.7	28.0	0.4	3.6	0.1	7.5	1.5	0.7	0.3	1.2	0.3	0.7	16.3	5.0	0.6	0.0	26.2	1.4	3.0	1.9	0.5	1.0	105.9
	割合	0.1%	2.4%	1.3%	1.6%	26.4%	0.4%	3.4%	0.1%	7.1%	1.4%	0.7%	0.3%	1.1%	0.3%	0.7%	15.4%	4.7%	0.6%	0.0%	24.7%	1.3%	2.8%	1.8%	0.5%	0.9%	100.0%
合計 (n=12,480)	時間(分)	0.9	1.0	2.0	1.4	27.2	0.3	4.2	0.0	6.3	1.4	1.1	0.4	1.5	0.5	0.6	20.6	6.3	0.7	0.1	30.4	1.5	2.6	0.4	0.4	0.5	112.3
	割合	0.8%	0.9%	1.8%	1.2%	24.2%	0.3%	3.7%	0.0%	5.6%	1.2%	1.0%	0.4%	1.3%	0.4%	0.5%	18.3%	5.6%	0.6%	0.1%	27.1%	1.3%	2.3%	0.4%	0.4%	0.4%	100.0%



図表 281 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;前回の要介護度からの変化別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

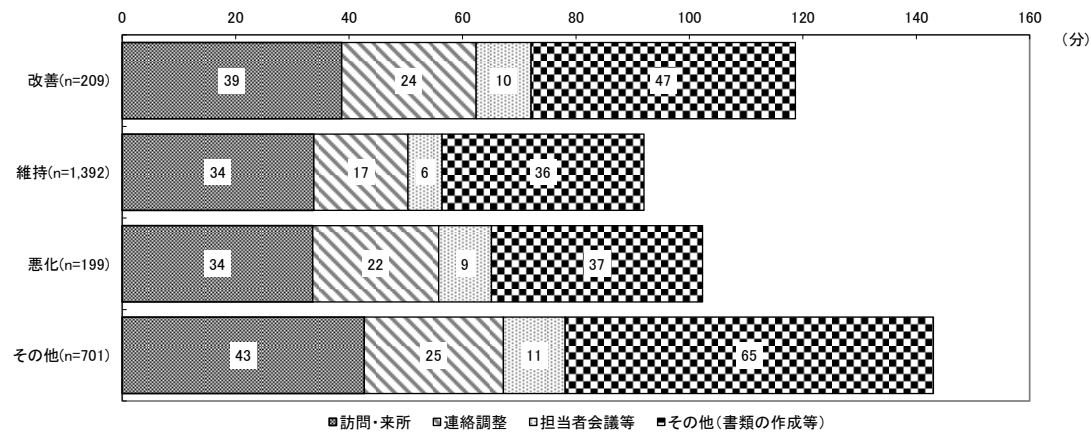
前回の要介護度からの変化別	時間(分)	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務															来所	m a i l・I C T機器等を含む	F利用者・E m a i l・I C T機器等を含む	な い s 担当者会議/居宅サ i b i s 担当者等への専門的	退院・退所カンファレンス/照会※(医療機関または介護含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(利用票・利用票別表・提供票別表)	(ケアプラン作成以外で利用者に関する事務)	その他(各種申請書の作成・申請のための市町村の訪問等)	個別利用者への介護保険外サ i b i s に関する支援業務	介護保険に属しない利用者(急病や入院時の対応等)	院に併設の介護施設(急病や入院時の対応等)	合計
		利用者宅への訪問					その他の訪問																						
		ト担当または利用者宅取りの訪問(ヘルプミナリケアマネジメント)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	更新・区分変更時を含む(要介護認定)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	談話(見守り等を含む)	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談)	の代理訪問(他の介護支援専門員)	移動・待機時間	間主(含む)・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時)	通院同行のための訪問	地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む)	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)														
改善 (n=948)	時間(分)	1.1	0.4	1.3	1.1	28.8	0.4	3.4	0.1	5.5	1.7	1.1	0.7	1.8	0.6	0.6	18.6	3.9	0.5	0.0	28.0	2.2	1.7	0.2	0.2	1.0	104.9		
	割合	1.0%	0.4%	1.2%	1.0%	27.5%	0.4%	3.2%	0.1%	5.2%	1.6%	1.0%	0.7%	1.7%	0.6%	0.6%	17.7%	3.7%	0.5%	0.0%	26.7%	2.1%	1.6%	0.2%	0.2%	1.0%	100.0%		
維持 (n=6378)	時間(分)	0.7	0.4	1.4	0.9	27.3	0.3	3.3	0.0	6.0	1.0	1.0	0.3	1.0	0.4	0.4	17.5	4.8	0.4	0.0	25.3	1.3	2.0	0.4	0.4	0.6	96.9		
	割合	0.7%	0.4%	1.4%	0.9%	28.2%	0.3%	3.4%	0.0%	6.2%	1.0%	1.0%	0.3%	1.0%	0.4%	0.4%	18.1%	5.0%	0.4%	0.0%	26.1%	1.3%	2.1%	0.4%	0.4%	0.4%	100.0%		
悪化 (n=2884)	時間(分)	1.1	0.5	1.8	1.4	28.0	0.3	4.6	0.0	5.9	1.6	1.1	0.3	1.7	0.7	0.7	25.1	7.1	0.6	0.1	31.5	1.5	3.2	0.4	0.5	0.7	120.4		
	割合	0.9%	0.4%	1.5%	1.2%	23.3%	0.2%	3.8%	0.0%	4.9%	1.3%	0.9%	0.2%	1.4%	0.6%	0.6%	20.8%	5.9%	0.5%	0.1%	26.2%	1.2%	2.7%	0.3%	0.4%	0.6%	100.0%		
その他 (n=1858)	時間(分)	1.5	4.1	4.6	3.0	23.5	0.2	7.2	0.1	7.6	2.4	1.5	0.6	2.6	0.5	1.0	25.0	11.2	1.9	0.1	45.8	1.9	4.5	0.4	0.5	0.5	154.1		
	割合	1.0%	2.7%	3.0%	1.9%	16.8%	0.1%	4.7%	0.1%	4.9%	1.6%	1.0%	0.4%	1.7%	0.3%	0.6%	16.2%	7.3%	1.2%	0.1%	29.7%	1.2%	2.9%	0.3%	0.3%	0.3%	100.0%		
無回答 (n=412)	時間(分)	0.5	2.5	2.1	2.2	23.1	0.1	3.4	0.0	5.2	0.7	0.6	0.3	1.7	0.2	1.2	22.8	6.4	1.4	0.0	39.3	2.1	3.0	0.2	0.3	0.0	121.9		
	割合	0.4%	2.1%	1.7%	1.8%	18.8%	0.1%	2.8%	0.0%	6.7%	0.6%	0.5%	0.2%	1.4%	0.2%	1.0%	18.7%	5.3%	1.1%	0.0%	31.4%	2.2%	2.5%	0.2%	0.2%	0.0%	100.0%		
合計 (n=12480)	時間(分)	0.9	1.0	2.0	1.4	27.2	0.3	4.2	0.0	6.3	1.4	1.1	0.4	1.5	0.5	0.6	20.6	6.3	0.7	0.1	30.4	1.5	2.6	0.4	0.4	0.5	112.3		
	割合	0.8%	0.9%	1.8%	1.2%	24.2%	0.3%	3.7%	0.0%	5.6%	1.2%	1.0%	0.4%	1.3%	0.4%	0.5%	18.3%	5.6%	0.6%	0.1%	27.1%	1.3%	2.3%	0.4%	0.4%	0.4%	100.0%		



図表 282 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;前回の要介護度からの変化別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

