別紙２

業務統括責任者経歴書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | 生年月日 | 年　　月　　日（　　歳） |
| 国籍 |  |
| ①現職 [現在の所属部・課・職位][採用年月][職務内容] |
| ②最終学歴[大学・大学院][学位][専攻][卒業年]　　　年　　　月 |
| ③資格 |
| ④職歴 |
| 期間（年月～年月） | 所属先 | 部・課・職位 | 職務内容 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ⑤同種・類似業務の実績（主要なもの３件程度） |
| 業務名 | 発注機関 | 受注形態 | 契約金額（千円） | 業務内容・役割 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ⑥本業務に内容が最も近い業務における役割・具体的成果 |

別紙３

情報管理経歴書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | 生年月日 | 年　　月　　日（　　歳） |
| 国籍 |  |
| ①現職 [現在の所属部・課・職位][採用年月][職務内容] |
| ②最終学歴[大学・大学院][学位][専攻][卒業年]　　　年　　　月 |
| ③職歴 |
| 期間（年月～年月） | 所属先 | 部・課・職位 | 職務内容 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ④情報管理に関する業務経験、研修実績、専門的知見・知見（資格等）、その他特記すべき事項 |

別紙４－●

常駐支援者経歴書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏名 |  | 生年月日 | 年　　月　　日（　　歳） |
| 国籍 |  |
| ①現職 [現在の所属部・課・職位][採用年月][職務内容] |
| ②最終学歴[大学・大学院][学位][専攻][卒業年]　　　年　　　月 |
| ③資格・専門的知識その他知見 |
| ④職歴 |
| 期間（年月～年月） | 所属先 | 部・課・職位 | 職務内容 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ⑤本業務における役割 |
| ⑥地方公共団体の業務／支援地域の実情に精通していることの説明 |

別紙５

業務従事者名簿（常駐派遣者以外）

法人名：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | 業務分担 | 氏名 | 所属 | 役職 | 学歴 | 職歴 | 業務経験 | 専門的知識その他の知見 |
| 1 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 2 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 3 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| 4 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |
| ： | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |  |