（様式2）

**ウィズコロナ時代の実現に向けた主要技術の実証・導入に係る事業企画**

**下水サーベイランスの活用に関する実証事業**

**下水処理場実証　実証提案書**

# 実証テーマ等

※提出する際には例として記載している青文字を削除し、黒字で記入してください。

※「1.実証テーマ等」について5ページ以内で記載してください。

|  |  |
| --- | --- |
| **設問1-1：実証名** | |
| **○○に関する実証** | |
| **設問1-2：代表機関 代表者氏名** | |
| **○○　○○** | |
| **設問1-3：実証を行う地域・範囲** | |
| ○○県○○市○○ | |
| **設問1-4：実証を行う期間（予定）** | |
| 2022年〇月〇日～○○年〇月〇日 | |
| **設問1-5：新型コロナウイルス感染症対策における下水サーベイランスの位置づけ** | |
| 感染者拡大(縮小)傾向を踏まえた対策の検討に用いる。  域内感染者数の推計を行い、その結果を踏まえた対策の検討に用いる。　 等 | |
| **設問1-6：新型コロナウイルス感染症対策に下水サーベイランスを活用する上での課題** | |
| ・○○○○○○ ・○○○○○○  課題が複数ある場合は箇条書きで記入ください。 | |
| **設問1-7：新型コロナウイルス感染症対策に下水サーベイランスを活用する上での課題を踏まえた実証テーマ及び具体的な実証項目** | |
| （実証テーマ）  ○○○○○○  （実証項目）  ○○○○○○ | |
| **設問1-8：事業計画** | |
| **設問1-8-1：**  **採水・検査の計画** | 〇月から〇月にかけて計〇回・週に〇回  感染者数に応じた採水計画について、感染者数と採水・検査の回数の関係も具体的に記載ください |
| **設問1-8-2：**  **採水施設** | 採水する下水道施設名を記載ください。  ①○○処理場  ②○○処理場 |
| **設問1-8-3：**  **採水施設の概要**  **（処理人口、処理区域）** | ①○○処理場  処理人口：○○人  処理区域：○○町  ①○○処理場  処理人口：○○人  処理区域：○○町 |
| **設問1-8-4：**  **採水体制・方法** | 誰（下水処理場 等）がどのように採水するのか記載ください |
| **設問1-8-5：**  **採取した検体の分析方法** | 誰（検査事業者 等）がどのような分析を行うのか記載ください |
| **設問1-8-6：**  **実証を行う地域・範囲の感染状況（感染者数等）情報の入手方法** | 誰（地方公共団体 等）がどこからどのような方法で入手するのか記載ください |
| **設問1-8-7：**  **感染状況（感染者数等）情報と採取した検体の検査結果との比較分析方法** | 誰（研究者 等）がどのような比較分析を行うのか記載ください |
| **設問1-9：共同体内の地方公共団体による、実証終了後の下水サーベイランスの活用イメージ** | |
| **設問1-9-1：**  **新型コロナウイルス感染症対策としての活用** | 実証結果の実証終了後の活用イメージを記載ください |
| **設問1-9-2：**  **新型コロナウイルス感染症以外の感染症等への対策としての活用** | 実証結果の他の感染症等への活用イメージを記載ください |

# 経費計画

本事業に係る支出予定額を記入ください。

※提出する際には例として記載している青文字を削除し、黒字で記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 金額 | 積算根拠 |
| 委託費 | ○,○○○円 | 分担機関○○への委託費　○,○○○円  分担機関○○への委託費　○,○○○円 |
| 旅費 | ○,○○○円 | 検体検査のための旅費　○,○○○円/回　×　○回  分析打合せのための旅費　○,○○○円/回　×　○回  報告のための旅費　○,○○○円/回　×　○回 |
| 会議費 | ○,○○○円 | 会議費　○,○○○円/回　×　○回  昼食代　2,000円/人　×　○人　×　○回 |
| 謝金 | ○,○○○円 | 検討会の委員手当  委員長　22,700円/回　×　○回  委員　19,600円/回　×　○回  講演会の講師謝金  大学教授級 7,900円/時間　×　○時間  大学准教授級 6,100円/時間　×　○時間  その他 5,100円/時間　×　○時間  原稿執筆謝金  2,000円/原稿用紙(日本語400字)1枚　×　○枚 |
| 備品費 | ○,○○○円 | 検体輸送に必要な備品  備品名：○○○ ○,○○○円　×　〇個 |
| 消耗品費 | ○,○○○円 | 品名：○○　使途：○○  ○,○○○円/個　×　○個 |
| 借料及び損料 | ○,○○○円 | 検討会のための会場借料  ○,○○○円/回　×　○回 |
| 印刷製本費 | ○,○○○円 | 報告資料の製本　○,○○○円/冊　×　○冊 |
| 通信運搬費 | ○,○○○円 | 検体輸送費　○,○○○円/件　×　○件 |
| 外注費 | ○,○○○円 | データ入力費　○,○○○円/件　×　○件 |
| 人件費 | ○,○○○円 | 役割：○○  ○,○○○円/時間　×　○時間　×　○人  役割：○○  ○,○○○円/時間　×　○時間　×　○人 |
| 補助員人件費 | ○,○○○円 | 役割：○○  ○,○○○円/時間　×　○時間　×　○人  役割：○○  ○,○○○円/時間　×　○時間　×　○人 |
| 事業費小計 | ○○,○○○円 |  |
| 一般管理費 | ○,○○○円 | 事業費小計×○％ |
| 消費税等 | ○,○○○円 | 事業費小計と一般管理費の合計額の10% |
| 合計 | ○○,○○○円 |  |