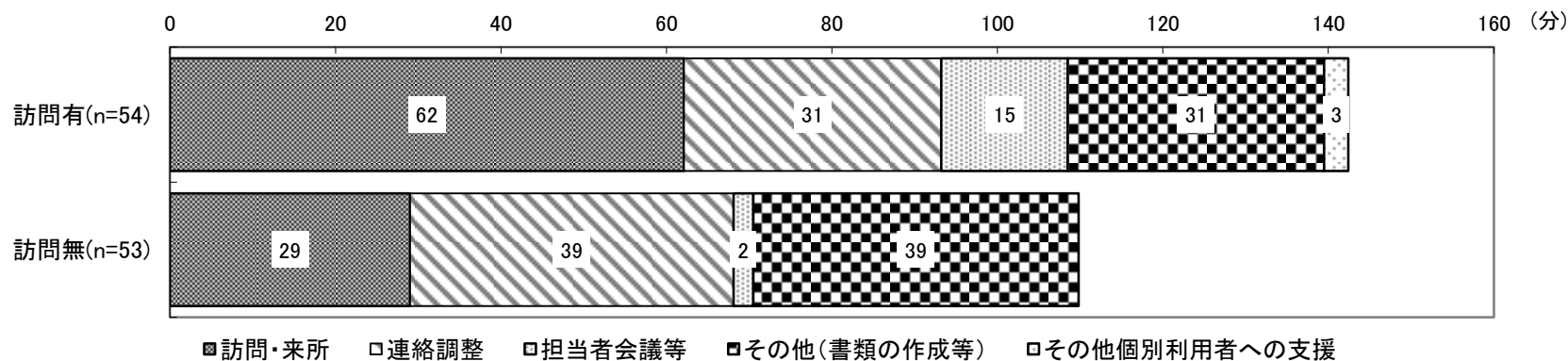
前回の要介護度からの変化別	個別利用者への介護予防支援業務															合計									
	利用者宅への訪問									その他の訪問			業所	E-mail・ICT機器等を含む情報提供(電話・FAX・委託先の居宅介護支援事業所への情報提供)	利用者のE-mail提供事業所・機器等を含む連絡(電話・FAX・E-mail)		サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に訪要する時間・認定調査結果・主治医意見書入手のための申請代行に訪要する時間を含む)	
	担当看取り利用者宅への訪問(タテマナールケアマネジメント、また)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他(訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む))	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	心主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)													
改善(n=209)	時間(分)	0.3	1.9	4.0	1.4	14.8	0.7	6.6	0.1	4.9	1.3	0.0	2.1	0.6	0.6	23.1	8.7	1.0	0.0	5.8	18.0	17.3	2.2	3.3	118.7
	割合	0.3%	1.6%	3.4%	1.2%	12.5%	0.6%	5.6%	0.1%	4.1%	1.1%	0.0%	1.8%	0.5%	0.5%	19.5%	7.3%	0.8%	0.0%	4.9%	15.2%	14.6%	1.9%	2.8%	100.0%
維持(n=1,392)	時間(分)	0.8	0.2	2.7	2.2	15.4	0.1	5.3	0.0	3.8	0.7	0.8	1.1	0.7	0.4	16.2	5.3	0.7	0.0	6.2	10.7	14.1	1.8	2.8	92.0
	割合	0.9%	0.2%	2.9%	2.4%	16.7%	0.1%	5.8%	0.0%	4.1%	0.8%	0.9%	1.2%	0.8%	0.4%	17.6%	5.8%	0.8%	0.0%	6.7%	11.6%	15.3%	2.0%	3.0%	100.0%
悪化(n=199)	時間(分)	1.1	0.0	3.4	2.6	12.4	0.0	6.3	0.0	4.7	0.6	0.6	1.0	0.9	0.7	21.5	7.8	1.5	0.0	6.3	11.9	14.4	2.0	2.6	102.3
	割合	1.1%	0.0%	3.3%	2.5%	12.1%	0.0%	6.2%	0.0%	4.6%	0.6%	0.6%	1.0%	0.9%	0.7%	21.0%	7.6%	1.5%	0.0%	6.2%	11.6%	14.1%	2.0%	2.5%	100.0%
その他(n=701)	時間(分)	1.4	3.4	4.8	3.4	13.9	0.2	5.3	0.2	6.1	1.0	0.6	1.6	0.8	0.7	23.8	10.4	0.2	0.3	11.9	22.3	23.3	2.4	5.0	143.0
	割合	1.0%	2.4%	3.4%	2.4%	9.7%	0.1%	3.7%	0.1%	4.3%	0.7%	0.4%	1.1%	0.6%	0.5%	16.6%	7.3%	0.1%	0.2%	8.3%	15.6%	16.3%	1.7%	3.5%	100.0%
無回答(n=43)	時間(分)	0.7	5.3	12.3	0.7	9.8	0.0	3.4	0.0	1.6	0.0	0.0	2.1	0.2	1.4	7.4	7.0	0.0	0.0	13.4	32.0	23.0	6.4	1.6	128.3
	割合	0.5%	4.1%	9.6%	0.5%	7.6%	0.0%	2.7%	0.0%	1.2%	0.0%	0.0%	1.6%	0.2%	1.1%	5.8%	5.5%	0.0%	0.0%	10.4%	24.9%	17.9%	5.0%	1.2%	100.0%



図表 283 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;入所した施設への訪問の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

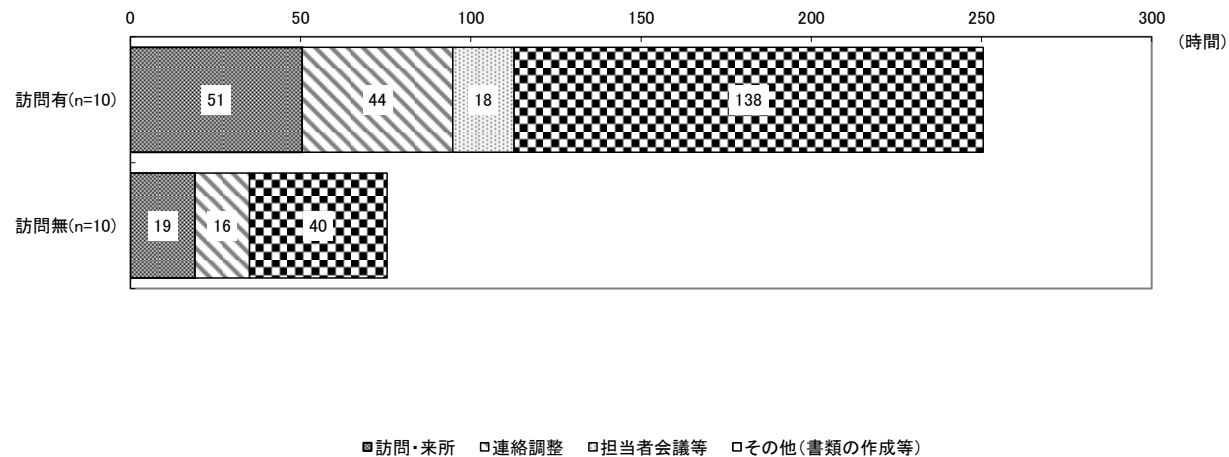
入所した医療機関への訪問の有無別	訪問有 (n=54)	訪問無 (n=53)	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																					合計		
			利用者宅への訪問											その他の訪問												
時間(分)	0.0	5.4	3.3	3.1	16.3	0.0	18.0	0.0	5.1	5.4	0.0	0.0	3.1	2.4	1.4	29.7	13.6	1.7	0.0	24.6	2.7	3.7	0.6	0.0	2.3	142.4
割合	0.0%	3.8%	2.3%	2.2%	11.4%	0.0%	12.6%	0.0%	3.6%	3.8%	0.0%	0.0%	2.2%	1.7%	1.0%	20.9%	9.6%	1.2%	0.0%	17.3%	1.9%	2.6%	0.4%	0.0%	1.6%	100.0%
時間(分)	0.0	0.0	0.0	0.8	18.4	0.0	2.0	0.0	2.9	0.1	0.0	0.4	3.7	0.7	0.2	38.9	2.4	0.0	0.0	34.0	2.6	2.7	0.0	0.0	0.0	109.8
割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.7%	18.8%	0.0%	1.8%	0.0%	2.6%	0.1%	0.0%	0.4%	3.4%	0.6%	0.2%	35.4%	2.2%	0.0%	0.0%	31.0%	2.4%	2.5%	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%
時間(分)	0.0	0.0	0.6	0.4	20.0	0.0	0.0	0.6	6.9	1.9	0.0	0.0	0.6	0.6	0.5	13.4	0.0	0.8	0.0	20.8	3.1	1.0	0.0	0.0	0.0	71.2
割合	0.0%	0.0%	0.8%	0.6%	28.1%	0.0%	0.0%	0.8%	9.7%	2.7%	0.0%	0.0%	0.8%	0.8%	0.7%	18.8%	0.0%	1.1%	0.0%	29.2%	4.4%	1.4%	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%
時間(分)	0.0	1.8	1.3	1.4	18.2	0.0	6.7	0.2	5.0	2.5	0.0	0.1	2.5	1.2	0.7	27.3	5.4	0.8	0.0	26.5	2.8	2.5	0.2	0.0	0.8	107.9
割合	0.0%	1.7%	1.2%	1.3%	16.9%	0.0%	6.2%	0.2%	4.6%	2.3%	0.0%	0.1%	2.3%	1.1%	0.6%	25.3%	5.0%	0.7%	0.0%	24.6%	2.6%	2.3%	0.2%	0.0%	0.7%	100.0%



図表 284 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;入所した施設への訪問の有無別(介護予防支援事業所)

(単位:分)

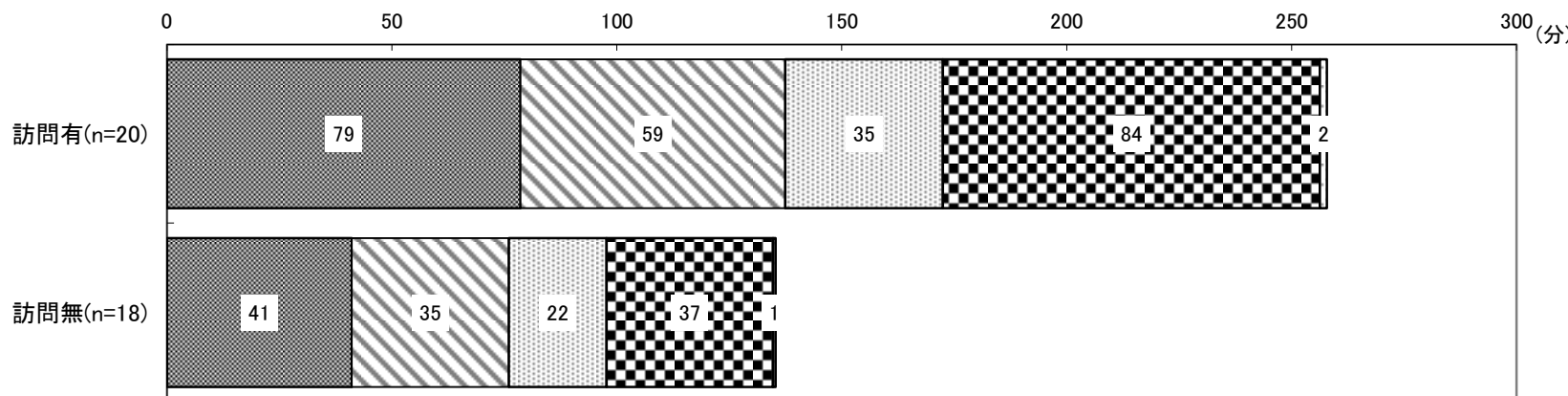
入所した施設への訪問の有無別	個別利用者への介護予防支援業務																			合計					
	利用者宅への訪問									その他の訪問				来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)		ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に訪栗間等を時間・認定調査結果・主治医意見書入手のための市町村に訪栗間等を時間・認定)	
	担当は看取りのため訪問(タリミナルケアマネジメント、また初回の訪問(契約含む))	アセスメントのための訪問	変更予定計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	訪問等(他の介護支援専門員の代理)	移動・待機時間	心主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)														
訪問有 (n=10)	時間(分)	0.0	0.0	5.0	8.0	1.5	0.0	20.5	2.0	5.5	0.0	5.0	0.0	3.0	0.0	44.2	17.0	1.0	0.0	17.3	91.0	18.0	0.0	11.5	250.5
	割合	0.0%	0.0%	2.0%	3.2%	0.6%	0.0%	8.2%	0.8%	2.2%	0.0%	2.0%	0.0%	1.2%	0.0%	17.6%	6.8%	0.4%	0.0%	6.8%	36.3%	7.2%	0.0%	4.6%	100.0%
訪問無 (n=10)	時間(分)	0.0	0.0	0.0	8.0	0.0	2.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	4.0	12.0	0.0	0.0	7.0	14.0	8.9	0.5	10.0	75.4
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	10.6%	0.0%	2.7%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	5.3%	15.9%	0.0%	0.0%	9.3%	18.6%	11.8%	0.7%	13.3%	100.0%
無回答 (n=1)	時間(分)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	70.0	0.0	10.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	80.0	0.0	20.0	0.0	0.0	40.0	0.0	0.0	0.0	220.0
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	31.8%	0.0%	4.5%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	36.4%	0.0%	9.1%	0.0%	0.0%	18.2%	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%



図表 285 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;退所した施設への訪問の有無別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

退所した医療機関への訪問の有無別	個別利用者へのケアマネジメントと直接関わる業務														来所	m a i l・I C T機器等を含む	F A X・E - m a i l・I O・T機器等を含む	利用者・サービス提供者・事業所・他機関との連絡(電話・)	サービス担当者会議/居宅サービス担当者等への専門的な意見の照会	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(実績内容の確認を含む)	- ケーブル接続以外で利用者へ提供するサービス等	その他(各種申請書の記入・申請のための所要時間等)	個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	介護保険に受給するもののほか、他の各種サービスの受給や、介護費の負担軽減等のための必要な物品の手配等)	院に伴う着替えや必要物品の手配等のため、入退室の手続き等)	個別利用者の緊急時や入院時、退院の際の必要な物品の手配等のため、入退室の手続き等)	合計
	訪問の有無別	訪問の有無別	訪問の有無別	訪問の有無別	訪問の有無別	訪問の有無別	訪問の有無別	訪問の有無別	訪問の有無別	訪問の有無別	訪問の有無別	訪問の有無別	訪問の有無別	訪問の有無別														
訪問有 (n=20)	14.6	9.0	12.8	4.0	23.4	0.0	0.8	2.2	10.8	0.0	0.0	1.0	0.0	1.0	57.8	27.6	7.5	0.0	72.1	3.9	7.8	1.2	0.3	0.0	257.8			
訪問無 (n=18)	0.0	23.3	0.0	0.0	13.3	0.0	0.0	0.0	20.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	13.3	0.0	6.7	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	77.2			
合計 (n=41)	8.8	6.3	8.8	2.5	17.8	0.0	5.2	1.0	7.7	1.2	0.0	0.0	0.7	0.2	0.6	43.4	22.7	4.9	0.0	49.9	3.1	4.5	0.6	0.4	180.3			
	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合	割合		

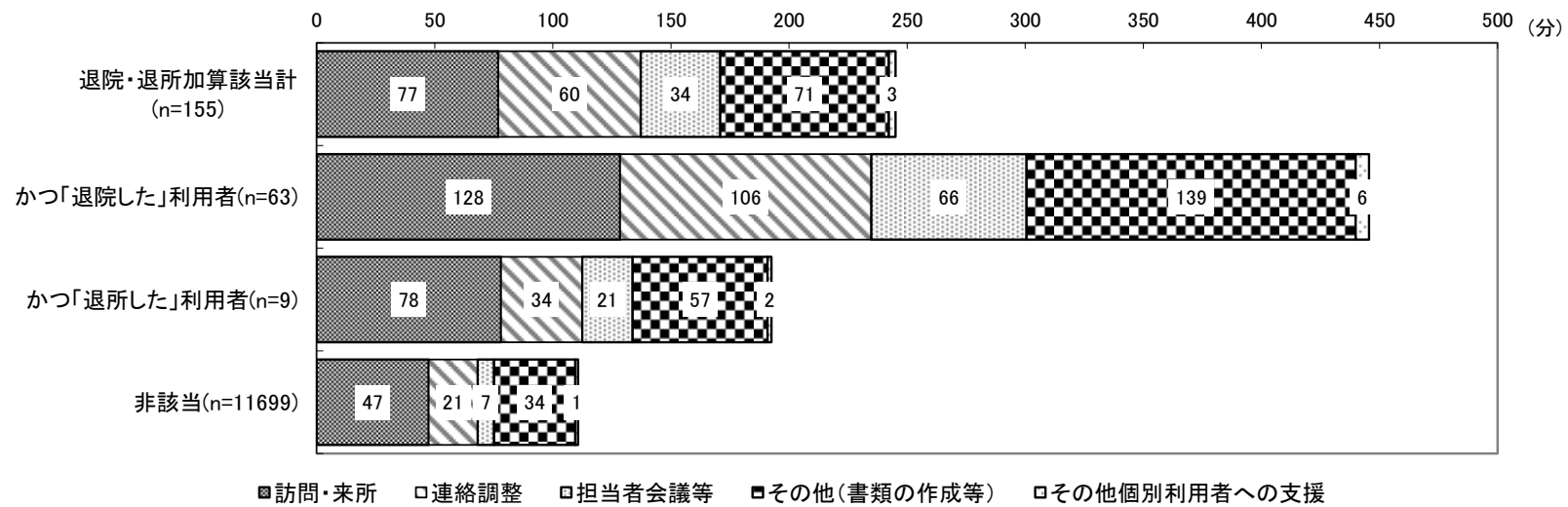


■訪問・来所 □連絡調整 □担当者会議等 □その他(書類の作成等) □その他個別利用者への支援

図表 286 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;退院・退所加算の有無別/退院の状況別/退所の状況別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

退院・退所加算の有無別 退院・退所の有無別	ト担当または利用者への訪問のための訪問(ヘルプミーケアマネジメン)	初回の訪問(契約含む)	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																個別利用者への介護保険外サービスに関する支援業務	金銭的引当金(急時や入院時の急ぎの対応)	介護保険の申請(急時や入院時の急ぎの対応)	院への報告(急時や入院時の急ぎの対応)	その他(急時や入院時の急ぎの対応)	合計		
			利用者宅への訪問								その他の訪問															
			更新・区分変更時の含む	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	該その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談)	の担当以外の利用者への訪問(他の介護支援専門員)	移動・待機時間	間主(含む)・医療機関等への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	その他(地域包括支援センターへの訪問(移動・待機時間含む))	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	m地域包括支援センターとの連絡(電話・FAX・Eメール)	F利用者・サービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・Eメール)	利用者・サービス提供事業所・他機関等への専門的サービス担当者会議/居宅サービス担当者等への専門的サービス担当者会議	オンラインでのカンファレンス等への参加	作成や提供実績(利用票・利用票別表・提供票別表)							書類の作成(利用票・利用票別表・提供票別表)	その他(書類の作成等)
退院・退所加算該当計 (n=155)	時間(分)	7.1	7.5	4.3	19.5	0.5	9.2	0.1	15.1	6.2	1.5	0.3	3.9	0.6	1.1	59.2	19.8	13.2	0.7	63.4	3.4	4.5	1.3	1.1	0.5	245.1
かつ「退院した」利用者 (n=63)	割合	2.9%	3.1%	1.8%	8.0%	0.2%	3.8%	0.0%	6.2%	2.5%	0.6%	0.1%	1.6%	0.2%	0.4%	24.2%	8.1%	5.4%	0.3%	25.9%	1.4%	1.8%	0.5%	0.4%	0.2%	100.0%
	時間(分)	13.5	13.8	8.6	25.8	1.3	16.8	0.0	27.3	8.9	1.7	0.6	7.2	1.5	2.3	104.1	38.3	26.7	0.8	124.5	7.6	7.2	2.9	1.5	1.3	445.6
かつ「退所した」利用者 (n=9)	割合	3.0%	3.1%	1.9%	5.8%	0.3%	3.8%	0.0%	6.1%	2.0%	0.4%	0.1%	1.6%	0.3%	0.5%	23.4%	8.8%	6.0%	0.2%	27.9%	1.7%	1.6%	0.7%	0.3%	0.3%	100.0%
	時間(分)	16.7	15.0	2.8	25.4	0.0	1.7	1.4	15.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	34.4	21.3	0.0	0.0	54.4	0.0	2.8	1.6	0.0	0.0	192.5
非該当 (n=11699)	割合	8.7%	7.8%	1.0%	13.2%	0.0%	0.9%	0.7%	7.8%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	17.9%	11.1%	0.0%	0.0%	28.3%	0.0%	1.5%	0.8%	0.0%	0.0%	100.0%
	時間(分)	0.9	1.9	1.4	27.2	0.3	4.0	0.0	6.1	1.3	1.0	0.4	1.4	0.5	0.6	20.2	6.2	0.6	0.1	30.3	1.5	2.6	0.3	0.4	0.5	110.7
無回答 (n=826)	割合	0.9%	1.7%	1.3%	24.8%	0.3%	3.0%	0.0%	5.5%	1.2%	0.9%	0.4%	1.3%	0.3%	0.5%	19.2%	3.6%	0.5%	0.1%	27.4%	1.4%	2.3%	0.3%	0.4%	0.3%	100.0%
	時間(分)	0.4	2.3	1.5	28.6	0.4	5.5	0.1	6.9	2.9	2.5	0.3	1.8	0.3	0.7	19.6	5.1	0.7	0.0	29.0	1.3	2.9	1.8	0.4	0.9	113.6
合計 (n=12480)	割合	2.0%	1.3%	1.5%	25.2%	0.4%	4.8%	0.1%	6.1%	2.6%	2.0%	0.3%	1.6%	0.3%	0.6%	17.3%	4.5%	0.6%	0.0%	22.0%	1.1%	2.6%	1.6%	0.4%	0.8%	100.0%
	時間(分)	0.9	1.0	2.0	27.2	0.3	4.2	0.0	6.3	1.4	1.1	0.4	1.5	0.5	0.6	20.6	6.3	0.7	0.1	30.4	1.5	2.6	0.4	0.4	0.5	112.3
	割合	0.8%	0.9%	1.2%	24.2%	0.3%	3.7%	0.0%	5.6%	1.2%	1.0%	0.4%	1.3%	0.4%	0.5%	18.3%	5.6%	0.6%	0.1%	27.1%	1.3%	2.3%	0.4%	0.4%	0.4%	100.0%



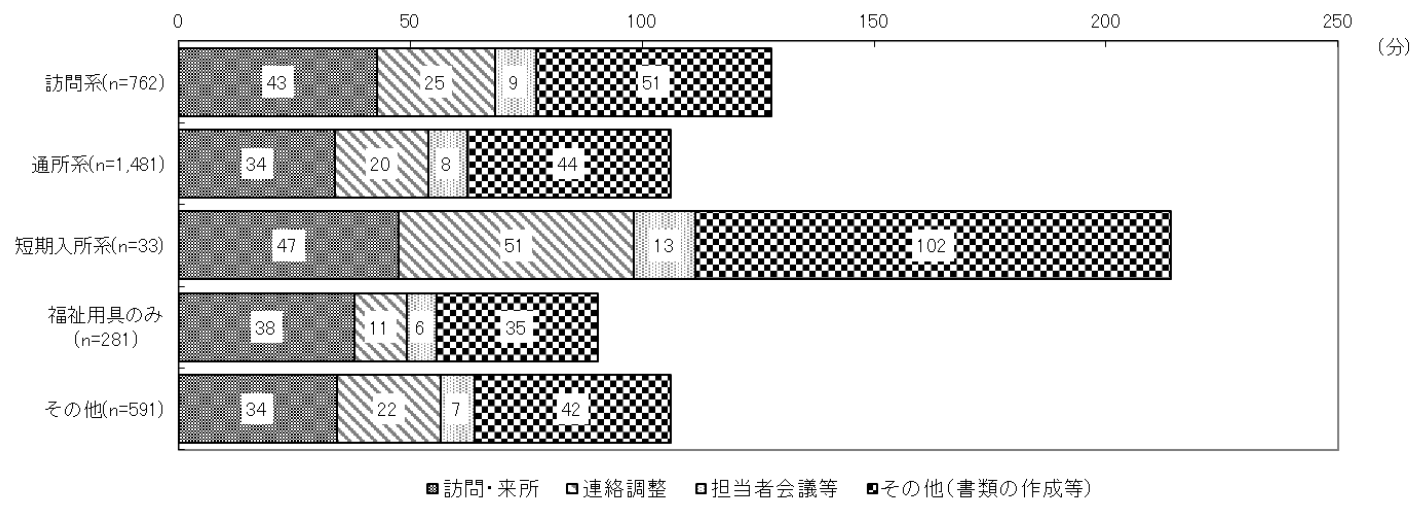
図表 288 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;利用している介護保険サービス別(介護予防支援事業所)(単位:分)

利用している介護保険サービスの種類別	個別利用者への介護予防支援業務																							合計			
	利用者宅への訪問											その他の訪問				来所	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	利用者のサービス提供事業所・他機関を含む(電話・FAX・E-mail・ICT機器等を含む)	サビビス担当者会議/介護予防サビビス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認		ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・調整等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に要する時間・認定調査結果・主治医意見書入手のための訪問等を含む)
	担当利用者のための訪問(タリメントを含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)																
1. 総合事業(訪問型サービスA,B,C,D) (n=568)	時間(分)	1.9	0.5	3.6	2.7	13.8	0.2	9.9	0.2	5.2	1.6	1.6	2.1	1.1	0.8	28.2	7.9	0.5	0.0	9.6	16.5	19.7	2.7	3.3	131.6		
	割合	1.4%	0.4%	2.7%	2.1%	10.5%	0.2%	7.5%	0.2%	4.0%	1.2%	1.2%	1.6%	0.8%	0.6%	19.9%	6.0%	0.4%	0.0%	7.3%	12.5%	15.0%	2.1%	2.5%	100.0%		
2. 介護予防訪問入浴介護 (n=4)	時間(分)	0.0	0.0	7.5	0.0	7.5	0.0	7.5	0.0	5.0	0.0	0.0	2.5	0.0	0.0	13.8	21.3	0.0	0.0	11.9	30.0	33.4	3.8	2.5	146.7		
	割合	0.0%	0.0%	5.1%	0.0%	5.1%	0.0%	5.1%	0.0%	3.4%	0.0%	0.0%	1.7%	0.0%	0.0%	9.4%	14.5%	0.0%	0.0%	8.1%	20.4%	22.8%	2.6%	1.7%	100.0%		
3. 介護予防訪問看護(医療保険除く) (n=156)	時間(分)	2.6	0.8	1.9	4.3	14.1	0.6	8.1	0.0	4.6	2.0	3.0	1.7	1.1	1.2	26.1	9.9	1.5	0.0	10.4	9.7	22.7	1.5	3.7	131.5		
	割合	2.0%	0.6%	1.4%	3.3%	10.7%	0.5%	6.2%	0.0%	3.5%	1.5%	2.3%	1.3%	0.8%	0.9%	19.8%	7.5%	1.1%	0.0%	7.9%	7.4%	17.3%	1.1%	2.8%	100.0%		
4. 介護予防訪問リハビリテーション (n=112)	時間(分)	0.4	1.0	2.5	5.8	15.8	0.0	7.5	0.0	3.3	0.4	0.0	1.1	0.9	0.4	16.1	8.4	0.2	0.0	6.4	19.2	17.8	2.0	2.5	111.7		
	割合	0.4%	0.9%	2.2%	5.2%	14.1%	0.0%	6.7%	0.0%	3.0%	0.4%	0.0%	1.0%	0.8%	0.4%	14.4%	7.5%	0.2%	0.0%	5.7%	17.2%	15.9%	1.8%	2.2%	100.0%		
5. 介護予防居宅療養管理指導 (n=23)	時間(分)	0.0	0.0	6.1	7.0	20.4	1.3	8.7	0.0	5.0	15.2	0.0	1.3	0.0	1.7	37.0	16.3	0.0	0.0	10.3	16.0	20.9	0.0	7.8	174.8		
	割合	0.0%	0.0%	3.5%	4.0%	11.7%	0.7%	5.0%	0.0%	2.9%	8.7%	0.0%	0.7%	0.0%	1.0%	21.2%	9.3%	0.0%	0.0%	5.9%	9.2%	12.0%	0.0%	4.3%	100.0%		
6. 総合事業(通所型サービスA,B,C) (n=944)	時間(分)	0.7	1.2	2.8	1.8	13.2	0.1	5.5	0.1	4.4	0.5	0.5	1.4	0.7	0.6	20.8	7.6	0.6	0.0	7.5	14.3	16.2	1.8	4.1	106.4		
	割合	0.7%	1.1%	2.0%	1.7%	12.4%	0.1%	5.2%	0.1%	4.1%	0.5%	0.5%	1.3%	0.7%	0.6%	19.5%	7.1%	0.6%	0.0%	7.0%	13.4%	15.2%	1.7%	3.9%	100.0%		
7. 介護予防通所リハビリテーション (n=542)	時間(分)	0.9	0.9	5.1	2.3	13.2	0.2	3.9	0.2	5.7	0.8	0.9	0.8	0.8	0.6	17.2	8.2	0.6	0.0	11.3	13.2	14.2	2.1	2.9	105.9		
	割合	0.8%	0.8%	4.8%	2.2%	12.5%	0.2%	3.7%	0.2%	5.4%	0.8%	0.8%	0.8%	0.8%	0.6%	16.2%	7.7%	0.6%	0.0%	10.7%	12.5%	13.4%	2.0%	2.7%	100.0%		
8. 介護予防短期入所生活介護 (n=32)	時間(分)	0.0	0.0	1.1	8.6	16.1	0.0	10.5	0.0	6.1	0.0	0.0	5.0	1.6	0.3	51.3	13.4	0.3	0.0	26.5	39.4	27.5	2.2	9.4	219.3		
	割合	0.0%	0.0%	0.5%	3.9%	7.3%	0.0%	4.8%	0.0%	2.8%	0.0%	0.0%	2.3%	0.7%	0.1%	23.4%	6.1%	0.1%	0.0%	12.1%	18.0%	12.5%	1.0%	4.3%	100.0%		
9. 介護予防短期入所療養介護 (n=1)	時間(分)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	25.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	20.0	0.0	0.0	45.0		
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	55.6%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	44.4%	0.0%	0.0%	100.0%		
10. 介護予防福祉用具貸与 (n=1,258)	時間(分)	0.7	1.0	3.2	2.9	15.7	0.1	6.0	0.1	4.8	0.9	0.5	1.3	0.7	0.7	18.5	7.3	0.6	0.1	8.1	14.9	17.7	2.2	4.1	112.1		
	割合	0.6%	0.9%	2.9%	2.6%	14.0%	0.1%	5.4%	0.1%	4.3%	0.8%	0.4%	1.2%	0.6%	0.6%	16.5%	6.5%	0.5%	0.1%	7.2%	13.3%	15.8%	2.0%	3.7%	100.0%		
11. 特定介護予防福祉用具販売 (n=186)	時間(分)	0.2	0.8	4.3	2.9	11.0	0.0	4.9	0.3	4.0	0.2	1.1	1.3	1.1	1.2	21.3	8.9	1.5	0.0	12.7	17.6	18.7	1.0	2.4	117.4		
	割合	0.2%	0.7%	3.7%	2.5%	9.4%	0.0%	4.2%	0.3%	3.4%	0.2%	0.9%	1.1%	0.9%	1.0%	18.1%	7.6%	1.3%	0.0%	10.8%	15.0%	15.9%	0.9%	2.0%	100.0%		
12. 住宅改修(これまでの利用の有無) (n=575)	時間(分)	0.4	0.5	3.4	3.2	14.8	0.1	4.4	0.0	4.2	0.2	0.3	0.7	0.6	0.5	21.2	6.2	0.6	0.0	8.2	11.2	16.3	1.6	4.9	103.5		
	割合	0.4%	0.5%	3.3%	3.1%	14.3%	0.1%	4.3%	0.0%	4.1%	0.2%	0.3%	0.7%	0.6%	0.5%	20.5%	6.0%	0.6%	0.0%	7.9%	10.8%	15.7%	1.5%	4.7%	100.0%		
13. 介護予防認知症対応型通所介護 (n=2)	時間(分)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	7.5	7.5	0.0	30.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	7.5	7.5	0.0	90.0		
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	33.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	8.3%	8.3%	0.0%	33.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	8.3%	8.3%	0.0%	100.0%		
無回答 (n=169)	時間(分)	1.1	5.1	5.3	2.9	12.9	0.0	4.4	0.0	3.7	1.8	0.2	1.5	0.2	0.8	18.1	5.9	2.1	0.8	5.0	20.8	22.5	3.1	2.2	120.4		
	割合	0.9%	4.2%	4.4%	2.4%	10.7%	0.0%	3.7%	0.0%	3.1%	1.5%	0.2%	1.2%	0.2%	0.7%	15.0%	4.9%	1.7%	0.7%	4.2%	17.3%	18.7%	2.6%	1.8%	100.0%		

図表 289 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;利用している介護保険サービスのパターン別①(介護予防支援事業所)

(単位:分)

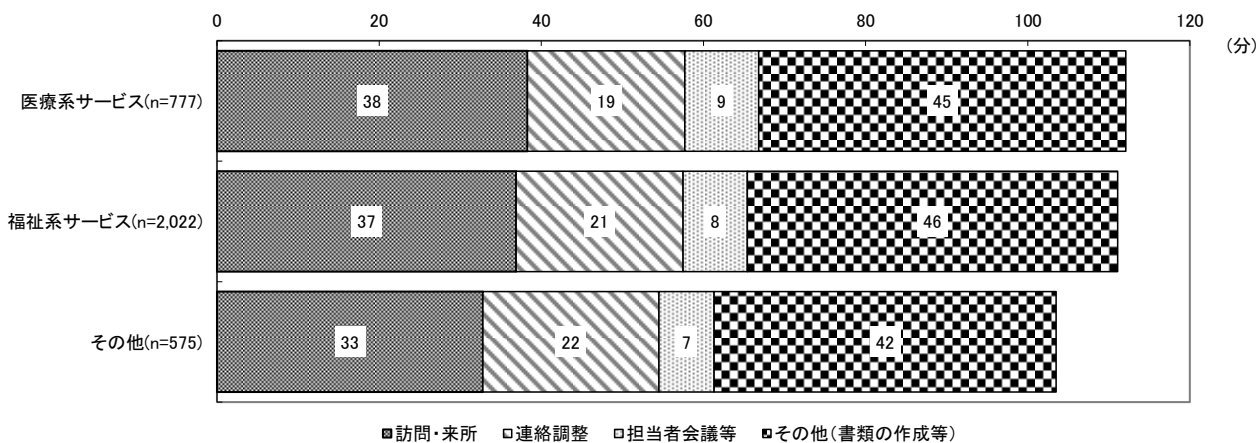
利用している介護保険サービスのパターン別①		個別利用者への介護予防支援業務																										合計		
		利用者宅への訪問											その他の訪問				来所	E-mail	委託先の居宅介護支援事業所への含む情報提供(電話・FAX・E-mail)	利用者がサービス提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX・E-mail)	意見の照会	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認		ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・ため申請代行に要する時間、認定調査結果・主治医意見書入手のため申請市町村訪問等を含む)
		担当利用者宅への訪問(タミナケアマネジメント、または看取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	通院同行のための訪問	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)																	
訪問系 (n=762)	時間(分)	1.6	0.6	3.5	3.0	14.5	0.2	8.8	0.1	4.8	1.3	1.3	1.9	1.2	0.8	24.6	8.2	0.7	0.0	9.3	16.0	19.6	2.5	3.4	127.9					
	割合	1.3%	0.5%	2.7%	2.3%	11.3%	0.2%	6.9%	0.1%	3.8%	1.0%	1.0%	1.5%	0.9%	0.6%	19.2%	6.4%	0.5%	0.0%	7.3%	12.5%	15.3%	2.0%	2.7%	100.0%					
通所系 (n=1,481)	時間(分)	0.7	1.0	3.6	2.0	13.2	0.2	4.9	0.1	4.9	0.6	0.7	1.2	0.7	0.6	19.4	7.8	0.6	0.0	8.7	14.0	15.5	1.9	3.7	106.0					
	割合	0.7%	0.9%	3.4%	1.9%	12.5%	0.2%	4.8%	0.1%	4.8%	0.6%	0.7%	1.1%	0.7%	0.6%	18.3%	7.4%	0.6%	0.0%	8.2%	13.2%	14.6%	1.8%	3.5%	100.0%					
短期入所系 (n=3)	時間(分)	0.0	0.0	1.1	8.3	15.6	0.0	10.2	0.0	5.9	0.0	0.0	4.8	1.5	0.3	50.5	13.0	0.3	0.0	25.7	38.2	27.3	2.1	9.1	213.9					
	割合	0.0%	0.0%	0.5%	3.9%	7.3%	0.0%	4.8%	0.0%	2.8%	0.0%	0.0%	2.2%	0.7%	0.1%	23.6%	6.1%	0.1%	0.0%	12.0%	17.9%	12.8%	1.0%	4.3%	100.0%					
福祉用具のみ (n=281)	時間(分)	0.7	0.9	2.3	2.2	20.9	0.2	4.5	0.1	4.0	1.0	0.0	0.7	0.2	0.2	11.2	5.1	0.9	0.3	5.7	11.0	14.0	1.5	2.5	90.3					
	割合	0.8%	1.0%	2.6%	2.5%	23.1%	0.3%	5.0%	0.1%	4.4%	1.1%	0.0%	0.8%	0.2%	0.2%	12.4%	5.7%	1.0%	0.4%	6.3%	12.1%	15.5%	1.7%	2.8%	100.0%					
その他 (n=591)	時間(分)	0.4	0.4	3.6	3.4	14.8	0.2	4.7	0.0	4.2	0.8	0.3	0.7	0.6	0.6	21.8	6.6	0.6	0.0	8.2	11.5	16.3	1.5	4.9	106.1					
	割合	0.4%	0.4%	3.4%	3.2%	13.9%	0.2%	4.4%	0.0%	4.0%	0.8%	0.3%	0.7%	0.6%	0.6%	20.5%	6.2%	0.6%	0.0%	7.7%	10.8%	15.4%	1.4%	4.6%	100.0%					
無回答 (n=169)	時間(分)	1.1	5.1	5.3	2.9	12.9	0.0	4.4	0.0	3.7	1.8	0.2	1.5	0.2	0.8	18.1	5.9	2.1	0.8	5.0	20.8	22.5	3.1	2.2	120.4					
	割合	0.9%	4.2%	4.4%	2.4%	10.7%	0.0%	3.7%	0.0%	3.1%	1.5%	0.2%	1.2%	0.2%	0.7%	15.0%	4.9%	1.7%	0.7%	4.2%	17.3%	18.7%	2.6%	1.8%	100.0%					



図表 290 利用者1人あたり1ヶ月間の労働投入時間;利用している介護保険サービスのパターン別②(介護予防支援事業所)

(単位:分)

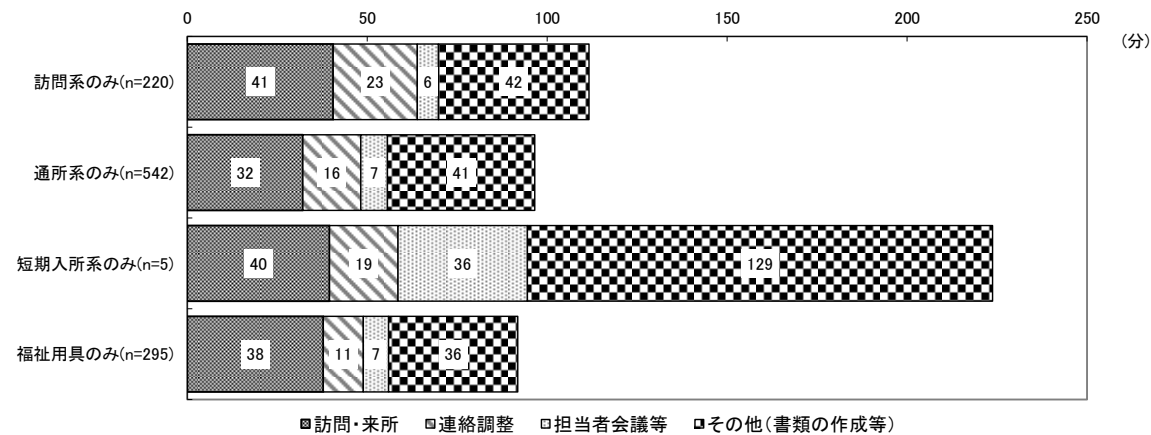
利用している介護保険サービスのパターン別②	個別利用者への介護予防支援業務																				合計				
	利用者宅への訪問										その他の訪問														
	担当利用者宅への訪問(タリミナルケアマネジメント、または着取りのための訪問を含む)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む)	担当以外の利用者宅への訪問(他の介護支援専門員の代理訪問等)	移動・待機時間	主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)	来所	E-mail・ICT機器等を含む	委託先の居宅介護支援事業所への情報提供(電話・FAX)	F利用者・E利用者・サビ提供事業所・他機関との連絡(電話・FAX)	意見の照会	サビ担当者会議/介護予防サビ担当者等への専門的な意見の照会	(退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む))	オンラインでのカンファレンス等への参加		書類の作成(計画書等の作成含む)	ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に関する事務(報告・連絡・カンファレンス等)
医療系サービス (n=777)	時間(分)	0.8	0.9	4.3	3.3	13.9	0.3	5.1	0.1	5.2	1.3	1.2	1.0	0.9	0.8	18.6	8.4	0.7	0.0	10.0	13.7	16.5	2.0	3.1	112.1
	割合	0.7%	0.8%	3.8%	2.9%	12.4%	0.3%	4.5%	0.1%	4.6%	1.2%	1.1%	0.9%	0.8%	0.7%	16.6%	7.5%	0.6%	0.0%	8.9%	12.2%	14.7%	1.8%	2.8%	100.0%
福祉系サービス (n=2,022)	時間(分)	0.9	1.0	3.3	2.4	14.9	0.2	5.9	0.1	4.5	0.8	0.7	1.4	0.8	0.6	20.0	7.3	0.6	0.0	7.9	14.8	17.0	2.2	3.8	111.1
	割合	0.8%	0.9%	3.0%	2.2%	13.4%	0.2%	5.3%	0.1%	4.1%	0.7%	0.6%	1.3%	0.7%	0.5%	18.0%	6.6%	0.5%	0.0%	7.1%	13.3%	15.3%	2.0%	3.4%	100.0%
その他 (n=575)	時間(分)	0.4	0.5	3.4	3.2	14.8	0.1	4.4	0.0	4.2	0.2	0.3	0.7	0.6	0.5	21.2	6.2	0.6	0.0	8.2	11.2	16.3	1.6	4.9	103.5
	割合	0.4%	0.5%	3.3%	3.1%	14.3%	0.1%	4.3%	0.0%	4.1%	0.2%	0.3%	0.7%	0.6%	0.5%	20.5%	6.0%	0.6%	0.0%	7.9%	10.8%	15.7%	1.5%	4.7%	100.0%
無回答 (n=169)	時間(分)	1.1	5.1	5.3	2.9	12.9	0.0	4.4	0.0	3.7	1.8	1.5	2.9	0.2	0.8	18.1	5.9	2.1	0.8	5.0	20.8	22.5	3.1	2.2	120.4
	割合	0.9%	4.2%	4.4%	2.4%	10.7%	0.0%	3.7%	0.0%	3.1%	1.5%	1.2%	2.4%	0.2%	0.7%	15.0%	4.9%	1.7%	0.7%	4.2%	17.3%	18.7%	2.6%	1.8%	100.0%



図表 291 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;利用している介護保険サービスのパターン別③(介護予防支援事業所)

(単位:分)

利用している介護保険サービスのパターン別③	個別利用者への介護予防支援業務																				合計				
	利用者宅への訪問										その他の訪問			業 所	E-mail・IC T機器等を含む(情報提供・電話・FAX・委託先の居宅介護支援事業所への情報提供)	利用X・サービス提供事業所・機器等を含む(電話・FAX・IC T機器等を含む)	サービス担当者会議/介護予防サービス担当者等への専門的な意見の照会	退院・退所カンファレンス/医療機関への専門的な意見の照会(移動・待機時間含む)	オンラインでのカンファレンス等への参加	書類の作成(計画書等の作成含む)		ケアプランの作成・確認	ケアプラン以外の作成・確認	ケアプラン作成以外で利用者に係る事業所内での業務(報告・連絡・ケースカンファレンス等)	その他(各種申請書の作成・申請代行に訪要する時間・認定調査結果・主治医意見書の手のため申請代行に訪要する時間・認定調査結果)
	担当は看取りのため訪問(タテマシナリケアマネジメント、また)	初回の訪問(契約含む)	アセスメントのための訪問	介護予防計画の説明のための訪問(要支援認定更新・区分変更時を含む)	モニタリングのための訪問	訪問診療の立ち合い	その他(訪問(利用者または家族のための訪問、相談、見守り等を含む))	訪問等(他の介護支援専門員の代理)	移動・待機時間	担当以外の利用者宅への訪問	心主治医・医療機関等への訪問(移動・待機・面談時間含む)	通院同行のための訪問	その他(関係機関等)への訪問(移動・待機時間含む)												
訪問系のみ(n=220)	時間(分)	2.2	1.1	2.7	1.4	15.9	0.3	6.8	0.0	3.8	1.0	1.3	2.4	1.6	0.4	23.0	5.6	0.3	0.0	6.0	11.3	19.8	2.5	2.2	111.6
	割合	2.0%	1.0%	2.4%	1.3%	14.2%	0.3%	6.1%	0.0%	3.4%	0.9%	1.2%	2.2%	1.4%	0.4%	20.6%	5.0%	0.3%	0.0%	5.4%	10.1%	17.7%	2.2%	2.0%	100.0%
通所系のみ(n=542)	時間(分)	0.7	1.7	3.8	1.3	12.8	0.3	3.7	0.1	5.1	0.4	0.6	1.1	0.5	0.3	15.8	7.2	0.2	0.0	7.1	14.7	15.1	1.7	2.3	96.5
	割合	0.7%	1.8%	3.9%	1.3%	13.3%	0.3%	3.8%	0.1%	5.3%	0.4%	0.6%	1.1%	0.5%	0.3%	16.4%	7.5%	0.2%	0.0%	7.4%	15.2%	15.6%	1.8%	2.4%	100.0%
短期入所系のみ(n=5)	時間(分)	0.0	0.0	0.0	7.5	14.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	18.0	0.0	0.0	19.0	36.0	0.0	0.0	0.0	104.0	18.2	1.0	6.0	223.7
	割合	0.0%	0.0%	0.0%	3.4%	6.3%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	8.0%	0.0%	0.0%	8.5%	16.1%	0.0%	0.0%	0.0%	46.5%	8.1%	0.4%	2.7%	100.0%
福祉用具のみ(n=295)	時間(分)	0.7	1.4	2.5	2.2	20.4	0.2	4.3	0.1	4.0	0.9	0.0	0.7	0.4	0.2	10.9	5.8	0.9	0.3	6.2	12.0	13.7	1.5	2.5	91.8
	割合	0.8%	1.5%	2.7%	2.4%	22.2%	0.2%	4.7%	0.1%	4.4%	1.0%	0.0%	0.8%	0.4%	0.2%	11.9%	6.3%	1.0%	0.3%	6.8%	13.1%	14.9%	1.6%	2.7%	100.0%
無回答(n=1,482)	時間(分)	0.9	1.2	3.9	3.1	13.9	0.1	6.1	0.1	4.6	1.0	0.7	1.3	0.8	0.8	21.5	7.6	0.8	0.1	8.8	15.9	18.1	2.3	4.2	117.8
	割合	0.8%	1.0%	3.3%	2.6%	11.8%	0.1%	5.2%	0.1%	3.9%	0.8%	0.6%	1.1%	0.7%	0.7%	18.3%	6.5%	0.7%	0.1%	7.5%	13.5%	15.4%	2.0%	3.6%	100.0%

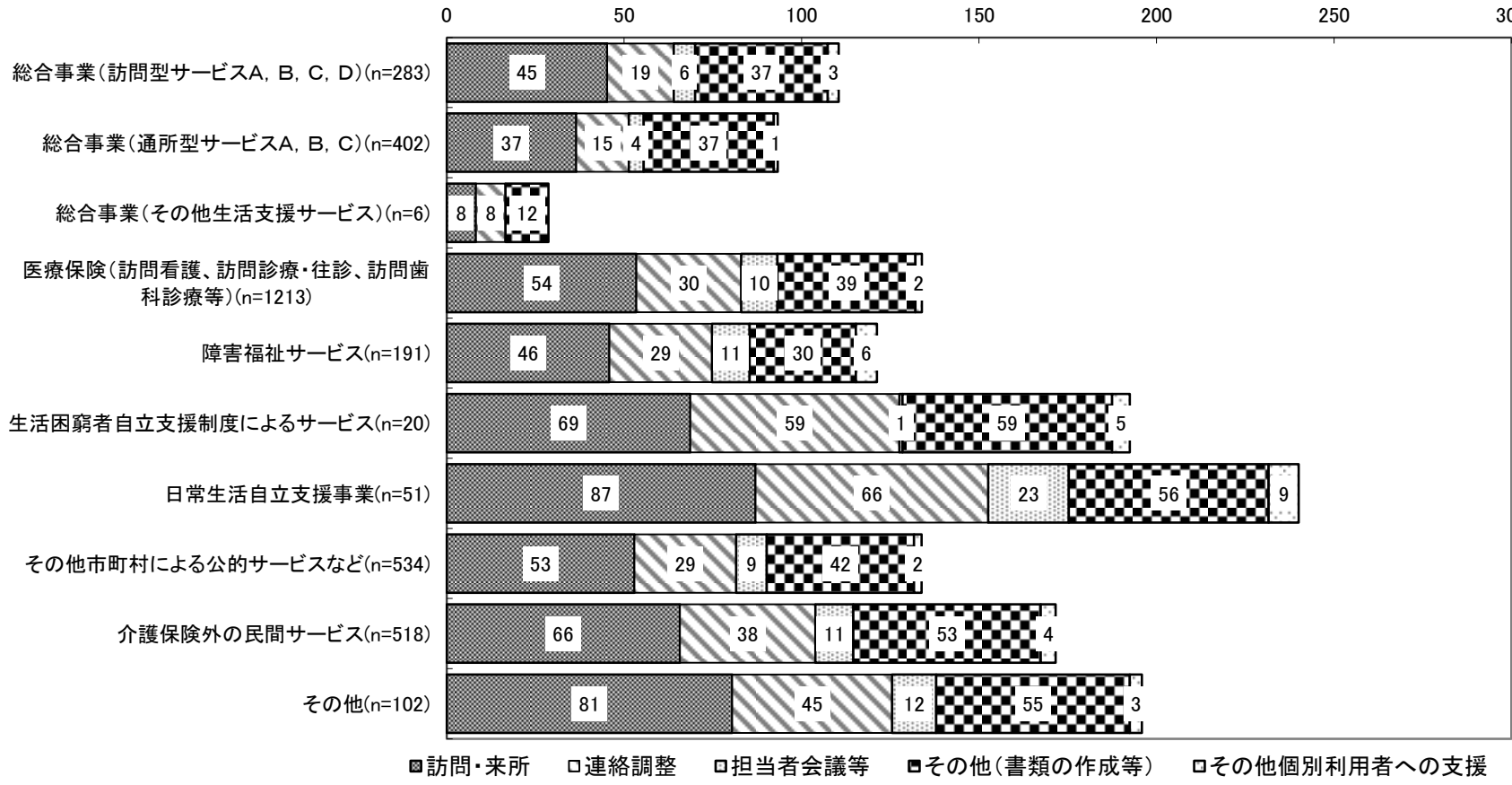


図表 292 利用者 1 人あたり 1 ヶ月間の労働投入時間;介護保険外のサービス種類別(居宅介護支援事業所)

(単位:分)

介護保険外のサービス種類別	個別利用者のケアマネジメントと直接関わる業務																						合計				
	利用者宅への訪問										その他の訪問																
	ト担当 利用 者宅 への 訪問 の 時間 (分)	初回 の 訪問 (契約 含む)	ア セ ス メ ン ト の た め の 訪 問	更 新 ・ 区 分 変 更 の た め の 訪 問 (要 介 護 認 定 を 含む)	モ ニ タ リ ン グ の た め の 訪 問	訪 問 診 療 の 立 ち 合 い	該 他 の 訪 問 等 (利 用 者 ま た は 家 族 の た め の 訪 問 相 談 を 含む)	の 担 当 以 外 の 利 用 者 宅 へ の 訪 問 (他 の 介 護 支 援 専 門 員 の 代 理 訪 問 等)	移 動 ・ 待 機 時 間	問 士 治 療 等 (医 療 保 険 等 へ の 訪 問 を 含む)	運 送 同 行 の た め の 訪 問	む む 他 域 包 括 支 援 セ ン タ ー へ の 訪 問 (移 動 ・ 待 機 時 間 を 含む)	未 所	m a i l ・ I C T 機 器 等 を 含む)	地 域 包 括 支 援 セ ン タ ー と の 連 絡 (電 話 ・ F A X ・ E - m a i l 等)	利 用 者 ・ サ ー ビ ス 提 供 事 業 所 ・ 福 利 機 関 と の 連 絡 (電 話 ・ F A X ・ E - m a i l 等)	サ ー ビ ス 提 供 事 業 所 ・ 福 利 機 関 等 へ の 専 門 的 な 支 援 等	設 計 ・ 運 送 の 専 門 的 な 支 援 等 (移 動 ・ 待 機 時 間 を 含む)	退 院 ・ 運 送 の 専 門 的 な 支 援 等 (移 動 ・ 待 機 時 間 を 含む)	オ ン ラ イ ン で の カン パ レ ン ス 等 へ の 参 加	書 類 の 作 成 ・ 提 供 票 別 表 ・ 提 供 票 別 表 の 確 認 を 含む)	ケ ー ブ ル ・ テ レ フ ォ ン ・ メ ッ セ ー ジ ン グ 等 を 含む)		各 種 申 請 書 の 作 成 ・ 手 続 の 確 認 を 含む)	急 ぎ に 出 張 し た り た り の た め の 支 援 等	急 ぎ に 出 張 し た り た り の た め の 支 援 等	急 ぎ に 出 張 し た り た り の た め の 支 援 等
総合事業(訪問型サービスA, B, C, D) (n=282)	時間(分)	1.1	1.9	3.0	2.0	23.2	0.1	3.5	0.0	5.8	0.8	1.8	0.9	0.3	1.6	17.2	6.0	0.0	0.0	33.6	1.6	2.2	2.4	0.7	0.0	110.6	
総合事業(通所型サービスA, B, C) (n=402)	割合	1.0%	1.7%	2.7%	1.8%	21.0%	0.1%	3.2%	0.0%	5.2%	0.7%	1.6%	0.8%	0.3%	1.4%	15.6%	5.4%	0.0%	0.0%	30.4%	1.4%	2.0%	2.2%	0.6%	0.0%	100.0%	
総合事業(その他生活支援サービス) (n=6)	時間(分)	0.8	0.5	1.6	1.4	21.0	0.0	2.7	0.0	4.2	0.3	0.5	2.1	1.0	0.4	1.7	13.1	4.1	0.1	0.0	32.9	1.2	2.6	0.1	1.0	0.0	93.3
総合事業(その他生活支援サービス) (n=6)	割合	0.9%	0.5%	1.7%	1.5%	22.5%	0.0%	2.9%	0.0%	4.5%	0.3%	0.5%	2.3%	1.1%	0.4%	1.8%	14.0%	4.4%	0.1%	0.0%	35.3%	1.3%	2.8%	0.1%	1.1%	0.0%	100.0%
医療保険(訪問看護・訪問診療・往診・訪問歯科診療等) (n=1213)	時間(分)	5.0	0.0	0.0	0.0	3.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	8.3	0.0	0.0	0.0	10.0	0.0	0.0	2.1	0.0	0.0	0.0	28.7
医療保険(訪問看護・訪問診療・往診・訪問歯科診療等) (n=1213)	割合	17.4%	0.0%	0.0%	0.0%	11.5%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	28.9%	0.0%	0.0%	0.0%	34.8%	0.0%	0.0%	7.3%	0.0%	0.0%	0.0%	100.0%
障害福祉サービス (n=191)	時間(分)	1.3	1.2	2.1	1.8	27.8	1.0	6.5	0.0	6.5	2.0	0.9	0.3	1.5	0.6	0.9	28.6	9.2	0.9	0.1	34.4	2.0	2.5	1.0	0.5	0.3	133.9
障害福祉サービス (n=191)	割合	1.0%	0.9%	1.6%	1.3%	20.8%	0.7%	4.9%	0.0%	4.9%	1.5%	0.7%	0.2%	1.1%	0.4%	0.7%	21.4%	6.9%	0.7%	0.1%	25.7%	1.5%	1.9%	0.7%	0.4%	0.2%	100.0%
生活弱者自立支援制度によるサービス (n=20)	時間(分)	0.5	0.2	1.9	1.2	26.0	0.0	5.0	0.0	6.7	1.0	1.7	0.3	1.0	0.4	0.0	28.9	9.5	0.8	0.3	28.9	1.3	3.2	1.5	2.5	1.9	121.2
生活弱者自立支援制度によるサービス (n=20)	割合	0.4%	0.2%	1.6%	1.0%	21.5%	0.0%	4.1%	0.0%	5.5%	0.8%	1.4%	0.2%	0.8%	0.3%	0.0%	23.8%	7.8%	0.7%	0.2%	21.0%	1.1%	2.6%	1.2%	2.1%	1.6%	100.0%
日常生活自立支援事業 (n=51)	時間(分)	0.0	0.0	0.0	9.5	32.7	0.0	2.3	0.0	16.6	5.3	0.0	2.3	0.0	0.0	1.3	57.6	0.8	0.0	0.0	53.1	0.0	6.0	0.0	5.0	0.0	192.5
日常生活自立支援事業 (n=51)	割合	0.0%	0.0%	0.0%	4.8%	17.0%	0.0%	1.2%	0.0%	8.8%	2.9%	0.0%	1.2%	0.0%	0.0%	0.7%	29.9%	0.4%	0.0%	0.0%	27.6%	0.0%	3.1%	0.0%	2.6%	0.0%	100.0%
その他市町村による公的サービスなど (n=534)	時間(分)	1.2	0.0	2.7	2.0	24.5	0.7	23.5	0.0	7.5	10.3	7.2	0.6	3.2	3.6	4.4	61.2	21.1	1.2	0.4	45.9	4.9	5.5	0.0	0.7	7.8	240.1
その他市町村による公的サービスなど (n=534)	割合	0.5%	0.0%	1.1%	0.8%	10.2%	0.3%	9.8%	0.0%	3.1%	4.3%	3.0%	0.2%	1.3%	1.5%	1.8%	25.5%	8.8%	0.5%	0.2%	19.1%	2.0%	2.3%	0.0%	0.3%	3.2%	100.0%
介護保険外の民間サービス (n=518)	時間(分)	0.8	0.4	2.4	1.2	26.9	0.4	6.4	0.1	6.0	3.0	2.4	0.2	2.2	0.5	0.4	28.3	8.1	0.5	0.0	38.5	0.7	2.3	0.1	0.9	1.1	133.8
介護保険外の民間サービス (n=518)	割合	0.6%	0.3%	1.8%	0.9%	20.1%	0.3%	4.8%	0.1%	4.5%	2.2%	1.8%	0.1%	1.6%	0.4%	0.3%	21.2%	6.1%	0.4%	0.0%	28.8%	0.5%	1.7%	0.1%	0.7%	0.8%	100.0%
その他 (n=102)	時間(分)	1.4	0.7	2.7	2.2	29.3	0.2	10.3	0.0	8.8	2.6	2.8	0.6	3.0	1.1	1.3	36.9	9.8	0.9	0.0	47.0	2.0	3.8	1.9	0.8	1.5	171.6
その他 (n=102)	割合	0.8%	0.4%	1.6%	1.3%	17.1%	0.1%	6.0%	0.0%	5.1%	1.5%	1.6%	0.3%	1.7%	0.6%	0.8%	21.5%	5.7%	0.5%	0.0%	27.4%	1.2%	2.2%	1.1%	0.5%	0.9%	100.0%
無回答 (n=9,707)	時間(分)	3.7	1.1	1.7	1.5	25.5	0.2	14.5	0.2	6.4	7.2	10.1	0.9	4.5	3.0	1.1	43.9	10.0	2.4	0.0	49.2	2.5	2.9	3.1	0.3	0.0	195.9
合計 (n=12,480)	割合	1.9%	0.6%	0.9%	0.8%	13.0%	0.1%	7.4%	0.1%	3.3%	3.7%	5.2%	0.5%	2.3%	1.5%	0.6%	22.4%	5.1%	1.2%	0.0%	25.1%	1.3%	1.5%	1.6%	0.2%	0.0%	100.0%
合計 (n=12,480)	時間(分)	0.9	1.0	1.9	1.3	27.5	0.2	3.6	0.0	6.2	1.3	1.0	0.3	1.4	0.4	0.5	18.9	5.7	0.8	0.1	28.6	1.5	2.6	0.2	0.3	0.5	106.7
合計 (n=12,480)	割合	0.8%	0.9%	1.8%	1.2%	25.8%	0.2%	3.4%	0.0%	5.8%	1.2%	0.9%	0.3%	1.3%	0.4%	0.5%	17.7%	5.3%	0.7%	0.1%	26.8%	1.4%	2.4%	0.2%	0.3%	0.5%	100.0%
合計 (n=12,480)	割合	0.9	1.0	2.0	1.4	27.2	0.3	4.2	0.0	6.3	1.4	1.1	0.4	1.5	0.5	0.6	20.6	6.3	0.7	0.1	30.4	1.5	2.6	0.4	0.4	0.5	112.3
合計 (n=12,480)	割合	0.8%	0.9%	1.8%	1.2%	24.2%	0.3%	3.7%	0.0%	5.6%	1.2%	1.0%	0.4%	1.3%	0.4%	0.5%	18.3%	5.6%	0.6%	0.1%	27.1%	1.3%	2.3%	0.4%	0.4%	0.4%	100.0%

(分)



居宅介護支援及び介護予防支援における令和3年度介護報酬改定の影響に関する
業務実態の調査研究事業 報告書

令和5(2023)年3月発行

株式会社三菱総合研究所
ヘルスケア&ウェルネス本部
〒100-8141 東京都千代田区永田町 2-10-3
TEL 03(6858)0503 FAX 03(5157)2143

本調査研究は、令和4年度老人保健事業推進費等補助金の助成を受け行ったものです。